

PLAN DE CONTINGENCIA por INUNDACIONES

Municipio de Milagro



ORDENANZA MUNICIPAL No. 68-09
ABRIL 2009

PLAN DE
CONTINGENCIA
POR INUNDACIONES
Municipio de Milagro

ORDENANZA MUNICIPAL No. 68-09
ABRIL 2009



PLAN DE CONTINGENCIA POR INUNDACIONES

Municipio de Milagro

ORDENANZA MUNICIPAL No. 68-09
ABRIL 2009



MUNICIPIO
DE MILAGRO



Francisco Asán Wonsang
ALCALDE DE MILAGRO

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN

Segundo Martínez Aranda
Director

Diana Villamar Cabello
Asistente

DEPARTAMENTO DE SERVICIOS COMUNALES Y COMUNICACIÓN SOCIAL

Martín Úraga Icaza
Director

Rocio Soria
Jefa de Área de Servicios Comunes

Juan Fernando Buenaño Samaniego
Asistente

PROGRAMA
DE NACIONES
UNIDAS PARA EL
DESARROLLO
PNUD



José Manuel Hermida
Representante Residente

Claudio Providas
Representante Adjunto

José Augusto
Gerente del Área de Gobernabilidad

EQUIPO TÉCNICO DE CAMPO PNUD

Eduardo Severino Morán
Valeria Quevedo Mora
Takashi Kamishiro
María Eloísa Velázquez

UNIDAD DE GESTIÓN DE RIESGO PNUD

Jeannette Fernández Castro
Yovanna Chaves Palacios
Borja Santos Porras

Diseño, Ilustración

Oscar Padilla, Ricardo Salvador
Mantis Comunicación
mantis@mantis.com.ec

Los conceptos y expresiones vertidas en el presente documento no reflejan necesariamente la visión del Sistema de Naciones Unidas, ni del Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD).

Ecuador 2009

índice

1. Aspectos generales del Plan

- 1.1. Antecedentes
- 1.2. Objetivo principal
- 1.3. Objetivos específicos
- 1.4. Metodología
- 1.5. Componentes del Plan

2. Desarrollo del Plan

- 2.1. Línea base
- 2.2. Aproximación al escenario de riesgo
 - 2.2.1. Identificación y descripción de los sectores
 - 2.2.2. Priorización por afectación y recurrencia
 - 2.2.3. Priorización de acuerdo a la vulnerabilidad
 - 2.2.3.1. Vulnerabilidad física
 - 2.2.3.2. Vulnerabilidad social
 - 2.2.3.3. Vulnerabilidad de la gestión comunitaria
 - 2.2.3.4. Vulnerabilidad económica
 - 2.2.3.5. Vulnerabilidad organizacional
 - 2.2.4. Estimación del panorama de daños
 - 2.2.5. Inventario de recursos
 - 2.2.6. Evaluación de necesidades
- 2.3. Definición de áreas de trabajo y asignación de responsabilidades
- 2.4. Identificación de acciones por área de trabajo y procedimientos operativos normalizados
- 2.5. Proceso para la implementación del Plan
- 2.6. Guía de listas de chequeo para cada una de las fases de implementación del Plan
- 2.7. Sala de situación
- 2.8. Cronograma de actividades para el fortalecimiento
- 2.9. Recomendaciones

3. Anexo: Documento técnico de soporte

- 3.1. Alcance
- 3.2. Marco conceptual
- 3.3. Metodología
- 3.4. Desarrollo del Plan



1. Aspectos generales del Plan

1.1. Antecedentes

Las afectaciones registradas en el invierno de 2008 en la ciudad de Milagro, pusieron en evidencia su vulnerabilidad frente a las inundaciones; una combinación de características sociales y geográficas determinaron que la temporada invernal no pasara inadvertida, generando impactos negativos para la totalidad de la población unas 126.256 según estimaciones al 2007¹. Para ese año el período de lluvias duró 3 meses aproximadamente, ocasionando el crecimiento de los cauces de los ríos Milagro y Estero Chirijo y el anegamiento de la Ciudad hasta por 3 días consecutivos, y registrándose alturas de la lámina de agua de hasta noventa (90) centímetros².

Ante esta situación, la Administración Municipal como responsable directa de implementar acciones de gestión de riesgos y atención de emergencias en el territorio de su jurisdicción³, solicitó el apoyo técnico al Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo para fortalecer las instituciones del Comité de Operaciones de Emergencias (COE) del cantón Milagro y construir a partir de información y documentos existentes, un plan de contingencia por inundaciones.

Como resultado del trabajo conjunto de las entidades municipales, se presenta a continuación el Plan de Contingencia por inundaciones para el municipio de Milagro, adoptado mediante ordenanza número 68-09 de Abril de 2009 del Consejo Municipal, el cual se constituye en una herramienta esencial para fortalecer la coordinación interinstitucional y mejorar los mecanismos de respuesta ante las crisis generadas por la manifestación de las amenazas de orden climático en zonas altamente vulnerables de la ciudad de Milagro. El Plan, desarrolla en su contenido los aspectos relacionados con la implementación de mecanismos ágiles para movilizar recursos institucionales y la activación oportuna y adecuada de las acciones de los grupos especializados en el manejo de situaciones de emergencia.

1.2. Objetivo principal

El objetivo principal del Plan es proporcionar a las entidades cantonales una guía ágil para la actuación del COE en caso de presentarse una emergencia asociada a inundaciones, de manera tal que se supere en el menor tiempo posible la situación de crisis y se garantice la pronta transición al proceso de recuperación temprana y de planificación de la recuperación de mediano y largo plazo del territorio⁴.

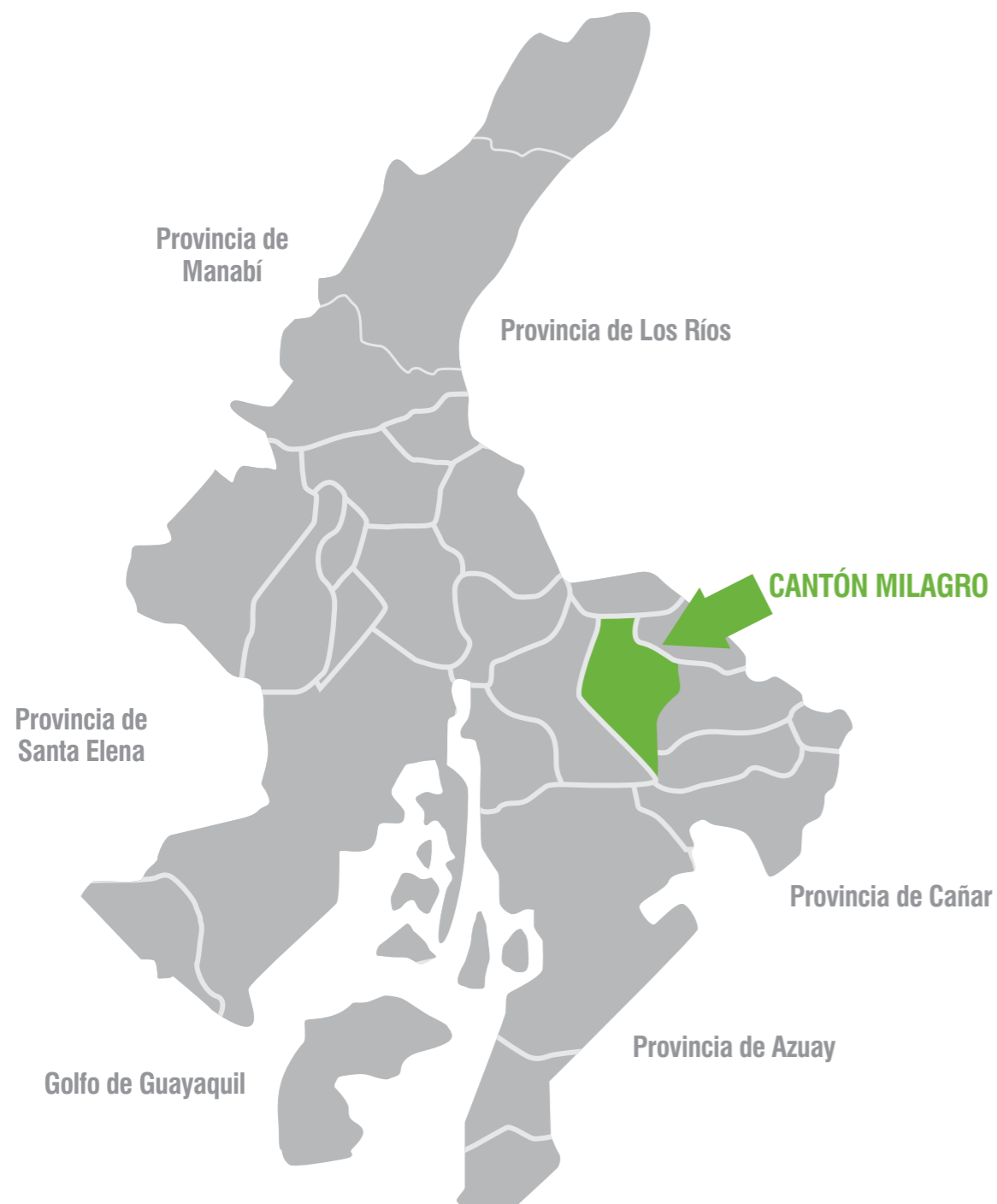
¹ INEC, 2007

² Información suministrada por Dirección de Obras Públicas del Municipio

³ Según el artículo 389 y 390 de la Constitución, siendo este último el que dispone que "Los riesgos se gestionarán bajo el principio de descentralización subsidiaria, que implicará la responsabilidad directa de las instituciones dentro de su ámbito geográfico. Cuando sus capacidades para la gestión del riesgo sean insuficientes, las instancias de mayor ámbito territorial y mayor capacidad técnica y financiera brindarán el apoyo necesario con respeto a su autoridad en el territorio y sin relevarlos de su responsabilidad."

