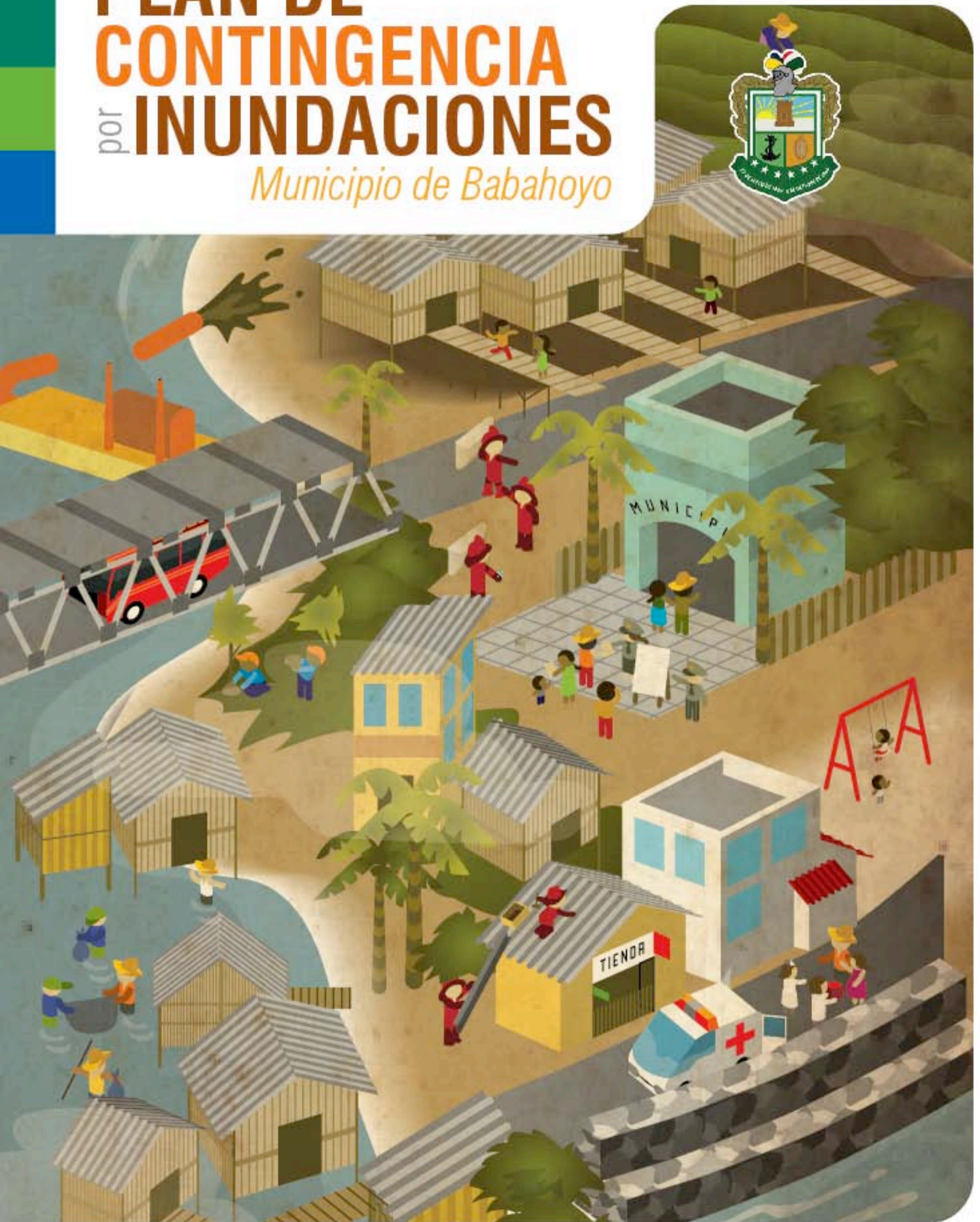


PLAN DE CONTINGENCIA por INUNDACIONES

Municipio de Babahoyo





**PLAN DE
CONTINGENCIA**
POR **INUNDACIONES**
Municipio de Babahoyo



MUNICIPIO
DE BABAHOYO



Johnny Terán
Alcalde de Babahoyo

EQUIPO TÉCNICO

Departamento de Avalúos y Catastros
Departamento de Planificación Territorial
Departamento de Planeamiento Urbano
Dirección de Obras Públicas
Dirección de Desarrollo Social y Humano
Dirección Financiera
Dirección de Higiene Ambiental
Dirección Administrativa
Jefatura de Relaciones Públicas

COLABORACIÓN EXTERNA

Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA
Cruz Roja Provincial de Los Ríos
Cuerpo de Bomberos Municipal de Babahoyo
Defensa Civil Provincial de Los Ríos
Dirección Prov. de Inclusión Económica y Social de Los Ríos
Dirección Prov. de Salud de Los Ríos
Dirección Prov. de Educación de Los Ríos
MAGAP – Dirección Prov. de Los Ríos

PROGRAMA
DE NACIONES
UNIDAS PARA EL
DESARROLLO
PNUD



José Manuel Hermida
Representante Residente

Claudio Providas
Representante Adjunto

José Augusto
Gerente del Área de Gobernabilidad

EQUIPO TÉCNICO DE CAMPO PNUD

Diana Pettao Cedeño

UNIDAD DE GESTIÓN DE RIESGO PNUD

Jeannette Fernández Castro
Yovanna Marcela Chaves Palacios
Borja Santos Porras

El Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo, desea agradecer de manera especial, las contribuciones técnicas realizadas por Daniel Arteaga Galarza (PMA) e Isabel Suárez Lopera (UNETE), así como a todos aquellos que de una u otra manera contribuyeron para que este documento sea llevado a cabo.

Diseño, Ilustración

Oscar Padilla, Ricardo Salvador
Mantis Comunicación
mantis@mantis.com.ec

Fotografías

Borja Santos Porras

Los conceptos y expresiones vertidas en el presente documento no reflejan necesariamente la visión del Sistema de Naciones Unidas, ni del Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD).

Ecuador 2009

Agradecimientos

El Plan de Contingencia por inundaciones para la ciudad de Babahoyo, no hubiera llegado a construirse sin el generoso esfuerzo y la participación desinteresada de numerosas personas e instituciones; por tanto, es necesario reconocer y agradecer todo el apoyo prestado por quienes de una u otra manera han contribuido a su elaboración.

En primer lugar, el liderazgo permanente mostrado por el Alcalde de la Ilustre Municipalidad de Babahoyo, el Sr. Johnny Terán Salcedo, ha sido indispensable para contar con los recursos necesarios, tanto humanos como materiales, en la construcción del Plan.

En segundo lugar, la colaboración del equipo técnico interno del Municipio ha sido desprendida y constante; lo que ha permitido llevar a cabo los aspectos técnicos requeridos en un documento de tanta valía para preparar la respuesta del Municipio a una situación de emergencia provocada por inundaciones. Entre otros colegas debe mencionarse a: Lcdo. Zoilo Noboa (Jefe del Área Urbana), Arq. Ángel Franco (Director de Planificación Territorial), Arq. Diana Cedeño (Jefa de Catastros), Lcda. Herna Schultd (Directora de Desarrollo Social), Arq. Héctor Pino (Director de Planeamiento Urbano), Ing. Ramón Larenas (asesor de la alcaldía), Arq. Javier Prieto e Ing. Aurelio Galarza (Técnicos de la Dirección de Obras Públicas), Lcdo. Jorge Ruiz (Director Administrativo), Lcda. Gina Giler (Jefa de Relaciones Públicas), Lcdo. Enrique Dueñas (Jefe del Área Rural), Dr. Rafael Aguirre (Director de Higiene Ambiental) y Econ. Bolívar Cajas (Director Financiero).

Por último, en este proceso de coordinación de acciones entre las instituciones, la labor del equipo técnico externo al municipio ha sido necesaria y muy valiosa. La interrelación entre las distintas instituciones que actúan en una situación de respuesta es fundamental, y de ello han hecho eco el equipo de personas que a continuación se destaca: Dr. Carlos Vera, Econ. Martha Acosta, Sr. César Torres, Sra. Luz Sánchez y Dr. Camilo Salinas (Cruz Roja Provincial de los Ríos); Sr. José Boza y Sr. Juan Heredia (Cuerpo de Bomberos); Ing. Ramón Escobar e Ing. John Pazmiño (Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental); Ab. Pedro Murillo y Econ. Lorena Proaño (Defensa Civil Provincial de Los Ríos); Lcda. Patricia Armendáriz y Ms. Mercedes Campelo (Ministerio de Inclusión Económica y Social, MIES); Dra. Teolinda Pincay y Dr. René Garzozzi (Dirección Provincial de Salud de Los Ríos); Ing. Nubia Bastidas (Ministerio de Agricultura, Ganadería, Acuicultura y Pesca, MAGAP).

1. Aspectos generales del Plan	9
1.1. Antecedentes	11
1.2. Objetivo principal	13
1.3. Objetivos específicos	13
1.4. Metodología	14
1.5. Componentes del Plan	14
1.6. Implementación del Plan	16
2. Desarrollo del Plan	19
2.1. Línea base	21
2.2. Representación del escenario de riesgo	23
2.2.1. Identificación y descripción de los sectores	24
2.2.2. Análisis de la amenaza	27
2.2.3. Análisis de la vulnerabilidad	28
2.2.3.1. Vulnerabilidad física	28
2.2.3.2. Vulnerabilidad social	30
2.2.3.3. Vulnerabilidad gestión comunitaria e institucional	32
2.2.3.4. Vulnerabilidad económica	33
2.2.3.5. Vulnerabilidad organizacional	35
2.2.4. Panorama de afectación	37
2.2.5. Cartografía	39
2.2.5.1. Cartografía sobre la amenaza	39
2.2.5.2. Cartografía sobre la vulnerabilidad	40
2.2.5.3. Cartografía de la representación del escenario de riesgos	41
2.3. Inventario de recursos	42
2.4. Evaluación de necesidades	48
2.5. Organización interinstitucional	51
2.5.1. Organización por áreas de trabajo	51
2.5.1.1. Identificación de áreas de trabajo	54
2.5.1.2. Identificación de participantes y asignación de responsabilidades	54
2.5.2. Organización en terreno	56
2.5.2.1. Sala de situación	56
3. Implementación del Plan	59
3.1. Proceso para la implementación del Plan	62
3.2. Identificación de acciones por áreas de trabajo y procedimientos operativos normalizados	63
3.2.1. Fase de Planificación	64
3.2.2. Fase de Respuesta	102
3.2.2. Fase de Recuperación	140
3.3. Plan de acción	178
3.4. Validación y adopción del Plan	179
4. Recomendaciones	181
5. Anexo: Documento técnico de soporte	187

Índice de tablas

Tabla 1 – Representación del escenario de Riesgo de Babahoyo	23
Tabla 2 – Análisis de la amenaza	27
Tabla 3 – Análisis de la vulnerabilidad	28
Tabla 4 – Vulnerabilidad Física	29
Tabla 5 – Vulnerabilidad Social	31
Tabla 6 – Vulnerabilidad Gestión Comunitaria e institucional	33
Tabla 7 – Vulnerabilidad Económica	35
Tabla 8 – Vulnerabilidad Organizacional	36
Tabla 9 – Panorama esperado de afectación	37
Tabla 10 – Panorama de afectación base para la estimación de necesidades	38
Tabla 11 – Inventario de recursos	42
Tabla 12 – Evaluación de de necesidades	49
Tabla 13 – Directorio de Emergencias – Municipio de Babahoyo	51
Tabla 14 – Áreas de trabajo y asignación de instituciones responsables	55
Tabla 15 – Sala de situación	57
Tabla 16 – Guía de Listas de Chequeos para cada una de las fases de implementación del Plan	63
Tabla 17 – Cronograma de Actividades para el Fortalecimiento	178

Índice de gráficos

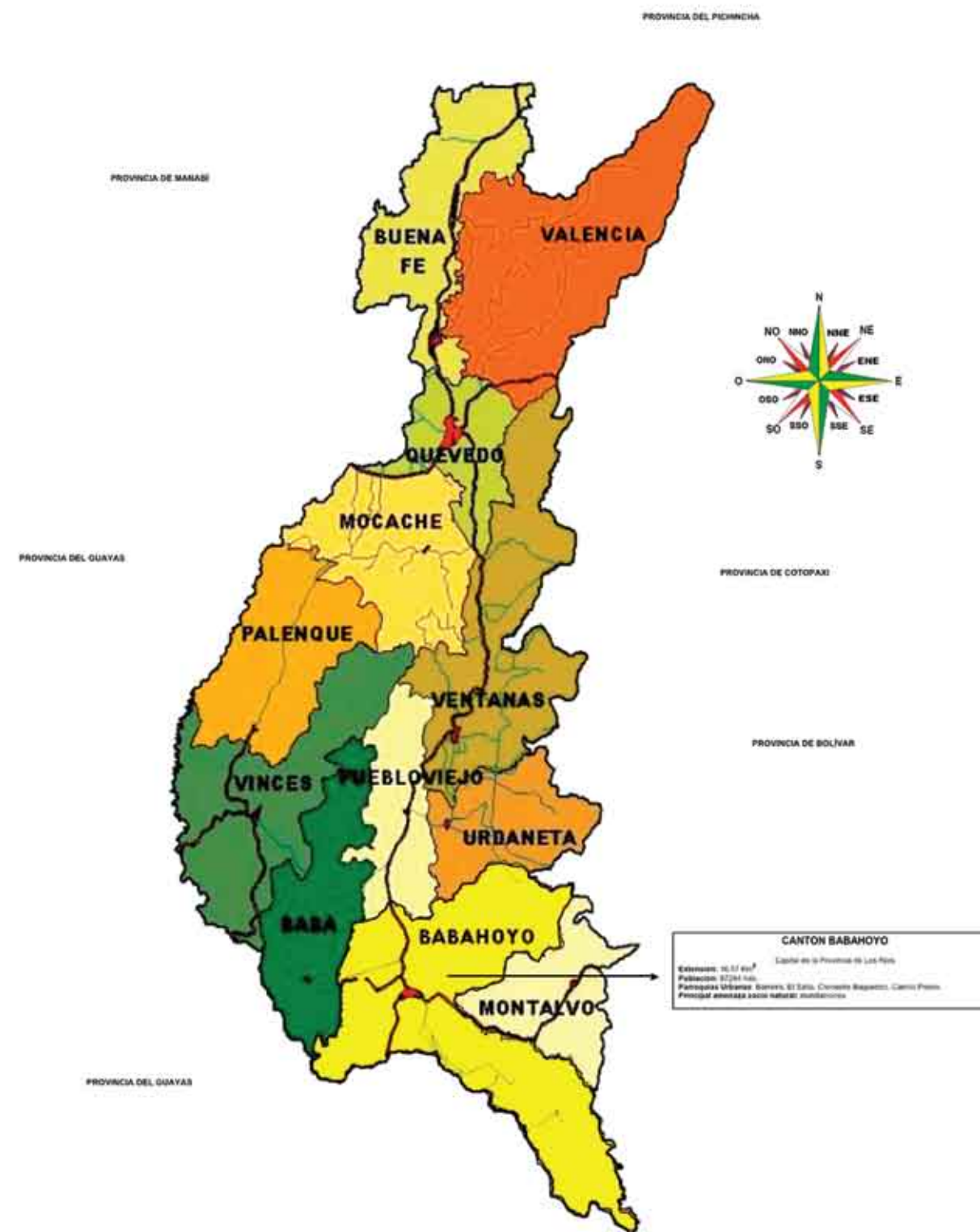
Gráfico 1 – Provincia de Los Ríos	11
Gráfico 2 – Identificación de los sectores más vulnerables en el área urbana de la cabecera cantonal de Babahoyo	24
Gráfico 3 – Número de familias asentadas por sector	26
Gráfico 4 – Infraestructura física y servicios básicos	30
Gráfico 5 – Composición del núcleo familiar	30
Gráfico 6 – Familias con mujeres como cabeza de hogar	31
Gráfico 7 – Vulnerabilidad gestión comunitaria e institucional	32
Gráfico 8 – Ingresos por familia vs. Línea de pobreza	33
Gráfico 9 – Tipo de actividad económica predominante	34
Gráfico 10 – Acceso a Líneas de crédito o microcrédito	34
Gráfico 11 – Elementos de organización en el sector	36
Gráfico 12 – Distribución por edad y sexo de la pirámide poblacional para el cantón Babahoyo	38
Gráfico 13 – Cartografía sobre la amenaza	39
Gráfico 14 – Cartografía sobre la vulnerabilidad	40
Gráfico 15 – Cartografía de la representación del escenario de riesgos	41
Gráfico 16 – Árbol de llamadas	53
Gráfico 17 – Proceso para la implementación del plan	62

Este capítulo presenta el marco de referencia propuesto para orientar la implementación del Plan de Contingencias por Inundaciones. Contiene los antecedentes generales de la ciudad ante la amenaza por inundación, los objetivos del Plan y se presentan brevemente los lineamientos metodológicos utilizados, los componentes del Plan y las estrategias para su implementación.



1. Aspectos generales del Plan

PROVINCIA DE LOS RÍOS
Gráfico 1



La ciudad de Babahoyo es la capital de la provincia de Los Ríos. Su extensión es de 16,57 Km² y está ubicada en una extensa llanura, la cual suele inundarse durante la temporada invernal debido al efecto de las lluvias y al desbordamiento de los ríos Babahoyo, San Pablo y Caracol, los cuales rodean la Ciudad.

Para reducir el impacto negativo que produce el período de lluvias en la Ciudad, en el año 1985 se dio inicio al Proyecto Desarrollo Urbano Babahoyo¹ (PDUB), basado en un plan integrado de inversiones para mitigar las inundaciones y renovar íntegramente el sistema de agua potable y alcantarillado de la zona urbana de la Ciudad; sin embargo, en los años posteriores, el crecimiento de la ciudad ha desbordado los esfuerzos desplegados en esta zona protegida, y en la actualidad, un nuevo cordón de barrios periféricos se asienta en terrenos bajos que periódicamente se ven inundados. La ciudad de Babahoyo, característicamente se encuentra en zonas muy bajas, por lo que para su desarrollo, el gobierno local históricamente ha considerado necesario realizar relleno hidráulico en toda la ciudad y en la actualidad se encuentran realizando esta obra en sectores vulnerables como Barreiro. Esto ha permitido elevar el nivel del suelo a cotas superiores a las de inundación.

En aras de complementar el esfuerzo realizado ante la amenaza por inundación, el Municipio de Babahoyo ha recibido de parte de la Cooperación Internacional, apoyo técnico para el fortalecimiento de sus acciones. En el año 2006, en una primera etapa se ejecutó el proyecto “Apoyo al plan de recuperación y transición al desarrollo de las zonas afectadas por las inundaciones en la provincia de Los Ríos”, donde se consideró cuatro cantones: Babahoyo, Baba, Mocache y Vinces. El proyecto fue liderado desde la oficina del Coordinador Residente del Sistema de las Naciones Unidas en el Ecuador y en el ámbito local participaron de manera activa las instituciones y actores locales responsables de atender situaciones de desastres.

En el invierno del 2008 nuevamente las inundaciones afectaron a la Ciudad de Babahoyo, ocasionando daños importantes en su infraestructura física (muros de contención, viviendas, sistema eléctrico, vialidad, servicios básicos) y pérdidas significativas en el sector agropecuario y comercial que son el sustento de la economía productiva de su población. Debido a que el problema es recurrente cada año, se viene trabajando con visión de largo plazo a través de un Plan de Desarrollo, al que se ha incorporado una Agenda de Recuperación (producto del proyecto antes mencionado), para atender los efectos negativos causados por las inundaciones.

Lo anteriormente descrito, evidencia la importancia y necesidad de contar con un plan de contingencia por inundaciones, que permita a los organismos afrontar la emergencia y asistir a la población de manera efectiva. De esta manera, la Administración Municipal como responsable de implementar acciones de gestión de riesgos y atención de emergencias en el territorio de su jurisdicción², solicitó al Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) continuar con la cooperación técnica iniciada, dando paso al proyecto “Desarrollo Territorial y Gestión del Riesgo”. Uno de los componentes de este proyecto, consiste en el fortalecimiento institucional del Municipio de Babahoyo

y de las instituciones miembros del Comité de Operaciones de Emergencias del cantón Babahoyo, teniendo como subproyecto la elaboración de un plan de contingencia por inundaciones.

Como resultado del trabajo conjunto de las entidades municipales, se presenta a continuación el Plan de Contingencia por inundaciones para el Municipio de Babahoyo, el cual se constituye en una herramienta esencial para fortalecer la coordinación interinstitucional y mejorar los mecanismos de respuesta ante las crisis generadas por la manifestación de las amenazas de orden climático en zonas altamente vulnerables de la ciudad de Babahoyo. El Plan, desarrolla en su contenido los aspectos relacionados con la implementación de mecanismos ágiles para movilizar recursos institucionales y la activación oportuna y adecuada de las acciones de los grupos especializados en el manejo de situaciones de emergencia. Se recomienda por último, que este Plan sea adoptado mediante ordenanza del Consejo Municipal.

1.2. Objetivo principal

El objetivo principal del Plan es proporcionar al Municipio de Babahoyo y a las entidades cantonales una guía ágil para la actuación del COE en caso de presentarse una emergencia asociada a inundaciones, de manera tal que se supere en el menor tiempo posible la situación de crisis y se garantice la pronta transición al proceso de recuperación temprana y de planificación de la recuperación de mediano y largo plazo del territorio³.

1.3. Objetivos específicos

- i. Preservar la vida humana y aliviar en el menor tiempo posible, de manera adecuada y ambientalmente sostenible, el sufrimiento generado a la población por el impacto de una probable inundación en la Ciudad.
- ii. Reducir y/o prevenir los daños y consecuencias negativas generadas a la población en sus dimensiones económica, social y ambiental tras el impacto de una inundación.
- iii. Conocer las vulnerabilidades y los niveles de riesgos del territorio frente a la amenaza por inundaciones, así como las posibles consecuencias negativas que podrían presentarse.
- iv. Identificar los recursos y capacidades institucionales y armonizar acciones para optimizar su uso, evitando su subutilización o detrimento.
- v. Definir los mecanismos de coordinación interinstitucional y flujos de información que permitan la adecuada toma de decisiones, estableciendo las responsabilidades y funciones de cara a lograr una respuesta oportuna y efectiva.
- vi. Promover una adecuada recopilación y sistematización de la información para que a través de su análisis se facilite el manejo de las emergencias provocadas por inundaciones y la identificación de acciones de reducción del riesgo.

¹ Plan de Desarrollo Estratégico del Cantón Babahoyo, año 2005.

² Según el artículo 389 y 390 de la Constitución, siendo este último el que dispone que “Los riesgos se gestionarán bajo el principio de descentralización subsidiaria, que implicará la responsabilidad directa de las instituciones dentro de su ámbito geográfico. Cuando sus capacidades para la gestión del riesgo sean insuficientes, las instancias de mayor ámbito territorial y mayor capacidad técnica y financiera brindarán el apoyo necesario con respeto a su autoridad en el territorio y sin relevarlos de su responsabilidad.”

³ Se entiende por recuperación temprana a las acciones inmediatas para la recuperación de medios de vida y gobernabilidad democrática de las zonas afectadas por un desastre, con miras a retomar lo antes posible sus procesos de desarrollo. La recuperación de mediano y largo plazo debe procurar reducir las vulnerabilidades, físicas, sociales, económicas e institucionales en las zonas de afectación

- vii. Establecer alianzas estratégicas (con socios del ámbito regional, nacional e internacional) e identificar las ventanas de oportunidad que coadyuven a las entidades locales en la implementación de acciones de respuesta ante emergencias.
- viii. Mantener las condiciones de gobernabilidad que permitan superar los acontecimientos y garantizar la funcionalidad de la Ciudad, orientando al territorio a condiciones seguras para la recuperación temprana y de mediano y largo plazo
- ix. Identificar estrategias que ayuden a las instituciones en el proceso de recuperación temprana de la población afectada.

1.4. Metodología

El presente Plan de Contingencia por inundaciones en la ciudad de Babahoyo, ha sido construido por el Municipio de la ciudad y por las instituciones cantonales, utilizando como base los *lineamientos metodológicos para la construcción de planes municipales de contingencia por inundación* preparados por el Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo, PNUD. Para el efecto se utilizaron técnicas de planificación participativa mediante talleres generales y temáticos, constitución de mesas de trabajo, entrevistas con informantes calificados, recolección de información secundaria y visitas de campo que permitieron elaborar una línea de base de la ciudad, para luego analizar la información recopilada e identificar un escenario probable de riesgos asociado con una amenaza por inundación para la ciudad de Babahoyo. La identificación de este escenario, se obtuvo inicialmente a partir del análisis de la amenaza por inundación y de las vulnerabilidades sociales, institucionales, organizacionales y físicas. El trabajo se complementó mediante un estudio comparativo entre las capacidades locales (recursos) y las posibles necesidades de la población que se presentarían en un futuro evento de inundación. Como resultado, se han priorizado acciones para un adecuado y oportuno manejo de emergencias⁴.

1.5. Componentes del Plan

El Plan de Contingencia por inundaciones para la ciudad de Babahoyo desarrolla los siguientes componentes:

- **Línea Base:** Es la información básica descriptiva de la localización, extensión, características bio-geográficas, sociales y número de habitantes del área urbana de la cabecera cantonal de Babahoyo⁵.
- **Representación del Escenario de Riesgo:** Consolidado del análisis relacional entre la amenaza y la vulnerabilidad en el territorio⁶. Este consolidado se desarrolla a partir de:

- **Identificación y descripción de los sectores:** Distribución del territorio en zonas con características similares con relación a los riesgos.
- **Análisis de la amenaza:** Establecimiento de los niveles de riesgo en cada sector entendiendo las características del evento peligroso que se presenta. Para ello, se identifican los sectores más afectados tanto por la intensidad y magnitud del evento como por la frecuencia en la que se manifiesta.
- **Análisis de la vulnerabilidad:** Identifica por cada sector las condiciones prevalentes de vulnerabilidad ante inundaciones, determinadas por factores físicos, económicos, sociales, de gestión comunitaria y organizacional.
- **Panorama de afectación:** Estimación de las pérdidas tanto de vidas humanas, como de recursos (dentro de los que se encuentran los ambientales, los bienes y los servicios) que pueden presentarse en caso de que se materialice una amenaza por inundación. Los daños pueden ser representados en términos monetarios, numéricos, o cualitativos⁷.
- **Cartografía del escenario de riesgos:** Representación en mapas de los sectores y las condiciones de riesgo identificadas.

- **Inventario de recursos disponibles de las instituciones locales:** Mediante este registro se cuenta con la información de personal, equipos y otros implementos que tienen las instituciones de Babahoyo para atender las posibles emergencias. Estos son:

- Recursos de Personal
- Logísticos
- Sistemas de Comunicación
- Instalaciones
- Medios de Transporte
- Técnico-Científicos
- Albergues
- Agua y Saneamiento Básico

Este inventario de recursos permitirá además, identificar estrategias para aunar esfuerzos con otras entidades, de distintos niveles administrativos, posibilitando una real implementación del Plan de Contingencia.

- **Evaluación de necesidades futuras:** Permite identificar las probables necesidades⁸ que presentaría la población de Babahoyo en tiempos de emergencia por inundación. De acuerdo con la metodología utilizada⁹, estas necesidades se relacionan con aseo, cocina, alimentos y salud. Los datos base¹⁰ utilizados para estimar las futuras necesidades, se basan en el promedio de afectación registrado en las emergencias de los años 1997, 2005 y 2008, por lo que las necesidades estimadas se corresponden y deben ser consideradas en base a una situación de crisis similar al promedio de las acontecidas en dichos años. Es necesario que dichas necesidades sean cubiertas con los recursos existentes. Los parámetros utilizados para calcular las cantidades necesarias toman como base los indicadores expresados en las normas Esfera¹¹.

⁷ Documento técnico de soporte, formato "Panorama de afectación"

⁸ Documento técnico de soporte, formato "Evaluación de Necesidades"

⁹ "Lineamientos metodológicos para la construcción de planes municipales de contingencia por inundación", PNUD, Ecuador 2009

¹⁰ Información suministrada por Municipio de Babahoyo, 2008

¹¹ "Proyecto Esfera: Carta humanitaria y normas mínimas de respuesta humanitaria en casos de desastre", Ed. 2004

⁴ Tabla 16. "Guía de listas de chequeo para cada una de las fases de implementación del Plan"

⁵ Documento técnico de soporte, formato "Línea base del área urbana"

⁶ Documento técnico de soporte, formato "Escenario de riesgo"

- **Organización interinstitucional:** Permite comprender las posibilidades existentes de coordinación interinstitucional desde el Municipio, considerando las responsabilidades y competencias de cada institución u organización.

Para facilitar la comunicación entre las diferentes entidades y la convocatoria del COE, se cuenta con un directorio de emergencias¹² y un árbol de llamadas¹³. A través de estas herramientas, el alcalde puede informar a todas las entidades que participan en el proceso de implementación del Plan y activar las áreas de trabajo necesarias de una manera rápida y efectiva.

- **Organización por áreas de trabajo:** Con el objetivo de armonizar acciones desde la organización interinstitucional del COE, se identifican cada uno de los procesos a los que se enfrentan las entidades y las comunidades en el manejo de la emergencia.

Identificación de áreas de trabajo: Permite identificar las principales áreas de trabajo¹⁴ que deben ser abordadas en las operaciones de atención y manejo de la emergencia. Dichas áreas de trabajo abarcan los momentos antes de la emergencia (Planificación de la respuesta), durante la emergencia (Respuesta y Recuperación temprana) y después de la emergencia (Recuperación de mediano y largo plazo).

Identificación de participantes y sus responsabilidades: Se identifican entidades participantes y sus responsabilidades institucionales por cada área de trabajo, teniendo en cuenta las competencias asignadas por la ley y las posibilidades de acción derivadas de la capacidad técnica y los recursos disponibles.

- **Organización en terreno:** Se identifica algunas de las posibilidades de organización y coordinación de las instituciones desde la perspectiva del terreno impactado por la inundación en la ciudad de Babahoyo.

Sala de Situación: Detalla la información sobre la Sala de Situación en el Municipio para responder a las situaciones de emergencia causadas por las inundaciones¹⁵.

modo, se debe lograr un detalle de las áreas de trabajo a activar y las acciones específicas a llevar a cabo en cada situación determinada¹⁶.

Algunas de las estrategias identificadas¹⁷ en Babahoyo y otros municipios participantes en este ejercicio y que facilitan la adecuada implementación del Plan de Contingencia son:

- **Proceso para la implementación del Plan:** Se presenta un gráfico que nos muestra la sucesión de las diferentes fases de implementación del Plan para su correcto funcionamiento
- **Identificación de acciones por áreas de trabajo y Procedimientos Operativos Normalizados (PON):** Se han definido como un instrumento guía para cada área de trabajo, las actividades mínimas a realizar en las distintas fases de implementación del Plan. El cumplimiento de estas listas de chequeo es promovido por las entidades identificadas como responsables de cada área. Con base en estas listas, se realizan los Procedimientos Operativos normalizados, los cuales son protocolos de acción que especifican el proceso lógico de acciones a seguir. Es una "ruta crítica" de pasos cuyo cumplimiento permite una rápida y efectiva coordinación entre las instituciones.

Para acceder más rápidamente a esta información, se realiza una ficha o guía¹⁸, en la cual se referencian las listas de chequeo elaboradas para llevar a cabo las acciones seleccionadas en cada una de las fases de implementación del Plan.

- **Plan de acción:** Se presenta un *cronograma de actividades para el fortalecimiento* institucional y comunitario frente a emergencias, que muestre de forma clara las diferentes acciones que deben ser puestas en marcha para reducir la vulnerabilidad de la ciudad ante las inundaciones y fortalecer sus capacidades de respuesta¹⁹.
- **Validación y adopción del Plan:** El plan debe ser validado y aceptado por todas las instituciones, para que sea adoptado mediante Ordenanza Municipal.
- **Realización de Simulaciones o Simulacros:** Con el propósito de que cada actor se apropie de su rol, es recomendable realizar talleres de capacitación alrededor de la metodología utilizada, simulaciones de escritorio y eventualmente simulacros en algún barrio seleccionado, en este caso el que corresponde al de mayor riesgo, para probar en tiempo real la aplicabilidad de la herramienta.

1.6. Implementación del Plan

La implementación de un Plan de Contingencia requiere del liderazgo de las autoridades y por supuesto de la decisión institucional de todos los actores para emprender un proceso sostenido y exigente de apropiación de roles y responsabilidades. De este

¹² Tabla 13, "Directorio de emergencias". El directorio de emergencia consiste en una tabla que nos relaciona las entidades y sus teléfonos y direcciones de contacto.

¹³ Gráfico 16, "Árbol de llamadas". Se entiende por árbol de llamadas un sistema o proceso en cascada que ante la llegada de un evento adverso hace posible que se pueda hacer contacto con las personas y organizaciones para informar o para activar el Plan de Contingencia.

¹⁴ Tabla 14, "Áreas de trabajo y asignación de instituciones responsables"


¹⁵ Tabla 15, "Sala de Situación"

¹⁶ Gráfico 17, "Proceso para la implementación del Plan"

¹⁷ "Lineamientos metodológicos para la construcción de planes municipales de contingencia por inundación", PNUD, Ecuador 2009

¹⁸ Tabla 16 "Guía de lista de chequeo para cada una de las fases de implementación del Plan"

¹⁹ Tabla 17, "Cronograma de actividades para el fortalecimiento"

An illustration of a village during a flood. Several houses with corrugated metal roofs are partially submerged in blue water. People are shown on the roofs, some using tools to work on them. In the foreground, a person in a yellow hat is in a small boat. To the right, a yellow building with a sign that says 'TIENDA' is partially flooded. Palm trees are visible in the background. The scene is set in a rural, tropical environment.

Este capítulo contiene el desarrollo de los componentes del Plan. En primer lugar se presenta la línea base del área urbana y la representación del escenario de riesgo; ésta contiene el análisis de la amenaza, las vulnerabilidades de los sectores identificados como prioritarios y el panorama previsto de afectación y daños. Luego se detalla el inventario de recursos y se evalúa las necesidades que se generarían en un evento similar a los estudiados. Por último, se explica la organización interinstitucional desarrollada por el Municipio para atender la emergencia por inundación; tanto las áreas de trabajo propuestas y las instituciones responsables como la organización en terreno (Sala de situación).

2. Desarrollo del Plan

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de Elaboración:	Nov-2008
Diligenciado por:	Entidades COE-Municipio
Fuente de Información:	Plan de Desarrollo Cantonal de Babahoyo, 2005 instituto Técnico de Estadísticas y Censos - INEC - Censo de Población y de Vivienda, 2001 Registro Oficial, 2003 - Reforma a la Ordenanza de Zonificación Urbana de Babahoyo Dirección Provincial de Educación de los Ríos - Departamento de Estadísticas (datos actualizados hasta el año 2008) Mapas multiamenazas definidos por el Instituto Geográfico Militar
Nombre del Municipio	Ilustre Municipalidad del Cantón Babahoyo
Ubicación geográfica del Cantón Babahoyo con respecto al País	Cantón Babahoyo. Se encuentra ubicado al Sur de la Provincia de Los Ríos. Limita al Norte con el Cantón Pueblo Viejo y Cantón Urdaneta, al Sur limita con la Provincia del Guayas (Cantón Alfredo Baquerizo Moreno-Jújan), al Este con el Cantón Montalvo y la Provincia del Bolívar, al Oeste con el Cantón Baba y la Provincia del Guayas.
Limites político administrativos de la ciudad	<p>Norte: Estero San Juan; carretera de Babahoyo-Quevedo; estero Salto Viejo, afluencia en el río Catarama, hasta afluencia del río Clementina hasta la unión de la prolongación de la calle quinta transversal de la ciudadela El Mamey y prolongación de la calle quinta hasta intersecar la margen izquierda del río San Juan hasta la afluencia del canal de CEDEGE, margen izquierdo del río San Pablo, hasta unión de la calle de acceso a la Facultad de Agronomía de la Universidad Técnica de Babahoyo- UTB con la carretera Babahoyo-Montalvo, carretera referida al Noroeste y Sureste hasta la unión de la calle de la Facultad de Agronomía de la UTB, carretera Babahoyo - Montalvo al sureste, en una longitud de 200m.</p> <p>Este y Sur: Carretera Babahoyo-Montalvo, al suroeste hasta intersecar la paralela Suroccidental, la intersección continúa por la paralela señalada al Noroeste y Suroeste hasta intersecar el canal de drenaje de CEDEGE, paralela Sur a la avenida de la circunvalación que pasa a 900 m de su eje continuando por la última paralela indicada al Noroeste hasta intersecar el eje de la prolongación de la calle transversal 2 (que separa las ciudadelas Muñoz Rubio y Herederos Zúñiga, eje de la calle transversal 2 al Norte hasta intersecar la paralela Sur Occidental a la avenida de circunvalación; continúa por la paralela indicada hasta intersecar el estero Lagarto y hasta intersecar la paralela oriental a la carretera Babahoyo-Guayaquil que pasa los 500 m de su eje, paralela indicada al Sureste hasta intersecar la paralela Nororiental a la carretera Babahoyo-Mata de Cacao que pasa a 500 m; última paralela al Sureste situado a la longitud de la afluencia estero Las Piedras en el río Perdido, continua curso del río Perdido hasta intersecar la paralela Suroccidental a la carretera Babahoyo- Mata de Cacao, paralela indicada al Noroeste hasta intersecar la paralela oriental a la carretera Babahoyo-Guayaquil, que pasa 200 m de su eje, última paralela al Suroeste en una longitud de 530 m hasta intersección de la carretera de Babahoyo-Guayaquil.</p> <p>Por el Oeste: paralela occidental a la carretera Babahoyo-Guayaquil que pasa a 500 m de su eje al Noreste y Noroeste hasta intersecar la margen izquierda del río Babahoyo, margen derecha del río Babahoyo hasta la afluencia del estero La Virgen, prolongación de la calle peatonal "D" de la ciudadela El Salto de este punto continúa por la prolongación de la calle "D" al Noreste hasta intersecar el estero San Juan; sigue curso del estero hasta su cruce con la carretera Babahoyo-Quevedo.</p>
Extensión en kilómetros cuadrados de la ciudad	16.57 Km2
Descripción de la división política de la ciudad	Está constituido por 4 Parroquias Urbanas: Barreiro, El Salto, Clemente Baquerizo y Camilo Ponce

Población total urbana	87284 habitantes ¹
Densidad poblacional urbana	Clemente Baquerizo 109 hab/Ha Camilo Ponce 140 hab/Ha Barreiro 150 hab/Ha El Salto 150 hab/Ha
Tasa de crecimiento anual	1,90%
Tipo de actividades económicas predominantes	PEA ² Total de la Ciudad de Babahoyo es de 30415 personas, que representa el 64.5 % del total de la población económica activa en el cantón De la población económicamente activa: 40 % comercio informal, 20 % prestación de servicios, 20 % trabajos agrícolas en la zona periférica y rural, 20 % trabajan en bananeras ubicadas en la Provincia de los Ríos.
Clima	Tipo: Cálido - húmedo Temperatura media anual 22° C y 33° C Precipitación media anual 2000 mm Meses de mayor precipitación: febrero, marzo, abril
Hidrología	La hidrología de Babahoyo tiene influencia de la cuenca del río Guayas: 32.455 km ² que se extienden desde las estribaciones de la Cordillera Occidental de los Andes Ecuatorianos, donde nace una extensa red hídrica con ríos importantes como Babahoyo, Lulú, Quindigua, Chipe, Lechugal, Playón, San Pablo. Estos ríos y sus afluentes conformarán aguas abajo la microcuenca del río Babahoyo.
Altitud	4,5 a 6 msnm
Tipo de amenazas naturales³	Sismos Sequías, vientos, tormentas eléctricas Inundaciones Deslizamientos
Cobertura en servicios públicos de la ciudad	19506 viviendas 65 % de usuarios conectados al alcantarillado sanitario 95 % obtienen agua por red pública 70 % tienen acceso al sistema de eliminación de basura 92 % tienen servicio eléctrico 24 % acceden al servicio telefónico
Cobertura en salud	56,25% (El porcentaje de cobertura en salud, se ha determinado en relación a la cantidad existente de centros de salud en el cantón y se detalla el porcentaje de ellos en la zona urbana)
Cobertura en educación de la ciudad	Número total de centros de Preprimaria: 69 Número total de Escuelas: 80 Número total de Colegios: 37 Número total de Educación Superior: 3
Viabilidad y transporte	Avenida 5 de junio, ramal principal de ingreso y salida de la ciudad junto con el Malecón 9 de octubre, el By Pass, la Avenida General Barona y las calles García Moreno y 10 de agosto, las calles Juan X Marcos y Jorge Vargas Machuca definen el eje estructural de la ciudad. Existen dos puentes peatonales que permiten la comunicación con Barreiro y El Salto. Existen cuatro puentes vehiculares: los dos primeros que cruzan los ríos Catarama y San Pablo al norte de la ciudad (carretera Babahoyo-Quevedo); el tercero que cruza el estero Lagarto al Sur de la urbe (carretera Babahoyo-Guayaquil); y el cuarto que esta ubicado en la carretera Babahoyo- Guaranda.
Datos de contacto con la Alcaldía Municipal	Alcaldía Telf.: 052737603 / 052737604 Ext. 103 www.babahoyo.gov.ec e-mail: mbabahoyo@telconet.net

Fuente: Ver documento técnico de soporte

¹ Valor calculado para el año 2008, en base a la tasa de crecimiento anual estimada para el cantón

² Censo de Población y de Vivienda 2001. Instituto Nacional de Estadísticas y Censos INEC

³ El tipo de amenazas naturales, ha sido definido y categorizado por el Instituto Geográfico Militar a través del Mapa de multiamenazas.

2.2. Representación del escenario de riesgo

El escenario de riesgo es la representación del territorio con sus amenazas y vulnerabilidades, y con el análisis de las consecuencias negativas que pueden presentarse tras la ocurrencia del desastre. La determinación del escenario de riesgo, permite anticipar a las instituciones el panorama al que deberán enfrentarse (magnitud del impacto y sus afectaciones) en caso de materializarse una posible inundación¹.

En la tabla 1 se presenta el resultado de los análisis de amenaza por inundación y vulnerabilidad realizados para determinados sectores priorizados del área urbana de la cabecera cantonal de Babahoyo, con base en la información proporcionada por las diferentes instituciones de la Ciudad que tienen un rol importante en la gestión de riesgos.

Representación del escenario de riesgo de Babahoyo

Tabla. 1

Sector	Priorización por Afectación y Recurrencia	Vulnerabilidad Física	Vulnerabilidad Social	Vulnerabilidad de la Gestión Comunitaria	Vulnerabilidad Económica	Vulnerabilidad Organizacional	Panorama de afectación y daños	Escenario de Riesgo
BYPASS	ALTA	ALTA	ALTA	BAJA	ALTA	ALTA	BAJO	ALTO
San Pablo	ALTA	ALTA	ALTA	BAJA	ALTA	ALTA	MEDIO	ALTO
Puerta Negra	ALTA	ALTA	ALTA	BAJA	ALTA	ALTA	MEDIO	ALTO
El Salto	ALTA	ALTA	ALTA	BAJA	ALTA	ALTA	MEDIO	ALTO
El Barreiro	ALTA	ALTA	ALTA	BAJA	ALTA	ALTA	MEDIO	ALTO
Cuatro de Mayo	ALTA	ALTA	ALTA	BAJA	ALTA	ALTA	BAJO	ALTO
Clemente Baquerizo	ALTA	MEDIA	MEDIA	BAJA	ALTA	ALTA	BAJO	ALTO
Camilo Ponce	ALTA	MEDIA	MEDIA	BAJA	ALTA	ALTA	MEDIO	ALTO

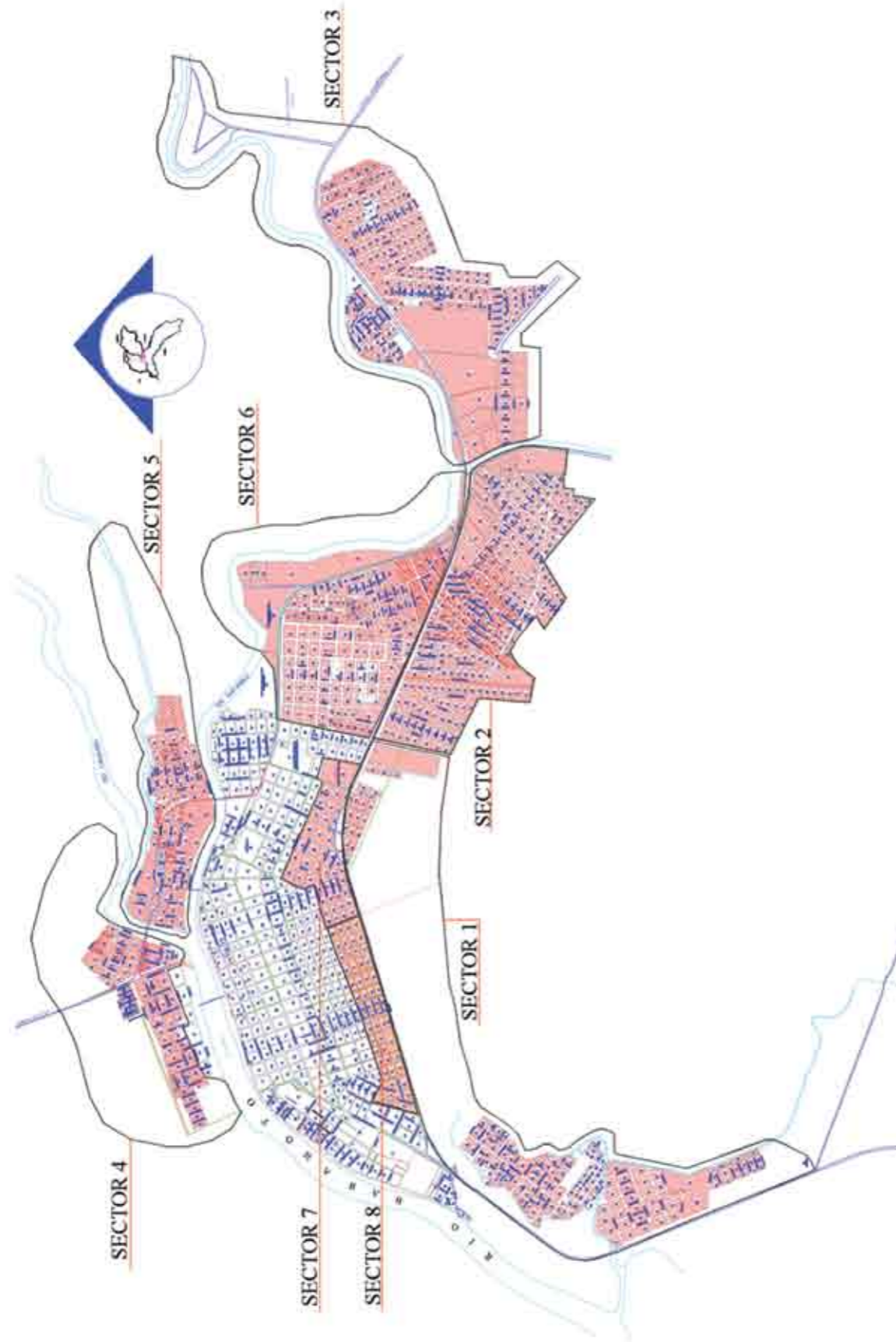
*Cada componente expresado en el Escenario de Riesgo se presenta analizado en los capítulos 2.2.2 y 2.2.3

⁴ En este Plan, se realiza una estimación de un evento con base en las características de las inundaciones anteriores registradas en la ciudad de Babahoyo y de las cuales se tiene información de afectación (años 1997, 2005 y 2008)



2.2.1.1. Identificación y descripción de los sectores

Identificación de los sectores más vulnerables en el área urbana de la cabecera cantonal de Babahoyo
Gráfico 2



La ciudad de Babahoyo es afectada gravemente al ocurrir una inundación, pero existen diferencias notables entre la afectación de un determinado sector y otro. Por tanto, de acuerdo con la Metodología utilizada como base⁵, para facilitar el análisis territorial de la Ciudad (junto con su cordón periférico), se han identificado los sectores con mayor incidencia en la afectación; en total 8 sectores. Dichos sectores son áreas geográficas con características sociales, económicas, físicas, y ambientales similares. Cada sector está compuesto por barrios, lotes, manzanas, y su nomenclatura es la misma usada para fines catastrales de la oficina de planificación de la Ciudad.

Para agilizar la realización de este Plan de Contingencia por inundaciones, dado que es su primera versión, se analizan sólo ocho sectores de la ciudad, los cuales, debido a la recurrencia de eventos anteriores y a la afectación producida en ellos, se han considerado prioritarios al ser más susceptibles a ser afectados de nuevo.

Los sectores identificados son:

Sector 1. By Pass.- Este sector se ubica desde la Avenida By Pass hacia la Sabana, y desde la Lotización Arreaga hasta el Cruce de Chilintomo. Está comprendido por los barrios: Las Tolas, La Isla, Lotización Arreaga, 27 de Septiembre, Madres Apostólicas, Paraíso Sur, Solbrisas 1 y 2.

Sector 2. San Pablo.- Se ubica desde la Avenida By Pass hacia la Sabana y desde la Lotización Arreaga hasta la Ciudadela Justino Cornejo, los barrios que lo componen son: Lotización La Ventura, Ciudadela Justino Cornejo, Primero de Diciembre, Muñoz Rubio, Lucha Obrera, Obreros Municipales, Ciudadela 28 de Noviembre, 10 de Agosto, Nuevo Jerusalén, Voluntad de Dios 1 y 2.

Sector 3. Puerta Negra.- Se localiza desde la Estación de Bombeo del CEDEGE hasta la Planta de Compostaje del Botadero de Desechos Sólidos y desde la ribera opuesta del Río San Pablo, hacia la Sabana del By Pass, sus barrios son: Puerta Negra, 13 de Abril 1 y 2, Cooperativa Primero de Mayo, Lotización José Campuzano, Lotización el Paraíso Norte y Los Laureles.

Sector 4. El Salto.- Se ubica desde el margen derecho del Río Catarama hasta el Ingenio Isabel María. Se encuentra compuesto por: Cooperativa Las Balsas, Jorge Yáñez, Nueva Esperanza y los asentamientos en el sector Norte de dichos barrios.

Sector 5. Barreiro.- Se encuentra localizado entre el Río Catarama y el Río San Pablo y desde el Sector Las Ladrilleras hasta la confluencia del San Pablo y Catarama. Sus barrios son: Barreiro, Lotización Río Seco, 4 de Mayo, Isla de Oro y otros ubicados en el oeste.

Sector 6. Cuatro de Mayo.- Desde la Avenida Universitaria hasta la Avenida del By Pass. Se compone por los barrios: Lotización Celso Velásquez 1 y 2, Ciudadela 4 de Mayo, Lucha Obrera, Ciudadela Empleados Municipales

⁵ "Lineamientos metodológicos para la construcción de planes municipales de contingencia por inundación", PNUD, Ecuador 2009.

Sector 7. Clemente Baquerizo.- Se ubica desde la Avenida 6 de Octubre, Lotización Arreaga y calle 27 de Mayo. Su barrio es Cristo del Consuelo.

Sector 8. Camilo Ponce.- Este sector se ubica desde la Avenida Enrique Ponce hasta la calle Eloy Alfaro. Sus barrios son: Barrio Lindo, Luz Marina, EMELRÍOS.

Los asentamientos de los sectores priorizados en este análisis, se conforman en diferentes periodos; el sector 1, tiene alrededor de 10 años de conformación, sector 2 y 3, 25 años, el sector 4, 108 años, sector 5, 30 años, sector 6, 25 años y los sectores 7 y 8 aproximadamente 137 años. En los últimos cinco años, el número de familias asentadas en dichos sectores, ha ido creciendo aceleradamente debido a nuevas invasiones y a la venta excesiva de solares³ a bajo costo por considerarse éstos, sectores de riesgo⁴.

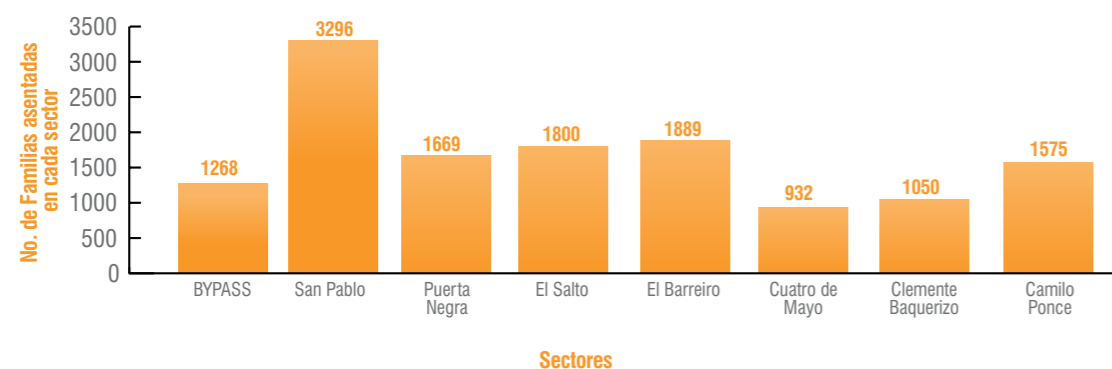
En cuanto al estado de legalización de los diferentes sectores se obtiene que los terrenos situados en el sector 1, no se encuentran legalizados, los terrenos en los sectores 2, 3, 4, y 5, se encuentran entre el 40 y 50% legalizados, los terrenos en el sector 6 se encuentran el 75% legalizados mientras que los terrenos de los sectores 7 y 8 han sido legalizados en un 100%.

El mayor número de familias se encuentra concentrado en el sector San Pablo, con un 24%, le sigue el sector El Barreiro con el 14%, luego el sector El Salto con el 13%, el sector Puerta Negra y Camilo Ponce, le corresponde un 12%, el sector By Pass con un 9%, el sector Clemente Baquerizo con un 8% y por último el sector Cuatro de Mayo con un 7%. El gráfico 3 nos indica el número de familias asentadas por sector.

Identificación y descripción de los sectores

Número de familias por sector

Gráfico. 3



Fuente: Archivos de la emergencia por inundación del año 2008. Dirección de Desarrollo Social y Humano – Ilustre Municipio de Babahoyo

³ Entendidos localmente como la porción de terrenos donde se ha edificado o que se destinan a edificar.
⁴ Los sectores identificados se consideran sectores vulnerables o de riesgo a inundación, debido a la frecuencia con la que han sido afectados por inundaciones pasadas sean estos por inviernos normales o por aquellos que han tenido presencia de fenómenos hidro-meteorológicos como el del "El Niño".

2.2.2. Análisis de la amenaza⁵

Las instituciones involucradas en la gestión de riesgo de la ciudad de Babahoyo, no poseen registros confiables de eventos producidos por inundaciones en años anteriores, por lo que para el análisis de afectación y recurrencia, se consideraron únicamente tres eventos de los cuales se tiene información fidedigna registrada en: marzo del 1997, febrero del 2005 y febrero del 2008.

En estos eventos de inundación, se determinó en cada uno de los sectores el número de familias que fueron afectadas. A través del análisis de esta información histórica, se pudo identificar que los 8 sectores registraron porcentajes de afectación ALTA.

Por otro lado, todos los sectores han sido afectados al menos en dos de los tres eventos estudiados. Esta información permite establecer una priorización por la recurrencia en la afectación, identificando que los ocho sectores tienen prioridad ALTA, por lo que todos los sectores tienen igual probabilidad de verse inundados en una próxima temporada invernal de similares características a las registradas.

En conclusión, la combinación de afectación y recurrencia, señala que los ocho sectores identificados deben ser atendidos en forma prioritaria en caso de caso de presentarse una inundación con características similares o más severas a las de los eventos analizados.

Análisis de la amenaza

Tabla. 2

Sectores afectados	Priorización por afectación (PA)	Priorización por recurrencia (PR)	Priorización por afectación y recurrencia (PAR)
BYPASS	ALTA	ALTA	ALTA
San Pablo	ALTA	ALTA	ALTA
Puerta Negra	ALTA	ALTA	ALTA
El Salto	ALTA	ALTA	ALTA
El Barreiro	ALTA	ALTA	ALTA
Cuatro de Mayo	ALTA	ALTA	ALTA
Clemente Baquerizo	ALTA	ALTA	ALTA
Camilo Ponce	ALTA	ALTA	ALTA

Fuente: Ver documento técnico de soporte

Adicionalmente, se establece como información que complementa el análisis, que la altura del nivel de agua registrada en los sectores analizados en los eventos de inundación de los años 1997, 2005 y 2008 tuvo un valor máximo de 8.1m, 5.4m y 7.5m respectivamente⁶. La altura del nivel de agua registrada en el año 2008 se acerca a la del año 1997, año en el que la temporada invernal fue provocada por el Fenómeno del Niño.

⁵ Documento técnico de soporte, formato "Análisis de la amenaza"
⁶ Información suministrada por Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA

2.2.3. Análisis de la vulnerabilidad

Es importante conocer las condiciones que aumentan la susceptibilidad del territorio al impacto de una inundación. De acuerdo a los lineamientos metodológicos utilizados, identificar los factores de vulnerabilidad es el paso inicial para la reducción del riesgo en el territorio, ya que permite esclarecer, los aspectos del modelo de desarrollo que dificultan la evolución positiva de la ciudad hacia un territorio con seguridad física, seguridad económica y seguridad alimentaria entre otras. Los factores analizados en este Plan para el área urbana de la cabecera cantonal de Babahoyo son: físicos, sociales, económicos, de gestión comunitaria e institucionales, y organizacionales.

Con base en el estudio realizado de estos factores de vulnerabilidad, se puede apreciar en la tabla 3 que todos los sectores presentan una vulnerabilidad total como ALTA.

Análisis de la vulnerabilidad Consolidado de todos los factores

Tabla. 3

Sector	Priorización de acuerdo a la Vulnerabilidad
BYPASS	ALTA
San Pablo	ALTA
Puerta Negra	ALTA
El Salto	ALTA
El Barreiro	ALTA
Cuatro de Mayo	ALTA
Clemente Baquerizo	ALTA
Camilo Ponce	ALTA

Fuente: Ver documento técnico de soporte

2.2.3.1. Vulnerabilidad Física⁷

El estudio realizado en la ciudad de Babahoyo, nos indica que uno de los factores que aumenta la vulnerabilidad física es que los sectores By Pass, San Pablo, El Salto y El Barreiro, están situados sobre hondonadas o zonas deprimidas. Mayoritariamente el tipo de suelo es arcilloso y franco-arcilloso⁸, por lo que la filtración del agua es sumamente lenta, provocando el estancamiento de la misma.

La construcción de obras de protección contra inundaciones, redes de alcantarillado oficiales y sistema para la evacuación de aguas lluvias en aquellos sectores, resulta difícil ejecutarlas debido a las condiciones mencionadas y por el alto precio que de-

⁷ Documento técnico de soporte, formato "Vulnerabilidad física"
⁸ La información del tipo de suelo se basa en los estudios desarrollados para las diferentes obras físicas ejecutadas. Con base en estos estudios, se determina que la mayoría de los suelos sobre los que se asienta la ciudad son de tipo arcilloso y franco-arcilloso.

mandan. Los sectores By Pass y Puerta Negra no cuentan con ninguna obra de protección frente a las inundaciones. Sólo los sectores Camilo Ponce y Clemente Baquerizo cuentan con redes de alcantarillado oficial, aunque en los sectores Barreiro, El Salto y Sector 4 de Mayo se ha comenzado a ejecutar obras para la construcción de dichas redes de alcantarillado. Otro factor importante a destacar, es que las viviendas no están legalizadas al 100% en seis sectores, lo que cual ralentiza la ejecución de obras de infraestructura.

Es necesario por tanto, mejorar o incrementar las obras de protección en aras de reducir la vulnerabilidad física. Si la capacidad financiera del Municipio se sobrepasara, se debe trabajar en la gestión de fondos a través de alianzas estratégicas. Además de los factores económicos, es fundamental considerar la factibilidad de construcción según las restricciones de uso de suelo por amenaza establecidas.

Adicionalmente, se observa que en seis sectores las comunidades arrojan desechos a los ríos que rodean y atraviesan la ciudad, lo cual no sólo genera efectos negativos para el ambiente sino también para ellos mismos. A pesar de que existe un sistema oficial de recolección de basuras la presencia de aquellos desechos en los ríos nos advierte que no se garantiza la recolección de modo adecuado. Es necesario, realizar programas de capacitación sobre la eliminación de desechos, jornadas de aseo... de manera tal que la disposición de basura se lleve a cabo de una manera integral.

Estos aspectos analizados nos permiten categorizar el nivel de Vulnerabilidad física como ALTA (tabla 4) en todos los sectores excepto en los sectores Clemente Baquerizo y Camilo Ponce, en los cuales se categoriza como MEDIA. Esto es debido a que dichos sectores poseen un buen equipamiento de infraestructura física (obras de protección frente a inundaciones, redes de alcantarillado oficial, etc). Son sectores consolidados y legalizados, con más de 100 años de existencia, se realiza una adecuada disposición de basura y se cuenta con un sistema de evacuación de agua, a través de bombas que ayudan a la conducción del agua hasta los ríos.

Vulnerabilidad Física

Tabla. 4

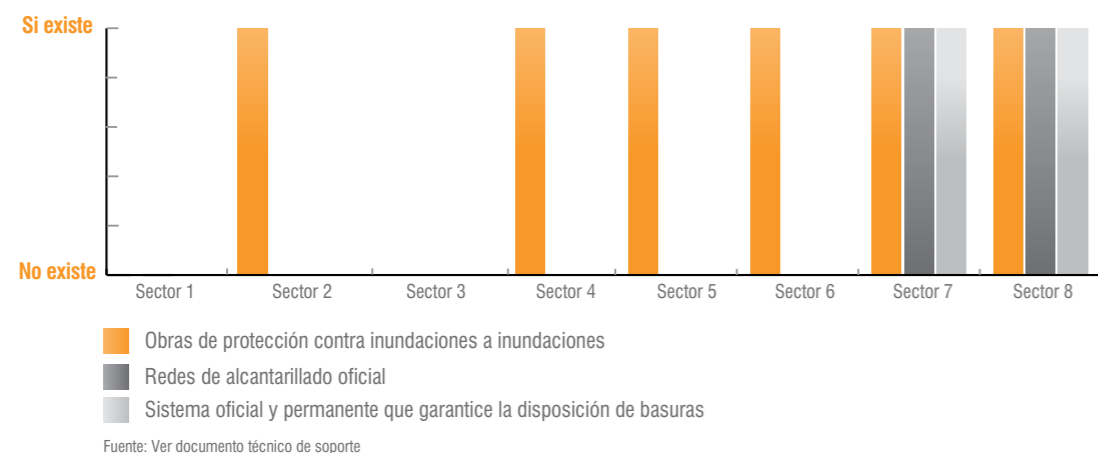
Sector	Vulnerabilidad Física
BYPASS	ALTA
San Pablo	ALTA
Puerta Negra	ALTA
El Salto	ALTA
El Barreiro	ALTA
Cuatro de Mayo	ALTA
Clemente Baquerizo	MEDIA
Camilo Ponce	MEDIA

Fuente: Ver documento técnico de soporte

Vulnerabilidad Física

Infraestructura física y servicios básicos

Gráfico 4



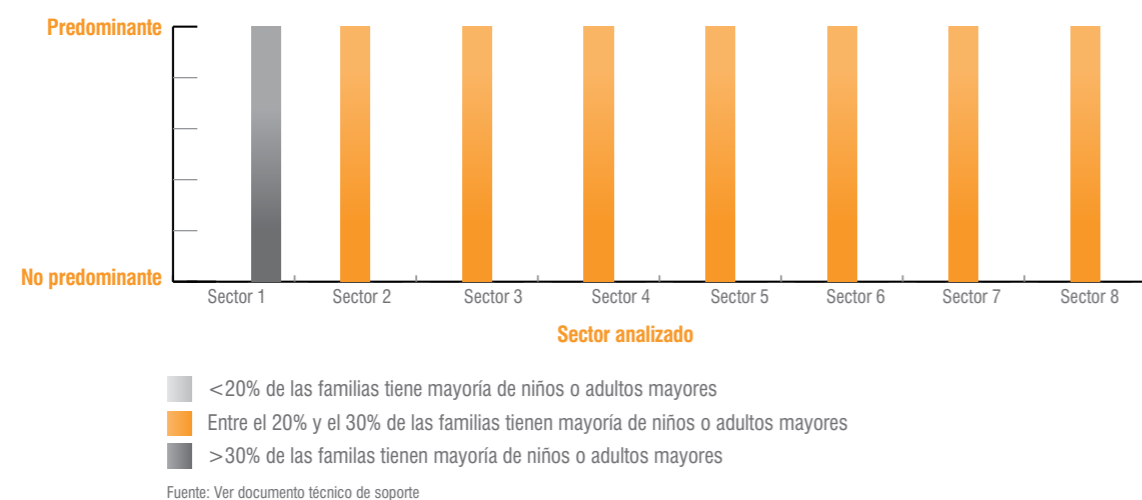
2.2.3.2 Vulnerabilidad Social⁹

De acuerdo a la metodología utilizada¹⁰, uno de los aspectos que determina la vulnerabilidad social en Babahoyo, es el tipo de composición familiar en la que predominan los niños y adultos mayores; grupos considerados como vulnerables por sus necesidades específicas y la relativa baja posibilidad de auto-gestión para solventarlas.

Vulnerabilidad Social

Composición del núcleo familiar

Gráfico 5



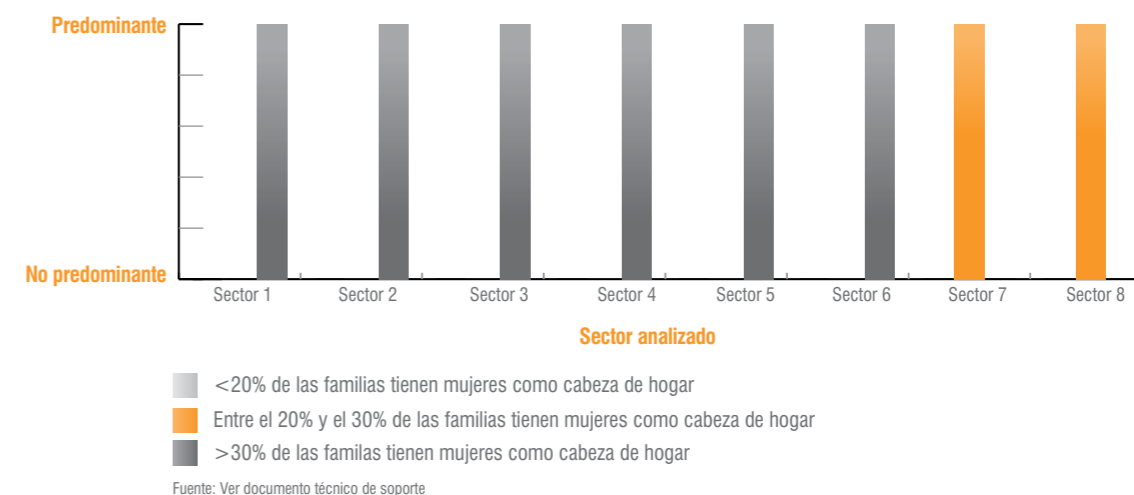
Otro aspecto social importante analizado, es la figura de la cabeza de hogar. En seis sectores, el porcentaje de las familias con mujeres como cabeza de hogar es mayor del 30% y en el sector Clemente Baquerizo y Camilo Ponce, el porcentaje está entre el 20% y el 30%. Según estudios de género vinculados con el tema de gestión de riesgos, se explica la mayor vulnerabilidad de la mujer debido a la inequidad que sufren en sus

posibilidades de acceso a los recursos (salarios, oferta de empleos, estudios, etc.) por lo que cuanto más alto es el porcentaje de familias con mujeres como cabeza de hogar, mayor se considera la vulnerabilidad social.

Vulnerabilidad Social

Familias con mujeres como cabeza de hogar

Gráfico 6



Las condiciones sociales analizadas permiten concluir en el estudio (ver tabla 5) que seis sectores poseen una vulnerabilidad social ALTA y los otros dos (Clemente Baquerizo y Camilo Ponce) una vulnerabilidad social MEDIA.

Vulnerabilidad Social

Tabla. 5

Sector	Vulnerabilidad Social
BYPASS	ALTA
San Pablo	ALTA
Puerta Negra	ALTA
El Salto	ALTA
El Barreiro	ALTA
Cuatro de Mayo	ALTA
Clemente Baquerizo	MEDIA
Camilo Ponce	MEDIA

Fuente: Ver documento técnico de soporte

⁹ Documento técnico de soporte, formato "Vulnerabilidad social"
¹⁰ "Lineamientos metodológicos para la construcción de planes municipales de contingencia por inundación", PNUD, Ecuador 2009

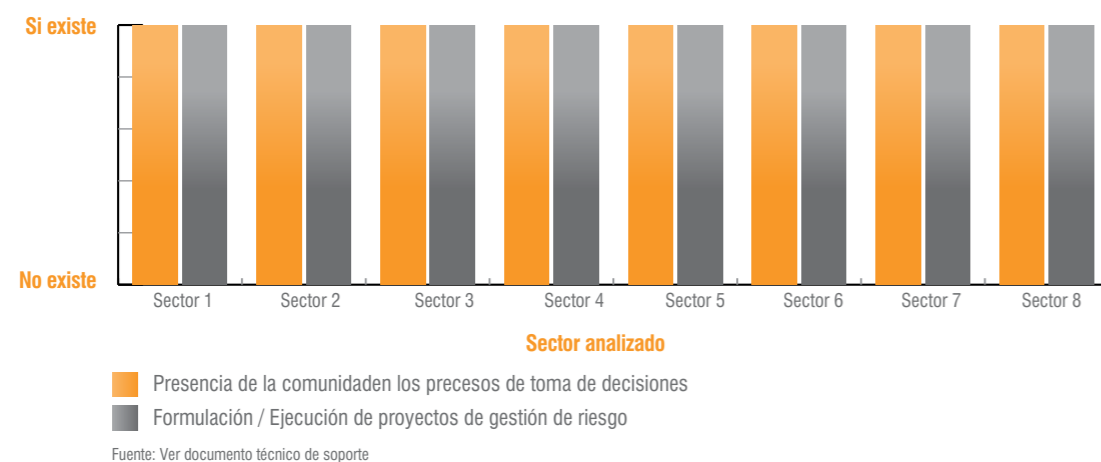
2.2.3.3. Vulnerabilidad Gestión Comunitaria e Institucional¹¹

Es importante conocer el grado de gestión comunitaria e institucional presentes en los sectores en aras de reducir los riesgos existentes en el territorio y de preparar mejor a la población local, para que ellos mismos participen y sean también responsables de las acciones del manejo de una emergencia por inundaciones. Este estudio se deriva del análisis de los siguientes aspectos: la comunidad del sector participa en los procesos de toma de decisiones del Municipio y la existencia de proyectos para la reducción de riesgo.

Como vemos en el gráfico 7, en los ocho sectores existe la participación de la comunidad en los procesos de toma de decisiones. El Gobierno local utiliza canales de participación comunitaria para la decisión y gestión de proyectos (asambleas conjuntas, propuestas de proyectos por parte de la comunidad, acuerdos y convenios de participación y cooperación de la comunidad con el Gobierno local...); esto promueve que sea la misma comunidad la que tenga la oportunidad de reclamar la necesidad de implementar proyectos para la reducción de riesgos asociados a inundaciones. También se obtiene de este análisis, que en cada sector se ha ejecutado al menos un proyecto para la gestión de riesgos. Es muy importante para el propio beneficio de la comunidad que exista una participación ciudadana activa en este sentido. Algunos proyectos importantes ejecutados son: construcción del Malecón de la ciudad (además de ser un atractivo, sirve para impedir el ingreso del agua en inviernos fuertes), proyecto de Mejoramiento de Barrios del Sector 4 de Mayo (el mismo que contempla la construcción del alcantarillado, aceras, bordillos, parques y otras edificaciones que ayudarán a mejorar la calidad de vida de la población), proyectos de construcción de muros de protección en casi todos los sectores y la ampliación de cobertura del sistema de alcantarillado pluvial.

Vulnerabilidad Gestión Comunitaria e Institucional

Gráfico. 7



Los factores analizados nos permiten establecer que todos los sectores priorizados de la ciudad de Babahoyo poseen una **vulnerabilidad BAJA en cuanto a la gestión comunitaria e institucional**.

Vulnerabilidad Gestión Comunitaria e Institucional

Tabla. 6

Sector	Vulnerabilidad Gestión Comunitaria e Institucional
BYPASS	BAJA
San Pablo	BAJA
Puerta Negra	BAJA
El Salto	BAJA
El Barreiro	BAJA
Cuatro de Mayo	BAJA
Clemente Baquerizo	BAJA
Camilo Ponce	BAJA

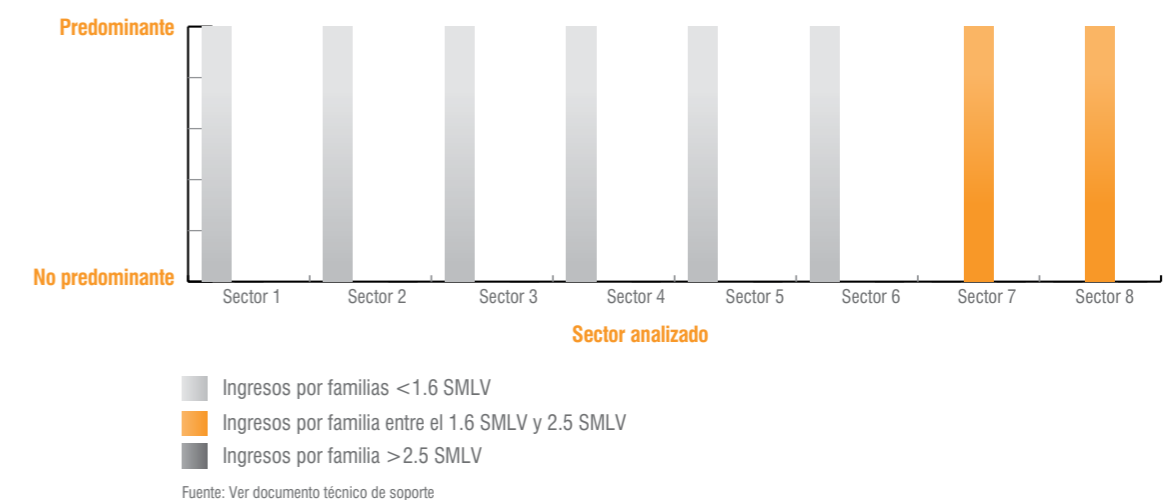
Fuente: Ver documento técnico de soporte

2.2.3.4. Vulnerabilidad Económica¹²

De acuerdo con la metodología utilizada¹³, se analizan varios factores que determinan esta condición económica. Uno de ellos es el bajo nivel de ingresos que tiene una familia¹⁴, menor o igual a 1,6 SMLV -Salarios Mínimos Legales Vigentes-, en la mayoría de los sectores. Como vemos en el gráfico 8, sólo en dos sectores (Clemente Baquerizo y Camilo Ponce), las familias poseen un salario entre el 1,6 y el 2,5 SMLV.

Vulnerabilidad Económica Ingresos por familia vs. línea de pobreza

Gráfico. 8

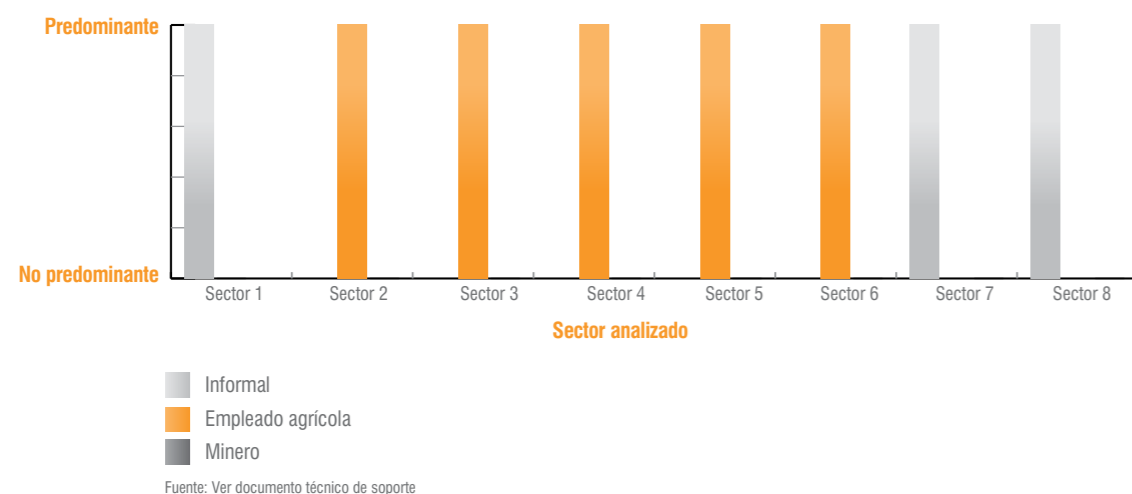


11 Documento técnico de soporte, formato "Vulnerabilidad Gestión Comunitaria"

12 Documento técnico de soporte, formato "Vulnerabilidad económica"
 13 "Lineamientos metodológicos para la construcción de planes municipales de contingencia por inundación", PNUD, Ecuador 2009
 14 Se estima que una familia en Ecuador tiene de media 5 personas

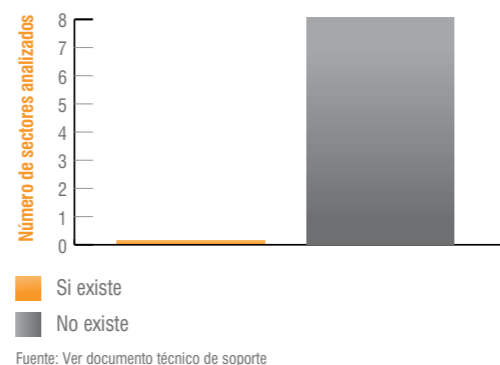
En Babahoyo, se refleja que las actividades económicas predominantes son la agricultura (la cual se lleva a cabo en los sectores periféricos de la ciudad y en las zonas rurales del cantón) y el comercio informal¹⁵. De los ocho sectores analizados, en cinco de ellos mayoritariamente se trabaja como empleado agrícola, mientras que en los otros tres sectores (By Pass, Clemente Baquerizo y Camilo Ponce) se dedican al comercio informal (ver gráfico 9). Durante el periodo de lluvias, estas actividades económicas se ven afectadas directa o indirectamente, no proporcionando el suficiente ingreso a las familias ya que estas son además de bajos recursos (un jornalero no gana a la semana más de 40 USD¹⁶).

Vulnerabilidad Económica
Tipo de actividad económica predominante
Gráfico 9



Otro de los factores que incrementa la vulnerabilidad económica es la escasa accesibilidad a líneas de crédito o microcrédito para la población de bajos recursos que se encuentran asentadas en las zonas de riesgo; las entidades financieras no les consideran capaces de asumir una deuda debido a sus reducidos ingresos y a la inestabilidad de sus empleos. De acuerdo a la metodología utilizada, se destaca que una estrategia de los gobiernos locales para dinamizar los procesos de recuperación en zonas impactadas por desastres es la implementación de programas de microcrédito; el capital semilla podría facilitar a la población recuperar más rápidamente sus medios de vida y superar en menor tiempo las crisis. De este modo, se evitaría que la población afectada contrajera deudas con los prestamistas informales que abusan de la situación de sus deudores al exigir el pago del capital con altas tasas de interés.

Vulnerabilidad Económica
Líneas de crédito o microcrédito
Gráfico 10



El análisis de todos estos factores, nos permiten concluir que en todos los sectores, **la vulnerabilidad económica, es ALTA** (ver tabla 7).

Vulnerabilidad Económica
Tabla. 7

Sector	Vulnerabilidad Económica
BYPASS	ALTA
San Pablo	ALTA
Puerta Negra	ALTA
El Salto	ALTA
El Barreiro	ALTA
Cuatro de Mayo	ALTA
Clemente Baquerizo	ALTA
Camilo Ponce	ALTA

Fuente: Ver documento técnico de soporte

2.2.3.5. Vulnerabilidad Organizacional¹⁷

Conocer la vulnerabilidad organizacional es determinante para fortalecer la acción del Municipio frente a las comunidades; por ello es necesario tomar en cuenta aquellos aspectos que contribuyen a la participación y desarrollo comunitario.

Con base en el estudio realizado, se obtiene que todos los sectores identificados en el presente documento, tienen organizaciones comunitarias de base que representan al sector ante la administración municipal y participan en la toma de decisiones. Un 80 % de la población del sector periférico se organiza conformando comités Barriales u otras organizaciones; de estos comités, aproximadamente del 40 al 50% se agrupa en Federaciones barriales (una de las más representativas es la Federación de Barrios y *Ciudadelas de Babahoyo*).¹⁸ Este análisis se complementa con el realizado en la gestión comunitaria, donde se obtenía que en todos los sectores la comunidad participa en los procesos de toma de decisiones. Es importante otorgar a las comunidades (a través de los Comités de Barrios), un mayor papel por cuánto son éstas quienes reciben el primer impacto y quienes deben estar preparadas y en condiciones para afrontar una pronta y adecuada respuesta.

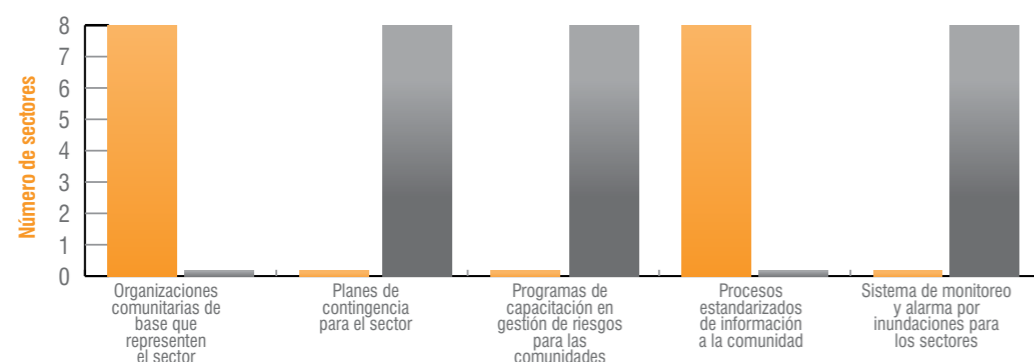
En la ciudad de Babahoyo, se cuenta con medios de información y comunicación como son: *Boletín de Acción Municipal, Periódico El Clarín e Informativo Riosense, Impacto 2000 e informativo Luz y Trabajo y las radios Radio Libre, Fluminense y Guayaquil*. Estos medios sirven a las entidades municipales como mecanismo para el intercambio de información con la comunidad. De este modo, el Municipio a través de su boletín de Acción Municipal o de espacios semanales contratados en los medios de comunicación mantiene canales de comunicación frecuentes y establecidos. La información sobre riesgos es muy útil si se difunde de manera adecuada y oportuna.