⁴ Se entiende por recuperación temprana las acciones inmediatas para la recuperación de medios de vida y gobernabilidad democrática de las zonas afectadas por un desastre, con miras a retomar lo antes posible sus procesos de desarrollo. La recuperación de mediano y largo plazo debe procurar reducir las vulnerabilidades, físicas, sociales, económicas e institucionales en las zonas de afectación

Gráfico 1
PROVINCIA DEL GUAYAS



1.3. Objetivos específicos

- i. Aliviar en el menor tiempo posible, de manera adecuada y ambientalmente sostenible, el sufrimiento de las personas causado por los efectos nocivos de una probable inundación en el Cantón.
- ii. Identificar un escenario probable de riesgos para el Cantón, frente a la amenaza de inundación.
- iii. Contar con la información de recursos y capacidades institucionales para enfrentar y responder efectivamente a las situaciones de emergencia causadas por una posible inundación.
- iv. Identificar estrategias que ayuden a mantener las condiciones de gobernabilidad, orientando el territorio hacia la fase de recuperación temprana.
- v. Identificar procedimientos estandarizados que promuevan una eficiente y efectiva coordinación interinstitucional, armonizando acciones para evitar el detrimento o la subutilización de los recursos.
- vi. Identificar estrategias que ayuden a las instituciones en el proceso de recuperación temprana de la población afectada.

1.4. Metodología

El presente Plan de Contingencia por inundaciones, ha sido construido por las instituciones cantonales de Milagro, utilizando como base los lineamientos de la metodología del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) para la elaboración de Planes de Contingencia por inundaciones a escala municipal urbana; para ello se realizaron talleres, capacitaciones, mesas de trabajo, recolección y análisis de información y recorridos en terreno que permitieron identificar un escenario probable de riesgos asociado a una amenaza por inundación para la ciudad de Milagro. La identificación de este escenario, se obtuvo inicialmente a partir del análisis de la amenaza por inundación y de las vulnerabilidades, y se complementó mediante un estudio comparativo entre las capacidades locales (recursos) y las posibles necesidades de la población que se presentarían en un futuro evento de inundación. Como resultado, se han priorizado acciones para un adecuado y oportuno manejo de emergencias⁵.

1.5. Componentes del Plan

El Plan de Contingencia por inundaciones para la ciudad de Milagro desarrolla los siguientes componentes:

- **Línea Base:** Es la información básica descriptiva de la localización, extensión, características bio-geográficas, sociales y número de habitantes del municipio⁶.

⁵ Documento técnico de soporte, formato "Guía de listas de chequeo para cada una de las fases de implementación del plan", véase página 132
⁶ Documento técnico de soporte, formato "Línea base del área urbana", véase página 56

- **Aproximación al Escenario de Riesgo:** Consolidado del análisis relacional entre la amenaza y la vulnerabilidad en el territorio⁷, incluyendo el estudio comparativo entre capacidades (recursos) y necesidades probables. Este consolidado se desarrolla a partir de:

- **Identificación y descripción de los sectores:** Distribución del territorio en zonas con características similares con relación a los riesgos.
- **Priorización por afectación y recurrencia:** Identificación de los sectores más afectados tanto por la intensidad y alcance del evento como por la frecuencia en la que se manifiesta.
- **Priorización de acuerdo a la vulnerabilidad:** Identifica por cada sector las condiciones prevalentes de vulnerabilidad ante inundaciones, determinadas por factores físicos, económicos, sociales, de gestión comunitaria y organizacional.
- **Estimación del panorama de daños:** Estimación de las pérdidas tanto de vidas humanas, como de recursos (dentro de los que se encuentran los ambientales, bienes y servicios) que pueden presentarse en caso de que se materialice una amenaza por inundación. Los daños pueden ser representados en términos monetarios, numéricos, o cualitativos⁸.
- **Inventario de recursos disponibles de las instituciones locales:** Mediante este registro se cuenta con la información de personal, equipos y otros implementos que tienen las instituciones de Milagro para atender las posibles emergencias⁹. Estos son:
 - Recursos de Personal
 - Logísticos
 - Sistemas de Comunicación
 - Instalaciones
 - Medios de Transporte
 - Recursos Técnico-Científicos
 - Albergues
 - Agua y Saneamiento Básico
- **Evaluación de necesidades:** Permite identificar las probables necesidades que presentaría la población de Milagro en tiempos de emergencia por inundación. Estas necesidades se relacionan con aseo, cocina, alimentos y salud. Los datos base¹⁰ usados para estimar las futuras necesidades, son los registrados en la emergencia del año 2008, por lo que las necesidades¹¹ estimadas se corresponden y deben ser consideradas en base a una situación de crisis similar a la acontecida en dicho año. Es necesario que dichas necesidades sean cubiertas con los recursos existentes.
- **Definición de áreas de trabajo y asignación de responsabilidades:** Permite identificar las principales áreas de trabajo¹² que deben ser abordadas en las operaciones de atención y manejo de la emergencia. Dichas áreas de trabajo abarcan tanto los momentos de respuesta, como aquellos relativos a la preparación y a la recuperación temprana. Las áreas son:

- Coordinación de la Emergencia
- Monitoreo / Alerta
- Alarma / Notificación
- Información Pública / Medios de Comunicación
- Manejo de Albergues y Productos de Aseo
- Manejo de Alimentos y Agua
- Operaciones de Búsqueda y Rescate y de Evacuación
- Manejo de Animales
- Salud Pública / Atención Médica
- Coordinación Grupos de Voluntarios
- EDAN / Información
- Transportes
- Servicios Públicos
- Manejo de Materiales Peligrosos
- Manejo de Cadáveres / Servicios Funerarios
- Apoyo Psicológico
- Obras de Emergencia
- Seguridad Pública
- Recuperación Temprana

- **Identificación de acciones por áreas de trabajo y Procedimientos Operativos Normalizados (PON):** Se han definido para cada área de trabajo, protocolos de actuación, que especifican el proceso lógico de acciones a seguir, así como los responsables de la ejecución y la supervisión de la realización. Es una "ruta crítica" de pasos cuyo cumplimiento permite una rápida y efectiva coordinación entre las instituciones. Los procedimientos se apoyan en listas de chequeo¹³, que incluyen acciones a cumplir, antes (preparación), durante (atención, manejo, acciones de recuperación temprana) y después (superación de la situación de crisis y transición a la fase de recuperación de mediano y largo plazo) de una emergencia.

- **Proceso para la implementación del Plan:** En este componente del Plan, se presenta la ruta crítica para la implementación de acciones identificadas en las listas de chequeo. El diagrama¹⁴ que se incluye, sintetiza las fases del proceso y los momentos de acción.

Para facilitar la convocatoria del COE, se cuenta con un árbol de llamadas¹⁵. A través de esta herramienta, el alcalde puede informar a todas las entidades que participan en el proceso de implementación del Plan y activar las áreas de trabajo necesarias de una manera rápida y efectiva.

- **Guía de listas de chequeo para cada una de las fases de implementación del Plan:** La guía¹⁶, agrupa las diferentes listas de chequeo de acuerdo a cada fase del Plan; es un índice que puede orientar a la entidad responsable de cada área

⁷ Documento técnico de soporte, formato "Escenario de riesgo", véase página 64

⁸ Documento técnico de soporte, formato "Panorama de daños", véase página 65

⁹ Documento técnico de soporte, formato "Recursos", véase página 67

¹⁰ Información suministrada por Municipio de Milagro, 2008

¹¹ Documento técnico de soporte, formato "Evaluación de necesidades", véase página 123

¹² Documento técnico de soporte, formato "Identificación de áreas de trabajo", véase página 129

¹³ Documento técnico de soporte, formato "Listas de chequeo", véase páginas 134 a 249

¹⁴ Documento técnico de soporte, formato "Proceso para la implementación del Plan", véase página 131

¹⁵ Documento técnico de soporte, formato "Árbol de llamadas", véase página 172. Se entiende por árbol de llamadas un sistema o proceso en cascada que ante la llegada de un evento adverso hace posible que se pueda hacer contacto con las personas y organizaciones para informar o para activar el Plan de Contingencia.

¹⁶ Documento técnico de soporte, formato "Guía de lista de chequeo para cada una de las fases de implementación del Plan", véase página 132

de trabajo, sobre la lista de chequeo a la que puede referirse para actuar. En dicha guía, se referencian las listas de chequeo elaboradas para llevar a cabo las acciones seleccionadas en los distintos momentos del proceso de implementación del Plan.

- **Sala de Situación:** Detalla la Información sobre la Sala de Situación en el Municipio para responder a las situaciones de emergencia causadas por las inundaciones¹⁷.
- **Cronograma de actividades para fortalecimiento:** Identifica las acciones que deben ser implementadas para reducir la vulnerabilidad del Municipio ante las inundaciones y fortalecer las capacidades de respuesta¹⁸.
- **Cartografía del escenario de riesgos:** Representación en mapas de los sectores, las condiciones de riesgo identificadas y las capacidades locales existentes (recursos).

¹⁷ Documento técnico de soporte, formato "Sala de situación", véase página 250

¹⁸ Documento técnico de soporte, formato "Cronograma de actividades para el fortalecimiento", véase página 251



2. Desarrollo del Plan

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Elaboración:	Nov-08
Diligenciado por:	Municipio
Fuente de información	Plan de Desarrollo Milagro, INEC

Nombre del Municipio	Ilustre Municipalidad de San Francisco del Milagro
Ubicación geográfica en respecto al país	Cantón Milagro. Está ubicado en la parte Este de la Provincia de Guayas. Limitado al Norte por los cantones Jujan y Simón Bolívar, el cantón Yaguachi al Oeste y Sur, y al Este Yaguachi y Naranjito. Se encuentra a 46 Kilómetros de Guayaquil.
Límites político administrativos	Al Norte vía Yaguauachi, Estero Chirijo y vía Marsical Sucre. Al Sur, Estero Los Monos-Vía Km 26-Área no urbanizable, vía a Las Pílas. Al Este, terreno de Chontilla y vía a Naranjito. Al Oeste, Parroquia El Chobo.
Extensión en kilómetros cuadrados	401,1 Km ²
Descripción	Está constituido por 5 parroquias rurales: Milagro, Mariscal Sucre, Roberto Astudillo, Chovo, y 5 de Junio, y 4 parroquias urbanas que son Chirijos, Camilo Andrade, Ernesto Seminario, Enrique Valdez.
Población total	126256 (2007): 62626 Hombres y 63630 Mujeres, INEC
Densidad poblacional	68,18 (Hb/HA)
Tipo de actividades económicas predominantes	Comercio (23.50%), Agricultura, Ganadería y Silvicultura (12.95%), Industria Manufacturera (11.22%), Construcción (7.16%), Enseñanza (5.70%)
Clima	El clima predominante en el área es el húmedo. La lluvia total anual varía generalmente entre 1000 y 2000 mm, pero pueden alcanzar localmente valores superiores, estas lluvias se concentran en un solo periodo único, de diciembre a mayo, siendo el clima seco el resto del año. Las temperaturas medias fluctúan alrededor de 36°C máximo y 17°C mínimo. La vegetación es una selva densa de árboles de hojas caducas. El déficit hídrico anual esta comprendido entre 200 y 400 mm con 3 a 5 meses secos.
Hidrología	El sistema hidrográfico dentro del cual se encuentra el Municipio, pertenece a la cuenca del río Guayas. Se destacan los ríos Milagro y Estero Chirijo.
Tipo de amenazas naturales	Riesgo Sísmico (Sistema de fallamiento Transcurrente Dextral: Puna-Milagro-Chazo Juan), Riesgos por Proceso Geo -Climático (estaciones de lluvias intensas y de incremento del caudal de esteros y ríos como el Milagro)
Cobertura en servicios públicos, educación	Población Total: 126256 habitantes Alcantarillado: 34.5% de la población Agua Potable: 62.5% de la población Número Total de Escuelas: 88 Número Total de Colegios: 36 Número Total de Educación Superior: 4
Cobertura en salud	Salud: 38% de la población
Datos de contacto con el Municipio	Juan Montalvo y Bolívar (esq.) 04-297-0082 Ext 123 Arq. Segundo Martínez (Director del Departamento de Planificación) martinez-aranda@hotmail.com Arq. Diana Villamar (Asistente del Departamento de Planificación) dvillamar@milagro.gov.ec http://www.milagro.gov.ec/index.html

Fuente: Ver documento técnico de soporte del Plan

2.2. Aproximación al escenario de riesgo

Las afectaciones causadas por inundaciones a la población, instituciones y medios de vida en Milagro, reflejan su vulnerabilidad ante este tipo de fenómenos. En la ciudad de Milagro, las inundaciones se generan por la conjunción de condiciones geográficas (terrenos de baja pendiente o depresiones, que hacen difícil el drenaje de excesos) y condiciones asociadas a factores físicos (la falta de sistemas de alcantarillado que permitan la evacuación de aguas lluvias, y de aquellas producto del desbordamiento de ríos u otros cuerpos de agua); no obstante, es claro que la vulnerabilidad ante inundaciones en Milagro está determinada por más de un factor, lo cual hace aún más complejo el escenario de riesgo.

A continuación se presenta el resultado de los análisis de amenaza por inundación y vulnerabilidad realizado para la ciudad de Milagro que facilitó la identificación de sectores prioritarios para la atención en caso de emergencia.