¹⁵ Información suministrada por el Municipio de Babahoyo, 2008.
¹⁶ Plan de Desarrollo Estratégico de Babahoyo, 2005

¹⁷ Documento técnico de soporte, formato "Vulnerabilidad Organizacional"
¹⁸ Plan de Desarrollo Estratégico de Babahoyo, 2005

A pesar de los dos aspectos positivos anteriores, se detectan algunos factores que aumentan la vulnerabilidad organizacional: ningún sector cuenta con planes de contingencia comunitario, no existen programas de capacitación en gestión de riesgos a las comunidades ni tampoco sistemas de monitoreo y alarma por inundaciones, que permitan informar a la población de la posibilidad de eventos adversos.

Vulnerabilidad Organizacional
Elementos de organización en el sector
Gráfico. 11



Factores analizados que afectan a la vulnerabilidad organizacional

■ Si existe
■ No existe

Fuente: Ver documento técnico de soporte

Es debido a estas carencias por lo que el estudio señala que los ocho sectores priorizados poseen vulnerabilidad organizacional ALTA (ver tabla 8)

Vulnerabilidad Organizacional
Tabla. 8

Sector	Vulnerabilidad Organizacional
BYPASS	ALTA
San Pablo	ALTA
Puerta Negra	ALTA
El Salto	ALTA
El Barreiro	ALTA
Cuatro de Mayo	ALTA
Clemente Baquerizo	ALTA
Camilo Ponce	ALTA

Fuente: Ver documento técnico de soporte

2.2.4. Panorama de afectación

De acuerdo con la metodología utilizada¹⁹, conocer las pérdidas probables y lo que cuesta a los gobiernos y comunidades en términos monetarios los procesos de recuperación post desastre, permite entender los beneficios de reducir los riesgos y en general, de implementar acciones tendientes a garantizar un territorio seguro para la vida. A continuación, se presenta una estimación de la población que se afectaría en Babahoyo si ocurre un evento de inundación, similar al promedio de la afectación producida en los eventos de los años 1997, 2005 y 2008. Con base en el porcentaje del número de personas afectadas por sector en relación con la población total afectada del Municipio se prioriza la categorización del panorama esperado de afectación. En las siguientes tablas, se observa una estadística de la población afectada y un registro de los gastos que se suscitaron en la emergencia del 2008. Dichos gastos fueron cubiertos por la Municipalidad de Babahoyo para atender y cubrir las necesidades generadas por los efectos de las inundaciones.

Panorama de afectación
Tabla. 9

Sectores	Elemento expuesto	Número de personas afectadas	Priorización según el Panorama esperado de afectación
BYPASS	Personas afectadas	5617	BAJO
San Pablo	Personas afectadas	14602	MEDIO
El Salto	Personas afectadas	7973	MEDIO
El Barreiro	Personas afectadas	8368	MEDIO
Puerta Negra	Personas afectadas	7395	MEDIO
Cuatro de Mayo	Personas afectadas	4218	BAJO
Clemente Baquerizo	Personas afectadas	4003	BAJO
Camilo Ponce	Personas afectadas	7128	MEDIO
Total		59304	

GASTOS⁴³ DE APOYO A LA EMERGENCIA 2008

Sectores	Valoración cualitativa	Valoración cuantitativa
GASTO TOTAL DEL MUNICIPIO DE BABAHOYO EN APOYO A LA EMERGENCIA (2008)	Adquisición de cañas, alimentos (raciones alimenticias), alquiler de canoas y vehículos, pomas de agua, arroz, colchones, refrigerio para el personal de apoyo, chalecos de salvavidas, medicinas, combustible, publicidad, alquiler de maquinaria pesada, etc.	482560 \$

¹⁹ "Lineamientos metodológicos para la construcción de planes municipales de contingencia por inundación", PNUD, Ecuador 2009

⁴³ Datos registrados en los balances de gastos de la Dirección Financiera de la Ilustre Municipalidad de Babahoyo del año 2008.

Panorama de afectación base para la estimación de necesidades

Tabla. 10

Mujeres Afectadas		
Edad	Número	TOTAL MUJERES AFECTADAS QUE PODRIAN REQUERIR APOYO EXTERNO
Menor de 1 año	581	29058
1-14 años	9008	
15-49 años	15401	
50-64 años	2325	
más de 65 años	1743	

Hombres Afectados		
Edad	Número	TOTAL HOMBRES AFECTADOS QUE PODRIAN REQUERIR APOYO EXTERNO
Menor de 1 año	605	30244
1-14 años	9376	
15-49 años	16029	
50-64 años	2420	
más de 65 años	1815	

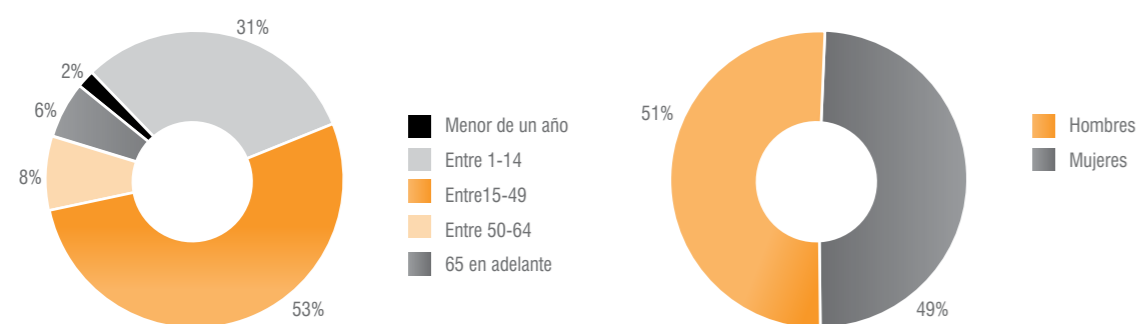
Bebés Afectados		
Edad	Número	TOTAL BEBÉS AFECTADOS QUE PODRIAN REQUERIR APOYO EXTERNO
Menores de 1 año	1186	1186

TOTAL	
Personas Afectadas	59303
Estimación de personas que requieren albergue ⁴³	5930

Fuente: Ver documento técnico de soporte del Plan

Distribución por edad y sexo de la pirámide poblacional para el cantón Babahoyo

Gráfico. 12



Fuente: Censo de población y vivienda 2001. Instituto nacional de estadísticas y censos del Ecuador

43 Según la metodología utilizada y basado en estimaciones de UNDR0 (United Nations Disaster Relief Organization), 1998: Del conjunto de personas afectadas, se estima que el 10% requerirá apoyo de las entidades externas.

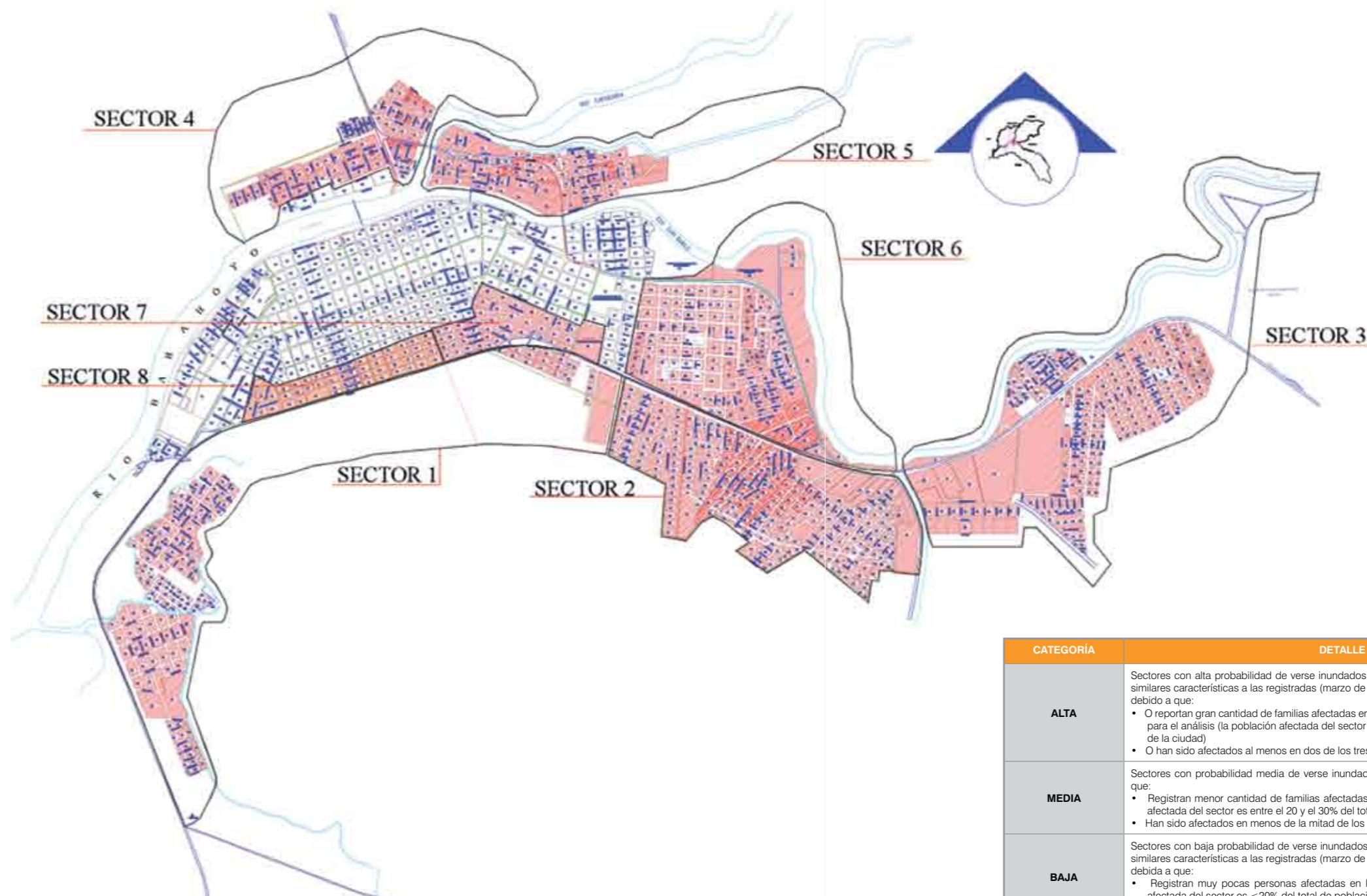
2.2.5. Cartografía

2.2.5.1 Cartografía sobre la amenaza

Plan de contingencia por inundaciones-Municipio de Babahoyo

Condiciones de amenaza para ocho sectores analizados

Gráfico. 13



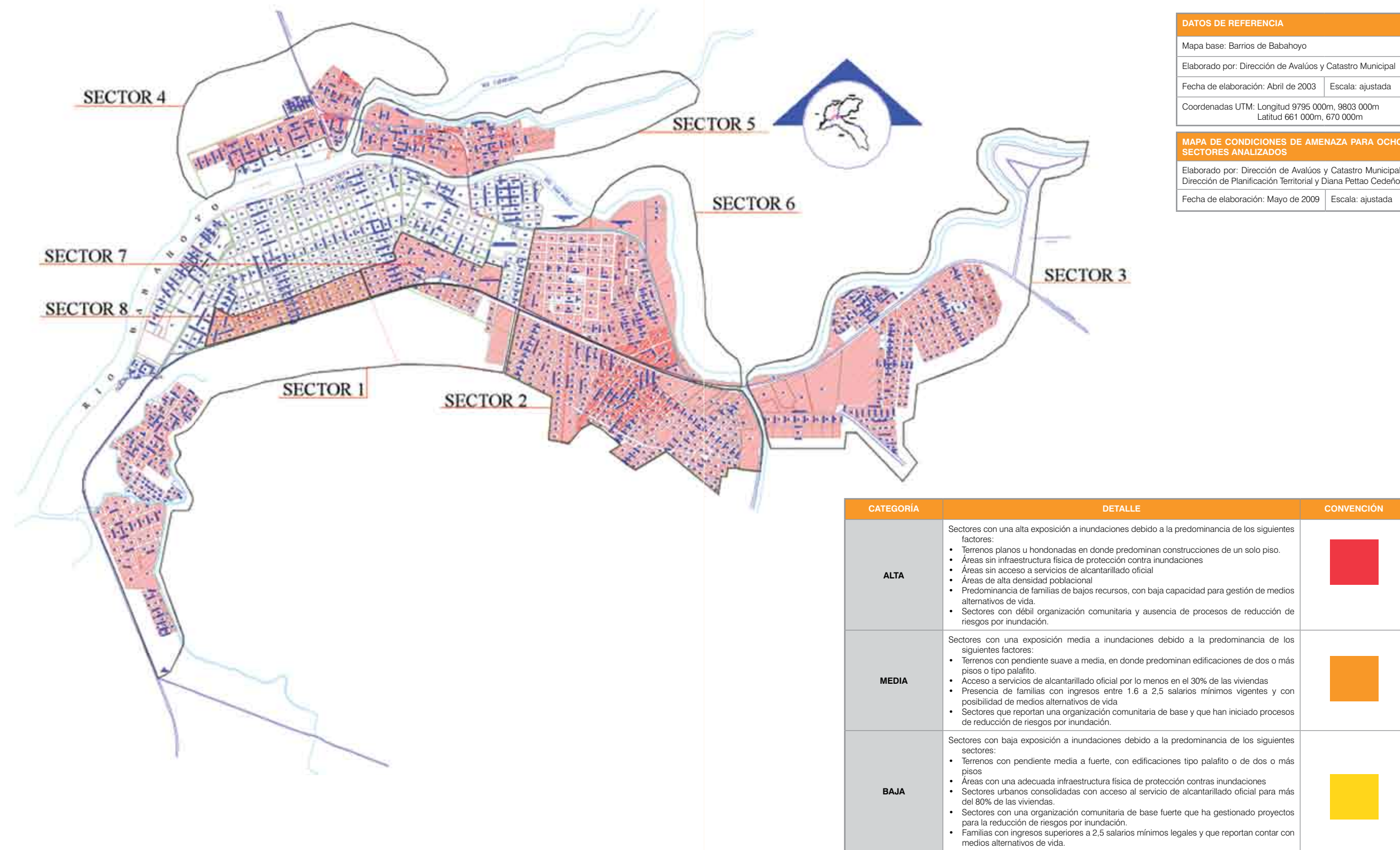
DATOS DE REFERENCIA	
Mapa base: Barrios de Babahoyo	
Elaborado por: Dirección de Avalúos y Catastro Municipal	
Fecha de elaboración: Abril de 2003	Escala: ajustada
Coordenadas UTM: Longitud 9795 000m, 9803 000m Latitud 661 000m, 670 000m	

MAPA DE CONDICIONES DE AMENAZA PARA OCHO SECTORES ANALIZADOS	
Elaborado por: Dirección de Avalúos y Catastro Municipal, Dirección de Planificación Territorial y Diana Pettao Cedeño	
Fecha de elaboración: Mayo de 2009	Escala: ajustada

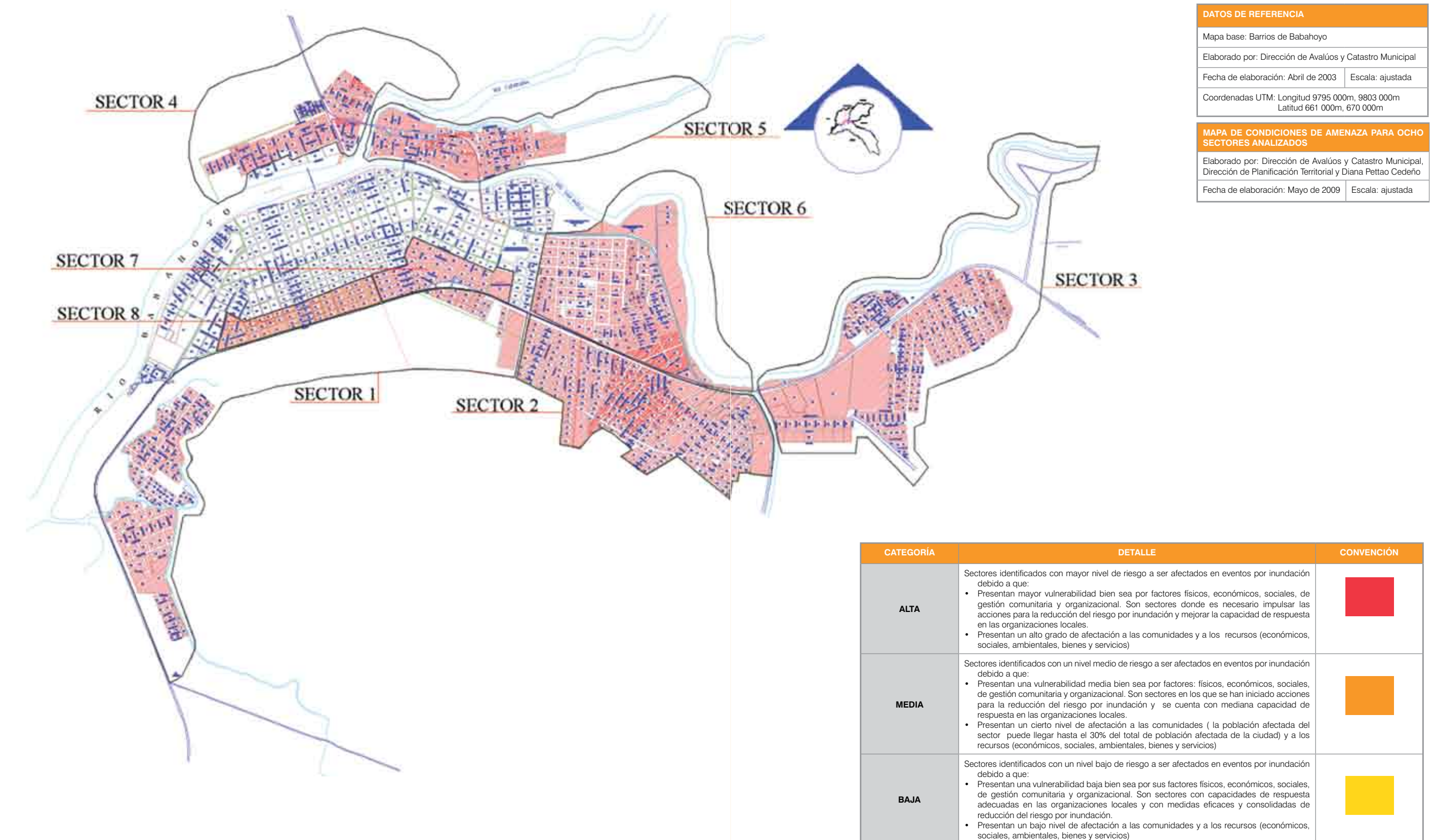
CATEGORÍA	DETALLE	CONVENCIÓN
ALTA	Sectores con alta probabilidad de verse inundados en una próxima temporada invernal con similares características a las registradas (marzo de 1997, febrero de 2005 y febrero de 2008) debido a que: <ul style="list-style-type: none"> • O reportan gran cantidad de familias afectadas en los tres eventos de inundación utilizados para el análisis (la población afectada del sector es >30% del total de población afectada de la ciudad) • O han sido afectados al menos en dos de los tres eventos estudiados. 	
MEDIA	Sectores con probabilidad media de verse inundados en una próxima temporada debida a que: <ul style="list-style-type: none"> • Registran menor cantidad de familias afectadas en eventos de inundación (la población afectada del sector es entre el 20 y el 30% del total de población afectada de la ciudad) • Han sido afectados en menos de la mitad de los eventos estudiados 	
BAJA	Sectores con baja probabilidad de verse inundados en una próxima temporada invernal con similares características a las registradas (marzo de 1997, febrero de 2005 y febrero de 2008) debida a que: <ul style="list-style-type: none"> • Registran muy pocas personas afectadas en los eventos de inundación (la población afectada del sector es <20% del total de población afectada de la ciudad) • No han sido afectados en los eventos estudiados 	

2.2.5.3 Cartografía de la representación del escenario de riesgos

Plan de contingencia por inundaciones-Municipio de Babahoyo
Condiciones de vulnerabilidad para ocho sectores analizados
Gráfico. 14



Plan de contingencia por inundaciones-Municipio de Babahoyo
Representación del escenario de riesgo para ocho sectores analizados
Gráfico. 15



2.3. Inventario de recursos

Es necesario identificar y conocer los diferentes recursos con que se disponen para lograr atender de manera pronta y óptima las necesidades existentes en una situación de crisis.

Se ha registrado la información del inventario de recursos en varias categorías (personal, logísticos, sistemas de comunicación, instalaciones estratégicas, medios de transporte, técnico-científicos, albergues y agua saneamiento²⁰) para facilitar su organización y acceso, en aras de lograr una adecuada respuesta en el caso de una emergencia por inundaciones.

A través de este inventario de recursos, se pretende además fomentar alianzas institucionales que permitan optimizar su uso durante el manejo de la emergencia.

En la tabla 11 se presenta un consolidado²¹ de los recursos inventariados.

Inventario de Recursos

Tabla. 11

TIPO DE RECURSO	NÚMERO	ENTIDAD A CARGO	DETALLES
PERSONAL			
PERSONAL - AUTORIDAD Y DIRECTIVOS	25	Municipio de Babahoyo	Alcalde, Directores, Jefes, Procurador Síndico
PERSONAL ADMINISTRATIVO	107	Municipio de Babahoyo	Administradores, Supervisores Auxiliares de Servicios y Asistentes administrativos, Secretarías
PERSONAL - SEGURIDAD	57	Municipio de Babahoyo	Policías, Inspectores
PERSONAL - TÉCNICO	47	Municipio de Babahoyo	Topógrafos, Dibujantes, Promotores, Diagramadores, Capacitadores, Profesores
PERSONAL - OPERATIVO	51	Municipio de Babahoyo	Maquinistas, Choferes, Operadores, Soldadores
PERSONAL - DIRECTIVO	8	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental	Gerente, SubGerente, Jefes
PERSONAL - ADMINISTRATIVO	28	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental	Administradores, Supervisores, Asesores, Asistentes, Contadoras, Recaudadores, Chofer
PERSONAL - OPERATIVO	58	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental	Maquinistas, Eléctricos, Ayudantes, Operadores, Inspectores
PERSONAL - DIRECTIVO	6	Cruz Roja Provincial de Los Ríos	Presidente, Administradora, Coordinadores, Gerente de Áreas Especiales
PERSONAL - TÉCNICO	6	Cruz Roja Provincial de Los Ríos	Laboratorio Banco de Sangre
PERSONAL - VOLUNTARIO	14	Cruz Roja Provincial de Los Ríos	Activos
PERSONAL DIRECTIVO - TÉCNICOS	9	MIES - Dir. Provincial de Los Ríos	Directora, Técnicos, Profesionales de áreas
PERSONAL - ADMINISTRATIVO	2	MIES - Dir. Provincial de Los Ríos	Asistente Administrativo, Chofer
PERSONAL - ADMINISTRATIVO	6	Defensa Civil de Los Ríos	Coordinador, Contadora, Asistente, Guardalmacén
PERSONAL - VOLUNTARIO	28	Defensa Civil de Los Ríos	Activos, Aspirantes y Cooperador
PERSONAL - ADMINISTRATIVO	25	Cuerpo de Bomberos Municipal	Jefes, Comandantes, Secretaria, Tesorero, Auxiliares de Servicio, Chofer
PERSONAL - TÉCNICO OPERATIVO	12	Cuerpo de Bomberos Municipal	Tropa, Médico

1 de 6

²⁰ Documento técnico de soporte, formato "Inventario de recursos"

²¹ Documento técnico de soporte, formato "Consolidado de Recursos"

TIPO DE RECURSO	NÚMERO	ENTIDAD A CARGO	DETALLES
PERSONAL - DIRECTIVO	7	Dirección Provincial de Salud de Los Ríos	Director, Jefes, Administradores
PERSONAL - ADMINISTRATIVO	27	Dirección Provincial de Salud de Los Ríos	Asistentes, Guardalmacén, Financiero
PERSONAL - MÉDICO Y DE SERVICIOS	75	Hospital Martín Icaza	Médicos, Laboratoristas, Inspectores
LOGÍSTICOS			
ANTENA CON AISLADOR CENTRAL Y DOS FINALES	1	Defensa Civil	Buen estado
ANTENA DE GOMA, MANUAL Y ACCESORIOS	1	Defensa Civil	Buen estado
ARNÉS	2	Cuerpo de Bomberos	Buen estado (es una correa que sirve para ascensos y descensos)
ARX 2B CABLE DE BAJADA RP-8 25MM, 2 CONECTORES PL-259	1	Defensa Civil	Buen estado
BARRETA	2	Cuerpo de Bomberos	Buen estado (combo o martillo utilizada para cavar y abrir agujeros y romper el asfalto o cemento)
BIDONES DE AGUA	766	MIES	Buen estado
BOMBA DE SUCCIÓN	2	Defensa Civil	Regular estado
BOMBA DE 3 PULGADAS	2	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
BOMBA SUSUKI	3	Defensa Civil	Regular estado
BOMBA DE SUCCIÓN	6	Defensa Civil	Buen estado
BOTAS PANTANERAS	30 pares	Cruz Roja	Buen estado
BOTAS PANTANERAS	8	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
BOTIQUINES	18	Dir. Prov. de Salud de Los Ríos	Buen estado
BOTIQUINES	4	Cruz Roja	Buen estado
CABLE COAXIAL NEMAL RG-8U (165 METROS)	1	Defensa Civil	Buen estado
CAMARA DIGITAL	1	Defensa Civil	Buen estado
CAMILLAS RÍGIDAS	4	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
CARGADOR KSC-16 SERIE CARG-KW-0046, BATERIA KNB-15A SERIE BAT-KW-0005,	1	Defensa Civil	Buen estado
CARPA	1	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
CARPAS	3	Bodega/Cruz Roja	Buen estado
CARPAS	1	Centro Materno Infantil/Dir. Prov. de Salud	Buen estado
CASCO DE RESCATE	2	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
CASCO DE PROTECCIÓN DE INCENDIO	6	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
CILINDRO DE GAS	16	MIES	Buen estado
CLORO	1161	MIES	Buen estado
COBIJAS	7	Cruz Roja	Buen estado
COCINETAS DE 4 HORNILLAS	16	MIES	Buen estado
COCINAS INDUSTRIALES A	3	MIES	Buen estado
COCINAS INDUSTRIALES B	3	MIES	Buen estado
COLCHAS DE HILO	57	MIES	Buen estado
COLCHONES	30	MIES	Buen estado
CUCHARAS	42	MIES	Buen estado
CUCHARONES	6	MIES	Buen estado
CUCHILLOS	8	MIES	Buen estado
DETERGENTES DE 500 GR	9204	MIES	Buen estado
DESINFECTANTE PISO	5191	MIES	Buen estado
EQUIPOS DE AIRE CONTENIDO	5	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
EQUIPO DE OXÍGENO TERAPIA	1	Defensa Civil	Buen estado
EQUIPO DE ACERCAMIENTO DE INCENDIO	10	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
EQUIPO PEQUEÑO DE OXÍGENO	1	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
ESCOBAS	56	MIES	Buen estado
ESCOBILLONES	41	MIES	Buen estado
EXTINGUIDORES DE CO2	3	Cuerpo de Bomberos	Buen estado

2 de 6

TIPO DE RECURSO	NÚMERO	ENTIDAD A CARGO	DETALLES
EXTINGUIDORES DE POS	6	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
FUENTE DE PODER	2	Defensa Civil	Buen estado
FUNDAS PARA BASURA	3763	MIES	Buen estado
GENERADOR O PLANTA ELÉCTRICA	4	Defensa Civil	Buen estado
HACHAS DE CONTRAINCENDIO	4	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
IMPERMEABLES	4 ternos; 4 batas	Cruz Roja	Buen estado
JABONES DE LAVAR ROPA	7721	MIES	Buen estado
JABONES DE TOCADOR	7329	MIES	Buen estado
JARROS PLÁSTICOS	90	MIES	Buen estado
JUEGO DE SÁBANAS	25	MIES	Buen estado
KIT DE ASEO PERSONAL	5	MIES	Buen estado
LAPTOP	1	Defensa Civil	Buen estado
LINTERNAS	4	Cruz Roja	Buen estado
LINTERNA DE LARGO ALCANCE	2	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
LINTERNAS FRONTAL DE CASCO	5	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
MANDARRIA O COMBO	4	Cuerpo de Bomberos	Buen estado (sirve para demoler)
MANGUERAS DE 15 MTS DE 1/2" DE ALTA PRESIÓN	12	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
MANGUERAS DE 30 MTS DE 1/2" DE ALTA PRESIÓN	2	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
MICRÓFONO DE MANO	1	Defensa Civil	Buen estado
MOSQUETOS FIGURA 8	2	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
MOSQUETONES FIGURA D	3	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
MOSQUITERAS	100	SNEM/Dir. Prov. de Salud	Buen estado
MOTODESTROZADORA	1	Cuerpo de Bomberos	Regular estado
MOTO SIERRA	1	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
MOTOSIERRA	2	Defensa Civil	Buen estado
MOTOR FUERA DE BORDA	2	Cuerpo de Bomberos	1 Buen estado y 1 Regular estado
MOTOR FUERA DE BORDA	7	Defensa Civil	Regular estado
MTS DE CUERDA ESTÁTICA	100	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
OLLAS DE ALUMINIO A	19	MIES	Buen estado
OLLAS DE ALUMINIO B	20	MIES	Buen estado
OLLAS DE ALUMINIO C	17	MIES	Buen estado
OLLAS DE ALUMINIO D	19	MIES	Buen estado
PALA	2	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
PASTA DENTAL	5304	MIES	Buen estado
PAPEL HIGIÉNICO	5377	MIES	Buen estado
PAQUETES DE PAÑALES ADULTOS	1383	MIES	Buen estado
PAQUETE DE PAÑALES DE BEBÉ	2968	MIES	Buen estado
PLATOS OVALADOS DE ACERO INÓXIDABLE	574	MIES	Buen estado
PITÓN DE ALTA PRESIÓN DE ATAQUE DE INCENDIO	3	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
POMA DE ESPUMANTE	3	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
REGULADOR DE VOLTAJE	1	Defensa Civil	Buen estado
RETROPROYECTOR	1	Defensa Civil	Buen estado
SOPORTE DE MICRÓFONO, CUNA, TORNILLOS CABLE DE ALIMENTACIÓN, ANTENA	1	Defensa Civil	Buen estado
TACHO PLÁSTICO ROJO	99	MIES	Buen estado
TACHOS PARA BASURA	10	MIES	Buen estado

3 de 6

TIPO DE RECURSO	NÚMERO	ENTIDAD A CARGO	DETALLES
TANQUES PARA AGUA	104	MIES	Buen estado
TELEVISORES PANASONIC	6	MIES	Buen estado
TOALLAS PARA USO PERSONAL	1688	MIES	Buen estado
TOALLAS SANITARIAS	818	MIES	Buen estado
TOLDOS DE 4 PUNTAS	197	MIES	Buen estado
TRAPEADORES	33	MIES	Buen estado
TRANSISTOR	1	Defensa Civil	Buen estado
VASOS DE ACERO INÓXIDABLE	87	MIES	Buen estado
VÁLVULAS Y MANGUERAS PARA CILINDRO	16	MIES	Buen estado
VENTILADORES	15	MIES	Buen estado
SISTEMAS DE COMUNICACIÓN			
BASE VHF (R. Bases)	1	Cuerpo de Bomberos	Mal estado
BASE HF	1	Cruz Roja	Muy Buen estado
BASE VHF	1	Cruz Roja	Muy Buen estado
ESTACIÓN FIJA YAESU FT 2.400 CON MICRÓFONO	1	Defensa Civil	Regular estado
ESTACIÓN VEHICULAR YAESU 2400H CON MICRÓFONO DE MANO	1	Defensa Civil	Regular estado
TRANSECTOR PORTÁTIL VHF KENWOOD TK-270H	1	Defensa Civil	Regular estado
TRANSECTOR BASE VHF	1	Defensa Civil	Regular estado
TRANSECTOR MÓVIL	1	Defensa Civil	Regular estado
TRANSECTOR PORTÁTIL	1	Defensa Civil	Regular estado
RADIOS TRANSMISOR PORTÁTILES	6	EMSABA	Regular estado
RADIO TRANSMISOR PORTÁTIL	1	Cruz Roja	Buen estado
RADIOS TRANSMISOR	2 handies	Cruz Roja	Muy Buen estado
RADIO TRANSMISOR PORTÁTILES	4	Cuerpo de Bomberos	Radios en mal estado
INSTALACIONES			
ANCIANATO	1	MIES	Hogar de Ancianos de Babahoyo
ANTIGUO EDIFICIO MUNICIPAL	1	Municipio de Babahoyo	Edificio de 2 pisos, oficinas administrativas, bodega para almacenar y elaborar las raciones alimenticias
COLEGIO "EMIGDIO ESPARZA"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 30 aulas, 10 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua
COLEGIO "25 DE MAYO"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 8 aulas, 7 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua
COMEDOR COMUNITARIO	1	MIES	Comedor Infantil Bienestar Social
COMPAÑÍA O ESTACIÓN # 5	1	Cuerpo de Bomberos	Edificio de 3 pisos, centro de operaciones
COMPAÑÍA O ESTACIÓN # 2	1	Cuerpo de Bomberos	Edificio de 1 piso, centro de operaciones
EDIFICIO "CENTRO COMERCIAL GUILLERMO BAQUERIZO"	1	Municipio de Babahoyo	Edificio de 6 pisos con oficinas para la administración municipal y Sala de Situación
EDIFICIO PROPIO	1	Cruz Roja - Provincia de Los Ríos	Planta Baja de 4 comparticiones Planta Alta 6 comparticiones
ESCUELA	1	MIES	Centro Desarrollo Infantil Rosana Vinuesa de Tama
ESCUELA "AUGUSTO PAZMIÑO B"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 9 aulas, 6 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua
ESCUELA "GLORIA LEÓN"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 6 aulas, 4 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua

4 de 6

TIPO DE RECURSO	NÚMERO	ENTIDAD A CARGO	DETALLES
ESCUELA "FRANCISCO RÓBLES"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 18 aulas, 8 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua
ESCUELA "ECUADOR AMAZÓNICO"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 8 aulas, 7 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua
ESCUELA "JORGE ICAZA"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 8 aulas, 4 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua
ESCUELA "ITALIA BAQUERIZO"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 6 aulas, 3 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua
ESCUELA "JOSÉ MIGUEL GARCÍA M"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 20 aulas, 8 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua
ESCUELA "FRANCISCO HUERTA RENDÓN"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 25 aulas, 10 baños, 1 cocina, acceso a luz, alcantarillado y agua
ESCUELA "18 DE MAYO"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 20 aulas, 8 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua
ESCUELA "ODILO AGUILAR"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 8 aulas, 7 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua
ESCUELA "ISABEL LA CATÓLICA"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 8 aulas, 7 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua
ESCUELA "CRISTÓBAL COLÓN"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 8 aulas, 7 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua
ESCUELA "JUAN E. VERDEZOTO"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 8 aulas, 7 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua
ESCUELA "ADOLFO M. ASTUDILLO"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 8 aulas, 7 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua
ESCUELA "27 DE MAYO"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 8 aulas, 7 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua
ESCUELA "AURORA ESTRADA Y AYALA"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 8 aulas, 7 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua
ESCUELA "BLANCA BOLAÑOS"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 8 aulas, 7 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua
ESCUELA "DARIO C. GUEVARA"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 8 aulas, 7 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua
ESCUELA "WILFROTH MORA YÉPEZ"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 8 aulas, 7 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua
ESCUELA "10 DE AGOSTO"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 8 aulas, 7 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua
ESCUELA "BENJAMÍN CARRIÓN"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 8 aulas, 7 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua
INSTITUTO TÉCNICO SUPERIOR EUGENIO ESPEJO	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 50 aulas, 15 baños, 1 cocina, acceso a luz, alcantarillado y agua
MEDIOS DE TRANSPORTE			
AMBULANCIA	1	Hospital Martín Icaza	Buen estado
AUTO TANQUE	1	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
AUTO TANQUE	1	Cuerpo de Bomberos	Regular estado
BOTE FIBRA DE VIDRIO	1	Defensa Civil	Buen estado

5 de 6

TIPO DE RECURSO	NÚMERO	ENTIDAD A CARGO	DETALLES
BOTE DE ALUMINIO	1	Defensa Civil	Buen estado
BOTE DE FIBRA DE VIDRIO	1	Defensa Civil	Buen estado
BOTES DESLIZADOR DE FIBRA DE VIDRIO	2	Defensa Civil	Buen estado
BOTE INFLABALE	1	Defensa Civil	Buen estado
BOTE DE ALUMINIO	1	Cuerpo de Bomberos	Regular estado
CAMIONETA	10	Municipio de Babahoyo	Buen estado
CAMIÓN	1	Municipio de Babahoyo	Buen estado
CAMIÓN FRIGORÍFICO # 2	1	Municipio de Babahoyo	Buen estado
CAMIONETA	4	EMSABA	Buen estado
CAMIONETA	6	Dir. Prov. de Salud de Los Ríos	Buen estado
CAMIONETA	2	Centro Materno Infantil /MIES	Buen estado
CAMIONETA	1	Hospital Martín Icaza	Buen estado
CAMIONETA	1	MIES	Buen estado
CAMIONETA	1	Defensa Civil	Buen estado
CARRO RECOLECTOR DE DESECHOS SÓLIDOS	5	Municipio de Babahoyo	Buen estado
DRAGA HIDRÁULICA	1	Municipio de Babahoyo	Buen estado
ESCAVADORA	1	EMSABA	Buen estado
FURGONETA	1	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
MINICARGADORA	2	Municipio de Babahoyo	Buen estado
PLATAFORMA	1	Municipio de Babahoyo	Buen estado. Usada para dragado y transporte
PLATAFORMA CELESTE	1	Municipio de Babahoyo	Buen estado. Usada para transporte de escombros y desechos grandes de árboles
RETROESCAVADORA	1	Municipio de Babahoyo	Buen estado
TANQUERO	1	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
TRACTOR	1	Municipio de Babahoyo	Buen estado
VEHÍCULO	1	Defensa Civil	Buen estado. JEEP
VEHÍCULO	1	Cuerpo de Bomberos	Buen estado. TROOPER
VEHÍCULO	1	Cruz Roja	Buen estado. MINI BLAZER 4x2 CHEVROLET
VEHÍCULO	2	Dir. Prov. de Salud de Los Ríos	Buen estado. VITARA 3 PUERTAS y TOYOTA LAND CRUISER
VOLQUETE	8	Municipio de Babahoyo	Buen estado
ALBERGUES			
Albergue (en construcción)	1	MIES / Municipio de Babahoyo	Capacidad para 200 personas
AGUA Y SANEAMIENTO AMBIENTAL			
Auto tanque	1	Cuerpo de Bomberos	Marca Mercedes Benz
Auto tanque	1	Cuerpo de Bomberos	Marca Ford
Campos de pozo	1	EMSABA	Pozos subterráneos
Planta potabilizadora de agua	1	EMSABA	En la planta se localizan: oficina, cuarto de control para los equipos y áreas destinadas para los procesos de la planta.
Planta de tratamiento de aguas residuales	1	EMSABA	Se realizan los procesos físicos, químicos y microbiológicos para el Tratamiento de aguas residuales
Sistema de Bombeo de aguas lluvias	1	EMSABA	El sistema se compone de bombas para la extracción de agua que entra a la ciudad en época invernal.
Tanquero	1	Cuerpo de Bomberos	Abastecedor de agua segura

Fuente: Ver documento técnico de soporte

6 de 6

2.4. Evaluación de necesidades

Es necesario identificar y conocer las probables necesidades que se presentarán en el área urbana de la cabecera cantonal de Babahoyo en una situación de emergencia por inundaciones en aras de gestionar los recursos y fomentar las alianzas institucionales necesarias para atender los requerimientos demandados.

Para conseguir un análisis más detallado, la evaluación se ha categorizado en **necesidades de aseo, cocina, alimentos y salud**²². De acuerdo a los lineamientos metodológicos utilizados, se ha utilizado como base para el cálculo de necesidades los parámetros estandarizados del proyecto ESFERA²³. En la tabla a continuación se presenta un consolidado de las necesidades estimadas, considerando las características de una situación de crisis similar a las acontecidas en los eventos registrados²⁴. En dicho cuadro se reúne además la información de los recursos existentes, así como las entidades relacionadas, de manera tal que las instituciones cantonales de Babahoyo puedan identificar las estrategias necesarias y procesos necesarios para gestionar los recursos faltantes y atender las necesidades de la comunidad de una manera integral.

Evaluación de Necesidades

Tabla. 12

Necesidad	Número total (mensual)	Unidad	Recursos existentes para atender la necesidad	Recursos que necesitan ser gestionados	Valor unitario del producto USD	Valor total en dólares americanos	Entidad responsable	Aliado estratégico
Requerimientos en área de albergue (m2)	20702,5	metros cuadrados	16416	4286,5			MIES - Dir. Prov. de Los Ríos	Dir. Prov. de Educación de Los Ríos
Colchonetas	2366	colchoneta	4	2362	\$ 25,00	59050	MIES - Dir. Prov. de Los Ríos	Municipio de Babahoyo
Requerimientos de Juego de sábana, almohada y mosquiteros	2366	Juegos (4 almohadas, 4 juegos de sabana, 4 cobijas, 2 mosquiteros)	7 cobijas+ 57 colchas+ 25 sábanas+ 197 mosquiteros	2359 cobijas, 2309 colchas, 2331 sábanas, 2169 mosquiteros	\$ 5,00	11795 11545 11655 10845	MIES - Dir. Prov. de Los Ríos	Municipio de Babahoyo
Jabón de baño en (unidades de 250 gramos/persona/mes)	5812	unidades de 250 gramos/persona/mes	251	5561		0	MIES - Dir. Prov. de Los Ríos	Municipio de Babahoyo
Jabón de ropa en (unidades de 200 gr./persona/mes)	5812	unidades de 200 gramos/persona/mes	441	5371		0	MIES - Dir. Prov. de Los Ríos	Municipio de Babahoyo
Toallas Sanitarias (paquetes de 10 unidades/mujer/mes)	1540	paquetes de 10 unidades	818	722	\$ 1,00	722	MIES - Dir. Prov. de Los Ríos	Municipio de Babahoyo
Pañales por mes (paquete de 12/mes)	119	paquetes de 12 unidades	2968	0		0	MIES - Dir. Prov. de Los Ríos	Municipio de Babahoyo
Pasta de dientes (cada unidad de 100 gramos/ familia/ mes)	1162	unidad de 100 gramos/ familia/ mes	756	406		0	MIES - Dir. Prov. de Los Ríos	Municipio de Babahoyo
Cepillos de dientes, peinilla y maquina de afeitar	5812	Juegos(1 peinilla, 1 cepillos de dientes, 1 maquina de afeitar)	no se registra	5812	\$ 4,00 C/JUEGO	23246,58	MIES - Dir. Prov. de Los Ríos	Municipio de Babahoyo
Champoo (unidades de 500 ml/mes)	1162	mililitros por mes	no se registra	1162	\$ 4,00 FRASCO DE 500 ML	4649,316	MIES - Dir. Prov. de Los Ríos	Municipio de Babahoyo
Número de Letrinas	293	letrina o inodoro	174	119				Municipio de Babahoyo
Menajes de cocina	1183	Juego de cocina (Olla grande, sarten, olla mediana, cuchillo)	11	1172	\$ 10,00	11720	MIES - Dir. Prov. de Los Ríos	Municipio de Babahoyo
Utensilios para comer	2439	Juego (Plato, cuchara, vaso)	82 platos, 12 vasos, 6 cucharas	2357 platos, 2427 vasos, 2433 cucharas	\$ 0,70 C/ UTENSILIO	5052	MIES - Dir. Prov. de Los Ríos	Municipio de Babahoyo

²² Documento técnico de soporte, formato 19 al 22 "Evaluación de necesidades"

²³ "Proyecto Estera: Carta humanitaria y normas mínimas de respuesta humanitaria en casos de desastre", Ed. 2004

²⁴ Para calcular el número de personas que probablemente necesitarán apoyo externo de las entidades y de acuerdo a las estimaciones tomadas como base en los lineamientos metodológicos adoptados, se utilizará como dato el 10% del promedio de los afectados en los eventos registrado en los años 1997, 2005 y 2008 en la ciudad de Babahoyo y aplicando la distribución por sexo y edad del último censo realizado por el Instituto Nacional de Estadística y Censos del Ecuador. Dichas cifras deben ser recalculadas en el momento de presentarse una nueva emergencia.

Necesidad	Número total (mensual)	Unidad	Recursos existentes para atender la necesidad	Recursos que necesitan ser gestionados	Valor unitario del producto USD	Valor total en dólares americanos	Entidad responsable	Aliado estratégico
Hornos	1183	Hormillas para cocinar, si no se implementa comedor comunal	2	1181	\$ 15,00 COCINETA DE 4 HORNILLAS	17715	MIES - Dir. Prov. de Los Ríos	Municipio de Babahoyo
Litros de agua/día	35580	Litros	2180	33400	\$ 0,40 C/LT	13360	MIES - Dir. Prov. de Los Ríos	Municipio de Babahoyo
Alimentos primera semana (número de raciones alimentarias diarias)	5926	Raciones diarias	no se registra	5926	\$ 8,00	47408	MIES - Dir. Prov. de Los Ríos	Municipio de Babahoyo
Alimentos hasta tres meses (número de raciones alimentarias cada quince días)	5926	Raciones quincenales	no se registra	5926	\$ 30,00	177780	MIES - Dir. Prov. de Los Ríos	Municipio de Babahoyo
Alimentos hasta seis meses y medio (número de raciones alimentarias cada quince días)	590	Raciones quincenales	no se registra	590	\$ 30,00	17700	MIES - Dir. Prov. de Los Ríos	Municipio de Babahoyo
Estimación del número mínimo de profesionales clínicos necesarios para proporcionar atención médica	15	Profesional clínico (médico)	1 médico general, 4 promotores de salud 29 médicos tratantes, 9 odontólogos 13 enfermeras, 6 médicos residentes 1 obstetriz, 2 laboratoristas 1 médico epidemiólogo, 1 radiólogo				MIES - Dir. Prov. de Los Ríos – Hospital Martín y Casas	Municipio /Dir. Prov. de Salud de Los Ríos
Número de personas que requieren Hospitalización	56	Camas hospitalarias	80	0			MIES - Dir. Prov. de Los Ríos – Hospital Martín y Casas	Dir. Prov. de Salud de Los Ríos
Total						424242.896		

2 de 2

2.5. Organización interinstitucional

De acuerdo a los lineamientos metodológicos, el manejo de una emergencia demanda la implementación de una serie de procesos en el menor tiempo posible, para la resolución de los problemas que genera la crisis. Para ello, es necesario un manejo planificado de la emergencia y una coordinación interinstitucional adecuada, que permita restablecer las condiciones de normalidad y reducir al mínimo los impactos negativos para la comunidad y el ambiente.

Se ha elaborado un directorio de emergencias para facilitar la comunicación entre las diferentes entidades, el cual podemos observar en la tabla 13. Este directorio es la base para el árbol o cadena de llamadas (gráfico 12), mecanismo que facilita la convocatoria del COE y busca una rápida concurrencia de las entidades.

Directorio de emergencias – Municipio de Babahoyo

Tabla 13

Entidad	Número de teléfono	Dirección	Correo electrónico
Municipalidad de Babahoyo	052734 846 052730 087 052737 723	Av. General Barona y Calderón, Edificio Guillermo Baquerizo J.	mbabahoyo@telconet.net
Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental -EMSABA	052730 518	Av. General Barona y Calderón, Edificio Guillermo Baquerizo J.	emsaba@telconet.net
Cuerpo de Bomberos Municipal de Babahoyo	052730 666	Compañía #5, 10 de Agosto y Pedro Carbo	cuerpo_bomberos_babahoyo@yahoo.es
Cruz Roja Provincial de Los Ríos	052730 006	Av. 10 de Agosto 1107 entre Martín Icaza y Flores.	crlosrios@yahoo.com
Defensa Civil de Los Ríos	052732264	Av. General Barona entre Sucre y Bolívar.	losrios@stgestionriesgos.gov.ec
Dirección Provincial de Salud Los Ríos	052730 169 / 052730 218	Av. 5 de Junio y Bolívar	jacialvarado@hotmail.com Lcdo. Jacinto Alvarado
Dirección Provincial de Inclusión Económica y Social de Los Ríos	052735 872	Av. General Barona y Mejía	losrios@mies.gov.ec patricia.armendariz@mies.gov.ec Lcda. Patricia Armendariz
Sala Situacional Provincial de Los Ríos	099528891	Av. General Barona entre Sucre y Bolívar.	karenzambranosalinas@hotmail.com Srta. Karen Zambrano (Jefa)
Policía Nacional	052730 101 / 052730 020	Av. General Barona y Olmedo	comando_losrios_f8@yahoo.es

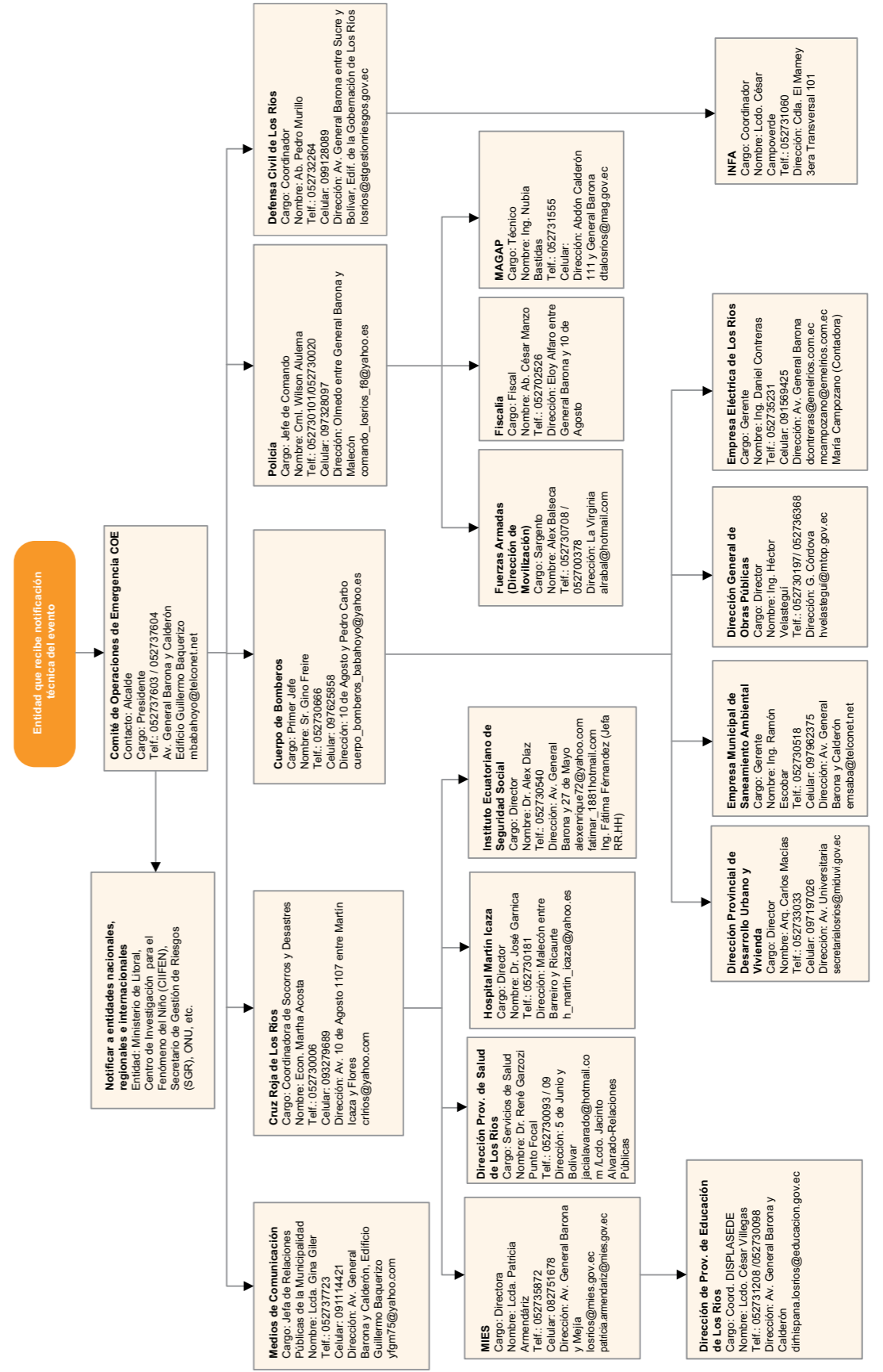
1 de 2

Entidad	Número de teléfono	Dirección	Correo electrónico
Hospital Martin Icaza	052730 181	Malecón entre Barreiro y Ricaurte	h_martin_icaza@yahoo.es
Empresa Eléctrica	052735 231	Av. General Barona y 9 de Noviembre	mcampozano@emelrios.com.ec María Campozano (Contadora)
Dirección Provincial Agropecuaria-MAGAP	052731555	Abdón Calderón 111 y General Barona	dtalosrios@mag.gov.ec
Fiscalía	052702526	Eloy Alfaro entre General Barona y 10 de Agosto	
Fuerzas Armadas	052730708	La Virginia	alrabal@hotmail.com Sgto. Alex Balseca
IESS	052730540	Av. General Barona y 27 de Mayo	alexenrique72@yahoo.com Dr. Alex Díaz (Director) fatimar_1881@hotmail.com Ing. Fátima Fernández (Jefa RR.HH)
Dirección Provincial de Educación de Los Ríos -DIPLASEDE	052731208 / 052 730098	Av. General Barona y Calderón	dirhispana.losrios@educación.gov.ec
Dirección Provincial de Desarrollo Urbano y Vivienda	052733033	Av. Universitaria	secretarialosrios@miduvi.gov.ec
Dirección General de Obras Públicas	052730197 / 052736368	Av. C. Ponce	hvelastegui@mtop.gov.ec Ing. Héctor Velastegui (Director)

Fuente: Municipio de Babahoyo, 2009

2 de 2

Árbol de llamadas Gráfico. 16



2.5.2 Organización en terreno

Es necesario identificar una forma de organización estratégica para la atención de las zonas afectadas. Según los lineamientos metodológicos para la construcción de planes municipales de contingencia por inundación, se propone como guía el sistema de comando de incidentes²⁶. También es preciso establecer un sitio de reunión de las instituciones y participantes en el manejo de emergencias, el cual se conoce como Sala de Situación.

En el manejo de la emergencia de eventos anteriores, fueron los centros educativos utilizados como albergues los únicos centros que realizaban algún apoyo en terreno, los cuales se utilizaban para obtener información y para organizar acciones como el reparto de ayuda humanitaria.

2.5.2.1. Sala de Situación

El COE de la ciudad de Babahoyo define como la Sala de Situación Cantonal las instalaciones ubicadas en la Avenida General Barona y Calderón, Edificio Guillermo Baquerizo Jiménez, Piso 3. En la tabla 15 se presentan sus características.

Como información complementaria, la Sala de Situación de la Provincia de los Ríos está ubicada en la Avenida General Barona entre Sucre y Bolívar, frente a la Catedral de la ciudad de Babahoyo. La oficina se localiza en el Edificio de la Gobernación de Los Ríos.

Sala de Situación

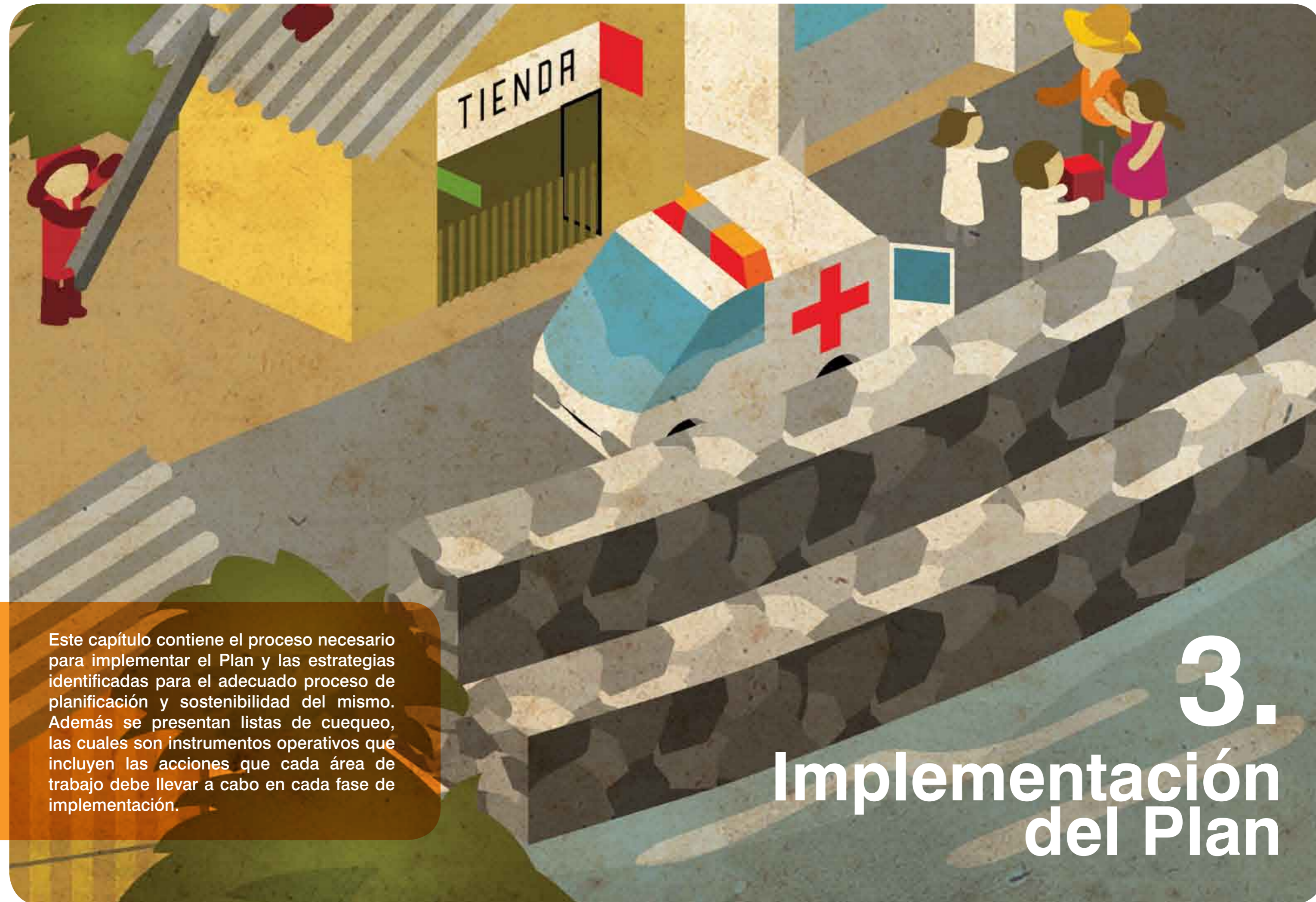
Tabla. 15

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	Enero de 2009
Entidad responsable:	Municipio de Babahoyo, Defensa Civil Provincial de Los Ríos, Cuerpo de Bomberos Municipal, Cruz Roja Provincial de Los Ríos, Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental, Dirección Provincial del Ministerio de Inclusión Económica y Social de Los Ríos, Dirección Provincial de Salud de Los Ríos, Dirección Provincial del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Pesca de Los Ríos.
Persona que diligenció la Matriz:	Entidades COE

ELEMENTO	ESPECIFICACIONES	OBSERVACIONES
UBICACIÓN PRINCIPAL	Edificio Guillermo Baquerizo Jiménez, Avenida General Barona y Calderón. Piso 3	
UBICACIÓN SECUNDARIA	Edificio Guillermo Baquerizo Jiménez, Avenida General Barona y Calderón. Piso 3	
TELÉFONO FIJO PRINCIPAL	052 737723	
TELÉFONOS DE APOYO	052 730087 / 052 730088 / 052 734817	
TELÉFONOS CELULARES	099977833 Ing. Ramón Larenas - Asesor de Alcaldía, 099128089 Ab. Pedro Murillo - Coordinador de la Defensa Civil Provincial de Los Ríos, 082551150 Lcdo. César Villegas - Coordinador - DISPLASEDE, 091114421 Lcda. Gina Giler - Jefa de Relaciones Públicas del Municipio, 099488651 Lcda. Herna Schultd - Directora de Desarrollo Social y Humano del Municipio de Babahoyo, 094069023 Arturo Boza - Jefe del Personal del Cuerpo de Bomberos Municipal, 091300392 Lcdo. Zoilo Noboa - Jefe del Área Urbana del Municipio, 093279689 Econ. Martha Acosta Técnica de la Cruz Roja Provincial de Los Ríos, 052 730518 Ramón Escobar - Gerente General de EMSABA, 094723458 Ing. Mercedes Campelo - Técnica de la Dirección Provincial MIES de Los Ríos, 052730093 Dr. René Garzosi - Punto Focal de la dirección Provincial de Salud de Los Ríos, 052 734412 Ing. Nubia Bastidas - Técnica del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Pesca, 099528891 Karen Zambrano Salinas Jefa de la Sala Situacional de Los Ríos.	
SISTEMA DE RADIO	No poseen	
EQUIPOS DE CÓMPUTO	No sean autorizados equipos de computo estrictamente para la Sala situacional, en emergencias pasadas se usaron equipos de otros departamentos.	
ACCESO A INTERNET	145 puntos de red con acceso a internet (en el edificio municipal)	
ESTACIONES DE TRABAJO	Municipio de Babahoyo: Edificio Guillermo Baquerizo Jiménez, Av. General Barona y Calderón. Pisos a disposición: Planta Baja, M1, M2, PISO 2,3,6. Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA: Edificio Guillermo Baquerizo Jiménez, Av. General Barona y Calderón, Piso 1. Ministerio de Inclusión Económica y Social - Dirección Provincial de Los Ríos: Av. General Barona y Mejía, Edificio Administrativo, Piso 2. Cruz Roja: Av. 10 de Agosto 1107 entre Martín Icaza y Flores. Planta Alta. Cuerpo de Bomberos Municipal de Babahoyo: Compañía #5, Dir.: 10 de Agosto y Pedro Carbo, Compañía # 2, Dir.: Clemente Baquerizo y By Pass, junto a cancha deportiva del sector.	
INFORMACIÓN BASE	Mapa de Zonas homogéneas, Mapa de energía eléctrica y alumbrado público, Plano de Parroquias Urbanas, Plano de Barrios (cabecera cantonal), Plano Densidad Edificada, Plano de Líneas Telefónicas, Mapa del Uso de Suelo (comercial, turismo, residencial), Plano del Alcantarillado sanitario y pluvial (cabecera cantonal), Plano de red de agua potable, Mapa de la Clasificación de Tierra, Plan de Desarrollo del Cantón Babahoyo, Listado de contactos con las instituciones asentadas en la ciudad, Matrices de recursos existentes en cada una de las instituciones que colaboran en la gestión de riesgo, Censo de familias afectadas en emergencias pasadas, Listado de líderes o representantes de las comunidades que se hallan en zonas de riesgo a inundación, Inventario de Instalaciones que pueden ser usadas como albergues temporales.	

Fuente: Municipio de Babahoyo, 2009

26 El Sistema de Comando de Incidentes nació hacia los años 70 en los Estados Unidos, desde ahí se han realizado varias adaptaciones y modificaciones



Este capítulo contiene el proceso necesario para implementar el Plan y las estrategias identificadas para el adecuado proceso de planificación y sostenibilidad del mismo. Además se presentan listas de cuequeo, las cuales son instrumentos operativos que incluyen las acciones que cada área de trabajo debe llevar a cabo en cada fase de implementación.

3. Implementación del Plan

Aunque el proceso de elaboración del Plan incluyó, en lo posible, a todos los actores, siempre se corre el riesgo de que no se aplique o se lo haga parcialmente, por ello, la asistencia técnica se realiza fomentando algunos otros aspectos relacionados, como el legal, por lo cual la aprobación del mismo se debería efectuar en sesión del Consejo Cantonal en la que se promulgue la respectiva ordenanza de aplicación.

Para apoyar la puesta en marcha del Plan se sugieren las siguientes estrategias:

- Difusión del plan a todos los involucrados y a la ciudadanía general
- Socialización de la metodología con otros organismos seccionales como municipios o juntas parroquiales para elaborar otros planes de contingencias, de otros territorios vecinos o circundantes, para promover un mejor manejo del territorio frente a las emergencias.
- Contribución a la elaboración de otros instrumentos técnicos que permitan manejar mejor las situaciones de emergencia como mapas de riesgos o estudios complementarios
- Elaboración de un Programa de capacitación a los operadores del Plan, tanto a nivel del Municipio como de las otras instituciones
- Elaboración de un cronograma de actividades para el fortalecimiento institucional y comunitario frente a emergencias, que permite identificar las diferentes acciones que deben ser implementadas para reducir la vulnerabilidad del Municipio ante las inundaciones y fortalecer las capacidades de respuesta¹.
- Fortalecimiento de la participación de las comunidades afectadas en las actividades de capacitación así como en otras que contribuyan a mejorar los comportamientos humanos frente a las situaciones de emergencias.

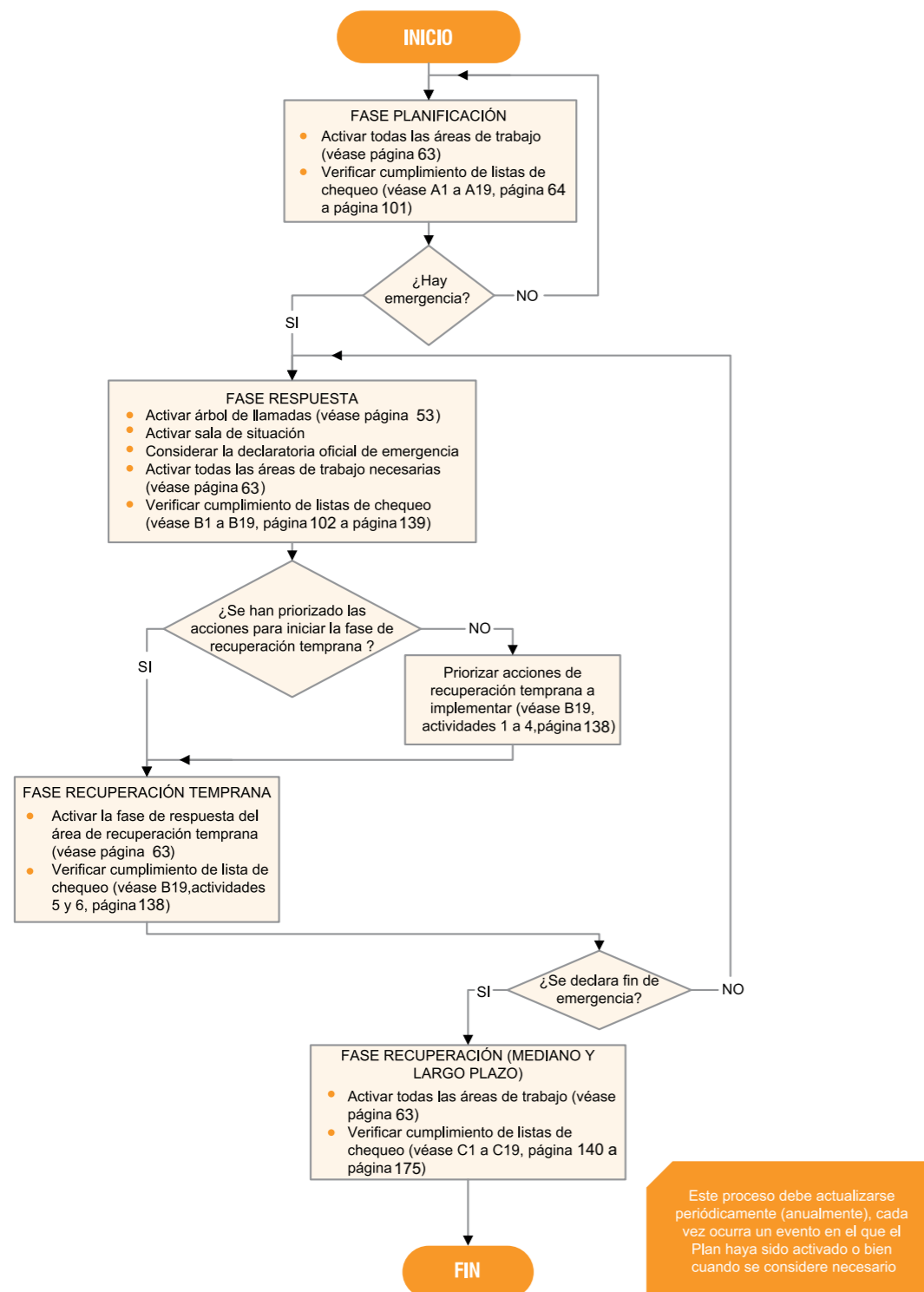
¹ Tabla 17, "Cronograma de actividades para el fortalecimiento"

3.1. Proceso para la implementación del Plan

Para el correcto funcionamiento del Plan, se representa a través del gráfico siguiente, la sucesión de las diferentes fases de implementación.

Proceso para la implementación del Plan

Gráfico 16



3.2. Identificación de acciones por áreas de trabajo y procedimientos operativos normalizados

De acuerdo a los lineamientos metodológicos utilizados, es necesario para las entidades que participen en las acciones de preparación, atención, manejo, recuperación temprana y recuperación (mediano y largo plazo) de situaciones de emergencia en Babahoyo, contar con un instrumento guía en el cual se den a conocer las actividades mínimas a realizar en cada una de las fases del Plan. Para ello se realizan listas de chequeo, las cuales sirven de orientación para la implementación de acciones. Es deber de la entidad responsable de cada área, el promover el cumplimiento de estas actividades.

Para que las entidades responsables de cada área puedan acceder más rápidamente a esta información, se presenta la tabla 16, donde se referencias las listas de chequeo elaboradas para llevar a cabo las acciones seleccionadas en cada una de las fases de implementación del Plan.

Guía de listas de chequeo para cada una de las fases de implementación del Plan

Tabla 16

Acciones	Entidad Responsable	Fase de planificación		Fase de respuesta		Fase de recuperación (mediano y largo plazo)	
		Lista de chequeo	Página	Lista de chequeo	Página	Lista de chequeo	Página
Coordinación de la emergencia	COE Municipio	A1	64	B1	102	C1	140
Monitoreo / Alerta	CIIFEN	A2	66	B2	104	C2	142
Alarma / Notificación	Alcaldía - COE	A3	68	B3	106	C3	144
Información pública / Medios de comunicación	Alcaldía	A4	70	B4	108	C4	146
Manejo de albergues y productos de aseos	MIES	A5	72	B5	110	C5	148
Manejo de alimentos y agua	Municipio MIES	A6	74	B6	112	C6	150
Operaciones de búsqueda y rescate y evacuación	Defensa Civil	A7	76	B7	114	C7	152
Manejo de animales	Dir. Prov. de Salud	A8	78	B8	116	C8	154
Salud pública	Dir. Prov. de Salud	A9	80	B9	118	C9	156
Coordinación de voluntarios	Defensa Civil	A10	82	B10	120	C10	158
EDAN / Información	COE Municipio	A11	84	B11	122	C11	160
Medios de transporte	Municipio	A12	86	B12	124	C12	162
Servicios públicos	EMSABA	A13	88	B13	126	C13	164
Manejo de materiales peligrosos	Cuerpo de Bomberos	A14	90	B14	128	C14	166
Manejo de cadáveres / Servicios funerarios	Fiscalía	A15	92	B15	130	C15	168
Apoyo psicológico	MIES	A16	94	B16	132	C16	170
Obras de emergencia	Municipio	A17	96	B17	134	C17	172
Seguridad pública / Acordonamiento	Policía Nacional	A18	98	B18	136	C18	174
Recuperación temprana	Alcaldía	A19	100	B19	138	C19	176

En aras de seguir un proceso lógico en la realización de acciones de las listas de chequeo es necesario también establecer una "ruta crítica" para el cumplimiento de las actividades planteadas. El seguimiento de este proceso permite fomentar la coordinación institucional. Para ello contamos con unos diagramas de flujo simplificados que representan la secuencia de tareas y que toman el nombre de Procedimientos Operativos Normalizados (PON); las entidades velarán por el cumplimiento de los objetivos que plantean los procedimientos y buscarán en todo momento que éstos sean debidamente conocidos, manejados e implementados por todas la entidades.

LISTAS DE CHEQUEO Y PROCEDIMIENTOS OPERATIVOS NORMALIZADOS PARA LA COORDINACIÓN DE LA EMERGENCIA

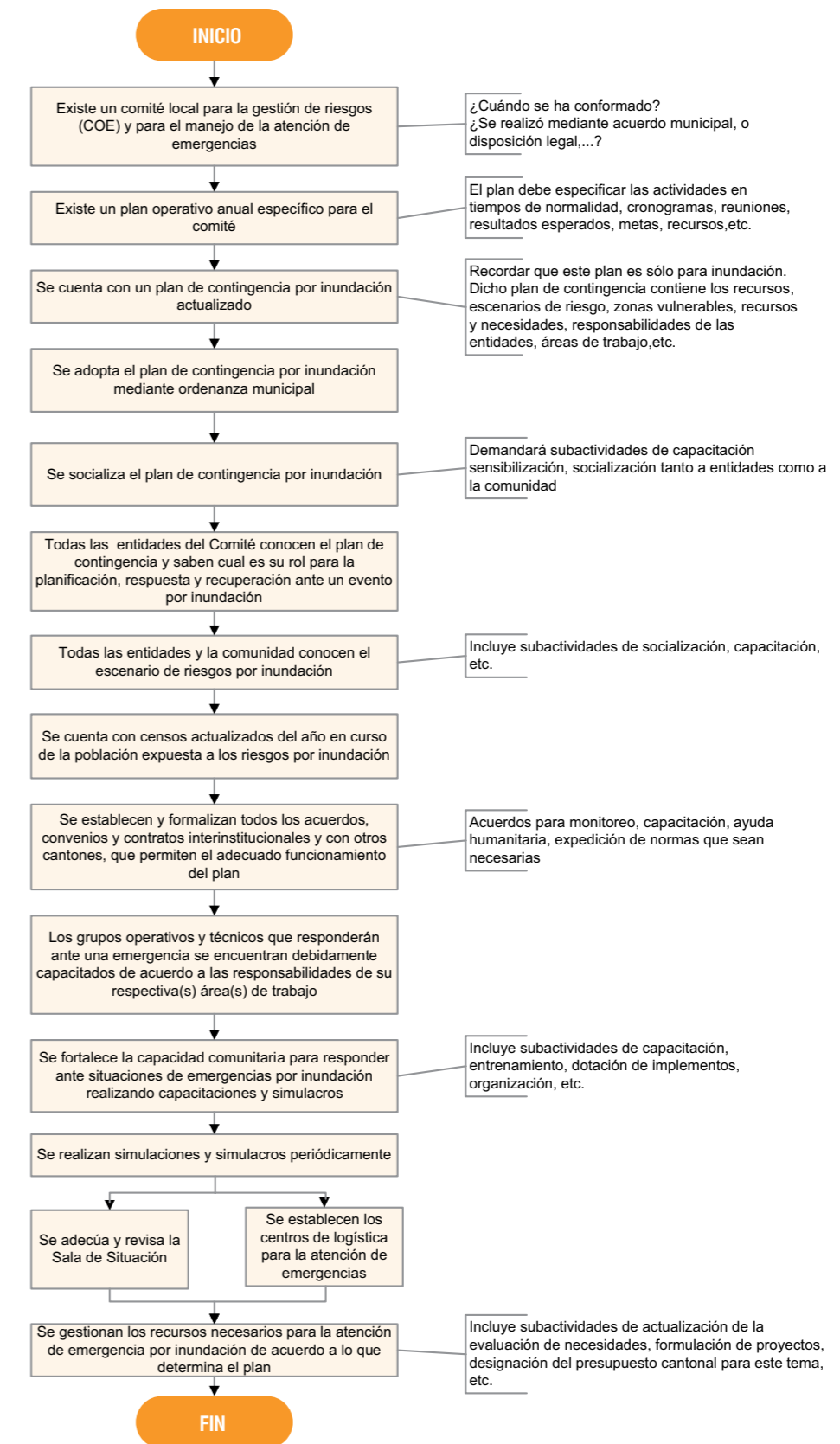
LISTA DE CHEQUEO COORDINACIÓN DE LA EMERGENCIA Fase de Planificación

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	COE-Municipio
Entidades de soporte:	Todas las instituciones operativas, técnicas y administrativas del cantón Babahoyo que se desarrollan en áreas enfocadas a la gestión de riesgos.

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Existe un comité local para la gestión de riesgos (COE) y para el manejo de la atención de emergencias?							¿Cuándo se conformó? ¿Se hizo mediante acuerdo municipal, o disposición legal? ...
2	¿Existe un plan operativo anual específico para el comité?							El plan debe especificar actividades en tiempos de normalidad, cronogramas, reuniones, resultados esperados, metas, recursos, etc
3	¿Se cuenta con un plan de contingencia por inundación actualizado?							Recordar que este plan es sólo para inundación. Dicho plan de contingencia contiene los recursos, escenarios de riesgo, zonas vulnerables, recursos y necesidades, responsabilidades de las entidades, áreas de trabajo, etc.
4	¿El plan de contingencia por inundación ha sido adoptado mediante ordenanza municipal?							
5	¿Se ha socializado el plan de contingencia por inundación?							Demandará subactividades de capacitación, socialización, sensibilización tanto a entidades como a comunidades.
6	¿Todas las entidades del Comité conocen el plan de contingencia y saben cual es su rol para la planificación, respuesta y recuperación ante un evento por inundación?							
7	¿Todas las entidades y la comunidad conocen el escenario de riesgo por inundación?							Incluye subactividades de socialización, capacitación, etc
8	¿Se cuenta con censos actualizados del año en curso de la población expuesta a los riesgos por inundación?							
9	¿Se han establecido y formalizado todos los acuerdos, convenios y contratos interinstitucionales y con otros cantones, que permiten el adecuado funcionamiento del plan?							Acuerdos para monitoreo, capacitación, ayuda humanitaria, expedición de normas que sean necesarias...
10	¿Los grupos operativos y técnicos que responderán ante una emergencia se encuentran debidamente capacitados de acuerdo a las responsabilidades de su respectiva(s) área(s) de trabajo?							
11	¿Se fortalece la capacidad comunitaria para responder ante situaciones de emergencias por inundación realizando capacitaciones y simulacros?							Incluye subactividades de capacitación, entrenamiento, dotación de implementos, organización, etc.
12	¿Se han realizado simulacros y simulaciones periódicamente?							
13	¿Se han revisado y adecuado las instalaciones de la sala de situación?							
14	¿Se han establecido los centros de logística para la atención de emergencias?							
15	¿Se han gestionado los recursos necesarios para la atención de emergencia por inundación de acuerdo a lo que determina el plan?							Incluye subactividades de actualización de la evaluación de necesidades, formulación de proyectos, designación del presupuesto cantonal para el tema, etc.