Escenario de Riesgo de Milagro

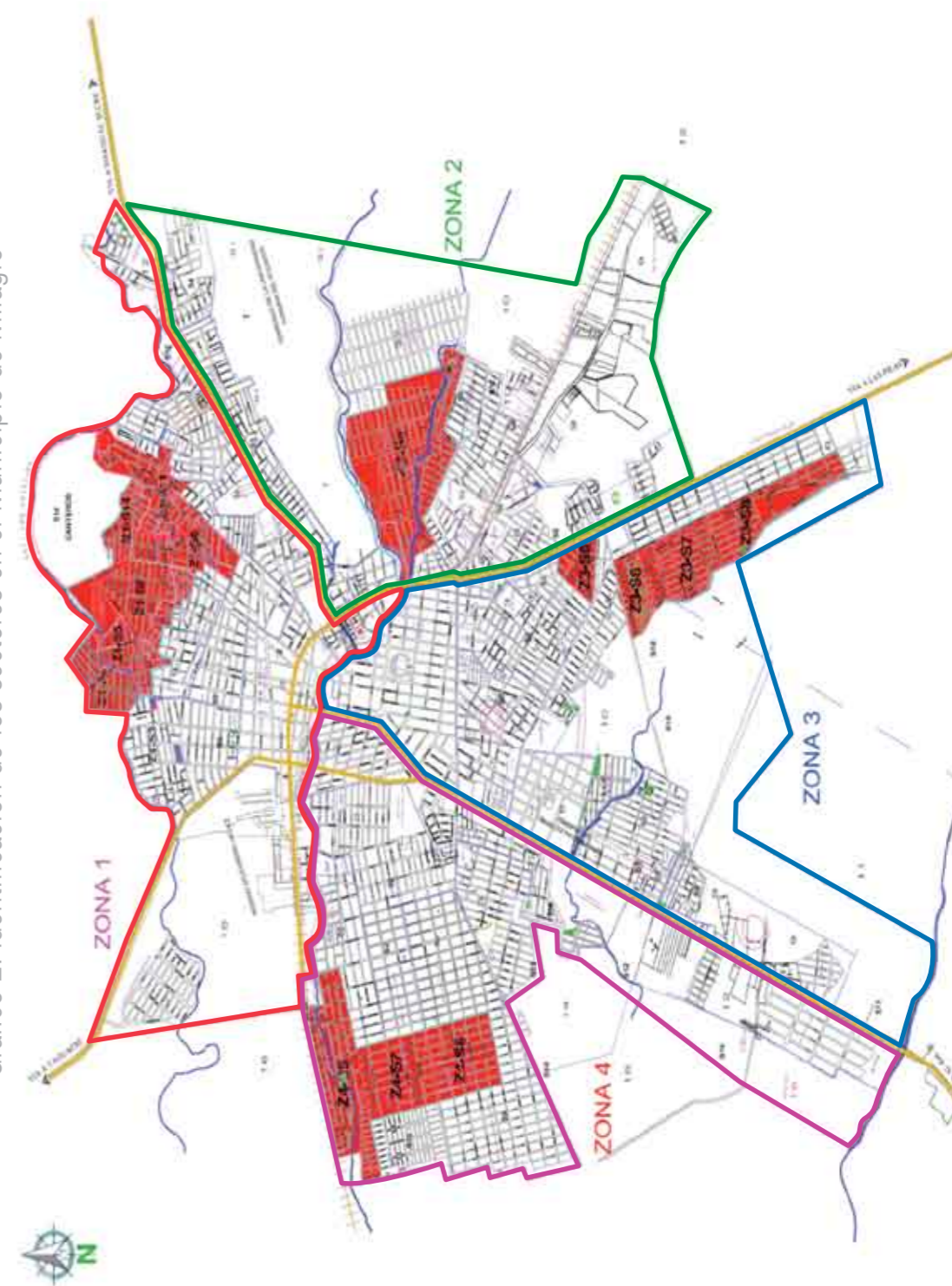
Tabla 1

Sector	Priorización por afectación y recurrencia	Vulnerabilidad física	Vulnerabilidad social	Vulnerabilidad gestión comunitaria	Vulnerabilidad económica	Vulnerabilidad organizacional	Escenario de riesgo
Z1-S4	ALTA	MEDIA	ALTA	ALTA	ALTA	ALTA	ALTO
Z1-S5	ALTA	MEDIA	ALTA	ALTA	MEDIA	ALTA	ALTO
Z1-S6	ALTA	MEDIA	ALTA	ALTA	MEDIA	MEDIA	ALTO
Z1-S8	ALTA	MEDIA	ALTA	ALTA	MEDIA	ALTA	ALTO
Z1-S11	ALTA	MEDIA	ALTA	ALTA	ALTA	MEDIA	ALTO
Z1-S14	ALTA	ALTA	ALTA	ALTA	ALTA	ALTA	ALTO
Z2-S6	ALTA	ALTA	ALTA	ALTA	MEDIA	MEDIA	ALTO
Z3-S6	ALTA	ALTA	ALTA	ALTA	ALTA	ALTA	ALTO
Z3-S7	ALTA	MEDIA	ALTA	ALTA	MEDIA	MEDIA	ALTO
Z3-S8	ALTA	MEDIA	ALTA	ALTA	ALTA	MEDIA	ALTO
Z4-S6	ALTA	MEDIA	ALTA	ALTA	MEDIA	ALTA	ALTO
Z4-S7	ALTA	ALTA	ALTA	ALTA	ALTA	ALTA	ALTO
Z4-S8	ALTA	ALTA	ALTA	ALTA	MEDIA	MEDIA	ALTO

Fuente: Ver documento técnico de soporte del Plan

2.2.1. Identificación y descripción de los sectores

Gráfico 2. Identificación de los sectores en el Municipio de Milagro



Fuente: Municipio Milagro

Para facilitar el análisis territorial se han identificado los sectores que han registrado hasta el momento una mayor incidencia en la afectación por eventos de inundación; posteriormente los sectores con características similares en aspectos sociales, económicos, físicos, y ambientales, se han agrupado en zonas identificadas como Zona 1, Zona 2, Zona 3 y Zona 4 (ver gráfico 2). Cada una de las zonas está compuesta por barrios, lotes, manzanas, y su nomenclatura es la misma usada para fines catastrales de la oficina de planificación de la Ciudad.

Zona 1 con los sectores 4, 5, 6, 8, 11 y 14 que está delimitada al norte por el Estero Los Chirijos y Carretero Yaguachi – Babahoyo, al sur por el Río Milagro y Av. Mariscal Sucre, al este por el carretero a la Parroquia Mariscal Sucre y Recinto Carrizal y al Oeste: Terrenos del Ingenio Valdez.

Zona 2 con el sector 6, delimitado al norte por la Av. Mariscal Sucre y Vía a la Parroquia Mariscal Sucre, al sur delimitada por los terrenos de antigua Hacienda San Miguel, al este: el Recinto Banco de Arena y la Chontilla y al Oeste, la Av. García Moreno, Calle Andrés Bello y Av. Lcdo. Julio Viteri.

Zona 3 con los sectores 6, 7 y 8, delimitados al norte por el río Milagro; al sur, por el Estero Los Monos y Hacienda San Miguel – Las Pilas; al este, la calle Andrés Bello, Av. Lcdo. Julio Viteri Gamboa y Carretero a Las Pilas y al oeste, la Av. 17 de Septiembre y Carretero Km. 26 - Virgen de Fátima.

Zona 4 con los sectores 6, 7 y 8 está delimitado al norte con los terrenos del Ingenio Valdez y Río Milagro, al sur el estero Los Monos; al este Av. 17 de Septiembre y Carretero Km. 26 - Virgen de Fátima y al oeste el Recinto Las Avispas y Parroquia Chobo.

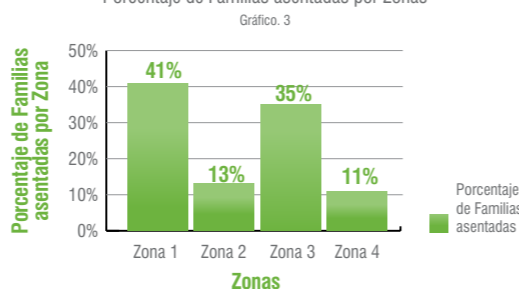
Los asentamientos de los sectores priorizados en este análisis, surgen en su mayoría hace tres décadas, cuando la Ciudad comienza a transformarse y pasa a tener una inusitada actividad comercial.

Una característica de estos sectores, es que están reconocidos legalmente, por lo que son parte del Catastro Municipal.

El mayor número de familias se encuentra concentrado en la zona 1 con 41%, le sigue la zona 3, donde se encuentra el 35% de familias, el 13% se ubica en la zona 2 y el 11% en la zona 4.

Identificación y descripción de los sectores

Porcentaje de Familias asentadas por Zonas



Fuente: Ver documento técnico de soporte del Plan

2.2.2 Priorización por afectación y recurrencia¹

En cada uno de los sectores se determinó el número de familias que fueron afectadas en el evento de inundación que se produjo en el primer trimestre del 2008, única información histórica con la que se cuenta. A través de ella se pudo identificar que doce (12) sectores registraron porcentajes de afectación ALTA, y un (1) sólo sector, con porcentaje de afectación MEDIA.

Priorización por afectación y recurrencia

Tabla 2

Sectores afectados	Afectación	Recurrencia en la afectación	Afectación y Recurrencia
Z1-S4	ALTA	ALTA	ALTA
Z1-S5	ALTA	ALTA	ALTA
Z1-S6	ALTA	ALTA	ALTA
Z1-S8	ALTA	ALTA	ALTA
Z1-S11	ALTA	ALTA	ALTA
Z1-S14	ALTA	ALTA	ALTA
Z2-S6	ALTA	ALTA	ALTA
Z3-S6	MEDIA	ALTA	ALTA
Z3-S7	ALTA	ALTA	ALTA
Z3-S8	ALTA	ALTA	ALTA
Z4-S6	ALTA	ALTA	ALTA
Z4-S7	ALTA	ALTA	ALTA
Z4-S8	ALTA	ALTA	ALTA

Fuente: Ver documento técnico de soporte del Plan

Adicionalmente, la información permitió establecer una priorización por la recurrencia en la afectación, identificando que los trece sectores tienen prioridad ALTA, por lo que todos los sectores tienen igual probabilidad de verse inundados en una próxima temporada invernal de gran intensidad. Por lo tanto, la combinación de afectación y recurrencia, señala que los trece (13) sectores identificados, son las zonas prioritarias para la atención en caso de presentarse una inundación con características similares o más severas a las del 2008.

Como parte del estudio se logró establecer que la altura del nivel de agua registrada en la inundación de febrero de 2008, fue de hasta noventa (90)² centímetros en los sectores, registro que permite entender la severidad del evento ocurrido.

2.2.3 Priorización de acuerdo a la vulnerabilidad

Para completar la priorización, se tomaron en cuenta los principales factores de vulnerabilidad que caracterizan la Ciudad, estos son factores: físicos, sociales, económicos, de gestión comunitaria, y organizacionales.

Como se puede apreciar en la tabla número 3 todos los sectores presentan una vulnerabilidad total categorizada como ALTA.

¹ Documento técnico de soporte, formato "Análisis de Afectación y Recurrencia", véase página 58

² Información suministrada por Dirección de Obras Públicas del Municipio

Priorización de acuerdo a la vulnerabilidad

Tabla 3

Sector	Priorización de acuerdo a la vulnerabilidad
Z1-S4	ALTA
Z1-S5	ALTA
Z1-S6	ALTA
Z1-S8	ALTA
Z1-S11	ALTA
Z1-S14	ALTA
Z2-S6	ALTA
Z3-S6	ALTA
Z3-S7	ALTA
Z3-S8	ALTA
Z4-S6	ALTA
Z4-S7	ALTA
Z4-S8	ALTA

Fuente: Ver documento técnico de soporte del Plan

Los resultados de la tabla 3 se basan en el análisis de los factores de vulnerabilidad que se presentan a continuación.

2.2.3.1 Vulnerabilidad Física³

El estudio resalta como una de las condiciones que determina la predisposición del territorio de Milagro a la ocurrencia de inundaciones es la presencia de asentamientos construidos en zonas de baja pendiente o depresiones, lo que favorece la acumulación de excesos de lluvia o de aguas procedentes del desbordamiento de cauces.

Como se observa en el gráfico 4, a pesar de la evidente fragilidad asociada a factores físicos solamente cuatro (4) de los trece (13) sectores (31% aproximadamente) cuenta con obras de protección; al 69%, restante, le hacen falta estos elementos. Las obras existentes se refieren a los muros de contención construidos en el sector San Miguel.