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA LA COORDINACIÓN DE LA EMERGENCIA

Fase de Planificación

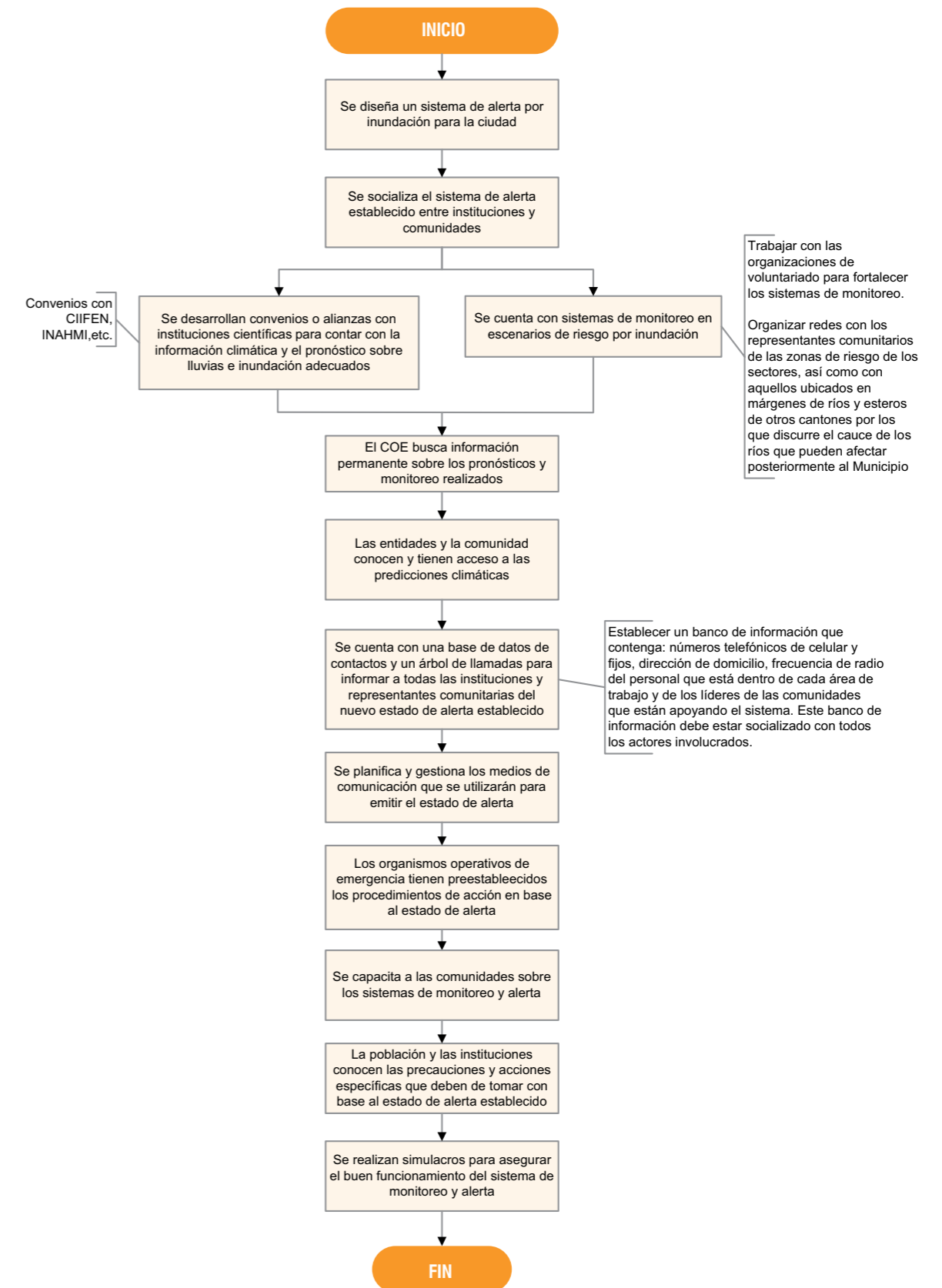


LISTA DE CHEQUEO PARA MONITOREO Y ALERTA
Fase de Planificación

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Centro Internacional de Investigación del Fenómeno del Niño - CIIFEN
Entidades de soporte:	Municipio de Babahoyo, Defensa Civil, Cuerpo de Bomberos, Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental, INAMHI

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha diseñado un sistema de alerta por inundación para la ciudad?							
2	¿Se ha socializado el sistema de alerta establecido entre instituciones y comunidades?							
3	¿Se han desarrollado convenios o alianzas con instituciones científicas para contar con la información climática y el pronóstico sobre lluvias e inundación adecuados?							Convenios con el CIIFEN, INAHMI, etc
4	¿Se cuenta con sistemas de monitoreo en escenarios de riesgo por inundación?							Se recomienda trabajar con las organizaciones de voluntariado para fortalecer los sistemas de monitoreo. También organizar redes con los representantes comunitarios de las zonas de riesgo de los sectores, así como con aquellos ubicados en márgenes de ríos y esteros de otros cantones por los que discurre el cauce de los ríos que pueden afectar posteriormente al Municipio
5	¿El COE busca información permanente sobre los pronósticos y monitoreo realizados?							
6	¿Las entidades y la comunidad conocen y tienen acceso a las predicciones climáticas?							
7	¿Se cuenta con una base de datos de contactos y un árbol de llamadas para informar a todas las instituciones y representantes comunitarias del nuevo estado de alerta establecido?							Establecer un banco de información que contenga: números telefónicos de celular y fijos, dirección de domicilio, frecuencia de radio del personal que está dentro de cada área de trabajo y de los líderes de las comunidades que están apoyando el sistema. Este banco de información debe estar socializado con todos los actores involucrados.
8	¿Se ha planificado y gestionado los medios de comunicación que se utilizarán para emitir el estado de alerta?							
9	¿Los organismos operativos de emergencia tienen preestablecidos los procedimientos de acción en base al estado de alerta?							
10	¿Se capacita a las comunidades sobre los sistemas de monitoreo y alerta?							
11	¿La población y las instituciones conocen las precauciones y acciones específicas que deben de tomar con base al estado de alerta establecido?							
12	¿Se han realizado simulacros para asegurar el buen funcionamiento del sistema de monitoreo y alerta?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA
MONITOREO Y ALERTA
Fase de Planificación

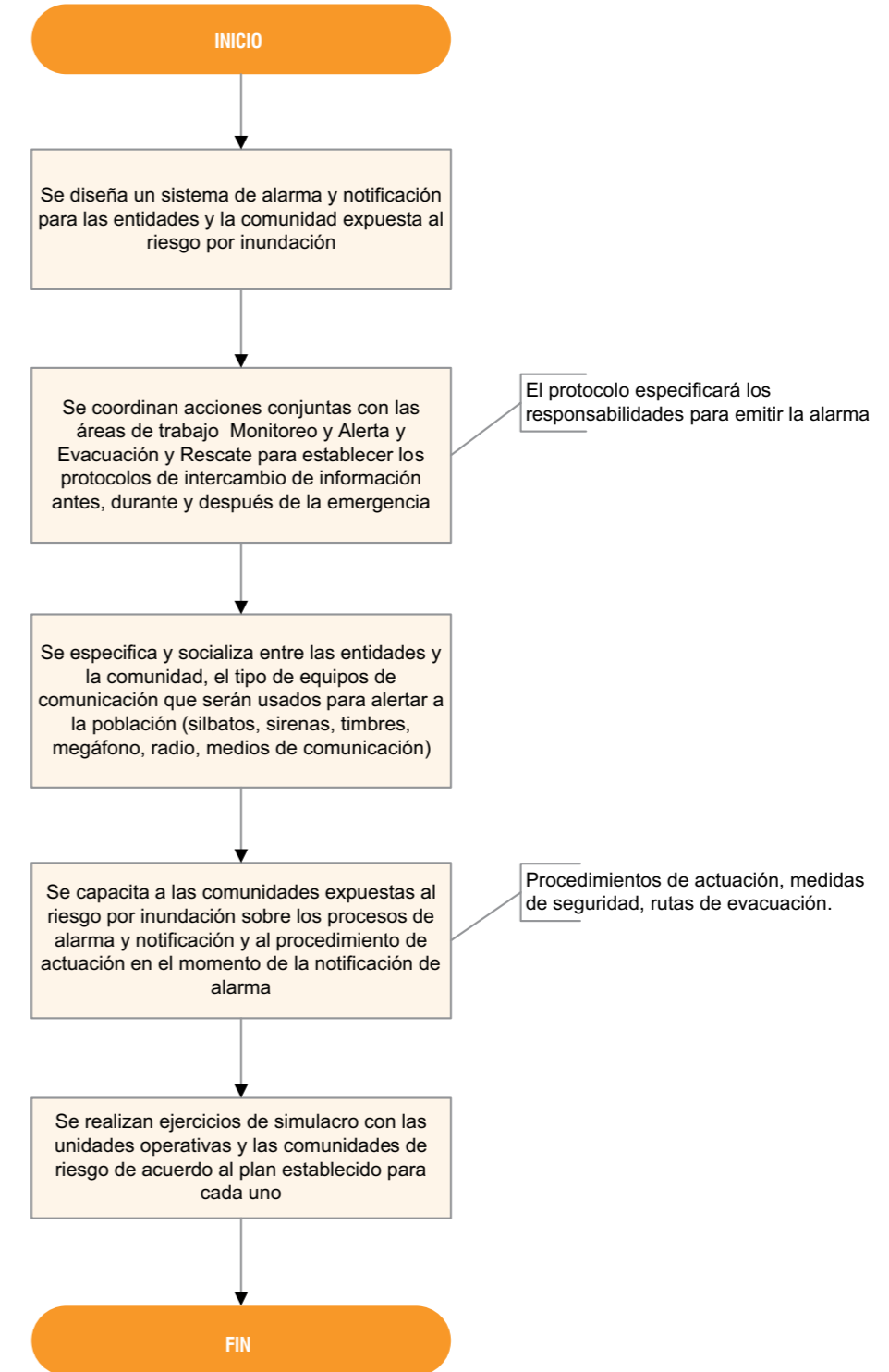


LISTA DE CHEQUEO PARA ALARMA Y NOTIFICACIÓN Fase de Planificación

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Alcalde
Entidades de soporte:	Defensa Civil, Cuerpo de Bomberos, Municipio de Babahoyo, Cruz Roja, Policía Nacional, Comunidades

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha diseñado un sistema de alarma y notificación para las entidades y la comunidad expuesta al riesgo por inundación?							
2	¿Se han coordinado acciones conjuntas con las áreas de trabajo Monitoreo y Alerta y Evacuación y Rescate para establecer los protocolos de intercambio de información antes, durante y después de la emergencia?							El protocolo especificará los responsabilidades para emitir la alarma
3	¿Se ha especificado y socializado entre las entidades y la comunidad, el tipo de equipos de comunicación que serán usados para alertar a la población (silbato, sirena, timbres, megáfono, radio, medios de comunicación)?							
4	¿Se ha capacitado a las comunidades expuestas al riesgo por inundación sobre los procesos de alarma y notificación y al procedimiento de actuación en el momento de la notificación de alarma?							Procedimientos de actuación, medida de seguridad, rutas de evacuación.
5	¿Se han realizado ejercicios de simulacro con las unidades operativas y las comunidades de riesgo de acuerdo al plan establecido para cada uno?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA ALARMA Y NOTIFICACIÓN Fase de Planificación

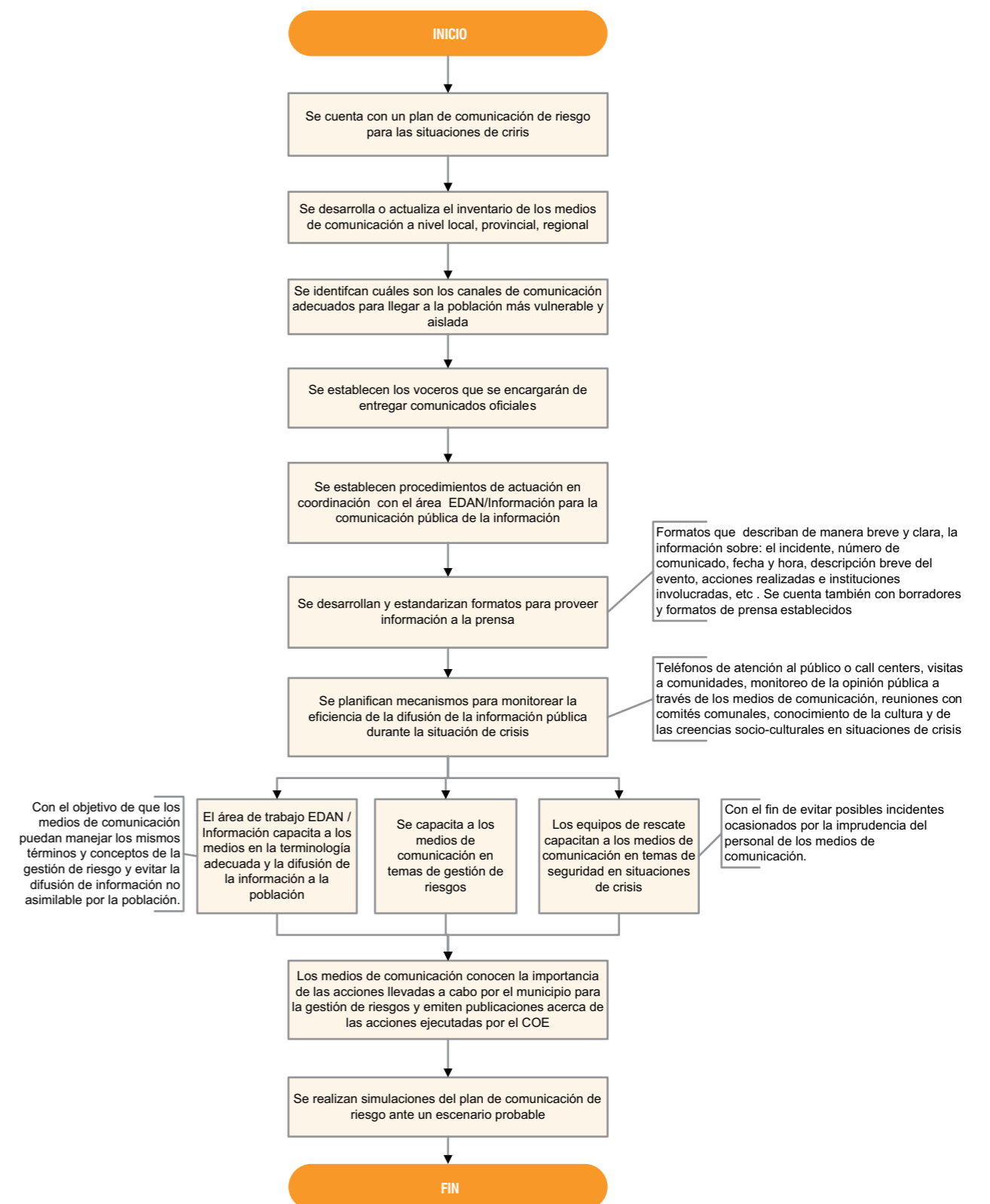


LISTA DE CHEQUEO PARA INFORMACIÓN PÚBLICA y MEDIOS DE COMUNICACIÓN Fase de Planificación

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Alcaldía
Entidades de soporte:	Medios de Comunicación local y provincial, Municipio, Dirección Provincial de Salud, Ministerio de Inclusión Económica y Social, Policía Nacional, INAMHI, CIIFEN.

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se cuenta con un plan de comunicación de riesgo para las situaciones de crisis?							
2	¿Se ha desarrollado o actualizado el inventario de los medios de comunicación a nivel local, provincial, regional?							
3	¿Se han identificado cuáles son los canales de comunicación adecuados para llegar a la población más vulnerable y aislada?							
4	¿Se han establecido los voceros que se encargarán de entregar comunicados oficiales?							
5	¿Se han establecido procedimientos de actuación en coordinación con el área EDAN/Información para la comunicación pública de la información?							
6	¿Se han desarrollado y estandarizado formatos para proveer información a la prensa?							Formatos que describan de manera breve y clara, la información sobre: el incidente, número de comunicado, fecha y hora, descripción breve del evento, acciones realizadas e instituciones involucradas, etc. Se cuenta también con borradores y formatos de prensa establecidos
7	¿Se planifican mecanismos para monitorear la eficiencia de la difusión de la información pública durante la situación de crisis?							Teléfonos de atención al público o call centers, visitas a comunidades, monitoreo de la opinión pública a través de los medios de comunicación, reuniones con comités comunales, conocimiento de la cultura y de las creencias socio-culturales en situaciones de crisis
8	¿Se ha capacitado a los medios de comunicación en temas de gestión de riesgos?							
9	¿El área de trabajo EDAN / Información capacita a los medios en la terminología adecuada y la difusión de la información a la población?							Con el objetivo de que los medios de comunicación puedan manejar los mismos términos y conceptos de la gestión de riesgo y evitar la difusión de información no asimilable por la población.
10	¿Los equipos de rescate han capacitado a los medios de comunicación en temas de seguridad en situaciones de crisis?							Con el fin de evitar posibles incidentes ocasionados por la imprudencia del personal de los medios de comunicación.
11	¿Los medios de comunicación conocen la importancia de las acciones llevadas a cabo por el municipio para la gestión de riesgos y emiten publicaciones acerca de las acciones ejecutadas por el COE?							
12	¿Se han realizado simulaciones del plan de comunicación de riesgo ante un escenario probable?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA INFORMACIÓN PÚBLICA Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN Fase de Planificación

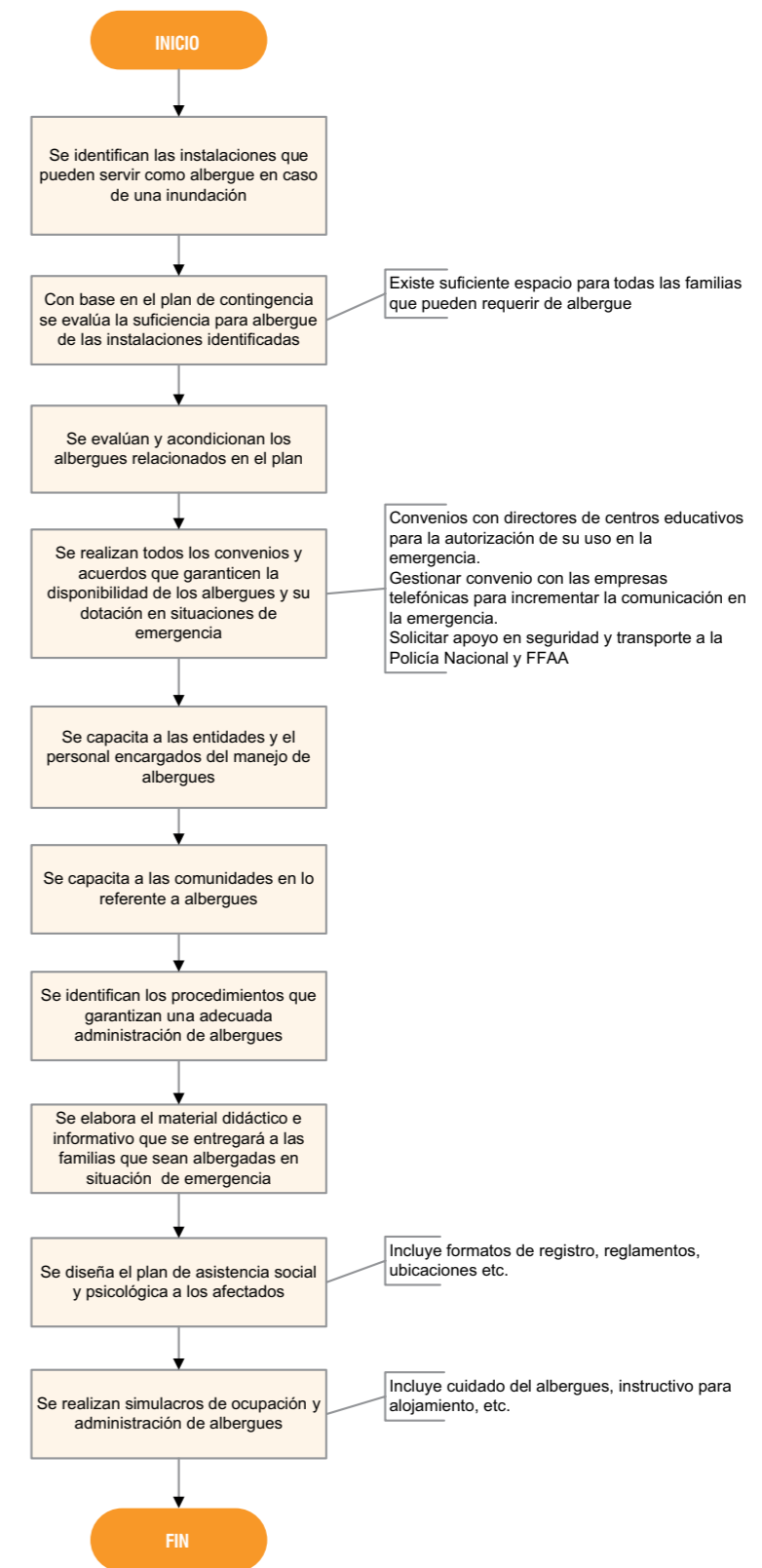


LISTA DE CHEQUEO PARA MANEJO DE ALBERGUES Fase de Planificación

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Ministerio de Inclusión Económica y Social - MIES
Entidades de soporte:	INFA - Dirección Provincial de Educación (DISPLASEDE) - Municipio, Dirección Provincial de Salud, Policía Nacional, Redes Sociales, Fuerzas Armadas

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se han identificado las instalaciones que pueden servir como albergue en caso de una inundación?							
2	¿Con base en el plan de contingencia se ha evaluado la suficiencia para albergue de las instalaciones identificadas?							Existe suficiente espacio para todas las familias que pueden requerir de albergue
3	¿Se han evaluado y acondicionado los albergues relacionados en el plan?							
4	¿Se han realizado todos los convenios y acuerdos que garanticen la disponibilidad de los albergues y su dotación en situaciones de emergencia?							Convenios con directores de centros educativos para la autorización de su uso en la emergencia. Gestionar convenio con las empresas telefónicas para incrementar la comunicación en la emergencia. Solicitar apoyo en seguridad y transporte a la Policía Nacional y FFAA
5	¿Las entidades y el personal encargados del manejo de albergues han sido capacitadas?							
6	¿Las comunidades han sido capacitadas en lo referente a albergues?							
7	¿Se han identificado los procedimientos que garantizan una adecuada administración de albergues?							
8	¿Se ha elaborado el material didáctico e informativo que se entregará a las familias que sean albergadas en situación de emergencia?							
9	¿Se ha diseñado el plan de asistencia social y psicológica a los afectados?							Incluye formatos de registro, reglamentos, ubicaciones etc.
10	¿Se han realizado simulacros de ocupación y administración de albergues?							Incluye cuidado del albergues, instructivo para alojamiento, etc.

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA MANEJO DE ALBERGUES Fase de Planificación

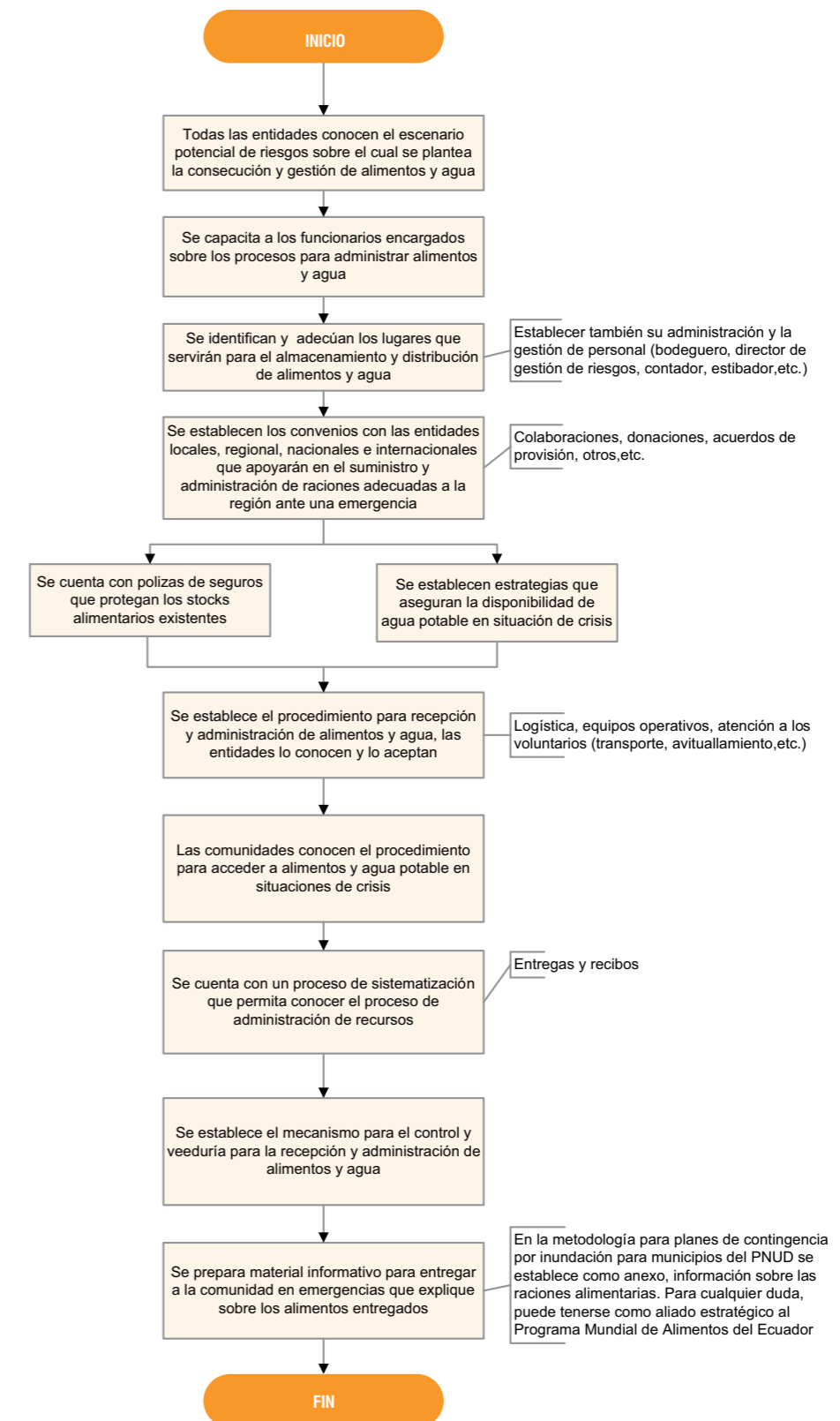


LISTA DE CHEQUEO PARA MANEJO DE ALIMENTOS Y AGUA Fase de Planificación

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Municipio de Babahoyo
Entidades de soporte:	Ministerio de Inclusión Económica y Social - MIES (Dir. Provincial), Defensa Civil, Cruz Roja, Cuerpo de Bomberos, Fuerzas Armadas, INFA, Redes Sociales, Cooperación Internacional

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Todas las entidades conocen el escenario potencial de riesgos sobre el cual se planea la consecución y gestión de alimentos y agua?							
2	¿Se ha capacitado a los funcionarios encargados sobre los procesos para administrar alimentos y agua?							
3	¿Se han identificado y adecuado los lugares que servirán para el almacenamiento y distribución de alimentos y agua?							Establecer también su administración y la gestión de personal (bodeguero, director de gestión de riesgos, contador, estibador, etc.)
4	¿Se han establecido los convenios con las entidades locales, regional, nacionales e internacionales que apoyarán en el suministro y administración de raciones adecuadas a la región ante una emergencia?							Colaboraciones, donaciones, acuerdos de provisión, otros, etc.
5	¿Se han establecido estrategias que aseguran la disponibilidad de agua potable en situación de crisis?							
6	¿Se cuenta con pólizas de seguros que protejan los stocks alimentarios existentes?							
7	¿Se ha establecido el procedimiento para recepción y administración de alimentos y agua, las entidades lo conocen y lo aceptan?							Logística, equipos operativos, atención a los voluntarios (transporte, avituallamiento, etc.)
8	¿Las comunidades conocen el procedimiento para acceder a alimentos y agua potable en situaciones de crisis?							
9	¿Se cuenta con un proceso de sistematización que permita conocer el proceso de administración de recursos?							Entregas y recibos
10	¿Se ha establecido el mecanismo para el control y veeduría para la recepción y administración de alimentos y agua?							
11	¿Se prepara material informativo para entregar a la comunidad en emergencias que explique sobre los alimentos entregados?							En la metodología para planes de contingencia por inundación para municipios del PNUD se establece como anexo, información sobre las raciones alimentarias. Para cualquier duda, puede tenerse como aliado estratégico al Programa Mundial de Alimentos del Ecuador

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA MANEJO DE ALIMENTOS Y AGUA Fase de Planificación

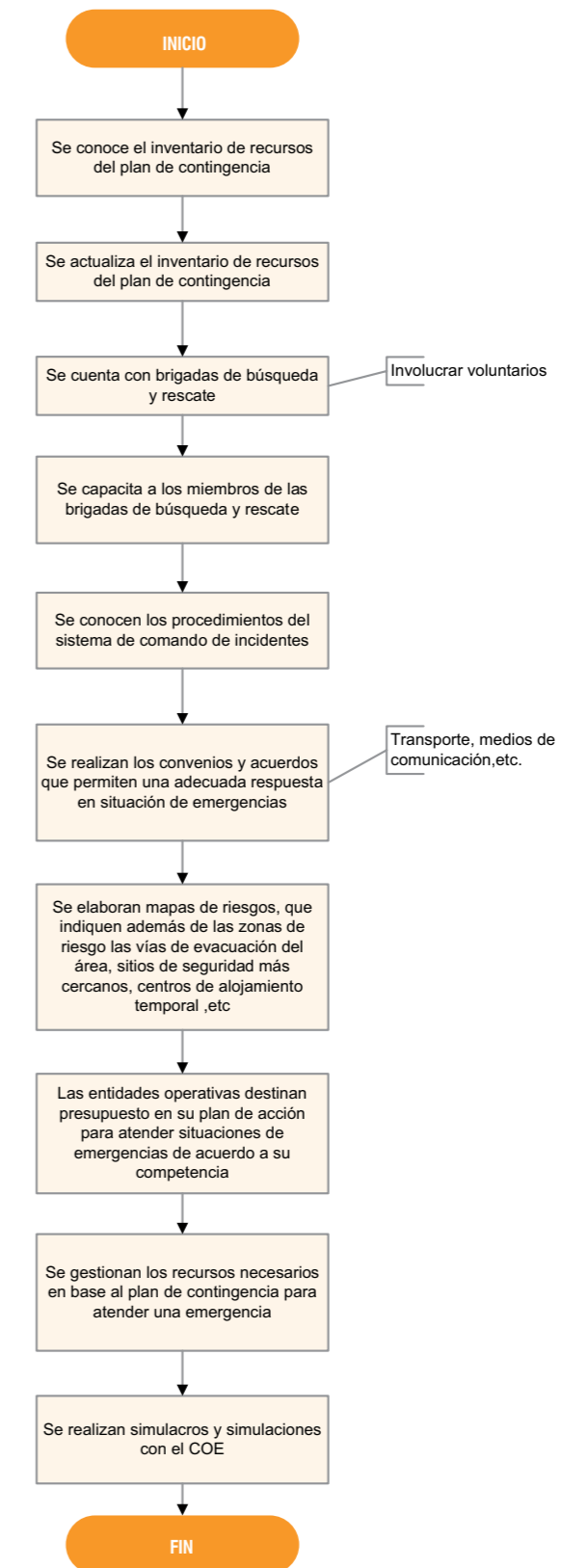


LISTA DE CHEQUEO PARA BÚSQUEDA Y RESCATE Fase de Planificación

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Defensa Civil
Entidades de soporte:	Cuerpo de Bomberos, Cruz Roja, Policía Nacional, Fuerzas Armadas, Comunidades

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se conoce el inventario de recursos del plan de contingencia?							
2	¿Se ha actualizado el inventario de recursos del plan de contingencia?							
3	¿Se cuenta con brigadas de búsqueda y rescate?							Involucrar voluntarios
4	¿Se ha capacitado a los miembros de las brigadas de búsqueda y rescate?							
5	¿Se conocen los procedimientos del sistema de comando de incidentes?							
6	¿Se han realizado los convenios y acuerdos que permiten una adecuada respuesta en situación de emergencias?							Transporte, medios de comunicación, etc.
7	¿Se han elaborado mapas de riesgos, que indiquen además de las zonas de riesgo las vías de evacuación del área, sitios de seguridad más cercanos, centros de alojamiento temporal, etc?							
8	¿Las entidades operativas han destinado presupuesto en su plan de acción para atender situaciones de emergencias de acuerdo a su competencia?							
9	¿Se han gestionado los recursos necesarios en base al plan de contingencia para atender una emergencia?							
10	¿Se han realizado simulacros y simulaciones con el COE?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA BÚSQUEDA Y RESCATE Fase de Planificación

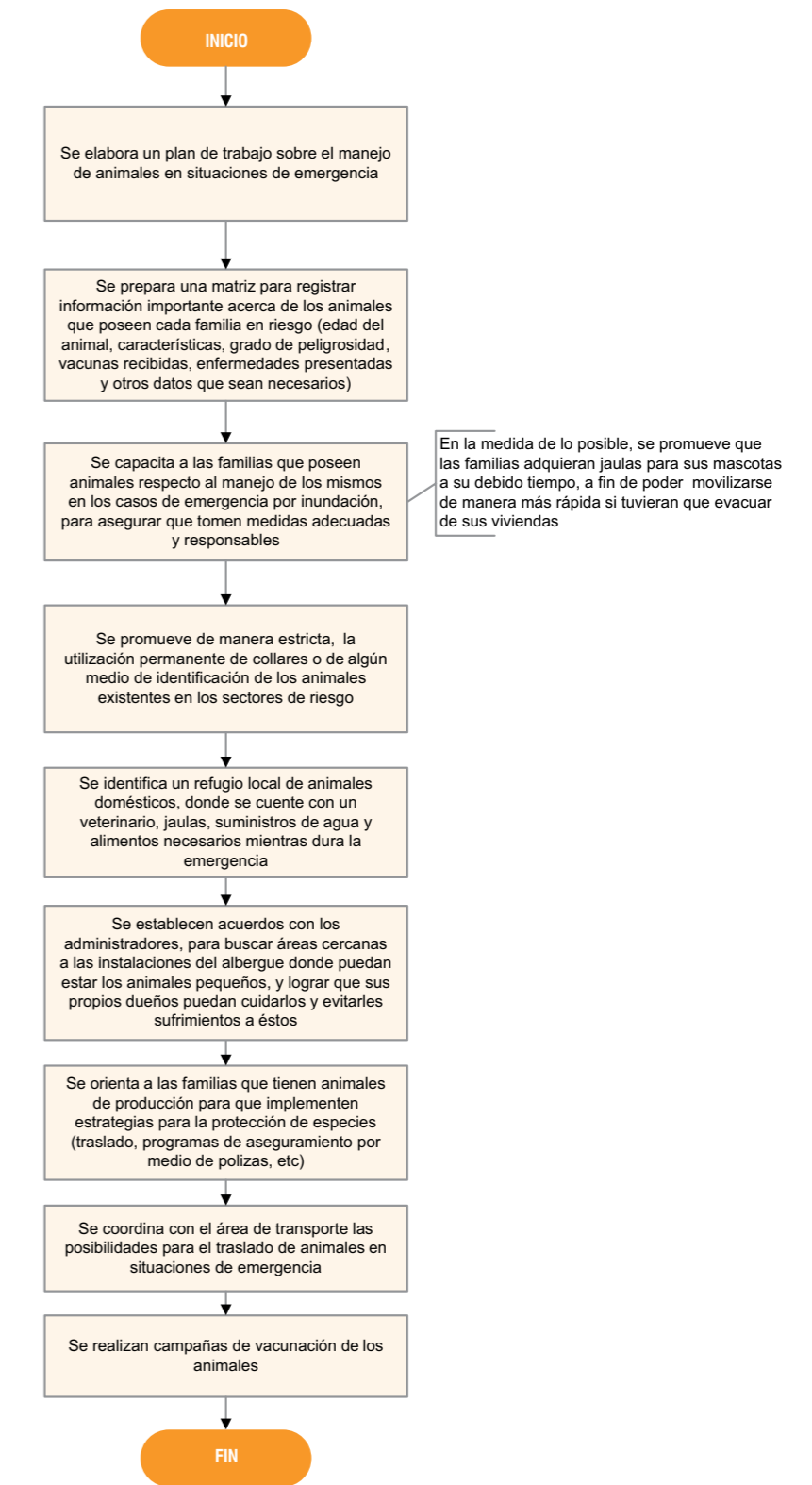


LISTA DE CHEQUEO PARA DE MANEJO DE ANIMALES Fase de Planificación

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Dirección Provincial de Salud de Los Ríos
Entidades de soporte:	Ministerio de Agricultura, Ganadería y Pesca - MAGAP, Municipio, Policía Nacional, Comunidades

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se elabora un plan de trabajo sobre el manejo de animales en situaciones de emergencia?							
2	¿Se ha preparado una matriz para registrar información importante acerca de los animales que poseen cada familia en riesgo (edad del animal, características, grado de peligrosidad, vacunas recibidas, enfermedades presentadas y otros datos que sean necesarios)?							
3	¿Se capacita a las familias que poseen animales respecto al manejo de los mismos en los casos de emergencia por inundación, para asegurar que tomen medidas adecuadas y responsables?							En la medida de lo posible, se promueve que las familias adquieran jaulas para sus mascotas a su debido tiempo, a fin de poder movilizarse de manera más rápida si tuvieran que evacuar de sus viviendas
4	¿Se promueve de manera estricta, la utilización permanente de collares o de algún medio de identificación de los animales existentes en los sectores de riesgo?							
5	¿Se identifica un refugio local de animales domésticos, donde se cuente con un veterinario, jaulas, suministros de agua y alimentos necesarios mientras dura la emergencia?							
6	¿Se establecen acuerdos con los administradores, para buscar áreas cercanas a las instalaciones del albergue donde puedan estar los animales pequeños, y lograr que sus propios dueños puedan cuidarlos y evitarles sufrimientos a éstos?							
7	¿Se orienta a las familias que tienen animales de producción para que implementen estrategias para la protección de especies (traslado, programas de aseguramiento por medio de polizas, etc)?							
9	¿Se coordina con el área de transporte las posibilidades para el traslado de animales en situaciones de emergencia?							
10	¿Se realizan campañas de vacunación de los animales?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA DE MANEJO DE ANIMALES Fase de Planificación

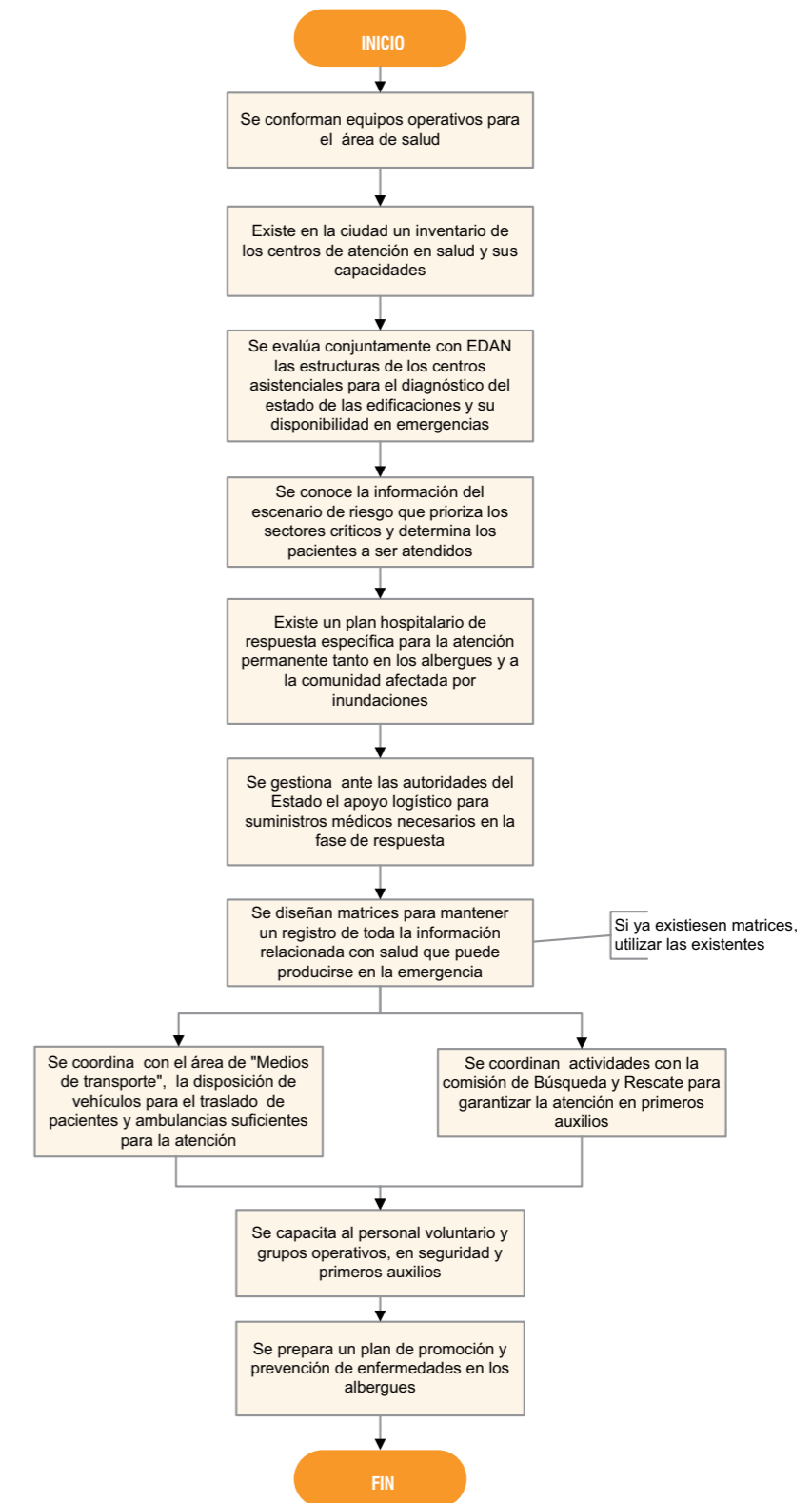


LISTA DE CHEQUEO PARA EL ÁREA DE SALUD PÚBLICA
Fase de Planificación

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Dirección Provincial de Salud de Los Ríos
Entidades de soporte:	Municipio, Cruz Roja, Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social - IESS, Cooperación Internacional

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se han conformado equipos operativos para el área de salud?							
2	¿Existe en la ciudad un inventario de los centros de atención en salud y sus capacidades?							
3	¿Se evalúa conjuntamente con EDAN las estructuras de los centros asistenciales para el diagnóstico del estado de las edificaciones y su disponibilidad en emergencias?							
4	¿Se conoce la información del escenario de riesgo que prioriza los sectores críticos y determina los pacientes a ser atendidos?							
5	¿Existe un plan hospitalario de respuesta específica para la atención permanente tanto en los albergues y a la comunidad afectada por inundaciones?							
6	¿Se ha gestionado ante las autoridades del Estado el apoyo logístico para suministros médicos necesarios en la fase de respuesta?							
7	¿Ha diseñado matrices para mantener un registro de toda la información relacionada con salud que puede producirse en la emergencia?							Si ya existiesen matrices, utilizar las existentes
8	¿Se coordina actividades con la comisión de Búsqueda y Rescate para garantizar la atención en primeros auxilios?							
9	¿Se coordina con el área de "Medios de transporte", la disposición de vehículos para el traslado de pacientes y ambulancias suficientes para la atención?							
10	¿Se ha capacitado al personal voluntario y grupos operativos, en seguridad y primeros auxilios?							
11	¿Se ha preparado un plan de promoción y prevención de enfermedades en los albergues?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO
PARA EL ÁREA DE SALUD PÚBLICA
Fase de Planificación

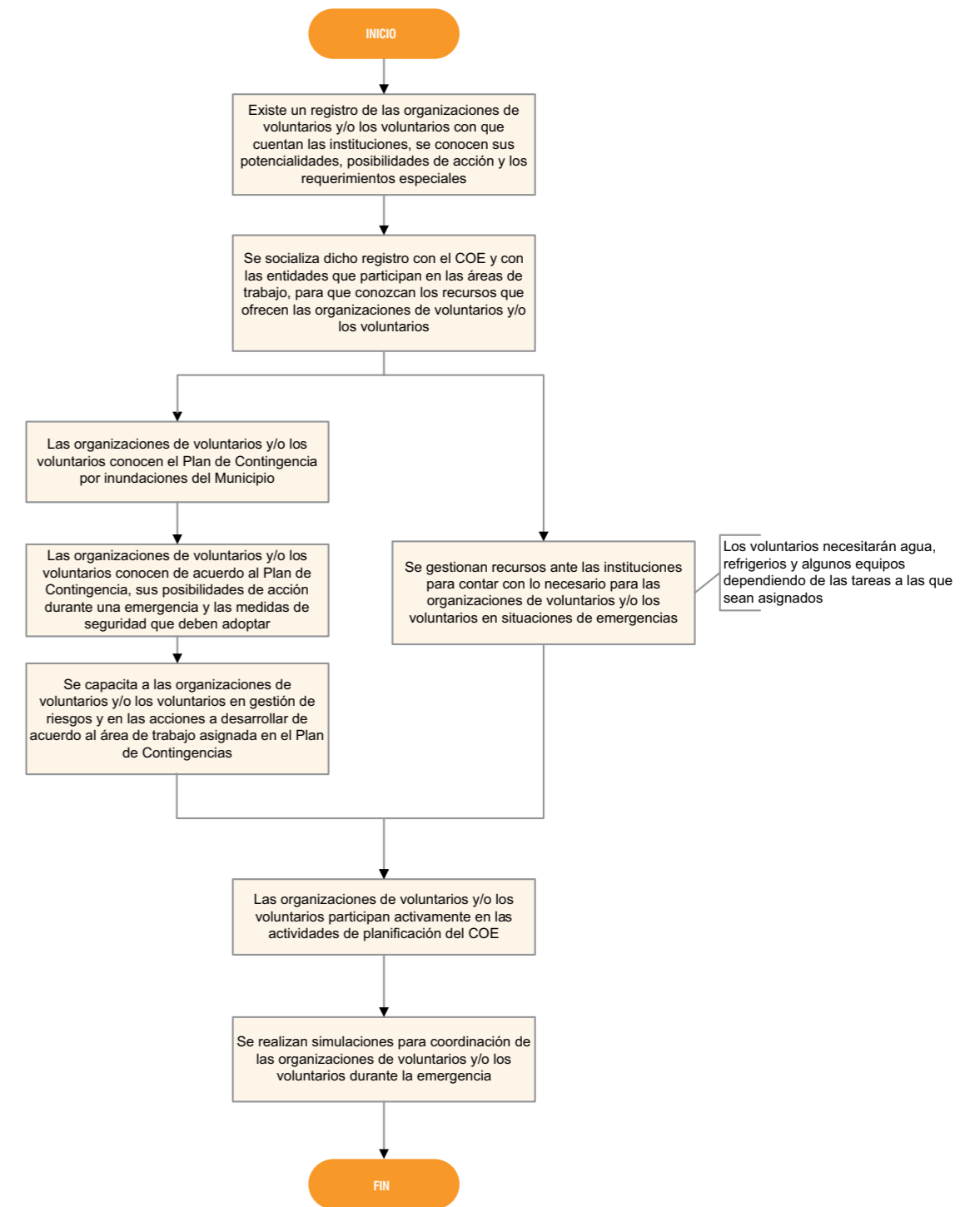


LISTA DE CHEQUEO PARA EL ÁREA DE VOLUNTARIOS
Fase de Planificación

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Defensa Civil
Entidades de soporte:	Cruz Roja, Cuerpo de Bomberos, INFA, Redes Sociales, Municipio

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Existe un registro de las organizaciones de voluntarios y/o los voluntarios con que cuentan las instituciones, se conocen sus potencialidades, posibilidades de acción y los requerimientos especiales?							
2	¿Se ha socializado dicho registro con el COE y con las entidades que participan en las áreas de trabajo, para que conozcan los recursos que ofrecen las organizaciones de voluntarios y/o los voluntarios?							
3	¿Las organizaciones de voluntarios y/o los voluntarios conocen el Plan de Contingencia por Inundaciones del Municipio?							
4	¿Las organizaciones de voluntarios y/o los voluntarios conocen de acuerdo al Plan de Contingencia, sus posibilidades de acción durante una emergencia y las medidas de seguridad que deben adoptar?							
5	¿Las organizaciones de voluntarios y/o los voluntarios han sido capacitados en gestión de riesgos y en las acciones a desarrollar de acuerdo al área de trabajo asignada en el Plan de Contingencias?							
6	¿Se han gestionado recursos ante las instituciones para contar con lo necesario para las organizaciones de voluntarios y/o los voluntarios en situaciones de emergencias?							Los voluntarios necesitarán agua, refrigerios y algunos equipos dependiendo de las tareas a las que sean asignados
7	¿Las organizaciones de voluntarios y/o los voluntarios participan activamente en las actividades de planificación del COE?							
8	¿Se han realizado simulaciones para coordinación de las organizaciones de voluntarios y/o los voluntarios durante la emergencia?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO
PARA EL ÁREA DE VOLUNTARIOS
Fase de Planificación

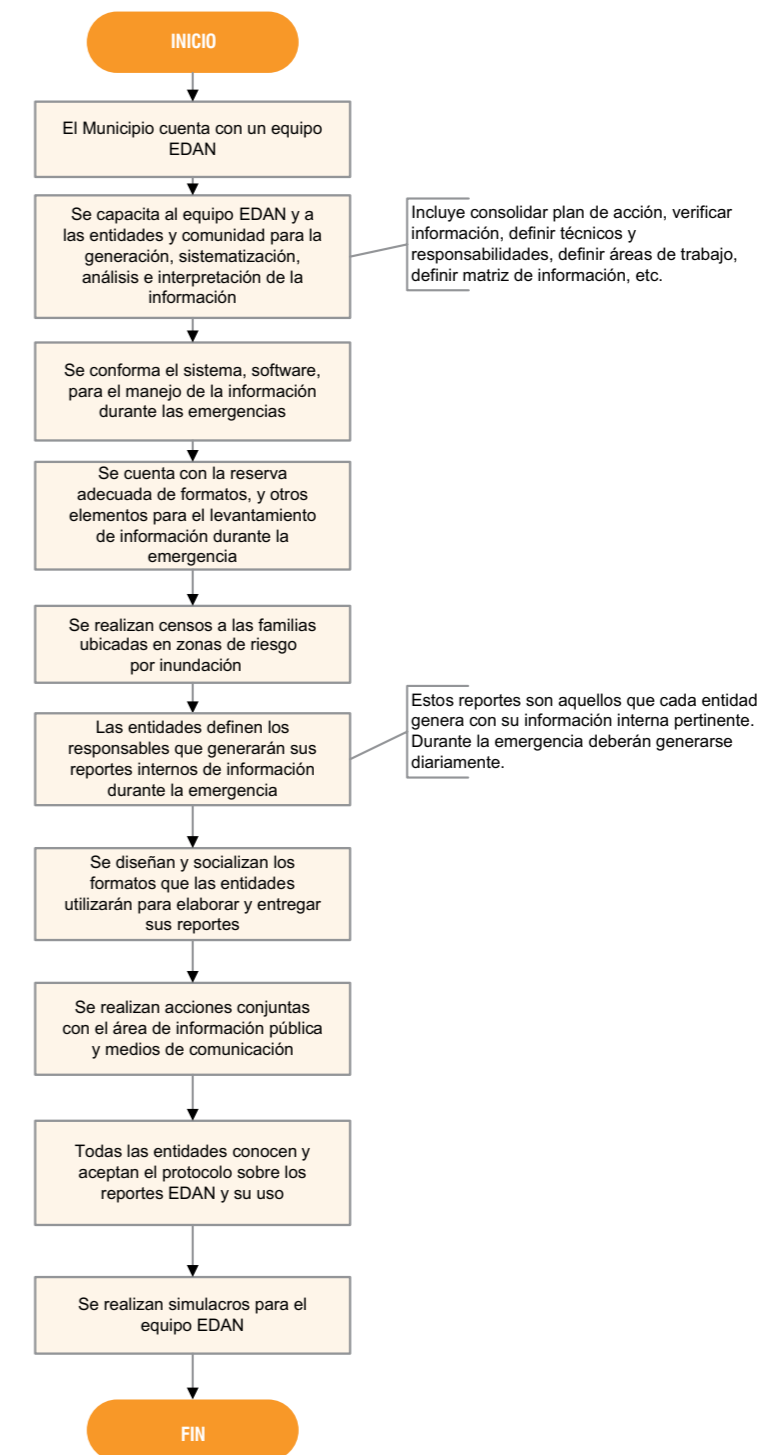


LISTA DE CHEQUEO PARA EDAN Y MANEJO DE INFORMACIÓN Fase de Planificación

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Cruz Roja
Entidades de soporte:	Defensa Civil, Cuerpo de Bomberos, Municipio, Comunidades, Ministerio, Ministerio de Inclusión Económica y Social

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿El municipio cuenta con un equipo EDAN?							
2	¿Se ha capacitado al equipo EDAN y a las entidades y comunidad para la generación, sistematización, análisis e interpretación de la información?							Incluye consolidar plan de acción, verificar información, definir técnicos y responsabilidades, definir áreas de trabajo, definir matriz de información, etc.
3	¿Se ha conformado el sistema, software, para el manejo de la información durante las emergencias?							
4	¿Se cuenta con la reserva adecuada de formatos, y otros elementos para el levantamiento de información durante la emergencia?							
5	¿Se han realizado censos a las familias ubicadas en zonas de riesgo por inundación?							
6	¿Las entidades han definido los responsables que generarán sus reportes internos de información durante la emergencia?							Estos reportes son aquellos que cada entidad genera con su información interna pertinente. Durante la emergencia deberán generarse diariamente.
7	¿Se han diseñado y socializado los formatos que las entidades utilizarán para elaborar y entregar sus reportes?							
8	¿Se han realizado acciones conjuntas con el área de información pública y medios de comunicación?							
9	¿Todas las entidades conocen y aceptan el protocolo sobre los reportes EDAN y su uso?							
10	¿Se han realizado simulacros para el equipo EDAN?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA EDAN Y MANEJO DE INFORMACIÓN Fase de Planificación

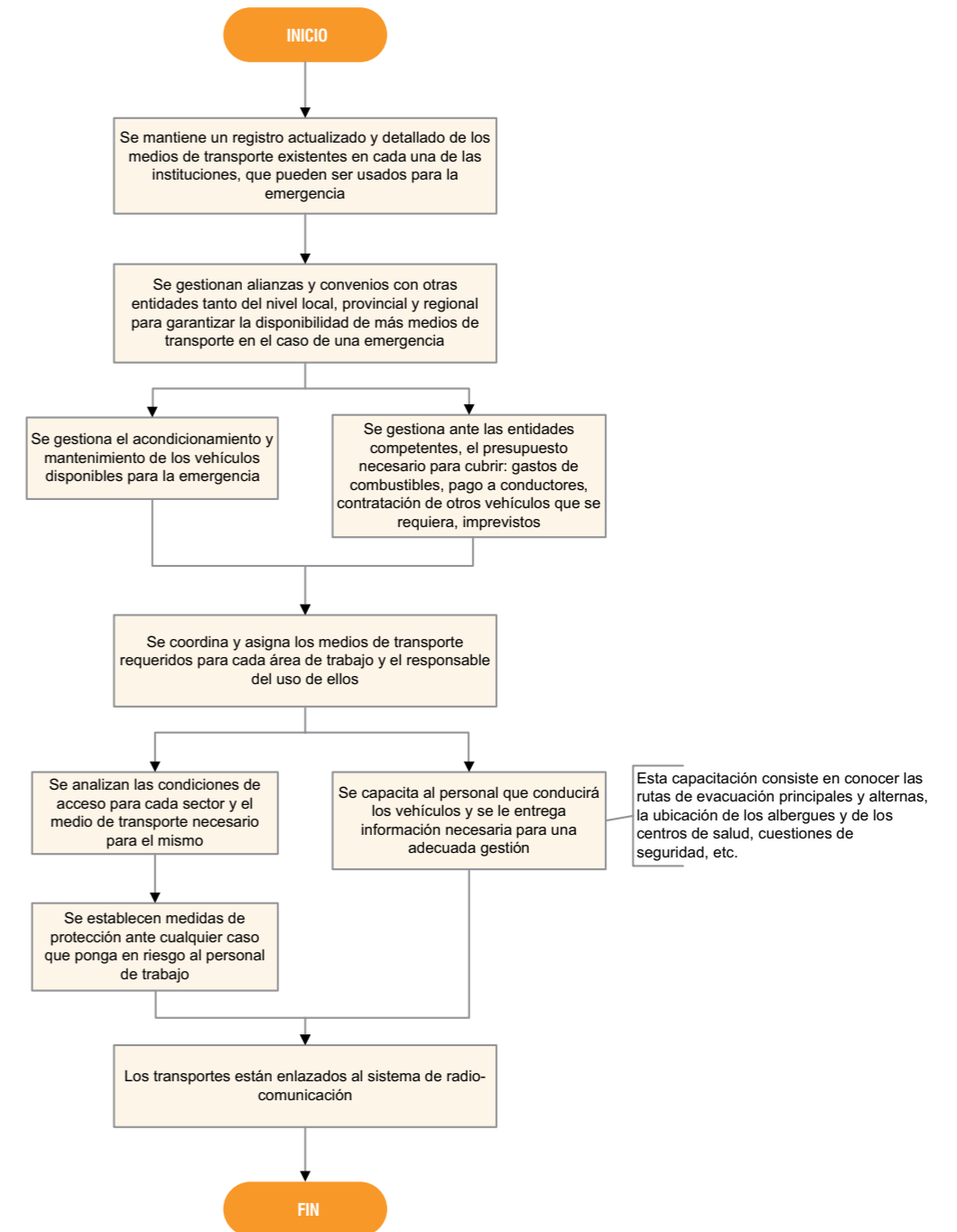


LISTA DE CHEQUEO PARA EL ÁREA DE TRANSPORTE Fase de Planificación

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Municipio
Entidades de soporte:	Fuerzas Armadas, Policía Nacional, Cuerpo de Bomberos, Defensa Civil, Dirección Provincial de Salud

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se mantiene un registro actualizado y detallado de los medios de transporte existentes en cada una de las instituciones, que pueden ser usados para la emergencia?							
2	¿Se han gestionado alianzas y convenios con otras entidades tanto del nivel local, provincial y regional para garantizar la disponibilidad de más medios de transporte en el caso de una emergencia?							
3	¿Se ha gestionado el acondicionamiento y mantenimiento de los vehículos disponibles para la emergencia?							
4	¿Se ha gestionado ante las entidades competentes, el presupuesto necesario para cubrir: gastos de combustibles, pago a conductores, contratación de otros vehículos que se requiera, imprevistos?							
5	¿Se ha coordinado y asignado los medios de transporte requeridos para cada área de trabajo y el responsable del uso de ellos?							
6	¿Se ha capacitado al personal que conducirá los vehículos y se le ha entregado información necesaria para una adecuada gestión?							Esta capacitación consistirá en conocer las rutas de evacuación principales y alternas, la ubicación de los albergues y de los centros de salud, cuestiones de seguridad, etc.
7	¿Se han analizado las condiciones de acceso para cada sector y el medio de transporte necesario para el mismo?							
8	¿Se han establecido medidas de protección ante cualquier caso que ponga en riesgo al personal de trabajo?							
9	¿Los transportes están enlazados al sistema de radio-comunicación?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA EL ÁREA DE TRANSPORTE Fase de Planificación

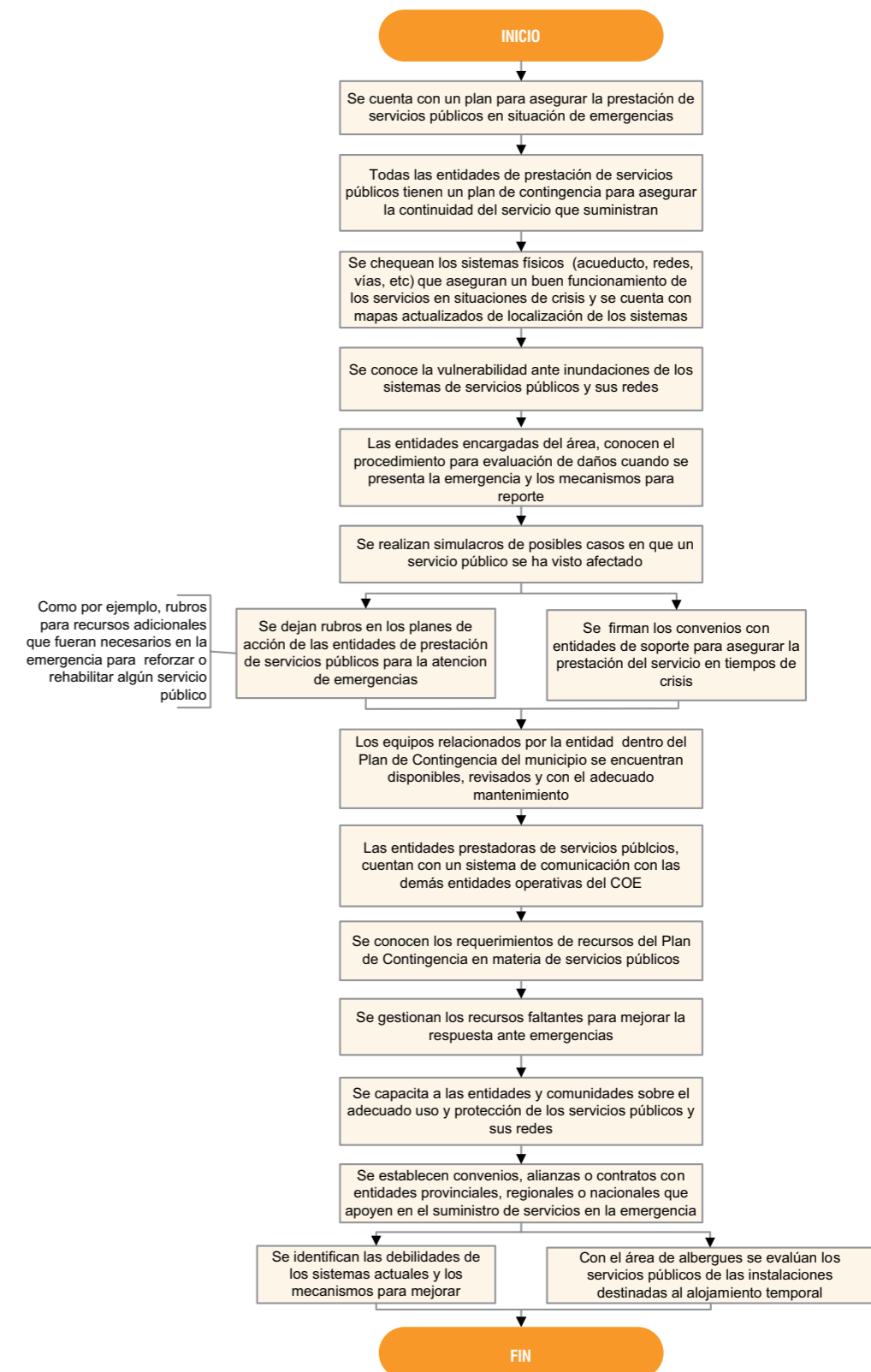


LISTA DE CHEQUEO PARA EL ÁREA DE SERVICIOS PÚBLICOS Fase de Planificación

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA
Entidades de soporte:	Empresa Eléctrica de Los Ríos - EMELRÍOS, Municipio

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se cuenta con un plan para asegurar la prestación de servicios públicos en situación de emergencias?							
2	¿Todas las entidades de prestación de servicios públicos tienen un plan de contingencia para asegurar la continuidad del servicio que suministran?							
3	¿Se han chequeado los sistemas físicos (acueducto, redes, vías, etc) que aseguran un buen funcionamiento de los servicios en situaciones de crisis y se cuenta con mapas actualizados de localización de los sistemas?							
4	¿Se conoce la vulnerabilidad ante inundaciones de los sistemas de servicios públicos y sus redes?							
5	Las entidades encargadas del área, ¿conocen el procedimiento para evaluación de daños cuando se presenta la emergencia y los mecanismos para reporte?							
6	¿Se han realizado simulacros de posibles casos en que un servicio público se ha visto afectado?							
7	¿Se han dejado rubros en los planes de acción de las entidades de prestación de servicios públicos para la atención de emergencias?							Como por ejemplo, rubros para recursos adicionales que fueran necesarios en la emergencia para reforzar o rehabilitar algún servicio público
8	¿Se han firmado los convenios con entidades de soporte para asegurar la prestación del servicio en tiempos de crisis?							
9	¿Los equipos relacionados por la entidad dentro del Plan de Contingencia del municipio se encuentran disponibles, revisados y con el adecuado mantenimiento?							
10	¿Las entidades prestadoras de servicios públicos, cuentan con un sistema de comunicación con las demás entidades operativas del COE?							
11	¿Se conocen los requerimientos de recursos del Plan de Contingencia en materia de servicios públicos?							
12	¿Se han gestionado los recursos faltantes para mejorar la respuesta ante emergencias?							
13	¿Se ha capacitado a las entidades y comunidades sobre el adecuado uso y protección de los servicios públicos y sus redes?							
14	¿Se establecen convenios, alianzas o contratos con entidades provinciales, regionales o nacionales que apoyen en el suministro de servicios en la emergencia?							
15	¿Se han identificado las debilidades de los sistemas actuales y los mecanismos para mejorar?							
16	¿Con el área de albergues se han evaluado los servicios públicos de las instalaciones destinadas al alojamiento temporal?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA EL ÁREA DE SERVICIOS PÚBLICOS Fase de Planificación

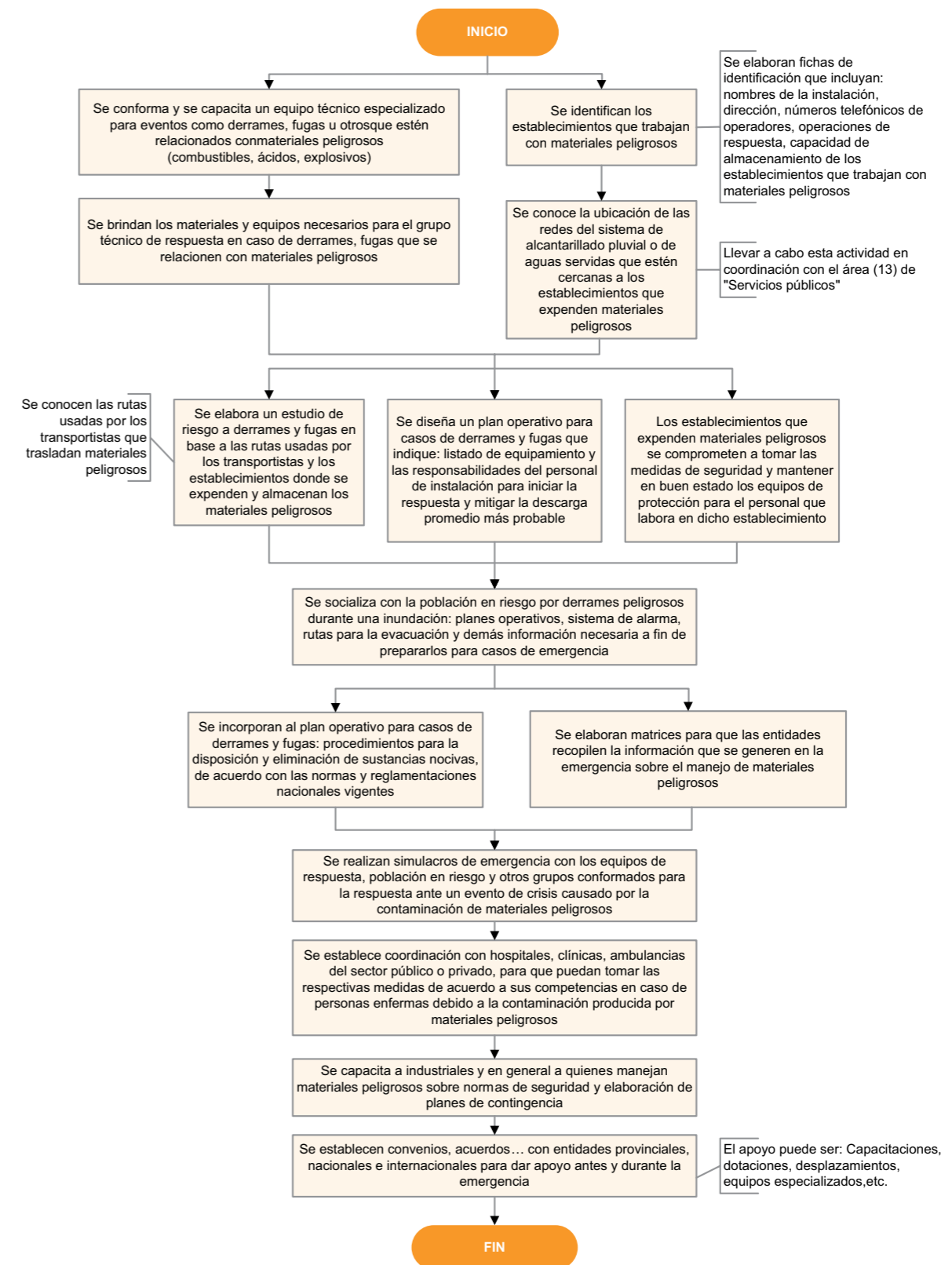


LISTA DE CHEQUEO PARA EL MANEJO DE MATERIALES PELIGROSOS Fase de Planificación

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Cuerpo de Bomberos
Entidades de soporte:	Policía Nacional, Municipio, Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha conformado y capacitado un equipo técnico especializado para eventos como derrames, fugas u otros que estén relacionados con materiales peligrosos (combustibles, ácidos, explosivos)?							
2	¿Se ha brindado los materiales y equipos necesarios para el grupo técnico de respuesta en caso de derrames, fugas que se relacionen con materiales peligrosos?							
3	¿Se han identificado los establecimientos que trabajan con materiales peligrosos?							Se han elaborado fichas de identificación que incluyan: nombres de la instalación, dirección, números telefónicos de operadores, operaciones de respuesta, capacidad de almacenamiento de los establecimientos que trabajan con materiales peligrosos
4	¿Se conoce la ubicación de las redes del sistema de alcantarillado pluvial o de aguas servidas que estén cercanas a los establecimientos que expenden materiales peligrosos?							Llevar a cabo esta actividad en coordinación con el área (13) de "Servicios públicos"
5	¿Se ha elaborado un estudio de riesgo a derrames y fugas en base a las rutas usadas por los transportistas y los establecimientos donde se expenden y almacenan los materiales peligrosos?							Se conocen las rutas usadas por los transportistas que trasladan materiales peligrosos
6	¿Se ha diseñado un plan operativo para casos de derrames y fugas que indique: listado de equipamiento y las responsabilidades del personal de instalación para iniciar la respuesta y mitigar la descarga promedio más probable?							
7	¿Los establecimientos que expenden materiales peligrosos se han comprometido a tomar las medidas de seguridad y mantener en buen estado los equipos de protección para el personal que labora en dicho establecimiento?							
8	¿Se ha socializado con la población en riesgo por derrames peligrosos durante una inundación: planes operativos, sistema de alarma, rutas para la evacuación y demás información necesaria a fin de prepararlos para casos de emergencia?							
9	¿Se han incorporado al plan operativo para casos de derrames y fugas: procedimientos para la disposición y eliminación de sustancias nocivas, de acuerdo con las normas y reglamentaciones nacionales vigentes?							
10	¿Se han elaborado matrices para que las entidades recopilen la información que se genere en la emergencia sobre el manejo de materiales peligrosos?							
11	¿Se han realizado simulacros de emergencia con los equipos de respuesta, población en riesgo y otros grupos conformados para la respuesta ante un evento de crisis causado por la contaminación de materiales peligrosos?							
12	¿Se han establecido coordinación con hospitales, clínicas, ambulancias del sector público o privado, para que puedan tomar las respectivas medidas de acuerdo a sus competencias en caso de personas enfermas debido a la contaminación producida por materiales peligrosos?							
13	¿Se ha capacitado a industriales y en general a quienes manejan materiales peligrosos sobre normas de seguridad y elaboración de planes de contingencia?							
14	¿Se establecen convenios, acuerdos... con entidades provinciales, nacionales e internacionales para dar apoyo antes y durante la emergencia?							El apoyo puede ser: Capacitaciones, dotaciones, desplazamientos, equipos especializados, etc.

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA EL MANEJO DE MATERIALES PELIGROSOS Fase de Planificación

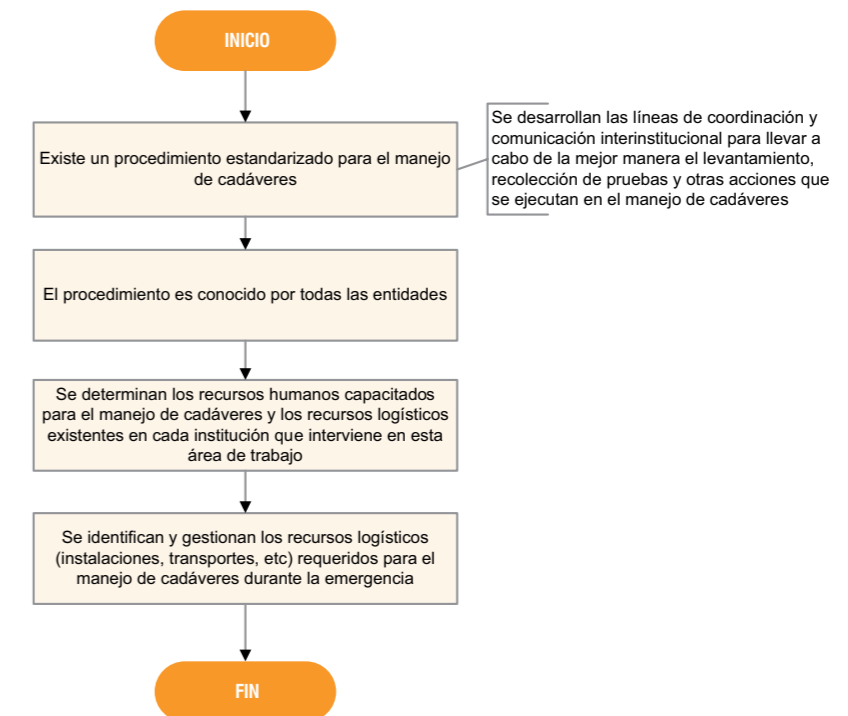


LISTA DE CHEQUEO PARA EL MANEJO DE CADÁVERES Fase de Planificación

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Fiscalía
Entidades de soporte:	Policía Nacional, Dirección Provincial de Salud de Los Ríos, Municipio de Babahoyo, Defensa Civil

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Existe un procedimiento estandarizado para el manejo de cadáveres?							Se desarrollan las líneas de coordinación y comunicación interinstitucional para llevar a cabo de la mejor manera el levantamiento, recolección de pruebas y otras acciones que se ejecutan en el manejo de cadáveres
2	¿El procedimiento es conocido por todas las entidades?							
3	¿Se determinan los recursos humanos capacitados para el manejo de cadáveres y los recursos logísticos existentes en cada institución que interviene en esta área de trabajo?							
4	¿Se han identificado y gestionado los recursos logísticos (instalaciones, transportes, etc) requeridos para el manejo de cadáveres durante la emergencia?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA EL MANEJO DE CADÁVERES Fase de Planificación

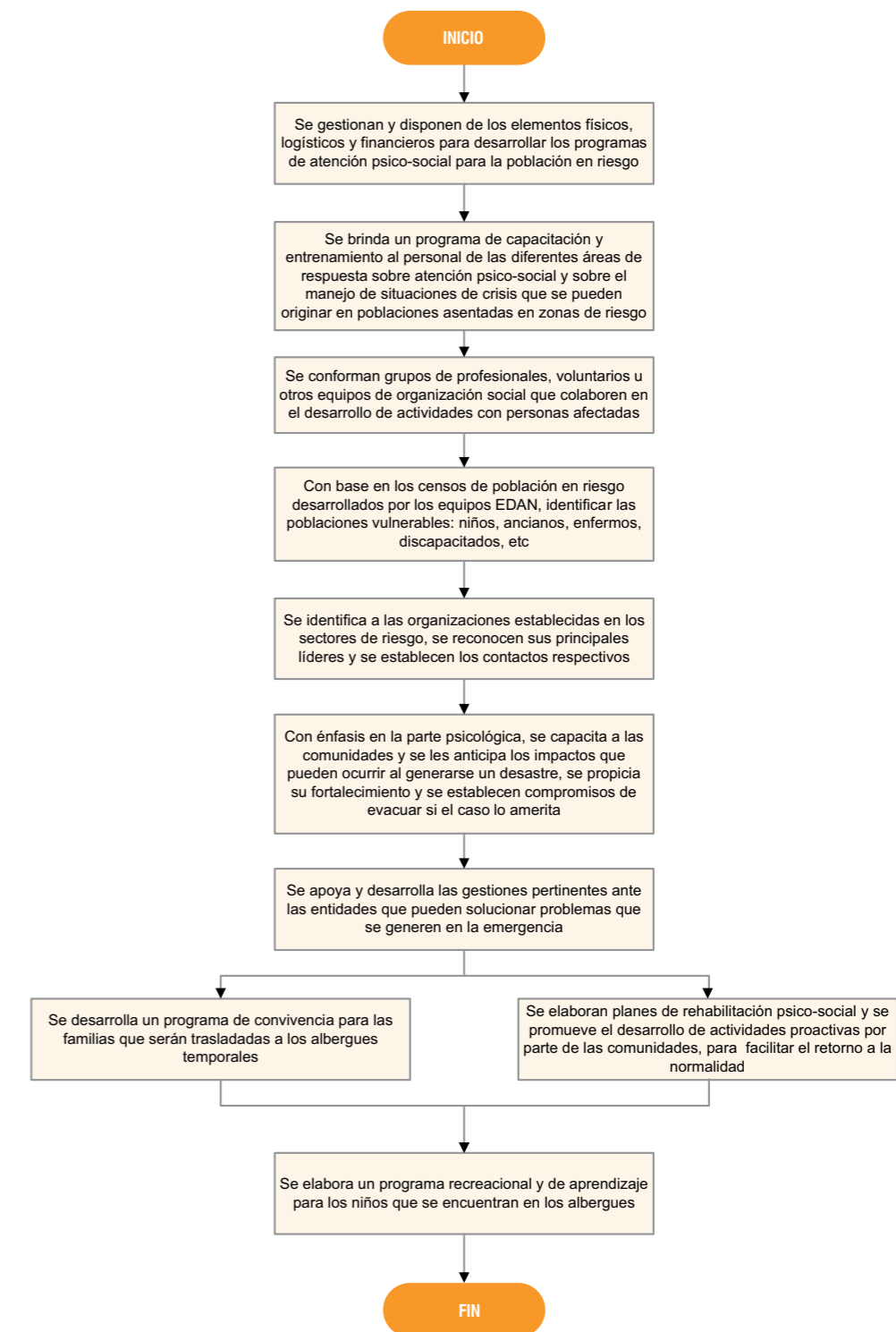


LISTA DE CHEQUEO PARA EL APOYO PSICOLÓGICO
Fase de Planificación

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Ministerio de Inclusión Económica y Social
Entidades de soporte:	INFA, Municipio, Redes Sociales, Cruz Roja

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se gestionan y disponen de los elementos físicos, logísticos y financieros para desarrollar los programas de atención psico-social para la población en riesgo?							
2	¿Se brinda un programa de capacitación y entrenamiento al personal de las diferentes áreas de respuesta sobre atención psico-social y sobre el manejo de situaciones de crisis que se pueden originar en poblaciones asentadas en zonas de riesgo?							
3	¿Se conforman grupos de profesionales, voluntarios u otros equipos de organización social que colaboren en el desarrollo de actividades con personas afectadas?							
4	¿Con base en los censos de población en riesgo desarrollados por los equipos EDAN, identificar las poblaciones vulnerables: niños, ancianos, enfermos, discapacitados, etc?							
5	¿Se identifica a las organizaciones establecidas en los sectores de riesgo, se reconocen sus principales líderes y se establecen los contactos respectivos?							
6	¿Con énfasis en la parte psicológica, se capacita a las comunidades y se les anticipa los impactos que pueden ocurrir al generarse un desastre, se propicia su fortalecimiento y se establecen compromisos de evacuar si el caso lo amerita?							
7	¿Se apoya y desarrolla las gestiones pertinentes ante las entidades que pueden solucionar problemas que se generen en la emergencia?							
8	¿Se desarrolla un programa de convivencia para las familias que serán trasladadas a los albergues temporales?							
9	¿Se elaboran planes de rehabilitación psico-social y se promueve el desarrollo de actividades proactivas por parte de las comunidades, para facilitar el retorno a la normalidad?							
10	¿Se elabora un programa recreacional y de aprendizaje para los niños que se encuentran en los albergues?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO
PARA EL APOYO PSICOLÓGICO
Fase de Planificación

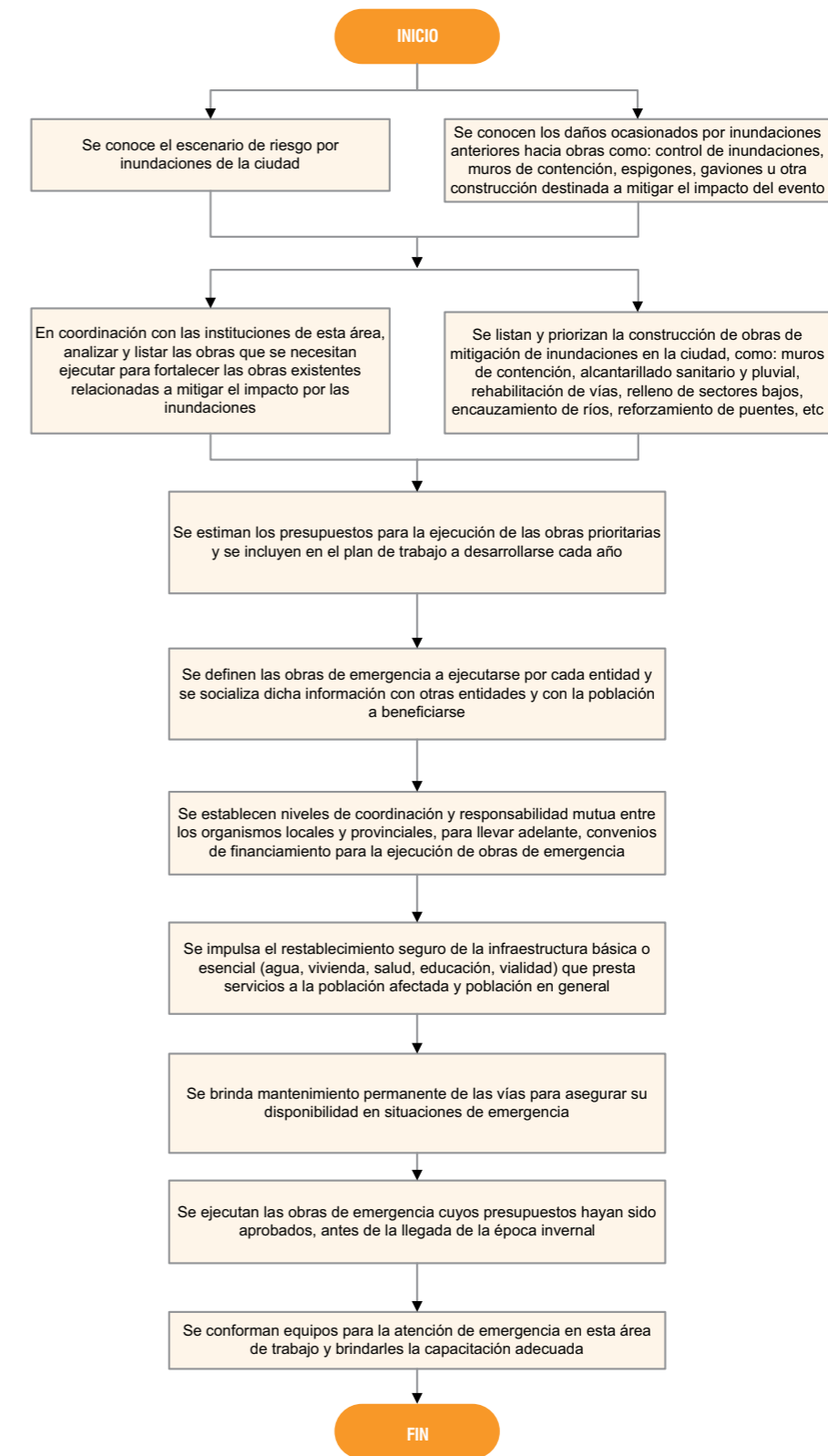


LISTA DE CHEQUEO PARA LAS OBRAS DE EMERGENCIA Fase de Planificación

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Municipio
Entidades de soporte:	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental, MIDUVI, Gobierno Provincial de Los Ríos, CEDEGE

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se conoce el escenario de riesgo por inundaciones de la ciudad?							
2	¿Se conocen los daños ocasionados por inundaciones anteriores hacia obras como: control de inundaciones, muros de contención, espigones, gaviones u otra construcción destinada a mitigar el impacto del evento?							
3	¿En coordinación con las instituciones de esta área, analizar y listar las obras que se necesitan ejecutar para fortalecer las obras existentes relacionadas a mitigar el impacto por las inundaciones?							
4	¿Se listan y priorizan la construcción de obras de mitigación de inundaciones en la ciudad, como: muros de contención, alcantarillado sanitario y pluvial, rehabilitación de vías, relleno de sectores bajos, encauzamiento de ríos, reforzamiento de puentes, etc?							
5	¿Se estiman los presupuestos para la ejecución de las obras prioritarias y se incluyen en el plan de trabajo a desarrollarse cada año?							
6	¿Se definen las obras de emergencia a ejecutarse por cada entidad y se socializa dicha información con otras entidades y con la población a beneficiarse?							
7	¿Se establecen niveles de coordinación y responsabilidad mutua entre los organismos locales y provinciales, para llevar adelante, convenios de financiamiento para la ejecución de obras de emergencia?							
8	¿Se impulsa el restablecimiento seguro de la infraestructura básica o esencial (agua, vivienda, salud, educación, vialidad) que presta servicios a la población afectada y población en general?							
9	¿Se brinda mantenimiento permanente de las vías para asegurar su disponibilidad en situaciones de emergencia?							
10	¿Se ejecutan las obras de emergencia cuyos presupuestos hayan sido aprobados, antes de la llegada de la época invernal?							
11	¿Se conforman equipos para la atención de emergencia en esta área de trabajo y brindarles la capacitación adecuada?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA LAS OBRAS DE EMERGENCIA Fase de Planificación

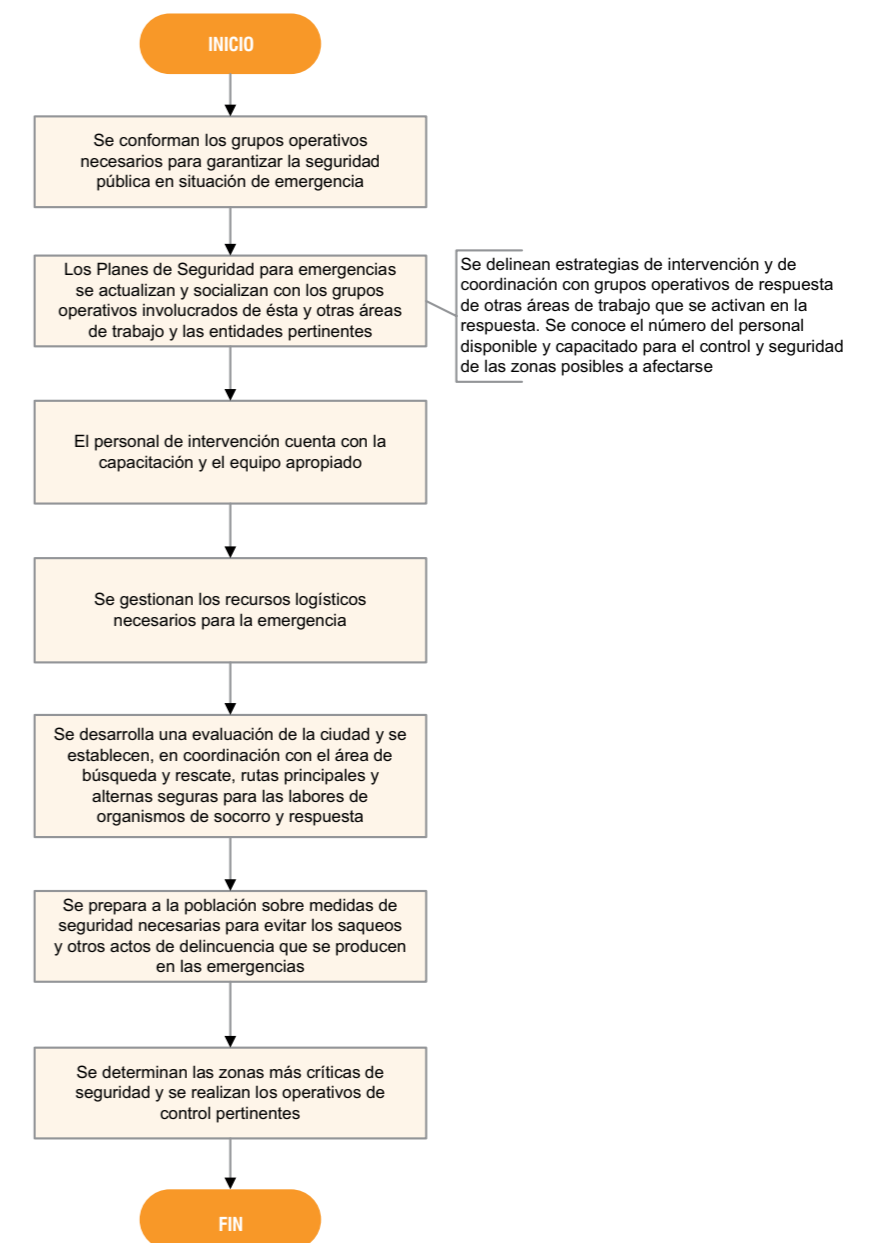


LISTA DE CHEQUEO PARA LA SEGURIDAD PÚBLICA Y ACORDAMIENTO Fase de Planificación

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Policía Nacional
Entidades de soporte:	Fuerzas Armadas, Cuerpo de Bomberos

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se conforman los grupos operativos necesarios para garantizar la seguridad pública en situación de emergencia?							
2	¿Los Planes de Seguridad para emergencias se actualizan y socializan con los grupos operativos involucrados de ésta y otras áreas de trabajo y las entidades pertinentes?							Se delinear estrategias de intervención y de coordinación con grupos operativos de respuesta de otras áreas de trabajo que se activan en la respuesta. Se conoce el número del personal disponible y capacitado para el control y seguridad de las zonas posibles a afectarse
3	¿El personal de intervención cuenta con la capacitación y el equipo apropiado?							
4	¿Se gestionan los recursos logísticos necesarios para la emergencia?							
5	¿Se desarrolla una evaluación de la ciudad y se establecen, en coordinación con el área de búsqueda y rescate, rutas principales y alternas seguras para las labores de organismos de socorro y respuesta?							
6	¿Se prepara a la población sobre medidas de seguridad necesarias para evitar los saqueos y otros actos de delincuencia que se producen en las emergencias.							
7	¿Se determinan las zonas más críticas de seguridad y se realizan los operativos de control pertinentes?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA LA SEGURIDAD PÚBLICA Y ACORDAMIENTO Fase de Planificación

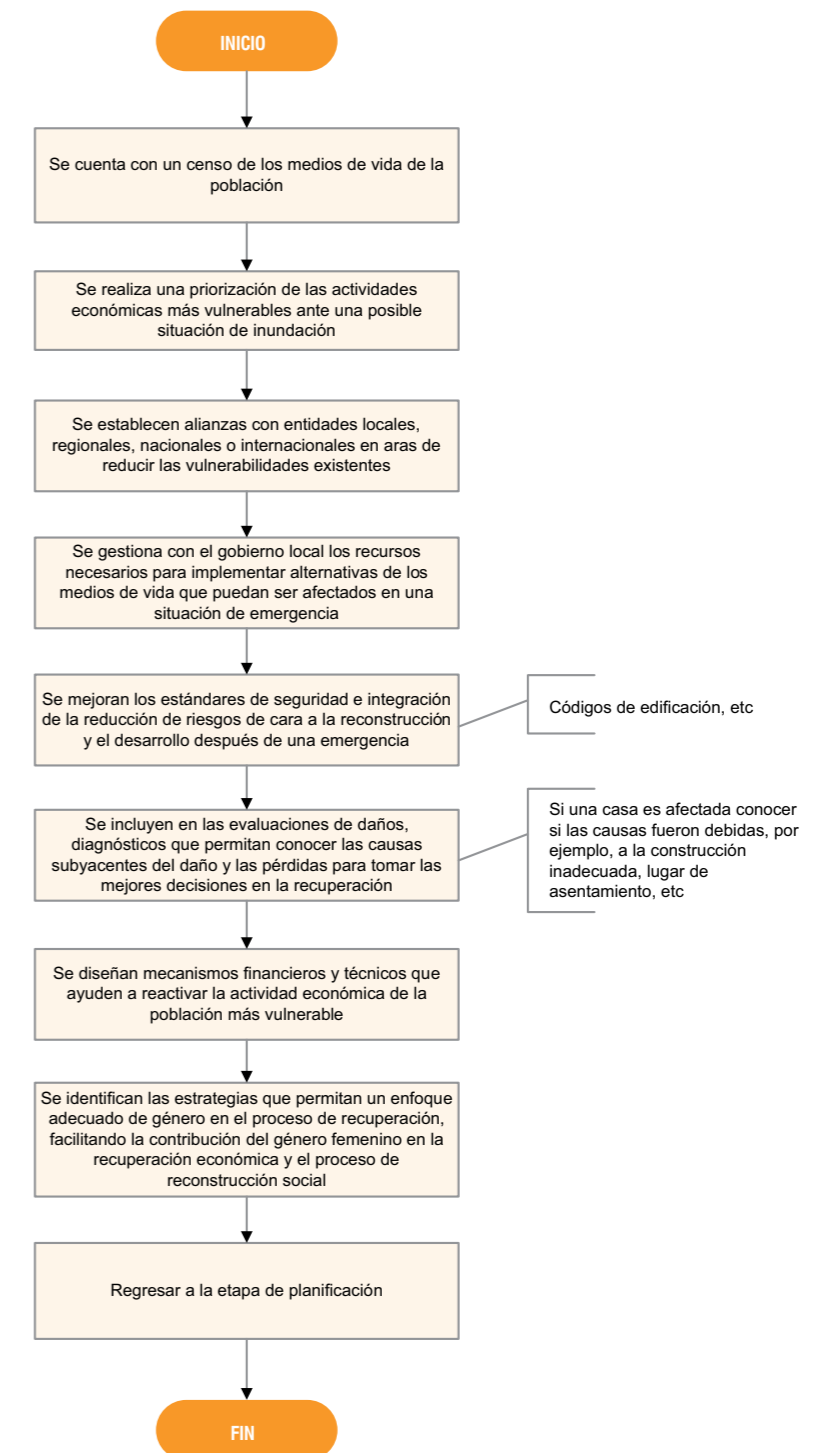


LISTA DE CHEQUEO PARA LA RECUPERACIÓN TEMPRANA Fase de Planificación

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Alcaldía
Entidades de soporte:	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental, MIDUVI, CEDEGE, Gobierno Provincial, Municipio

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se cuenta con un censo de los medios de vida de la población?							
2	¿Se realiza una priorización de las actividades económicas más vulnerables ante una posible situación de inundación?							
3	¿Se establecen alianzas con entidades locales, regionales, nacionales o internacionales en aras de reducir las vulnerabilidades existentes?							
4	¿Se gestiona con el gobierno local los recursos necesarios para implementar alternativas de los medios de vida que puedan ser afectados en una situación de emergencia?							
5	¿Se mejoran los estándares de seguridad e integración de la reducción de riesgos de cara a la reconstrucción y el desarrollo después de una emergencia?							Códigos de edificación, etc
6	¿Se incluyen en las evaluaciones de daños, diagnósticos que permitan conocer las causas subyacentes del daño y las pérdidas para tomar las mejores decisiones en la recuperación?							Si una casa es afectada conocer si las causas fueron debidas, por ejemplo, a la construcción inadecuada, lugar de asentamiento, etc
7	¿Se diseñan mecanismos financieros y técnicos que ayuden a reactivar la actividad económica de la población más vulnerable?							
8	¿Se ha identificado las estrategias que permitan un enfoque adecuado de género en el proceso de recuperación, facilitando la contribución del género femenino en la recuperación económica y el proceso de reconstrucción social?							
9	Regresar a la etapa de planificación							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA LA RECUPERACIÓN TEMPRANA Fase de Planificación

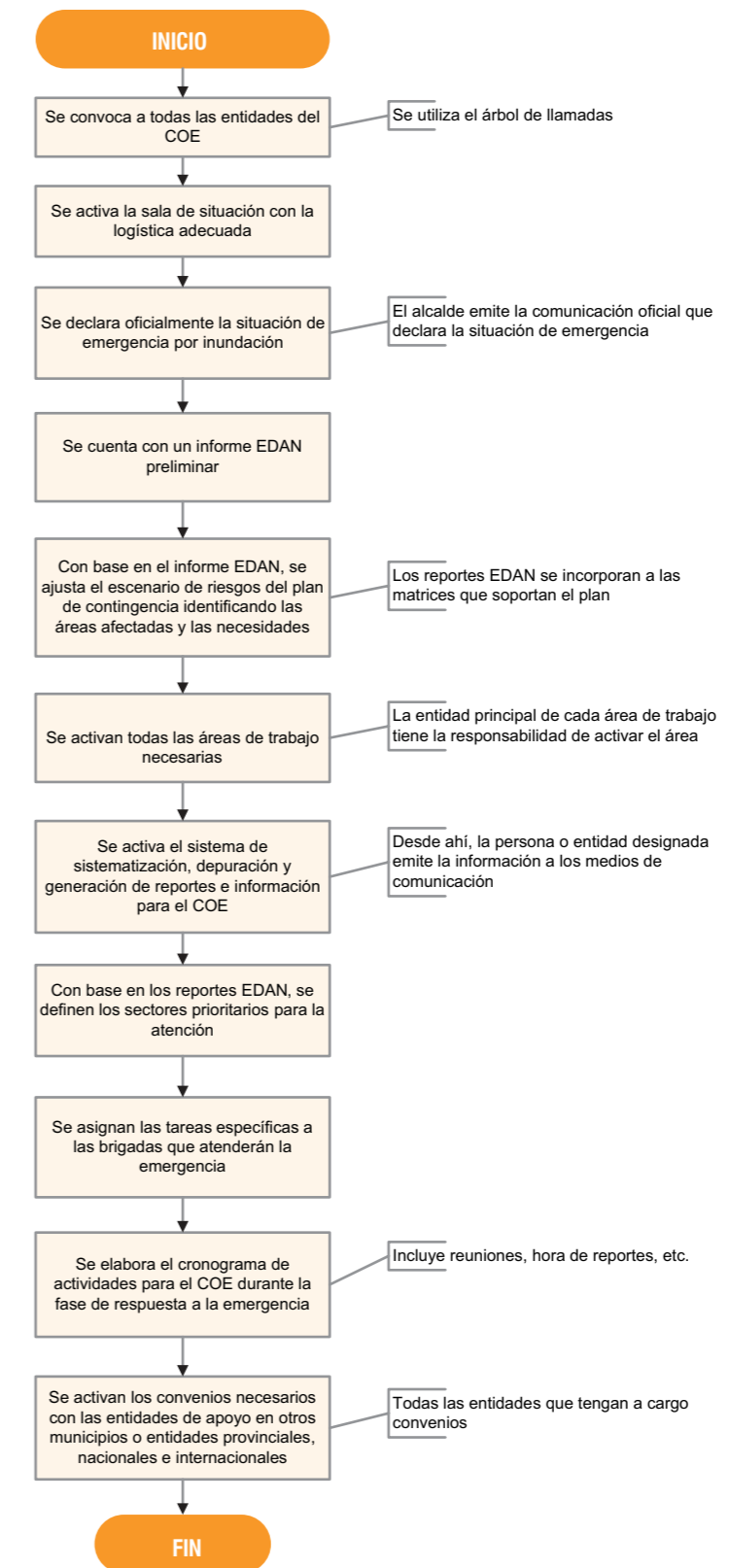


LISTA DE CHEQUEO COORDINACIÓN DE LA EMERGENCIA Fase de Respuesta

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	COE-Municipio
Entidades de soporte:	Todas las instituciones operativas, técnicas y administrativas del cantón Babahoyo que se desarrollan en áreas enfocadas a la gestión de riesgos.

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha convocado a todas las entidades del COE de acuerdo al árbol de llamadas?							
2	¿Se ha activado la sala de situación con la logística adecuada?							
3	¿Se ha declarado oficialmente la situación de emergencia por inundación?							El alcalde emite la comunicación oficial que declara la situación de emergencia
4	¿Se cuenta con un informe EDAN preliminar?							
5	¿Se ha ajustado el escenario de riesgos del plan de contingencia con base en el informe EDAN, identificando las áreas afectadas y las necesidades?							Los reportes EDAN se incorporan a las matrices que soportan el plan
6	¿Se han activado todas las áreas de trabajo necesarias?							La entidad principal de cada área de trabajo tiene la responsabilidad de activar el área
7	¿Se ha activado el sistema de sistematización, depuración y generación de reportes e información para el COE?							Desde ahí, la persona o entidad designada emite la información a los medios de comunicación
8	¿Se han definido los sectores prioritarios para la atención con base en los reportes EDAN?							
9	¿Se han asignado las tareas específicas a las brigadas que atenderán la emergencia?							
10	¿Se ha elaborado el cronograma de actividades para el COE durante la fase de respuesta a la emergencia?							Incluye reuniones, hora de reportes, etc.
11	¿Se han activado los convenios necesarios con las entidades de apoyo en otros municipios, provinciales, nacionales e internacionales?							Todas las entidades que tengan a cargo convenios

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA COORDINACIÓN DE LA EMERGENCIA Fase de Respuesta

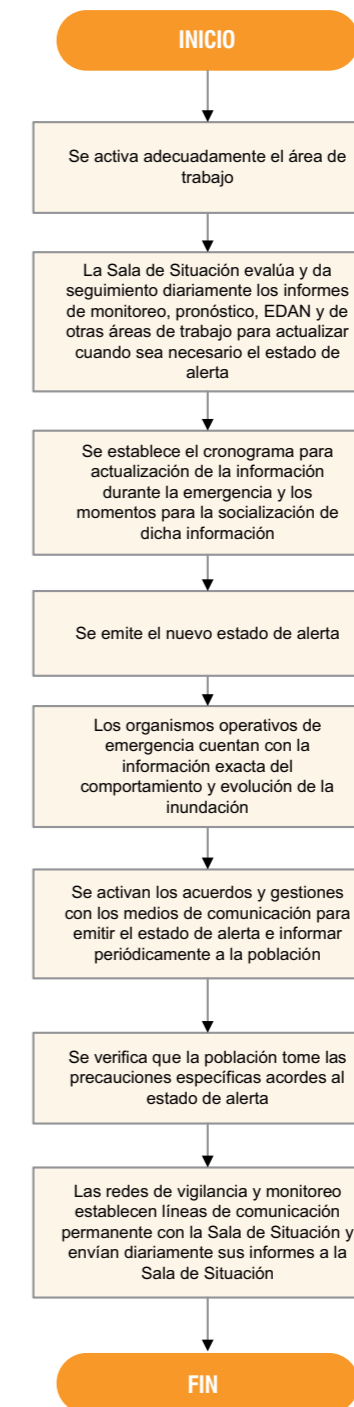


LISTA DE CHEQUEO PARA MONITOREO Y ALERTA Fase de Respuesta

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Centro Internacional de Investigación del Fenómeno del Niño - CIIFEN
Entidades de soporte:	Municipio de Babahoyo, Defensa Civil, Cuerpo de Bomberos, Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental, INAMHI

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha activado adecuadamente el área de trabajo?							
2	¿La Sala de Situación evalúa y da seguimiento diariamente los informes de monitoreo, pronóstico, EDAN y de otras áreas de trabajo para actualizar cuando sea necesario el estado de alerta?							
3	¿Se establece el cronograma para actualización de la información durante la emergencia y los momentos para la socialización de dicha información?							
4	¿Se emite el nuevo estado de alerta?							
6	¿Los organismos operativos de emergencia cuentan con la información exacta del comportamiento y evolución de la inundación?							
7	¿Se activan los acuerdos y gestiones con los medios de comunicación para emitir el estado de alerta e informar periódicamente a la población?							
8	¿Se verifica que la población tome las precauciones específicas acordadas al estado de alerta?							
9	¿Las redes de vigilancia y monitoreo establecen líneas de comunicación permanente con la Sala de Situación y envían diariamente sus informes a la Sala de Situación?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA MONITOREO Y ALERTA Fase de Respuesta

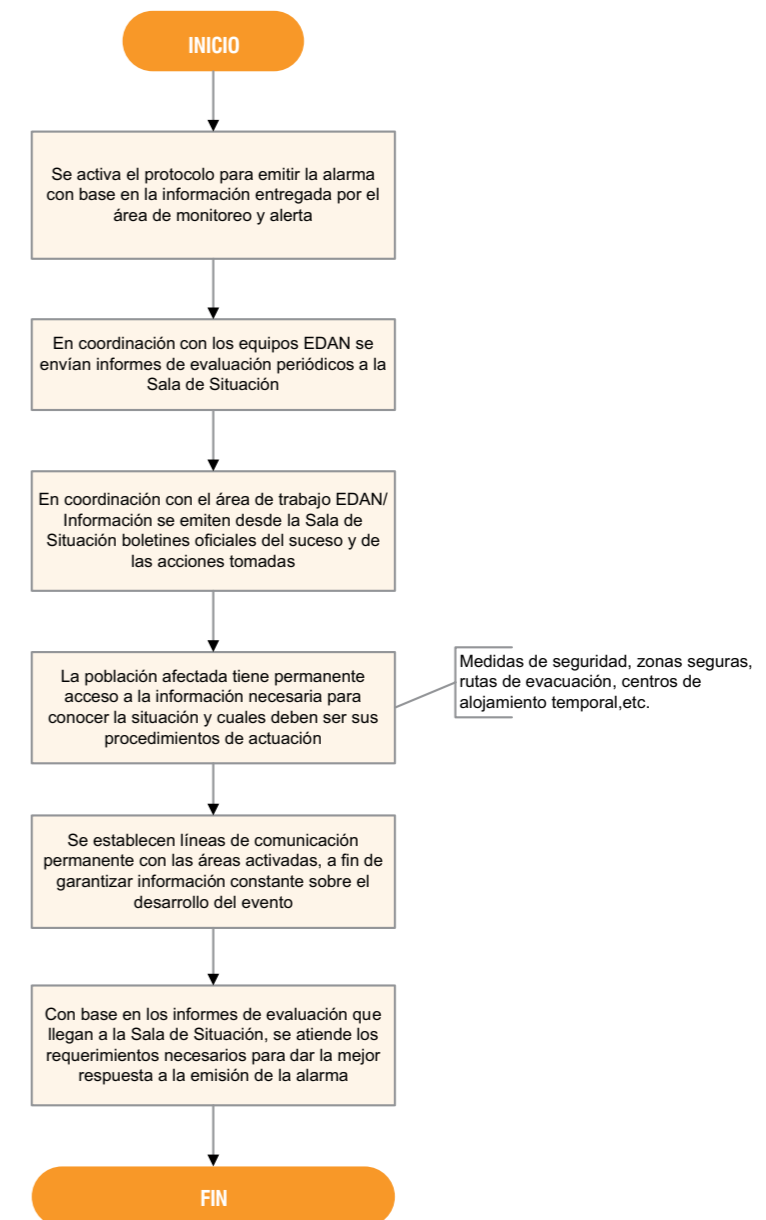


LISTA DE CHEQUEO PARA ALARMA Y NOTIFICACIÓN Fase de Respuesta

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Alcaldía
Entidades de soporte:	Defensa Civil, Cuerpo de Bomberos, Municipio de Babahoyo, Cruz Roja, Policía Nacional, Comunidades

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha activado el protocolo para emitir la alarma con base en la información entregada por el área de monitoreo y alerta?							
2	¿En coordinación con los equipos EDAN se envían informes de evaluación periódicos a la Sala de Situación?							
3	¿En coordinación con el área de trabajo EDAN/Información se emiten desde la Sala de Situación boletines oficiales del suceso y de las acciones tomadas?							
4	¿La población afectada tiene permanente acceso a la información necesaria para conocer la situación y cuales deben ser sus procedimientos de actuación?							Medidas de seguridad, zonas seguras, rutas de evacuación, centros de alojamiento temporal, etc.
5	¿Se han establecido líneas de comunicación permanente con las áreas activadas, a fin de garantizar información constante sobre el desarrollo del evento?							
6	Con base en los informes de evaluación que llegan a la Sala de Situación, ¿se atiende los requerimientos necesarios para dar la mejor respuesta a la emisión de la alarma?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA ALARMA Y NOTIFICACIÓN Fase de Respuesta

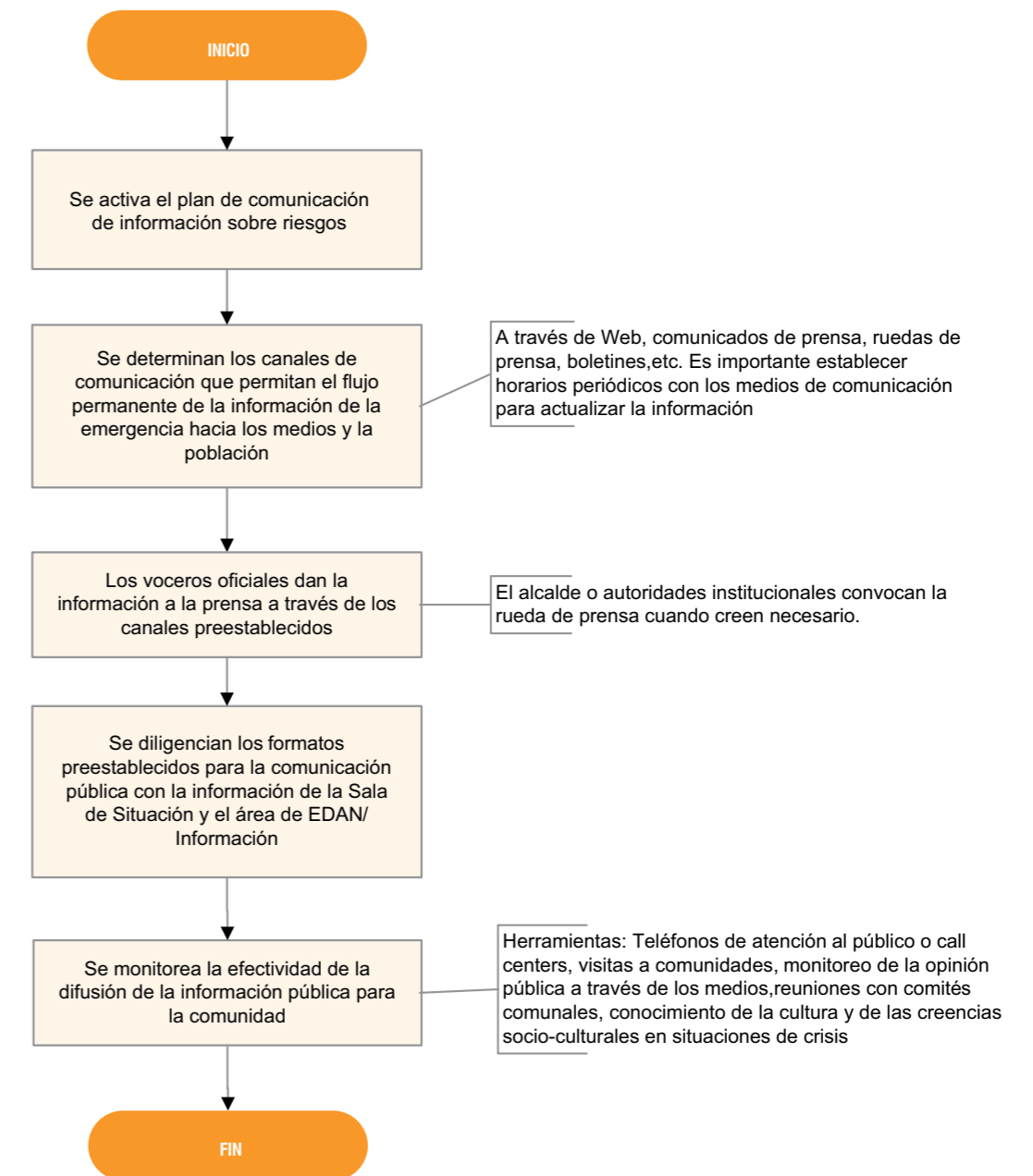


LISTA DE CHEQUEO PARA INFORMACIÓN PÚBLICA y MEDIOS DE COMUNICACIÓN Fase de Respuesta

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Alcaldía
Entidades de soporte:	Medios de Comunicación local y provincial, Municipio, Dirección Provincial de Salud, Ministerio de Inclusión Económica y Social, Policía Nacional, INAMHI, CIIFEN.

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se activa el plan de comunicación de información sobre riesgos?							
2	¿Se determinan los canales de comunicación que permitan el flujo permanente de la información de la emergencia hacia los medios y la población?							A través de Web, comunicados de prensa, ruedas de prensa, boletines, etc. Es importante establecer horarios periódicos con los medios de comunicación para actualizar la información
3	¿Los voceros oficiales dan la información a la prensa a través de los canales preestablecidos?							El alcalde o autoridades institucionales convocan la rueda de prensa cuando creen necesario.
4	¿Se diligencian los formatos preestablecidos para la comunicación pública con la información de la Sala de Situación y el área de EDAN/ Información?							
5	¿Se monitorea la efectividad de la difusión de la información pública para la comunidad?							Herramientas: Teléfonos de atención al público o call centers, visitas a comunidades, monitoreo de la opinión pública a través de los medios, reuniones con comités comunales, conocimiento de la cultura y de las creencias socio-culturales en situaciones de crisis

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA INFORMACIÓN PÚBLICA Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN Fase de Respuesta

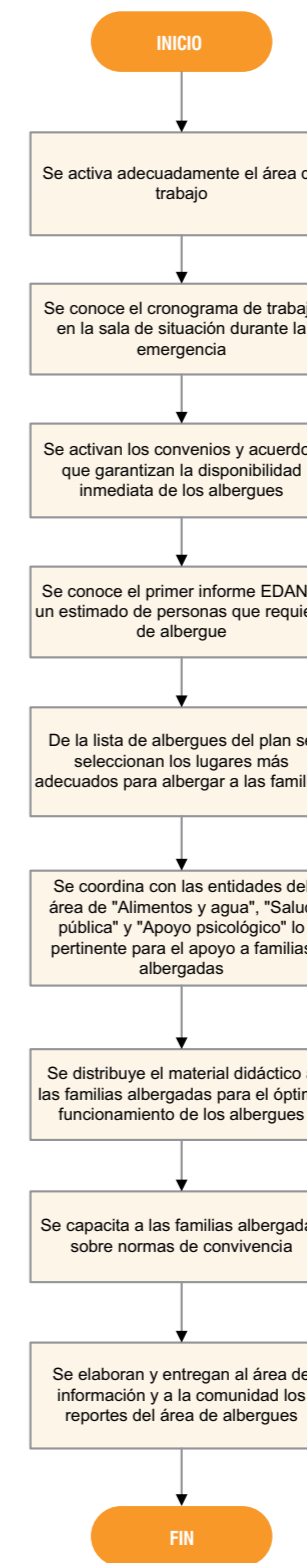


LISTA DE CHEQUEO PARA MANEJO DE ALBERGUES Fase de Respuesta

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Ministerio de Inclusión Económica y Social - MIES
Entidades de soporte:	INFA - Dirección Provincial de Educación (DISPLASEDE) - Municipio, Dirección Provincial de Salud, Policía Nacional, Redes Sociales, Fuerzas Armadas

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S	
1	¿Se ha activado adecuadamente el área de trabajo?						
2	¿Se conoce el cronograma de trabajo en la sala de situación durante la emergencia?						
3	¿Se han activado los convenios y acuerdos que garantizan la disponibilidad inmediata de los albergues?						
4	¿Se conoce el primer informe EDAN y un estimado de personas que requiere de albergue?						
5	¿De la lista de albergues del plan se han seleccionado los lugares más adecuados para albergar a las familias?						
6	¿Se ha coordinado con las entidades del área de "Alimentos y agua", "Salud pública" y "Apoyo psicológico" lo pertinente para el apoyo a familias albergadas?						
7	¿Se ha distribuido el material didáctico a las familias albergadas para el óptimo funcionamiento de los albergues?						
8	¿Se ha capacitado a las familias albergadas sobre normas de convivencia?						
9	¿Se han elaborado y entregado al área de información y a la comunidad los reportes del área de albergues?						

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA MANEJO DE ALBERGUES Fase de Respuesta

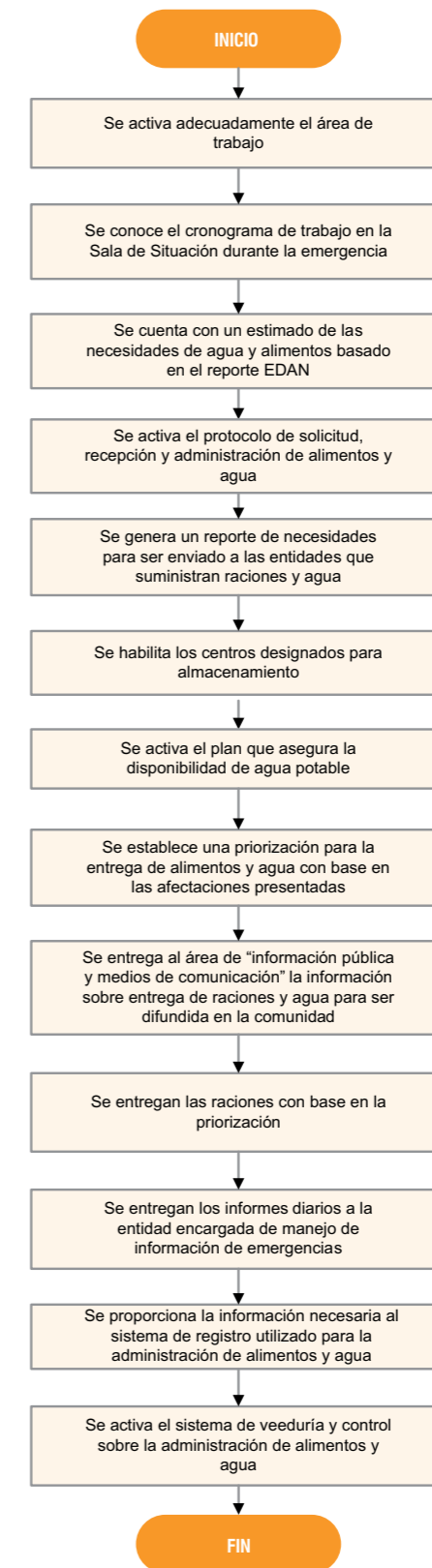


LISTA DE CHEQUEO PARA MANEJO DE ALIMENTOS Y AGUA Fase de Respuesta

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Municipio de Babahoyo
Entidades de soporte:	Ministerio de Inclusión Económica y Social - MIES (Dir. Provincial), Defensa Civil, Cruz Roja, Cuerpo de Bomberos, Fuerzas Armadas, INFA, Redes Sociales, Cooperación Internacional

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S	
1	¿Se ha activado adecuadamente el área de trabajo?						
2	¿Se conoce el cronograma de trabajo en la Sala de Situación durante la emergencia?						
3	¿Se cuenta con un estimado de las necesidades de agua y alimentos basado en el reporte EDAN?						
4	¿Se ha activado el protocolo de solicitud, recepción y administración de alimentos y agua?						
5	¿Se ha generado un reporte de necesidades para ser enviado a las entidades que suministran raciones y agua?						
6	¿Se han habilitado los centros designados para almacenamiento?						
7	¿Se ha activado el plan que asegura la disponibilidad de agua potable?						
8	¿Se ha establecido una priorización para la entrega de alimentos y agua con base en las afectaciones presentadas?						
9	¿Se ha entregado al área de comunicaciones la información sobre entrega de raciones y agua para ser difundido en la comunidad?						
10	¿Se han entregado las raciones con base en la priorización?						
11	¿Se han entregado los informes diarios a la entidad encargada de manejo de información de emergencias?						
12	¿Se ha proporcionado la información necesaria al sistema de registro utilizado para la administración de alimentos y agua?						
13	¿Se ha activado el sistema de veeduría y control sobre la administración de alimentos y agua?						

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA MANEJO DE ALIMENTOS Y AGUA Fase de Respuesta

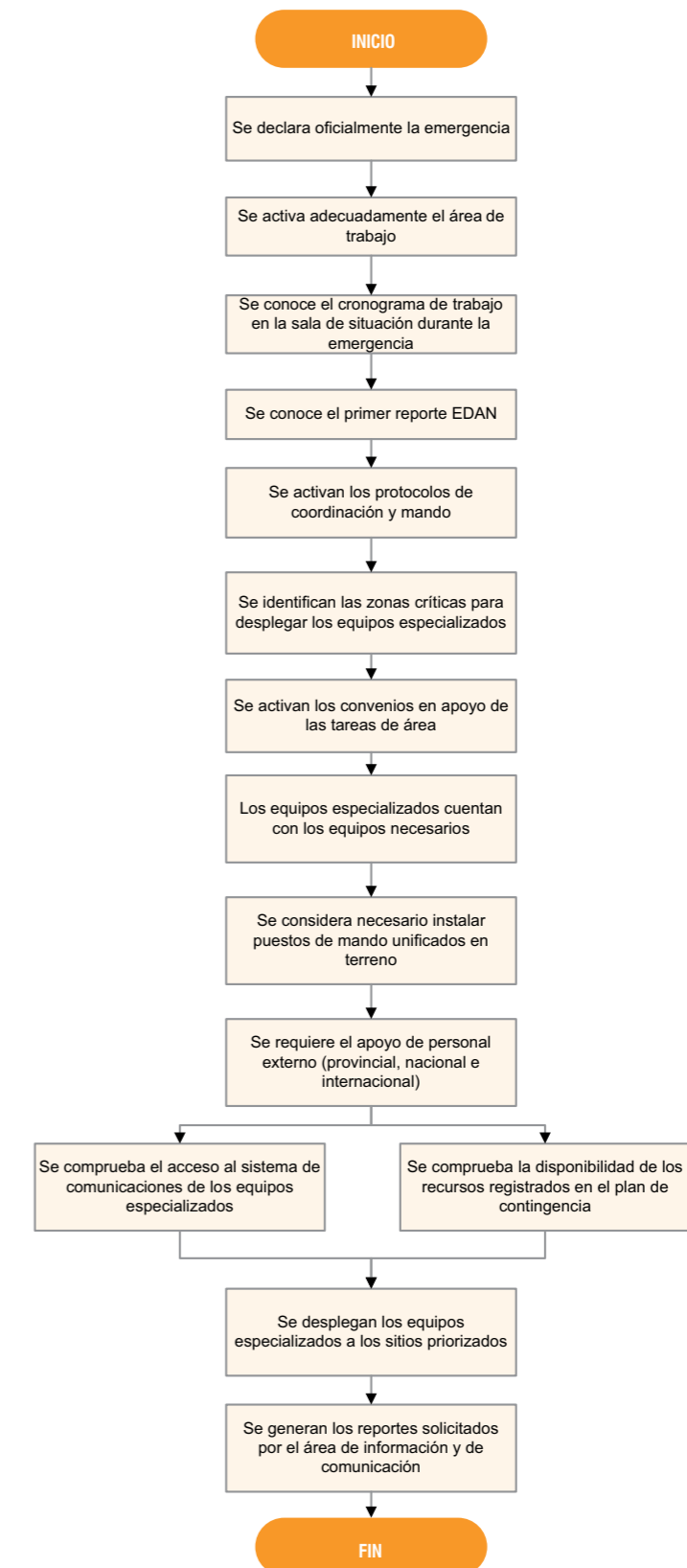


LISTA DE CHEQUEO PARA BÚSQUEDA Y RESCATE Fase de Respuesta

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Defensa Civil
Entidades de soporte:	Cuerpo de Bomberos, Cruz Roja, Policía Nacional, Fuerzas Armadas, Comunidades

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S	
1	¿Se ha declarado oficialmente la emergencia?						
2	¿Se ha activado adecuadamente el área de trabajo?						
3	¿Se conoce el cronograma de trabajo en la sala de situación durante la emergencia?						
4	¿Se conoce el primer reporte EDAN?						
5	¿Se han activado los protocolos de coordinación y mando?						
6	¿Se han identificado las zonas críticas para desplegar los equipos especializados?						
7	¿Se han activado los convenios en apoyo de las tareas de área?						
8	¿Los equipos especializados cuentan con los equipos necesarios?						
9	¿Se ha considerado necesario instalar puestos de mando unificados en terreno?						
10	¿Se ha requerido el apoyo de personal externo (provincial, nacional e internacional)?						
11	¿Se ha comprobado el acceso al sistema de comunicaciones de los equipos especializados?						
12	¿Se ha comprobado la disponibilidad de los recursos registrados en el plan de contingencia?						
13	¿Se han desplegado los equipos especializados a los sitios priorizados?						
14	¿Se han generado los reportes solicitados por el área de información y de comunicación?						

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA BÚSQUEDA Y RESCATE Fase de Respuesta

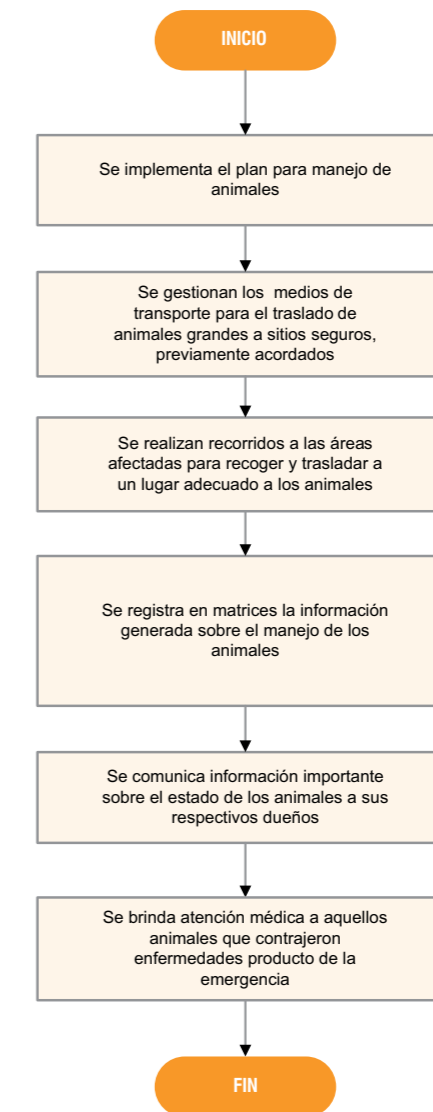


LISTA DE CHEQUEO PARA EL MANEJO DE ANIMALES Fase de Respuesta

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Dirección Provincial de Salud de Los Ríos
Entidades de soporte:	Ministerio de Agricultura, Ganadería y Pesca - MAGAP, Municipio, Policía Nacional, Comunidades

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha implementado el plan para manejo de animales?							
2	¿Se han gestionado los medios de transporte para el traslado de animales grandes a sitios seguros, previamente acordados?							
3	¿Se realizan recorridos a las áreas afectadas para recoger y trasladar a un lugar adecuado a los animales?							
4	¿Se registra en matrices la información generada sobre el manejo de los animales?							
5	¿Se comunica información importante sobre el estado de los animales a sus respectivos dueños?							
6	¿Se brinda atención médica a aquellos animales que contrajeron enfermedades producto de la emergencia?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA EL MANEJO DE ANIMALES Fase de Respuesta

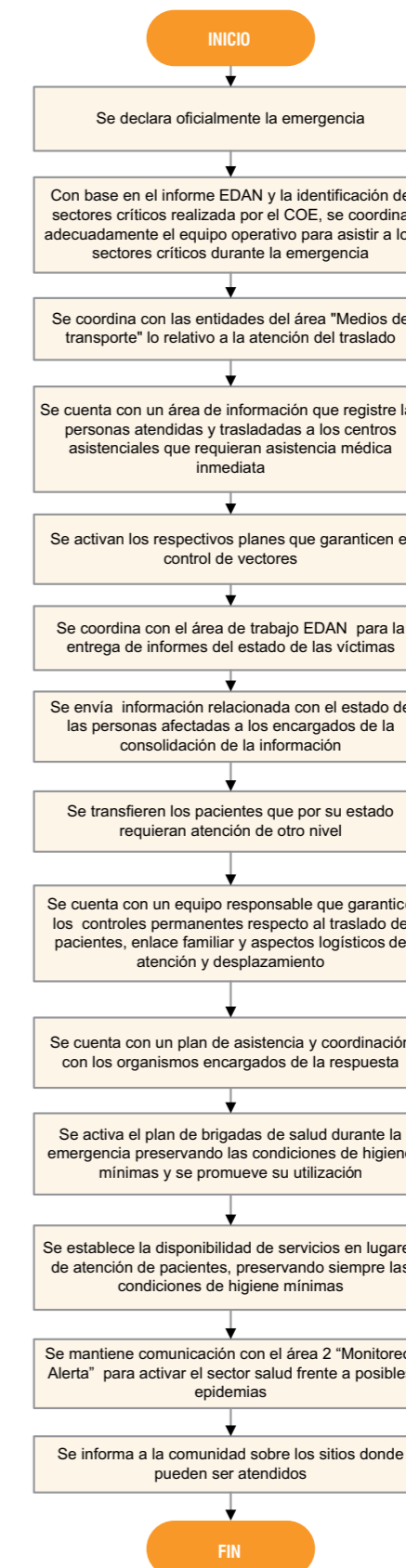


LISTA DE CHEQUEO PARA EL ÁREA DE SALUD PÚBLICA Fase de Respuesta

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Dirección Provincial de Salud de Los Ríos
Entidades de soporte:	Municipio, Cruz Roja, Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social - IESS, Cooperación Internacional

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha declarado oficialmente la emergencia?							
2	Con base en el informe EDAN y la identificación de sectores críticos realizada por el COE, ¿se ha coordinado adecuadamente el equipo operativo para asistir a los sectores críticos durante la emergencia?							
3	¿Se ha coordinado con las entidades del área "Medios de transporte" lo relativo a la atención del traslado?							
4	¿Se cuenta con un área de información que registre acerca de las personas atendidas y trasladadas a los centros asistenciales que requieran asistencia médica inmediata?							
5	¿Se activan los respectivos planes que garanticen el control de vectores?							
6	¿Se coordina con el área de trabajo EDAN para la entrega de informes del estado de las víctimas?							
7	¿Se envía información relacionada con el estado de las personas afectadas a los encargados de la consolidación de la información?							
8	¿Se han transferido los pacientes que por su estado requieran atención de otro nivel?							
9	¿Se cuenta con un equipo responsable que garantice los controles permanentes respecto al traslado de pacientes, enlace familiar y aspectos logísticos de atención y desplazamiento?							
10	¿Se cuenta con un plan de asistencia y coordinación para con los organismos encargados de la respuesta?							
11	¿Se ha activado el plan de brigadas de salud durante la emergencia preservando las condiciones de higiene mínimas y se ha promovido su utilización?							
12	¿Se ha establecido la disponibilidad de servicios en lugares de atención de pacientes, preservando siempre las condiciones de higiene mínimas?							
13	¿Mantiene comunicación con el área 2 (Monitoreo/Alerta) para activar el sector salud frente a posibles epidemias?							
14	¿Se informa a la comunidad sobre los sitios donde pueden ser atendidos?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA EL ÁREA DE SALUD PÚBLICA Fase de Respuesta

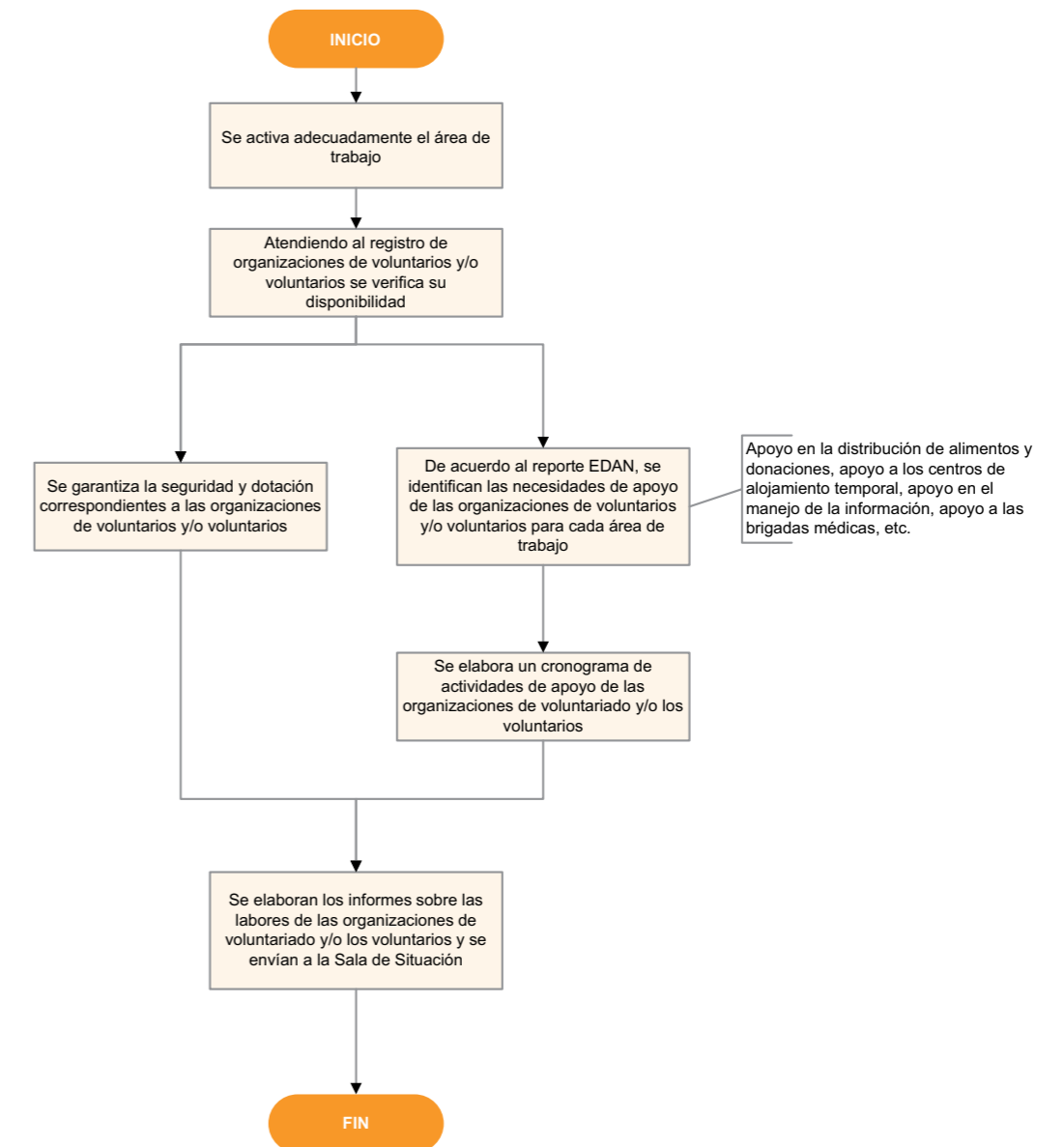


LISTA DE CHEQUEO PARA EL ÁREA DE VOLUNTARIOS Fase de Respuesta

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Defensa Civil
Entidades de soporte:	Cruz Roja, Cuerpo de Bomberos, INFA, Redes Sociales, Municipio

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha activado adecuadamente el área de trabajo?							
2	¿Atendiendo al registro de organizaciones de voluntarios y/o voluntarios se ha verificado su disponibilidad?							
3	De acuerdo al reporte EDAN, ¿se han identificado las necesidades de apoyo de las organizaciones de voluntarios y/o voluntarios para cada área de trabajo?							Apoyo en la distribución de alimentos y donaciones, apoyo a los centros de alojamiento temporal, apoyo en el manejo de la información, apoyo a las brigadas médicas, etc.
4	¿Se ha elaborado un cronograma de actividades de apoyo de las organizaciones de voluntariado y/o los voluntarios?							
5	¿Se ha garantizado la seguridad y dotación correspondientes a las organizaciones de voluntarios y/o voluntarios?							
6	¿Se elaboran los informes sobre las labores de las organizaciones de voluntariado y/o los voluntarios y se envían a la Sala de Situación?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA EL ÁREA DE VOLUNTARIOS Fase de Respuesta

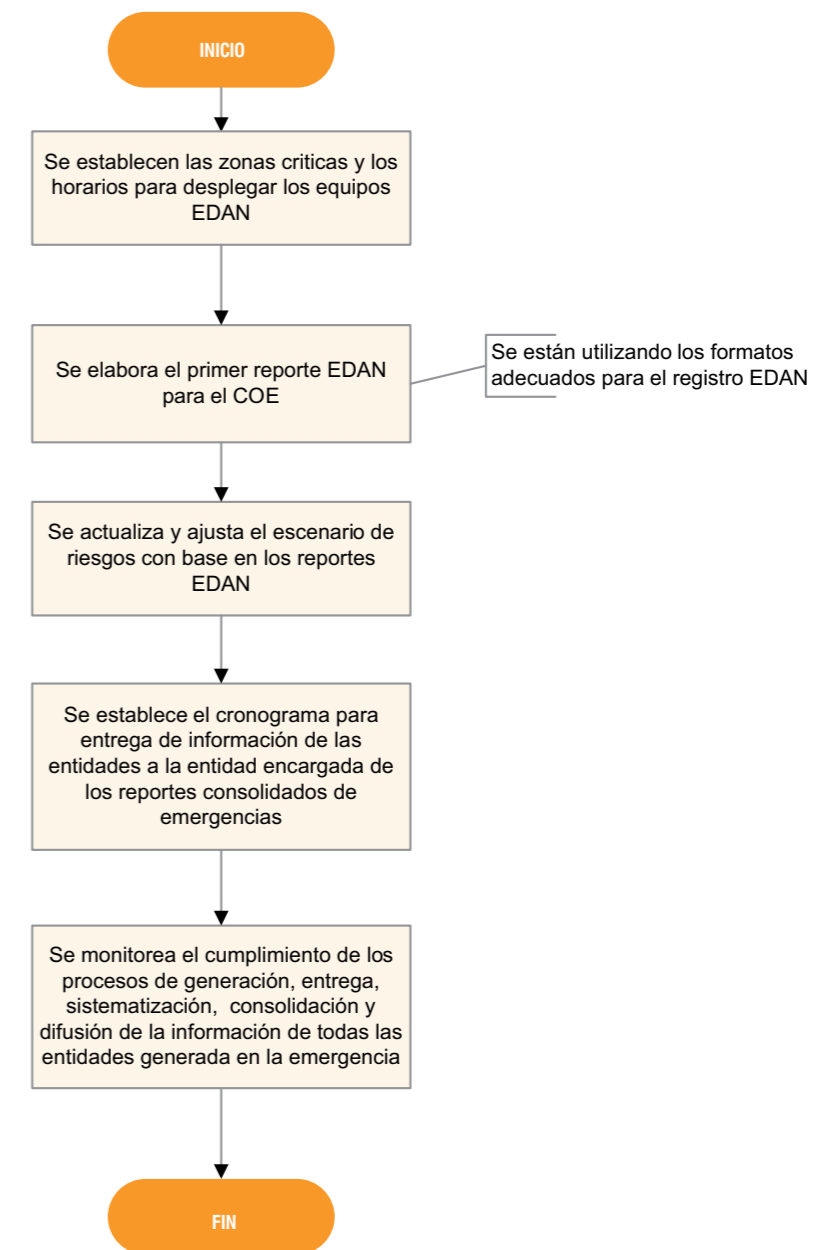


LISTA DE CHEQUEO PARA EDAN Y MANEJO DE INFORMACIÓN Fase de Respuesta

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Cruz Roja
Entidades de soporte:	Defensa Civil, Cuerpo de Bomberos, Municipio, Comunidades, Ministerio, Ministerio de Inclusión Económica y Social

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S	
1	¿Se han establecido las zonas críticas y los horarios para desplegar los equipos EDAN?						
2	¿Se ha elaborado el primer reporte EDAN para el COE?						Se están utilizando los formatos adecuados para el registro EDAN
3	¿Se ha actualizado y ajustado el escenario de riesgos con base en los reportes EDAN?						
4	¿Se ha establecido el cronograma para entrega de información de las entidades a la entidad encargada de los reportes consolidados de emergencias?						
5	¿Se ha monitoreado el cumplimiento de los procesos de generación, entrega, sistematización, consolidación y difusión de la información de todas las entidades generada en la emergencia?						

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA EDAN Y MANEJO DE INFORMACIÓN Fase de Respuesta

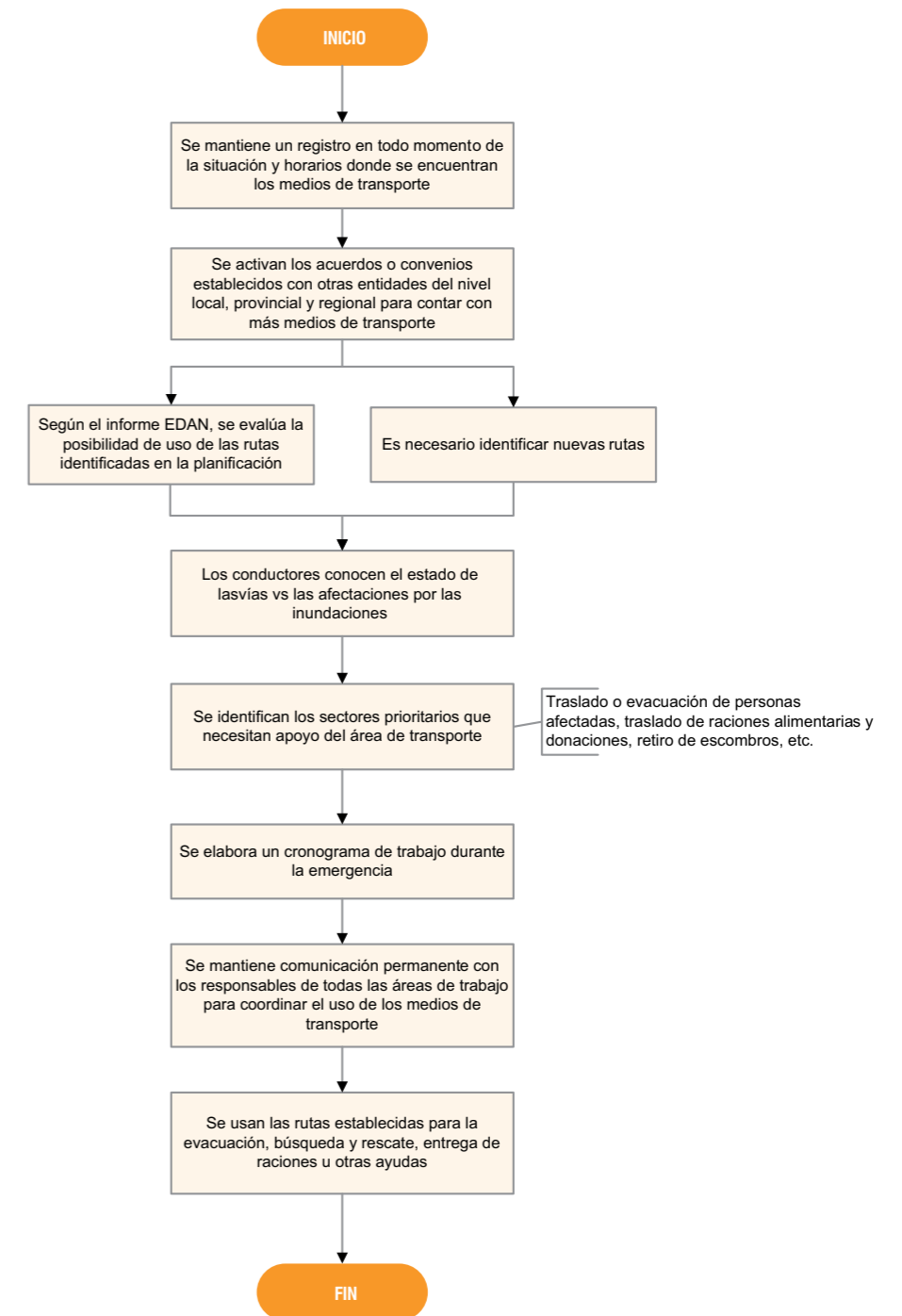


LISTA DE CHEQUEO PARA EL ÁREA DE TRANSPORTE Fase de Respuesta

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Municipio
Entidades de soporte:	Fuerzas Armadas, Policía Nacional, Cuerpo de Bomberos, Defensa Civil, Dirección Provincial de Salud

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se mantiene un registro en todo momento de la situación y horarios donde se encuentran los medios de transporte?							
2	¿Se activan los acuerdos o convenios establecidos con otras entidades del nivel local, provincial y regional para contar con más medios de transporte?							
3	Según el informe EDAN, ¿se ha evaluado la posibilidad de uso de las rutas identificadas en la planificación?							
4	¿Ha sido necesario identificar nuevas rutas?							
5	¿Los conductores conocen el estado de las vías vs las afectaciones por las inundaciones?							
6	¿Se han identificado los sectores prioritarios que necesitan apoyo del área de transporte?							Traslado o evacuación de personas afectadas, traslado de raciones alimentarias y donaciones, retiro de escombros, etc.
7	¿Se ha elaborado un cronograma de trabajo durante la emergencia?							
8	¿Se mantiene comunicación permanente con los responsables de todas las áreas de trabajo para coordinar el uso de los medios de transporte?							
9	¿Se han usado las rutas establecidas para la evacuación, búsqueda y rescate, entrega de raciones u otras ayudas?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA EL ÁREA DE TRANSPORTE Fase de Respuesta

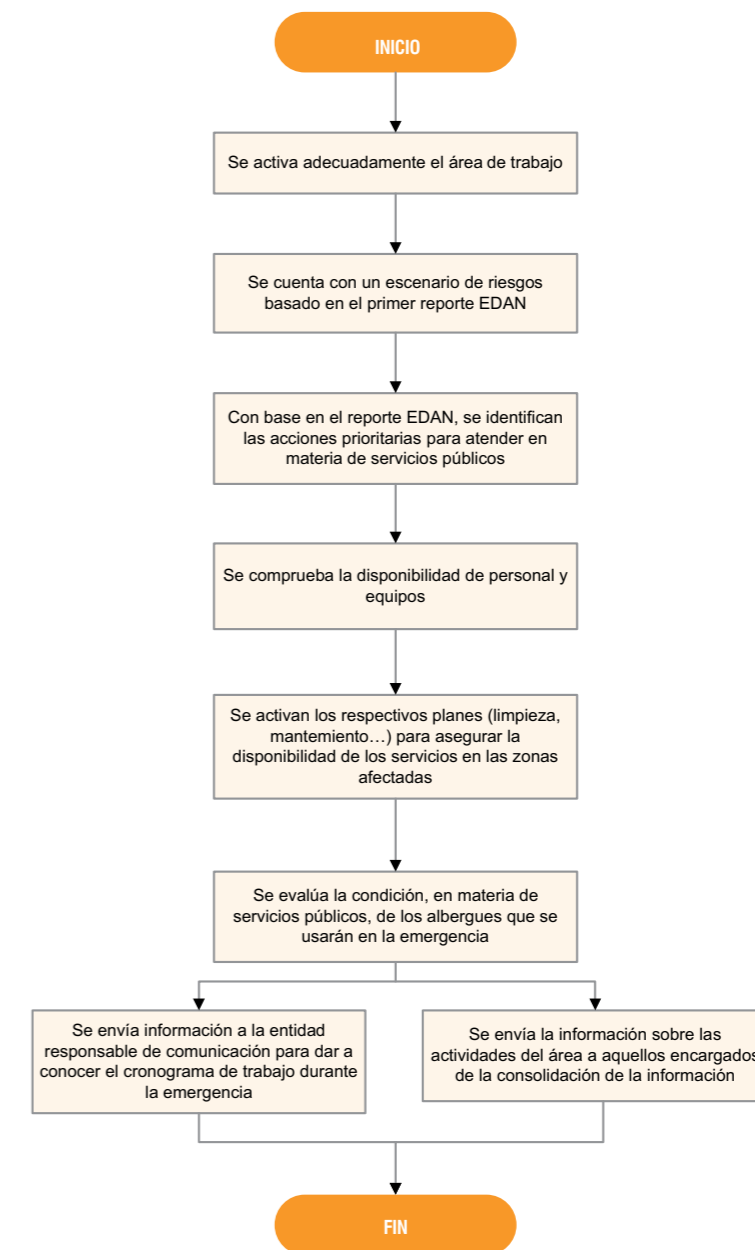


LISTA DE CHEQUEO PARA EL ÁREA DE SERVICIOS PÚBLICOS Fase de Respuesta

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA
Entidades de soporte:	Empresa Eléctrica de Los Ríos - EMELRÍOS, Municipio

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S	
1	¿Se ha activado adecuadamente el área de trabajo?						
2	¿Se cuenta con un escenario de riesgos basado en el primer reporte EDAN?						
3	Con base en el reporte EDAN, ¿se han identificado las acciones prioritarias para atender en materia de servicios públicos?						
4	¿Se ha comprobado la disponibilidad de personal y equipos?						
5	¿Se han activado los respectivos planes (limpieza, mantenimiento...) para asegurar la disponibilidad de los servicios en las zonas afectadas?						
6	¿Se ha evaluado la condición, en materia de servicios públicos, de los albergues que se usarán en la emergencia?						
7	¿Se ha enviado información a la entidad responsable de comunicación para dar a conocer el cronograma de trabajo durante la emergencia?						
8	¿Se ha enviado la información sobre las actividades del área a aquellos encargados de la consolidación de la información?						

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA EL ÁREA DE SERVICIOS PÚBLICOS Fase de Respuesta

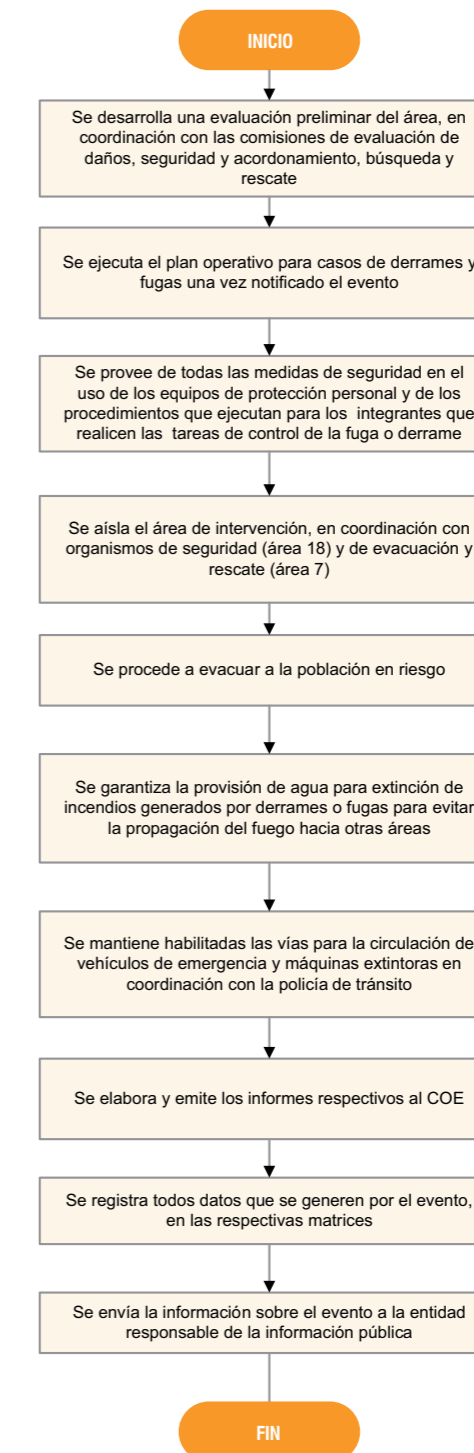


LISTA DE CHEQUEO PARA EL MANEJO DE MATERIALES PELIGROSOS Fase de Respuesta

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Cuerpo de Bomberos
Entidades de soporte:	Policía Nacional, Municipio, Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha desarrollado una evaluación preliminar del área, en coordinación con las comisiones de evaluación de daños, seguridad y acordonamiento, búsqueda y rescate?							
2	¿Se ha ejecutado el plan operativo para casos de derrames y fugas una vez notificado el evento?							
3	¿Se ha proveído todas las medidas de seguridad en el uso de los equipos de protección personal y de los procedimientos que ejecutan para los integrantes que realicen las tareas de control de la fuga o derrame?							
4	¿Se ha aislado el área de intervención, en coordinación con organismos de seguridad (área 18) y de evacuación y rescate (área 7)?							
5	¿Se ha procedido a evacuar a la población en riesgo?							
6	¿Se ha garantizado la provisión de agua para extinción de incendios generados por derrames o fugas para evitar la propagación del fuego hacia otras áreas?							
7	¿Se han mantenido habilitadas las vías para la circulación de vehículos de emergencia y máquinas extintoras en coordinación con la policía de tránsito?							
8	¿Se ha elaborado y emitido los informes respectivos al COE?							
9	¿Se ha registrado todos datos que se generen por el evento, en las respectivas matrices?							
10	¿Se ha enviado la información sobre el evento a la entidad responsable de la información pública?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA EL MANEJO DE MATERIALES PELIGROSOS Fase de Respuesta

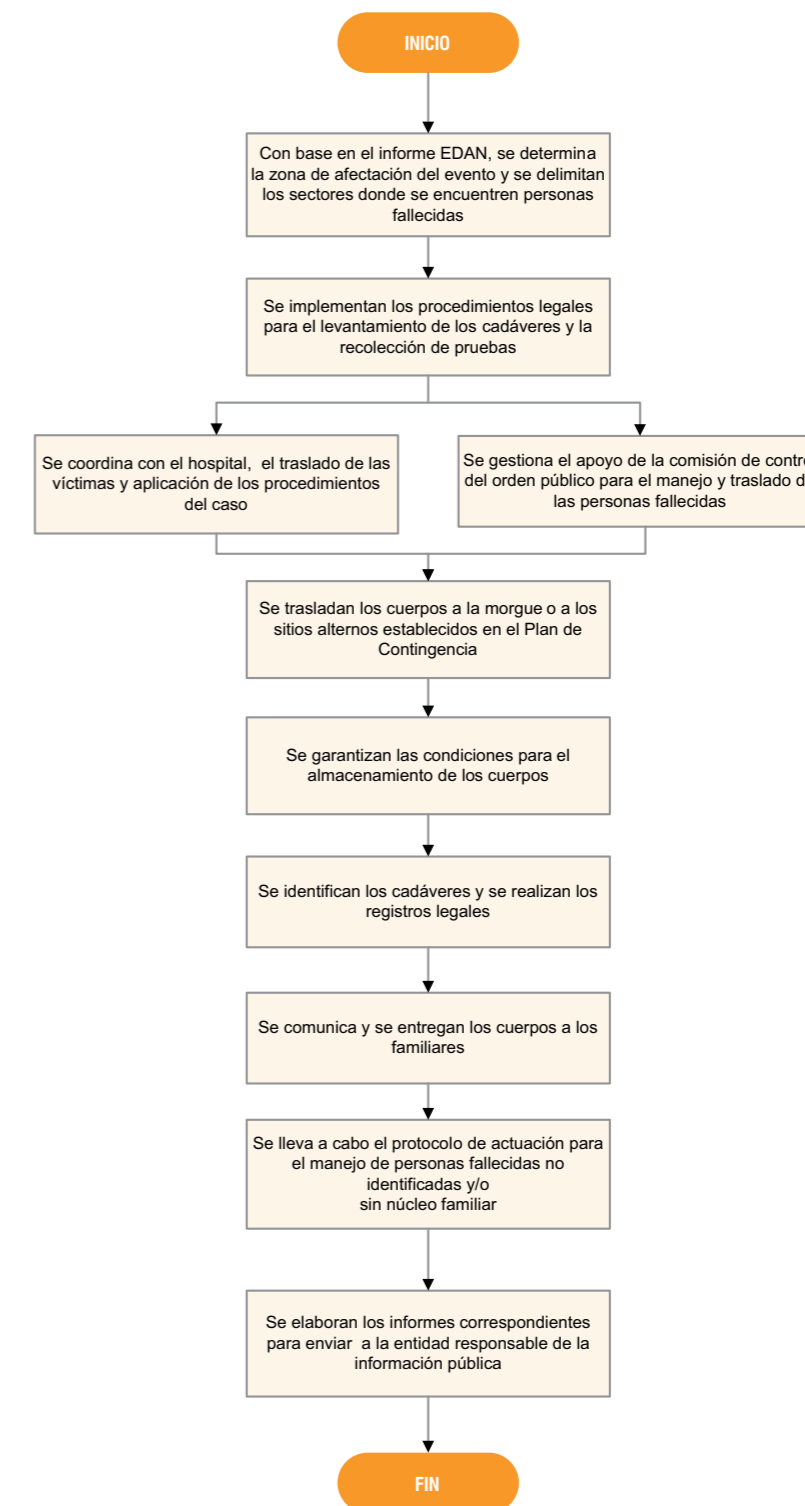


LISTA DE CHEQUEO PARA EL MANEJO DE CADAVERES Fase de Respuesta

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Fiscalía
Entidades de soporte:	Policía Nacional, Dirección Provincial de Salud de Los Ríos, Municipio de Babahoyo, Defensa Civil

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	Con base en el informe EDAN, ¿se determina la zona de afectación del evento y se delimitan los sectores donde se encuentren personas fallecidas?							
2	¿Se implementan los procedimientos legales para el levantamiento de los cadáveres y la recolección de pruebas?							
3	¿Se coordina con el hospital, el traslado de las víctimas y aplicación de los procedimientos del caso?							
4	¿Se gestiona el apoyo de la comisión de control del orden público para el manejo y traslado de las personas fallecidas?							
5	¿Se trasladan los cuerpos a la morgue o a los sitios alternos establecidos en el Plan de Contingencia?							
6	¿Se garantizan las condiciones para el almacenamiento de los cuerpos?							
7	¿Se identifican los cadáveres y se realizan los registros legales?							
8	¿Se comunican y se entregan los cuerpos a los familiares?							
9	¿Se lleva a cabo el protocolo de actuación para el manejo de personas fallecidas no identificadas y/o sin núcleo familiar?							
10	¿Se elaboran los informes correspondientes para enviar a la entidad responsable de la información pública?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA EL MANEJO DE CADAVERES Fase de Respuesta

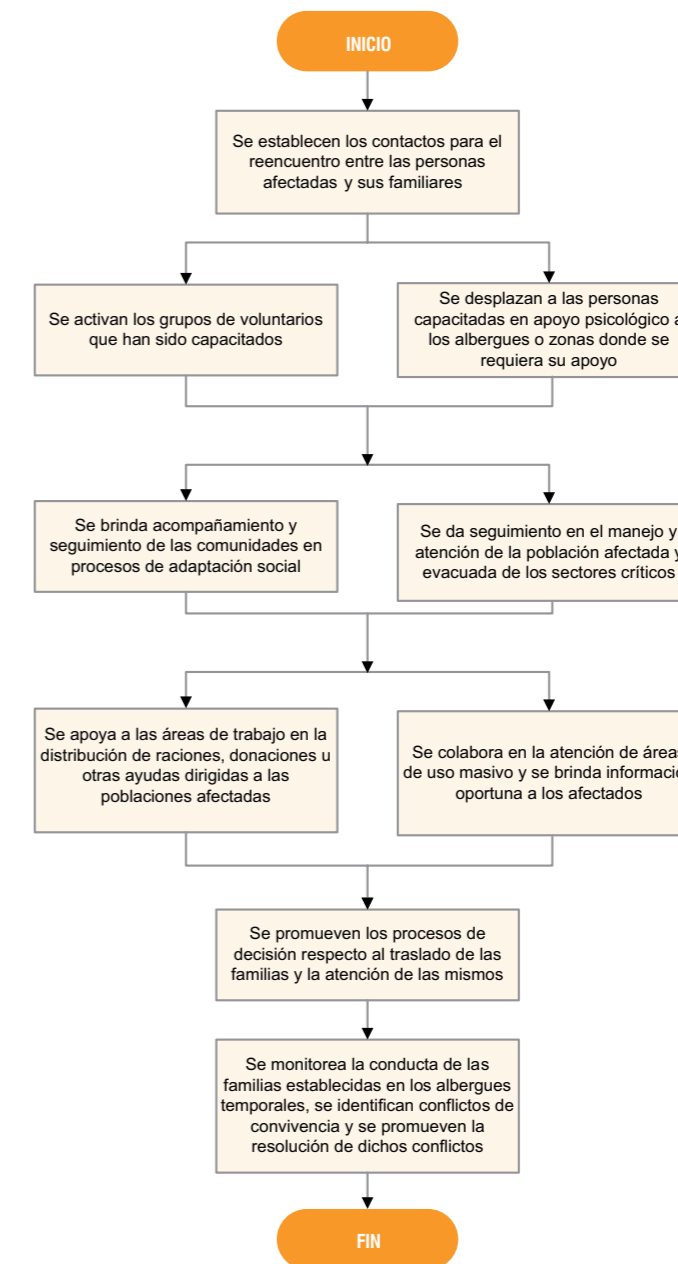


LISTA DE CHEQUEO PARA EL APOYO PSICOLÓGICO Fase de Respuesta

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Ministerio de Inclusión Económica y Social
Entidades de soporte:	INFA, Municipio, Redes Sociales, Cruz Roja

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se establecen los contactos para el reencuentro entre las personas afectadas y sus familiares?							
2	¿Se activan los grupos de voluntarios que han sido capacitados?							
3	¿Se desplazan a las personas capacitadas en apoyo psicológico a los albergues o zonas donde se requiera su apoyo?							
4	¿Se brinda acompañamiento y seguimiento de las comunidades en procesos de adaptación social?							
5	¿Se da seguimiento en el manejo y atención de la población afectada y evacuada de los sectores críticos?							
6	¿Se apoya a las áreas de trabajo en la distribución de raciones, donaciones u otras ayudas dirigidas a las poblaciones afectadas?							
7	¿Se colabora en la atención de áreas de uso masivo y se brinda información oportuna a los afectados?							
8	¿Se promueven los procesos de decisión respecto al traslado de las familias y la atención de las mismas?							
9	¿Se monitorea la conducta de las familias establecidas en los albergues temporales, se identifican conflictos de convivencia y se promueven la resolución de dichos conflictos?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA EL APOYO PSICOLÓGICO Fase de Respuesta

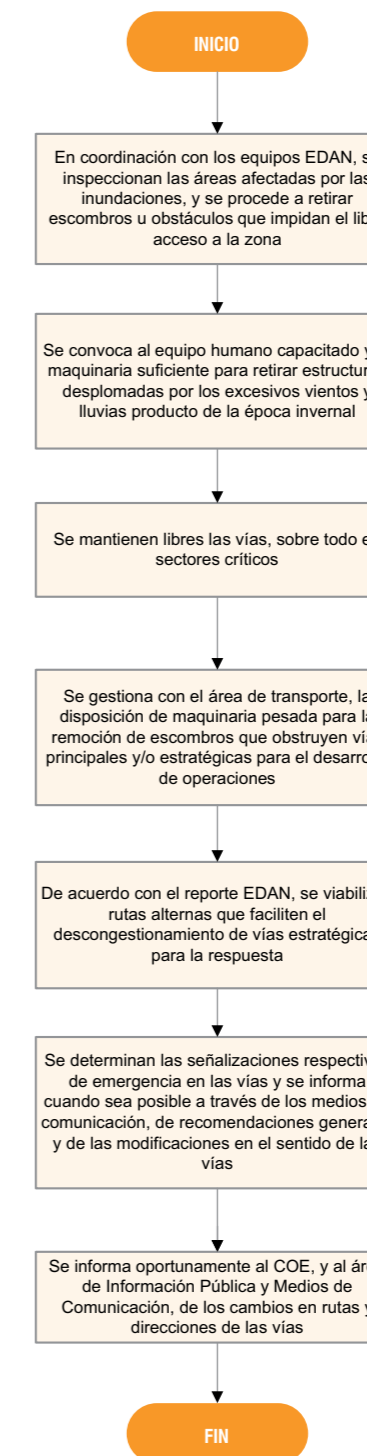


LISTA DE CHEQUEO PARA LAS OBRAS DE EMERGENCIA Fase de Respuesta

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Municipio
Entidades de soporte:	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental, MIDUVI, Gobierno Provincial de Los Ríos, CEDEGE

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿En coordinación con los equipos EDAN, se inspeccionan las áreas afectadas por las inundaciones, y se procede a retirar escombros u obstáculos que impidan el libre acceso a la zona?							
2	¿Se convoca al equipo humano capacitado y la maquinaria suficiente para retirar estructuras desplomadas por los excesivos vientos y lluvias producto de la época invernal?							
3	¿Se mantienen libres las vías, sobre todo en sectores críticos?							
4	¿Se gestiona con el área de transporte, la disposición de maquinaria pesada para la remoción de escombros que obstruyen vías principales y/o estratégicas para el desarrollo de operaciones?							
5	De acuerdo con el reporte EDAN, ¿se viabilizan rutas alternas que faciliten el descongestionamiento de vías estratégicas para la respuesta?							
6	¿Se determinan las señalizaciones respectivas de emergencia en las vías y se informa cuando sea posible a través de los medios de comunicación, de recomendaciones generales y de las modificaciones en el sentido de las vías?							
7	¿Se informa oportunamente al COE, y al área de Información Pública y Medios de Comunicación, de los cambios en rutas y direcciones de las vías?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA LAS OBRAS DE EMERGENCIA Fase de Respuesta

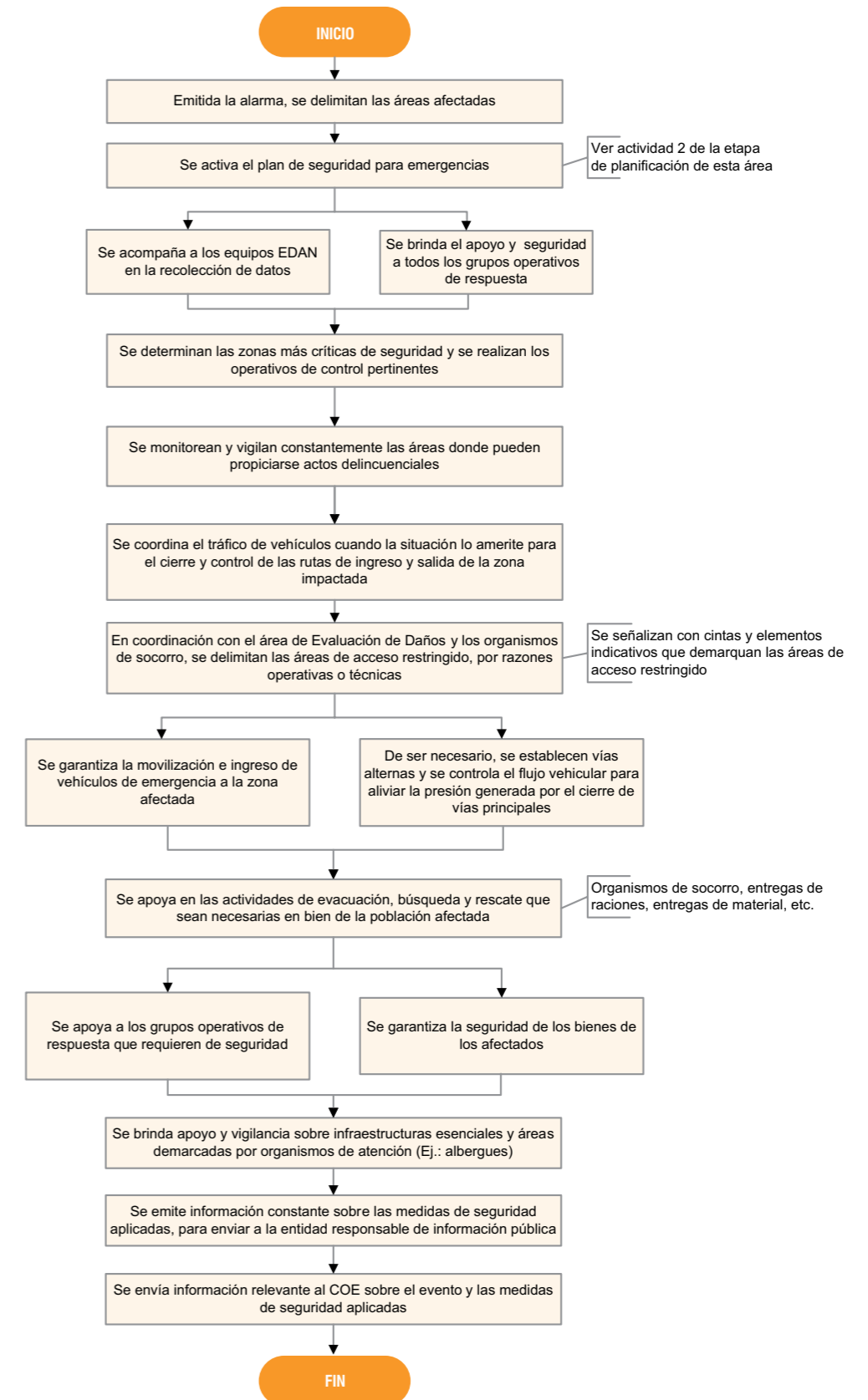


LISTA DE CHEQUEO PARA LA SEGURIDAD PÚBLICA Y ACORDAMIENTO
Fase de Respuesta

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Policía Nacional
Entidades de soporte:	Fuerzas Armadas, Cuerpo de Bomberos

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	Emitida la alarma, ¿se han delimitado las áreas afectadas?							
2	¿Se ha activado el plan de seguridad para emergencias?							Ver actividad 2 de la etapa de planificación de esta área
3	¿Se acompaña a los equipos EDAN en la recolección de datos?							
4	¿Se brinda el apoyo y seguridad a todos los grupos operativos de respuesta?							
5	¿Se determinan las zonas más críticas de seguridad y se realizan los operativos de control pertinentes?							
6	¿Se monitorean y vigilan constantemente las áreas donde pueden propiciarse actos delincuenciales?							
7	¿Se coordina el tráfico de vehículos cuando la situación lo amerite para el cierre y control de las rutas de ingreso y salida de la zona impactada?							
8	En coordinación con el área de Evaluación de Daños y los organismos de socorro, ¿se delimitan las áreas de acceso restringido, por razones operativas o técnicas?							Se señalizan con cintas y elementos indicativos que demarcan las áreas de acceso restringido
10	¿Se garantiza la movilización e ingreso de vehículos de emergencia a la zona afectada?							
11	De ser necesario, ¿se establecen vías alternas y se controla el flujo vehicular para aliviar la presión generada por el cierre de vías principales?							
12	¿Se apoya en las actividades de evacuación, búsqueda y rescate que sean necesarias en bien de la población afectada?							
13	¿Se apoya a los grupos operativos de respuesta que requieren de seguridad?							Organismos de socorro, entregas de raciones, entregas de material, etc.
14	¿Se garantiza la seguridad de los bienes de los afectados?							
15	¿Se brinda apoyo y vigilancia sobre infraestructuras esenciales y áreas demarcadas por organismos de atención (Ej.: albergues)?							
16	¿Se emite información constante sobre las medidas de seguridad aplicadas, para enviar a la entidad responsable de información pública?							
17	¿Se envía información relevante al COE sobre el evento y las medidas de seguridad aplicadas?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO
PARA LA SEGURIDAD PÚBLICA Y ACORDAMIENTO
Fase de Respuesta

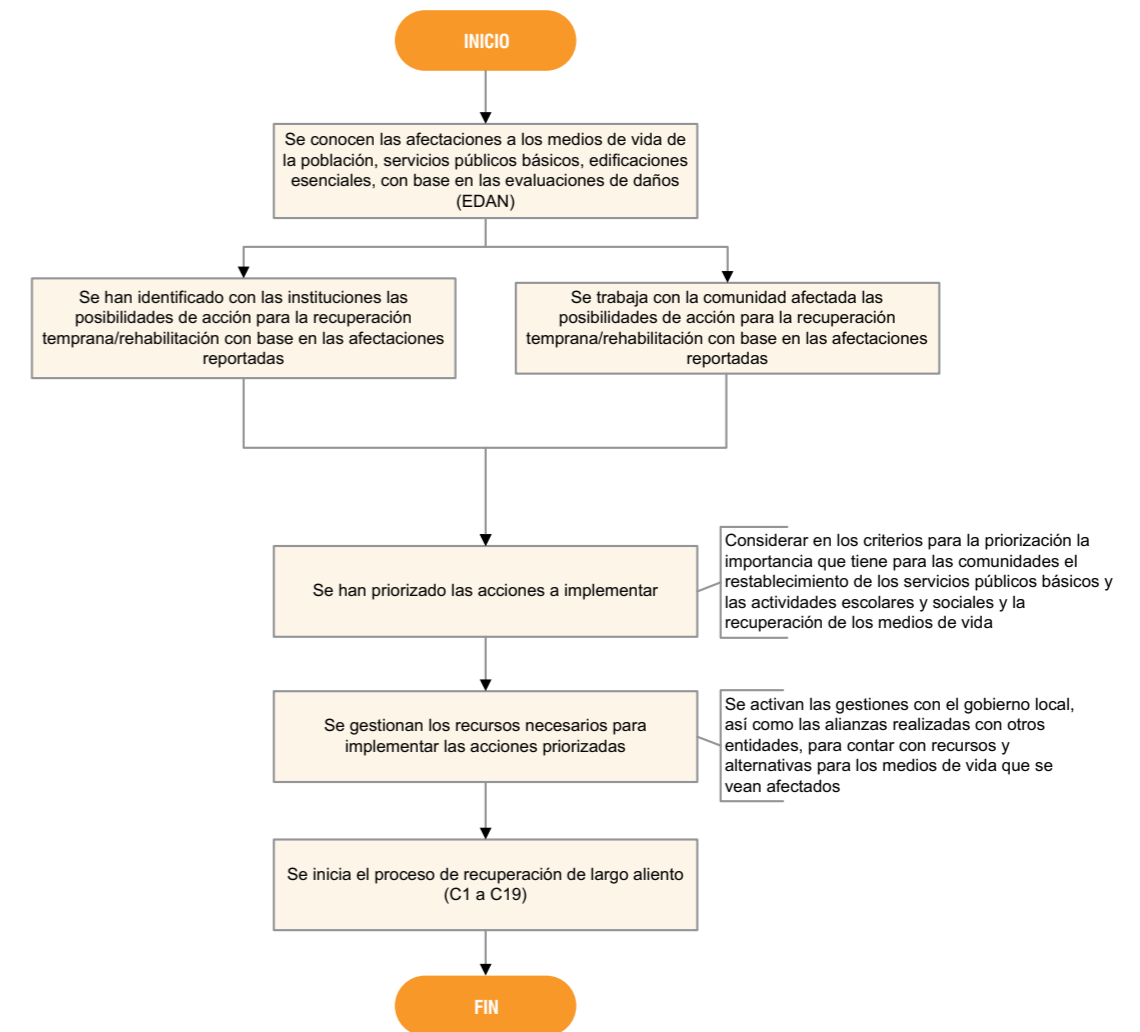


LISTA DE CHEQUEO DE RECUPERACIÓN TEMPRANA Fase de Respuesta

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Alcaldía
Entidades de soporte:	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental, MIDUVI, CEDEGE, Gobierno Provincial, Municipio

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se conocen las afectaciones a los medios de vida de la población, servicios públicos básicos, edificaciones esenciales, con base en las evaluaciones de daños (EDAN)?							
2	¿Se han identificado con las instituciones las posibilidades de acción para la recuperación temprana/rehabilitación con base en las afectaciones reportadas?							
3	¿Se trabaja con la comunidad afectada las posibilidades de acción para la recuperación temprana/rehabilitación con base en las afectaciones reportadas?							
4	¿Se han priorizado las acciones a implementar?							Considerar en los criterios para la priorización la importancia que tiene para las comunidades el restablecimiento de los servicios públicos básicos y las actividades escolares y sociales y la recuperación de los medios de vida
5	¿Se gestionan los recursos necesarios para implementar las acciones priorizadas?							Se activan las gestiones con el gobierno local, así como las alianzas realizadas con otras entidades, para contar con recursos y alternativas para los medios de vida que se vean afectados
6	¿Se inicia el proceso de recuperación de largo aliento (C1 a C19)?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA LA RECUPERACIÓN TEMPRANA Fase de Respuesta

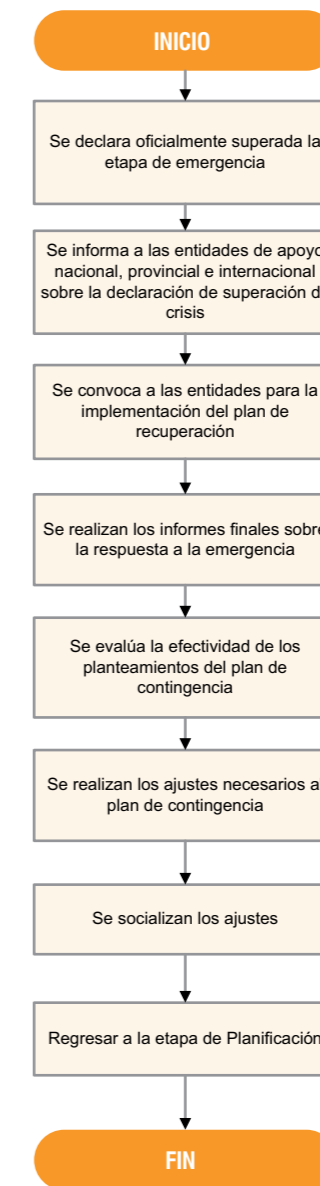


LISTA DE CHEQUEO COORDINACIÓN DE LA EMERGENCIA Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	COE-Municipio
Entidades de soporte:	Todas las instituciones operativas, técnicas y administrativas del cantón Babahoyo que se desarrollan en áreas enfocadas a la gestión de riesgos.