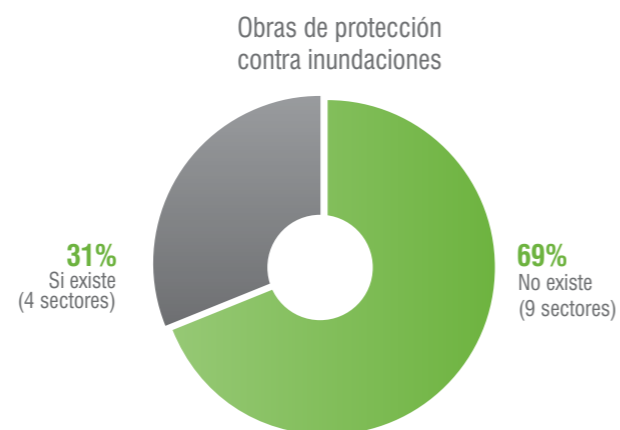
Tabla 4

Sectores	VULNERABILIDAD FÍSICA
Z1-S4	MEDIA
Z1-S5	MEDIA
Z1-S6	MEDIA
Z1-S8	MEDIA
Z1-S11	MEDIA
Z1-S14	ALTA
Z2-S6	ALTA
Z3-S6	ALTA
Z3-S7	MEDIA
Z3-S8	MEDIA
Z4-S6	MEDIA
Z4-S7	ALTA
Z4-S8	ALTA

Fuente: Ver documento técnico de soporte del Plan

Vulnerabilidad Física

Gráfico 4

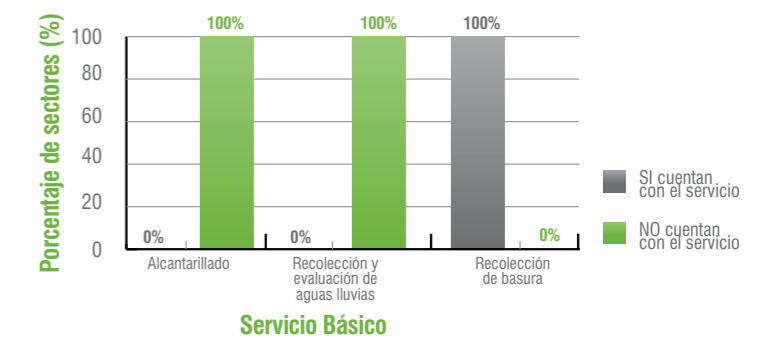


3 Documento técnico de soporte, formato "Vulnerabilidad física", véase página 59

Otra de las condiciones que incrementa el nivel de vulnerabilidad asociada a factores físicos es la ausencia de redes de alcantarillado. El estudio refleja la carencia de un sistema oficial para el 100% de los sectores. Adicionalmente también se registra la falta de un sistema colector de aguas lluvias.

Vulnerabilidad física

Servicios Básicos
Gráfico 5



Fuente: Ver documento técnico de soporte del Plan

2.2.3.2 Vulnerabilidad Social⁴

En todos los sectores **la vulnerabilidad social, es ALTA**. Los factores que determinan esta condición, están asociados a un bajo nivel de ingresos, menor de 1,3 SMLV -Salarios Mínimos Legales Vigentes-, y a actividades económicas de la población de tipo informal que no proporcionan el suficiente ingreso a las familias (ver tabla 5).

Vulnerabilidad Social

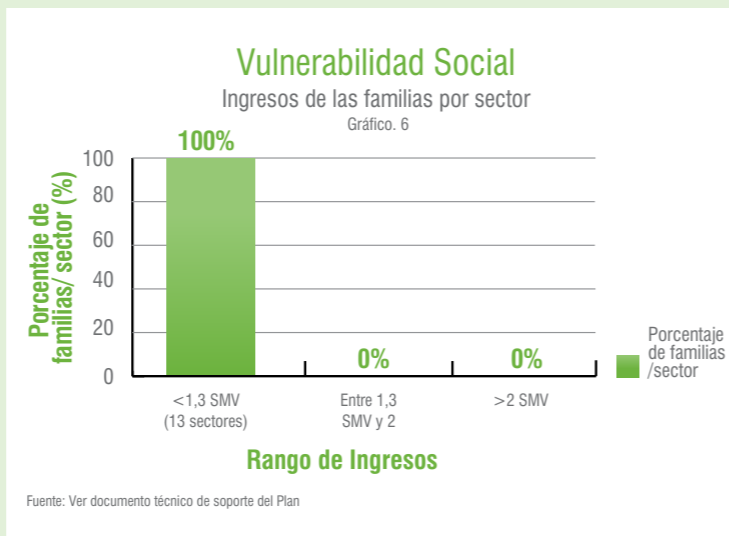
Tabla 5

Sectores	VULNERABILIDAD SOCIAL
Z1-S4	ALTA
Z1-S5	ALTA
Z1-S6	ALTA
Z1-S8	ALTA
Z1-S11	ALTA
Z1-S14	ALTA
Z2-S6	ALTA
Z3-S6	ALTA
Z3-S7	ALTA
Z3-S8	ALTA
Z4-S6	ALTA
Z4-S7	ALTA
Z4-S8	ALTA

Fuente: Ver documento técnico de soporte del Plan

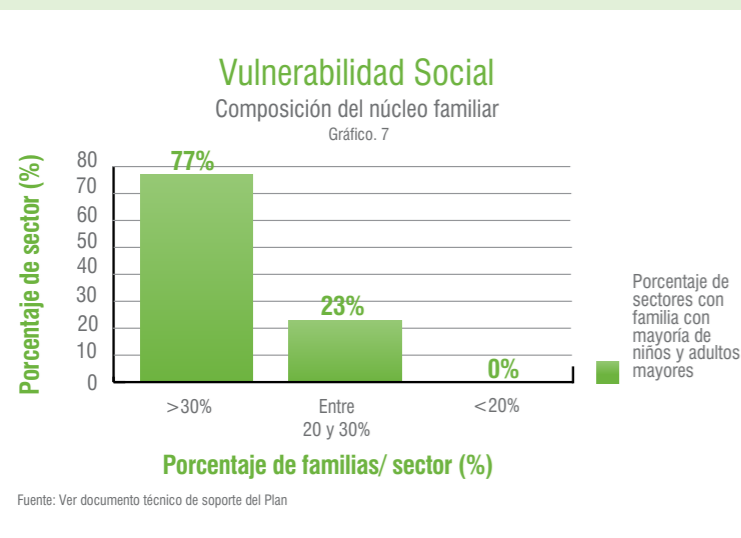
4 Documento técnico de soporte, formato "Vulnerabilidad social", véase página 60

Estos ingresos económicos varían según la actividad, así por ejemplo, un jornalero gana entre 30 – 40 USD a la semana y un comerciante gana entre 50 – 60 USD por el mismo tiempo de trabajo.



Una de las causas principales del crecimiento de la pobreza en estos sectores es la inmigración del campo a la ciudad, por la baja rentabilidad de trabajo agrícola y la falta de apoyo al agricultor, que lo hace salir a la ciudad en busca de nuevas oportunidades.

Por otra parte, la mayoría de los hogares están encabezados por los hombres, un bajo porcentaje (20%) de las familias están lideradas por mujeres. Sociológica y culturalmente, se supone que estos hombres trabajan para sostener a los miembros de las familias.



Otro de los aspectos que determinan la vulnerabilidad social en Milagro es el tipo de composición familiar en la que predominan los niños y adultos mayores; grupos considerados como vulnerables por sus necesidades específicas y la relativa baja posibilidad de auto-gestión para solventarlas.

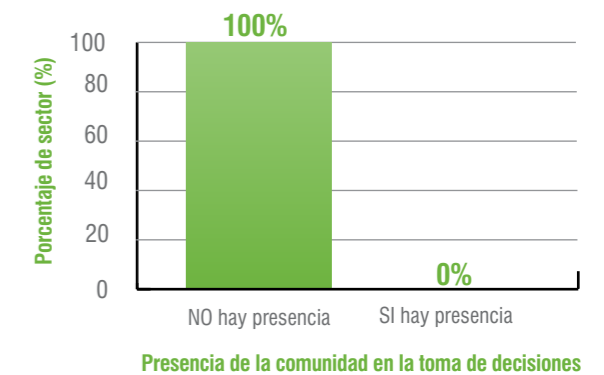
2.2.3.3 Vulnerabilidad de la gestión comunitaria⁵

La ciudad de Milagro posee una **vulnerabilidad ALTA en cuanto a la gestión comunitaria**, puesto que no se aprecia una sostenida presencia de la comunidad en los procesos de toma de decisiones para su propio beneficio. De lo señalado se colige que se requiere implementar canales de participación comunitaria para la gestión de proyectos y la participación ciudadana activa en la reducción de riesgos asociados a inundaciones (ver tabla 6 y gráfico 8).

Tabla 6 Vulnerabilidad de la gestión comunitaria Gráfico 8

Sectores	VULNERABILIDAD DE LA GESTIÓN COMUNITARIA
Z1-S4	ALTA
Z1-S5	ALTA
Z1-S6	ALTA
Z1-S8	ALTA
Z1-S11	ALTA
Z1-S14	ALTA
Z2-S6	ALTA
Z3-S6	ALTA
Z3-S7	ALTA
Z3-S8	ALTA
Z4-S6	ALTA
Z4-S7	ALTA
Z4-S8	ALTA

Presencia de la comunidad en la toma de decisiones



Fuente: Ver documento técnico de soporte del Plan

2.2.3.4 Vulnerabilidad Económica⁶

En Milagro se refleja que la mayoría de los habitantes, en ocho de los sectores analizados, se dedican al comercio informal, en los cinco sectores restantes predominan actividades relacionadas con servicios, en ninguno de los sectores se identifican medios alternativos de vida que permitan a las familias subsistir en situaciones de crisis (ver tabla 7 y gráfico 9).