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S	
1	¿Se ha declarado oficialmente superada la etapa de emergencia?						
2	¿Se ha informado a las entidades de apoyo nacional, provincial e internacional sobre la declaración de superación de crisis?						
3	¿Se han convocado a las entidades para la implementación del plan de recuperación?						
4	¿Se han realizado los informes finales sobre la respuesta a la emergencia?						
5	¿Se ha evaluado la efectividad de los planteamientos del plan de contingencia?						
6	¿Se han realizado los ajustes necesarios al plan de contingencia?						
7	¿Se han socializado los ajustes?						
8	Regresar a la etapa de Planificación						

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA COORDINACIÓN DE LA EMERGENCIA Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

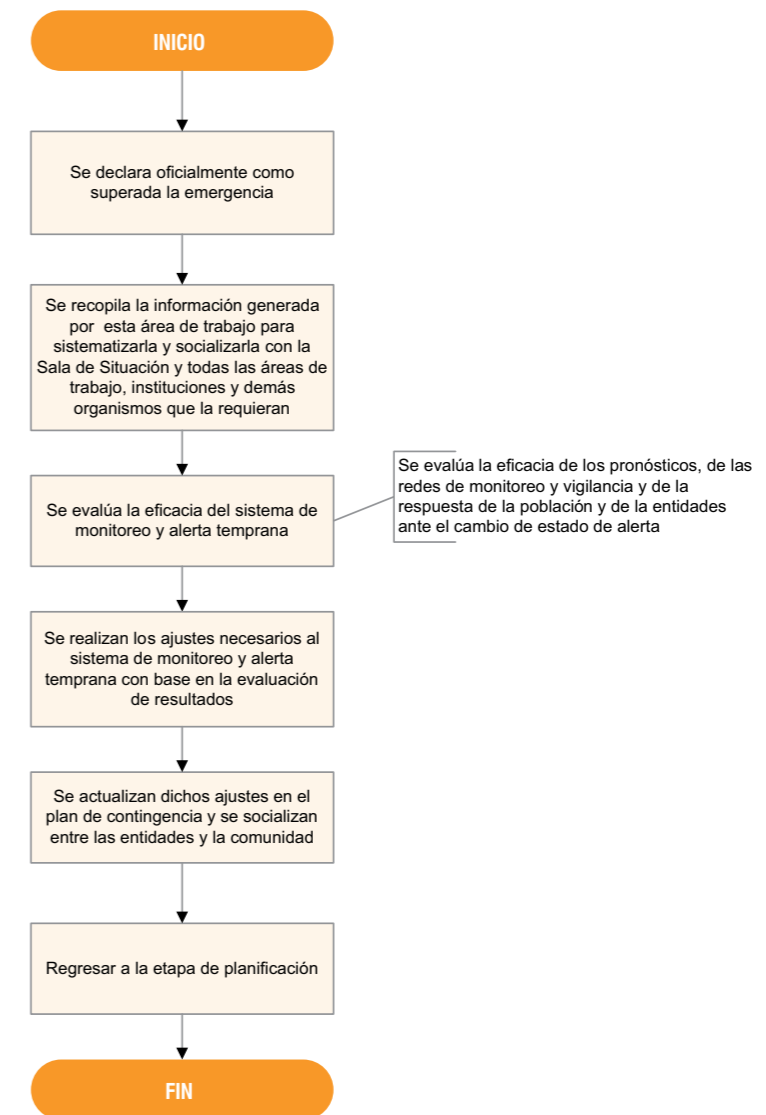


LISTA DE CHEQUEO PARA MONITOREO Y ALERTA
Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Centro Internacional de Investigación del Fenómeno del Niño - CIIFEN
Entidades de soporte:	Municipio de Babahoyo, Defensa Civil, Cuerpo de Bomberos, Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental , INAMHI

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha declarado oficialmente como superada la emergencia?							
2	¿Se ha recopilado la información generada por esta área de trabajo para sistematizarla y socializarla con la Sala de Situación y todas las áreas de trabajo, instituciones y demás organismos que la requieran?							
3	¿Se ha evaluado la eficacia del sistema de monitoreo y alerta temprana?							Se evalúa la eficacia de los pronósticos, de las redes de monitoreo y vigilancia y de la respuesta de la población y de la entidades ante el cambio de estado de alerta
4	¿Se han realizado los ajustes necesarios al sistema de monitoreo y alerta temprana con base en la evaluación de resultados?							
5	¿Se actualizan dichos ajustes en el plan de contingencia y se socializan entre las entidades y la comunidad?							
6	Regresar a la etapa de planificación							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA
MONITOREO Y ALERTA
Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

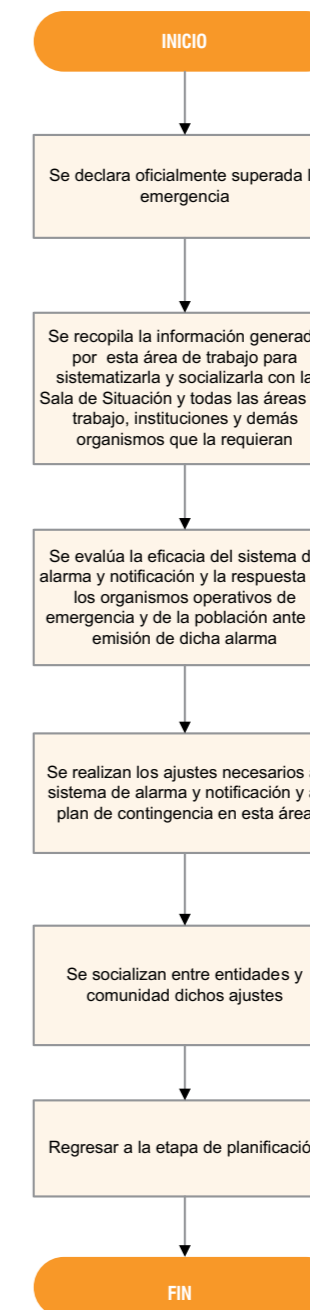


LISTA DE CHEQUEO PARA ALARMA Y NOTIFICACIÓN Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Alcaldía
Entidades de soporte:	Defensa Civil, Cuerpo de Bomberos, Municipio de Babahoyo, Cruz Roja, Policía Nacional, Comunidades

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha declarado oficialmente superada la emergencia?							
2	¿Se ha recopilado la información generada por esta área de trabajo para sistematizarla y socializarla con la Sala de Situación y todas las áreas de trabajo, instituciones y demás organismos que la requieran?							
3	¿Se ha evaluado la eficacia del sistema de alarma y notificación y la respuesta de los organismos operativos de emergencia y de la población ante la emisión de dicha alarma?							
4	¿Se han realizado los ajustes necesarios al sistema de alarma y notificación y al plan de contingencia en esta área?							
5	¿Se socializan entre entidades y comunidad dichos ajustes?							
6	Regresar a la etapa de planificación							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA ALARMA Y NOTIFICACIÓN Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)



LISTA DE CHEQUEO PARA INFORMACIÓN PÚBLICA y MEDIOS DE COMUNICACIÓN

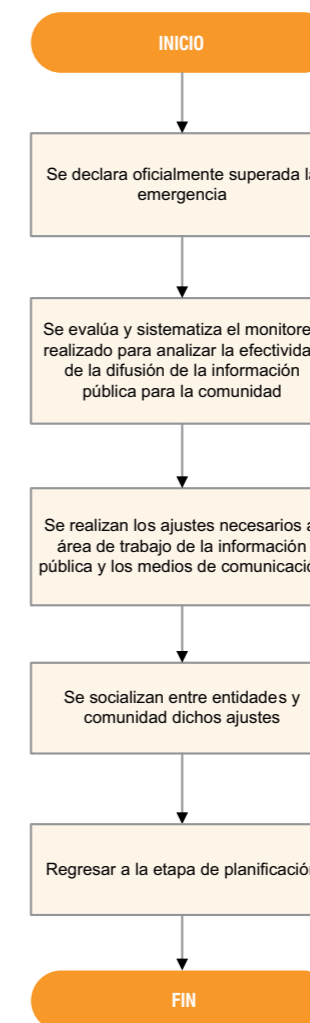
Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Alcaldía
Entidades de soporte:	Medios de Comunicación local y provincial, Municipio, Dirección Provincial de Salud, Ministerio de Inclusión Económica y Social, Policía Nacional, INAMHI, CIIFEN.

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha declarado oficialmente superada la emergencia?							
2	¿Se evalúa y sistematiza el monitoreo realizado para analizar la efectividad de la difusión de la información pública para la comunidad?.							
3	¿Se han realizado los ajustes necesarios al área de trabajo de la información pública y los medios de comunicación?							
4	¿Se socializan entre entidades y comunidad dichos ajustes?							
5	Regresar a la etapa de planificación							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA INFORMACIÓN PÚBLICA Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN

Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)



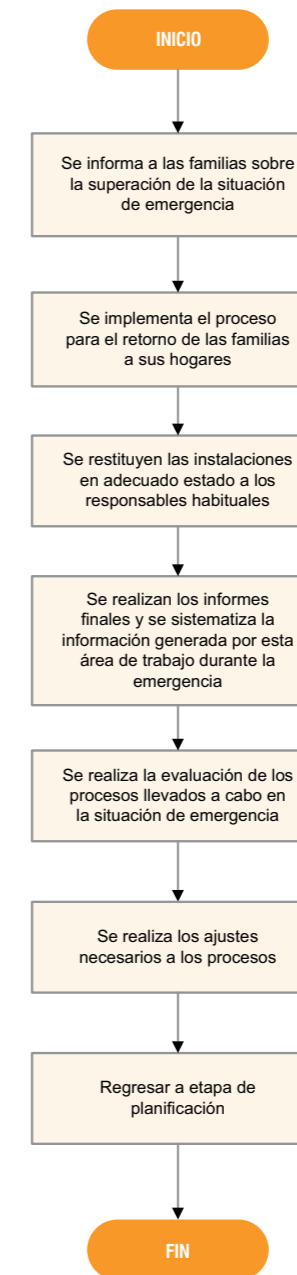
LISTA DE CHEQUEO PARA MANEJO DE ALBERGUES Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Ministerio de Inclusión Económica y Social - MIES
Entidades de soporte:	INFA - Dirección Provincial de Educación (DISPLASEDE) - Municipio, Dirección Provincial de Salud, Policía Nacional, Redes Sociales, Fuerzas Armadas

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S	
1	¿Se ha informado a las familias sobre la superación de la situación de emergencia?						
2	¿Se ha implementado el proceso para el retorno de las familias a sus hogares?						
3	¿Se han restituido las instalaciones en adecuado estado a los responsables habituales?						
4	¿Se han realizado los informes finales y sistematizado la información generada por este área de trabajo durante la emergencia?						
5	¿Se ha realizado la evaluación de los procesos llevados a cabo en la situación de emergencia?						
6	¿Se han realizado los ajustes necesarios a los procesos?						
7	Regresar a etapa de planificación						

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA MANEJO DE ALBERGUES

Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

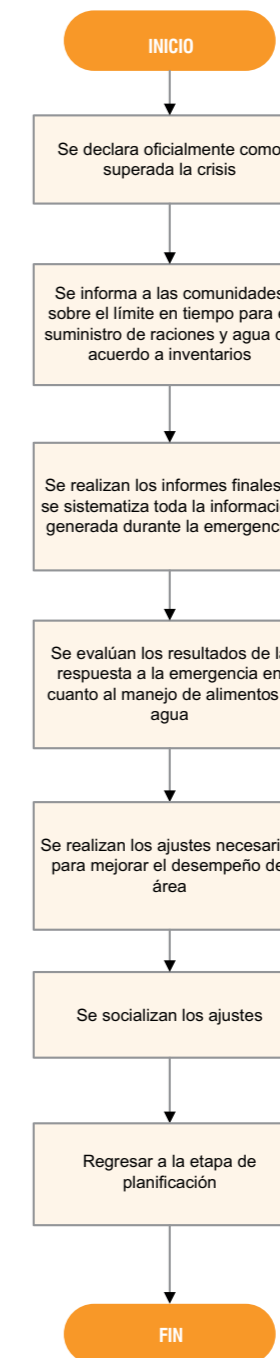


LISTA DE CHEQUEO PARA MANEJO DE ALIMENTOS Y AGUA Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Municipio de Babahoyo
Entidades de soporte:	Ministerio de Inclusión Económica y Social - MIES (Dir. Provincial), Defensa Civil, Cruz Roja, Cuerpo de Bomberos, Fuerzas Armadas, INFA, Redes Sociales, Cooperación Internacional

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S	
1	¿Se ha declarado oficialmente como superada la crisis?						
2	¿Se ha informado a las comunidades sobre el límite en tiempo para el suministro de raciones y agua de acuerdo a inventarios?						
3	¿Se realizan los informes finales y se sistematiza toda la información generada durante la emergencia?						
4	¿Se han evaluado los resultados de la respuesta a la emergencia en cuanto al manejo de alimentos y agua?						
5	¿Se han hecho los ajustes necesarios para mejorar el desempeño del área?						
6	¿Se han socializado los ajustes?						
7	Regresar a la etapa de planificación						

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA MANEJO DE ALIMENTOS Y AGUA Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

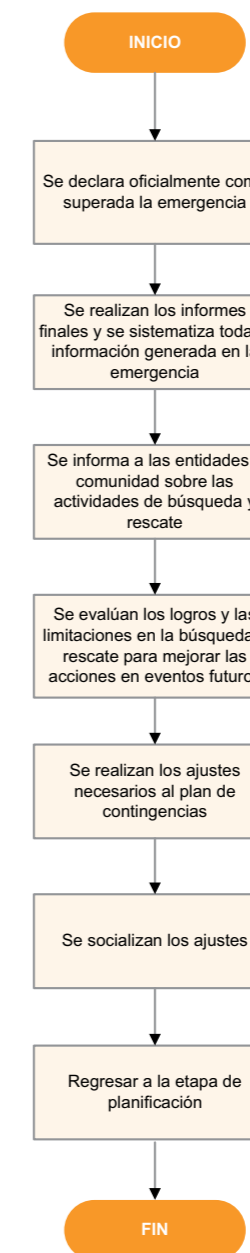


LISTA DE CHEQUEO PARA BÚSQUEDA Y RESCATE Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Defensa Civil
Entidades de soporte:	Cuerpo de Bomberos, Cruz Roja, Policía Nacional, Fuerzas Armadas, Comunidades

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S	
1	¿Se ha declarado oficialmente como superada la emergencia?						
2	¿Se realizan los informes finales y se sistematiza toda la información generada en la emergencia?						
3	¿Se ha informado a las entidades y comunidad sobre las actividades de búsqueda y rescate?						
4	¿Se han evaluado los logros y las limitaciones en la búsqueda y rescate para mejorar las acciones en eventos futuros?						
5	¿Se han realizado los ajustes necesarios al plan de contingencias?						
6	¿Se han socializado los ajustes?						
7	Regresar a la etapa de planificación						

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA BÚSQUEDA Y RESCATE Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

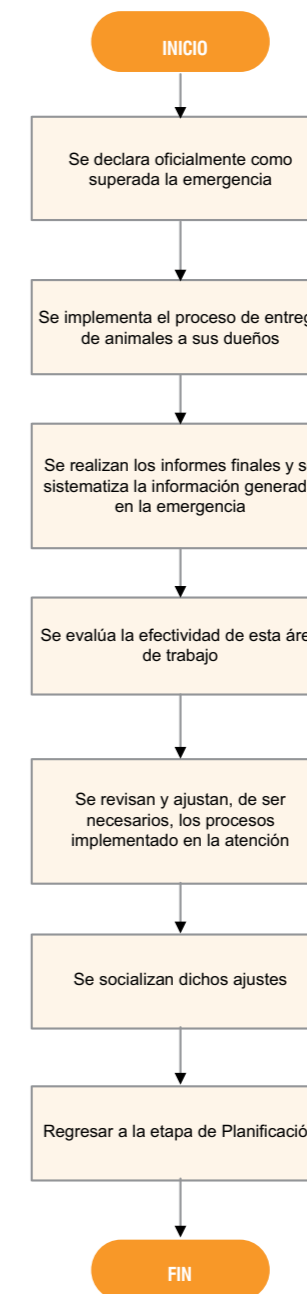


LISTA DE CHEQUEO PARA EL MANEJO DE ANIMALES Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Dirección Provincial de Salud de Los Ríos
Entidades de soporte:	Ministerio de Agricultura, Ganadería y Pesca - MAGAP, Municipio, Policía Nacional, Comunidades

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha declarado oficialmente como superada la emergencia?							
2	¿Se implementa el proceso de entrega de animales a sus dueños?							
3	¿Se han realizado los informes finales y se sistematiza la información generada en la emergencia?							
4	¿Se ha evaluado la efectividad de esta área de trabajo?							
5	¿Se revisan y ajustan, de ser necesarios, los procesos implementado en la atención?							
6	¿Se socializan dichos ajustes?							
7	Regresar a la etapa de Planificación							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA EL MANEJO DE ANIMALES Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

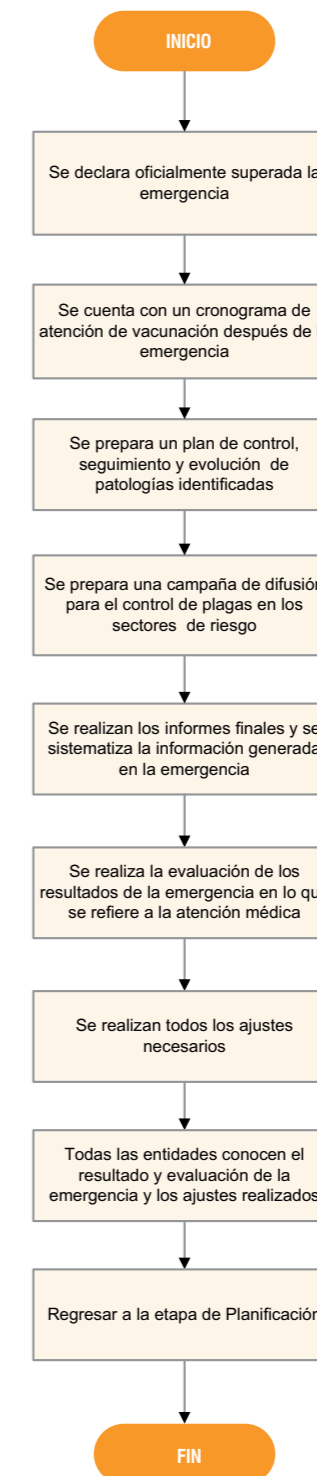


LISTA DE CHEQUEO PARA EL ÁREA DE SALUD PÚBLICA Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Dirección Provincial de Salud de Los Ríos
Entidades de soporte:	Municipio, Cruz Roja, Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social - IESS, Cooperación Internacional

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha declarado oficialmente superada la emergencia?							
2	¿Se cuenta con un cronograma de atención de vacunación después de la emergencia?							
3	¿Se ha preparado un plan de control, seguimiento y evolución de patologías identificadas?							
4	¿Se ha preparado una campaña de difusión para el control de plagas en los sectores de riesgo?							
5	¿Se han realizado los informes finales y sistematizado la información generada en la emergencia?							
6	¿Se ha realizado la evaluación de los resultados de la emergencia en lo que se refiere a la atención médica?							
7	¿Se han realizado todos los ajustes necesarios?							
8	¿Todas las entidades conocen el resultado y evaluación de la emergencia y los ajustes realizados?							
9	Regresar a la etapa de Planificación							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA EL ÁREA DE SALUD PÚBLICA Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

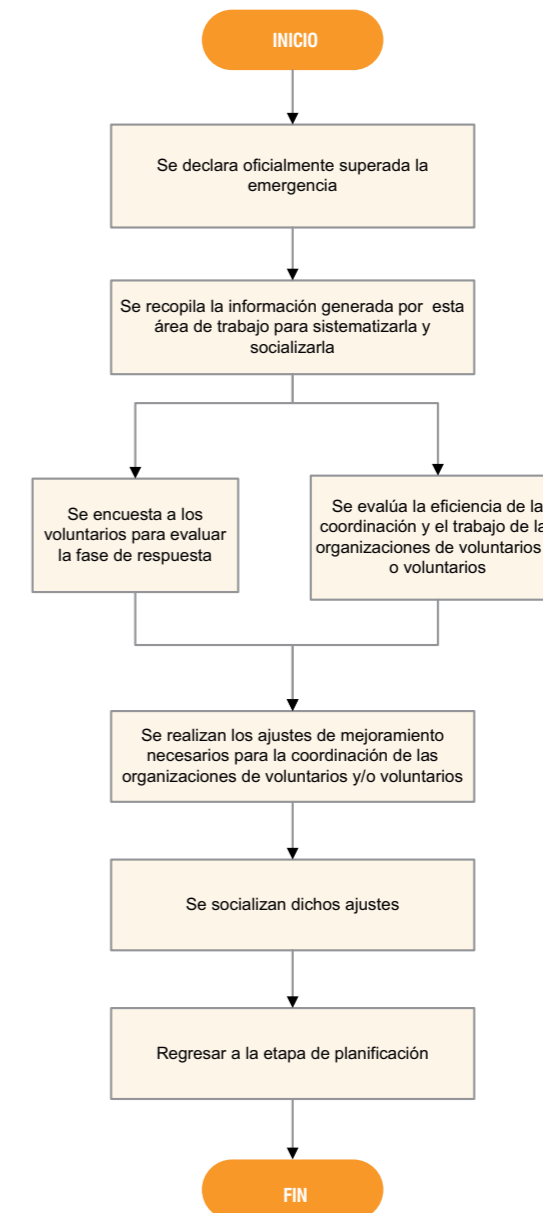


LISTA DE CHEQUEO PARA EL ÁREA DE VOLUNTARIOS Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Defensa Civil
Entidades de soporte:	Cruz Roja, Cuerpo de Bomberos, INFA, Redes Sociales, Municipio

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha declarado superada la emergencia?							
2	¿Se ha recopilado la información generada por esta área de trabajo para sistematizarla y socializarla?							
3	¿Se ha encuestado a los voluntarios para evaluar la fase de respuesta?							
4	¿Se ha evaluado la eficiencia de la coordinación y el trabajo de las organizaciones de voluntarios y/o voluntarios?							
5	¿Se realizan los ajustes de mejoramiento necesarios para la coordinación de las organizaciones de voluntarios y/o voluntarios?							
6	¿Se socializan dichos ajustes?							
7	Regresar a la etapa de planificación							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA EL ÁREA DE VOLUNTARIOS Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

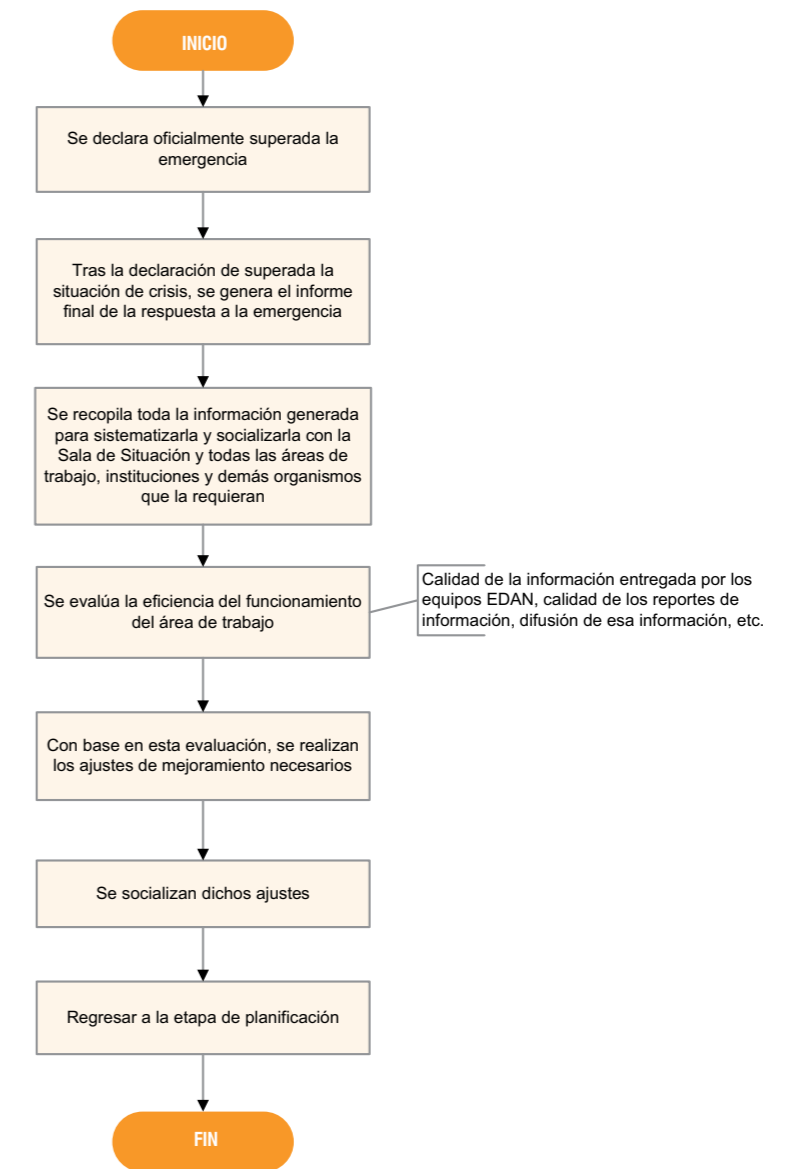


LISTA DE CHEQUEO PARA EDAN Y MANEJO DE INFORMACIÓN Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Cruz Roja
Entidades de soporte:	Defensa Civil, Cuerpo de Bomberos, Municipio, Comunidades, Ministerio, Ministerio de Inclusión Económica y Social

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S	
1	¿Se ha declarado oficialmente superada la emergencia?						
2	¿Tras la declaración de superada la situación de crisis, se ha generado el informe final de la respuesta a la emergencia?						
3	¿Se ha recopilado toda la información generada para sistematizarla y socializarla con la Sala de Situación y todas las áreas de trabajo, instituciones y demás organismos que la requieran?						
4	¿Se ha evaluado la eficiencia del funcionamiento del área de trabajo?						Calidad de la información entregada por los equipos EDAN, calidad de los reportes de información, difusión de esa información, etc.
5	Con base en esta evaluación, ¿se han realizado los ajustes de mejoramiento necesarios?						
6	¿Se socializan dichos ajustes?						
7	Regresar a la etapa de planificación						

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA EDAN Y MANEJO DE INFORMACIÓN Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

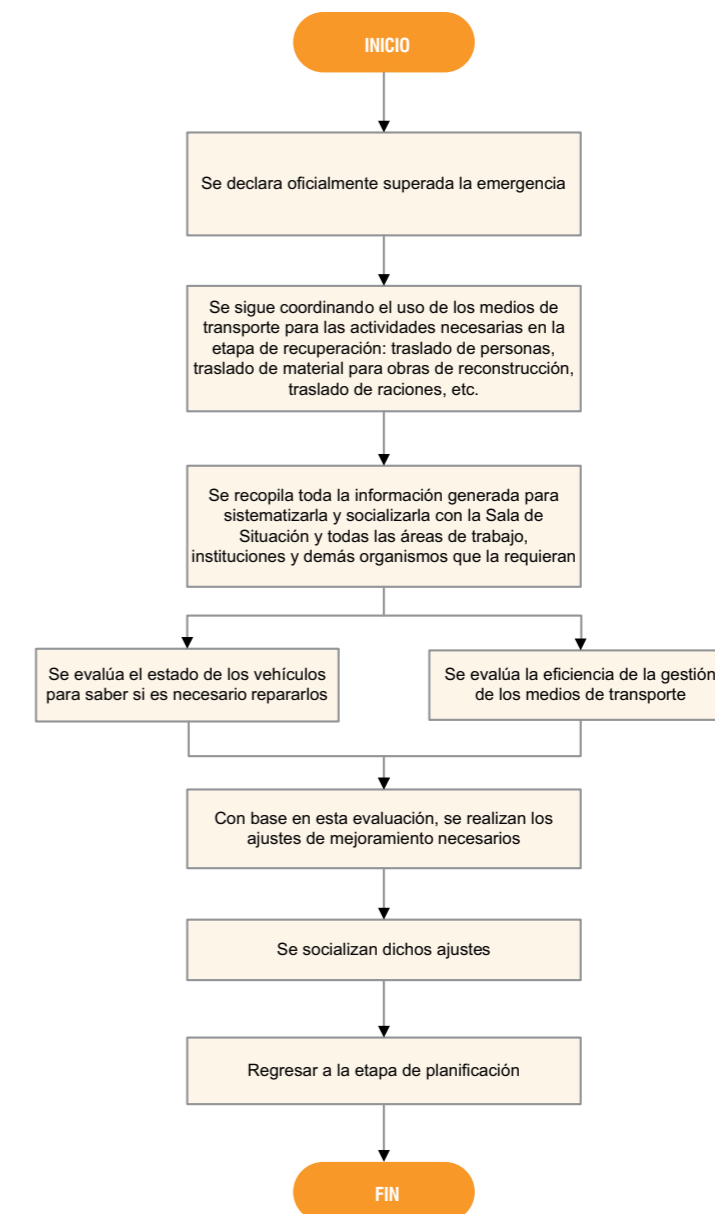


LISTA DE CHEQUEO PARA EL ÁREA DE TRANSPORTE Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Municipio
Entidades de soporte:	Fuerzas Armadas, Policía Nacional, Cuerpo de Bomberos, Defensa Civil, Dirección Provincial de Salud

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha declarado oficialmente superada la emergencia?							
2	¿Se sigue coordinando el uso de los medios de transporte para las actividades necesarias en la etapa de recuperación: traslado de personas, traslado de material para obras de reconstrucción, traslado de raciones, etc?							
3	¿Se ha recopilado toda la información generada para sistematizarla y socializarla con la Sala de Situación y todas las áreas de trabajo, instituciones y demás organismos que la requieran?							
4	¿Se ha evaluado el estado de los vehículos para saber si es necesario repararlos?							
5	¿Se ha evaluado la eficiencia de la gestión de los medios de transporte?							
6	Con base en esta evaluación, ¿se han realizado los ajustes de mejoramiento necesarios?							
7	¿Se han socializado dichos ajustes?							
8	Regresar a la etapa de planificación							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA EL ÁREA DE TRANSPORTE Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

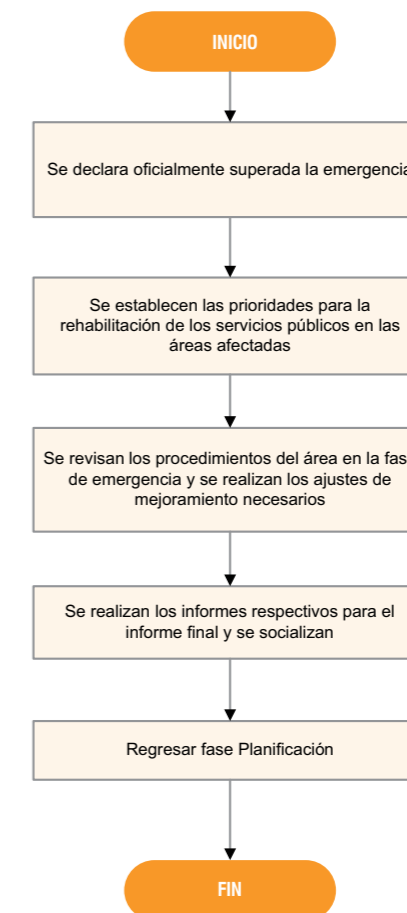


LISTA DE CHEQUEO PARA EL ÁREA DE SERVICIOS PÚBLICOS Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA
Entidades de soporte:	Empresa Eléctrica de Los Ríos - EMELRÍOS, Municipio

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S	
1	¿Se ha declarado oficialmente superada la emergencia?						
2	¿Se han establecido las prioridades para la rehabilitación de los servicios públicos en las áreas afectadas?						
3	¿Se han revisado los procedimientos del área en la fase de emergencia y realizado los ajustes de mejoramiento necesarios?						
4	¿Se han realizado los informes respectivos para el informe final y se han socializado?						
5	Regresar fase Planificación						

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA EL ÁREA DE SERVICIOS PÚBLICOS Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

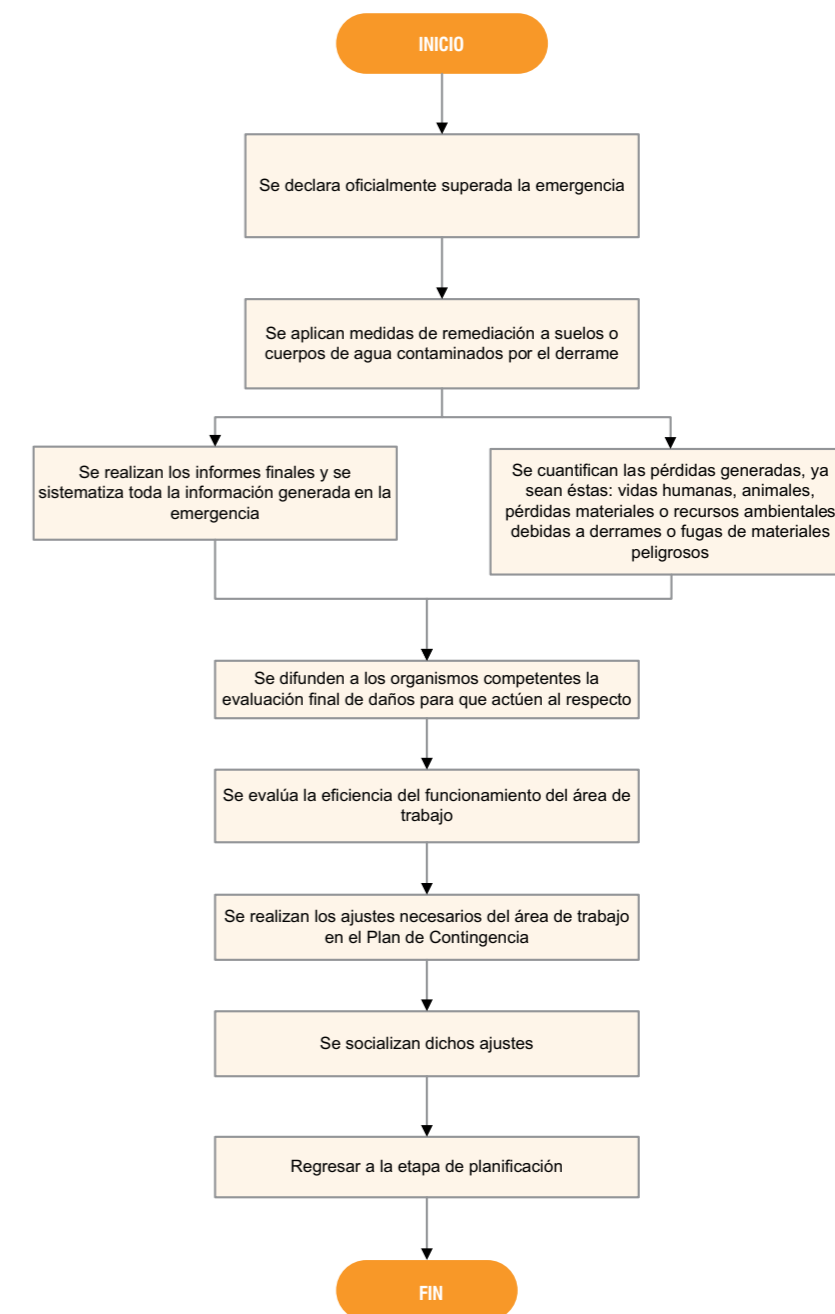


LISTA DE CHEQUEO PARA EL MANEJO DE MATERIALES PELIGROSOS
Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Cuerpo de Bomberos
Entidades de soporte:	Policía Nacional, Municipio, Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha declarado oficialmente superada la emergencia?							
2	¿Se aplicaron medidas de remediación a suelos o cuerpos de agua contaminados por el derrame?							
3	¿Se realizan los informes finales y se sistematiza toda la información generada en la emergencia?							
4	¿Se ha cuantificado pérdidas generadas, ya sean éstas: vidas humanas, animales, pérdidas materiales o recursos ambientales debidas a derrames o fugas de materiales peligrosos?							
5	¿Se ha difundido a los organismos competentes la evaluación final de daños para que actúen al respecto?							
6	¿Se ha evaluado la eficiencia del funcionamiento del área de trabajo?							
7	¿Se realizan los ajustes necesarios del área de trabajo en el Plan de Contingencia?							
8	¿Se socializan dichos ajustes?							
9	Regresar a la etapa de planificación							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO
PARA EL MANEJO DE MATERIALES PELIGROSOS
Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

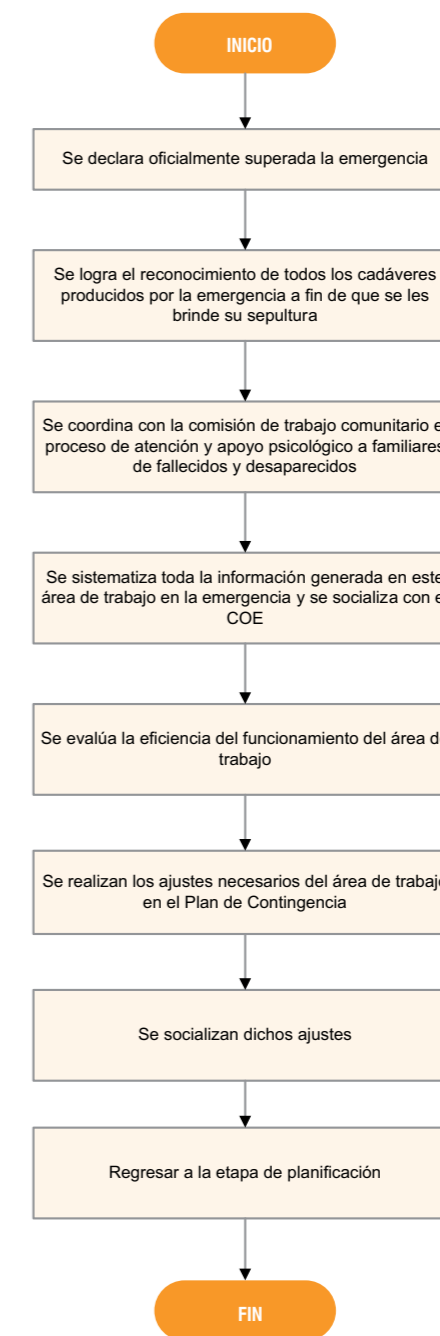


LISTA DE CHEQUEO PARA EL MANEJO DE CADÁVERES Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Fiscalía
Entidades de soporte:	Policía Nacional, Dirección Provincial de Salud de Los Ríos, Municipio de Babahoyo, Defensa Civil

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha declarado oficialmente superada la emergencia?							
2	¿Se logra el reconocimiento de todos los cadáveres producidos por la emergencia a fin de que se les brinde su sepultura?							
3	¿Se coordina con la comisión de trabajo comunitario el proceso de atención y apoyo psicológico a familiares de fallecidos y desaparecidos?							
4	¿Se ha sistematizado toda la información generada en este área de trabajo en la emergencia y se socializa con el COE?							
5	¿Se ha evaluado la eficiencia del funcionamiento del área de trabajo?							
6	¿Se realizan los ajustes necesarios del área de trabajo en el Plan de Contingencia?							
7	¿Se socializan dichos ajustes?							
8	Regresar a la etapa de planificación							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA EL MANEJO DE CADÁVERES Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

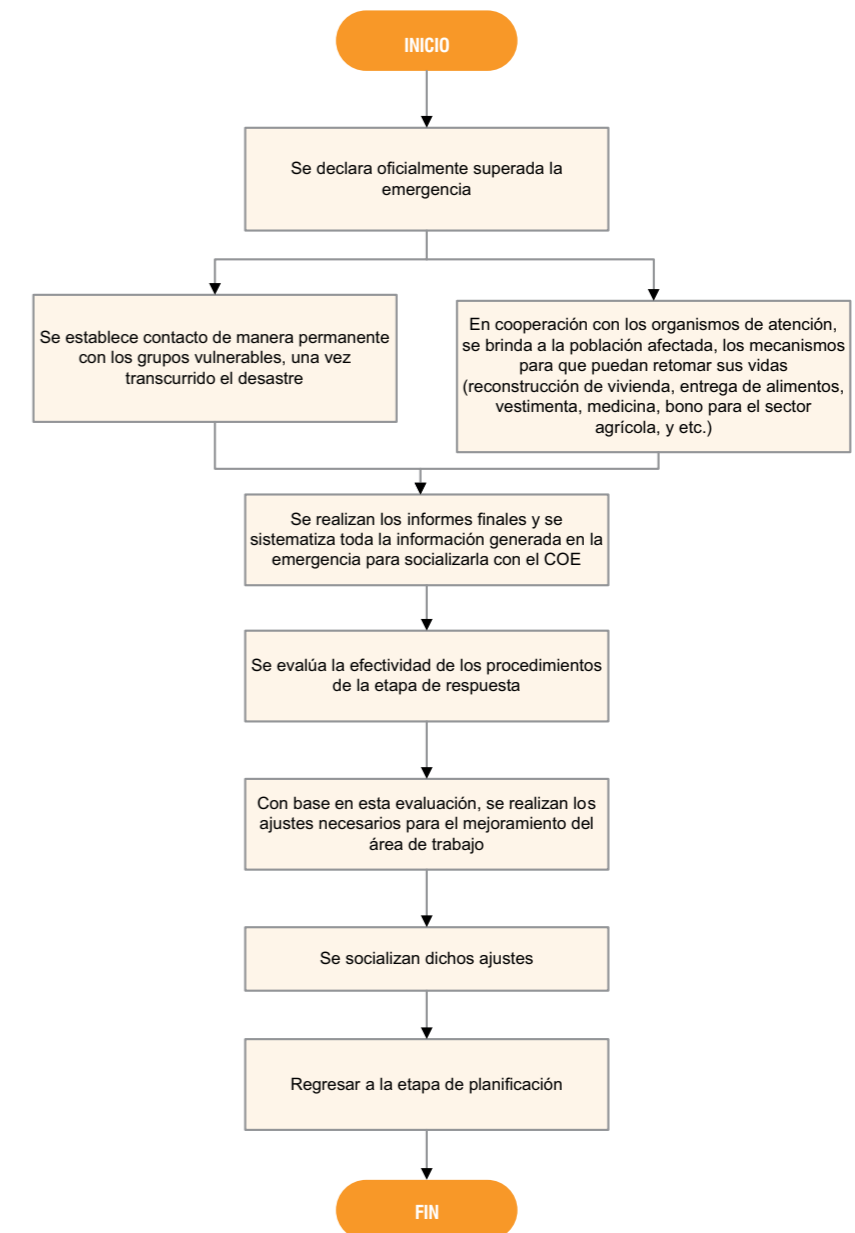


LISTA DE CHEQUEO PARA EL APOYO PSICOLÓGICO Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Ministerio de Inclusión Económica y Social
Entidades de soporte:	INFA, Municipio, Redes Sociales, Cruz Roja

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha declarado oficialmente superada la emergencia?							
2	¿Se establece contacto de manera permanente con los grupos vulnerables, una vez transcurrido el desastre?							
3	¿En cooperación con los organismos de atención, se brinda a la población afectada, los mecanismos para que puedan retomar sus vidas (reconstrucción de vivienda, entrega de alimentos, vestimenta, medicina, bono para el sector agrícola, y etc.)?							
4	¿Se realizan los informes finales y se sistematiza toda la información generada en la emergencia para socializarla con el COE?							
5	¿Se evalúa la efectividad de los procedimientos de la etapa de respuesta?							
6	Con base en esta evaluación, ¿se realizan los ajustes necesarios para el mejoramiento del área de trabajo?							
7	¿Se socializan dichos ajustes?							
8	Regresar a la etapa de planificación							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA EL APOYO PSICOLÓGICO Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

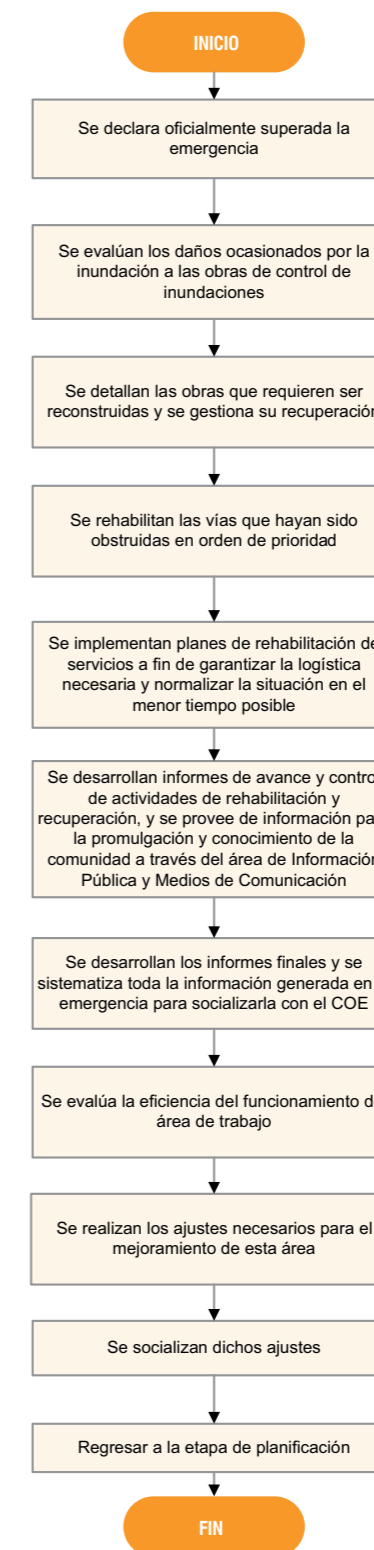


LISTA DE CHEQUEO PARA LAS OBRAS DE EMERGENCIA Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Municipio
Entidades de soporte:	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental, MIDUVI, Gobierno Provincial de Los Ríos, CEDEGE

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha declarado oficialmente superada la emergencia?							
2	¿Se evalúan los daños ocasionados por la inundación a las obras de control de inundaciones?							
3	¿Se detallan las obras que requieren ser reconstruidas y se gestiona su recuperación?							
4	¿Se rehabilitan las vías que hayan sido obstruidas en orden de prioridad?							
5	¿Se implementan planes de rehabilitación de servicios a fin de garantizar la logística necesaria y normalizar la situación en el menor tiempo posible?							
6	¿Se desarrollan informes de avance y control de actividades de rehabilitación y recuperación, y se provee de información para la promulgación y conocimiento de la comunidad a través del área de Información Pública y Medios de Comunicación?							
7	¿Se desarrollan los informes finales y se sistematiza toda la información generada en la emergencia para socializarla con el COE?							
8	¿Se ha evaluado la eficiencia del funcionamiento del área de trabajo?							
9	¿Se realizan los ajustes necesarios para el mejoramiento de esta área?							
10	¿Se socializan dichos ajustes?							
11	Regresar a la etapa de planificación							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA LAS OBRAS DE EMERGENCIA Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

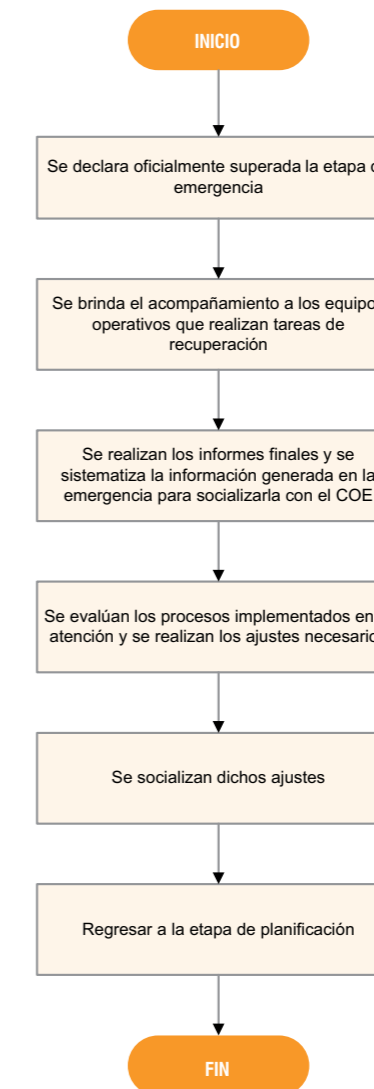


LISTA DE CHEQUEO PARA LA SEGURIDAD PÚBLICA Y ACORDAMIENTO Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Policía Nacional
Entidades de soporte:	Fuerzas Armadas, Cuerpo de Bomberos

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha declarado oficialmente superada la etapa de emergencia?							
2	¿Se brinda el acompañamiento a los equipos operativos que realizan tareas de recuperación?							
3	¿Se realizan los informes finales y se sistematiza la información generada en la emergencia para socializarla con el COE?							
4	¿Se evalúan los procesos implementados en la atención y se realizan los ajustes necesarios?							
5	¿Se socializan dichos ajustes?							
6	Regresar a la etapa de planificación							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA LA SEGURIDAD PÚBLICA Y ACORDAMIENTO Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

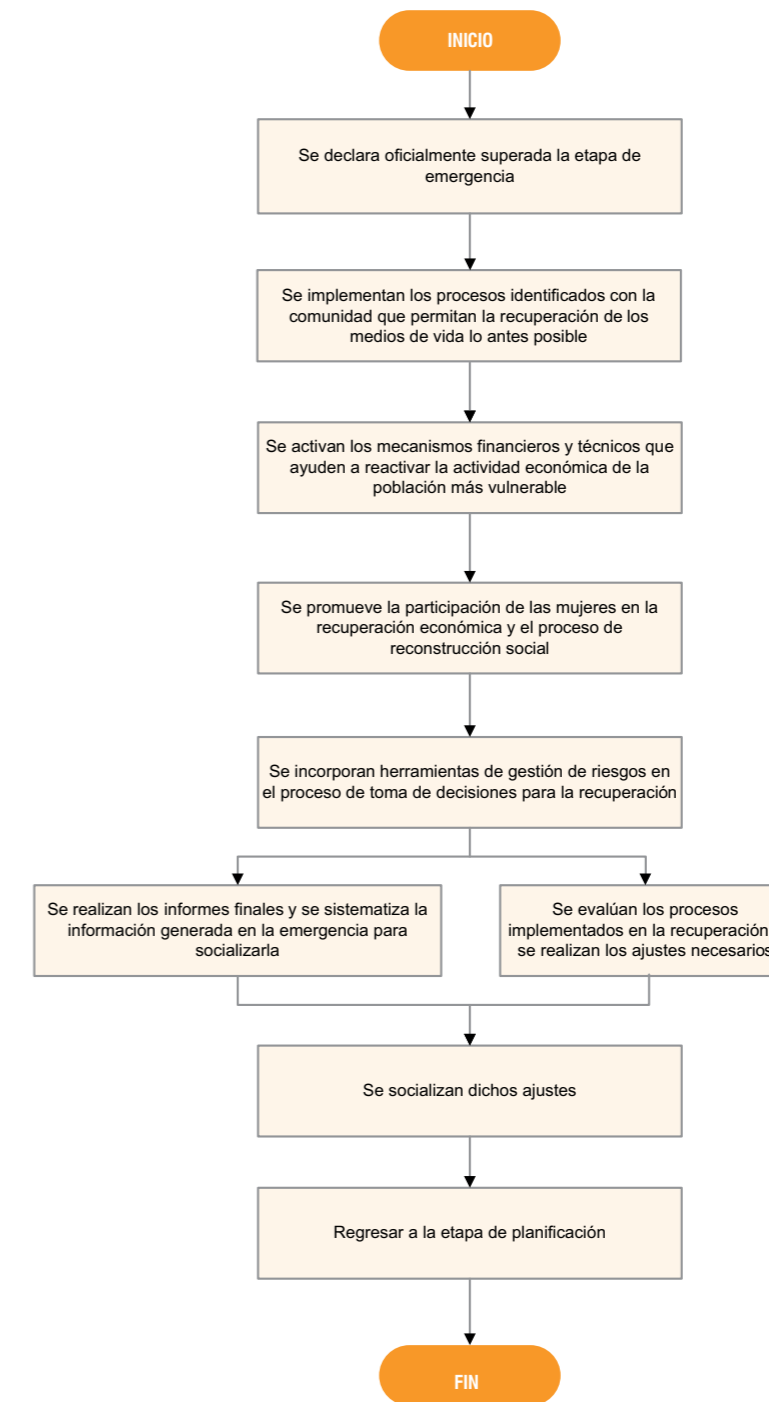


LISTA DE CHEQUEO DE RECUPERACIÓN TEMPRANA Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	COE-Municipio/Equipo PNUD
Responsable Principal:	Alcaldía
Entidades de soporte:	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental, MIDUVI, CEDEGE, Gobierno Provincial, Municipio

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha declarado oficialmente superada la etapa de emergencia?							
2	¿Se implementan los procesos identificados con la comunidad que permitan la recuperación de los medios de vida lo antes posible?							
3	¿Se activan los mecanismos financieros y técnicos que ayuden a reactivar la actividad económica de la población más vulnerable?							
4	¿Se promueve la participación de las mujeres en la recuperación económica y el proceso de reconstrucción social?							
5	¿Se incorporan herramientas de gestión de riesgos en el proceso de toma de decisiones para la recuperación?							
6	¿Se realizan los informes finales y se sistematiza la información generada en la emergencia para socializarla?							
7	¿Se evalúan los procesos implementados en la recuperación y se realizan los ajustes necesarios?							
8	¿Se socializan dichos ajustes?							
9	Regresar a la etapa de planificación							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA LA RECUPERACIÓN TEMPRANA Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)



Siguiendo los Lineamientos metodológicos para la construcción de planes municipales de contingencia por inundación, una buena práctica para promover la implementación del plan, su evaluación y seguimiento, radica en la preparación de un plan de acción, donde se identifiquen las acciones de corto, mediano y largo plazo para el fortalecimiento institucional y comunitario frente a emergencias.

Este plan de acción consta de un cronograma de actividades que se presenta en la tabla 17 que señala las acciones necesarias para la reducción de la vulnerabilidad en la ciudad de Babahoyo frente a inundaciones². Las instituciones a través del COE, adelantarán las acciones necesarias para su cumplimiento.

Cronograma de actividades para el fortalecimiento

Tabla. 17

Factor de Vulnerabilidad	Alternativa de Solución	Plazo	Actividad Liderada por:	Recursos requeridos	Recursos Disponibles	Recursos Faltantes	Mecanismo de Gestión de Recursos	Observaciones
Desechos sólidos presentes en los cuerpos de agua y en redes de alcantarillado.	Jornadas de limpieza	cada mes	Municipio, EMSABA y comunidades	Personal, palas, escobas, bolsas de basura, carro de recolección	Personal, Carro de Recolección, bolsas de basura, palas		Coordinación comunidad, Municipio y EMSABA.	
Viviendas asentadas en zonas de riesgo, no se encuentran legalizadas	Concluir la legalización de terrenos en sectores que ya han sido rellenados	inmediato	Municipio, comunidades	Gestión comunitaria, inspecciones técnicas	Personal técnico		Coordinación comunidad y Municipio.	
Alcantarillado sanitario y pluvial en sectores de riesgo, aún sin concluir.	Finalizar las obras de alcantarillado Sanitario y Pluvial programadas	inmediato	Municipio, EMSABA, MIDUVI	Recursos económicos, acuerdos interinstitucionales, gestión comunitaria	Programa de Mejoramiento de Barrios y otros proyectos iniciados		Coordinación interinstitucional	
Viviendas construidas con material frágil, se asientan en zonas propensas a inundación.	Incrementar el número de beneficiarios de viviendas en todos los sectores vulnerables.	inmediato	Municipio, MIDUVI, comunidades	Terrenos legalizados y zonas rellenadas	Programa Socio Vivienda del MIDUVI		Coordinación interinstitucional	
Las entidades financieras no proveen líneas de crédito o microcrédito a las personas que han perdido sus medios de vida tras las emergencias.	Implementación de un Programa Piloto de Microcréditos en un Sector vulnerable.	inmediato	Municipio, PNUD, ART	Convenios para la ejecución y Socialización del Programa	Personal técnico municipal		Coordinación interinstitucional	
Las poblaciones asentadas en zonas de riesgo, carecen de información preventiva.	Brindar un Programa de Capacitación en temas de Gestión de Riesgos.	inmediato	Municipio, COE, población beneficiada	Gestión comunitaria, convenios de cooperación, voluntariado	Personal técnico y voluntario		Coordinación interinstitucional	
Familias evacuadas tras la emergencia, pierden sus bienes materiales por no ser alertados con anterioridad	Establecer un Sistema de Monitoreo y Alerta para inundación.	inmediato	Municipio, COE, CIIFEN, INAMHI, población en riesgo	Convenios de cooperación interinstitucional, gestión comunitaria	Personal técnico, recursos logísticos		Coordinación interinstitucional	
La comunidad no cuenta con medios alternativos de vida	Identificar proyectos productivos de baja vulnerabilidad ante inundaciones.	seis meses	Municipio, MIES, comunidades y PNUD	Personal técnico	Ninguno	Personal técnico	Coordinación interinstitucional	Cooperación internacional

Este Plan se debe validar y debe ser reconocido por todas las instituciones. Adicionalmente, para adoptar el Plan es necesario realizar una Ordenanza Municipal, de manera tal, que su utilización sea de obligatorio cumplimiento en el caso de presentarse un escenario similar al que sirvió como modelo para la formulación.

2 Documento técnico de soporte, formato "Cronograma de Actividades para el Fortalecimiento"



4.

Recomendaciones

- Realizar la planificación cantonal incorporando un capítulo para gestión del riesgo
- Esclarecer el rol de la gestión del riesgo al interior del Municipio, a través de la creación de una unidad técnica específica dedicada al tema.
- Planificar y construir obras que protejan a la ciudad frente a las inundaciones, mediante un Plan de obras de infraestructura que cuente con la participación de todas las instituciones involucradas en el cantón Babahoyo, éste deberá ser de mediano y largo plazo y tener el nivel de obligatorio.
- Revisar y complementar el marco legal cantonal para fortalecer la gestión del riesgo a ese nivel con la reforma o creación de ordenanzas pertinentes.
- Concluir con los proyectos de alcantarillado sanitario y pluvial que se han iniciado así como también los que se encuentran bajo estudios.
- Mejorar el sistema de recolección de basura para la ciudad, especialmente en los sectores prioritarios de manera que se haga de una manera integral, capacitando a la población en la adecuada disposición de desechos.
- Implementar programas permanentes de capacitación de gestión de riesgos para comunidades y entidades.
- Implementar un sistema permanente de difusión local de información en gestión de riesgos para instituciones y comunidades.
- Fomentar el levantamiento y sistematización apropiada de información en gestión de riesgos que permita actualizar los contenidos del Plan.
- Ampliar a todos los sectores de la ciudad de Babahoyo, los análisis realizados para obtener el escenario de riesgo en cada uno de ellos.
- Fortalecer las instalaciones de la Sala de Situación como lugar estratégico para organizar de manera interinstitucional las acciones tanto del manejo de la emergencia, como aquellas relacionadas con la preparación y la recuperación.
- Posibilitar el incremento de los ingresos de las familias con la colaboración de otras instituciones y ONGs locales, mediante la capacitación en cursos técnicos, dirigidos a la población de jóvenes y adultos, esta capacitación estará orientada a la generación del empleo.

- Generar la posibilidad de líneas de crédito a la población más vulnerable, de modo que se pueda facilitar de la manera más rápida posible la recuperación de sus medios de vida.
- Realizar las gestiones del caso para la construcción de albergues en sectores seguros, los mismos que permitan brindar una mayor atención a las familias que deben ser evacuadas en casos de emergencias
- Fomentar procesos de desarrollo comunitario para que, la gestión comunitaria tenga un rol de responsabilidad y respuesta a las demandas de sus habitantes, contribuyendo a que la toma de decisiones de parte del Municipio de Babahoyo sea participativa.
- Fortalecer las organizaciones comunitarias (Federaciones de Barrios), tanto para generación de líderes como para su consolidación, entendiendo que son actores claves frente a las respuestas necesarias para la prevención, atención y remediación de los desastres.
- Fortalecer a las instituciones de soporte operativo no gubernamentales para que respondan satisfactoriamente a su misión.
- Fortalecer los enlaces y las comunicaciones con las comunidades vulnerables de tal manera que se pueda contar con un sistema comunitario de alerta temprana para vigilar las situaciones que pudieran presentarse, así como para prevenir y prepararse ante las crisis.
- Preparar, organizar y validar el protocolo de comunicación del Municipio con la población para a través de los canales adecuados, transmitir la información necesaria en situaciones de crisis.
- Establecer una frecuencia de radio-comunicación unificada para todos los actores implicados en el manejo de la emergencia.
- Prever los mecanismos para vigilar que la información llegue de manera adecuada y correcta a las comunidades más vulnerables.
- Actualizar los diferentes componentes del Plan periódicamente (anualmente), cada vez que ocurra un evento en el que el Plan haya sido activado o bien cuando se considere necesario.

Para que este documento insertado en el proceso de planificación cumpla su fin, debe ser actualizado y difundido, por ello, la principal recomendación es que el **PLAN DE CONTINGENCIA POR INUNDACIONES DE LA CIUDAD DE BABAHOYO**, sirva de guía frente a los eventos que se presentaran, esperando que este esfuerzo no se pierda por el bien de la población, en especial de aquella asentada en los sectores más vulnerables.



5. Anexo

Documento Técnico de Soporte

- 5.1. Alcance
- 5.2. Marco conceptual
- 5.3. Metodología
- 5.4. Desarrollo del Plan
 - Línea base del área urbana
 - Representación del escenario de riesgo
 - Identificación de zonas y sectores
 - Análisis de la amenaza
 - Análisis de la vulnerabilidad
 - Vulnerabilidad física
 - Vulnerabilidad social
 - Vulnerabilidad de la gestión comunitaria
 - Vulnerabilidad económica
 - Vulnerabilidad organizacional
 - Panorama esperado de daños
 - Escenario de riesgos
 - Inventario de recursos
 - Personal
 - Logísticos
 - Sistemas de comunicación
 - Instalaciones
 - Medios de transporte
 - Albergues
 - Agua y saneamiento
 - Consolidado de recursos
 - Evaluación de necesidades
 - Aseo
 - Cocina
 - Alimentos
 - Salud
 - Consolidado de necesidades
- 5.5. Memoria de construcción del Plan
 - Hojas de asistencia a talleres
 - Taller Babahoyo "Marco conceptual" – 18 de Septiembre 2008
 - Taller Babahoyo "Socialización del escenario de riesgo y elaboración de la organización interinstitucional" – 13 de Noviembre 2008
 - Taller Babahoyo "Organización en terreno – Curso básico del Sistema de comando de incidentes" – 6 y 7 de febrero
- 5.6. Bibliografía

5.1. Alcance

El documento técnico de soporte, contiene la información detallada con la que se ha desarrollado el Plan de Contingencia. Los datos proceden de diferentes fuentes, siendo en su mayoría el resultado del levantamiento a través de talleres, entrevistas, mesas de trabajo y revisión de bibliografía.

La asertividad de los resultados guarda estrecha relación con la consistencia de los datos suministrados. Es necesario resaltar que para el caso particular de Babahoyo se presentaron dificultades en cuanto a la disponibilidad de información, como por ejemplo, la ausencia de un registro histórico apropiado que permita identificar con mayor precisión la tendencia de los eventos de inundación.

El documento técnico de soporte es una referencia que respalda los resultados sobre los cuales se planean las acciones de respuesta del Plan; queda claro que su contenido debe ser revisado y actualizado, siempre que varíen las condiciones planteadas o como mínimo, una vez al año a partir de la fecha de su elaboración.

3.2. Marco Conceptual

Los contenidos del documento técnico de soporte y consecuentemente del Plan, se fundamentan en las siguientes definiciones¹:

Alerta Temprana

Estado que se declara con anterioridad a la manifestación de un fenómeno peligroso o evento adverso, con el fin de que los organismos operativos de emergencia activen procedimientos de acción preestablecidos y para que la población tome precauciones específicas debido a la inminente ocurrencia del evento previsible.

Los sistemas de alerta temprana incluyen tres elementos, a saber: conocimiento y mapeo de amenazas; monitoreo y pronóstico de eventos inminentes; proceso y difusión de alertas comprensibles a las autoridades políticas y población; así como adopción de medidas apropiadas y oportunas en respuesta a tales alertas

Amenaza / peligro

Factor potencialmente peligroso al cual el sujeto, objeto o sistema está expuesto. De presentarse se manifiesta en un lugar específico con una intensidad, magnitud y duración determinada.

Puede ser de origen natural, socio natural y antrópico.

¹ Terminología de la Secretaría Técnica de Gestión de Riesgos, Ecuador 2009, y de la Estrategia Internacional para la Reducción de Desastres, EIRD, Marzo 31 de 2004

Ejemplos:

- Sismos
- Inundaciones
- Derrame de combustibles

Las amenazas incluyen condiciones latentes que pueden derivar en futuras amenazas/peligros. Las amenazas pueden ser individuales, combinadas o secuenciales en su origen y efectos.

Amenazas hidrometeorológicas

Procesos o fenómenos naturales de origen atmosférico, hidrológico u oceanográfico, que pueden causar la muerte o lesiones, daños materiales, interrupción de la actividad social y económica o degradación ambiental.

Ejemplos de amenazas hidrometeorológicas son: inundaciones, flujos de lodo y detritos, ciclones tropicales, frentes de tormentas, rayos/truenos, tormentas de nieve, granizo, lluvia y vientos y otras tormentas severas; permagel (suelo permanentemente congelado, avalanchas de nieve o hielo; sequía, desertificación, incendios forestales, temperaturas extremas, tormentas de arena o polvo.

Amenazas Naturales

Procesos o fenómenos naturales que tienen lugar en la biosfera que pueden resultar en un evento perjudicial y causar la muerte o lesiones, daños materiales, interrupción de la actividad social y económica o degradación ambiental.

Las amenazas naturales se pueden clasificar por origen en: geológicas, hidrometeorológicas o biológicas. Fenómenos amenazantes pueden variar en magnitud o intensidad, frecuencia, duración, área de extensión, velocidad de desarrollo, dispersión espacial y espaciamiento temporal.

Análisis de amenazas / peligros

Estudios de identificación, mapeo, evaluación y monitoreo de una(s) amenaza(s) para determinar su potencialidad, origen, características y comportamiento.

Análisis de Riesgos

- Identificar el origen, naturaleza, extensión, intensidad, magnitud y recurrencia de la amenaza.
- Determinar el grado de vulnerabilidad, capacidad de respuesta y grado de resiliencia.
- Construir escenarios de riesgos probables.
- Identificar las medidas y recursos disponibles
- Fijar prioridades en cuanto a tiempos y activación de recursos.
- Determinar niveles aceptables de riesgo, costo-beneficio.
- Contar con sistemas de administración efectivos y apropiados para implementar y controlar los procesos anteriores.

Asistencia / respuesta

Provisión de ayuda o intervención durante o inmediatamente después de un desastre, tendente a preservar de la vida y cubrir las necesidades básicas de subsistencia de la población afectada.

Cubre un ámbito temporal inmediato, a corto plazo, o prolongado.

Capacidad

Combinación de todas las fortalezas y recursos disponibles dentro de una comunidad, sociedad u organización que puedan reducir el nivel de riesgo, o los efectos de un evento o desastre.

El concepto de capacidad puede incluir medios físicos, institucionales, sociales o económicos así como cualidades personales o colectivas tales como liderazgo y gestión. La capacidad puede también ser descrita como aptitud.

Capacidad de enfrentar

Medios por los cuales la población u organizaciones utilizan habilidades y recursos disponibles para enfrentar consecuencias adversas que puedan conducir a un desastre.

En general, esto implica la gestión de recursos, tanto en períodos normales como durante tiempos de crisis o condiciones adversas. El fortalecimiento de las capacidades de enfrentar a menudo comprende una mejor resiliencia para hacer frente a los efectos de amenazas naturales y antropogénicas.

Concientización pública

Información a la población en general, tendente a incrementar los niveles de conciencia de la población respecto a riesgos potenciales y sobre acciones a tomar para reducir su exposición a las amenazas. Esto es particularmente importante para funcionarios públicos en el desarrollo de sus responsabilidades con el propósito de salvar vidas y propiedades en caso de desastre.

Las actividades de concientización pública promueven cambios de comportamiento que conducen a una cultura de reducción del riesgo. Esto implica información pública, difusión, educación, emisiones radiales y televisivas y el uso de medios impresos, así como el establecimiento de centros, redes de información y acciones comunitarias participativas.

Degradación ambiental

La disminución de la capacidad del ambiente para vivir con el Riesgo Informe mundial sobre iniciativas para la reducción de desastres responder a las necesidades y objetivos sociales y ecológicos.

Los efectos potenciales son variados y pueden contribuir al incremento de la vulnerabilidad, frecuencia e intensidad de las amenazas naturales. Algunos ejemplos: degradación

del suelo, deforestación, desertificación, incendios forestales, pérdida de la biodiversidad, contaminación atmosférica, terrestre y acuática, cambio climático, aumento del nivel del mar, pérdida de la capa de ozono.

Desarrollo de capacidad

Esfuerzos dirigidos al desarrollo de habilidades humanas o infraestructuras sociales, dentro de una comunidad u organización, necesarios para reducir el nivel del riesgo.

En términos generales, el desarrollo de capacidad también incluye el acrecentamiento de recursos institucionales, financieros y políticos entre otros; tales como la tecnología para diversos niveles y sectores de la sociedad.

Desarrollo sostenible

Desarrollo que cubre las necesidades del presente sin comprometer la capacidad de las generaciones futuras de cubrir sus propias necesidades. Incluye dos conceptos fundamentales: "necesidades", en particular aquellas inherentes a los pobres, a quienes se debe dar prioridad; y la idea de "limitaciones" de la capacidad del ambiente para resolver necesidades presentes y futuras, impuestas por el estado de la tecnología y la organización social. (Comisión Brundtland, 1987).

El desarrollo sostenible se basa en el desarrollo sociocultural, la estabilidad y decoro político, el crecimiento económico y la protección del ecosistema, todo ello relacionado con la reducción del riesgo de desastres.

Desastre

Es la alteración de las condiciones normales de funcionamiento de un individuo o grupo humano, causada por un evento que ocasiona alteraciones intensas, graves y exceden la capacidad de respuesta de los afectados.

Un desastre es función del proceso de riesgo. Resulta de la combinación de amenazas, condiciones de vulnerabilidad e insuficiente capacidad o medidas para reducir las consecuencias negativas y potenciales del riesgo.

El Niño-Oscilación del Sur (ENOS)

Interacción compleja del océano pacífico tropical y la atmósfera global que resulta en episodios de ciclicidad variable de cambio en los patrones oceánicos y meteorológicos en diversas partes del mundo; frecuentemente con impactos significativos, tales como alteración en el hábitat marino, en las precipitaciones, inundaciones, sequías, y cambios en patrones de tormenta.

El Niño, como parte de ENOS, se refiere a temperaturas oceánicas bien por encima de la media a lo largo de las costas de Ecuador, Perú y norte de Chile, así como a lo largo del océano Pacífico en su zona ecuatorial este; mientras que la Oscilación Sur se refiere a los patrones mundiales asociados de cambios en las precipitaciones y presión atmosférica. La Niña se refiere a patrones o condiciones aproximadamente inversas a El Niño. Estos fenómenos pueden durar varias temporadas.

Emergencia:

Es la alteración de las condiciones normales de funcionamiento de un individuo o grupo humano, causada por un evento o por la inminencia del mismo, que requiere de una reacción inmediata y oportuna de la sociedad con sus propios recursos.

Evaluación del riesgo / análisis

Metodología para determinar la naturaleza y el grado de riesgo a través del análisis de amenazas potenciales y evaluación de condiciones existentes de vulnerabilidad que pudieran representar una amenaza potencial o daño a la población, propiedades, medios de subsistencia y al ambiente del cual dependen.

El proceso de evaluación de riesgos se basa en una revisión tanto de las características técnicas de amenazas, a saber: su ubicación, magnitud o intensidad, frecuencia y probabilidad; así como en el análisis de las dimensiones físicas, sociales, económicas y ambientales de la vulnerabilidad y exposición; con especial consideración a la capacidad de enfrentar los diferentes escenarios del riesgo.

Evento Adverso

Cualquier situación capaz de desencadenar efectos no deseados.

Gestión de Emergencias

Organización y gestión de recursos y responsabilidades para el manejo de todos los aspectos de las emergencias, en particular preparación, respuesta y rehabilitación.

La gestión de emergencias incluye planes, estructuras y acuerdos que permitan comprometer los esfuerzos del gobierno de entidades voluntarias y privadas de una manera coordinada y comprensiva para responder a todas las necesidades asociadas con una emergencia. El concepto gestión de emergencias es también conocido como "gestión de desastres".

Gestión de Riesgos:

Proceso integral de planificación, organización, dirección y control dirigido a la reducción de riesgos, manejo de desastres y recuperación ante eventos ya ocurridos, orientado al desarrollo humano, económico, ambiental y territorial, sostenible.

ÁREAS	COMPONENTES
Análisis de riesgos	Estudio de Amenazas y Vulnerabilidad
Reducción de riesgos	Prevención, Mitigación
Manejo de emergencias	Preparación, Alerta y Respuesta
Recuperación	Rehabilitación y Reconstrucción

Gestión del riesgo de desastres

Conjunto de decisiones administrativas, de organización y conocimientos operacionales desarrollados por sociedades y comunidades para implementar políticas, estrategias y fortalecer sus capacidades a fin de reducir el impacto de amenazas naturales y de desastres ambientales y tecnológicos consecuentes.

Esto involucra todo tipo de actividades, incluyendo medidas estructurales y no-estructurales para evitar (prevención) o limitar (mitigación y preparación) los efectos adversos de los desastres.

Información Pública

Información, hechos y conocimientos adquiridos o aprendidos como resultado de investigación o estudio, disponible para ser difundida al público.

Medidas de control

Todas aquellas medidas tomadas para contrarrestar y/o reducir el riesgo de desastres. Frecuentemente comprenden medidas de ingeniería (estructurales) pero pueden también incluir medidas no estructurales y herramientas diseñadas y empleadas para evitar o limitar el impacto adverso de amenazas naturales y de desastres ambientales y tecnológicos consecuentes.

Medidas estructurales y no-estructurales

Medidas de ingeniería y de construcción tales como protección de estructuras e infraestructuras para reducir o evitar el posible impacto de amenazas.

Las medidas no estructurales se refieren a políticas, concientización, desarrollo del conocimiento, compromiso público, y métodos o prácticas operativas, incluyendo mecanismos participativos y suministro de información, que puedan reducir el riesgo y consecuente impacto.

Mitigación

Medidas o acciones estructurales y no estructurales de intervención implementadas para reducir el riesgo existente, y así disminuir los daños y el impacto potencial. Ejemplos.

- Construcción de muros de gaviones para minimizar las inundaciones.
- Obras de estabilización de taludes
- Manejo adecuado de cuencas hidrográficas .

Planificación territorial

Rama de la planificación física y socio-económica que determina los medios y evalúa el potencial o limitaciones de varias opciones de uso del suelo, con los correspondientes efectos en diferentes segmentos de la población o comunidad cuyos intereses han sido considerados en la toma de decisiones.

La planificación territorial incluye estudios, mapeo, análisis de información ambiental y sobre amenazas, así como formulación de decisiones alternativas sobre uso del suelo y diseño de un plan de gran alcance a diferentes escalas geográficas y administrativas.

La planificación territorial puede ayudar a mitigar desastres y reducir riesgos, desmotivando los asentamientos humanos de alta densidad y la construcción de instalaciones estratégicas en áreas propensas a amenazas; así como al favorecer el control de la densidad poblacional y su expansión, el adecuado trazado de rutas de transporte, conducción energética, agua, alcantarillado y otros servicios vitales.

Preparación

Medidas y acciones implementadas para reducir la pérdida de vidas humanas u otros daños.

Su objetivo es organizar y facilitar los operativos para el aviso y salvamento de la población y sus bienes en caso de emergencias.

Ejemplos:

- Planes de emergencia y contingencia
- Mapas de Riesgos
- Simulacros

Prevención

Conjunto de medidas y acciones implementadas con anticipación para evitar o impedir que se presenten y generen nuevos riesgos.

Ejemplos:

- Ordenamiento territorial
- Ordenanzas y leyes de uso de suelo y construcción.
- Cultura del respeto ambiental

Dependiendo de la viabilidad social y técnica y de consideraciones de costo/beneficio, la inversión en medidas preventivas se justifica en áreas afectadas frecuentemente por desastres. En este contexto, la concientización y educación pública relacionadas con la reducción del riesgo de desastres, contribuyen a cambiar la actitud y los comportamientos sociales, así como a promover una "cultura de prevención".

Pronóstico

Declaración definida o estimación estadística de la ocurrencia de un acontecimiento futuro (UNESCO, WMO). *Este término tiene significados diferentes según la disciplina.*

Reconstrucción:

Es el proceso de restablecimiento a mediano y largo plazo, de las condiciones físicas, sociales y económicas, para alcanzar un nivel de desarrollo igual o superior al existente antes del desastre.

Ejemplos:

- Recuperación de medios de producción
- Reconstrucción de puentes y vías
- Reforzamiento de infraestructura básica

Recuperación

Decisiones y acciones tomadas luego de un desastre con el objeto de restaurar las condiciones de vida de la comunidad afectada, mientras se promueven y facilitan a su vez los cambios necesarios para la reducción de desastres.

La recuperación (rehabilitación y reconstrucción) es una oportunidad para desarrollar y aplicar medidas para reducir el riesgo de desastres.

Rehabilitación:

Restablecer a corto plazo las condiciones normales de vida mediante la reparación de los servicios sociales básicos.

Ejemplos:

- Restablecimiento temporal de agua potable, energía eléctrica y comunicaciones.
- Limpieza de vías tras un derrumbe

Reducción del riesgo de desastres

Marco conceptual de elementos que tienen la función de minimizar vulnerabilidades y riesgos en una sociedad, para evitar (prevención) o limitar (mitigación y preparación) el impacto adverso de amenazas, dentro del amplio contexto del desarrollo sostenible.

El marco conceptual referente a la reducción del riesgo de desastres se compone de los siguientes campos de acción, según lo descrito en la publicación de la EIRD "Vivir con el riesgo: informe mundial sobre iniciativas de reducción de desastres", Ginebra 2002, página 23; retomados en el presente informe, página 15:

- Evaluación del riesgo, incluyendo análisis de vulnerabilidad, así como análisis y monitoreo de amenazas;
- Concientización para modificar el comportamiento
- Desarrollo del conocimiento, incluyendo información, educación y capacitación e investigación;
- Compromiso político y estructuras institucionales, incluyendo organización, política, legislación y acción comunitaria;
- Aplicación de medidas incluyendo gestión ambiental, prácticas para el desarrollo social y económico, medidas físicas y tecnológicas, ordenamiento territorial y urbano, protección de servicios vitales y formación de redes y alianzas.;
- Sistemas de detección y alerta temprana incluyendo pronóstico, predicción, difusión de alertas, medidas de preparación y capacidad de enfrentar.

Reforzamiento

Refuerzo de estructuras para hacerlas más resistentes a las fuerzas de amenazas naturales.

El reforzamiento implica la consideración de cambios en la masa, rigidez, humedad, trayectoria de carga y ductilidad de materiales y puede implicar cambios radicales tales como la introducción de reguladores de absorción energética y sistemas de aislamiento adecuados. Ejemplos de reforzamiento son la consideración de carga del viento para consolidar y minimizar su fuerza, o en áreas propensas a terremotos, el refuerzo de estructuras.

Resiliencia / resiliente

Capacidad de un sistema, comunidad o sociedad potencialmente expuestas a amenazas a adaptarse, resistiendo o cambiando con el fin de alcanzar y mantener un nivel aceptable en su funcionamiento y estructura. Se determina por el grado en el cual el sistema social es capaz de auto-organizarse para incrementar su capacidad de aprendizaje sobre desastres pasados con el fin de lograr una mejor protección fuera y mejorar las medidas de reducción de riesgos de desastres.

Respuesta:

Comprende las acciones de atención llevadas a cabo durante una emergencia y que tienen por objeto salvar vidas, reducir el sufrimiento humano y disminuir las pérdidas de bienes y servicios.

Ejemplos:

- Búsqueda y rescate
- Evacuación
- Alojamiento temporal

Riesgo

Es la probabilidad de ocurrencia de un peligro latente que provoca pérdida de vidas humanas, pérdidas económicas, sociales o ambientales en un sitio particular y durante un tiempo de exposición determinado, ejemplos:

Viviendas construidas sin códigos sismo resistentes en una zona sísmica Probabilidad de consecuencias perjudiciales o pérdidas esperadas (muertes, lesiones, propiedad, medios de subsistencia, interrupción de actividad económica o deterioro ambiente) resultado de interacciones entre amenazas naturales o antropogénicas y condiciones de vulnerabilidad.

Convencionalmente el riesgo es expresado por la expresión $\text{Riesgo} = \text{Amenazas} \times \text{vulnerabilidad}$. Algunas disciplinas también incluyen el concepto de exposición para referirse principalmente a los aspectos físicos de la vulnerabilidad. Más allá de expresar una posibilidad de daño físico, es crucial reconocer que los riesgos pueden ser

inherentes, aparecen o existen dentro de sistemas sociales. Igualmente es importante considerar los contextos sociales en los cuales los riesgos ocurren, por consiguiente, la población no necesariamente comparte las mismas percepciones sobre el riesgo y sus causas subyacentes.

Riesgo Aceptable

Nivel de pérdidas, que una sociedad o comunidad considera aceptable, dadas sus existentes condiciones sociales, económicas, políticas, culturales y ambientales.

En términos de ingeniería, el concepto de riesgo aceptable se usa también para definir medidas estructurales y no estructurales implementadas para reducir posibles daños hasta un nivel en el no afecte la población y propiedades, de acuerdo a códigos o "prácticas aceptadas" basadas, entre otras variables, en una probabilidad conocida sobre la ocurrencia de una determinada amenaza.

Sistemas de Información Geográficos (SIG)

Análisis que combinan base de datos relacionales con interpretación espacial y resultados generalmente en forma de mapas. Una definición más elaborada es la de programas de computador para capturar, almacenar, comprobar, integrar, analizar y suministrar datos terrestres georeferenciados.

Los sistemas de información geográficos se están utilizando con mayor frecuencia en el mapeo y análisis de amenazas y vulnerabilidad, así como para la aplicación de medidas encaminadas a la gestión del riesgo de desastres.

Vulnerabilidad

Factor de un sujeto, objeto o sistema expuesto a una amenaza, que incrementa su probabilidad de sufrir daños.

Ejemplos:

- Viviendas construidas sin normas sísmo resistentes
- Bajo nivel de percepción del riesgo
- Desorganización comunitaria e institucional

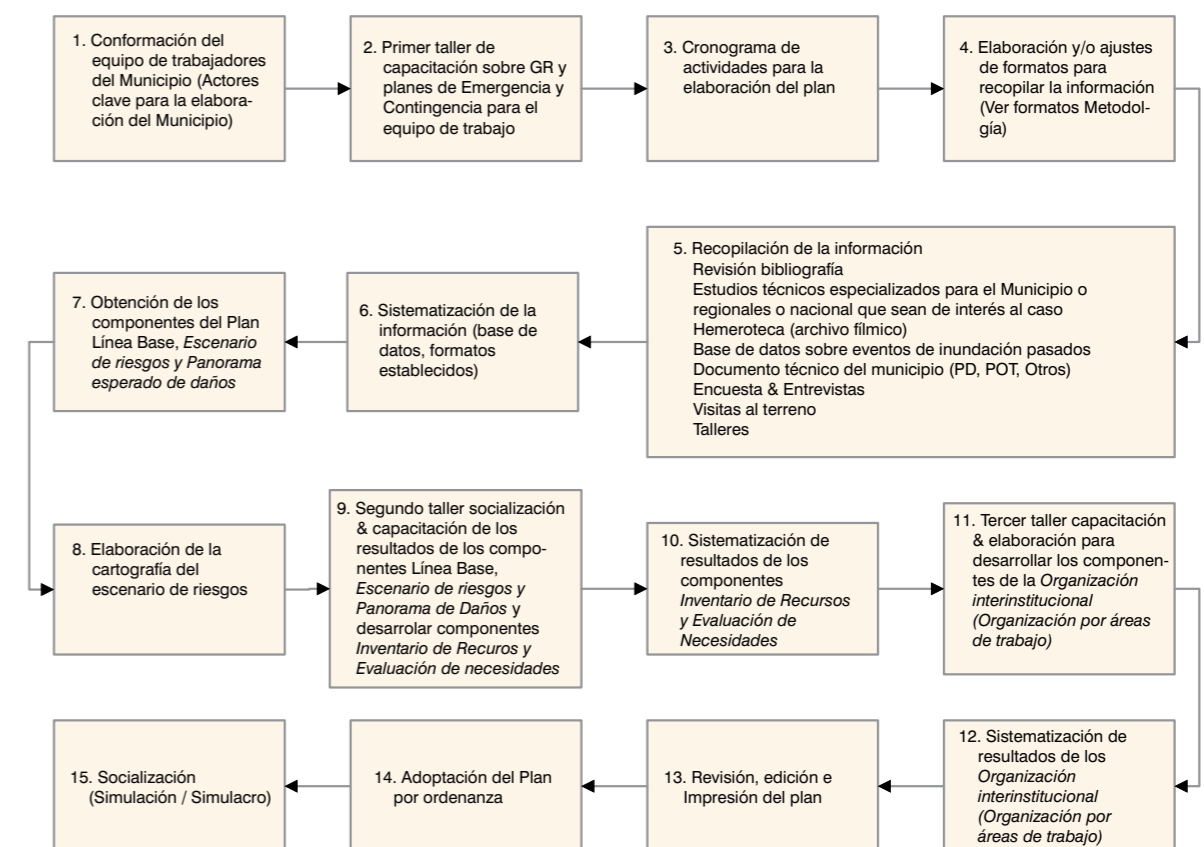
Condiciones determinadas por factores o procesos físicos, sociales, económicos, y ambientales, que aumentan la susceptibilidad de una comunidad al impacto de amenazas.

Para factores positivos que aumentan la habilidad de las personas o comunidad para hacer frente con eficacia a las amenazas, véase la definición de capacidad

El Plan de Contingencia para inundaciones ha sido construido mediante el trabajo conjunto de las entidades de Babahoyo, utilizando como base los lineamientos metodológicos del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) de Ecuador. La metodología propone la recolección y análisis de información que permite la identificación y análisis de amenazas y vulnerabilidades (física, social, gestión comunitaria, económica y organizacional), el panorama esperado de daños, el análisis de los recursos disponibles así como la evaluación de necesidades y capacidades institucionales que permiten priorizar las acciones en los diferentes aspectos a desarrollar. Los formatos han sido ajustados a las particularidades locales para lograr una mejor aproximación a la realidad de la Ciudad.

Proceso para la elaboración del Plan

Gráfico 1



5.4. Desarrollo del Plan



Línea base del área urbana

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de Elaboración:	Noviembre 26 de 2008
Diligenciado por:	Entidades COE -Municipio
Fuente de Información:	Plan de Desarrollo Cantonal de Babahoyo, 2005 Instituto Técnico de Estadísticas y Censos - INEC - Censo de Población y de Vivienda, 2001 Registro Oficial, 2003 - Reforma a la Ordenanza de Zonificación Urbana de Babahoyo Dirección Provincial de Educación de los Ríos - Departamento de Estadísticas (datos actualizados hasta el año 2008) Mapas multiamenazas definidos por el Instituto Geográfico Militar
Nombre del Municipio	Ilustre Municipalidad del Cantón Babahoyo
Ubicación geográfica en respecto al país	Cantón Babahoyo. Se encuentra ubicado al Sur de la Provincia de Los Ríos. Limita al Norte con el Cantón Pueblo Viejo y Cantón Urdaneta, al Sur limita con la Provincia del Guayas, Cantón Alfredo Baquerizo Moreno-Jújar, al Este con el Cantón Montalvo y la Provincia del Bolívar, al Oeste con el Cantón Baba y la Provincia del Guayas.
Limites políticos administrativos	Norte: Estero San Juan; carretera de Babahoyo-Quevedo; estero Salto Viejo, afluencia en el río Catarama, hasta afluencia del río Clementina y hasta la unión de la prolongación de la calle quinta transversal de la ciudadela El Mamey y prolongación de la calle quinta hasta intersecar la margen izquierda del río San Juan hasta la afluencia del canal de CEDEGE, margen izquierdo del río San Pablo, hasta unión de la calle de acceso a la Facultad de Agronomía de la Universidad Técnica de Babahoyo- UTB con la carretera Babahoyo-Montalvo, carretera referida al Noroeste y Sureste hasta la unión de la calle de la Facultad de Agronomía de la UTB, carretera Babahoyo - Montalvo al sureste, en una longitud de 200 m. Este y Sur: Carretera Babahoyo-Montalvo, al suroeste hasta intersecar la paralela Suroccidental, la intersección continúa por la paralela señalada al Noroeste y Suroeste hasta intersecar el canal de drenaje de CEDEGE, paralela Sur a la avenida de la circunvalación que pasa a 900 m de su eje continuando por la última paralela indicada al Noroeste hasta intersecar el eje de la prolongación de la calle transversal 2 (que separa las ciudadelas Muñoz Rubio y Herederos Zúñiga, eje de la calle transversal 2 al Norte hasta intersecar la paralela Sur Occidental a la avenida de circunvalación; continúa por la paralela indicada hasta intersecar el estero Lagarto y hasta intersecar la paralela oriental a la carretera Babahoyo-Guayaquil que pasa los 500 m de su eje, paralela indicada al Sureste hasta intersecar la paralela Nororiental a la carretera Babahoyo-Mata de Cacao que pasa a 500 m; última paralela al Sureste situado a la longitud de la afluencia estero Las Piedras en el río Perdido, continua curso del río Perdido hasta intersecar la paralela Suroccidental a la carretera Babahoyo- Mata de Cacao, paralela indicada al Noroeste hasta intersecar la paralela oriental a la carretera Babahoyo-Guayaquil, que pasa 200 m de su eje, última paralela al Suroeste en una longitud de 530 m hasta intersección de la carretera de Babahoyo-Guayaquil. Oeste: paralela occidental a la carretera Babahoyo-Guayaquil que pasa a 500 m de su eje al Noreste y Noroeste hasta intersecar la margen izquierda del río Babahoyo, margen derecha del río Babahoyo hasta la afluencia del estero La Virgen, prolongación de la calle peatonal "D" de la ciudadela El Salto de este punto continúa por la prolongación de la calle "D" al Noreste hasta intersecar el estero San Juan; sigue curso del estero hasta su cruce con la carretera Babahoyo-Quevedo.
Extensión en Kilómetros cuadrados	16.57 Km2
Descripción	Está constituido por 4 Parroquias Urbanas: Barreiro, El Salto, Clemente Baquerizo y Camilo Ponce
Población total urbana	87284 habitantes (valor calculado para el año 2008, en base a la tasa de crecimiento anual estimada para el cantón)
Densidad poblacional	Clemente Baquerizo 109 hab/Ha Camilo Ponce 140 hab/Ha Barreiro 150 hab/Ha El Salto 150 hab/Ha
Tasa de crecimiento anual	1,90%
Tipo de actividades económicas predominantes	De la población económicamente activa: 40 % comercio informal, 20 % en prestación de servicios, 20 % trabajos agrícolas en la zona periférica y rural, 20 % trabajan en bananeras ubicadas en la Provincia de los Ríos.
Clima	Tipo: Cálido - húmedo; Temperatura media anual 22° C y 33° C; Precipitación media anual 2000 mm; Meses de mayor precipitación: febrero, marzo, abril
Hidrología	La hidrología de Babahoyo tiene influencia de la cuenca del río Guayas: 32.455 km2 que se extienden desde las estribaciones de la Cordillera Occidental de los Andes Ecuatorianos, donde nace una extensa red hídrica que entre otros ríos importantes (Babahoyo, Lulú, Quindigua, Chipec, Lechugal, Playón, San Pablo) y sus afluentes, aguas abajo conformarán la microcuenca del río Babahoyo.
Altitud	4,5 a 6 msnm
Tipo de amenazas naturales	Sismos (amenaza alta) Sequías, vientos, tormentas eléctricas Inundaciones (amenaza muy alta, frecuente en la estación invernal) Deslizamientos
Cobertura en servicios públicos	19506 viviendas 65 % de usuarios conectados al alcantarillado sanitario 95 % obtienen agua por red pública 70 % tienen acceso al sistema de eliminación de basura 92 % tienen servicio eléctrico y 24 % acceden al servicio telefónico
Cobertura en salud	56,25% de la población
Cobertura en educación	Número total de centros de Preprimaria: 69 Número total de Escuelas: 80; Número total de Colegios: 37 Número total de Educación Superior: 3
Viabilidad y transporte	Avenida 5 de junio, ramal principal de ingreso y salida de la ciudad junto con el Malecón 9 de octubre, el By Pass, la Avenida General Barona y las calles García Moreno y 10 de agosto, las calles Juan X Marcos y Jorge Vargas Machuca definen el eje estructural de la ciudad. Existen dos puentes peatonales que permiten la comunicación con Barreiro y El Salto. Existen cuatro puentes vehiculares: los dos primeros que cruzan los ríos Catarama y San Pablo al norte de la ciudad (carretera Babahoyo-Quevedo); el tercero que cruza el estero Lagarto al Sur de la urbe (carretera Babahoyo-Guayaquil); y el cuarto que esta ubicado en la carretera Babahoyo- Guaranda.
Datos de contacto con la Alcaldía Municipal	Alcaldía Telf.: 052737603 / 052737604 ext. 103 www.babahoyo.gov.ec e-mail: mbabahoyo@telconet.net



Representación del escenario de riesgo

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de Elaboración:	Noviembre del 2008
Diligenciado por:	Jefatura de Catastro, Dirección de Desarrollo Social y Humano

Sector	Límites	Detalle	Años de conformación del Sector	Estado de legalización	Número total de familias (NTFs)	Representante comunitario	Teléfono de contacto
Nombre o código del sector	Asociar a vías o predios reconocidos catastralmente y de fácil ubicación	Barrios que conforman el sector. Mención de características principales, resaltar la presencia de edificaciones esenciales	Fecha aproximada en la que se dio inicio a construcción de viviendas	Mencionar si el sector está reconocido e incorporado al catastro municipal	Familias que habitan el sector (no depende del número de viviendas)	Líderes comunitarios del sector	Fácil contacto
BYPASS	Desde Av. By Pass hasta la Sabana	Las Tolas, La Isla, Lotización Arreaga	10	no legalizado	1268	María Rosado Julio Suárez Narcisca Romero	082841055 088618061 094701980
San Pablo	Desde By Pass hacia la Sabana, desde la Lotización Arreaga hasta Cda. Justino Cornejo	Lotización La Ventura, Cda. Justino Cornejo, Primero de Diciembre, Muñoz Rubio, Lucha Obrera, Obreros Municipales, Cda. 28 de Noviembre, Lotización José Campuzano	25	40% legalizado, 60% en proceso de legalización	3296	Ana Paguay	93967406
Puerta Negra	Desde el Canal de CEDEGE hasta la Lotización Campuzano	Puerta Negra, 13 de Abril 1 y 2, Cooperativa Primero de Mayo, Lotización el Paraíso	25	40% legalizado, 60% en proceso de legalización	1669	Carmen Cagua	94307046
El Salto	Desde la Cooperativa Jorge Yáñez (lado Norte) hasta el Río Catarama, incluye Cooperativa Nueva Esperanza	Cooperativa Las Balsas, Jorge Yáñez, Nueva Esperanza y los asentamientos en el sector Norte de dichos barrios	108	50% legalizado, 50% en proceso de legalización	1800	Manuel Valle Clemente Navarrete	89024079
El Barreiro	Entre Río San Pablo y Río Catarama	Barreiro, Lotización Río Seco, 4 de Mayo, Isla de Oro y otros barrios ubicados en el sector oeste.	30	50% legalizado, 50% en proceso de legalización	1889	Joffre Junco Pablo Carbo	088648804 092418154
Cuatro de Mayo	Desde Av. Universitaria hasta la Sabana, sector La Gálilea	Cooperativa Obreros Municipales, Lotización Celso Velásquez 1 y 2, Ciudadela 4 de Mayo	25	75% legalizado, 25% en proceso de legalización	932	Argentina Vite	94570120
Clemente Baquerizo	Desde Av. 6 de Octubre, Lotización Arreaga y calle 27 de Mayo	Cristo del Consuelo	137	100% legalizado	1050	Ángel Burgos	91353707
Camilo Ponce	Desde Av. Enrique Ponce hasta calle Eloy Alfaro	Barrio Lindo, Luz Marina, EMLRÍOS	137	100% legalizado	1575	Julio Mosquera	

ANÁLISIS DE AMENAZAS

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de Elaboración:	Noviembre del 2008
Diligenciado por:	Defensa Civil, Dirección de Desarrollo Social y Humano, EMSABA, Diario "La Hora"

Fecha en la que se presentó la inundación	Fuente de la información	Sector(es) afectados	Número de familias afectadas en el evento (NHAs)	Fuente de la información	Priorización por Afectación (PA)	Altura del agua en la inundación	Fuente de la información	Priorización por Recurrencia (PR)	Priorización por Afectación y Recurrencia (PAR)
Mar-97	Defensa Civil	BYPASS	1027	Defensa Civil	ALTA	8.1	La Hora	ALTA	ALTA
Mar-97	Defensa Civil	San Pablo	2670	Defensa Civil	ALTA	8.1	La Hora	ALTA	ALTA
Mar-97	Defensa Civil	Puerta Negra	1362	Defensa Civil	ALTA	8.1	La Hora	ALTA	ALTA
Mar-97	Defensa Civil	El Salto	1468	Defensa Civil	ALTA	8.1	La Hora	ALTA	ALTA
Mar-97	Defensa Civil	El Barreiro	1530	Defensa Civil	ALTA	8.1	La Hora	ALTA	ALTA
Mar-97	Defensa Civil	Cuatro de Mayo	755	Defensa Civil	ALTA	8.1	La Hora	ALTA	ALTA
Mar-97	Defensa Civil	Clemente Baquerizo	551	Defensa Civil	ALTA	8.1	La Hora	ALTA	ALTA
Mar-97	Defensa Civil	Camilo Ponce	1276	Defensa Civil	ALTA	8.1	La Hora	ALTA	ALTA
Feb-05	EMSABA	BYPASS	1075	Desarrollo Social y Humano	ALTA	5.4	EMSABA	ALTA	ALTA
Feb-05	EMSABA	San Pablo	2795	Desarrollo Social y Humano	ALTA	5.4	EMSABA	ALTA	ALTA
Feb-05	EMSABA	Puerta Negra	1416	Desarrollo Social y Humano	ALTA	5.4	EMSABA	ALTA	ALTA
Feb-05	EMSABA	El Salto	1526	Desarrollo Social y Humano	ALTA	5.4	EMSABA	ALTA	ALTA
Feb-05	EMSABA	El Barreiro	1602	Desarrollo Social y Humano	ALTA	5.4	EMSABA	ALTA	ALTA
Feb-08	Municipio de Babahoyo	BYPASS	1268	Jefatura Urbana	ALTA	7.5	EMSABA	ALTA	ALTA
Feb-08	Municipio de Babahoyo	San Pablo	3296	Jefatura Urbana	ALTA	7.5	EMSABA	ALTA	ALTA
Feb-08	Municipio de Babahoyo	Puerta Negra	1669	Jefatura Urbana	ALTA	7.5	EMSABA	ALTA	ALTA
Feb-08	Municipio de Babahoyo	El Salto	1800	Jefatura Urbana	ALTA	7.5	EMSABA	ALTA	ALTA
Feb-08	Municipio de Babahoyo	El Barreiro	1869	Jefatura Urbana	ALTA	7.5	EMSABA	ALTA	ALTA
Feb-08	Municipio de Babahoyo	Cuatro de Mayo	932	Jefatura Urbana	ALTA	7.5	EMSABA	ALTA	ALTA
Feb-08	Municipio de Babahoyo	Clemente Baquerizo	1050	Jefatura Urbana	ALTA	7.5	EMSABA	ALTA	ALTA
Feb-08	Municipio de Babahoyo	Camilo Ponce	1575	Jefatura Urbana	ALTA	7.5	EMSABA	ALTA	ALTA

ANÁLISIS DE LA VULNERABILIDAD

VULNERABILIDAD FÍSICA

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de Elaboración:	Noviembre del 2008
Diligenciado por:	Jefatura de Catastro y Departamento de Planificación Territorial

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN FINAL	
ALTA	Dos o más de las condiciones han sido categorizadas como ALTA
MEDIA	Solo una condición ha sido categorizada como ALTA, todas han sido categorizadas como MEDIA o cualquier como BAJA
BAJA	Solamente cuando todas sean categorizadas como BAJA

SECTOR	Topografía del sector	¿Cuenta con obras de protección contra inundaciones?	¿Cuenta con redes de alcantarillado oficial con cobertura mayor al 80% de las viviendas en el sector analizado?	¿Cuenta con un sistema oficial y permanente que garantice la adecuada disposición de Basuras?	¿Las comunidades del sector arrojan desechos al río?	Tipo de Construcción	VULNERABILIDAD FÍSICA
	a. Hondonadas o zonas deprimidas (ALTA). b. Terrenos planos o con pendiente suave (MEDIA) c. Terrenos altos con pendientes fuertes (BAJA).	SI (BAJA) NO (ALTA)	SI (BAJA) NO (ALTA)	SI (BAJA) NO (ALTA)	SI (ALTA) NO (BAJA)	a. Un piso (no palafito) en zonas planas u hondonadas (ALTA). b. Uno o dos pisos Palafito en zonas planas (MEDIA) c. Uno o dos pisos Palafito ubicados en terrenos altos con fuerte pendiente (BAJA)	
BYPASS	Hondonadas o zonas deprimidas	NO	NO	NO	SI	Uno o dos pisos Palafito en zonas planas u hondonadas	ALTA
San Pablo	Hondonadas o zonas deprimidas	SI	NO	NO	SI	Uno o dos pisos Palafito en zonas planas u hondonadas	ALTA
Puerta Negra	Terrenos planos o con suave pendiente	NO	NO	NO	SI	Uno o dos pisos Palafito en zonas planas u hondonadas	ALTA
El Salto	Hondonadas o zonas deprimidas	SI	NO	NO	SI	Uno o dos pisos Palafito en zonas planas u hondonadas	ALTA
El Barreiro	Hondonadas o zonas deprimidas	SI	NO	NO	SI	Uno o dos pisos Palafito en zonas planas u hondonadas	ALTA
Cuatro de Mayo	Terrenos planos o con suave pendiente	SI	NO	NO	SI	Un piso no Palafito en zonas planas u hondonadas	ALTA
Clemente Baquerizo	Terrenos planos o con suave pendiente	SI	SI	SI	NO	Un piso no Palafito en zonas planas u hondonadas	MEDIA
Camilo Ponce	Terrenos planos o con suave pendiente	SI	SI	SI	NO	Un piso no Palafito en zonas planas u hondonadas	MEDIA

VULNERABILIDAD SOCIAL

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de Elaboración:	Noviembre del 2008
Diligenciado por:	Dirección de Desarrollo Social y Humano

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN FINAL	
ALTA	Al menos una de las dos condiciones ha sido categorizada como ALTA
MEDIA	Las dos condiciones han sido categorizadas como MEDIA o han sido combinadas MEDIA y BAJA
BAJA	Las dos condiciones han sido categorizadas como BAJA

SECTOR	Porcentaje de familias con mujeres como jefa de hogar	Porcentaje de las familias con mayoría de niños o adultos mayores en la composición del hogar	VULNERABILIDAD SOCIAL
	a. > 30% de las familias (ALTA). b. Entre 20% y 30% (MEDIA). c. MENOS DEL 20% de las familias (BAJA)	a. >30% de las familias (ALTA). b. Entre el 20% y 30% (MEDIA). c. Menos del 20% de las familias (BAJA)	
BYPASS	>30%	>30%	ALTA
San Pablo	>30%	entre 20 y 30%	ALTA
Puerta Negra	>30%	entre 20 y 30%	ALTA
El Salto	>30%	entre 20 y 30%	ALTA
El Barreiro	>30%	entre 20 y 30%	ALTA
Cuatro de Mayo	>30%	entre 20 y 30%	ALTA
Clemente Baquerizo	entre 20 y 30%	entre 20 y 30%	MEDIA
Camilo Ponce	entre 20 y 30%	entre 20 y 30%	MEDIA

VULNERABILIDAD GESTIÓN COMUNITARIA

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de Elaboración:	Noviembre del 2008
Diligenciado por:	Dirección de Desarrollo Social y Humano

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN FINAL	
ALTA	Al menos uno valorado como ALTA
BAJA	Las dos condiciones son valoradas como BAJA

SECTOR	¿La comunidad del sector participa en los procesos de toma de decisiones del municipio?	¿La comunidad o las entidades locales han formulado/ejecutado proyectos para la reducción del riesgo en el sector?	VULNERABILIDAD GESTIÓN COMUNITARIA E INSTITUCIONAL
	SÍ (BAJA) NO (ALTA)	SÍ (BAJA) NO (ALTA)	
BYPASS	SI	SI	BAJA
San Pablo	SI	SI	BAJA
Puerta Negra	SI	SI	BAJA
El Salto	SI	SI	BAJA
El Barreiro	SI	SI	BAJA
Cuatro de Mayo	SI	SI	BAJA
Clemente Baquerizo	SI	SI	BAJA
Camilo Ponce	SI	SI	BAJA

VULNERABILIDAD ECONÓMICA

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de Elaboración:	Noviembre del 2008
Diligenciado por:	Dirección de Desarrollo Social y Humano

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN FINAL	
ALTA	Al menos uno de los ítems analizados han sido categorizado como ALTA
MEDIA	Tres categorizados como MEDIA, uno como MEDIA y dos como BAJA, dos con MEDIA y uno como BAJA
BAJA	Todas han sido categorizadas como BAJA

SECTOR	Ingresos de las familias del sector vs. Línea de pobreza	Tipo de actividad económica predominante en el Sector	¿La comunidad del sector cuenta en su mayoría con medios alternativos de vida?	¿Existen líneas de crédito o micro crédito de entidades financieras, que sean de fácil acceso a la comunidad del Sector?	VULNERABILIDAD ECONÓMICA
	a. <1,6 SMLV (ALTA). b. Entre 1,6 y 2,5 del SMLV (MEDIA). c. >2,5 SMLV (BAJA)	Empleado agrícola y propietario agrícola (ALTA) Empleado no agrícola, minero o informal (MEDIA)	NO (ALTA) SÍ (BAJA)	NO (ALTA) SÍ (BAJA)	
BYPASS	< 1,6 SMLV	Informal	SI	NO	ALTA
San Pablo	< 1,6 SMLV	Empleado agrícola	SI	NO	ALTA
Puerta Negra	< 1,6 SMLV	Empleado agrícola	SI	NO	ALTA
El Salto	< 1,6 SMLV	Empleado agrícola	SI	NO	ALTA
El Barreiro	< 1,6 SMLV	Empleado agrícola	SI	NO	ALTA
Cuatro de Mayo	< 1,6 SMLV	Empleado agrícola	SI	NO	ALTA
Clemente Baquerizo	Entre 1,6 y 2,5 SMLV	Informal	SI	NO	ALTA
Camilo Ponce	Entre 1,6 y 2,5 SMLV	Informal	SI	NO	ALTA

VULNERABILIDAD ORGANIZACIONAL

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de Elaboración:	Noviembre del 2008
Diligenciado por:	Planificación Territorial y Desarrollo Social y Humano

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN FINAL	
ALTA	Al menos dos catalogadas como ALTA
MEDIA	Cuando todas las condiciones son MEDIA, o cualquier combinación de condiciones MEDIA o BAJA
BAJA	Solamente si todas las condiciones han sido catalogadas como BAJA

SECTOR	¿Existen organizaciones comunitarias de base que representen el sector ante la administración municipal?	¿Existen Planes de Contingencia para el sector?	¿Existen programas de capacitación en gestión de riesgos para las comunidades del sector?	¿Existen procesos estandarizados de información a la comunidad?	¿Se cuenta con un sistema de monitoreo y alarma por inundaciones cuya cobertura incluya el sector?	VULNERABILIDAD ORGANIZACIONAL
	SÍ (BAJA) NO (ALTA)	SÍ (BAJA) NO (ALTA)	SÍ (BAJA) NO (ALTA)	SÍ (BAJA) NO (ALTA)	SÍ (BAJA) NO (ALTA)	
BYPASS	SI	NO	NO	SI	NO	ALTA
San Pablo	SI	NO	NO	SI	NO	ALTA
Puerta Negra	SI	NO	NO	SI	NO	ALTA
El Salto	SI	NO	NO	SI	NO	ALTA
El Barreiro	SI	NO	NO	SI	NO	ALTA
Cuatro de Mayo	SI	NO	NO	SI	NO	ALTA
Clemente Baquerizo	SI	NO	NO	SI	NO	ALTA
Camilo Ponce	SI	NO	NO	SI	NO	ALTA

PANORAMA DE AFECTACIÓN

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de Elaboración:	Enero de 2009
Diligenciado por:	Municipio, Entidades COE

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN FINAL	
ALTA	Personas afectadas > 30% de la población total del sector
MEDIA	Personas afectadas entre el 20% y el 30%
BAJA	Personas afectadas < 20% de la población total del sector

Sectores	Elemento expuesto	Número de personas afectadas	Valoración cualitativa (Número si Aplica)	Valoración cuantitativa	Priorización según el Panorama esperado de afectación
BYPASS	Personas afectadas	5617		No registrados	BAJO
San Pablo	Personas afectadas	14602		No registrados	MEDIO
El Salto	Personas afectadas	7973		No registrados	MEDIO
El Barreiro	Personas afectadas	8368		No registrados	MEDIO
Puerta Negra	Personas afectadas	7395		No registrados	MEDIO
Cuatro de Mayo	Personas afectadas	4218		No registrados	BAJO
Clemente Baquerizo	Personas afectadas	4003		No registrados	BAJO
Camilo Ponce	Personas afectadas	7128		No registrados	MEDIO

GASTOS DIRECTOS (2008)					
Sectores	Elemento expuesto	Número de personas afectadas	Valoración cualitativa	Valoración cuantitativa	Priorización según el Panorama esperado de daños
GASTO TOTAL DEL MUNICIPIO EN APOYO A LA EMERGENCIA (2008)			Adquisición de cañas, alimentos (raciones alimenticias), alquiler de canoas y vehículos, pomas de agua, arroz, colchones, refrigerio para el personal de apoyo, chalecos de salvavidas, medicinas, combustible, publicidad, alquiler de maquinaria pesada, etc.	\$ 482560	

ESCENARIO DE RIESGO

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de Elaboración:	Noviembre del 2008
Diligenciado por:	Municipio

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN FINAL	
ALTA	Siempre que al menos una de los aspectos analizados haya sido catalogado como ALTA
MEDIA	Siempre que la amenaza, todos los factores de vulnerabilidad y el panorama de daños hayan sido catalogado como MEDIA o bien; una combinación simultánea, de vulnerabilidad y panorama de daños catalogados como MEDIA o BAJA (ninguna ALTA).
BAJA	Solamente si la amenaza, todos los factores de vulnerabilidad y el panorama de daños han sido catalogados como BAJO

Sector	Priorización por Afectación y Recurrencia	Vulnerabilidad Física	Vulnerabilidad Social	Vulnerabilidad de la Gestión Comunitaria	Vulnerabilidad Económica	Vulnerabilidad Organizacional	Panorama esperado de afectación	Escenario de Riesgo
BYPASS	ALTA	ALTA	ALTA	BAJA	ALTA	ALTA	BAJO	ALTO
San Pablo	ALTA	ALTA	ALTA	BAJA	ALTA	ALTA	MEDIO	ALTO
Puerta Negra	ALTA	ALTA	ALTA	BAJA	ALTA	ALTA	MEDIO	ALTO
El Salto	ALTA	ALTA	ALTA	BAJA	ALTA	ALTA	MEDIO	ALTO
El Barreiro	ALTA	ALTA	ALTA	BAJA	ALTA	ALTA	MEDIO	ALTO
Cuatro de Mayo	ALTA	ALTA	ALTA	BAJA	ALTA	ALTA	BAJO	ALTO
Clemente Baquerizo	ALTA	MEDIA	MEDIA	BAJA	ALTA	ALTA	BAJO	ALTO
Camilo Ponce	ALTA	MEDIA	MEDIA	BAJA	ALTA	ALTA	MEDIO	ALTO

Inventario de Recursos



RECURSOS DE PERSONAL

Municipio:		Babahoyo									
Evento:		Inundación									
Fecha de actualización:		Enero de 2009									
Entidad responsable:		Municipio de Babahoyo, Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental, Cruz Roja Provincial de Los Ríos, Ministerio de Inclusión Económica y Social Dir. Provincial de Los Ríos, Defensa Civil de Los Ríos, Dirección Provincial de Los Ríos, Cuerpo de Bomberos Municipal de Babahoyo									
Persona que diligenció la Matriz:		Entidades COE									
TIPO DE RECURSO (Personal)		Cargos									
Nombre	Cargo	Institución	Funciones en tiempo normal	Horario de trabajo	Tipo de contrato	Fecha de terminación de contrato	Fechas de periodo de vacaciones	Fortalezas para la atención de emergencias	Teléfono fijo de contacto	Teléfono celular	Dirección
ABARCA STRONG LUIS	Director de Avalúos y Catastros	Municipio de Babahoyo	Dirige y ejecuta acciones de su área	08H00 A 18H00	Nombramiento				2364754		AYACUCHO 1305 AVQUINTO Y AV.
ACOSTA OLEA BENITO	Auxiliar de Servicios	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento						FLORES Y VARGAS MACHUCA
ACOSTA PULECIO FAUSTO	Auxiliar de Servicios	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento						CDLA MUÑOZ RUBIO
ACOSTA VARGAS PATRICIA	Asistente Administrativo 4	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas del área asignada	08H00 A 18H00	Nombramiento				2733245		BOLIVAR Y CALLE SEGUNDA
AGUILAR SANTILLÁN GUILLERMO	Policia Municipal	Municipio de Babahoyo	Seguridad	08H00 A 18H00	Nombramiento						PARROQUIA CARACOL
AGUIRRE ALAVA RAFAEL	Director de Higiene Ambiental	Municipio de Babahoyo	Dirige y ejecuta acciones de su área	08H00 A 18H00	Nombramiento				2730841		FLORES Y JUAN X MARCOS
ALDAZ REYES JIMMY	Promotor Social	Municipio de Babahoyo	Promueve eventos, proyectos, comunicación del cabildo	08H00 A 18H00	Nombramiento				2735241		VARGAS MACHUCA Y MEJIA
ALTAMIRANO LEON JOFFRE	Policia Municipal	Municipio de Babahoyo	Seguridad	08H00 A 18H00	Nombramiento				2735532		OLMEDO Y OCTAVO CALLEJON
ALTAMIRANO PIZARRO FULVIO	Auxiliar de Servicios	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento						FLORES ENTRE GIMORENO Y JX. MARCOS
ÁLVAREZ PLAZA YENNY	Asistente Administrativo 4	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas del área asignada	08H00 A 18H00	Nombramiento				2731812		VARGAS MACHUCA RICALURTE Y BARREIRO
ALVEAR BERMEO PEDRO	Inspector de Rentas	Municipio de Babahoyo	Revisión, corrección de documentos relacionados a impuestos	08H00 A 18H00	Nombramiento						SEXTO CALLEJON Y MEJIA

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Cargo	Institución	Funciones en tiempo normal	Horario de trabajo	Tipo de contrato	Fecha de terminación de contrato	Fechas de periodo de vacaciones	Fortalezas para la atención de emergencias	Teléfono fijo de contacto	Teléfono celular	Dirección
Nombre	Cargo											
ALVEAR SEGURA JORGE	Operador Camal	Municipio de Babahoyo	Actividades varias: limpieza, manejo de animales, etc	08H00 A 18H00	Nombramiento							CDLA. CARLOS ALVARADO
ANCHUNDIA SANTILLÁN MANUEL	Jefe de Recolección de Desechos Sólidos	Municipio de Babahoyo	Dirige al equipo de recolección de desechos sólidos y establece las actividades a c/u	08H00 A 18H00	Nombramiento				2731647			10 DE AGOSTO 123 Y 18 DE MAYO
ANDRADE ÁLVAREZ CARLOS	Jefe de Transporte	Municipio de Babahoyo	Dirige al equipo de transporte y establece las actividades a c/u	08H00 A 18H00	Nombramiento				2730598			GENERAL BARONA Y BARREIRO
ARAGÜNDI CASTRO MARCO	Administrativo Cementerio	Municipio de Babahoyo	Establece actividades de mantenimiento, seguridad y limpieza de la propiedad	08H00 A 18H00	Nombramiento				2730233			MARTÍN ICÁZA Y GENERAL BARONA
ARANA CERCAO LUIS	Inspector de Servicios Municipales	Municipio de Babahoyo	Velar por el buen uso de los bienes y servicios del cabildo	08H00 A 18H00	Nombramiento							9 DE NOVIEMBRE Y CINCO DE JUNIO
BARRETO PALACIOS GALO	Inspector de Higiene	Municipio de Babahoyo	Velar por el buen uso de los bienes y servicios del cabildo en el área de higiene	08H00 A 18H00	Nombramiento							CDLA. UNIVERSITARIA
BASCONEZ CASTRELLÓN IGNACIO	Auxiliar de Servicios	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento							CDLA. EL MAMEY
BAZAN MENDOZA ANA	Profesora Rural	Municipio de Babahoyo	Ejecuta programas de estudios desarrollador por el ministerio de educación / sector rural	08H00 A 18H00	Nombramiento				2736679			PARROQUIA EL SALTO
BENITEZ RICAURTE ELIZABETH	Asistente Administrativo 4	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas del área asignada	08H00 A 18H00	Nombramiento				2732675			SUCRE Y SEGUNDO CALLEJON
BERMUDEZ MENDOZA NORMA	Recaudador	Municipio de Babahoyo	Operaciones varias	08H00 A 18H00	Nombramiento				2730882			CDAL. LOS TULIPANES
BRAVO SUAREZ CECILIA	Asistente Administrativo 4	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas del área asignada	08H00 A 18H00	Nombramiento				2735164			DIAGONAL COLEGIO BENETAZZO
BRIONES BUSTAMANTE GINA	Policia Municipal	Municipio de Babahoyo	Seguridad	08H00 A 18H00	Nombramiento							CDLA. LA VENTURA
BRIONES JIMENEZ ODILA	Asistente Administrativo 4	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas del área asignada	08H00 A 18H00	Nombramiento							RCTO. MATA DE CACAGO

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Cargo	Institución	Funciones en tiempo normal	Horario de trabajo	Tipo de contrato	Fecha de terminación de contrato	Fechas de periodo de vacaciones	Fortalezas para la atención de emergencias	Teléfono fijo de contacto	Teléfono celular	Dirección
Nombre	Cargo											
BURGOS FREIRE MARI CRUZ	Jefa de Control de Construcciones	Municipio de Babahoyo	Inspeccionar, aprobar o impedir la ejecución de construcciones que no cumplan con las ordenanzas	08H00 A 18H00	Nombramiento					2941591		VINES (YANEZ CASTRO Y COTTO INFANTE)
BURGOS VERA CRISTINA	Asistente Administrativo 4	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas del área asignada	08H00 A 18H00	Nombramiento							CDLA. EL MAMEY
CABEZAS MANIZO LUIS	Policia Municipal	Municipio de Babahoyo	Seguridad	08H00 A 18H00	Nombramiento					94188153		MEJIA Y SEGUNDA PEATONAL
CABEZAS MOREIRA LUIS	Inspector de Servicios Municipales	Municipio de Babahoyo	Velar por el buen uso de los bienes y servicios del cabildo	08H00 A 18H00	Nombramiento							PARROQUIA EL SALTO
CABEZAS MOREIRA MARCOS	Recaudador	Municipio de Babahoyo	Operaciones varias	08H00 A 18H00	Nombramiento				2735083			FLORES OLMEDO Y CUARTA CALLE
CADENA MADRID HERLINDA	Asistente Administrativo 4	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas del área asignada	08H00 A 18H00	Nombramiento				2735073			BARREIRO ENTRE G. MORENO Y J.X. MARCOS
CAJAS CANDO GALO	Director Financiero	Municipio de Babahoyo	Establecer acciones y programas para manejar adecuadamente los recursos que el municipio recibe.	08H00 A 18H00	Nombramiento				2731686			CDLA. ESPEJO CALLE BY CALLER
CAMACHO RAMOS MOISES	Notificador	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas del área asignada	08H00 A 18H00	Nombramiento				2732658			AV. UNIVERSITARIA (FRENTE A LA UTB)
CAMPOSANO SANTILLÁN GALO	Proveedor	Municipio de Babahoyo	Mantiene a las áreas administrativas, técnicas, etc con un stock de materiales que usan en sus actividades	08H00 A 18H00	Nombramiento				2735407			CDLA. LOS PERALES
CARRASCO VERA JHONNY	Inspector Via Pública y Mercado	Municipio de Babahoyo	Velar por el buen uso de los bienes y servicios del cabildo en la vía pública y mercados municipales	08H00 A 18H00	Nombramiento							MEJIA Y SEGUNDA PEATONAL
CARRERA VARGAS FERNANDO	Secretario Coactivas	Municipio de Babahoyo	Llevar registros, balances, auditorias, etc de su área.	08H00 A 18H00	Nombramiento							CDLA. LOS TULIPANES
CASTRO FUENTES ARMANDO	Policia Municipal	Municipio de Babahoyo	Seguridad	08H00 A 18H00	Nombramiento				2734179			CDLA. EL PIREO

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Cargo	Institución	Funciones en tiempo normal	Horario de trabajo	Tipo de contrato	Fecha de terminación de contrato	Fechas de periodo de vacaciones	Fortalezas para la atención de emergencias	Teléfono fijo de contacto	Teléfono celular	Dirección
Nombre	Cargo											
CASTRO VERA MARIO	Evaluador Catastros	Municipio de Babahoyo	Visita predios urbanos y rurales,	08H00 A 18H00	Nombramiento				2733878			PEATONAL 107 Y CINCO DE JUNIO
CEDEÑO CASTILLO DIANA	Jefa Catastros Físico	Municipio de Babahoyo	Dirige al equipo de catastros y establece las actividades a c/u	08H00 A 18H00	Nombramiento				2733254			10 DE AGOSTO ENTRE MEJIA Y BARREIRO
CHANG APAGUNDI VICTOR	Asistente Obras Pùblicas	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas del departamento	08H00 A 18H00	Nombramiento							AV. 6 DE OCTUBRE Y CHORTEA
CHICAIZA SANDOYA NESTOR	Evaluador Catastros	Municipio de Babahoyo	Inspección de predios, constatación de ubicación y tamaño de predios, etc.	08H00 A 18H00	Nombramiento							RICAUARTE Y JUAN X. MARCOS
CHORA BAJANA FREDDY	Policía Municipal	Municipio de Babahoyo	Seguridad	08H00 A 18H00	Nombramiento							MEJIA ENTRE G. MORENO Y J.X. MARCOS
CLAVIJO CONTRERAS JOSE	Auxiliar de Servicios	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento							AV.FLORES (FRENTE AL COLEGIO ESPEJO)
CONTRERAS PEREZ ANGEL	Operador de Corte	Municipio de Babahoyo	Desarrollar los diferentes cortes establecidos para carne res y cerdo y otras especies con que se trabaja en el camal.	08H00 A 18H00	Nombramiento							GARCIA MORENO Y LA L
COTTO ALBAN TERESA	Recaudador Jefe	Municipio de Babahoyo	Operaciones varias	08H00 A 18H00	Nombramiento				2733366			J.X. MARCOS Y ROLDOS
COTTO HERRERA ANDRES	Auxiliar de Servicios Municipales	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento							PAPROQUIA PIMOCHA
CRESCO CAICEDO HECTOR	Jefe de Proyectos	Municipio de Babahoyo	Dirige al equipo de proyectos y establece las actividades a c/u	08H00 A 18H00	Nombramiento				97029547			CDLA. EL CHOFER AV. PRINCIPAL.325 Y CALLE 3ERA.
CUADRADO GARCIA JORGE	Auxiliar de Servicios	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento							ELOY ALFARO Y G. MORENO
DÍAZ CERZO KARINA	Asistente Archivo	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas de área asignada	08H00 A 18H00	Nombramiento				2735591			AV. JORGE VILLEGAS Y CALLE 4TA.
DÍAZ SUÁREZ MIGUEL	Policía Municipal	Municipio de Babahoyo	Seguridad	08H00 A 18H00	Nombramiento							FLORES Y CUARTO CALLEJON
DILORENZO BOZZA LIGIA	Asistente Administrativo 4	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas de área asignada	08H00 A 18H00	Nombramiento							CDLA. CARLOS ALVARADO

4 de 42

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Cargo	Institución	Funciones en tiempo normal	Horario de trabajo	Tipo de contrato	Fecha de terminación de contrato	Fechas de periodo de vacaciones	Fortalezas para la atención de emergencias	Teléfono fijo de contacto	Teléfono celular	Dirección
Nombre	Cargo											
DUARTE GUERRERO NARCISA	Asistente Administrativo 4	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas de área asignada	08H00 A 18H00	Nombramiento							ABDON CALDEON Y SEPTIMO CALLEJON
DUEÑAS GARGES CESAR	Jefe Sector Rural	Municipio de Babahoyo	Desarrolla y promueve programas de desarrollo social en el sector rural	08H00 A 18H00	Nombramiento				2730243			CDLA. EL CHOFER
DURÁN RAMÍREZ ELENA	Secretaria General de Alcaldía	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas específicas de la alcaldía.	08H00 A 18H00	Nombramiento				2733887			CDLA. OTTO AROSEMENA 1 MAYO Y MALECON
ECHEBERRÍA PARRALES DELMA	Asistente Administrativo 4	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas de área asignada	08H00 A 18H00	Nombramiento				2735776			CHILINTOMO
ENDARA HERNÁNDEZ KATHERINE	Inspector de Via Pública y Mercado	Municipio de Babahoyo	Velar por el buen uso de los bienes y servicios del cabildo en la vía pública y mercados municipales	08H00 A 18H00	Nombramiento				2736796			GARCIA MORENO 722 Y ELOY ALFARO
ESCUADERO BENITEZ SEGUNDO	Avalúo de catastro	Municipio de Babahoyo	Inspección de predios, constatación de ubicación y tamaño de predios, etc.	08H00 A 18H00	Nombramiento							ROCAFUERTE Y PRIMERA PEATONAL
ESPÍN SILVA SILVA	Auxiliar Ingeniería	Municipio de Babahoyo	Apoyo en las acciones y funciones técnicas en el área asignada.	08H00 A 18H00	Nombramiento				2735666			5 DE JUNIO Y BARREIRO
FILIAN ORTEGA JULIO	Topógrafo	Municipio de Babahoyo	Toma de medidas en el campo, elaboración de mapas, planos, etc.	08H00 A 18H00	Nombramiento				2733791			CALLE 7 Y CALLE PRIMERA
FRANCO VALLE ANGEL	Director de Planificación Urbana y Rural	Municipio de Babahoyo	Desarrollar los procedimientos técnicos y administrativos de la dirección.	08H00 A 18H00	Nombramiento				2731708			PEDRO CARBO 560 Y JUAN X. MARCOS
GALARZA ESPARZA AURELIO	Jefe de Mantenimiento	Municipio de Babahoyo	Desarrolla y promueve programas de mantenimiento tanto para los medios de transporte como para las maquinarias y equipos de trabajo.	08H00 A 18H00	Nombramiento				2730538			CDLA. EL MAMEY AV. SEGUNDA Y CALLE QUINTA
GAMBOA CANIZAREZ NESTOR	Policía Municipal	Municipio de Babahoyo	Seguridad	08H00 A 18H00	Nombramiento							CALLE K Y LA SEXTA

5 de 42

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Institución	Funciones en tiempo normal	Horario de trabajo	Tipo de contrato	Fecha de terminación de contrato	Fechas de período de vacaciones	Fortalezas para la atención de emergencias	Teléfono fijo de contacto	Teléfono celular	Dirección
Nombre	Cargo										
GARCÉS ZAMBRANO PETITA	Asistente Administrativo 4	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas del área asignada	08H00 A 18H00	Nombramiento				2732815		AV VARGAS MACHUCA
GARCÍA OLIVERA ARISTÓTELES	Asistente de Abogacía	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento						ROCAFUERTE Y OCTAVO CALLEJON
GARCÍA ROSADO JUAN	Administrador de Mercados	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento						CALLE CUARTA Y BARREIRO
GASTEZI ALVARADO FROILÁN	Profesora Rural	Municipio de Babahoyo	Ejecuta programas de estudios desarrollador por el ministerio de educación / sector rural	08H00 A 18H00	Nombramiento						PABROQUIA FEBRES CORDERO
GAVILANES ICAZA CARLOS	Asistente Contable	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento						CDLA. EL PARAISO AZUL CALLE C Y LA TERCERA
GIL GARCÍA YOLANDA	Jefa de Personal	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento				2730305		MARTIN ICAZA 515 Y G. MORENO
GIL ZAMBRANO LOURDES	Bibliotecaria	Municipio de Babahoyo	Atención a los usuarios, mantener actualizado el inventario de libros, programas de enseñanza, manuales, etc que existen en la biblioteca.	08H00 A 18H00	Nombramiento				2732949		G.BARONA ENTRE FLORES Y OLMEDO
GILER MENDOZA YINA	Jefe de Relaciones Públicas	Municipio de Babahoyo	Desarrolla y promueve programas de comunicación sobre las acciones ejecutadas y por ejecutar de parte del municipio.	08H00 A 18H00	Nombramiento						CDLA. CARLOS ALVARADO
GÓMEZ ALVAN MANUEL	Asistente Administrativo 4	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas del área asignada	08H00 A 18H00	Nombramiento						CALLE SEGUNDA(EL SALTO)
GÓMEZ ALEMAN GUILLERMO	Inspector de Obras Públicas	Municipio de Babahoyo	Dar seguimiento en la construcción de obras públicas y notificar imprevistos.	08H00 A 18H00	Nombramiento				2733681		G. MORENO Y FLORES
GÓMEZ BUSTAMANTE MARTHA	Analista de Presupuesto	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento				2731403		ROCAFUERTE Y PRIMERA PEATONAL

6 de 42

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Institución	Funciones en tiempo normal	Horario de trabajo	Tipo de contrato	Fecha de terminación de contrato	Fechas de período de vacaciones	Fortalezas para la atención de emergencias	Teléfono fijo de contacto	Teléfono celular	Dirección
Nombre	Cargo										
GÓMEZ SANTILLAN TIRONE	Inspector de Construcciones	Municipio de Babahoyo	Dar seguimiento en la construcción de obras públicas y notificar imprevistos.	08H00 A 18H00	Nombramiento						AV 25 ABRIL (MONTALVO)
GONZÁLEZ VALERO EDWIN	Policia Municipal	Municipio de Babahoyo	Seguridad	08H00 A 18H00	Nombramiento				2733690		ROLDOS Y VARGAS MACHUCA
GONZÁLEZ VALERO MANUEL	Dibujante 1	Municipio de Babahoyo	Toma de medidas en el campo, elaboración de mapas, planos, etc.	08H00 A 18H00	Nombramiento				2735822		ROLDOS ENTRE J.X.MARCOS Y VMACHUCA
GONZALVO ERAZO DARWIN	Asistente de Turismo	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento				94764265		CDLA CRISTO DEL CONSUELO CALLE B Y LA L
GUZMÁN GRANADOS ESTEBAN	Auxiliar de Servicios	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento						HDA. LA VIRGINIA
HENRIQUEZ CARRERA SUSANA	Comisaria Municipal	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento				2731837		5 DE JUNIO Y ELOY ALFARO
HERRERIA CASTRO RENE	Tesorero	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento						CDLA. PUERTA NEGRA
HIDALGO FAYTONG JAIME	Técnico Programador	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento						FLORES ENTRE 5 JUNIO Y G. MORENO
HIDALGO FAYTONG MARJORIE	Asistente Administrativo 4	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas del área asignada	08H00 A 18H00	Nombramiento				2733381		18 DE MAYO Y J.X MARCOS
ICAZA MUNOZ RAUL	Arquitecto 4	Municipio de Babahoyo	Diseñador de planos, maquetas, etc	08H00 A 18H00	Nombramiento				2733783		GARCIA MORENO Y 18 DE MAYO
JIMÉNEZ FAJARDO HUGO	Auxiliar de Servicios Municipales	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento						RICAURTE (UPDANETA)
JIMÉNEZ PACHECO OLIVIA	Asistente Administrativo 4	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas del área asignada	08H00 A 18H00	Nombramiento				2734988		CDLA. 4 DE MAYO
JIMÉNEZ PINCAY LUIS	Inspector de Higiene	Municipio de Babahoyo	Velar por el buen uso de los bienes y servicios del cabildo en el área de higiene	08H00 A 18H00	Nombramiento						9 DE NOVIEMBRE 506 Y G. MORENO
LEÓN KNEZEVICH DANNY	Asistente Administrativo 4	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas del área asignada	08H00 A 18H00	Nombramiento				2734634		CDLA. EL MAMEY AV CENTRAL

7 de 42

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Cargo	Institución	Funciones en tiempo normal	Horario de trabajo	Tipo de contrato	Fecha de terminación de contrato	Fechas de periodo de vacaciones	Fortalezas para la atención de emergencias	Teléfono fijo de contacto	Teléfono celular	Dirección
Nombre												
LITARDO CASTRO JUDITH	Jefe de Inspectores	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento				2734134			18 DE MAYO Y G. MORENO
LUCIO ERAZO ROSA A.	Asistente Contable	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas del área asignada	08H00 A 18H00	Nombramiento				2953308			AV FLORES (MONTALVO)
MACANCHI SANMARTIN NICOLÁS	Jefe Policía Municipal	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento				2734289			CDLA. CRISTO DEL CONSUELO
MANZO RODRÍGUEZ ARACELY	Asistente Administrativo 4	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas del área asignada	08H00 A 18H00	Nombramiento				2731146			CDLA. EL MAMEY
MARTÍNEZ VERA MARÍA	Auxiliar de Servicios	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento							MARTIN ICAZA Y 2DO CALLEJON
MAZACÓN CHRIGUAYO WILLIAM	Secretario del Consejo	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento				2735105			CDLA. BARRIO LINDO
MEDINA CRUZ EDDIE	Jefe de Guardalmacén	Municipio de Babahoyo	Inventariar todos los recursos de propiedad del cabildo, provee a cada departamento de los materiales requeridos para las diferentes funciones.	08H00 A 18H00	Nombramiento				2732210			27 DE MAYO ENTRE G. MORENO Y 5 JUNIO
MOLINA ORDÓÑEZ MANUEL	Inspector de Parques	Municipio de Babahoyo	Velar por el buen uso de los bienes y servicios del cabildo que tiene que ver con las áreas verdes.	08H00 A 18H00	Nombramiento							CDLA. EL CHOFER
MONAR VELOZ JOSÉ	Director de Educación Cultura y Deporte	Municipio de Babahoyo	Desarrollar los procedimientos técnicos y administrativos de la dirección.	08H00 A 18H00	Nombramiento				2730885			BARREIRO Y GENERAL BARONA
MONTALVO SANTILLÁN TEODORO	Inspector de Higiene	Municipio de Babahoyo	Velar por el buen uso de los bienes y servicios del cabildo en el área de higiene	08H00 A 18H00	Nombramiento				2734762			MEJIA ENTRE G. MORENO Y J.X.MARCOS
MORA QUINTO LETICIA	Promotora de Salud	Municipio de Babahoyo	Promueve eventos, proyectos enfocados al mejoramiento de salud que el cabildo dispone para la población.	08H00 A 18H00	Nombramiento				2734827			RICAURTE Y GARCIA MORENO
MORÁN AGUIRRE GLORIA	Asistente Administrativo 4	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas del área asignada	08H00 A 18H00	Nombramiento							RECINTO SAN ANTONIO

8 de 42

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Cargo	Institución	Funciones en tiempo normal	Horario de trabajo	Tipo de contrato	Fecha de terminación de contrato	Fechas de periodo de vacaciones	Fortalezas para la atención de emergencias	Teléfono fijo de contacto	Teléfono celular	Dirección
Nombre												
MORÁN COELLO GLADYS	Profesora Rural	Municipio de Babahoyo	Ejecuta programas de estudios desarrollador por el ministerio de educación / sector rural	08H00 A 18H00	Nombramiento							GUAYAQUIL
MOREIRA MACÍAS FREDDY	AB. Coactivas	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento				2733381			18 DE MAYO Y JUAN X MARCOS
MORENO PISCO RICARDO	Policia Municipal	Municipio de Babahoyo	Seguridad	08H00 A 18H00	Nombramiento							PARROQUIA PIMOCHA
MOSQUERA SARATE MICTONIO	Operador Desuello	Municipio de Babahoyo	Funciones operativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento							K Y 2DA CRISTO DEL CONSUELO
MUÑOZ CADENA CARLOS	Inspector Servicios Municipales	Municipio de Babahoyo	Velar por el buen uso de los bienes y servicios del cabildo	08H00 A 18H00	Nombramiento							GENERAL BARONA E. BARRERO Y MEJIA
MUÑOZ GONZALEZ JUANA	Contador General 2	Municipio de Babahoyo	Operaciones varias	08H00 A 18H00	Nombramiento							CDLA. BARRIO LINDO
MURILLO RAMÍREZ FREDDY	Policia Municipal	Municipio de Babahoyo	Seguridad	08H00 A 18H00	Nombramiento							RICAURTE Y 1ER CALLEJON
NARANJO CEVALLOS NELSON	Guardalmacén Municipal	Municipio de Babahoyo	Inventariar todos los recursos de propiedad del cabildo, provee a cada departamento de los materiales requeridos para las diferentes funciones.	08H00 A 18H00	Nombramiento				2735385			PARROQUIA EL SALTO
NAVARRETE PATRICIA	Recaudador	Municipio de Babahoyo	Operaciones varias	08H00 A 18H00	Nombramiento							FLORES Y CALLE SEGUNDA
NAVARRETE PINTO MARIO	Auxiliar de Servicios	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento							CDLA. MUÑOZ RUBIO
NEIRA ICAZA ERNESTO	Director de Obras Públicas, Urbanización y Ornato	Municipio de Babahoyo	Desarrollar los procedimientos técnicos y administrativos de la dirección.	08H00 A 18H00	Nombramiento				2733918			CDLA. EL PIREO
NIETO ALMEIDA DARIO	Auxiliar Desuello	Municipio de Babahoyo	Operaciones varias	08H00 A 18H00	Nombramiento							BARRIO LINDO
NIETO ALMEIDA ELADIO	Auxiliar Desuello	Municipio de Babahoyo	Operaciones varias	08H00 A 18H00	Nombramiento							ROLDOS E. GARCIA MORENO Y JUAN X MARCOS
NIETO ALMEIDA MARCOS	Operador Desuello	Municipio de Babahoyo	Operaciones varias	08H00 A 18H00	Nombramiento							CDLA. BARRIO LINDO

9 de 42

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Cargo	Institución	Funciones en tiempo normal	Horario de trabajo	Tipo de contrato	Fecha de terminación de contrato	Fechas de periodo de vacaciones	Fortalezas para la atención de emergencias	Teléfono fijo de contacto	Teléfono celular	Dirección
Nombre												
NOBOA VITERI ZOILO JOSE	Jefe Sector Urbano Periférico	Municipio de Babahoyo	Desarrolla y promueve programas de desarrollo social en el sector urbano y periférico.	08H00 A 18H00	Nombramiento				734362			CDLA. 4 DE MAYO CALLE PRIMERA Y LA 'C'
OBANDO SANDOVAL JOSE	Inspector de Obras Públicas	Municipio de Babahoyo	Dar seguimiento en la construcción de obras públicas y notificar imprevistos.	08H00 A 18H00	Nombramiento				2735427			ROLDOS E GARCIA MORENO Y JUAN X MARCOS
ONOFRE ROBELY DANIEL	Liquidador de Impuestos	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento				2731384			CDLA. EL MAMEY
ORELLANA GALARZA ZOILA	Asistente Administrativo 4	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas de área asignada	08H00 A 18H00	Nombramiento				2732158			DECIMA Y GUAFANDA (BARREIRO)
OROZCO CARPIO ELWIN	Recaudador	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento				2732641			PASAJE Y CALLE 3ERA (CDLA. CHOFERES)
PALACIOS VALLE LUIS	Evaluador Catastros	Municipio de Babahoyo	Inspección de predios, constatación de ubicación y tamaño de predios, etc.	08H00 A 18H00	Nombramiento							CDLA. LUZ MARINA
PALMA JOHN OLIVIS	Policia Municipal	Municipio de Babahoyo	Seguridad	08H00 A 18H00	Nombramiento				2732754			VARGAS MACHUCA
PARDO ARIAS ELENA	Coordinadora General	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento				731418			CDLA. EL MAMEY (PEATONAL Y 5TA TRANSVERSAL)
PAREDES ALVARADO MIRYAMI	Jefe Presupuesto	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento				2731928			MALECON Y MEJA
PEÑA TROYA GLADYS	Asistente Contable	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento				2730679			CDLA. LOS TULIPANES
PEÑA TROYA YISELA	Asistente Administrativo 4	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas de área asignada	08H00 A 18H00	Nombramiento				2730679			CDLA. LOS TULIPANES
PÉREZ DE LUCCA NATIVIDAD	Asistente Contable	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento				2732910			CDLA. EL MAMEY
PÉREZ VITERI FÁTIMA	Promotora de Salud	Municipio de Babahoyo	Promueve eventos, proyectos enfocados al mejoramiento de salud que el cabildo dispone para la población.	08H00 A 18H00	Nombramiento							GARCIA MORENO

10 de 42

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Cargo	Institución	Funciones en tiempo normal	Horario de trabajo	Tipo de contrato	Fecha de terminación de contrato	Fechas de periodo de vacaciones	Fortalezas para la atención de emergencias	Teléfono fijo de contacto	Teléfono celular	Dirección
Nombre												
PINO FRUGONE HÉCTOR	Director de Planeamiento Urbano	Municipio de Babahoyo	Desarrollar los procedimientos técnicos y administrativos de la dirección.	08H00 A 18H00	Nombramiento				42211791			SAMANES 1 MZ. 123 VILLA 9
QUINÓNEZ MORA PEDRO	Auxiliar de Servicios	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento							GARCIA MORENO Y OLMEDO
QUISPE CORDOVA MELVI	Policia Municipal	Municipio de Babahoyo	Seguridad	08H00 A 18H00	Nombramiento							SUCRE Y GARCIA MORENO
RAMÍREZ CADENA ZOILA	Promotora de Salud	Municipio de Babahoyo	Promueve eventos, proyectos enfocados al mejoramiento de salud que el cabildo dispone para la población.	08H00 A 18H00	Nombramiento							9 DE NOVIEMBRE Y GARCIA MORENO
RAMOS MOREIRA EMMA	Biblioteca	Municipio de Babahoyo	Atención a los usuarios, mantener actualizado el inventario de libros, programas de enseñanza, manuales, etc que existen en la biblioteca.	08H00 A 18H00	Nombramiento							BOLIVAR Y GUERRERO MARTINEZ
RICAUARTE CHONILLO JOAQUIN	Jefe de Draga	Municipio de Babahoyo	Funciones operativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento				2730737			10 DE AGOSTO Y 27 DE MAYO
RÍOS RODRÍGUEZ JENNY	Profesora Rural	Municipio de Babahoyo	Ejecuta programas de estudios desarrollador por el ministerio de educación / sector rural	08H00 A 18H00	Nombramiento							CDLA. EL MAMEY
RÍOS VERA EDMUNDO	Procurador Síndico	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento				2730127			GENERAL BARONA 620 Y ELOY ALFARO
RIVADENEIRA MEZA JULIO	Inspector de Servicios Municipales	Municipio de Babahoyo	Velar por el buen uso de los bienes y servicios del cabildo	08H00 A 18H00	Nombramiento							PARROQUIA BARREIRO
RIZZO BERMÚDEZ MARCIA	Contador General 1	Municipio de Babahoyo	Operaciones varias	08H00 A 18H00	Nombramiento				2733589			AVE VARGAS MACHUCA
ROJAS MACHADO TEÓFILO	Jefe de Fiscalización	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento				2730698			KM. 4 1/2 VIA BABAHOYO
ROMERO BAQUERIZO MARIO	Policia Municipal	Municipio de Babahoyo	Seguridad	08H00 A 18H00	Nombramiento							5 DE JUNIO Y 27 DE MAYO
ROMERO HERRERA AMALIA	Analista Personal	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento				2733765			CDLA LUZ MARINA

11 de 42

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Cargo	Institución	Funciones en tiempo normal	Horario de trabajo	Tipo de contrato	Fecha de terminación de contrato	Fechas de período de vacaciones	Fortalezas para la atención de emergencias	Teléfono fijo de contacto	Teléfono celular	Dirección
Nombre												
RUIZ MENESES MANUEL	Inspector del Plan Regulador	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas de área asignada	08H00 A 18H00	Nombramiento							GUARANDA Y CALLEJON (BARREIRO)
RUIZ YÉPEZ JORGE	Director Administrativo	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento			2733938				CDLA. LOS CHOFERES
SALAMANCA NAVARRETE JAIME	Policia Municipal	Municipio de Babahoyo	Seguridad	08H00 A 18H00	Nombramiento							CDLA BARRIO LINDO # 211
SALCEDO YÉPEZ FABIÁN	Inspector de Rentas	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas de área asignada	08H00 A 18H00	Nombramiento			2731318				GARCIA MORENO Y ELOY ALFARO
SALDANA CUADRA FRANCISCO	Auxiliar de Servicios Municipales	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento							LOS RIOS (PIMOCHA)
SAMTANA RENDON SEGUNDO	Inspector de Higiene	Municipio de Babahoyo	Velar por el buen uso de los bienes y servicios del cabildo en el área de higiene	08H00 A 18H00	Nombramiento							COOP 1ERO. DE DICIEMBRE
SANTILLÁN ESPÍN JOSÉ	Auxiliar de Servicios	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento							CDLA CRISTO DEL CONSUELO
SANTISTEBAN SOLORIZAND CARLOS	Inspector de Vía Pública y Mercado	Municipio de Babahoyo	Velar por el buen uso de los bienes y servicios del cabildo en la vía pública y mercados municipales	08H00 A 18H00	Nombramiento							CDLA. LOS CHOFERES
SARCOS GARCÉS LIVINTON	Analista de Programación	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento			2731112				ELOY ALFARO E. 5 DE JUNIO Y GARCIA MORENO
SCHULTZ NAVARRETE HERNÁ	Director de Desarrollo Humano y Social	Municipio de Babahoyo	Desarrollar los procedimientos técnicos y administrativos de la dirección.	08H00 A 18H00	Nombramiento			2734175				CDLA. 4 DE MAYO (BARREIRO)
SILVA COELLO SIMÓN	Policia Municipal	Municipio de Babahoyo	Seguridad	08H00 A 18H00	Nombramiento							27 DE MAYO Y GARCIA MORENO # 500
SORIA NORBOA HERNÁN	Policia Municipal	Municipio de Babahoyo	Seguridad	08H00 A 18H00	Nombramiento							LA CHORTEA E. GARCIA MORENO Y JUAN X M
SOTO VALLE CARLOS	Jefe PA.D	Municipio de Babahoyo	Promover y brindar mantenimiento a los equipos y programas informáticos y redes.	08H00 A 18H00	Nombramiento			733713				PARROQUIA EL SALTO
SUÁREZ AYALA MARIANELA	Asistente Administrativo 4	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas de área asignada	08H00 A 18H00	Nombramiento			2735397				GUARANDA Y CALLE CENTRAL (BARREIRO)

12 de 42

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Cargo	Institución	Funciones en tiempo normal	Horario de trabajo	Tipo de contrato	Fecha de terminación de contrato	Fechas de período de vacaciones	Fortalezas para la atención de emergencias	Teléfono fijo de contacto	Teléfono celular	Dirección
Nombre												
SUÁREZ AYALA TEODORO	Inspector Vía Pública y Mercado	Municipio de Babahoyo	Velar por el buen uso de los bienes y servicios del cabildo en la vía pública y mercados municipales	08H00 A 18H00	Nombramiento							BOLIVAR Y TERCER CALLEJON
TAPIA FALCONI JAIME	Asesor Policia Municipal	Municipio de Babahoyo	Velar por el buen uso de los bienes y servicios del cabildo en la vía pública y mercados municipales	08H00 A 18H00	Nombramiento							10 DE AGOSTO E. OLMEDO Y FLORES # 1225
TENORIO ORDÓÑEZ GUEDELIA	Auxiliar de Servicios	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento							CDLA 4 DE MAYO (BARREIRO)
TERÁN SALCEDO JONNY	Alcalde del Municipio de Babahoyo	Municipio de Babahoyo	Dirigir, tomar decisiones, concretar convenios, otros en beneficio de la población del cantón.	08H00 A 18H00	Nombramiento			2730500				HDA. GAULLEA
TERÁN TROYA ANGEL	Jefe de Arborización	Municipio de Babahoyo	Desarrollar programas de reforestación y mantenimiento de los árboles asentados en las zonas verdes u otras especificadas.	08H00 A 18H00	Nombramiento							CDLA. EL MAMEY
TOAPANTA COLLANTES GEOCONDA	Asistente Administrativo 4	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas de área asignada	08H00 A 18H00	Nombramiento			2734761				SUCRE Y 3ERA PEATONAL
TOAZA CALI BETTY	Asistente Administrativo 4	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas de área asignada	08H00 A 18H00	Nombramiento							BARREIRO Y VARGAS MACHUCA
TORRES CUADRO NATALIA	Auditor 1	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento			2732108				OLMEDO Y PRIMERA PEATONAL # 700
TRONCOSO VERA NANCY	Asistente Administrativo 4	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas de área asignada	08H00 A 18H00	Nombramiento							ELOY ALFARO 1104 Y CALLE TERCERA
VALENCIA LARA JOSÉ	Guardalmacén	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento							BARREIRO Y VARGA MACHUCA
VALENCIA VIVAS NANCY	Asistente Contable	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento							CDLA. MUÑOZ RUBIO
VALERO CABEZAS CRISTINA	Asistente Administrativo 4	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas de área asignada	08H00 A 18H00	Nombramiento							GARCIA MORENO E. BARREIRO Y MEJIA

13 de 42

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Cargo	Institución	Funciones en tiempo normal	Horario de trabajo	Tipo de contrato	Fecha de terminación de contrato	Fechas de periodo de vacaciones	Fortalezas para la atención de emergencias	Teléfono fijo de contacto	Teléfono celular	Dirección
Nombre												
VALLE DELGADO JORGE	Notificador	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento							PEDRO CARBO Y VARGAS MACHUCA
VARGAS MACHUCA ORLANDO	Inspector de Servicios Municipales	Municipio de Babahoyo	Velar por el buen uso de los bienes y servicios del cabildo en la vía pública y mercados municipales	08H00 A 18H00	Nombramiento							CDLA. BARRIO LINDO
VÁSQUEZ RUIZ VÍCTOR	Policía Municipal	Municipio de Babahoyo	Seguridad	08H00 A 18H00	Nombramiento							AV VARGAS MACHUCA Y CALLE J
VÉLIZ RAMÍREZ JORGE	Auxiliar Desuello	Municipio de Babahoyo	Funciones operativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento							CDLA CARLOS ALVARADO
VERA AVILÉS NARCISA	Secretaria Recaudadora	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento				2732930			JUAN X. MARCOS 102 Y CLEMENTE BAQUERIZO
VERA GÓMEZ KARINA	Jefe de Rentas	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento				2734217			5 DE JUNIO Y OLMEDO
VERA VITE NOEMI	Asistente Administrativo 4	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas de área asignada	08H00 A 18H00	Nombramiento				2732443			ROCAFUERTE Y SEGUNDA PEATONAL
VERGARA VALENCIA PRISCILA	Promotora de Salud	Municipio de Babahoyo	Promueve eventos, proyectos enfocados al mejoramiento de salud que el cabildo dispone para la población.	08H00 A 18H00	Nombramiento				2736187			BOLIVAR Y GARCIA MORENO
VILLACRÉS CASTRO WALTER	Topógrafo 2	Municipio de Babahoyo	Toma de medicías en el campo, elaboración de mapas, planos, etc.	08H00 A 18H00	Nombramiento							RICAUARTE E. MALECON Y GENERAL B.
VILLALVA SAAVEDRA JAVIER	Doctor Veterinario	Municipio de Babahoyo	Verificar el estado de salud de los animales que entran al canal, desarrollar y participar en campañas de vacunación	08H00 A 18H00	Nombramiento							CDLA. EL CHORRILLO
VILLALVA VILLACÍS LUIS	Policía Municipal	Municipio de Babahoyo	Seguridad	08H00 A 18H00	Nombramiento							VARGAS MACHUCA Y CLEMENTE BAQUERIZO
VILLÓN BARRROS JOSÉ	Director de Turismo	Municipio de Babahoyo	Desarrollar los procedimientos técnicos y administrativos de la dirección.	08H00 A 18H00	Nombramiento				042-340059			LAS ACACIAS MZ. A-5 VILLA 15

14 de 42

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Cargo	Institución	Funciones en tiempo normal	Horario de trabajo	Tipo de contrato	Fecha de terminación de contrato	Fechas de periodo de vacaciones	Fortalezas para la atención de emergencias	Teléfono fijo de contacto	Teléfono celular	Dirección
Nombre												
VITE PEÑA JOFFRE	Técnico en HARDWARE	Municipio de Babahoyo	Funciones técnicas administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento					2730679		JUAN LEON MERA Y PRINCIPAL
ZAMBRANO DÍAZ JIMMY	Administrador de Camal	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento					2735214		CDLA. BANCO DE FOMENTO
ZAMBRANO RAMOS RAUL	Policía Municipal	Municipio de Babahoyo	Seguridad	08H00 A 18H00	Nombramiento							PIMOCHA
ZAPATA ZELAYA DENNI	Ayudante de Draga	Municipio de Babahoyo	Funciones operativas varias	08H00 A 18H00	Nombramiento							GUARANDA (BARRERO)
ABRIL JIMÉNEZ MILTON	Chofer	Municipio de Babahoyo	Manejo de vehículo liviano o maquinaria de trabajo pesado.	08H00 A 18H00	Contratado					2734658		CALDERON Y VARGAS MACHUCA
ACOSTA PULEGIO RITA	Policía Metropolitana	Municipio de Babahoyo	Seguridad	08H00 A 18H00	Contratado							MARTINI CAZA Y TERCER CALLEJON
AGUILAR YÁNEZ SEGUNDO	Topógrafo	Municipio de Babahoyo	Toma de medicías en el campo, elaboración de mapas, planos, etc.	08H00 A 18H00	Contratado					2732630		GARCIA MORENO Y SUCRE
ALVARADO IZQUIERDO GINA	Promotora	Municipio de Babahoyo	Promueve eventos, proyectos, comunicación del cabildo	08H00 A 18H00	Contratado					2737163		CDLA. EL MAMEY
ÁLVAREZ IZURIETA CINDY	Asistente Administrativa	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Contratado					2731250		5 DE JUNIO E OLMEDO Y MEJIA
ANDRADE ÁLVAREZ ALONSO	Cadenero	Municipio de Babahoyo	Funciones operativas varias	08H00 A 18H00	Contratado					2731477		ROCAFUERTE Y QUINTO CALLEJON
AYALA BENÍTEZ ANEL	Asesora CORPEI	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Contratado					095486581		CDLA. EL MAMEY 2DA. PEATONAL, VILLA 104
BALDEÓN MARIJUENA KAREN	Promotora	Municipio de Babahoyo	Promueve eventos, proyectos, comunicación del cabildo	08H00 A 18H00	Contratado					089075728		CDLA. EL CHORRILLO
BARAHONA ADRIHAN GINA	Digitador	Municipio de Babahoyo	Toma de datos, registro de datos, actividades varias.	08H00 A 18H00	Contratado					097421178		BOLIVAR Y 6TO. CALLEJON
BASTIDAS ZAMBRANO LUIS	Capacitador	Municipio de Babahoyo	Desarrollar temas de capacitación que se requieran para mejorar los procedimientos	08H00 A 18H00	Contratado					2732049		CDLA BARRIO LINDO CALLE H Y 3ER. CALLEJON

15 de 42

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Carga	Institución	Funciones en tiempo normal	Horario de trabajo	Tipo de contrato	Fecha de terminación de contrato	Fechas de periodo de vacaciones	Fortalezas para la atención de emergencias	Teléfono fijo de contacto	Teléfono celular	Dirección
Nombre												
BAZANTES RAMOS DOUGLAS	Aux. Mecánica	Municipio de Babahoyo	Funciones operativas varias	08H00 A 18H00	Contratado					2734549		PARROQUIA BARREIRO
BERMEO VERA ANGEL	Policía Metropolitana	Municipio de Babahoyo	Seguridad	08H00 A 18H00	Contratado					2737708		PARROQUIA EL SALTO
BRAVO GARCÍA AMALIO	Policía Metropolitana	Municipio de Babahoyo	Seguridad	08H00 A 18H00	Contratado					2736028		VARGAS MACHUCA Y LA J.
BRAVO HERDOIZA FRANKLIN	Policía Metropolitana	Municipio de Babahoyo	Seguridad	08H00 A 18H00	Contratado					2734499		MARTIN ICAZA Y GARCIA MORENO
BUSTAMANTE ARIAS XAVIER	Asist. Auditoría	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Contratado					093552884		9 DE NOVIEMBRE E.G. BARONA Y MALECON
CADENA CEVALLOS CARMEN	Apoyo financiero	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Contratado					2735481		PARROQUIA BARREIRO
CAICEDO BENITEZ JOSE	Asist. Diagramación	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Contratado					086337123		10 DE AGOSTO Y OLMEDO
CAICEDO MONSERRATE DIANA	Asist. Auditoría	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Contratado							BARREIRO NUEVO FRENTE VIA DUCTO
CANO HERRERA PEDRO	Chofer	Municipio de Babahoyo	Manejo de vehículo liviano o maquinaria de trabajo pesado.	08H00 A 18H00	Contratado					092808585		BY PASS Y ANCIAMENTE BAQUERIZO
CARBO SOLIS TANIA	Promotora	Municipio de Babahoyo	Promueve eventos, proyectos, comunicación del cabledo	08H00 A 18H00	Contratado					2731865		BOLIVAR E/ GARCIA MORENO Y JUAN X MARCOS
CASTILLO LLANOS MARIO	Operador de camal	Municipio de Babahoyo	Funciones operativas varias	08H00 A 18H00	Contratado							CDLA. MUÑOZ RUBIO
CEVALLOS HERRERA GRECIA	Promotora	Municipio de Babahoyo	Promueve eventos, proyectos, comunicación del cabledo	08H00 A 18H00	Contratado					97780311		COOPERATIDE VIVIENDA TERO DE DICIEMBRE
CHIPANTIZA PROANO ANGEL	Policía Metropolitana	Municipio de Babahoyo	Seguridad	08H00 A 18H00	Contratado					2734986		BARREIRO Y TERCER CALLEJON
COLOMBATTI ALVARADO JOHN	Chofer	Municipio de Babahoyo	Manejo de vehículo liviano o maquinaria de trabajo pesado.	08H00 A 18H00	Contratado					2734259		JUAN LEON MERA Y TERA
COLOMBATTI SANDOYA HECTOR	Ingeniería Civil	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Contratado							MALECON E BOLIVAR Y CALDERON
CONTERAS MOSQUERA ROSA	Digitador	Municipio de Babahoyo	Funciones operativas varias	08H00 A 18H00	Contratado					2730217		RICAUARTE Y GARCIA MORENO