Tabla 7 Vulnerabilidad Económica Gráfico 9

Sectores	VULNERABILIDAD ECONOMICA
Z1-S4	ALTA
Z1-S5	MEDIA
Z1-S6	MEDIA
Z1-S8	MEDIA
Z1-S11	ALTA
Z1-S14	ALTA
Z2-S6	MEDIA
Z3-S6	ALTA
Z3-S7	MEDIA
Z3-S8	ALTA
Z4-S6	MEDIA
Z4-S7	ALTA
Z4-S8	MEDIA

Tipo de actividad económica predominante



Fuente: Ver documento técnico de soporte del Plan

⁵ Documento técnico de soporte, formato "Vulnerabilidad gestión comunitaria", véase página 61

⁶ Documento técnico de soporte, formato "Vulnerabilidad económica", véase página 62

Una condición que incrementa la vulnerabilidad económica es el hecho de que las entidades financieras no conceden créditos o microcréditos a las personas debido a sus reducidos ingresos y la inestabilidad de sus empleos, por lo que las comunidades, se ven obligadas a acudir a los prestamistas informales, pagando altas tasas de interés, que oscilan entre el 20, 25 y hasta 30%. El **54%** de los sectores: 5, 6 y 8, de la Zona 1, Sector 6 de la Zona 2, Sector 7 de la Zona 3, y Sectores 6 y 8 de la Zona 4 tienen líneas de crédito y el **46%** restante no las tiene.

Vulnerabilidad Económica

Porcentaje de sectores con acceso a líneas de crédito o microcréditos
Gráfico. 10



Fuente: Ver documento técnico de soporte del Plan

2.2.3.5 Vulnerabilidad Organizacional⁷

El estudio señala que nueve de los trece sectores (70% aproximadamente) tienen organizaciones comunitarias de base que representan al sector ante las instancias del Gobierno, los cuatro sectores restantes no cuentan con este tipo de organizaciones. Es necesario resaltar que es conveniente fortalecer las instituciones de base para que sus acciones sean realmente efectivas, pues como se mencionó en el análisis de la gestión comunitaria (ver 2.2.3.3), la comunidad no participa de manera permanente en la toma de decisiones. Por otra parte en los sectores no se cuenta con planes de contingencia, tampoco con programas de capacitación en temas de gestión de riesgos, ni con sistemas de monitoreo y alarma para inundaciones que permitan informar a las comunidades sobre los cambios en las precipitaciones y niveles de caudal de ríos.

Vulnerabilidad Organizacional

Tabla 8

Sectores	VULNERABILIDAD ORGANIZACIONAL
Z1-S4	ALTA
Z1-S5	ALTA
Z1-S6	MEDIA
Z1-S8	ALTA
Z1-S11	MEDIA
Z1-S14	ALTA
Z2-S6	MEDIA
Z3-S6	ALTA
Z3-S7	MEDIA
Z3-S8	MEDIA
Z4-S6	ALTA
Z4-S7	ALTA
Z4-S8	MEDIA

Fuente: Ver documento técnico de soporte del Plan

Gráfico 11

Presencia de organizaciones comunitarias de base



7 Documento técnico de soporte, formato "Vulnerabilidad organizacional", véase página 63

2.2.4 Estimación del panorama de daños

Conocer las pérdidas probables y lo que cuesta a los gobiernos y comunidades en términos monetarios los procesos de recuperación post desastre, permite entender los beneficios de reducir los riesgos y en general, de implementar acciones tendientes a garantizar un territorio seguro para la vida. A continuación, se presenta una estimación aproximada de los daños que pueden presentarse en Milagro si ocurre un evento de inundación similar al del año 2008; con esta información las entidades pueden planificar las acciones para el manejo de una emergencia similar, e identificar las estrategias para atender adecuadamente las necesidades de la población.

Estimación del panorama de daños

Tabla 9

Sector	Elemento bajo análisis	Pérdidas cualit. (núm.si aplica)	Perdidas cuantitativas (número)	Número de personas afectadas	Valoración en miles dólares american.	Detalle
Z1-S4	Por falta de Infraestructura física (Sistema de Alcantarillado)	falta de drenaje/ inundación de vivienda		369	18	Remediación de afectación Consecuencia de inundaciones
	Vivienda	afectadas	55	226	198	
	Salud	Enfermedades del tracto digestivo, Infecciones Dermatológicas, Dengue, Paludismo		369	6	
Z1-S5	Por falta de Infraestructura física (Sistema de Alcantarillado)	falta de drenaje/ inundación de vivienda		160	8	Remediación de afectación Consecuencia de inundaciones
	Vivienda	pérdida	1	4	4	
	Salud	Enfermedades del tracto digestivo, Infecciones Dermatológicas, Dengue, Paludismo		160	2	
Z1-S6	Por falta de Infraestructura física (Sistema de Alcantarillado)	falta de drenaje/ inundación de vivienda		943	46	Remediación de afectación Consecuencia de inundaciones
	Vivienda	pérdida	6	25	22	
	Salud	Enfermedades del tracto digestivo, Infecciones Dermatológicas, Dengue, Paludismo		943	14	
Z1-S8	Por falta de Infraestructura física (Sistema de Alcantarillado)	falta de drenaje/ inundación de vivienda		219	11	Remediación de afectación Consecuencia de inundaciones
	Vivienda	pérdida	2	8	7	
	Salud	Enfermedades del tracto digestivo, Infecciones Dermatológicas, Dengue, Paludismo		182	3	
Z1-S11	Por falta de Infraestructura física (Sistema de Alcantarillado)	falta de drenaje/ inundación de vivienda		135	6	Remediación de afectación Consecuencia de inundaciones
	Vivienda	pérdida	5	21	18	
	Salud	Enfermedades del tracto digestivo, Infecciones Dermatológicas, Dengue, Paludismo		115	2	

Sector	Elemento bajo análisis	Pérdidas cualit. (núm.si aplica)	Perdidas cuantitativas (número)	Número de personas afectadas	Valoración en miles dólares american.	Detalle
Z1-S14	Por falta de Infraestructura física (Sistema de Alcantarillado)	falta de drenaje/ inundación de vivienda		308	15	Remediación de afectación Consecuencia de inundaciones
	Vivienda	pérdida	2	8	7	
	Salud	Enfermedades del tracto digestivo, Infecciones Dermatológicas, Dengue, Paludismo		308	5	
Z2-S6	Por falta de Infraestructura física (Sistema de Alcantarillado)	falta de drenaje/ inundación de vivienda		1845	90	Remediación de afectación Consecuencia de inundaciones
	Vivienda	pérdida	11	45	40	
	Salud	Enfermedades del tracto digestivo, Infecciones Dermatológicas, Dengue, Paludismo		1845	28	
Z3-S6	Por falta de Infraestructura física (Sistema de Alcantarillado)	falta de drenaje/ inundación de vivienda		468	23	Remediación de afectación Consecuencia de inundaciones
	Vivienda	pérdida	31	127	112	
	Salud	Enfermedades del tracto digestivo, Infecciones Dermatológicas, Dengue, Paludismo		468	7	
Z3-S7	Por falta de Infraestructura física (Sistema de Alcantarillado)	falta de drenaje/ inundación de vivienda		1935	94	Remediación de afectación Consecuencia de inundaciones
	Salud	Enfermedades del tracto digestivo, Infecciones Dermatológicas, Dengue, Paludismo		1935	29	
Z3-S8	Por falta de Infraestructura física (Sistema de Alcantarillado)	falta de drenaje/ inundación de vivienda		1940	95	Remediación de afectación Consecuencia de inundaciones
	Salud	Enfermedades del tracto digestivo, Infecciones Dermatológicas, Dengue, Paludismo		1940	29	
Z4-S6	Por falta de Infraestructura física (Sistema de Alcantarillado)	falta de drenaje/ inundación de vivienda		332	16	Remediación de afectación Consecuencia de inundaciones
	Salud	Enfermedades del tracto digestivo, Infecciones Dermatológicas, Dengue, Paludismo		266	4	
Z4-S7	por falta de Infraestructura física (Sist. Alcantarillado)	falta de relleno		1074	52	Remediación de afectación Consecuencia de inundaciones
	Vivienda	pérdida	8	33	29	
	Salud	Enfermedades del tracto digestivo, Infecciones Dermatológicas, Dengue, Paludismo		1074	16	
Z4-S8	por falta de Infraestructura física (Sist. Alcantarillado)	falta de relleno		1074	52	Remediación de afectación Consecuencia de inundaciones
	Vivienda	pérdida	9	37	32	
	Salud	Enfermedades del tracto digestivo, Infecciones Dermatológicas, Dengue, Paludismo		1074	16	

Fuente: Ver documento técnico de soporte del Plan

En resumen:

Panorama de Afectación Tabla 10

Mujeres Afectadas		
Edad	Número	TOTAL MUJERES AFECTADAS
Menor de 1 año	191	11796
1-14 años	3276	
15-49 años	6222	
50-64 años	1184	
65 años en adelante	922	

Hombres Afectados		
Edad	Número	TOTAL HOMBRES AFECTADOS
Menor de 1 año	188	11609
1-14 años	3224	
15-49 años	6124	
50-64 años	1166	
65 años en adelante	908	

Bebés Afectados		
Edad	Número	TOTAL BEBÉS
Menores de 1 año	379	379

Fuente: Ver documento técnico de soporte del Plan

2.2.5 Inventario de Recursos

Para la activación y apropiado funcionamiento del presente Plan las instituciones cantonales contarán con los recursos que se relacionan en la tabla 11 y otros relacionados en el documento técnico de soporte.