16 de 42

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Carga	Institución	Funciones en tiempo normal	Horario de trabajo	Tipo de contrato	Fecha de terminación de contrato	Fechas de periodo de vacaciones	Fortalezas para la atención de emergencias	Teléfono fijo de contacto	Teléfono celular	Dirección
Nombre												
CORONEL FRANCO JORGE	Chofer	Municipio de Babahoyo	Manejo de vehículo liviano o maquinaria de trabajo pesado.	08H00 A 18H00	Contratado					99672626		CDLA. LA VENTURA (BABAHYO)
CRUZ BURGOS JAIRON	Cadenero	Municipio de Babahoyo	Funciones operativas varias	08H00 A 18H00	Contratado					2736777		ELOY ALFARO
DELGADO CORDOVA WASHINGTON	Topógrafo	Municipio de Babahoyo	Toma de mediciones en el campo, elaboración de mapas, planos, etc.	08H00 A 18H00	Contratado					2735345		OLMEDO 427 Y 5 DE JUNIO
DELGADO CRUZ FRANKLIN	Cadenero	Municipio de Babahoyo	Funciones operativas varias	08H00 A 18H00	Contratado					93178462		OLMEDO Y NOVENO CALLEJON
ECHEVERRÍA PARRALES LUIS	Operador de draga	Municipio de Babahoyo	Funciones operativas varias	08H00 A 18H00	Contratado					0		PARROQUIA FEBRES CORDERO
EGAS ARGUELLO PATRICIO	Gerente de proyecto	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Contratado					86926749		CDLA. UNIVERSITARIA
ESCOBAR ORTIZ PABLO	Policía Metropolitana	Municipio de Babahoyo	Seguridad	08H00 A 18H00	Contratado					2737124		CDLA. BARRIO LINDO CALLE E Y SEGUNDA LONGIT
ESPIÑOZA ESCUDERO LISSETTE	Asistente Administrativo	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Contratado					2735243		GARCIA MORENO ENTRE RICALURTE Y BARREIRO
ESPIÑOZA SUÁREZ JULIO	Operador de draga	Municipio de Babahoyo	Funciones operativas varias	08H00 A 18H00	Contratado					0		PARROQUIA BARREIRO
FARIAS SANTISTEVAN JOSÉ	Auxiliar de draga	Municipio de Babahoyo	Funciones operativas varias	08H00 A 18H00	Contratado					2734031		AV. JORGE VILLEGAS Y CALLE 2DA (CDLA. OTTOAROSEMENA)
FARIAS SANTISTEVAN JUAN CARLOS	Asesor alfabetización	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Contratado							CDLA. OTTO AROSEMENA
FIGUEROA MEDINA LEOPOLDO	Maquinista	Municipio de Babahoyo	Funciones operativas varias	08H00 A 18H00	Contratado					0		PARROQUIA BARREIRO
FLORES BELTRÁN SANDRA	Coordinadora de bahía y mercados	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Contratado					2730267		10 DE AGOSTO Y 27 DE MAYO
FLORES VILLALVA GINA	Relacionista	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Contratado					2733228		OLMEDO Y GARCIA MORENO
FRANCO MOYANO VIVIANA	Policía Metropolitana	Municipio de Babahoyo	Seguridad	08H00 A 18H00	Contratado					97397959		27 DE MAYO Y GARCIA MORENO (ESQUINA)

17 de 42

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Institución	Funciones en tiempo normal	Horario de trabajo	Tipo de contrato	Fecha de terminación de contrato	Fechas de periodo de vacaciones	Fortalezas para la atención de emergencias	Teléfono fijo de contacto	Teléfono celular	Dirección
Nombre	Cargo										
FRANCO VERA CRISTHIAN	Promotora	Municipio de Babahoyo	Promueve eventos, proyectos, comunicación del cabildo	08H00 A 18H00	Contratado				86281959		VARGAS MACHUCA Y LA J.
GARCÍA ALVARADO PEDRO	Supervisor	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Contratado				94624667		ANTONIO NUÑEZ BERNARDO RUTH
GARCÍA ALVARADO VICTOR	Supervisor	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Contratado				42709294		ANTONIO NUÑEZ BERNARDO RUTH
GARCÍA MOREIRA GALO	Asistente de Computo	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Contratado						ELOY ALFARO Y J.X. MARCOS
GARCÍA SILVERA FABRICIO	Asistente Archivador y evaluador	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Contratado				2733361		GARCIA MORENO Y ROLDOS
GARÓFALO NAVARRETE JESSENA	Recaudadora	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Contratado				98488080		FLORES 709 Y V. MACHUCA
GILER ÁLVAREZ JORGE	Técnico unidad	Municipio de Babahoyo	Funciones operativas varias	08H00 A 18H00	Contratado						CDLA.LOTTO AROSEMIENA
HERNÁNDEZ SALVADOR MARELLA	Asistente	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Contratado						MEJIA Y PRIMER CALLEJON
ICAZA QUINÓNEZ JAGNER	Policía metropolitana	Municipio de Babahoyo	Seguridad	08H00 A 18H00	Contratado				2733100		VARGAS MACHUCA E ROCAFUERTE Y MARTIN ICAZA
JUNCO MURRIETA ANGEL	Motivador	Municipio de Babahoyo	Desarrollar temas de motivación que se requieren para mejorar las relaciones y trabajo en equipo.	08H00 A 18H00	Contratado				2732401		CDLA CRISTO DEL CONSUELO
JURADO GUILINDRO VERÓNICA	Recaudadora	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Contratado				2736350		ROCAFUERTE Y 5TA PEATONAL
LOOR MALDONADO MARIA	Apoyo Financiero	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Contratado				2730113		MALECON 829 Y FLORES
LÓPEZ PINA LUIS	Tubero	Municipio de Babahoyo	Funciones operativas varias	08H00 A 18H00	Contratado				2736538		CDLA. ANTONIO ANDRADE
LÓPEZ TORRES EFRÉN	Policía metropolitana	Municipio de Babahoyo	Seguridad	08H00 A 18H00	Contratado						SUCRE Y J.X. MARCOS
MAYORGA BALDEÓN JUAN	Promotor social	Municipio de Babahoyo	Promueve eventos, proyectos, comunicación del cabildo	08H00 A 18H00	Contratado						18 DEMAYO Y MALECON (BABAHOYO)

18 de 42

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Institución	Funciones en tiempo normal	Horario de trabajo	Tipo de contrato	Fecha de terminación de contrato	Fechas de periodo de vacaciones	Fortalezas para la atención de emergencias	Teléfono fijo de contacto	Teléfono celular	Dirección
Nombre	Cargo										
MEDINA RICACHI GLENDA	Promotora	Municipio de Babahoyo	Promueve eventos, proyectos, comunicación del cabildo	08H00 A 18H00	Contratado				2737838		MATA DE CACAO- BABAHOYO
MEJIA GONZÁLES JAIME	Facilitador	Municipio de Babahoyo	Desarrollar temas de capacitación que se requieren para mejorar los procedimientos	08H00 A 18H00	Contratado				2733636		BABAHOYO
MORA CASTRO ALCINO	Chofer	Municipio de Babahoyo	Manejo de vehículo liviano o maquinaria de trabajo pesado.	08H00 A 18H00	Contratado						CDLA.EL MAMEY 2DA.LONG.Y 2DA. TRANSV.
MORA VILLAMAR FLOR	Digitador	Municipio de Babahoyo	Funciones operativas varias	08H00 A 18H00	Contratado				94450179		AV.5 DE JUNIO Y OLMEDO (BABAHOYO)
MOREIRA CONTRERAS ALEX	Cadenero	Municipio de Babahoyo	Funciones operativas varias	08H00 A 18H00	Contratado				93859186		CDLA. SAN GREGORIO
MOREIRA GONZÁLES ENRIQUE	Auxiliar Eléctrico	Municipio de Babahoyo	Funciones operativas varias	08H00 A 18H00	Contratado				2732952		CDLA. UNIVERSITARIA
MURILLO CASTRO FERNANDO	Policía metropolitana	Municipio de Babahoyo	Seguridad	08H00 A 18H00	Contratado						MALECON Y BARREIRO
MURILLO GONZÁLEZ ANTONIO	Supervisor	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Contratado				2734685		CALLE ROLDOS E 5 DE JUNIO Y GARCIA MORENO
NAVARRETE VARGAS ANASTACIO	Tubero	Municipio de Babahoyo	Funciones operativas varias	08H00 A 18H00	Contratado				99312718		PARROQUIA EL SALTO
NIETO ALMEIDA JUAN	Capataz	Municipio de Babahoyo	Funciones operativas varias	08H00 A 18H00	Contratado				2731920		FLORES Y SEPTIMO CALLEJON
OBANDO CABEZAS JONATHAN	Policía metropolitana Mercado Barrio Lindo	Municipio de Babahoyo	Seguridad	08H00 A 18H00	Contratado				2734134		PARROQUIA BARREIRO CALLE SEGUNDA
OCHOA BOZZA JOSÉ	Tubero	Municipio de Babahoyo	Funciones operativas varias	08H00 A 18H00	Contratado						10 DE AGOSTO Y 9 DE NOVIEMBRE
OLEA CHÁVEZ CÉSAR	Administrador Mercado Barrio Lindo	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Contratado				2733484		JAIMÉ ROLDOS 117 Y GENERAL BAFONA
OPELLANA MIRANDA VÍCTOR	Operador de draga	Municipio de Babahoyo	Funciones operativas varias	08H00 A 18H00	Contratado						ABDON CALDERON Y VARGAS MACHUCA

19 de 42

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Cargo	Institución	Funciones en tiempo normal	Horario de trabajo	Tipo de contrato	Fecha de terminación de contrato	Fechas de periodo de vacaciones	Fortalezas para la atención de emergencias	Teléfono fijo de contacto	Teléfono celular	Dirección
Nombre												
PALMA SELLÁN MAURO ALFONSO	Mairnero	Municipio de Babahoyo	Funciones operativas varias	08H00 A 18H00	Contratado							CDLA. LA VENTURA
PARRA VALLE SEGUNDO	Operador	Municipio de Babahoyo	Funciones operativas varias	08H00 A 18H00	Contratado							CALLE H Y MALECON (PARROQUIA PIMOCHA)
PAZMIÑO PÉREZ JORGE	Asesor de arborización	Municipio de Babahoyo	Funciones operativas varias	08H00 A 18H00	Contratado				2731904			CDLA. UNIVERSITARIA
PIZA MONTES ROBERTO	Policia metropolitana	Municipio de Babahoyo	Seguridad	08H00 A 18H00	Contratado							CDLA. LA VENTURA
PULECIO VERA MERVIN	Tubero	Municipio de Babahoyo	Funciones operativas varias	08H00 A 18H00	Contratado							PARROQUIA EL SALTO (CDLA. LAS BALSAS)
QUINÓNEZ ALVARADO JUAN	Técnico en Remodelación	Municipio de Babahoyo	Definir, sugerir diseños de remodelación de Bienes municipales	08H00 A 18H00	Contratado				88601407			CALLE 16 DE FEBRERO Y 5TA. VICTORIA (JUJUAN)
REBOLLEDO GIL ZAIDA	Asistente Contable	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Contratado				734805			CDLA. PUERTA NEGRA
REYES VALENCIA DANIEL	Mecánico	Municipio de Babahoyo	Funciones operativas varias	08H00 A 18H00	Contratado							LOTIZACION ARREAGA
RIERA CASTILLO LUIS	Policia metropolitana	Municipio de Babahoyo	Seguridad	08H00 A 18H00	Contratado				2731049			MARTIN ICAZA Y VARGAS MACHUCA
RIVERA CASTRO CÉSAR	Asesor Relaciones Públicas	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Contratado							GARCIA MORENO E BOLIVAR Y CALDERON
ROBINSON CASTRO CARLO	Policia metropolitana	Municipio de Babahoyo	Seguridad	08H00 A 18H00	Contratado				2735535			BOLIVAR 206 CALDERON Y 1ERA. PEATONAL
RUIZ PARRALES EVELYN	Asistente Cultura	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Contratado				2733200			MB7 VILLA 10 (EL SALTO)
SALAZAR JARAMILLO JOSÉ	Promotor	Municipio de Babahoyo	Promueve eventos, proyectos, comunicación del cabildo	08H00 A 18H00	Contratado				2732055			CDLA. EL CHOFER
SALINAS OCHOA ADRIANA	Promotor	Municipio de Babahoyo	Promueve eventos, proyectos, comunicación del cabildo	08H00 A 18H00	Contratado				2734761			SUCRE Y 3ERA PEATONAL
SAMBRANO RENDÓN CARLOS	Policia metropolitana	Municipio de Babahoyo	Seguridad	08H00 A 18H00	Contratado							PARROQUIA FEBRES CORDERO (CDLA. LA FLORIDA)

20 de 42

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Cargo	Institución	Funciones en tiempo normal	Horario de trabajo	Tipo de contrato	Fecha de terminación de contrato	Fechas de periodo de vacaciones	Fortalezas para la atención de emergencias	Teléfono fijo de contacto	Teléfono celular	Dirección
Nombre												
SÁNCHEZ LARENAS MARIA	Técnica	Municipio de Babahoyo	Funciones técnicas administrativas varias	08H00 A 18H00	Contratado				2737740			18 DE MAYO Y GARCIA MORENO
SANDOYA FLOR LINDA	Asistente de Alcaldía	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Contratado				2734106			CDLA. EL PIREO 2
SANLÓN MEDINA BLANCA	Secretaria	Municipio de Babahoyo	Funciones administrativas varias	08H00 A 18H00	Contratado				2734488			CDLA. BARRIO LINDO
SORIANO SALTOS ISIDRO	Promotor	Municipio de Babahoyo	Promueve eventos, proyectos, comunicación del cabildo	08H00 A 18H00	Contratado				2733860			5 DE JUNIO E MARTIN ICAZA Y ROCAFUERTE
TAPIA BELTRÁN JOSÉ	Chofer	Municipio de Babahoyo	Manejo de vehículo liviano o maquinaria de trabajo pesado.	08H00 A 18H00	Contratado				2732575			CDLA. EL MAMEY AV. CENTRAL Y SEGUNDA
URRUTIA GONZÁLES TEOFILO	Chofer	Municipio de Babahoyo	Manejo de vehículo liviano o maquinaria de trabajo pesado.	08H00 A 18H00	Contratado				2732161			18 DE MAYO Y GARCIA MORENO
VALDEZ PICADO VANNA	Promotora	Municipio de Babahoyo	Promueve eventos, proyectos, comunicación del cabildo	08H00 A 18H00	Contratado				93342681			CDLA. EL MAMEY
VALLE RIOFRIO LEONARDO	Inspector Via Pública	Municipio de Babahoyo	Velar por el buen uso de la vía pública.	08H00 A 18H00	Contratado				2734392			JUAN X MARCOS Y CALLE SEGUNDA
VALLEJO TORRES MARYORIE	Promotor	Municipio de Babahoyo	Promueve eventos, proyectos, comunicación del cabildo	08H00 A 18H00	Contratado				2735218			CDLA. SOLBRISA Y BY PASS
VARGAS BURGOS LORENA	Evaluadora	Municipio de Babahoyo	Funciones técnicas administrativas varias	08H00 A 18H00	Contratado				85652374			CDLA. BARRIO LINDO
VARGAS GUERRERO FRANKLIN	Operador camal	Municipio de Babahoyo	Funciones operativas varias	08H00 A 18H00	Contratado							MARTIN ICAZA Y CALLE TERCERA
VERA MINDIOLA NORBERTO	Soldador	Municipio de Babahoyo	Funciones operativas varias	08H00 A 18H00	Contratado				2734716			CDLA. BARRIO LINDO
VERGARA OLIVERA JOSE	Digitador	Municipio de Babahoyo	Funciones técnicas administrativas varias	08H00 A 18H00	Contratado				2732107			CDLA. EL MAMEY
VILLALVA CARRANZA FELIX	Policia metropolitana	Municipio de Babahoyo	Seguridad	08H00 A 18H00	Contratado				2731607			MARTIN ICAZA Y SEGUNDA PEATONAL
VILLAMARÍN BARRAGÁN FABRICIO	Administrador Mercado 4 mayo	Municipio de Babahoyo	Funciones técnicas administrativas varias	08H00 A 18H00	Contratado				2731087			CDLA. EL MAMEY
VILLAVICENCIO ANORMALIZA MARCO	Evaluador	Municipio de Babahoyo	Funciones técnicas administrativas varias	08H00 A 18H00	Contratado				042-397462			CDLA. ATARAZANA

21 de 42

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Cargo	Institución	Funciones en tiempo normal	Horario de trabajo	Tipo de contrato	Fecha de terminación de contrato	Fechas de periodo de vacaciones	Fortalezas para la atención de emergencias	Teléfono fijo de contacto	Teléfono celular	Dirección
Nombre												
VITE HEREDERO CRUZ	Promotor	Municipio de Babahoyo	Promueve eventos, proyectos, comunicación del cabildo	08H00 - 18H00	Contratado							CDLA. 4 DE MAYO
YEROVI VILLALBA CARLOS	Diseñador	Municipio de Babahoyo	Funciones técnicas administrativas varias	08H00 - 18H00	Contratado				2730935			MARTIN ICAZA Y 5 DE JUNIO BLOQUE # 2
ZAPATA FRANCO MARELA	Promotora	Municipio de Babahoyo	Promueve eventos, proyectos, comunicación del cabildo	08H00 - 18H00	Contratado				2731846			PEDRO CARBO Y JUAN X MARCOS
RAMÓN ESCOBAR MENEDEZ	Gerente	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Gerencia	08H00 - 18H00	Nombramiento				52730518			
KERLY GERMAN GABOR	Sub-Gerente Financiero	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Adm. Financiera	08H00 - 18H00	Nombramiento							
ROBERTO BUITRON SILVA	Bodeguero	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Administrativo	08H00 - 18H00	Nombramiento							
MANUEL GÓMEZ VALVERDE	Jefe de Promoción	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Administrativo	08H00 - 18H00	Nombramiento					82533725		
NELLA PRIETO CARTAGENA	Contadora	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Administrativo	08H00 - 18H00	Nombramiento							
SANDRA QUINTO VILLEGAS	Tesorera	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Administrativo	08H00 - 18H00	Nombramiento							
MARIA TERÁN TROYA	Jefa Comercial	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Administrativo	08H00 - 18H00	Nombramiento							
CELA BURGOS JUNCO	Asistente Comercial	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Administrativo	08H00 - 18H00	Nombramiento							
PATRICIA DELGADO IBARRA	Recaudadora	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Administrativo	08H00 - 18H00	Nombramiento							
PAOLA SANTISTEVAN FRANCO	Asistente de Contabilidad	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Administrativo	08H00 - 18H00	Nombramiento							
HILDA CABEZAS BARCO	Secretaria- Receptcionista	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Administrativo	08H00 - 18H00	Nombramiento							

22 de 42

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Cargo	Institución	Funciones en tiempo normal	Horario de trabajo	Tipo de contrato	Fecha de terminación de contrato	Fechas de periodo de vacaciones	Fortalezas para la atención de emergencias	Teléfono fijo de contacto	Teléfono celular	Dirección
Nombre												
HÉCTOR ALVARIO GONZÁLES	Supervisor Catastro	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Administrativo	08H00 - 18H00	Nombramiento							
GUILHERMO FALCONI MONTALVAN	Asesor Jurídico	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Administrativo	08H00 - 18H00	Nombramiento							
LAURA OCHOA ESCOBAR	Jefa de Sistema	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Administrativo	08H00 - 18H00	Nombramiento							
MÓNICA CALERO VALLEJO	Recaudadora	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Administrativo	08H00 - 18H00	Nombramiento							
LEONOR PINELA VERA	Asistente de Catastro	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Administrativo	08H00 - 18H00	Nombramiento							
JORGE FERNANDEZ ALVARADO	Administrador	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Administrativo	08H00 - 18H00	Nombramiento							
DARIO ARIAS RAMIREZ	Administrador	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Administrativo	08H00 - 18H00	Nombramiento							
ROBERTO ELAJE GÓMEZ	Auxiliar de Servicios	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Administrativo	08H00 - 18H00	Nombramiento							
MARTIN GARCÍA LUNA	Inspector Catastros	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Administrativo	08H00 - 18H00	Nombramiento							
DANIEL PALMA RAMIREZ	Inspector Catastros	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Administrativo	08H00 - 18H00	Nombramiento							
PEDRO COTTO	Coord. Juntas de Agua	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Administrativo	08H00 - 18H00	Nombramiento							
JAIME RAMIREZ TAMAYO	Inspector Catastros	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Administrativo	08H00 - 18H00	Nombramiento							
JOSÉ GERMAN ASPIAZU	Inspector Catastros	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Administrativo	08H00 - 18H00	Nombramiento							
HERNÁN CHANCAY QUINTO	Supervisor de Inspector Técnico	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Administrativo	08H00 - 18H00	Nombramiento							

23 de 42

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Institución	Funciones en tiempo normal	Horario de trabajo	Tipo de contrato	Fecha de terminación de contrato	Fechas de periodo de vacaciones	Fortalezas para la atención de emergencias	Teléfono fijo de contacto	Teléfono celular	Dirección
Nombre	Cargo										
PEDRO BELARANO LEÓN	Atención al Cliente	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Administrativo	08H00 - 18H00	Nombramiento						
ANDRÉS MONTOYA MACÍAS	Administrador	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Administrativo	08H00 - 18H00	Nombramiento						
SANTIAGO HERRERA SILVA	Inspector Catastros	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Administrativo	08H00 - 18H00	Nombramiento						
MERCEDES ABRIL ARREAGA	Ayudante de Promoción	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Administrativo	08H00 - 18H00	Nombramiento				86228731		
JUAN GUILLERMO HURTADO	Inspector Catastros	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Administrativo	08H00 - 18H00	Nombramiento						
TELMO RODRÍGUEZ SÁNCHEZ	Chofer Gerencia	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Administrativo	08H00 - 18H00	Nombramiento						
JAIME ALVARO MERA	Administrador de Sector	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Administrativo	08H00 - 18H00	Nombramiento						
GINO RICAURTE SCHULTD	Ayudante de sistema	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Administrativo	08H00 - 18H00	Nombramiento						
VÍCTOR AGUILERA	Jefe de Agua Potable	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Nombramiento						
JHON PAZMIÑO CAICEDO	Jefe de Agua Servida	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Nombramiento						
JOSÉ ALVEAR NARVAEZ	Inspector de Aguas Servidas	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados						
RICARDO GARCÍA PAREDES	Supervisor eléctrico	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados						
JOHANNA TORRES PEREIRA	Secretaria - Técnica	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados						
DARIO ZAMBRANO	Inspector AA PP	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados						

24 de 42

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Institución	Funciones en tiempo normal	Horario de trabajo	Tipo de contrato	Fecha de terminación de contrato	Fechas de periodo de vacaciones	Fortalezas para la atención de emergencias	Teléfono fijo de contacto	Teléfono celular	Dirección
Nombre	Cargo										
FELIPE SALVADOR HERNÁNDEZ	Ayudante de mantenimiento de medidores	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados						
SANTIAGO CADENA ACOSTA	Banco de Pruebas	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados						
CRISTOPHER DELGADO VARGAS	Inspector AA PP	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados						
RICARDO MERA RAMOS	Inspector AA PP	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados						
GEOMAR RIVADENEIRA LEÓN	Inspector AA PP	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados						
ENRIQUE JÁCOME FUENTES	Maestro misceláneo trabajos AA PP	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados						
FRANKLIN MARIJUENA CONTRERAS	Maestro misceláneo trabajos AA PP	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados						
ANDRÉS GONZÁLES CHICA	Maestro misceláneo trabajos AA PP	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados						
JORGE CHICHANDE MERLO	Ayudante misceláneo trabajos AA PP	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados						
JOFFRE LEÓN VERA	Ayudante misceláneo trabajos AA PP	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados						
LUIS ENGRACIA BENITEZ	Ayudante misceláneo trabajos AA PP	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados						
PEDRO GONZÁLES MACÍAS	Maestro misceláneo trabajos AA PP	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados						
TEÓFILO MELÉNDEZ VITE	Ayudante misceláneo trabajos AA PP	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados						
JOSÉ TAPIA OLAYA	Inspector de Agua Potable	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados						

25 de 42

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Cargo	Institución	Funciones en tiempo normal	Horario de trabajo	Tipo de contrato	Fecha de terminación de contrato	Fechas de periodo de vacaciones	Fortalezas para la atención de emergencias	Teléfono fijo de contacto	Teléfono celular	Dirección
Nombre	Cargo											
JONATHAN CEVALLOS MEDINA	Ayudante de Reparaciones de AA.PP	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados							
JORGE JÁCOME DELGADO	Maestro en Reparaciones de AA.PP	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados							
ROBERTO MEJÍA GARCÍA	Ayudante de mantenimiento y limpieza del Sistema de AA.LL	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados							
JULIO ROSADO MONCAYO	Ayudante de mantenimiento y limpieza del Sistema de AA.LL	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados							
ABDÓN VALERO CASTRO	Ayudante de mantenimiento y limpieza del Sistema de AA.LL	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados							
AUGUSTO ALARCÓN VALERO	Ayudante de mantenimiento y limpieza del Sistema de AA.LL	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados							
HÉCTOR VERA BARBOTO	Ayudante de mantenimiento y limpieza del Sistema de AA.LL	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados							
MARCOS ALVARADO CHAGUAY	Ayudante en resane de pavimento	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados							
ENRIQUE MOREIRA ONATE	Operador de retroexcavadora	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados							
JOSÉ SANCHEZ OLMEDO	Operador de medidor patrón	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados							
ELOY PACHECO VARGAS	Operador de Bomba de drenaje pluvial	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados							
FÉLIX CEDENO CEDENO	Operador de Bomba de drenaje pluvial	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados							
MAYLINE LOZANO RAMIREZ	Operador de Bomba de drenaje pluvial	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados							

26 de 42

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Cargo	Institución	Funciones en tiempo normal	Horario de trabajo	Tipo de contrato	Fecha de terminación de contrato	Fechas de periodo de vacaciones	Fortalezas para la atención de emergencias	Teléfono fijo de contacto	Teléfono celular	Dirección
Nombre	Cargo											
SIXTO MAYORGA MURILLO	Ayudante de trabajos de AA.PP	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados							
FORTUNATO MOLINA AGUIRRE	Operador de pozos AA.PP (La Chorrera)	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados							
JOSÉ IZQUIERDO ENRIQUEZ	Ayudante en limpieza de sistemas de aguas servidas	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados							
MARCO HERNÁNDEZ VERA	Ayudante en limpieza de sistemas de aguas servidas	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados							
JOSÉ ACOSTA LARA	Ayudante en mantenimiento de planta de tratamiento de AA.LL	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados							
SANTIAGO ARAUJO BARRIONUEVO	Operador de pozo de AA.PP	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados							
ISMAEL PÉREZ NAVARRETE	Operador de pozo de AA.PP	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados							
HUMBERTO RAMOS ALVARADO	Operador de pozo de AA.PP	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados							
MARCO LEÓN CASTRO	Ayudante en limpieza de sistemas de aguas servidas	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados							
WILSON FRANCO MALIZA	Ayudante de mantenimiento y limpieza del Sistema de AA.LL	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados							
MANUEL JIMÉNEZ BOLAÑOS	Ayudante de mantenimiento y limpieza del Sistema de AA.LL	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados							
ALFONSO CONTRERAS DÍAZ	Ayudante de mantenimiento y limpieza del Sistema de AA.LL	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados							
EDUARDO HENRIQUEZ ACOSTA	Ayudante de mantenimiento y limpieza del Sistema de AA.LL	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados							

27 de 42

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Institución	Funciones en tiempo normal	Horario de trabajo	Tipo de contrato	Fecha de terminación de contrato	Fechas de periodo de vacaciones	Fortalezas para la atención de emergencias	Teléfono fijo de contacto	Teléfono celular	Dirección
Nombre	Cargo										
CARLOS RODRIGUEZ TORRES	Ayudante de mantenimiento y limpieza del Sistema de AA.LL	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados						
LUIS MARTILLO RUIZ	Ayudante de mantenimiento y limpieza del Sistema de AA.LL	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados						
JOSÉ BONIFAZ GUERRERO	Operador de Bomba de drenaje pluvial	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados						
JULIO VEIRA CHAGUAY	Maestro de resanes de pavimento	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados						
FELIX PAZ BAQUERIZO	Operador de pozos AA.PP (La Chorrera)	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados						
JOFFRE GARCÍA BAQUERIZO	Operador de pozos AA.PP (La Chorrera)	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados						
JAVIER BURGOS CHAGUAY	Maestro de reparaciones de AA.PP	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados						
MONAR GORKY CEVALLOS	Laboratorista	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados						
EDWIN AVILÉS LEÓN	Operador de pozos AA.PP	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados						
WILMER BARBOTO FREIRE	Ayudante de mantenimiento y limpieza del Sistema de AA.LL	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados						
HENRY MORÁN AVILÉS	Ayudante de mantenimiento y limpieza del Sistema de AA.LL	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - EMSABA	Técnico	08H00 - 18H00	Contratados						
CAICEDO VILLAGOMEZ MARTHÁ JOSEFINA	Técnico Banco Sangre	Cruz Roja - Provincia de Los Ríos	6 horas	15H30 a 21H30	Indefinido		15 días + adicionales	Primeros Auxilios Básicos	05-2730-265	089079585	AV. 6 DE OCTUBRE Y 18 DE MAYO
FONSECA GALARZA SANDRA WIVIANA	Recaudadora	Cruz Roja - Provincia de Los Ríos	9 horas 30 minutos	7H30 a 15H30	Indefinido		15 días + adicionales	Primeros Auxilios Básicos	05-2734-107	089079585	JULIAN X MARCOS Y MARTIN ICAZA

28 de 42

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Institución	Funciones en tiempo normal	Horario de trabajo	Tipo de contrato	Fecha de terminación de contrato	Fechas de periodo de vacaciones	Fortalezas para la atención de emergencias	Teléfono fijo de contacto	Teléfono celular	Dirección
Nombre	Cargo										
JACOME ARIAS JORGE OSWALDO	Técnico Banco Sangre	Cruz Roja - Provincia de Los Ríos	6 horas	07h30 a 13H30 / 09H30 a 15H30	Indefinido		15 días + adicionales	Radiocomunicações EDAN Primeros Auxilios Básicos, inmunohematología y otros.	05-2732-536	091884992	GENERAL BARONA 723 Y ELOY ALFARO
ORTÍZ BELTAN IVONNE ALEXANDRA	Laboratorista	Cruz Roja - Provincia de Los Ríos	6 horas	07h30 a 13H00 / 11H00 a 17H00	Indefinido		15 días + adicionales	Primeros Auxilios Básicos	05-2735-773	094731605	CIUDADDELA LA AVENTURA
PAZMIÑO VILLEGAS ANGEL WELLINTONG	Mantenimiento	Cruz Roja - Provincia de Los Ríos	6 horas	Nocturno	Indefinido		15 días + adicionales	Radiocomunicações	093873661	093873661	AV. 10 DE AGOSTO Y FLORES
SÁNCHEZ VITE LUZ DOLORES	Secretaria de Presidencia	Cruz Roja - Provincia de Los Ríos	8 horas	08H30 a 13H00 / 15H00 a 18H00	Indefinido		15 días + adicionales	Radiocomunicações, EDAN TD, ENIS, Primeros Auxilios, APH1,2,3 y 4, Manejo de Desventar, Planificación, Toma de Datos GPS otros	05-2732-537		MARTIN ICAZA Y ULTIMA CALLE
SILVA GABOR ROSA MARGARITA	Técnico Banco Sangre	Cruz Roja - Provincia de Los Ríos	6 horas	07h30 a 13H30 / 09H30 a 15H30	Indefinido		15 días + adicionales	Primeros Auxilios Básicos	05-2730-018	093838679	MARTIN ICAZA Y 10 DE AGOSTO
VERA BOHORQUEZ WIVIANA KARINA	Financiera-Administradora	Cruz Roja - Provincia de Los Ríos	8 horas	09H00 a 13H30 / 15H00 a 18H00	Indefinido		15 días + adicionales	Primeros Auxilios Básicos, Radiocomunicações	05-2734-153	094346467	AV. 10 DE AGOSTO Y FLORES
ZUNIGA MURILLO SONIA PATRICIA	Laboratorista	Cruz Roja - Provincia de Los Ríos	6 horas	07H30 a 13H00 / 11H00 a 17H00	Indefinido		15 días + adicionales	Primeros Auxilios Básicos	05-2734-559	094362199	CIUDADDELA LA AVENTURA
ACOSTA ROBI MARTHÁ GUADALUPE	Coordinadora provincial socorros y desastres	Cruz Roja - Provincia de Los Ríos						PRIMEROS AUXILIOS Básicos, Metodología Participativa, Radiocomunicações, SUMA, EDAN, ENIS, APH1, 2,3,4, PLANIFICACION, TOMA DE DATOS GPS, OTROS	05-2732-544	093279689	PARROQUIA EL SALTO

29 de 42

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Institución	Funciones en tiempo normal	Horario de trabajo	Tipo de contrato	Fecha de terminación de contrato	Fechas de período de vacaciones	Fortalezas para la atención de emergencias	Teléfono fijo de contacto	Teléfono celular	Dirección
Nombre	Cargo										
ARECHUA GARCÍA ODALYS YANINA	Voluntaria	Cruz Roja - Provincia de Los Ríos						PRIMEROS AUXILIOS básicos, MANEJO DE ESTRES, SUPERVIVENCIA EN ESPACIOS AGRESTES, SANIAMIENTO AMBIENTAL, Toma de datos GPS, EDAN	086337048	086337048	SUCRE Y OCTAVA CALLE
BAJANA CARBO GISSELA YOLANDA	Voluntaria	Cruz Roja - Provincia de Los Ríos						Primeros Auxilios Básicos, Preparación Comunitaria para Desastres, EDAN	093724364	093724364	ABDON CALDERÓN Y GARCÍA MORENO
BAJANA LAMIYA COLOMBIA ARACELY	Voluntaria	Cruz Roja - Provincia de Los Ríos						Primeros Auxilios Básicos	088638131	088638131	MATA DE CACAO
CAMPUZANO VERA ANA DE LOS ANGELES	Voluntaria	Cruz Roja - Provincia de Los Ríos						Primeros Auxilios Básicos	05-2733-092	094745145	ABDON CALDERÓN 807 Y PRIMERA CALLE
CANDO SANDOVAL JENNY	Voluntaria	Cruz Roja - Provincia de Los Ríos						Primeros Auxilios Básicos, Preparación Comunitaria para Desastres, Progresión Acuatca, EDAN	088806868	088806868	CIUDADELA UNIVERSITARIA
CEDEÑO NICOLA JORGE MANUEL	Coordinadora provincial recursos humanos	Cruz Roja - Provincia de Los Ríos						Primeros auxilios Básicos, ENIS Cr. EDAN TD Toma de datos en GPS, Apoyo Psicosocial y otros	05-2731-891	091853245	CIUDADELA EL CHOFER
CHIRIGUAYO GUERRERO CINTHYA YADIRA	Voluntaria	Cruz Roja - Provincia de Los Ríos						Primeros Auxilios Básicos	089088815	089088815	ECUAVEGETAL, RCTO LA ALEGRIA
FRANCO OLIVO NAIROBY ESTEFANIA	Voluntaria	Cruz Roja - Provincia de Los Ríos						Primeros Auxilios Básicos, ENIS, EDAN, Planificación y Proyectos, APH1, 2,3,4, Mejor Diseño de Programas, otros	05-736-478		VARGAS MACHUCA Y ROCAFUERTE

30 de 42

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Institución	Funciones en tiempo normal	Horario de trabajo	Tipo de contrato	Fecha de terminación de contrato	Fechas de período de vacaciones	Fortalezas para la atención de emergencias	Teléfono fijo de contacto	Teléfono celular	Dirección
Nombre	Cargo										
JÁCOME ARIAS JORGE OSWALDO	Voluntario	Cruz Roja - Provincia de Los Ríos						Primeros auxilios Básicos, EDAN, Radiocomunicaciones, Toma de datos en GPS, Planificación y Proyectos, Supervivencia en campos agrestes	05-2732-536	091884992	GENERAL BARONA 723 Y ELOY ALFARO
LAMÁN FREIRE MIRIAN	Voluntaria	Cruz Roja - Provincia de Los Ríos						Primeros Auxilios Básicos	099457865	099457865	GENERAL BAHONA Y 27 DE MAYO
LÓPEZ SANDOLLA KARLA GUIBELLY	Voluntaria	Cruz Roja - Provincia de Los Ríos						Primeros auxilios Básicos, EDAN	099315724	099315724	CIUDADELA NUEVO BABAHOYO
MÁRQUEZ SANDOYA STEFANIA CAROLINA	Voluntaria	Cruz Roja - Provincia de Los Ríos						Primeros Auxilios Básicos, EDAN	05-2733-399		ROCAFUERTE Y GARCÍA MORENO
MORALES QUINTO JUANA KATHERINE	Voluntaria	Cruz Roja - Provincia de Los Ríos						Primeros Auxilios Básicos			ECUAVEGETAL, RCTO LA ALEGRIA
MUÑOZ SANDOYA BENILDA MARIANELA	Voluntaria	Cruz Roja - Provincia de Los Ríos						PRIMEROS AUXILIOS básicos, MANEJO DE ESTRES, SUPERVIVENCIA EN ESPACIOS AGRESTES, SANIAMIENTO AMBIENTAL, Toma de datos GPS, EDAN, Apoyo Psico-social	05-2735-952	086579582	JUAN X MARCOS Y ROCAFUERTE
NARANJO BALAJAÑA PEDRO MISACC	Voluntario	Cruz Roja - Provincia de Los Ríos						Primeros Auxilios Básicos, ENIS, EDAN	05-2732-537		GARCÍA MORENO Y LA SEXTA
SALINAS SACOTO CAMILLO ROMÁN	Presidente junta provincial cruz roja los ríos	Cruz Roja - Provincia de Los Ríos							05-2730-131	099127945	SUCRE Y GENERAL BARONA
SÁNCHEZ VITE LUZ DOLORES	Voluntaria	Cruz Roja - Provincia de Los Ríos						Primeros Auxilios Básicos, Radiocomunicaciones, EDAN TD, ENIS, APH1,2,3 y 4, Manejo de Desastres, Planificación, Toma de Datos GPS, Gestión de Riesgo y otros	05-2736-992		MARTÍN ICAZA Y ULTIMA CALLE

31 de 42

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Cargos	Institución	Funciones en tiempo normal	Horario de trabajo	Tipo de contrato	Fecha de terminación de contrato	Fechas de período de vacaciones	Fortalezas para la atención de emergencias	Teléfono de contacto	Teléfono celular	Dirección
Nombre	Cargo											
TORRES CRUZ CÉSAR AUGUSTO	Coordinador provincial de planificación	Cruz Roja - Provincia de Los Ríos							Primeros Auxilios Básicos,	05-2733-761	097530124	AV. 6 DE OCTUBRE HACIENDA CRUZ
VERA ANDRADE CARLOS LUIS	Gerente de áreas esenciales	Cruz Roja - Provincia de Los Ríos							Primeros Auxilios Básicos, APH1, 2,3,4, Radiocomunicaciones, Gestión de Riesgo, EDAN Salud, ENIS, Toma de Datos en GPS, Supervivencia en Campos Agressivos, Gestión de Políticas de la Salud y otros	086180411	086180411	PARROQUIA EL SALTO
LIC. PATRICIA ARMENDÁRIZ	Directora	Ministerio de Inclusión Económica y Social - Dir. Prov. de Los Ríos			8:00 a 16:30	Nombramiento				2735872 / 2730126	082751678	SUCRE Y MALECÓN
ING. GRECIA AGUIRRE ALBÁN	Profesional 4	Ministerio de Inclusión Económica y Social - Dir. Prov. de Los Ríos			8:00 a 16:30	Nombramiento				2735872	097804347	DURÁN
DRA. GLADYS PAREDES LARA	Profesional 4	Ministerio de Inclusión Económica y Social - Dir. Prov. de Los Ríos			8:00 a 16:30	Nombramiento					097104088	DURÁN
LIC. WASHINGTON RUIZ JACOME	Profesional 1	Ministerio de Inclusión Económica y Social - Dir. Prov. de Los Ríos			8:00 a 16:30	Nombramiento					086612206	AV. UNIVERSITARIA
MS MERCEDES CAMPELO VÁSQUEZ	Tecnico B	Ministerio de Inclusión Económica y Social - Dir. Prov. de Los Ríos			8:00 a 16:30	Nombramiento					094723438	CALLE BARREIRO
AB. LUIS LÓPEZ GUERRERO	Profesional 1	Ministerio de Inclusión Económica y Social - Dir. Prov. de Los Ríos			8:00 a 16:30	Contrato					099112016	BARRIO LINDO
ING. ZOILA CAMACHO LLAGUNO	Profesional 1	Ministerio de Inclusión Económica y Social - Dir. Prov. de Los Ríos			8:00 a 16:30	Contrato					097004298	JUAN MONTALVO
ING. EDITH JORDÁN ARREAGA	Tecnico A	Ministerio de Inclusión Económica y Social - Dir. Prov. de Los Ríos			8:00 a 16:30	Contrato					0094987135	VÍA FEBRES CORDERO
ING. ERIKA CHANG FONSECA	Profesional 1	Ministerio de Inclusión Económica y Social - Dir. Prov. de Los Ríos			8:00 a 16:30	Contrato					093774652	MONTALVO

32 de 42

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Cargos	Institución	Funciones en tiempo normal	Horario de trabajo	Tipo de contrato	Fecha de terminación de contrato	Fechas de período de vacaciones	Fortalezas para la atención de emergencias	Teléfono de contacto	Teléfono celular	Dirección
Nombre	Cargo											
LIC. SANDRA CASTRO ALVARADO	Asistente Administrativo	Ministerio de Inclusión Económica y Social - Dir. Prov. de Los Ríos			8:00 a 16:30	Contrato					086443540	CDLA. 4 DE MAYO
RAFAEL APALUJO ALVARADO	Chofer	Ministerio de Inclusión Económica y Social - Dir. Prov. de Los Ríos			8:00 a 16:30	Contrato					088107360	CRISTO DEL CONSUELO
AB. PEDRO MURILLO MUÑOZ	Coordinador	Defensa Civil - Prov. de Los Ríos			08:00-12:00 14:00-18:00	Nombramiento					099128089	
EC. LORENA PROAÑO MANSALVAS	Contadora	Defensa Civil - Prov. de Los Ríos			08:00-12:00 14:00-18:00	Nombramiento				05-2735414	097062826	5 DE JUNIO 1025 ENTRE MARTINICAZA Y ROCAFUERTE
TLGO. GRISELIA ESPANA CADENA	Secretaría	Defensa Civil - Prov. de Los Ríos			08:00-12:00 14:00-18:00	Nombramiento					099366470	
CBA. LUCAS VELASQUEZ CORTEZ	Guardainmacén	Defensa Civil - Prov. de Los Ríos			08:00-12:00 14:00-18:00	Nombramiento					093815471	
FRANKLIN CHERREZ MORALES	Conductor	Defensa Civil - Prov. de Los Ríos			08:00-12:00 14:00-18:00	Nombramiento				05-2737613	093295834	GARCIA MORENO 428 ENTRE CALDERON Y 27 DE MAYO
ARMENDARIZ MUTRE ANDRES ENRIQUE	Voluntario Activo	Defensa Civil - Prov. de Los Ríos									088608726	CALLE QUINTA Y CALLE "L"
BAZURTO RAMOS CARLOS LUIS	Voluntario Activo	Defensa Civil - Prov. de Los Ríos									088317997	BY PASS
DORADO CASTRO ALFREDO TOMAS	Voluntario Activo	Defensa Civil - Prov. de Los Ríos									052527944	LA HUAQUILLA
ESCOBAR LEBRO EDISON EDIBERTO	Voluntario Activo	Defensa Civil - Prov. de Los Ríos									052737422	VARGAS MACHUCA Y CALLE "G"
GUAMAN EUGENIO BARTOLOME	Voluntario Activo	Defensa Civil - Prov. de Los Ríos										
LOPEZ MARTHA	Voluntario Activo	Defensa Civil - Prov. de Los Ríos										
MACIAS BERMUDEZ JIMMY JHON	Voluntario Activo	Defensa Civil - Prov. de Los Ríos								052733287		VARGAS MACHUCA Y ROLDOS
MAW'IN MACIAS JOSE MIGUEL	Voluntario Activo	Defensa Civil - Prov. de Los Ríos								052750503		MALECON 616 Y SEPTIMA
PINTO VALENZUELA NALDO NESTOR	Voluntario Activo	Defensa Civil - Prov. de Los Ríos									086903644	LA VENTURA

33 de 42

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Cargo	Institución	Funciones en tiempo normal	Horario de trabajo	Tipo de contrato	Fecha de terminación de contrato	Fechas de periodo de vacaciones	Fortalezas para la atención de emergencias	Teléfono fijo de contacto	Teléfono celular	Dirección
Nombre	Cargo											
TROYA JAIME EDGAR ANTONIO	Voluntario Activo	Defensa Civil - Prov. de Los Ríos							052735721	085389783	ELOY ALFARO Y CUARTA PEATONAL	
VIVAR MARIN CESAR ANDRES	Voluntario Activo	Defensa Civil - Prov. de Los Ríos								091353523	NUEVA VENTURA	
ZAMBRANO GARCIA VICTOR PATRICO	Voluntario Activo	Defensa Civil - Prov. de Los Ríos									SUCRE Y CALLE 4TA	
COLOMA PEÑAFIEL EDISON EDUARDO	Voluntario Activo	Defensa Civil - Prov. de Los Ríos								094573359	KM. 45 VIA DURAN BABAHOYO	
ESCOBAR LOOR JORGE ALBERTO	Voluntario Activo	Defensa Civil - Prov. de Los Ríos								086413051	BARREIRO	
GOMEZ GUTIERREZ EDINSON JACINTO	Voluntario Activo	Defensa Civil - Prov. de Los Ríos								094474311	CDLA. LA VENTURA	
SIJAREZ VALVERDE GONZALO VALENTIN	Voluntario Activo	Defensa Civil - Prov. de Los Ríos								085376406	ELOY ALFARO Y CUARTA PEATONAL	
MORA LEON GLORIA MARIA	Voluntario Aspirante	Defensa Civil - Prov. de Los Ríos								091311875	MARTINICAZA Y TER. CALLEJON	
QUINTO RAMOS MARLON ENRIQUE	Voluntario Aspirante	Defensa Civil - Prov. de Los Ríos								082553351	RCTO. LA ALEGRIA	
MINDA MANCILLA MARIUXI JANETH	Voluntario Aspirante	Defensa Civil - Prov. de Los Ríos								093688898	CDLA. MUÑOZ RUBIO	
VARGAS OCHOA JHONNY GILBERTO	Voluntario Activo	Defensa Civil - Prov. de Los Ríos								097427089	CDLA. EL MAMEY	
MINDA MANCILLA GUISELLA VIVIANA	Voluntario Aspirante	Defensa Civil - Prov. de Los Ríos								097298372	CDLA. MUÑOZ RUBIO	
DUARTE CEVALLOS YOSELIN KATHERIN	Voluntario Aspirante	Defensa Civil - Prov. de Los Ríos								082764730	CDLA. 1 DE DICIEMBRE	
ASTUDILLO CABEZAS JERSON STALIN	Voluntario Aspirante	Defensa Civil - Prov. de Los Ríos									CDLA. 1 DE DICIEMBRE	
MINDA MANCILLA JESSENA LUCILA	Voluntario Aspirante	Defensa Civil - Prov. de Los Ríos								099690374	CDLA. MUÑOZ RUBIO	
IGLESIAS FALCONI SANDRA ISABEL	Voluntaria Activo	Defensa Civil - Prov. de Los Ríos								091092871	MALECON Y CALLE 3RA.	
MORAN COLOMBATTI VICTOR NAHIN	Voluntario Cooperador	Defensa Civil - Prov. de Los Ríos							052730579	086516629	MARTINICAZA ENTRE GENERAL BARONA Y MALECON	

34 de 42

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Cargo	Institución	Funciones en tiempo normal	Horario de trabajo	Tipo de contrato	Fecha de terminación de contrato	Fechas de periodo de vacaciones	Fortalezas para la atención de emergencias	Teléfono fijo de contacto	Teléfono celular	Dirección
Nombre	Cargo											
REBOLLEDO LEON JULIO CESAR	Voluntario Activo	Defensa Civil - Prov. de Los Ríos									085060939	BARREIRO
VALVERDE MOREIRA JOFFRE GUILLERMO	Voluntario Cooperador	Defensa Civil - Prov. de Los Ríos										
SOJOS FLORES JULIO GIOVANNY	Voluntario Activo	Defensa Civil - Prov. de Los Ríos										
FREIRE LUZDENA GINO	Primer Jefe	Cuerpo de Bomberos - Babahoyo			8H00 - 12H00 / 14H00 - 18H00	Nombramiento	Libre remoción				97625858	
ESPINOZA CONTRERAS BENITO	Jefe de Personal	Cuerpo de Bomberos - Babahoyo				Nombramiento	Definitivo					
SEMPERTEGUI CHERMEZ JORGE	Comandante	Cuerpo de Bomberos - Babahoyo			24 HORAS	Nombramiento	Definitivo				93660297	
BOZA NAVARRETE JOSE	Jefe de Instrucción	Cuerpo de Bomberos - Babahoyo			8H00 - 12H00 / 14H00 - 18H00	Nombramiento	Definitivo					
ONATE JIMÉNEZ VÍCTOR	Chofer	Cuerpo de Bomberos - Babahoyo			8H00 - 12H00 / 14H00 - 18H00	Nombramiento	Definitivo					
PAEZ GONZABAY GUISELA	Secretaria	Cuerpo de Bomberos - Babahoyo			8H00 - 12H00 / 14H00 - 18H00	Nombramiento	Definitivo					
BECILIA VERA ZOILA	Secretaria	Cuerpo de Bomberos - Babahoyo			8H00 - 12H00 / 14H00 - 18H00	Nombramiento	Definitivo					
FILIAN COCA EDISON	Tesorero e	Cuerpo de Bomberos - Babahoyo			8H00 - 12H00 / 14H00 - 18H00	Nombramiento	Definitivo					
CARRASCO CARPIO DEYSI	Auxiliar de secretaria	Cuerpo de Bomberos - Babahoyo			8H00 - 12H00 / 14H00 - 18H00	Nombramiento	Definitivo					
VILLAMARIN MONSERRATE ELVIRA	Contadora	Cuerpo de Bomberos - Babahoyo			8H00 - 12H00 / 14H00 - 18H00	Nombramiento	Definitivo					
QUIMI GONZALES JUSTO	Auxiliar de servicio	Cuerpo de Bomberos - Babahoyo			8H00 - 12H00 / 14H00 - 18H00	Nombramiento	Definitivo					
VERA SOLARTE DANIEL	Segundo Jefe	Cuerpo de Bomberos - Babahoyo			8H00 - 12H00 / 14H00 - 18H00	Nombramiento	Definitivo					
MINDIOLA ICAZA OSWALDO	Chofer	Cuerpo de Bomberos - Babahoyo			24 HORAS	Ocasional						
COLOMA PEÑAFIEL EDUARDO	Jefe de Guardia	Cuerpo de Bomberos - Babahoyo			24 HORAS	Ocasional						
HEREDIA TAPPA JUAN	Jefe de Supervisión	Cuerpo de Bomberos - Babahoyo			8H00 - 12H00 / 14H00 - 18H00	Ocasional	31-Dec-08					
SALAS VALVERDE EVELYN	Recaudadora	Cuerpo de Bomberos - Babahoyo			8H00 - 12H00 / 14H00 - 18H00	Ocasional	31-Dec-09					

35 de 42

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Institución	Funciones en tiempo normal	Horario de trabajo	Tipo de contrato	Fecha de terminación de contrato	Fechas de periodo de vacaciones	Fortalezas para la atención de emergencias	Teléfono fijo de contacto	Teléfono celular	Dirección
Nombre	Cargo										
ORTIZ VECILIA JOSÉ	Jefe de Guardia	Cuerpo de Bomberos - Babahoyo		24 HORAS	Ocasional	31-Dec-09				94446137	
MOREIRA CORDOVA CLIMACO	Chofer	Cuerpo de Bomberos - Babahoyo		24 HORAS	Ocasional	31-Dec-09				91389231	
JIMÉNEZ MARTÍNEZ PEDRO	Tropa	Cuerpo de Bomberos - Babahoyo		24 HORAS	Ocasional	31-Dec-09				89287835	
RIZZO WILSON MARCOS	Tropa	Cuerpo de Bomberos - Babahoyo		24 HORAS	Ocasional	31-Dec-09			2736461	91899163	
VALENCIA VIVAS ALFREDO	Tropa	Cuerpo de Bomberos - Babahoyo		24 HORAS	Ocasional	31-Dec-09				99507692	
VELOZ VENTIMILLA JAVIER	Tropa	Cuerpo de Bomberos - Babahoyo		24 HORAS	Ocasional	31-Dec-09			2736077	93063147	
ROMERO NARANJO WILLIAN	Chofer	Cuerpo de Bomberos - Babahoyo		24 HORAS	Ocasional	31-Dec-09				88313160	
ALAVA VALENZUELA CRISTIAN	Tropa	Cuerpo de Bomberos - Babahoyo		24 HORAS	Ocasional	31-Dec-09					
CARRANZA MORALES JIMMY	Tropa	Cuerpo de Bomberos - Babahoyo		24 HORAS	Ocasional	31-Dec-09				86189665	
PULLOPASIG DE LA CRUZ SERGIO	Tropa	Cuerpo de Bomberos - Babahoyo		24 HORAS	Ocasional	30-Sep-09					
PROAÑO CHAVEZ VICTOR	Chofer	Cuerpo de Bomberos - Babahoyo		24 HORAS	Ocasional	31-Dec-09				90996977	
PAREJA OLALLA JAVIER	Jefe de Guardia	Cuerpo de Bomberos - Babahoyo		24 HORAS	Ocasional	31-Dec-09				91212434	
CALEÑO QUINATO MARY	Tropa	Cuerpo de Bomberos - Babahoyo		24 HORAS	Ocasional	31-Dec-09					
VILLEGAS SALVATIERRA FELIPE	Chofer	Cuerpo de Bomberos - Babahoyo		24 HORAS	Ocasional	31-Dec-09				92408225	
COLLAT ECUADOR	Jefe Coordinador	Cuerpo de Bomberos - Babahoyo			Voluntario					93857414	
MACÍAS DANIEL	Jefe de Guardia	Cuerpo de Bomberos - Babahoyo			Voluntario					85565048	
ACOSTA PEÑA CARLOS	Tropa	Cuerpo de Bomberos - Babahoyo		24 HORAS	Ocasional	30-Sep-09					
PAREDES PALMA ADRIANA	Tropa	Cuerpo de Bomberos - Babahoyo		24 HORAS	Ocasional	31-Dec-08					
ENCALADA MONSERRATE DARWIN	Tropa	Cuerpo de Bomberos - Babahoyo		24 HORAS	Ocasional	31-Dec-08				90316752	

36 de 42

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Institución	Funciones en tiempo normal	Horario de trabajo	Tipo de contrato	Fecha de terminación de contrato	Fechas de periodo de vacaciones	Fortalezas para la atención de emergencias	Teléfono fijo de contacto	Teléfono celular	Dirección
Nombre	Cargo										
CASTRO GALARZA GALO	Tropa	Cuerpo de Bomberos - Babahoyo		24 HORAS	Ocasional	31-Dec-08				86230344	
ROSERO OROZCO JESSENA	Inspector	Cuerpo de Bomberos - Babahoyo		8H00 - 12H00 / 14H00 - 18H00	Ocasional	31-Dec-08					
CABEZAS MOREIRA CARLOS	Inspector	Cuerpo de Bomberos - Babahoyo		8H00 - 12H00 / 14H00 - 18H00	Ocasional	31-Dec-08					
DR. CARLOS PAZ SANCHEZ	Director	Dir. Prov. de Salud de Los Rios	Administrativa	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2730169		BOLIVAR Y 5 DE JUNIO
DOLORES VACA QUIJUE	Secretaria	Dir. Prov. de Salud de Los Rios	Administrativa	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2730169		BOLIVAR Y 5 DE JUNIO
DRA. TEOLINDA PINCAT ROMERO	Epidemiologa	Dir. Prov. de Salud de Los Rios	Administrativa	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2730169		BOLIVAR Y 5 DE JUNIO
LORENZA CEDEÑO CEDENO	Enfermera prov.	Dir. Prov. de Salud de Los Rios	Administrativa	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2730169		BOLIVAR Y 5 DE JUNIO
DR. RENE GARZOZI GARCIA	Servicios de salud	Dir. Prov. de Salud de Los Rios	Administrativa	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2730169		BOLIVAR Y 5 DE JUNIO
DRA. BLANCA RODRIGUEZ LLAGUNO MAYORGA	Medico tratante	Dir. Prov. de Salud de Los Rios	Administrativa	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2730169		BOLIVAR Y 5 DE JUNIO
DRA. NANCY WONG	Odontologa	Dir. Prov. de Salud de Los Rios	Administrativa	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2730169		BOLIVAR Y 5 DE JUNIO
LCDR. VICENTA GARCIA GAIBOR	Secretaria	Dir. Prov. de Salud de Los Rios	Administrativa	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2730169		BOLIVAR Y 5 DE JUNIO
DRA. MARIA RODRIGUEZ V.	Medico tratante	Dir. Prov. de Salud de Los Rios	Administrativa	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2730169		BOLIVAR Y 5 DE JUNIO
LCDR. FRANCISCA VILLALBA M.	Jefe de rrrhh	Dir. Prov. de Salud de Los Rios	Administrativa	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2730169		BOLIVAR Y 5 DE JUNIO
AB. EDINSON VALDIVIEZO GABOR	Guardaimacen	Dir. Prov. de Salud de Los Rios	Administrativa	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2730169		BOLIVAR Y 5 DE JUNIO
LCDR. ODIL CRESPO MENDOZA	Pagadora	Dir. Prov. de Salud de Los Rios	Administrativa	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2730169		BOLIVAR Y 5 DE JUNIO
CAMILO GIL TROYA	Asistente	Dir. Prov. de Salud de Los Rios	Administrativa	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2730169		BOLIVAR Y 5 DE JUNIO
LCDR. BRIGIDA TROYA MAZACON	Contadora	Dir. Prov. de Salud de Los Rios	Administrativa	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2730169		BOLIVAR Y 5 DE JUNIO
DRA. MARIANA NAGUA RODRIGUEZ	Medico tratante	Dir. Prov. de Salud de Los Rios	Administrativa	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2730169		BOLIVAR Y 5 DE JUNIO
AB. LEONEL FUENTES	Comisario	Dir. Prov. de Salud de Los Rios	Administrativa	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2730169		BOLIVAR Y 5 DE JUNIO

37 de 42

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Cargo	Institución	Funciones en tiempo normal	Horario de trabajo	Tipo de contrato	Fecha de terminación de contrato	Fechas de periodo de vacaciones	Fortalezas para la atención de emergencias	Teléfono fijo de contacto	Teléfono celular	Dirección
Nombre	Nombre											
LCDR. SUSANA HAZ VALERO	Jefe de estadística	Dir. Prov. de Salud de Los Ríos	Administrativa	08H00-16H30	NOMBRAMIENTO				2730169			BOLIVAR Y 5 DE JUNIO
MARGARITA BRAVO SUAREZ	Secretaría	Dir. Prov. de Salud de Los Ríos	Administrativa	08H00-16H30	NOMBRAMIENTO				2730169			BOLIVAR Y 5 DE JUNIO
LCDR. WALTER ZAPATA GUZAMAN	Educ. Para la salud	Dir. Prov. de Salud de Los Ríos	Administrativa	08H00-16H30	NOMBRAMIENTO				2730169			BOLIVAR Y 5 DE JUNIO
MAUEL FALCONI	Insp. Sanitario	Dir. Prov. de Salud de Los Ríos	Campo	08H00-16H30	NOMBRAMIENTO				2730169			BOLIVAR Y 5 DE JUNIO
MOISES VALDIEZO	Insp. Sanitario	Dir. Prov. de Salud de Los Ríos	Campo	08H00-16H30	NOMBRAMIENTO				2730169			BOLIVAR Y 5 DE JUNIO
RAFAEL ESPARZA	Insp. Sanitario	Dir. Prov. de Salud de Los Ríos	Campo	08H00-16H30	NOMBRAMIENTO				2730169			BOLIVAR Y 5 DE JUNIO
MARCIAL HURTADO	Insp. Sanitario	Dir. Prov. de Salud de Los Ríos	Campo	08H00-16H30	NOMBRAMIENTO				2730169			BOLIVAR Y 5 DE JUNIO
BOLIVAR CORTEZ	Insp. Sanitario	Dir. Prov. de Salud de Los Ríos	Campo	08H00-16H30	NOMBRAMIENTO				2730169			BOLIVAR Y 5 DE JUNIO
WILSON CASTRO	Insp. Sanitario	Dir. Prov. de Salud de Los Ríos	Campo	08H00-16H30	NOMBRAMIENTO				2730169			BOLIVAR Y 5 DE JUNIO
JULIO SANCHEZ	Insp. Sanitario	Dir. Prov. de Salud de Los Ríos	Campo	08H00-16H30	NOMBRAMIENTO				2730169			BOLIVAR Y 5 DE JUNIO
GF. JANETH HURTADO	Química farmaceutica	Dir. Prov. de Salud de Los Ríos	Campo	08H00-16H30	CONTRATO	12/31/2008			2730169			BOLIVAR Y 5 DE JUNIO
ING. LORENA FERNANDEZ	Contadora	Dir. Prov. de Salud de Los Ríos	Administrativa	08H00-16H30	CONTRATO	1/1/2009			2730169			BOLIVAR Y 5 DE JUNIO
EC. CESAR BERMEJO	Pagaduría	Dir. Prov. de Salud de Los Ríos	Administrativa	08H00-16H30	CONTRATO	1/2/2009			2730169			BOLIVAR Y 5 DE JUNIO
ING. FREDDY VILLAFUERTE	Ing. Sistemas	Dir. Prov. de Salud de Los Ríos	Administrativa	08H00-16H30	CONTRATO	1/3/2009			2730169			BOLIVAR Y 5 DE JUNIO
ING. LOURDE RODRIGUEZ	Guardalmacen	Dir. Prov. de Salud de Los Ríos	Administrativa	08H00-16H30	CONTRATO	1/4/2009			2730169			BOLIVAR Y 5 DE JUNIO
ING. JACINTO VARAS	Inf. Epidemiologia	Dir. Prov. de Salud de Los Ríos	Administrativa	08H00-16H30	CONTRATO	1/5/2009			2730169			BOLIVAR Y 5 DE JUNIO
DIANA JUNCO	Asistente contabilidad	Dir. Prov. de Salud de Los Ríos	Administrativa	08H00-16H30	CONTRATO	1/6/2009			2730169			BOLIVAR Y 5 DE JUNIO
ING. JENY CRESPO	Asistente r.r.hh	Dir. Prov. de Salud de Los Ríos	Administrativa	08H00-16H30	CONTRATO	1/7/2009			2730169			BOLIVAR Y 5 DE JUNIO
DR. JOSE GARNICA VARGAS	Director	Hospital Martín Icaza	Administrativa	08H00-16H30	TIEMPO-DIRECTOR				2730218			MALECON Y RICAURTE

38 de 42

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Cargo	Institución	Funciones en tiempo normal	Horario de trabajo	Tipo de contrato	Fecha de terminación de contrato	Fechas de periodo de vacaciones	Fortalezas para la atención de emergencias	Teléfono fijo de contacto	Teléfono celular	Dirección
Nombre	Nombre											
LILIA RAMOS CASTRO	Secretaría	Hospital Martín Icaza	Administrativa	08H00-16H30	NOMBRAMIENTO				2730218			MALECON Y RICAURTE
MARIA MARTINEZ GUERRERO	Trab. Social	Hospital Martín Icaza	Administrativa	08H00-16H30	NOMBRAMIENTO				2730218			MALECON Y RICAURTE
ELENA CRUZ LOPEZ	Trab. Social	Hospital Martín Icaza	Administrativo	08H00-16H30	NOMBRAMIENTO				2730218			MALECON Y RICAURTE
DR. JACINTO ANDRADE GARCIA	Medico tratante	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-12H00	NOMBRAMIENTO				2730218			MALECON Y RICAURTE
DR. WALTER RUBIRA MORENO	Medico tratante	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-12H00	NOMBRAMIENTO				2730218			MALECON Y RICAURTE
DR. WELLINGTON BELTRAN	Medico tratante	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-12H00	NOMBRAMIENTO				2730218			MALECON Y RICAURTE
DR. SARA DANAY GODOY	Medico tratante	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-12H00	NOMBRAMIENTO				2730218			MALECON Y RICAURTE
DR. JOSE ORELLANA PADILLA	Medico tratante	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-12H00	NOMBRAMIENTO				2730218			MALECON Y RICAURTE
DR. HECTOR CRESPO CABERO	Medico tratante	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-12H00	NOMBRAMIENTO				2730218			MALECON Y RICAURTE
DR. GUALBERTO ANDRIUOLI J.	Medico tratante	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-12H00	NOMBRAMIENTO				2730218			MALECON Y RICAURTE
DR. GUILLERMO QUINCHA G.	Medico tratante	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-12H00	NOMBRAMIENTO				2730218			MALECON Y RICAURTE
DR. GEORGINTON TAPIA M.	Medico tratante	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-12H00	NOMBRAMIENTO				2730218			MALECON Y RICAURTE
DR. CESAR BERMEJO NICOLA	Medico tratante	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-12H00	NOMBRAMIENTO				2730218			MALECON Y RICAURTE
DR. CARMELA MOSQUERA	Odonologa	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-12H00	NOMBRAMIENTO				2730218			MALECON Y RICAURTE
DR. GLADYS ESPIN RIBEIRA	Odonologa	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-12H00	NOMBRAMIENTO				2730218			MALECON Y RICAURTE
DR. NORMA CHONG	Medico tratante	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-12H00	NOMBRAMIENTO				2730218			MALECON Y RICAURTE
DR. GERMANIA MONTES	Medico tratante	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-12H00	NOMBRAMIENTO				2730218			MALECON Y RICAURTE
DR. FANNY ALVARO CASTRO	Medico tratante	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-12H00	NOMBRAMIENTO				2730218			MALECON Y RICAURTE
DR. MARIANA MURIEL	Medico tratante	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-12H00	NOMBRAMIENTO				2730218			MALECON Y RICAURTE

39 de 42

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Institución	Funciones en tiempo normal	Horario de trabajo	Tipo de contrato	Fecha de terminación de contrato	Fechas de periodo de vacaciones	Fortalezas para la atención de emergencias	Teléfono fijo de contacto	Teléfono celular	Dirección
Nombre	Cargo										
DR. SANDRA BLUN J.	Medico tratante	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente		NOMBRA-MIENTO				2730218		MALECON Y RICAURTE
GONZALO CORDOVA	Medico tratante	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente		NOMBRA-MIENTO				2730218		MALECON Y RICAURTE
DR. CARLOS HIDALGO	Medico tratante	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-12H00	NOMBRA-MIENTO				2730218		MALECON Y RICAURTE
DR. ODILIO OLALLA MEÑA	Medico residente	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2730218		MALECON Y RICAURTE
DR. LUIS MOREJON TROYA	Medico residente	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2730218		MALECON Y RICAURTE
DR. CESAR VARGAS BANO	Medico residente	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2730218		MALECON Y RICAURTE
VALERIANO BUSTAMANTE GARCIA	Laboratorista	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2730218		MALECON Y RICAURTE
JOSE QUINTANA JIMENEZ	Radiologo	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2730218		MALECON Y RICAURTE
FRESA LITARDO NARANJO	Administradora	Hospital Martín Icaza	Administrativa	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2730218		MALECON Y RICAURTE
ALICIA ARAUJO BARRIONUEVO	Redujsios humanos	Hospital Martín Icaza	Administrativa	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2730218		MALECON Y RICAURTE
BILMA CASTILLO BAJANA	Redujsios humanos	Hospital Martín Icaza	Administrativa	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2730218		MALECON Y RICAURTE
COLOMBIA HERVENEGILDO	Enfermera	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2730218		MALECON Y RICAURTE
EMMA MOREJON YANEZ	Enfermera	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2730218		MALECON Y RICAURTE
ANA MORA PAZ	Enfermera	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2730218		MALECON Y RICAURTE
CECILIA CALLE	Farmacautica	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2730218		MALECON Y RICAURTE
LAURA ROMERO POSLUGUA	Farmacia	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2730218		MALECON Y RICAURTE
JUAN CRIOLLO ASTUDILLO	Farmacia	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2730218		MALECON Y RICAURTE
ANINFA VALERO ZAMBRANO	Hoteleria	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2730218		MALECON Y RICAURTE
ANGELA CORDOVA SANDOYA	Administradora de caja	Hospital Martín Icaza	Administrativa	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2730218		MALECON Y RICAURTE

40 de 42

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Institución	Funciones en tiempo normal	Horario de trabajo	Tipo de contrato	Fecha de terminación de contrato	Fechas de periodo de vacaciones	Fortalezas para la atención de emergencias	Teléfono fijo de contacto	Teléfono celular	Dirección
Nombre	Cargo										
JULIO VILLACREZ BARONA	Financiero	Hospital Martín Icaza	Administrativa	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2730218		MALECON Y RICAURTE
KATTY AYALA ESPARZA	Enfermera	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2730218		MALECON Y RICAURTE
DR. MIGUEL VELEZ	Medico tratante	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2730218		MALECON Y RICAURTE
ROSA GALECIO MARQUEZ	Estadistica	Hospital Martín Icaza	Administrativa	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2730218		MALECON Y RICAURTE
MARIA QUINTO PAREDES	Estadistica	Hospital Martín Icaza	Administrativa	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2730218		MALECON Y RICAURTE
ELVA CAMPI MARTINEZ	Estadistica	Hospital Martín Icaza	Administrativa	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2730218		MALECON Y RICAURTE
CLAUDIO ORDONEZ GORDILLO	Estadistica	Hospital Martín Icaza	Administrativa	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2730218		MALECON Y RICAURTE
FRESA RUIZ CAICEDO	Estadistica	Hospital Martín Icaza	Administrativa	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2730218		MALECON Y RICAURTE
LCDR. ROSA MARIN ONOFRE	Enfermera	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2735432		BARRIO LINDO
DRA. EUGENIA JUNCO SUAREZ	Medico tratante	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-12H00	NOMBRA-MIENTO				2735432		BARRIO LINDO
DRA. MARGOTH PAREDES	Medico tratante	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-12H00	NOMBRA-MIENTO				2735432		BARRIO LINDO
DRA. UBERLINDA FLOR PALMA	Odonologa	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-12H00	NOMBRA-MIENTO				2735432		BARRIO LINDO
ANA CRUZ LOPEZ	Obstetiz	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-12H00	NOMBRA-MIENTO				2735432		BARRIO LINDO
GINA CHAVEZ BARZOLA	Laboratorista	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2735432		BARRIO LINDO
DR. FELIX MANGIN MORQUECHO	Epidemiologo	Hospital Martín Icaza	Administrativa	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2735432		BARRIO LINDO
LCDR. ROSALIA BENITEZ RICAURTE	Recursos humano	Hospital Martín Icaza	Administrativa	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2735432		BARRIO LINDO
RODRIGUEZ BADILLO	Guardalmacen	Hospital Martín Icaza	Administrativa	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2735432		BARRIO LINDO
LCDR. REYNA JIMENEZ SUAREZ	Enfermera	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2735432		BARRIO LINDO
LCDR. NANCY CHOLLO JARAMILLO	Enfermera	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2735432		BARRIO LINDO
JULIA MEDINA	Farmacautica	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-16H30	NOMBRA-MIENTO				2735432		BARRIO LINDO

41 de 42

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Carga	Institución	Funciones en tiempo normal	Horario de trabajo	Tipo de contrato	Fecha de terminación de contrato	Fechas de periodo de vacaciones	Fortalezas para la atención de emergencias	Teléfono fijo de contacto	Teléfono celular	Dirección
Nombre	Cargo											
AMADA ROMERO JACOME	Pagadora	Hospital Martín Icaza	Administrativa	08H00-16H30	NOMBRAMIENTO				2735432			BARRIO LINDO
RUTH ACURIO CONTRERAS	Contadora	Hospital Martín Icaza	Administrativa	08H00-16H30	NOMBRAMIENTO				2735432			BARRIO LINDO
DRA. BETTY PINTADO NUÑEZ	Medico tratante	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-12H00	NOMBRAMIENTO				2735432			BARRIO LINDO
LCD.A. ELISA MORAN MUÑOZ	Estadística	Hospital Martín Icaza	Administrativa	08H00-16H00	NOMBRAMIENTO				2735432			BARRIO LINDO
DR. ANGEL BRAVO VINCES	Medico tratante	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-12H00	NOMBRAMIENTO				2735432			BARRIO LINDO
DRA. SONIA ROSADO CARPIO	Odontologa	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-12H00	NOMBRAMIENTO				2735432			BARRIO LINDO
JACQUELINE VACA VILLAMAR	Enfermera	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-12H00	NOMBRAMIENTO				2735432			BARRIO LINDO
DRA. NELLY BECILLA M.	Medico tratante	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-12H00	NOMBRAMIENTO				2735432			BARRIO LINDO
DRA. SONIA MORA CERZO	Odontologa	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-12H00	NOMBRAMIENTO				2735432			BARRIO LINDO
DR. JACINTO VELASTEGUI	Medico tratante	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-12H00	NOMBRAMIENTO				2735432			BARRIO LINDO
DRA. IRENE AYLLARSO	Odontologa	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-12H00	NOMBRAMIENTO				2735432			BARRIO LINDO
DRA. JUANA SEIS CERZO	Medico tratante	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-12H00	NOMBRAMIENTO				2735432			BARRIO LINDO
LCD.A. REINA TUMBACO	Enfermera	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-16H30	NOMBRAMIENTO				2735432			BARRIO LINDO
DR. JUAN SALTOS NEVARES	Odontologo	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-12H00	NOMBRAMIENTO				2735432			BARRIO LINDO
DRA. ALBA VELEZ TAMAYO	Odontologo	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-12H00	NOMBRAMIENTO				2735432			BARRIO LINDO
DRA. GLENDA ILLESCA	Medico tratante	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-12H00	NOMBRAMIENTO				2735432			BARRIO LINDO
EVA YANEZ DIAZ	Enfermera	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-12H00	NOMBRAMIENTO				2735432			BARRIO LINDO
DR. RAFAEL HERNANDEZ	Medico tratante	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-12H00	NOMBRAMIENTO				2735432			BARRIO LINDO
LCD.A. MIRIAN GUAMAN ARIAS	Enfermera	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-16H30	NOMBRAMIENTO				2735432			BARRIO LINDO
LCD.A. GLORIA RAMOS MARTINEZ	Enfermera	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-16H30	NOMBRAMIENTO				2735432			BARRIO LINDO
LCD.A. DORA RONQUILLO JUNCO	Ed. Para la salud	Hospital Martín Icaza	Atencion paciente	08H00-16H30	NOMBRAMIENTO				2735432			BARRIO LINDO

42 de 42

RECURSOS LOGÍSTICOS PARA EMERGENCIAS

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	Enero de 2009
Entidad responsable:	Municipio de Babahoyo, Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental, Cruz Roja Provincial de Los Ríos, Ministerio de Inclusión Económica y Social Dir. Provincial de Los Ríos, Defensa Civil de Los Ríos, Dirección Provincial de Los Ríos, Cuerpo de Bomberos Municipal de Babahoyo
Persona que diligenció la Matriz:	Entidades COE

TIPO DE RECURSO (Recursos logísticos para emergencias)	Cantidad	Tipo / Capacidad	Ubicación permanente	Persona a cargo	Teléfono fijo y celular de la persona a cargo	Estado del recurso	Tipo de combustible
ANTENA CON AISLADOR CENTRAL Y DOS FINALES	Unidades del recurso disponibles 1	Para los que se aplique DIPOLO	Donde se encuentran almacenados instalado	Persona habitualmente a cargo del mantenimiento, uso y almacenamiento del recurso Lucas Velasquez	Para contactar en caso de emergencia 93815471	Bueno, regular o malo BUENO	Si aplica
ANTENA DE GOMA, MANUAL Y ACCESORIOS	1			Lucas Velasquez	93815471	BUENO	
ARNÉS	2			Tnte. José Arturo Boza	93660297	BUENO	
ARX 2B CABLE DE BAJADA RP-8 25MM, 2 CONECTORES PL-259	1			Lucas Velasquez	93815471	BUENO	
BARRETA	2			Tnte. José Arturo Boza	93660297	BUENO	
BIDONES DE AGUA	766	20 LTS / BALDES CON LLAVE		Ing. Grecia Aguirre	052-735-544; 097804347	BUENO	gasolina
BOMBA DE SUCCIÓN	2	GORMAN MOD 83-E1-13 DE 3"		Lucas Velasquez	93815471	REGULAR	
BOMBA DE 3 PULGADAS	2			Tnte. José Arturo Boza	93660297	BUENO	gasolina
BOMBA SUSUKI	3	5 HP MOD. VP 30X		Lucas Velasquez	93815471	REGULAR	gasolina
BOMBA DE SUCCIÓN	6	4"		Lucas Velasquez	93815471	BUENO	gasolina
BOTAS PANTANERAS	30 pares	CAUCHO		Econ. Martha Acosta Robi	052-735-544; 093279689	BUENO	
BOTAS PANTANERAS	8			Tnte. José Arturo Boza	93660297	BUENO	
BOTIQUINES	18	AMBULATORIO		Equipos de atención ambulatorio		BUENO	
BOTIQUINES	4			Econ. Martha Acosta Robi	052-735-544; 093279689	BUENO	
CABLE COAXIAL NEMAL RG-8U (165 METROS)	1			Lucas Velasquez	93815471	BUENO	
CAMARA DIGITAL	1			Lucas Velasquez	93815471	BUENO	
CAMILLAS RÍGIDAS	4			Tnte. José Arturo Boza	93660297	BUENO	
CARGADOR KSC-16 SERIE CARG-KW-0046, BATERIA KNB-15A SERIE BAT-KW-0005,	1			Lucas Velasquez	93815471	BUENO	

1 de 4

RECURSOS LOGÍSTICOS PARA EMERGENCIAS

TIPO DE RECURSO (Recursos logísticos para emergencias)	Cantidad	Tipo / Capacidad	Ubicación permanente	Persona a cargo	Teléfono fijo y celular de la persona a cargo	Estado del recurso	Tipo de combustible
CARPA	1		Unidades de rescate/bodega/Cuerpo de Bomberos	Tnte. José Arturo Boza	93660297	BUENO	
CARPAS	3	SIMPLE	Bodega/Cruz Roja	Econ. Martha Acosta Robi	052-732-544; 093279689	BUENO	
CARPAS	1		Centro Materno Infantil/Dir. Prov. de Salud	Dr. Jacinto Velásquez		BUENO	
CASCO DE RESCATE	2		Unidades de rescate/bodega/Cuerpo de Bomberos	Tnte. José Arturo Boza	93660297	BUENO	
CASCO DE PROTECCIÓN DE INCENDIO	6		Unidades de rescate/bodega/Cuerpo de Bomberos	Tnte. José Arturo Boza	93660297	BUENO	
CILINDRO DE GAS	16		Bodega/MIES	Ing. Grecia Aguirre	052-735-872; 097804347	BUENO	
CLORO	1161	GALÓN	Bodega/MIES	Ing. Grecia Aguirre	052-735-872; 097804347	BUENO	
COBIJAS	7		Bodega/Cruz Roja	Econ. Martha Acosta Robi	052-732-544; 093279689	BUENO	
COCINETAS DE 4 HORNILLAS	16		Bodega/MIES	Ing. Grecia Aguirre	052-735-872; 097804347	BUENO	
COCINAS INDUSTRIALES A	3	4 HORNILLAS	Bodega/MIES	Ing. Grecia Aguirre	052-735-872; 097804347	BUENO	
COCINAS INDUSTRIALES B	3	3 HORNILLAS	Bodega/MIES	Ing. Grecia Aguirre	052-735-872; 097804347	BUENO	
COLCHAS DE HILO	57	1 1/2 PLAZA	Bodega/MIES	Ing. Grecia Aguirre	052-735-872; 097804347	BUENO	
COLCHONES	30	1 1/2 PLAZA	Bodega/MIES	Ing. Grecia Aguirre	052-735-872; 097804347	BUENO	
CUCHARAS	42		Bodega/MIES	Ing. Grecia Aguirre	052-735-872; 097804347	BUENO	
CUCHARONES	6		Bodega/MIES	Ing. Grecia Aguirre	052-735-872; 097804347	BUENO	
CUCHILLOS	8		Bodega/MIES	Ing. Grecia Aguirre	052-735-872; 097804347	BUENO	
DETERGENTES DE 500 GR	9204		Bodega/MIES	Ing. Grecia Aguirre	052-735-872; 097804347	BUENO	
DESINFECTANTE PISO	5191	GALÓN	Bodega/MIES	Ing. Grecia Aguirre	052-735-872; 097804347	BUENO	
EQUIPOS DE AIRE CONTENIDO	5		Unidades de rescate/bodega/Cuerpo de Bomberos	Tnte. José Arturo Boza	93660297	BUENO	
EQUIPO DE OXÍGENO TERAPIA	1		Guardalmacén/Defensa Civil	Lucas Velásquez	93815471	BUENO	
EQUIPO DE ACERCAMIENTO DE INCENDIO	10		Unidades de rescate/bodega/Cuerpo de Bomberos	Tnte. José Arturo Boza	93660297	BUENO	
EQUIPO PEQUEÑO DE OXÍGENO	1		Unidades de rescate/bodega/Cuerpo de Bomberos	Tnte. José Arturo Boza	93660297	BUENO	
ESCOBAS	56		Bodega/MIES	Ing. Grecia Aguirre	052-735-872; 097804347	BUENO	
ESCOBILLONES	41		Bodega/MIES	Ing. Grecia Aguirre	052-735-872; 097804347	BUENO	
EXTINGUIDORES DE CO2	3		Unidades de rescate/bodega/Cuerpo de Bomberos	Tnte. José Arturo Boza	93660297	BUENO	
EXTINGUIDORES DE POS	6		Unidades de rescate/bodega/Cuerpo de Bomberos	Tnte. José Arturo Boza	93660297	BUENO	
FUENTE DE PODER	1	KACHINA KC100 PS100-1537	Guardalmacén/Defensa Civil	Lucas Velásquez	93815471	BUENO	
FUENTE DE PODER	1	ASTROM RS-12A	Guardalmacén/Defensa Civil	Lucas Velásquez	93815471	BUENO	
FUNDAS PARA BASURA	3763	PAQ DE 10 UNIDADES	Bodega/MIES	Ing. Grecia Aguirre	052-735-872; 097804347	BUENO	

2 de 4

RECURSOS LOGÍSTICOS PARA EMERGENCIAS

TIPO DE RECURSO (Recursos logísticos para emergencias)	Cantidad	Tipo / Capacidad	Ubicación permanente	Persona a cargo	Teléfono fijo y celular de la persona a cargo	Estado del recurso	Tipo de combustible
GENERADOR O PLANTA ELÉCTRICA	4	SDMO PROENIX 3500 DE 3.5KW	Guardalmacén/Defensa Civil	Lucas Velásquez	93815471	BUENO	gasolina
HACHAS DE CONTRAINCENDIO	4		Unidades de rescate/bodega/Cuerpo de Bomberos	Tnte. José Arturo Boza	93660297	BUENO	
IMPERMEABLES	4	4 termos, 4 batas	Bodega/Cruz Roja	Econ. Martha Acosta Robi	052-732-544; 093279689	BUENO	
JABONES DE LAVAR ROPA	7721		Bodega/MIES	Ing. Grecia Aguirre	052-735-872; 097804347	BUENO	
JABONES DE TOCADOR	7329		Bodega/MIES	Ing. Grecia Aguirre	052-735-872; 097804347	BUENO	
JARROS PLÁSTICOS	90		Bodega/MIES	Ing. Grecia Aguirre	052-735-872; 097804347	BUENO	
JUEGO DE SÁBANAS	25	1 1/2 PLAZA	Bodega/MIES	Ing. Grecia Aguirre	052-735-872; 097804347	BUENO	
KIT DE ASEO PERSONAL	5		Bodega/MIES	Ing. Grecia Aguirre	052-735-872; 097804347	BUENO	
LAPTOP	1		Guardalmacén/Defensa Civil	Lucas Velásquez	93815471	BUENO	
LINTERNAS	4	MANUALES	Bodega/Cruz Roja	Econ. Martha Acosta Robi	052-732-544; 093279689	BUENO	
LINTERNA DE LARGO ALCANCE	2		Unidades de rescate/bodega/Cuerpo de Bomberos	Tnte. José Arturo Boza	93660297	BUENO	
LINTERNAS FRONTAL DE CASCO	5		Unidades de rescate/bodega/Cuerpo de Bomberos	Tnte. José Arturo Boza	93660297	BUENO	
MANDARRIA	4		Unidades de rescate/bodega/Cuerpo de Bomberos	Tnte. José Arturo Boza	93660297	BUENO	
MANGUERAS DE 15 MTS DE 1/2" DE ALTA PRESIÓN	12		Unidades de rescate/bodega/Cuerpo de Bomberos	Tnte. José Arturo Boza	93660297	BUENO	
MANGUERAS DE 30 MTS DE 1/2" DE ALTA PRESIÓN	2		Unidades de rescate/bodega/Cuerpo de Bomberos	Tnte. José Arturo Boza	93660297	BUENO	
MICRÓFONO DE MANO	1	KACHINA	Guardalmacén/Defensa Civil	Lucas Velásquez	93815471	BUENO	gasolina
MOSQUETOS FIGURA 8	2		Unidades de rescate/bodega/Cuerpo de Bomberos	Tnte. José Arturo Boza	93660297	BUENO	
MOSQUETONES FIGURA D	3		Unidades de rescate/bodega/Cuerpo de Bomberos	Tnte. José Arturo Boza	93660297	BUENO	
MOSQUITERAS	100		SNEM/Dir. Prox. de Salud	Dr. Lenin Daqui		BUENO	
MOTODESTROZADORA	1		Bodega/Cuerpo de Bomberos	Cap. José Ortiz / Cap. Jorge Semperegui	52730666	REGULAR	
MOTO SIERRA	1		Unidades de rescate/bodega/Cuerpo de Bomberos	Tnte. José Arturo Boza	93660297	BUENO	
MOTOSIERRA	2	DOLMAR PS 9010	Guardalmacén/Defensa Civil	Lucas Velásquez	93815471	BUENO	gasolina
MOTOR FUERA DE BORDA 1	1	40 HP	Bodega/Cuerpo de Bomberos	Cap. José Ortiz / Cap. Jorge Semperegui	52730666	BUENO	gasolina
MOTOR FUERA DE BORDA 2	1	25 HP	Bodega/Cuerpo de Bomberos	Cap. José Ortiz / Cap. Jorge Semperegui	52730666	REGULAR	gasolina
MOTOR FUERA DE BORDA A	1	EVINRUDE DE 2.3 HP PATA CORTA	Guardalmacén/Defensa Civil	Lucas Velásquez	93815471	REGULAR	gasolina
MOTOR FUERA DE BORDA B	1	JOHNSON 55 HP	Guardalmacén/Defensa Civil	Lucas Velásquez	93815471	MALO	gasolina
MOTOR FUERA DE BORDA C	1	TOMOS 4.5	Guardalmacén/Defensa Civil	Lucas Velásquez	93815471	REGULAR	gasolina

3 de 4

RECURSOS LOGÍSTICOS PARA EMERGENCIAS

TIPO DE RECURSO (Recursos logísticos para emergencias)	Cantidad	Tipo / Capacidad	Ubicación permanente	Persona a cargo	Teléfono fijo y celular de la persona a cargo	Estado del recurso	Tipo de combustible
MOTOR FUERA DE BORDA D	1	TOMOS 3.5	Guardalmacén/Defensa Civil	Lucas Velasquez	93815471	REGULAR	gasolina
MOTOR FUERA DE BORDA E	1	TOMOS 4	Guardalmacén/Defensa Civil	Lucas Velasquez	93815471	REGULAR	gasolina
MOTOR FUERA DE BORDA F	1	PATA CORTA 60HP MARINER MODELO 7055207 MF Y ACCESORIOS	Guardalmacén/Defensa Civil	Lucas Velasquez	93815471	REGULAR	gasolina
MOTOR FUERA DE BORDA G	1		Guardalmacén/Defensa Civil	Lucas Velasquez	93815471	REGULAR	gasolina
MTS DE CUERDA ESTÁTICA	100		Unidades de rescate/bodega/Cuerpo de Bomberos	Tnte. José Arturo Boza	93660297	BUENO	
OLLAS DE ALUMINIO A	19	MEDIDA N° 24	Bodega/MIES	Ing. Grecia Aguirre	052-735-872; 097804347	BUENO	
OLLAS DE ALUMINIO B	20	MEDIDA N° 28	Bodega/MIES	Ing. Grecia Aguirre	052-735-872; 097804347	BUENO	
OLLAS DE ALUMINIO C	17	MEDIDA N° 30	Bodega/MIES	Ing. Grecia Aguirre	052-735-872; 097804347	BUENO	
OLLAS DE ALUMINIO D	19	MEDIDA N° 36	Bodega/MIES	Ing. Grecia Aguirre	052-735-872; 097804347	BUENO	
PALA	2		Unidades de rescate/bodega/Cuerpo de Bomberos	Tnte. José Arturo Boza	93660297	BUENO	
PASTA DENTAL	5304		Bodega/MIES	Ing. Grecia Aguirre	052-735-872; 097804347	BUENO	
PAPEL HIGIÉNICO	5377		Bodega/MIES	Ing. Grecia Aguirre	052-735-872; 097804347	BUENO	
PAQUETES DE PAÑALES ADULTOS	1383	PAQ DE 10 UNIDADES	Bodega/MIES	Ing. Grecia Aguirre	052-735-872; 097804347	BUENO	
PAQUETES DE PAÑALES DE BEBÉ	2968	PAQ DE 8 UNIDADES	Bodega/MIES	Ing. Grecia Aguirre	052-735-872; 097804347	BUENO	
PLATOS OVALADOS DE ACERO INOXIDABLE	574	PAQ DE 24 UNIDADES	Bodega/MIES	Ing. Grecia Aguirre	052-735-872; 097804347	BUENO	
PITÓN DE ALTA PRESIÓN DE ATAQUE DE INCENDIO	3		Unidades de rescate/bodega/Cuerpo de Bomberos	Tnte. José Arturo Boza	93660297	BUENO	
POMA DE ESPUMANTE	3		Unidades de rescate/bodega/Cuerpo de Bomberos	Tnte. José Arturo Boza	93660297	BUENO	
REGULADOR DE VOLTAGE	1		Guardalmacén/Defensa Civil	Lucas Velasquez	93815471	BUENO	
RETROPROYECTOR	1		Guardalmacén/Defensa Civil	Lucas Velasquez	93815471	BUENO	
SOPORTE DE MICROFONO, CUNA, TORNILLOS CABLE DE ALIMENTACIÓN, ANTENA	1		Guardalmacén/Defensa Civil	Lucas Velasquez	93815471	BUENO	
TACHO PLÁSTICO ROJO	99		Bodega/MIES	Ing. Grecia Aguirre	052-735-872; 097804347	BUENO	
TACHOS PARA BASURA	10		Bodega/MIES	Ing. Grecia Aguirre	052-735-872; 097804347	BUENO	
TANQUES PARA AGUA	104	55 GALONES	Bodega/MIES	Ing. Grecia Aguirre	052-735-872; 097804347	BUENO	
TELEVISORES PANASONIC	6		Bodega/MIES	Ing. Grecia Aguirre	052-735-872; 097804347	BUENO	
TOALLAS PARA USO PERSONAL	1688		Bodega/MIES	Ing. Grecia Aguirre	052-735-872; 097804347	BUENO	
TOALLAS SANITARIAS	818	PAQ DE 10 UNIDADES	Bodega/MIES	Ing. Grecia Aguirre	052-735-872; 097804347	BUENO	
TOLDOS DE 4 PUNTAS	197		Bodega/MIES	Ing. Grecia Aguirre	052-735-872; 097804347	BUENO	
TRAPEADORES	33		Bodega/MIES	Ing. Grecia Aguirre	052-735-872; 097804347	BUENO	
TRANSISTOR	1	KACHINA KC-100-4572	Guardalmacén/Defensa Civil	Lucas Velasquez	93815471	BUENO	
VASOS DE ACERO INOXIDABLE	87		Bodega/MIES	Ing. Grecia Aguirre	052-735-872; 097804347	BUENO	
VÁLVULAS Y MANGUERAS PARA CILINDRO	16		Bodega/MIES	Ing. Grecia Aguirre	052-735-872; 097804347	BUENO	
VENTILADORES	15		Bodega/MIES	Ing. Grecia Aguirre	052-735-872; 097804347	BUENO	

4 de 4

SISTEMAS DE COMUNICACIONES

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	Enero de 2009
Entidad responsable:	Municipio de Babahoyo, Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental, Cruz Roja Provincial de Los Ríos, Ministerio de Inclusión Económica y Social Dir. Provincial de Los Ríos, Defensa Civil de Los Ríos, Dirección Provincial de Los Ríos, Cuerpo de Bomberos Municipal de Babahoyo
Persona que diligenció la Matriz:	Entidades COE

TIPO DE RECURSO (Sistema de comunicación)	Tipo de equipo	Alcance o cobertura	Empresa que presta el servicio (en caso necesario)	Ubicación permanente	Persona responsable	Teléfono de contacto del responsable	Fuente de energía (para el caso necesario)	Existen baterías de recambio (para el caso necesario)	Estado
BASE VHF	Marca, modelo R. Bases	Guayas	Persona natural/Juan María	Cerro Pucará/Cuerpo de Bomberos	Sble. Daniel Macías	85565048	De acuerdo al tipo de equipo, especificar con qué fuente de energía funciona y si tiene lentes atenuas	Mencionar es cuenta con baterías de repuesto disponibles	Bueno, malo, regular
BASE HF	Fuente de Poder: ASTRON, micrófono ICOM, antena DIPOLAR, frecuencia 6,995 Mhz, estación HCR 355	Nacional		Cruz Roja- Bodega	Econ. Martha Acosta Robi	093279689	15 placas	Si	Mal estado
BASE VHF	Fuente de Poder: ASTRON, micrófono MOTOROLA antena DIPOLAR, frecuencia 148715 SIMPLEX	Provincial		Cruz Roja	Sra. Esterfania Márquez	05 - 2733-389	Batería	No	Muy Bueno
ESTACIÓN FIJA YAESU FT 2.400 CON MICRÓFONO				Guardalmacén/Defensa Civil	Lucas Velasquez	93815471			Regular
ESTACIÓN VEHICULAR YAESU 2400H CON MICRÓFONO DE MANO				Guardalmacén/Defensa Civil	Lucas Velasquez	93815471			Regular
TELÉFONOS FIJO	Convencionales	Nacional / Celular	Pacifitel	Cruz Roja Oficinas	Ing. Com. Viviana Vera	05-2730-006	Línea telefónica		Muy Bueno
TRANSCCEPTOR PORTÁTIL VHF KENWOOD TK-270H				Guardalmacén/Defensa Civil	Lucas Velasquez	93815471			Regular
TRANSCCEPTOR BASE VHF				Guardalmacén/Defensa Civil	Lucas Velasquez	93815471			Regular
TRANSCCEPTOR MÓVIL				Guardalmacén/Defensa Civil	Lucas Velasquez	93815471			Regular
TRANSCCEPTOR PORTÁTIL				Guardalmacén/Defensa Civil	Lucas Velasquez	93815471			Regular
RADIOS TRANSMISOR	6 Unidades Portátiles	Interno en la ciudad		Oficinas y vehículos / EMSABA	Jorge Buitrón		Baterías	Si	Regular
RADIO TRANSMISOR	Portátil	Provincial		Cruz Roja-Bodega	Econ. Martha Acosta Robi	'093279689	Batería	Cargador	Bueno
RADIOS TRANSMISOR	2 Handies	Provincial		Cruz Roja-Bodega	Econ. Martha Acosta Robi	'093279689	Batería	Cargadores individuales	Muy Bueno
RADIO TRANSMISOR	R. Portátiles	Los Ríos	Persona natural/Juan María	carro/Cuerpo de Bomberos	Sble. Daniel Macías	85565048	Batería	Si	4 Radios en mal estado

INSTALACIONES ESTRATÉGICAS

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	Enero de 2009
Entidad responsable:	Municipio de Babahoyo, Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental, Cruz Roja Provincial de Los Ríos, Ministerio de Inclusión Económica y Social Dir. Provincial de Los Ríos, Defensa Civil de Los Ríos, Dirección Provincial de Los Ríos, Cuerpo de Bomberos Municipal de Babahoyo
Persona que diligenció la Matriz:	Entidades COE

TIPO DE RECURSO (Instalaciones estratégicas)	Descripción	Ubicación/Dirección	Encargado de la vigilancia/administración	Tipos de uso actual	Teléfono	Horario de uso / Calendario anual operativo
	Tipo de construcción, número de pisos, áreas verdes, año de construcción, si ha sido reforzada estructuralmente o no, área total.	Dirección exacta e indicaciones sobre vías principales de acceso	Nombre de la empresa o personas encargadas de vigilancia o administración	Actividades que se realizan normalmente		Horario diario y anual de las actividades
ANCIANATO	Hogar de Ancianos de Babahoyo	9 de Noviembre y Malecón	Lic. Adela Olivera Mora	Cuidado permanente de Adultos Mayores		Atención permanente
ANTIGUO EDIFICIO MUNICIPAL	Edificio de 2 pisos, oficinas administrativas, bodega para almacenar y elaborar las raciones alimenticias	Malecón y Bolívar		Administrativo		Lunes a Viernes de 08H00 A 18H00
COLEGIO "EMIGDIO ESPARZA"	30 aulas, 10 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua	Vía Flores	Lcdo. Jacinto Villalba	Centro educativo y albergue temporal en casos de emergencia	2730074	07H00 A 13H00 ABRIL A ENERO
COLEGIO "25 DE MAYO"	8 aulas, 7 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua	Barreiro	Lcdo. Luis Cadena	Centro educativo y albergue temporal en casos de emergencia	2731907	07H00 A 13H00 / 13H30 A 18H00 ABRIL A ENERO
COMEDOR COMUNITARIO	Comedor Infantil Bienestar Social	Av. Universitaria	Lic. Fátima Vilagomez	Cuidado diarios de ni@s y Adolescentes		Lunes a viernes 08H00 a 16H30
COMPAÑIA O ESTACION DE BOMBEROS # 5	Edificio de 3 pisos, centro de operaciones	10 de Agosto y Pedro Carbo	C. Jorge Semperegui	Control de radio		365 días
COMPAÑIA O ESTACION DE BOMBEROS # 2	Edificio de 1 piso, centro de operaciones	Ciamente Baquerizo y By Pass	M. Benito Espinoza	Apoyo y abastecedor		365 días
EDIFICIO "CENTRO COMERCIAL GUILLERMO BAQUERIZO"	Edificio de 6 pisos con oficinas para la administración municipal y sala situacional	Av. General Barona y Abdón Calderón.	Sr. Juan García	Oficinas administrativas para el Municipio y allí se encuentra la Sala de Situación	052 737723	Lunes a Viernes de 08H00 A 18H00
EDIFICIO PROPIO	Planta Baja de 4 comparticiones Planta Alta 6 comparticiones	Av. 10 de Agosto 1107 entre Martín Icaza y Flores	Sr. Ángel Pazmiño	Planta Baja: Banco de Sangre y Laboratorio Clínico, Planta Alta: Oficinas y Centro de Capacitación	52730006	Banco de Sangre 24Horas; Laboratorio Clínico Lunes a Viernes 07H30 a 17H00 y Sábados 07H30 a 12H00 Lunes a Viernes, 08H30 a 13H00 y de 15H00 a 18H00; Sábados de 15H00 a 18H00
ESCUELA	Centro Desarrollo Infantil Rosana Vinuesa de Tama	Gnral. Barona y Meija	Mariola Yépez Vera	Cuidado diarios de ni@s		Lunes a viernes 08H00 a 16H30
ESCUELA "AUGUSTO PAZMIÑO B"	9 aulas, 6 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua	Cdla. Puerta Negra	Lcda. Blanca Castro	Centro educativo y albergue temporal en casos de emergencia		07H00 A 13H30 ABRIL A ENERO
ESCUELA "GLORIA LEÓN"	6 aulas, 4 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua	Cdla. El Paraíso	Lcda. Victoria Ramos	Centro educativo y albergue temporal en casos de emergencia		07H00 A 13H30 ABRIL A ENERO
ESCUELA "FRANCISCO RÓBLES"	18 aulas, 8 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua	Cdla. La Ventura	Ab. Angel Gaibor	Centro educativo y albergue temporal en casos de emergencia	2731226	07H00 A 13H30 ABRIL A ENERO

1 de 2

INSTALACIONES ESTRATÉGICAS

TIPO DE RECURSO (Instalaciones estratégicas)	Descripción	Ubicación/Dirección	Encargado de la vigilancia/administración	Tipos de uso actual	Teléfono	Horario de uso / Calendario anual operativo
ESCUELA "ECUADOR AMAZÓNICO"	8 aulas, 7 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua	Coop. Jesús del Gran Poder	Lcdo. Luis Cañar	Centro educativo y albergue temporal en casos de emergencia		07H00 A 13H30 ABRIL A ENERO
ESCUELA "JORGE ICAZA"	8 aulas, 4 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua	Coop. 1 de Diciembre	Lcda. Nely Almeida	Centro educativo y albergue temporal en casos de emergencia		07H00 A 13H30 ABRIL A ENERO
ESCUELA "ITALIA BAQUERIZO"	6 aulas, 3 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua	By Pass	Lcdo. Nelson Romero	Centro educativo y albergue temporal en casos de emergencia		07H00 A 13H00 ABRIL A ENERO
ESCUELA "JOSÉ MIGUEL GARCÍA M"	20 aulas, 8 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua	Cdla. El Maney	Lcdo. Vicente García	Centro educativo y albergue temporal en casos de emergencia	2732437	07H00 A 13H00 ABRIL A ENERO
ESCUELA "FRANCISCO HUERTA RENDÓN"	25 aulas, 10 baños, 1 cocina, acceso a luz, alcantarillado y agua	Av. Clemente Baquerizo	Msc. Wellington Goyb	Centro educativo y albergue temporal en casos de emergencia	2733319	07H00 A 13H00 ABRIL A ENERO
ESCUELA "18 DE MAYO"	20 aulas, 8 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua	Calle K y Vargas Machuca	Lcda. Ana Villalba B	Centro educativo y albergue temporal en casos de emergencia	2730448	07H00 A 13H00 ABRIL A ENERO
ESCUELA "ODILO AGUILAR"	8 aulas, 7 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua	10 de Agosto y Bolívar	Lcda. Carmen Moscoso	Centro educativo y albergue temporal en casos de emergencia	2737074	07H00 A 13H00 ABRIL A ENERO
ESCUELA "ISABEL LA CATÓLICA"	8 aulas, 7 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua	Bolívar y General Barona	Lcda. Cecilia Alvarado	Centro educativo y albergue temporal en casos de emergencia	2730072	07H00 A 13H00 ABRIL A ENERO
ESCUELA "CRISTÓBAL COLÓN"	8 aulas, 7 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua	9 de Octubre y Rocafuerte	Lcda. María Barzola	Centro educativo y albergue temporal en casos de emergencia	2730151	07H00 A 13H00 ABRIL A ENERO
ESCUELA "JUAN E. VERDEZOTO"	8 aulas, 7 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua	10 de Agosto y Alfaro	Lcda. Mercedes Beltrán	Centro educativo y albergue temporal en casos de emergencia	2730073	07H00 A 13H00 ABRIL A ENERO
ESCUELA "ADOLFO M. ASTUDILLO"	8 aulas, 7 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua	Av. General Barona y 1 de Mayo	Lcda. Alicia Pazmiño	Centro educativo y albergue temporal en casos de emergencia	2736020	07H00 A 13H00 ABRIL A ENERO
ESCUELA "27 DE MAYO"	8 aulas, 7 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua	1 de Mayo y 5 de Junio	Lcda. Ángela Jordán	Centro educativo y albergue temporal en casos de emergencia	2733160	13H30 A 18H00 ABRIL A ENERO
ESCUELA "AURORA ESTRADA Y AYALA"	8 aulas, 7 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua	Av. E. Ponce y Perez	Lcda. Elba Jiménez	Centro educativo y albergue temporal en casos de emergencia	2730056	07H00 A 13H00 ABRIL A ENERO
ESCUELA "BLANCA BOLAÑOS"	8 aulas, 7 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua	Barrio Lindo	Lcdo. Osvaldo Espinoza	Centro educativo y albergue temporal en casos de emergencia	2735752	07H00 A 13H00 ABRIL A ENERO
ESCUELA "DARIO C. GUEVARA"	8 aulas, 7 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua	El Salto	Lcdo. Tito López	Centro educativo y albergue temporal en casos de emergencia		07H00 A 13H00 ABRIL A ENERO
ESCUELA "WILFROTH MORA YEPEZ"	8 aulas, 7 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua	El Salto	Lcdo. Jacinto Salviaerra	Centro educativo y albergue temporal en casos de emergencia		07H00 A 13H00 ABRIL A ENERO
ESCUELA "10 DE AGOSTO"	8 aulas, 7 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua	Barreiro	Lcda. Gloria Iturralde	Centro educativo y albergue temporal en casos de emergencia		07H00 A 13H00 ABRIL A ENERO
ESCUELA "BENJAMÍN CARRIÓN"	8 aulas, 7 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua	Barreiro	Lcdo. Carlos Terán	Centro educativo y albergue temporal en casos de emergencia		07H00 A 13H00 ABRIL A ENERO
INST. TÉC. SUR EUGENIO ESPEJO	50 aulas, 15 baños, 1 cocina, acceso a luz, alcantarillado y agua	Av. Universitaria	Msc. Rigal Marcial	Centro educativo y albergue temporal en casos de emergencia	2730070	07H00 A 13H00 / 13H30 A 18H00 ABRIL A ENERO

2 de 2

MEDIOS DE TRANSPORTE

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	Enero de 2009
Entidad responsable:	Municipio de Babahoyo, Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental, Cruz Roja Provincial de Los Ríos, Ministerio de Inclusión Económica y Social Dir. Provincial de Los Ríos, Defensa Civil de Los Ríos, Dirección Provincial de Los Ríos, Cuerpo de Bomberos Municipal de Babahoyo
Persona que diligenció la Matriz:	Entidades COE

TIPO DE RECURSO (Medios de transporte)	Descripción	Ubicación/Dirección	Propietario del vehículo	Tipo de uso	Estado del vehículo	Tipo de combustible
	Tipo de vehículo, capacidad, marca y modelo	Dirección de donde se guarda el vehículo	Persona o entidad que posee la propiedad del vehículo	Uso del vehículo o medio de transporte en condiciones de normalidad y en caso de emergencia	Perfecto funcionamiento o en reparación, etc.	Qué tipo de combustible utiliza y quien facilita el suministro
AMBULANCIA	KIA PREGIO	Hospital Martín Icaza	Hospital Martín Icaza	Diario	Bueno	Diesel
AUTO TANQUE	MERCEDES BENZ	10 de Agosto y Pedro Carbo	Cuerpo de Bomberos	Emergencia	Bueno	Diesel
AUTO TANQUE	FORD	By Pass y Clemente Baquerizo	Cuerpo de Bomberos	Emergencia	Regular	Gasolina
BOTE FIBRA DE VIDRIO	FIBRA DE VIDRIO NAVAL. MOD. 3 QUILLAS P	Las Peñas	Defensa Civil/Lucas Velazques	actividades varias	bueno	gasolina
BOTE DE ALUMINIO	DE ALUMINIO LARGO 4.52 ANCHO 1.44 ALTO 0.78	Las Peñas	Defensa Civil/Lucas Velazques	actividades varias	bueno	gasolina
BOTE DE FIBRA DE VIDRIO	TRANSPORTE DE FIBRA DE VIDRIO CON REMOLQUE DE TRANSPORTE ESLOVA	Las Peñas	Defensa Civil/Lucas Velazques	actividades varias	bueno	gasolina
2 BOTES DESLIZADOR DE FIBRA DE VIDRIO	DESLIZADOR DE FIBRA DE VIDRIO CON REMOLQUE DE TRANSPORTE ESLOVA	Las Peñas	Defensa Civil/Lucas Velazques	actividades varias	bueno	gasolina
BOTE INFLABLE	INFLABLE	Gral. Barona y Sucre	Defensa Civil/Lucas Velazques	actividades varias	bueno	gasolina
BOTE DE ALUMINIO	UNIDAD DE RESCATE FLUVIAL	10 de Agosto y Pedro Carbo	Cuerpo de Bomberos	Rescate acuático	Regular	Gasolina
CAMIONETA AZUL #1	CHEVROLET / DOBLE CABINA	Municipio/Av. General Barona y Abdón Calderón	Municipio/ Jorge Ruiz	actividades varias	Bueno	Gasolina
CAMIONETA AZUL # 2	CHEVROLET / DOBLE CABINA	Municipio/Av. General Barona y Abdón Calderón	Municipio/ Jorge Ruiz	actividades varias	Bueno	Gasolina
CAMIONETA ROJA	FORD / UNA CABINA	Campamento Municipal/By Pass	Municipio/Carlos Andrade	actividades varias	Bueno	Gasolina
CAMIONETA BLANCA	CHEVROLET / DOBLE CABINA	Municipio/Av. General Barona y Abdón Calderón	Municipio/Manuel Anchundia	actividades varias	Bueno	Gasolina
CAMIONETA VERDE	CHEVROLET / DOBLE CABINA	Municipio/Av. General Barona y Abdón Calderón	Municipio/Jorge Neira	actividades varias	Bueno	Gasolina
CAMIONETA AZUL # 1	CHEVROLET / DOBLE CABINA	Municipio/Av. General Barona y Abdón Calderón	Municipio/ Jorge Ruiz	actividades varias	Bueno	Gasolina
CAMIONETA AZUL # 2	CHEVROLET / DOBLE CABINA	Municipio/Av. General Barona y Abdón Calderón	Municipio/ Jorge Ruiz	actividades varias	Bueno	Gasolina

1 de 3

MEDIOS DE TRANSPORTE

TIPO DE RECURSO (Medios de transporte)	Descripción	Ubicación/Dirección	Propietario del vehículo	Tipo de uso	Estado del vehículo	Tipo de combustible
CAMIONETA AZUL # 3	CHEVROLET / DOBLE CABINA	Municipio/Av. General Barona y Abdón Calderón	Municipio/ Jorge Ruiz	actividades varias	Bueno	Gasolina
CAMIONETA AZUL # 4	CHEVROLET / DOBLE CABINA	Municipio/Av. General Barona y Abdón Calderón	Municipio/ Jorge Ruiz	actividades varias	Bueno	Gasolina
CAMIONETA AZUL # 5	CHEVROLET / DOBLE CABINA	Municipio/Av. General Barona y Abdón Calderón	Municipio/ Jorge Ruiz	actividades varias	Bueno	Gasolina
CAMIÓN	MARCA KIA	Comisaría Municipal/Malecón y Bolívar	Municipio/Susana Enriquez	controlar vía pública, otras actividades	Bueno	Diesel
CAMIÓN FRIGORÍFICO # 2	MARCA NISSAN	Camal/Vía a Guayaquil	Municipio/Jimmy Zambrano	transporte de carne	Bueno	Diesel
CAMIONETA		Av. General Barona y Abdón Calderón	EMSABA / Ramón Escobar	actividades varias	Bueno	gasolina
CAMIONETA		Av. General Barona y Abdón Calderón	EMSABA / Víctor Aguilera	actividades varias	Bueno	gasolina
CAMIONETA		Av. General Barona y Abdón Calderón	EMSABA / Ab. María Terán	actividades varias	Bueno	gasolina
CAMIONETA		Av. General Barona y Abdón Calderón	EMSABA / Ing. Ramón Escobar	actividades varias	Bueno	gasolina
CAMIONETA	TOYOTA D MAX 4 DOBLE CABINA	Dir. Provincial de Salud de Los Ríos	Dir. Prov. de Salud de Los Ríos	Diario	Bueno	Diesel
CAMIONETA	CHEVROLET DMAX 4*2	Dir. Provincial de Salud de Los Ríos	Dir. Prov. de Salud de Los Ríos	Diario	Bueno	Gasolina
CAMIONETA	CHEVROLET GRAN VITARA 5 PUERTAS 4*4	Dir. Provincial de Salud de Los Ríos	Dir. Prov. de Salud de Los Ríos	Diario	Bueno	Gasolina
CAMIONETA	CHEVROLET LUV 2300 1 CABINA	Dir. Provincial de Salud de Los Ríos	Dir. Prov. de Salud de Los Ríos	Diario	Bueno	Gasolina
CAMIÓN	TOYOTA 4*4 DOBLE CABINA	Dir. Provincial de Salud de Los Ríos	Dir. Prov. de Salud de Los Ríos	Diario	Bueno	Diesel
CAMIONETA	NISSAN TK 20	Dir. Provincial de Salud de Los Ríos	Dir. Prov. de Salud de Los Ríos	Diario	Bueno	Diesel
CAMIONETA	CHEVROLET DOBLE CABINA	Dir. Provincial de Salud de Los Ríos	Centro Materno Infantil	Diario	Bueno	Diesel
CAMIONETA	NISSAN DOBLE CABINA	Dir. Provincial de Salud de Los Ríos	Centro Materno Infantil	Diario	Bueno	Gasolina
CAMIONETA	CHEVROLET 1 CABINA	Dir. Provincial de Salud de Los Ríos	Centro Materno Infantil	Diario	Bueno	Gasolina
CAMIONETA	CHEVROLET DMAX 4*2	Hospital Martín Icaza	Hospital Martín Icaza	Diario	Bueno	Diesel
CAMIONETA	TOYOTA 4*4 DOBLE CABINA	General Barona y Mejía	MIES/ Chofer Raísaer Araujo Alvarado	actividades varias	Bueno	Gasolina
CAMIONETA	CHEVROLET 4*4	Gral. Barona y Sucre	Defensa Civil/Franklin Chérrez	actividades varias	bueno	gasolina
DRAGA HIDRÁULICA	ELLICOT	Río de Babahoyo	Municipio/Joaquín Ricaurte	Obra civil	Bueno	Diesel
ESCAVADORA		Campamento Municipal/By PASS	EMSABA / Enrique Oñate	actividades varias	Bueno	Diesel
FURGONETA	UNIDAD DE RESCATE	By Pass y Clemente Baquerizo	Cuerpo de Bomberos	Rescate emergencia	Bueno	Gasolina
MINICARGADORA # 1	KUBOTA	Campamento Municipal/By Pass	Municipio/Manuel Anchundia	Obra civil	Bueno	Diesel
MINICARGADORA # 2	KUBOTA	Campamento Municipal/By Pass	Municipio/Manuel Anchundia	Obra civil	Bueno	Diesel
PLATAFORMA	MITSUBISHI	Draga/Río	Municipio/Joaquín Ricaurte	dragado, transporte	Bueno	Diesel

2 de 3

MEDIOS DE TRANSPORTE

TIPO DE RECURSO (Medios de transporte)	Descripción	Ubicación/Dirección	Propietario del vehículo	Tipo de uso	Estado del vehículo	Tipo de combustible
PLATAFORMA CELESTE	FORD	Campamento Municipal/By Pass	Municipio/ Alfonso Terán	transporte de escombros y desechos grandes de árboles	Bueno	Gasolina
RECOLECTOR DE DESECHOS SÓLIDOS # 4	INTERNACIONAL	Campamento Municipal/By Pass	Municipio/Manuel Anchundia	Recolección de desechos sólidos	Bueno	Diesel
RECOLECTOR DE DESECHOS SÓLIDOS # 5	INTERNACIONAL	Campamento Municipal/By Pass	Municipio/Manuel Anchundia	Recolección de desechos sólidos	Bueno	Diesel
RECOLECTOR DE DESECHOS SÓLIDOS # 6	INTERNACIONAL	Campamento Municipal/By Pass	Municipio/Manuel Anchundia	Recolección de desechos sólidos	Bueno	Diesel
RECOLECTOR DE DESECHOS SÓLIDOS # 7	NISSAN	Campamento Municipal/By Pass	Municipio/Manuel Anchundia	Recolección de desechos sólidos	Bueno	Diesel
RECOLECTOR DE DESECHOS SÓLIDOS # 8	NISSAN	Campamento Municipal/By Pass	Municipio/Manuel Anchundia	Recolección de desechos sólidos	Bueno	Diesel
RETROSCAVADORA	CARTEPILLAR	Campamento Municipal/By Pass	Municipio/Manuel Anchundia	Recolección de desechos sólidos	Bueno	Diesel
TANQUERO		Campamento Municipal/By Pass	Municipio/Carlos Andrade	Obra civil	Bueno	Diesel
TRACTOR	KOMATSU	By Pass y Clemente Baquerizo	Cuerpo de Bomberos	Abastecedor de agua	Bueno	Diesel
VEHICULO JEEP	NISSAN	Campamento Municipal/By Pass	Municipio/Carlos Andrade	Obra civil	Bueno	Diesel
VEHICULO	TROOPER	Gral. Barona y Sucre	Defensa Civil/Ab. Pedro Murillo	actividades varias	bueno	gasolina
VEHICULO	MINI BLAZER 4x2 CHEVROLET; PLACA GIG453	10 de Agosto y Pedro Carbo	Cuerpo de Bomberos	Logística	Bueno	Gasolina
VEHICULO	TOYOTA LAND CRUISER	Olmedo y García Moreno	Cruz Roja	Traslado de Personal por eventos	Bueno	Gasolina
VEHICULO	VITARA 3 PUERTAS	Dir. Provincial de Salud de Los Ríos	Dir. Prov. de Salud de Los Ríos	Diario	Bueno	Gasolina
VOLQUETE # 6	MARCA NISSAN	Campamento Municipal/By Pass	Municipio/Carlos Andrade	Ocasionalmente	Bueno	Gasolina
VOLQUETE # 7	MARCA NISSAN	Campamento Municipal/By Pass	Municipio/Carlos Andrade	Carga de material pétreo y otros materiales.	Bueno	Diesel
VOLQUETE # 14	MARCA NISSAN	Campamento Municipal/By Pass	Municipio/Carlos Andrade	Carga de material pétreo y otros materiales.	Bueno	Diesel
VOLQUETE # 15	MARCA NISSAN	Campamento Municipal/By Pass	Municipio/Carlos Andrade	Carga de material pétreo y otros materiales.	Bueno	Diesel
VOLQUETE # 16	MARCA NISSAN	Campamento Municipal/By Pass	Municipio/Carlos Andrade	Carga de material pétreo y otros materiales.	Bueno	Diesel
VOLQUETE # 17	MARCA NISSAN	Campamento Municipal/By Pass	Municipio/Carlos Andrade	Carga de material pétreo y otros materiales.	Bueno	Diesel
VOLQUETE # 18	MARCA NISSAN	Campamento Municipal/By Pass	Municipio/Carlos Andrade	Carga de material pétreo y otros materiales.	Bueno	Diesel
VOLQUETE # 19	MARCA NISSAN	Campamento Municipal/By Pass	Municipio/Carlos Andrade	Carga de material pétreo y otros materiales.	Bueno	Diesel

3 de 3

ALBERGUES

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	Enero de 2009
Entidad responsable:	Dirección Provincial del Ministerio de Inclusión Económica y Social de Los Ríos
Persona que diligenció la Matriz:	Lcda. Sandra Castro

Nombre del albergue	Ubicación/Dirección	Capacidad (Nº de Personas)	Descripción	Persona o entidad a cargo	Nº de baños de baño	¿Cuenta con todos los servicios?	Tiempo que ha sido usado como albergue	¿Cuál es su uso en tiempo de normalidad?
Albergue MIES Babahoyo	Dirección exacta, indicaciones de acceso, nombre de las vías principales By Pass (atrás del Colegio Benetazo)	Cuántas personas han sido albergadas anteriormente. Metros cuadrados disponibles. 200 personas	Si tiene baños, cocinas, servicio eléctrico, telefonía, gas, etc.	Nombre de la persona o entidad a cargo del inmueble en tiempos normales MIES	Número de inodoros disponibles y en funcionamiento	Información sobre el acceso a las redes de alcantarillado y acueducto	Desde cuánto fue destinado como albergue	Uso del inmueble
			En construcción					

AGUA Y SANEAMIENTO

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	Enero de 2009
Entidad responsable:	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental - Cuerpo de Bomberos
Persona que diligenció la Matriz:	Entidades COE

Tipo de Recurso	Descripción	Ubicación/Dirección	Restricciones de uso	Estado del material	Persona responsable	Teléfono de contacto del responsable	Observaciones
	Detalles sobre el recurso	Ubicación permanente	Si el recurso requiere de algo especial	Algunos insumos químicos pueden tener una fecha de vencimiento	De la operación o distribución del recurso	Para facilitar contactar	Información relevante
Auto tanque	Marca Mercedes Benz	10 de Agosto y Pedro Carbo		Bueno	Tnte. José Arturo Boza	93660297	
Auto tanque	Marca Ford	By Pass y Clemente Baquerizo		Regular	Tnte. José Arturo Boza	93660297	
Campos de pozo	Pozos subterráneos	La Chorrera / El Salto		Bueno	Victor Aguilera	052 730518	Extracción de agua subterránea
Planta potabilizadora de agua	En la planta se localizan: oficina, cuarto de control para los equipos y áreas destinadas para los procesos de la planta.	El Salto		Bueno	Victor Julio Aguilera	052 730518	Potabilizadora de agua
Planta de tratamiento de aguas residuales	Se realizan los procesos físicos, químicos y microbiológicos para el Tratamiento de aguas residuales	Sector Las Peñas, vía a Guayaquil		Bueno	Ing. John Pazmiño	052 730518	Disposición final de las aguas servidas
Sistema de Bombeo de aguas lluvias	El sistema se compone de bombas para la Extracción de agua que entra a la ciudad en época invernal.	A lo largo de la ciudad		Bueno	Ing. John Pazmiño	052 730518	Extracción y expulsión de agua lluvia que entra a la ciudad
Tanquero	Abastecedor de agua segura	By Pass y Clemente Baquerizo		Bueno	Tnte. José Arturo Boza	93660297	Abastecedor de agua

CONSOLIDADO DE RECURSOS

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	Enero de 2009
Entidad responsable:	Municipio de Babahoyo, Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental, Cruz Roja Provincial de Los Ríos, Ministerio de Inclusión Económica y Social Dir. Provincial de Los Ríos, Defensa Civil de Los Ríos, Dirección Provincial de Los Ríos, Cuerpo de Bomberos Municipal de Babahoyo
Persona que diligenció la Matriz:	Entidades COE

TIPO DE RECURSO	NÚMERO	ENTIDAD A CARGO	DETALLES
PERSONAL CON NOMBRAMIENTO			
PERSONAL AUTORIDAD Y DIRECTIVOS	25	Municipio de Babahoyo	Alcalde, Directores, Jefes, Procurador Sindico
PERSONAL ADMINISTRATIVO	107	Municipio de Babahoyo	Administradores, Supervisores Auxiliares de Servicios y Asistentes administrativos, Secretarias
PERSONAL - SEGURIDAD	57	Municipio de Babahoyo	Policías, Inspectores
PERSONAL - TÉCNICO	47	Municipio de Babahoyo	Topógrafos, Dibujantes, Promotores, Diagramadores, Capacitadores, Profesores
PERSONAL - OPERATIVO	51	Municipio de Babahoyo	Maquinistas, Choferes, Operadores, Soldadores
PERSONAL - DIRECTIVO	8	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental	Gerente, SubGerente, Jefes
PERSONAL - ADMINISTRATIVO	28	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental	Administradores, Supervisores, Asesores, Asistentes, Contadoras, Recaudadores, Chofer
PERSONAL - OPERATIVO	58	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental	Maquinistas, Eléctricos, Ayudantes, Operadores, Inspectores
PERSONAL - DIRECTIVO	6	Cruz Roja Provincial de Los Ríos	Presidente, Administradora, Coordinadores, Gerente de Áreas Especiales
PERSONAL - TÉCNICO	6	Cruz Roja Provincial de Los Ríos	Laboratoristas Banco de Sangre
PERSONAL - VOLUNTARIO	14	Cruz Roja Provincial de Los Ríos	Activos
PERSONAL DIRECTIVO - TÉCNICOS	9	MIES - Dir. Provincial de Los Ríos	Directora, Técnicos, Profesionales de áreas
PERSONAL - ADMINISTRATIVO	2	MIES - Dir. Provincial de Los Ríos	Asistente Administrativo, Chofer
PERSONAL - ADMINISTRATIVO	6	Defensa Civil de Los Ríos	Coordinador, Contadora, Asistente, Guardalmacén
PERSONAL - VOLUNTARIO	28	Defensa Civil de Los Ríos	Activos, Aspirantes y Cooperador
PERSONAL - ADMINISTRATIVO	25	Cuerpo de Bomberos Municipal	Jefes, Comandantes, Secretaria, Tesorero, Auxiliares de Servicio, Chofer
PERSONAL - TÉCNICO OPERATIVO	12	Cuerpo de Bomberos Municipal	Tropa, Médico
PERSONAL - DIRECTIVO	7	Dirección Provincial de Salud de Los Ríos	Director, Jefes, Administradores
PERSONAL - ADMINISTRATIVO	27	Dirección Provincial de Salud de Los Ríos	Asistentes, Guardalmacén, Financiero
PERSONAL - MÉDICO Y DE SERVICIOS	75	Hospital Martín Icaza	Médicos, Laboratoristas, Inspectores
LOGÍSTICOS			
ANTENA CON AISLADOR CENTRAL Y DOS FINALES	1	Defensa Civil	Buen estado
ANTENA DE GOMA, MANUAL Y ACCESORIOS	1	Defensa Civil	Buen estado
ARNET	2	Cuerpo de Bomberos	Buen estado (es una correa que sirve para ascensos y descensos)
ARX 2B CABLE DE BAJADA RP-8 25MM, 2 CONECTORES PL-259	1	Defensa Civil	Buen estado
BARRETA	2	Cuerpo de Bomberos	Buen estado (sirve para cavar y abrir agujeros)
BIDONES DE AGUA	766	MIES	Buen estado
BOMBA DE SUCCIÓN	2	Defensa Civil	Regular estado
BOMBA DE 3 PULGADAS	2	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
BOMBA SUSUKI	3	Defensa Civil	Regular estado
BOMBA DE SUCCIÓN	6	Defensa Civil	Buen estado
BOTAS PANTANERAS	30 pares	Cruz Roja	Buen estado
BOTAS PANTANERAS	8	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
BOTIQUINES	18	Dir. Prov. de Salud de Los Ríos	Buen estado
BOTIQUINES	4	Cruz Roja	Buen estado
CABLE COAXIAL NEMAL RG-8U (165 METROS)	1	Defensa Civil	Buen estado
CAMARA DIGITAL	1	Defensa Civil	Buen estado
CAMILLAS RÍGIDAS	4	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
CARGADOR KSC-16 SERIE CARG-KW-0046, BATERIA KNB-15A SERIE BAT-KW-0005,	1	Defensa Civil	Buen estado

CONSOLIDADO DE RECURSOS

TIPO DE RECURSO	NÚMERO	ENTIDAD A CARGO	DETALLES
CARPA	1	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
CARPAS	3	Bodega/Cruz Roja	Buen estado
CARPAS	1	Centro Materno Infantil/Dir. Prov. de Salud	Buen estado
CASCO DE RESCATE	2	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
CASCO DE PROTECCIÓN DE INCENDIO	6	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
CILINDRO DE GAS	16	MIES	Buen estado
CLORO	1161	MIES	Buen estado
COBIJAS	7	Cruz Roja	Buen estado
COCINETAS DE 4 HORNILLAS	16	MIES	Buen estado
COCINAS INDUSTRIALES A	3	MIES	Buen estado
COCINAS INDUSTRIALES B	3	MIES	Buen estado
COLCHAS DE HILO	57	MIES	Buen estado
COLCHONES	30	MIES	Buen estado
CUCHARAS	42	MIES	Buen estado
CUCHARONES	6	MIES	Buen estado
CUCHILLOS	8	MIES	Buen estado
DETERGENTES DE 500 GR	9204	MIES	Buen estado
DESINFECTANTE PISO	5191	MIES	Buen estado
EQUIPOS DE AIRE CONTENIDO	5	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
EQUIPO DE OXÍGENO TERAPIA	1	Defensa Civil	Buen estado
EQUIPO DE ACERCAMIENTO DE INCENDIO	10	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
EQUIPO PEQUEÑO DE OXÍGENO	1	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
ESCOBAS	56	MIES	Buen estado
ESCOBILLONES	41	MIES	Buen estado
EXTINGUIDORES DE CO2	3	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
EXTINGUIDORES DE POS	6	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
FUENTE DE PODER	1	Defensa Civil	Buen estado
FUENTE DE PODER	1	Defensa Civil	Buen estado
FUNDAS PARA BASURA	3763	MIES	Buen estado
GENERADOR O PLANTA ELÉCTRICA	4	Defensa Civil	Buen estado
HACHAS DE CONTRAINCENDIO	4	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
IMPERMEABLES	4 ternos; 4 batas	Cruz Roja	Buen estado
JABONES DE LAVAR ROPA	7721	MIES	Buen estado
JABONES DE TOCADOR	7329	MIES	Buen estado
JARROS PLÁSTICOS	90	MIES	Buen estado
JUEGO DE SÁBANAS	25	MIES	Buen estado
KIT DE ASEO PERSONAL	5	MIES	Buen estado
LAPTOP	1	Defensa Civil	Buen estado
LINTERNAS	4	Cruz Roja	Buen estado
LINTERNA DE LARGO ALCANCE	2	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
LINTERNAS FRONTAL DE CASCO	5	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
MANDARRIA O COMBO	4	Cuerpo de Bomberos	Buen estado (sirve para demoler)
MANGUERAS DE 15 MTS DE 1/2" DE ALTA PRESIÓN	12	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
MANGUERAS DE 30 MTS DE 1/2" DE ALTA PRESIÓN	2	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
MICRÓFONO DE MANO	1	Defensa Civil	Buen estado
MOSQUETOS FIGURA 8	2	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
MOSQUETONES FIGURA D	3	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
MOSQUITERAS	100	SNEM/Dir. Prov. de Salud	Buen estado
MOTODESTROZADORA	1	Cuerpo de Bomberos	Regular estado
MOTO SIERRA	1	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
MOTOSIERRA	2	Defensa Civil	Buen estado
MOTOR FUERA DE BORDA	2	Cuerpo de Bomberos	1 Buen estado y 1 Regular estado
MOTOR FUERA DE BORDA	7	Defensa Civil	Regular estado
MTS DE CUERDA ESTÁTICA	100	Cuerpo de Bomberos	Buen estado

2 de 5

CONSOLIDADO DE RECURSOS

TIPO DE RECURSO	NÚMERO	ENTIDAD A CARGO	DETALLES
OLLAS DE ALUMINIO A	19	MIES	Buen estado
OLLAS DE ALUMINIO B	20	MIES	Buen estado
OLLAS DE ALUMINIO C	17	MIES	Buen estado
OLLAS DE ALUMINIO D	19	MIES	Buen estado
PALA	2	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
PASTA DENTAL	5304	MIES	Buen estado
PAPEL HIGIÉNICO	5377	MIES	Buen estado
PAQUETES DE PAÑALES ADULTOS	1383	MIES	Buen estado
PAQUETE DE PAÑALES DE BEBÉ	2968	MIES	Buen estado
PLATOS OVALADOS DE ACERO INÓXIDABLE	574	MIES	Buen estado
PITÓN DE ALTA PRESIÓN DE ATAQUE DE INCENDIO	3	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
POMA DE ESPUMANTE	3	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
REGULADOR DE VOLTAGE	1	Defensa Civil	Buen estado
RETROPROYECTOR	1	Defensa Civil	Buen estado
SOPORTE DE MICRÓFONO, CUNA, TORNILLOS CABLE DE ALIMENTACIÓN, ANTENA	1	Defensa Civil	Buen estado
TACHO PLÁSTICO ROJO	99	MIES	Buen estado
TACHOS PARA BASURA	10	MIES	Buen estado
TANQUES PARA AGUA	104	MIES	Buen estado
TELEVISORES PANASONIC	6	MIES	Buen estado
TOALLAS PARA USO PERSONAL	1688	MIES	Buen estado
TOALLAS SANITARIAS	818	MIES	Buen estado
TOLDOS DE 4 PUNTAS	197	MIES	Buen estado
TRAPEADORES	33	MIES	Buen estado
TRANSISTOR	1	Defensa Civil	Buen estado
VASOS DE ACERO INÓXIDABLE	87	MIES	Buen estado
VÁLVULAS Y MANGUERAS PARA CILINDRO	16	MIES	Buen estado
VENTILADORES	15	MIES	Buen estado
SISTEMAS DE COMUNICACIÓN			
BASE VHF (R. Bases)	1	Cuerpo de Bomberos	Mal estado
BASE HF	1	Cruz Roja	Muy Buen estado
BASE VHF	1	Cruz Roja	Muy Buen estado
ESTACIÓN FIJA YAESU FT 2.400 CON MICRÓFONO	1	Defensa Civil	Regular estado
ESTACIÓN VEHICULAR YAESU 2400H CON MICRÓFONO DE MANO	1	Defensa Civil	Regular estado
TELÉFONOS FIJO	Convencionales	Cruz Roja	Muy Buen estado
TRANSCPTOR PORTÁTIL VHF KENWOOD TK-270H	1	Defensa Civil	Regular estado
TRANSCPTOR BASE VHF	1	Defensa Civil	Regular estado
TRANSCPTOR MÓVIL	1	Defensa Civil	Regular estado
TRANSCPTOR PORTÁTIL	1	Defensa Civil	Regular estado
RADIOS TRANSMISOR PORTÁTILES	6	EMSABA	Regular estado
RADIO TRANSMISOR PORTÁTIL	1	Cruz Roja	Buen estado
RADIOS TRANSMISOR	2 handies	Cruz Roja	Muy Buen estado
RADIO TRANSMISOR PORTÁTILES	4	Cuerpo de Bomberos	Radios en mal estado
INSTALACIONES			
ANCIANATO	1	MIES	Hogar de Ancianos de Babahoyo
ANTIGUO EDIFICIO MUNICIPAL	1	Municipio de Babahoyo	Edificio de 2 pisos, oficinas administrativas, bodega para almacenar y elaborar las raciones alimenticias
COLEGIO "EMIGDIO ESPARZA"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 30 aulas, 10 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua
COLEGIO "25 DE MAYO"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 8 aulas, 7 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua

3 de 5

CONSOLIDADO DE RECURSOS

TIPO DE RECURSO	NÚMERO	ENTIDAD A CARGO	DETALLES
COMEDOR COMUNITARIO	1	MIES	Comedor Infantil Bienestar Social
COMPAÑÍA O ESTACIÓN # 5	1	Cuerpo de Bomberos	Edificio de 3 pisos, centro de operaciones
COMPAÑÍA O ESTACIÓN # 2	1	Cuerpo de Bomberos	Edificio de 1 piso, centro de operaciones
EDIFICIO "CENTRO COMERCIAL GUILLERMO BAQUERIZO"	1	Municipio de Babahoyo	Edificio de 6 pisos con oficinas para la administración municipal y Sala de Situación
EDIFICIO PROPIO	1	Cruz Roja - Provincia de Los Ríos	Planta Baja de 4 comparticiones Alta 6 comparticiones Planta
ESCUELA	1	MIES	Centro Desarrollo Infantil Rosana Vinuesa de Tama
ESCUELA "AUGUSTO PAZMIÑO B"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 9 aulas, 6 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua
ESCUELA "GLORIA LEÓN"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 6 aulas, 4 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua
ESCUELA "FRANCISCO RÓBLES"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 18 aulas, 8 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua
ESCUELA "ECUADOR AMAZÓNICO"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 8 aulas, 7 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua
ESCUELA "JORGE ICAZA"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 8 aulas, 4 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua
ESCUELA "ITALIA BAQUERIZO"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 6 aulas, 3 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua
ESCUELA "JOSÉ MIGUEL GARCÍA M"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 20 aulas, 8 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua
ESCUELA "FRANCISCO HUERTA RENDÓN"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 25 aulas, 10 baños, 1 cocina, acceso a luz, alcantarillado y agua
ESCUELA "18 DE MAYO"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 20 aulas, 8 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua
ESCUELA "ODILO AGUILAR"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 8 aulas, 7 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua
ESCUELA "ISABEL LA CATÓLICA"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 8 aulas, 7 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua
ESCUELA "CRISTÓBAL COLÓN"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 8 aulas, 7 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua
ESCUELA "JUAN E. VERDEZOTO"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 8 aulas, 7 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua
ESCUELA "ADOLFO M. ASTUDILLO"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 8 aulas, 7 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua
ESCUELA "27 DE MAYO"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 8 aulas, 7 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua
ESCUELA "AURORA ESTRADA Y AYALA"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 8 aulas, 7 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua
ESCUELA "BLANCA BOLAÑOS"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 8 aulas, 7 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua
ESCUELA "DARIO C. GUEVARA"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 8 aulas, 7 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua
ESCUELA "WILFROTH MORA YÉPEZ"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 8 aulas, 7 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua
ESCUELA "10 DE AGOSTO"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 8 aulas, 7 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua
ESCUELA "BENJAMÍN CARRIÓN"	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 8 aulas, 7 baños, acceso a luz, alcantarillado y agua

4 de 5

CONSOLIDADO DE RECURSOS

TIPO DE RECURSO	NÚMERO	ENTIDAD A CARGO	DETALLES
INST. TÉC. SUP. EUGENIO ESPEJO	1	Dirección Provincial de Educación de Los Ríos	Edificio usado como albergue en casos de emergencias, tiene: 50 aulas, 15 baños, 1 cocina, acceso a luz, alcantarillado y agua
MEDIOS DE TRANSPORTE			
AMBULANCIA	1	Hospital Martín Icaza	Buen estado
AUTO TANQUE	1	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
AUTO TANQUE	1	Cuerpo de Bomberos	Regular estado
BOTE FIBRA DE VIDRIO	1	Defensa Civil	Buen estado
BOTE DE ALUMINIO	1	Defensa Civil	Buen estado
BOTE DE FIBRA DE VIDRIO	1	Defensa Civil	Buen estado
BOTES DESLIZADOR DE FIBRA DE VIDRIO	2	Defensa Civil	Buen estado
BOTE INFLABALE	1	Defensa Civil	Buen estado
BOTE DE ALUMINIO	1	Cuerpo de Bomberos	Regular estado
CAMIONETA	10	Municipio de Babahoyo	Buen estado
CAMIÓN	1	Municipio de Babahoyo	Buen estado
CAMIÓN FRIGORÍFICO # 2	1	Municipio de Babahoyo	Buen estado
CAMIONETA	4	EMSABA	Buen estado
CAMIONETA	6	Dir. Prov. de Salud de Los Ríos	Buen estado
CAMIONETA	2	Centro Materno Infantil /MIES	Buen estado
CAMIONETA	1	Hospital Martín Icaza	Buen estado
CAMIONETA	1	MIES	Buen estado
CAMIONETA	1	Defensa Civil	Buen estado
CARRO RECOLECTOR DE DESECHOS SÓLIDOS	5	Municipio de Babahoyo	Buen estado
DRAGA HIDRÁULICA	1	Municipio de Babahoyo	Buen estado
ESCAVADORA	1	EMSABA	Buen estado
FURGONETA	1	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
MINICARGADORA	2	Municipio de Babahoyo	Buen estado
PLATAFORMA	1	Municipio de Babahoyo	Buen estado. Usada para dragado y transporte
PLATAFORMA CELESTE	1	Municipio de Babahoyo	Buen estado. Usada para transporte de escombros y desechos grandes de árboles
RETROESCAVADORA	1	Municipio de Babahoyo	Buen estado
TANQUERO	1	Cuerpo de Bomberos	Buen estado
TRACTOR	1	Municipio de Babahoyo	Buen estado
VEHÍCULO	1	Defensa Civil	Buen estado . JEEP
VEHÍCULO	1	Cuerpo de Bomberos	Buen estado . TROOPER
VEHÍCULO	1	Cruz Roja	Buen estado . MINI BLAZER 4x2 CHEVROLET
VEHÍCULO	2	Dir. Prov. de Salud de Los Ríos	Buen estado . VITARA 3 PUERTAS y TOYOTA LAND CRUISER
VOLQUETE	8	Municipio de Babahoyo	Buen estado
ALBERGUES			
Albergue (en construcción)	1	MIES / Municipio de Babahoyo	Capacidad para 200 personas
AGUA Y SANEAMIENTO AMBIENTAL			
Auto tanque	1	Cuerpo de Bomberos	Marca Mercedes Benz
Auto tanque	1	Cuerpo de Bomberos	Marca Ford
Campos de pozo	1	EMSABA	Pozos subterráneos
Planta potabilizadora de agua	1	EMSABA	En la planta se localizan: oficina, cuarto de control para los equipos y áreas destinadas para los procesos de la planta.
Planta de tratamiento de aguas residuales	1	EMSABA	Se realizan los procesos físicos, químicos y microbiológicos para el Tratamiento de aguas residuales
Sistema de Bombeo de aguas lluvias	1	EMSABA	El sistema se compone de bombas para la Extracción de agua que entra a la ciudad en época invernal.
Tanquero	1	Cuerpo de Bomberos	Abastecedor de agua segura

5 de 5



Evaluación de necesidades

EVALUACIÓN DE NECESIDADES - ASEO

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	Enero de 2009
Entidad responsable:	COE-Municipio
Persona que diligenció la Matriz:	Entidades COE - Municipio

Sector	Número de personas que requieren apoyo externo de las entidades	Número total de mujeres				Número total de hombres				EDAD				Número de niños menores de un año	Número total de familias para albergar	Requerimientos en área de albergue (m2)	Requerimientos de colchones, sábanas, mantas y mosquiteros	Jabón de baño en (unidades de 200 grs. por persona/mes)	Jabón de ropa en (unidades de 200 grs. por persona/mes)	Toallas sanitarias (paquete de 10 unidades/mujer/mes)	Pañales por mes (cada paquete de 12 unidades/mes)	Pasta de dientes (cada paquete de 100 grs./ familia/mes)	Cepillos de dientes, pasta y maquinilla de afeitar	Shampoo (unidades de 500 ml/mes)	Número de Letrinias
		Menor de un año	entre 1-14	entre 15-49	entre 50-64	65 en adelante	Menor de un año	entre 1-14	entre 15-49	entre 50-64	65 en adelante														
BYPASS	562	6	85	146	22	17	6	89	152	23	17	11	112	3.5 metros cuadrados por persona	2 colchonetas de plaza y media por familia, 4 sábanas, 5 cobijas (clima frío) y 2 mosquiteros (clima calido)	Una barra de jabón de 200 g al mes por persona	Una barra de jabón de 200 g al mes por persona	10 unidades al mes por mujer	12 paquetes al mes por niño menor de dos años	Tubo de 200 g al mes por familia	Un cepillo de dientes, pasta y maquinilla de afeitar (según la edad)	Una botella de 500 ml al mes por familia	Una letraña por cada veinte personas		
San Pablo	1460	14	222	379	57	43	15	231	395	60	45	29	292	5110	584	1431	1431	379	29	286	1431	286	73		
El Salto	797	8	121	207	31	23	8	126	216	33	24	16	159	2782.5	318	781	781	207	16	156	781	156	39		
El Barreiro	837	8	127	217	33	25	9	132	226	34	26	17	167	2922.5	334	820	820	217	17	164	820	164	41		
Puerta Negra	740	362	7	112	192	29	22	8	117	200	30	15	147	2572.5	294	725	725	192	15	145	725	145	36		
Cuatro de Mayo	422	207	4	64	110	17	12	4	67	114	17	8	84	1470	168	413	413	110	8	83	413	83	21		
Clemente Baquerizo	400	196	4	61	104	16	12	4	63	108	16	8	80	1400	160	392	392	104	8	78	392	78	20		
Camilo Ponce	713	349	7	108	185	28	21	7	113	193	29	14	142	2485	284	698	698	185	14	140	698	140	35		
TOTAL	5930	2906	58	901	1540	232	174	60	938	1603	242	119	1183	20702.5	2366	5812	5812	1540	119	1162	5812	1162	283		

EVALUACIÓN DE NECESIDADES - COCINA

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	Enero de 2009
Entidad responsable:	COE - Municipio
Persona que diligenció la Matriz:	Entidades COE - Municipio

Sector	Número de personas que requieren el apoyo externo de las entidades	Número total de familias para albergar	Menajes de cocina	Utensilios para comer	Hornos	Litros de agua/día
			Una olla de cocinar grande, un sartén, una olla mediana, una fuente, un cuchillo de cocina y dos cucharones de madera	Un plato, una cuchara y un tazón para beber por persona	Uno por familia (solamente si la cocina es individual)	Cinco litros de agua al día por persona
BYPASS	562	112	112	112	112	3370
San Pablo	1460	292	292	292	292	8761
Puerta Negra	797	159	159	159	159	4784
El Salto	837	167	167	835	167	5021
El Barreiro	740	147	147	735	147	4437
Cuatro de Mayo	422	84	84	84	84	2530
Clemente Baquerizo	400	80	80	80	80	2401
Camilo Ponce	713	142	142	142	142	4276
TOTAL	5930	1183	1183	2439	1183	35580

EVALUACIÓN DE NECESIDADES - ALIMENTOS

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	Enero de 2009
Entidad responsable:	COE - Municipio
Persona que diligenció la Matriz:	Entidades COE - Municipio

Sector	Número de personas que requieren el apoyo externo de las entidades	Alimentos primera semana (número de raciones alimentarias diarias)	Hasta tres meses (número de raciones alimentarias cada quince días)	Hasta seis meses y medio (número de raciones alimentarias cada quince días)
		Paquetes de 100 g de galletas fortificadas HEBS por persona	Alimentos complementarios (arroz, aceite, etc)	Será entregado solo el 10% del número de raciones que fueron entregadas al inicio
BYPASS	561	561	561	56
San Pablo	1460	1460	1460	146
Puerta Negra	797	797	797	79
El Salto	836	836	836	83
El Barreiro	739	739	739	73
Cuatro de Mayo	421	421	421	42
Clemente Baquerizo	400	400	400	40
Camilo Ponce	712	712	712	71
TOTAL	5926	5926	5926	590

EVALUACIÓN DE NECESIDADES - SALUD

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	Enero de 2009
Entidad responsable:	COE - Municipio
Persona que diligenció la Matriz:	Entidades COE - Municipio

Sector	Número de personas que requieren el apoyo externo de las entidades	Estimación del número de personas que requieren atención médica externa	Estimación del número mínimo de profesionales clínicos necesarios para proporcionar atención médica	Estimación del número de personas que requieren hospitalización
		10% del total requerirá apoyo de las entidades. De este porcentaje sólo el 10% necesitará de ayuda médica en consulta externa		Del 10% de personas afectadas que requieren de ayuda médica en consulta externa, el 10% necesitará de hospitalización
BYPASS	561	56	2	5
San Pablo	1460	146	3	14
Puerta Negra	797	79	2	7
El Salto	836	83	2	8
El Barreiro	739	73	2	7
Cuatro de Mayo	421	42	1	4
Clemente Baquerizo	400	40	1	4
Camilo Ponce	712	71	2	7
TOTAL	5926	590	15	56

EVALUACIÓN DE NECESIDADES - CONSOLIDADO DE NECESIDADES

Municipio:	Babahoyo
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	Enero de 2009
Entidad responsable:	Ministerio de Inclusión Económica y Social - Dirección Prov. de Los Ríos
Persona que diligenció la Matriz:	Entidades COE - PNUD

Mujeres Afectadas		
Edad	Número	TOTAL MUJERES AFECTADAS
Menor de un año	581	29058
Entre 1 -14	9008	
Entre 15 -49	15401	
Entre 50 -64	2325	
65 en adelante	1743	

Hombres Afectados		
Edad	Número	TOTAL HOMBRES AFECTADOS
Menor de un año	605	30244
Entre 1 -14	9376	
Entre 15 -49	16029	
Entre 50 -64	2420	
65 en adelante	1815	

Bebes Afectados		
Edad	Número	TOTAL BEBES
Menores de 2 años	1815	1186

TOTAL	
Personas Afectadas	59303
Estimación de personas que requieren albergue	5930

EVALUACIÓN DE NECESIDADES - CONSOLIDADO DE NECESIDADES

Necesidad	Número total (mensual)	Unidad	Recursos existentes para atender la necesidad	Recursos que necesitan ser gestionados	Valor unitario del producto USD	Valor total en dólares americanos	Entidad responsable	Aliado estratégico
Requerimientos en área de albergue (m ²)	20702,5	metros cuadrados	16416	4286,5			MIES - Dir. Prov. de Los Ríos	Dir. Prov. de Educación de Los Ríos
Colchonetas	2366	colchoneta	4	2362	\$ 25,00	59050	MIES - Dir. Prov. de Los Ríos	Municipio de Babahoyo
Requerimientos de Juego de sábana, almohada y mosquiteros	2366	Juegos (4 almohadas, 4 juegos de sabana, 4 cobijas, 2 mosquiteros)	7 cobijas+ 57 colchas+ 25 sábanas+ 197 mosquiteros	2359 cobijas, 2309 colchas, 2331 sábanas, 2169 mosquiteros	\$ 5,00	11795, 11545, 11655, 10845	MIES - Dir. Prov. de Los Ríos	Municipio de Babahoyo
Jabón de baño en (unidades de 250 gramos/persona/mes)	5812	unidades de 250 gramos/persona/mes	251	5561		0	MIES - Dir. Prov. de Los Ríos	Municipio de Babahoyo
Jabón de ropa en (unidades de 200 gr./persona/mes)	5812	unidades de 200 gramos/persona/mes	441	5371		0	MIES - Dir. Prov. de Los Ríos	Municipio de Babahoyo
Toallas Sanitarias (paquetes de 10 unidades/mujer/mes)	1540	paquetes de 10 unidades	818	722	\$ 1,00	722	MIES - Dir. Prov. de Los Ríos	Municipio de Babahoyo
Pañales por mes (paquete de 12/ mes)	119	paquetes de 12 unidades	2968	0		0	MIES - Dir. Prov. de Los Ríos	Municipio de Babahoyo
Pasta de dientes (cada unidad de 100 gramos/familia/ mes)	1162	unidad de 100 gramos/familia/ mes	756	406		0	MIES - Dir. Prov. de Los Ríos	Municipio de Babahoyo
Cepillos de dientes, peñilla y maquina de afeitlar	5812	Juegos(1 peñilla, 1 cepillos de dientes, 1 maquina de afeitlar)	no se registra	5812	\$ 4,00 C/JUEGO	23246,58	MIES - Dir. Prov. de Los Ríos	Municipio de Babahoyo
Champoo (unidades de 500 ml/mes)	1162	mililitros por mes	no se registra	1162	\$ 4,00 FRASCO DE 500 ML	4649,316	MIES - Dir. Prov. de Los Ríos	Municipio de Babahoyo
Número de Letrinas	293	letrina o inodoro	174	119				Municipio de Babahoyo

1 de 2

Necesidad	Número total (mensual)	Unidad	Recursos existentes para atender la necesidad	Recursos que necesitan ser gestionados	Valor unitario del producto USD	Valor total en dólares americanos	Entidad responsable	Aliado estratégico
Menajes de cocina	1183	Juego de cocina (Olla grande, sartén, olla mediana, cuchillo)	11	1172	\$ 10,00	11720	MIES - Dir. Prov. de Los Ríos	Municipio de Babahoyo
Utensilios para comer	2439	Juego (Plato, cuchara, vaso)	82 platos, 12 vasos, 6 cucharas	2357 platos, 2427 vasos, 2433 cucharas	\$ 0,70 C/UTENSILIO	5052	MIES - Dir. Prov. de Los Ríos	Municipio de Babahoyo
Hornos	1183	Hornillas para cocinar, si no se implementa comedor comunal	2	1181	\$ 15,00 COCINETA DE 4 HORNILLAS	17715	MIES - Dir. Prov. de Los Ríos	Municipio de Babahoyo
Litros de agua/día	35560	Litros	2180	33400	\$ 0,40 C/LIT	13360	MIES - Dir. Prov. de Los Ríos	Municipio de Babahoyo
Alimentos primera semana (número de raciones alimentarias diarias)	5926	Raciones diarias	no se registra	5926	\$ 8,00	47408	MIES - Dir. Prov. de Los Ríos	Municipio de Babahoyo
Alimentos hasta tres meses (número de raciones alimentarias cada quince días)	5926	Raciones quincenales	no se registra	5926	\$ 30,00	177780	MIES - Dir. Prov. de Los Ríos	Municipio de Babahoyo
Alimentos hasta seis meses y medio (número de raciones alimentarias cada quince días)	590	Raciones quincenales	no se registra	590	\$ 30,00	17700	MIES - Dir. Prov. de Los Ríos	Municipio de Babahoyo
Estimación del número mínimo de profesionales clínicos necesarios para proporcionar atención médica	15	Profesional clínico (médico)	1 médico general, 4 promotores de salud 29 médicos tratantes, 9 odontólogos 13 enfermeras, 6 médicos residentes 1 obstetriz, 2 laboratoristas 1 médico epidemiólogo, 1 radiólogo				MIES - Dir. Prov. de Los Ríos - Hospital Martín y Casas	Municipio /Dir. Prov. de Salud de Los Ríos
Número de personas que requieren Hospitalización	56	Camas hospitalarias	80	0			MIES - Dir. Prov. de Los Ríos - Hospital Martín y Casas	Dir. Prov. de Salud de Los Ríos
Total						424242,896		

2 de 2

5.5. Memoria de construcción del Plan



Hojas de asistencia a talleres

LISTADO DE PARTICIPACIÓN - Programa de Gestión de Riesgos del PNUD

Reunión: Taller Plan de Contingencia Fecha: 18/09/2008 Lugar: BABAHYO

Nombre del Participante	Institución	Cargo	Teléfono Fijo	Teléfono Celular	Correo Electrónico	Ubicación de Trabajo
Ej: Gabriela	Ej: PNUD	Ej: Coordinador de proyecto	Ej: (+593) 2 265 4583	Ej: (+593) (0) 33654583	Ej: gabriela.netra@undp.org	Ej: Guayaquil
Orlando Espinoza	Unidad de Gestión de Riesgos	Secretaría	2736865	0993664770	riseraro@hotmail.com	Babahoyo
Luis Velásquez	MUNICIPALIDAD	COORDINADOR	2732264	193815471	lvelazq@yaho.es	BABAHYO
Karen Zambrano	SECRETARÍA DE GESTIÓN DE RIESGOS	JEFE	099528891	092745368	karavista_a29@hotmail.com	Babahoyo
MARILYN	MUNICIPALIDAD	JEFE	099528891	099528891	marilyn@yaho.es	Babahoyo
Zoilo W. Noboa	MUNICIPALIDAD	JEFE	099528891	091300392	ZANOVI@YAHOO.ES	Babahoyo
CESAR TORRES	CEUZ	COORDINADOR	097530124		CA TORRES@GMAIL.COM	
Walter Acosta Roby	Cruz Roja Ecuador	COORDINADOR	052736497-992	08618041	macedotobi@yahoo.com	Babahoyo
Guillermo Sosa	Municipio de Babahoyo	SECRETARÍA DE PROYECTO	052737063		francisco@yaho.es	Babahoyo
Enrique Durán	Municipio de Babahoyo	JEFE DE PROYECTO	085364459			Babahoyo
Carlos Polanco	Municipio de Babahoyo	COORDINADOR	099606502	052734837	010-1566@kollmail.com	Babahoyo
Quil Frases	Municipio de Babahoyo	SECRETARÍA DE PROYECTO	09911930	052734837	Francisco@hotmail.com	Babahoyo
Juan Carreras	Municipio de Babahoyo	SECRETARÍA DE PROYECTO	097600210		juan@municipalidad.gov.ec	Babahoyo

LISTADO DE PARTICIPACION - Programa de Gestión de Riesgos del PNUD

Reunión: Taller Plan de Contingencia Fecha: 17/09/08 Lugar: Babahoyo

Nombre del Participante	Institución	Cargo	Teléfono Fijo	Teléfono Celular	Correo Electrónico
Julio Maguete	Provincia	Técnico		097 157 255	
HERNAN SCHAOTN	MUNICIPIO	Director	052 731 605 EXT 114	099 468 651	h24SCHAOITN@es
Diana Cedeno C	Municipio	Jefa de Taller	052737603-804 EXT 121	091687739	diaced@2008.com
Severo Martinez	Municipio MILA GLO	Director de Planificación	04 2 970082	097 444 404	martinez-aranda@hotmail.com
Nictro Pizarro	Colegio de la Cruz	Jefe de Personal	05273066	093660297 094069033	
Teolinda Pizarro	D.P.S. Los Rios	Coordinadora	052130169	098331771	teolinda.pizarro@yahoo.es
Rosa Maura Lopez	EMASBA	SUB GERENTE TECNICO	052730518	092337422	mdguelonp@yahoo.es
Yovanna Chiles	PNUD	UNV	02460330	095431603	yovanna.chaves@unfpa.org
Diana Pettao C.	PNUD/UNN	Asistente-Técnica	737723 ext 127 088078857	088078857	dpettao@unfpa.org

TALLER BABAHOYO "SOCIALIZACIÓN DEL ESCENARIO DE RIESGO Y ELABORACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN INTERINSTITUCIONAL" - 13 DE NOVIEMBRE 2008

LISTADO DE PARTICIPACION - Programa de Gestión de Riesgos del PNUD

Reunión: ANÁLISIS DE RESPONSABILIDADES INT Fecha: 13/11/2008 Lugar: BABAHOYO

Nombre del Participante	Institución	Cargo	Teléfono Fijo	Teléfono Celular	Correo Electrónico	Ubicación de Trabajo	Firma
Bertha Rojas	Municipio	Pro. Financiera	052731057	091229715	bertha@babahoyo.gov.ec	Babahoyo	
Joselyn Sanchez	Mun. Babahoyo	Analista Proyecto	052731112	091594390	joselynsanchez@yahoo.es	Babahoyo	
Lucy Andrey	Lucy Andrey	Secretaria General	052736492	09955494	clucy@yaho.com	Babahoyo	
Bertha Torres	Lucy Andrey	Coord. Planificación	052736492	097530124	calories@yaho.com	Babahoyo	
María Patricia	Sección de Riesgos	Coord. Conv. de	052732264	097062826	lucy@yaho.com	Babahoyo	
Norge Luis Lopez	M. Babahoyo	Administrador	052737623	094093882	SERVIZ.16@unfpa.org	Babahoyo	
MERCEDES CAMPES	MILLS	Técnica de Planificación	2735872	09771438	mercedes.c@unfpa.org	Babahoyo	
Chirine Piza N	C.B.E.	J. Personal	2730666	095660297	chirine@unfpa.org	Babahoyo	
Angie Traves	Mun. Babahoyo	Director de Planificación	052739977	092141930	angie@unfpa.org	Babahoyo	
Guillermo Duran J.	Mun. Babahoyo	Técnico Rural	085364459	085364459	gdu@unfpa.org	Babahoyo	
Yovanna Chiles	Municipio Babahoyo	Técnico PHD	2737740		yovanna.chiles@unfpa.org	Babahoyo	
Diana Pettao C.	Municipio de Babahoyo	Técnica de Planificación	2737066	092144421	dpettao@unfpa.org	Babahoyo	



LISTADO DE PARTICIPACION - Programa de Gestión de Riesgos del PNUD

Reunión:

Fecha: Lugar:

Nombre del Participante	Institución	Cargo	Teléfono Celular	Teléfono Fijo	Correo Electrónico	Ubicación de Trabajo
-------------------------	-------------	-------	------------------	---------------	--------------------	----------------------

13	Zoilo Noboa V.	Municipio Babahoyo	SE FE DE MANEJO #	736 608 51/123	091300392	Babahoyo
14	TRIS SANTOS	MUNICIPIO Babahoyo	FOCAL	730.093	097112505	Babahoyo
15	HERNAN SERRANT	MUNICIPIO Babahoyo	DIRECTOR DE MANEJO DE RIESGOS	2437603-119	0994488651	Babahoyo
16	Diana Cedeno	Municipio Babahoyo	Asistente	09273603	091681839	Babahoyo
17	RAMON ESCOBAR	ENSASA	G. GENERAL	092730518	097462370	Babahoyo
18	Julesa Moya	28 de Noviembre	Presidente	0991490255	081551150	Babahoyo
19	Cesar Villalobos	Dip. Econ. Los Rios	COORDINADOR			Babahoyo
20	Diana Pettao C	PNUD-UNV	Asistente	088018857	088018857	Babahoyo
21	INES RIMOS CASTRO	MUNICIPIO Babahoyo	COORDINADORA	091594056	091594056	Babahoyo
22						
23						
24						

TALLER BABAHOYO "ORGANIZACIÓN EN TERRENO – CURSO BÁSICO DEL SISTEMA DE COMANDO DE INCIDENTES" – 6 Y 7 DE FEBRERO 2009

CURSO: SISTEMA DE COMANDO DE INCIDENTE - LISTADO DE PARTICIPANTES - BABAHOYO

N°	Participante	Institución	Cargo
1	Arq. Carlos Filian	Municipio de Babahoyo	Técnico de Planificación Territorial
2	Econ. Bolívar Cajas	Municipio de Babahoyo	Dir. Financiero
3	Arq. Diana Cedeño	Municipio de Babahoyo	Jefa de Catastro
4	Dr. Rafael Aguirre	Municipio de Babahoyo	Dir. Higiene Ambiental
5	Lcda. Herna Schuidt	Municipio de Babahoyo	Dir. Desarrollo Social y Humano
6	Lcdo. Zoilo Noboa	Municipio de Babahoyo	Jefe del Área Urbana
7	Ing. Ramón Escobar	Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental	Gerente General
8	Cor. Russvelt Albán	Policía Nacional	Coronel
9	Cor.	Policía Nacional	Coronel
10	Lcda. Mercedes Campelo	MIES- Dir. Prov. de Los Ríos	Técnica - Albergues
11	Dr. Carlos Vera	Cruz Roja	Equipo de Respuesta
12	Jorge Jácome	Cruz Roja	Equipo de Respuesta
13	Econ. Lorena Proaño	Defensa Civil – Babahoyo	Técnica Defensa Civil
14		Defensa Civil	Voluntario
15	Arq. Darwin Macías	Dirección Prov. del Ministerio de Desarrollo Urbano y Vivienda	Director
16	Ing. Manuel Anchundia	Municipio de Babahoyo	Jefe de Desechos Sólidos
17	Ing. Borja Santos	PNUD-ONU	Asistente del Área de Gestión de Riesgo - Ecuador
18	Ing. Diana Pettao	PNUD-UNV-ONU	Asistente Técnica Proyecto de Desarrollo Territorial y Gestión de Riesgos

5.6. BIBLIOGRAFÍA

- Ilustre Municipalidad de Babahoyo 1998, Plan de Desarrollo Cantonal de Babahoyo, Ciudad de Babahoyo. Módulo 1.
- Lineamientos metodológicos para la construcción de planes de contingencia por inundación, PNUD, Ecuador 2009
- Instituto Nacional de Estadísticas y Censos, INEC. Censo de Población y de Vivienda 2001. Resultados Definitivos tomo III; y IV, Provincia de Los Ríos.
- Instituto Nacional de Estadísticas y Censos, INEC. Censo Nacional Agropecuario. Provincia de Los Ríos, Resultados Provinciales y Cantonales, tomo III.
- CISMIL, CONCOPE, AECI, PNUD, 2006. Objetivos del Desarrollo del Milenio (ODM). Estado de Situación - Provincia de Los Ríos.
- Sistema Nacional de Estadísticas Educativas del Ecuador – SINEC, 2008. Dirección Provincial de Educación de Los Ríos. Listado de Establecimientos Educativos Provincia de Los Ríos, Cantón Babahoyo.
- Dirección Provincial de Salud de Los Ríos, 2008. Listado de Centros Médicos Públicos del Cantón Babahoyo.
- Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental de Babahoyo – EMSABA, 2008. Datos de servicios básicos, identificación de zonas de riesgo y población, otros.
- Empresa Municipal de Saneamiento Ambiental de Babahoyo – EMSABA, 2007. Plan de Emergencias para Inundaciones.
- Ilustre Municipalidad de Babahoyo, 1991. Plan Regulador - Ordenanza de Zonificación Urbana de la ciudad.
- Ilustre Municipalidad de Babahoyo, 2008. Informes y Censos realizados en la Emergencia por Inundaciones.