Inventario de Recursos

Tabla 11

TIPO DE RECURSO	#	ENTIDAD A CARGO	DETALLES
Albergue	1	Defensa Civil	Capacidad 100 personas
Albergue	6	Municipio	Esc. Fiscal León Febres Cordero, Col. Fiscal 17 de Septiembre, Esc. Particular Victoria Concha de Valdez, Esc. Fiscal 24 de Mayo, Iglesia Espiritu Santo, e Iglesia Monte Sión
Ambulancia	1	Cruz Roja	Diesel-buen estado
Ambulancia	1	Defensa Civil	KIA, en Patronato Municipal
Ambulancia	2	Hospital IESS	Capacidad 4 personas
Ambulancia	2	Cuerpo de Bomberos	HYUNDAI 100 -ALFA 4 (Rescate/Emergencia en CÍA. 4: Vargas Torres y García Moreno), y HYUNDAI - ALFA 1 (Emergencia Médica en CÍA 1: Rocafuerte y 24 de mayo)
Ambulancia	2	Hospital León Becerra	Nissan Patrol Gasolina y Kia Diesel
Arne	1	Defensa Civil	
Auditorio	1	Cruz Roja	
Banco de Sangre	1	Cruz Roja	
Base Fija		Cruz Roja	
Base Fija	1	Defensa Civil	Motorola
Base Fija	8	Cuerpo de Bomberos	
Base Móvil		Cruz Roja	
Bomba de Mano	1	Cuerpo de Bomberos	
Bomba de Succión	4	Municipio	
Bota Pantanera	27	Cuerpo de Bomberos	
Bote	1	Defensa Civil	De Aluminio Color Naranja, Capacidad 5 personas
Bote	2	Cuerpo de Bomberos	
Bote	2	Defensa Civil	Con Motor 55 HP Marinero, Capacidad 16 personas, Plomo con Motor 40 HP Yamaha, Capacidad 16 personas
Botiquín	5	Cuerpo de Bomberos	
Camilla	1	Cruz Roja	Capacidad 1 persona
Camión	2	Policía Nacional	Camión Capacidad 2 toneladas, y Camión Diesel-buen estado
Camión Abastecedor de Agua	5	Cuerpo de Bomberos	
Camioneta	1	Cuerpo de Bomberos	Chevrolet Dimax - R1 (en CÍA 1: Rocafuerte y 24 de mayo)
Camioneta	2	Municipio	Chevrolet 2 cabinas
Camioneta	1	INFA	Doble Cabina, Mazda 2006
Camioneta	2	MAGAP	Chevrolet Dimax 4X4 2008 y Cable Transmisión Modelo 1998

1 de 2

2 de 2

TIPO DE RECURSO	#	ENTIDAD A CARGO	DETALLES
Carpa	1	Cruz Roja	Capacidad 6 personas
Carpa	2	Defensa Civil	Capacidad 20 personas
Carpa	2	Cuerpo de Bomberos	Capacidad 8 personas
Central de Teléfono Fijo	1	Cuerpo de Bomberos	
Centro de Desarrollo Infantil	1	INFA	Albergar a máximas 10 familias
Chaleco Salvavida	15	Defensa Civil	
Cuerda	2	Defensa Civil	100m cada una
Draga Like	1	Municipio	
Emisora Comunitaria	1	Scout	Cobertura Nivel Cantonal
Focos	110	Defensa Civil	
Handy Talkie	1	Hospital León Becerra	
Impermeable	10	Cuerpo de Bomberos	
Instrumento de Testeo de Agua	1	Hospital León Becerra	
Linterna	17	Cuerpo de Bomberos	
Máquina Productora de Cloro	4	Hospital León Becerra	Hospital, Mariscal Sucre, Carrizal, Los Vergeles
Mini Cargadora	1	Municipio	Caterpillar
Mosquetón	5	Defensa Civil	
Moto	6	Municipio	Suzuki-Tecno
Motobomba	5	Cuerpo de Bomberos	Mercedes Benz- M1 / 400 GL. en CÍA 1: Rocafuerte y 24 de mayo, Chevrolet Kodiak - M4 / 2500 GL. en CÍA. 4: Vargas Torres y García Moreno, Ford 600 - M6 / 800 GL. en CÍA. 6: Pedro Carbo, Chevrolet NPR - M7 /600 GL. en CJA. 7: CDLA. Rosa María: Cotopaxi y Los Ríos, Hyundai HD - M9 / 1500 GL. en CÍA. 9: CDLA. Bellavista
Motomochila	1	Hospital León Becerra	
Móvil	8	Cuerpo de Bomberos	
Pala Cargadora	2	Municipio	
Patio	1	Hospital IESS	
Personal	3	Cruz Roja	
Personal	22	Defensa Civil	4 directivos, 18 voluntarios
Personal	27	Hospital IESS	Médico
Personal	15	Scout	Voluntarios
Personal	19	Cuerpo de Bomberos	Oficiales
Personal	75	Cuerpo de Bomberos	Voluntarios

Fuente: Ver documento técnico de soporte del Plan

2.2.6 Evaluación de Necesidades

El presente cuadro (tabla 12) resume las necesidades de **aseo, cocina, alimentos y de salud** estimadas mediante los formatos individuales que se anexan en el documento técnico de soporte.

Evaluación de Necesidades

Tabla 12

Necesidad	Número total (mensual)	Unidad	Recursos existentes para atender la necesidad	Recursos que necesitan ser gestionados	Valor en dólares americanos	Entidad responsable	Aliado estratégico
Requerimientos en Área de Albergue (m ²)	6553	Métros cuadrados	No existe	6553	NA	COE-Municipio	Gobierno Central, Organizaciones Privadas, ONGs Nacionales e Internacionales y Organismos Internacionales
Requerimientos de Juego de Sábana, Almohada y Mosquiteros	936	Juegos (2 colchonetas, 4 almohadas, 4 juegos de sábana, 4 cobijas, 2 mosquiteros)	5 mosquiteros	936	79560	COE-Municipio	Gobierno Central, Organizaciones Privadas, ONGs Nacionales e Internacionales y Organismos Internacionales
Jabón de Baño en gramos/mes	2303	Gramos por mes	No existe	2303	1612	COE-Municipio	Gobierno Central, Organizaciones Privadas, ONGs Nacionales e Internacionales y Organismos Internacionales
Jabón de Ropa en gramos/mes	2303	Gramos por mes	No existe	2303	1842	COE-Municipio	Gobierno Central, Organizaciones Privadas, ONGs Nacionales e Internacionales y Organismos Internacionales
Toallas Sanitarias por mes	622	Paquetes de 10 unidades por mes	No existe	622	746	COE-Municipio	Gobierno Central, Organizaciones Privadas, ONGs Nacionales e Internacionales y Organismos Internacionales
Pañales por mes	455	12 pañales	No existe	455	1911	COE-Municipio	Gobierno Central, Organizaciones Privadas, ONGs Nacionales e Internacionales y Organismos Internacionales
Pasta de Dientes (gramos por mes)	1151	Gramos por mes	No existe	1151	1036	COE-Municipio	Gobierno Central, Organizaciones Privadas, ONGs Nacionales e Internacionales y Organismos Internacionales
Cepillos de Dientes, Peinilla y Máquina de Ateitar	2303	Juegos(1 peinilla, 1 cepillo de dientes, 1 máquina de afeitar)	No existe	2303	2303	COE-Municipio	Gobierno Central, Organizaciones Privadas, ONGs Nacionales e Internacionales y Organismos Internacionales
Champú en ml por mes	576	mililitros por mes	No existe	576	1152	COE-Municipio	Gobierno Central, Organizaciones Privadas, ONGs Nacionales e Internacionales y Organismos Internacionales
Número de Letrinas	117	Letrina o Índoro	No existe	117	NA	COE-Municipio	Gobierno Central, Organizaciones Privadas, ONGs Nacionales e Internacionales y Organismos Internacionales
Menajes de Cocina	468	Juego de cocina (olla grande, sartén, olla mediana, cuchillo)	No existe	467	21015	COE-Municipio	Gobierno Central, Organizaciones Privadas, ONGs Nacionales e Internacionales y Organismos Internacionales
Utensilios para Comer	468	Juego (plato, cuchara, vaso)	No existe	467	1401	COE-Municipio	Gobierno Central, Organizaciones Privadas, ONGs Nacionales e Internacionales y Organismos Internacionales
Hornos	468	Hormillas para cocinar, si no se implementa comedor comunal	No existe	467	14010	COE-Municipio	Gobierno Central, Organizaciones Privadas, ONGs Nacionales e Internacionales y Organismos Internacionales
Agua por mes	11702	Litros	No existe	11702	1603	COE-Municipio	Gobierno Central, Organizaciones Privadas, ONGs Nacionales e Internacionales y Organismos Internacionales
Alimentos Primera Semana/Número de Raciones Alimentarias Diarias	2335	Raciones Diarias	No existe	2335	18680	COE-Municipio	Gobierno Central, Organizaciones Privadas, ONGs Nacionales e Internacionales y Organismos Internacionales
Alimentos Hasta Tres Meses/Número de Raciones Alimentarias Diarias	2335	Raciones Diarias (Segundo Mes)	No existe	2335	364260	COE-Municipio	Gobierno Central, Organizaciones Privadas, ONGs Nacionales e Internacionales y Organismos Internacionales
Alimentos Hasta Seis Meses Y Medio/Número de Raciones Diarias	229	Raciones Diarias (Desde el Tercer mes)	No existe	229	71448	COE-Municipio	Gobierno Central, Organizaciones Privadas, ONGs Nacionales e Internacionales y Organismos Internacionales
Número de Personas que Requieren Atención Médica Externa	235	Revisiones médicas	No existe	234	0	COE-Municipio	Gobierno Central, Organizaciones Privadas, ONGs Nacionales e Internacionales y Organismos Internacionales
Número de Personas que Requieren Hospitalización	23	Camas hospitalarias	No existe	23	1150	COE-Municipio	Gobierno Central, Organizaciones Privadas, ONGs Nacionales e Internacionales y Organismos Internacionales

Fuente: Ver documento técnico de soporte del Plan

Las instituciones cantonales de Milagro identificarán las estrategias necesarias para atender las necesidades de la comunidad que llegará a verse afectada por una inundación. Para tal fin, se tomará como referencia la información que se presentan en la tabla 13, a partir de la cual se gestionarán alianzas estratégicas, recursos y demás procesos que faciliten la atención integral en situación de crisis.

2.3. Definición de áreas de trabajo y asignación de responsabilidades

Las instituciones cantonales a través del COE atenderán las áreas de trabajo que se presentan a continuación, en las fases de preparación, atención y superación de crisis en las posibles emergencias que puedan presentarse. Es el deber de la entidad responsable de cada área, liderar las acciones que deben implementarse para cumplir con los objetivos específicos y orientar el apoyo de las otras instituciones, evitando la duplicidad de esfuerzos y optimizando recursos en el cumplimiento.

Definición de áreas de trabajo

Tabla 13

1. Coordinación de la Emergencia	2. Monitoreo / Alerta	3. Alarma / Notificación	4. Información Pública / Medios de Comunicación
Entidad: COE-Municipio	Entidad: Defensa Civil	Entidad: COE-Municipio	Entidad: COE-Municipio
Entidad:	Entidad: Cuerpo de Bomberos	Entidad:	Entidad:
Entidad:	Entidad: Cruz Roja	Entidad: Cruz Roja	Entidad:
Entidad:	Entidad: Policía	Entidad:	Entidad:
5. Manejo de Albergues y Productos de Aseo	6. Manejo de alimentos y agua	7. Operaciones de búsqueda y rescate y de evacuación	8. Manejo de Animales
Entidad: MIES	Entidad: COE-Municipio	Entidad: Cuerpo de Bomberos	Entidad: SESA
Entidad: COE-Municipio	Entidad: MIES	Entidad: Defensa Civil	Entidad: COE-Municipio
Entidad: MED	Entidad: Fuerzas Armadas	Entidad: Cruz Roja	Entidad: Hospital León Becerra
Entidad: MSP	Entidad:	Entidad: Policía	Entidad: Fuerzas Armadas
Entidad:	Entidad:	Entidad: Fuerzas Armadas	Entidad:
9. Salud Pública / Atención Médica	10. Coordinación Grupos de Voluntarios	11. EDAN / Información	12. Transporte
Entidad: Hospital León Becerra	Entidad: COE-Municipio	Entidad: COE-Municipio	Entidad: COE-Municipio
Entidad: Hospital IESS	Entidad: Defensa Civil	Entidad: Defensa Civil	Entidad: Jefatura Política
Entidad: Cruz Roja	Entidad: Cruz Roja	Entidad: Jefatura Política	Entidad: Policía
Entidad: COE-Municipio	Entidad: Cuerpo de Bomberos	Entidad: Cruz Roja	Entidad: Fuerzas Armadas
Entidad: Fuerzas Armadas	Entidad: Scout	Entidad: Cuerpo de Bomberos	Entidad:
Entidad: UNEMI	Entidad:	Entidad:	Entidad:
13. Servicios Públicos	14. Manejo de Materiales Peligrosos	15. Manejo de Cadáveres / Servicios Funerarios	16. Apoyo Psicológico
Entidad: COE-Municipio	Entidad: Cuerpo de Bomberos	Entidad: Policía	Entidad: INFA
Entidad: Jefatura Política	Entidad: Defensa Civil	Entidad: Hospital IESS	Entidad: Hospital IESS
Entidad: Empresa Eléctrica	Entidad: Cruz Roja	Entidad: COE-Municipio	Entidad: COE-Municipio
Entidad: CNT	Entidad: Policía	Entidad: Hospital León Becerra	Entidad: Hospital León Becerra
Entidad: EMAP	Entidad: COE-Municipio	Entidad:	Entidad: Scout
Entidad: MTOP	Entidad: Comisión de Tránsito	Entidad:	Entidad:
17. Obras de Emergencia	18. Seguridad Pública / Acordamiento	19. Recuperación Temprana	
Entidad: COE-Municipio	Entidad: Policía	Entidad: COE-Municipio	
Entidad:	Entidad: Comisión de Tránsito	Entidad: Hospitales	
Entidad:	Entidad:	Entidad: MAGAP	
Entidad:	Entidad:	Entidad: FFAA.	
Entidad:	Entidad:	Entidad: MIES	
Entidad:	Entidad:	Entidad: Jefatura Política	
Entidad:	Entidad:	Entidad: MED	

Fuente: Ver documento técnico de soporte del Plan

Para el adecuado manejo de situaciones de crisis las entidades a través del COE, tendrán como guía la tabla 14, para conocer las áreas de trabajo y cuales les corresponden liderar. Entidad responsable principal (**RP**) y a las entidades de soporte (**RS**), las primeras encargadas de la coordinación de acciones y las segundas de asesoramiento y complementariedad de las tareas.

Asignación de Responsabilidades
Tabla 14

Áreas de Trabajo	Coordinación de la Emergencia	Monitoreo / Alerta	Alarma / Notificación	Información Pública / Medios de Comunicación	Mantenimiento de Albergues y Productos de Aseo	Mantenimiento de Alimentos y Agua	Operaciones de Búsqueda y Rescate y de Evacuación	Mantenimiento de Animales	Salud Pública / Atención Médica	Coordinación Grupos de Voluntarios	EDAN / Información	Transportes	Servicios Públicos	Mantenimiento de Matrimonios Poligrosos	Mantenimiento de Cadáveres / Servicios Funerarios	Apoyo Psicológico	Seguridad Pública / Acordamiento	Obras Públicas	Recuperación Temprana
Instituciones																			
Defensa Civil		RP					RS			RS	RS	RS	RS	RS					RS
Jeftatura Política									RS		RS	RS	RS		RS				RS
Hospital IESS		RS					RS		RS		RS								
Cruz Roja		RS					RP				RS								
Cuerpo de Bomberos		RS					RS				RS	RS	RS	RS	RP				
Policia Nacional		RS					RS				RS	RS	RS	RS	RS				
COE-Municipio	RP		RP	RP	RS	RP		RS	RS	RP	RP	RP	RP	RS	RS	RS		RP	RS
Hospital León Becerra								RS	RP										RS
MIES					RP	RS		RS	RS			RS							RS
Fuerzas Armadas							RS	RS	RS			RS							RS
Comisión de Tránsito														RS					RS
MED					RS														RS
Scout																			
SESA (Servicio Ecuatoriano de Sanidad de Animales)								RP											RS
UNEMI									RS										
Empresa Eléctrica													RS						
CNT (telefonía)													RS						
Empresa Municipal de Agua Potable													RS						
Alcantarillado (cooppmm)													RS						
MTOP													RS						
INFA													RS						RP
MSP																			

Fuente: Ver documento técnico de soporte del Plan

2.4. Identificación de acciones por área de trabajo y procedimientos operativos normalizados

Las entidades que participen en las acciones de preparación, atención, manejo, recuperación temprana y recuperación (mediano y largo plazo) de situaciones de emergencia en Milagro, tendrán como guía para implementar acciones, las listas de chequeo⁸. Es deber de la entidad responsable de cada área, el velar por el cumplimiento de las acciones.

Adicionalmente para la adecuada coordinación interinstitucional se adoptarán como guía los Procedimientos Operativos Normalizados⁹; las entidades velarán por el cumplimiento de los objetivos que plantean los procedimientos y buscarán en todo momento que éstos sean debidamente conocidos, manejados e implementados por todas la entidades.

⁸ Documento técnico de soporte, formato "Listas de chequeo", véase páginas 134 a 249

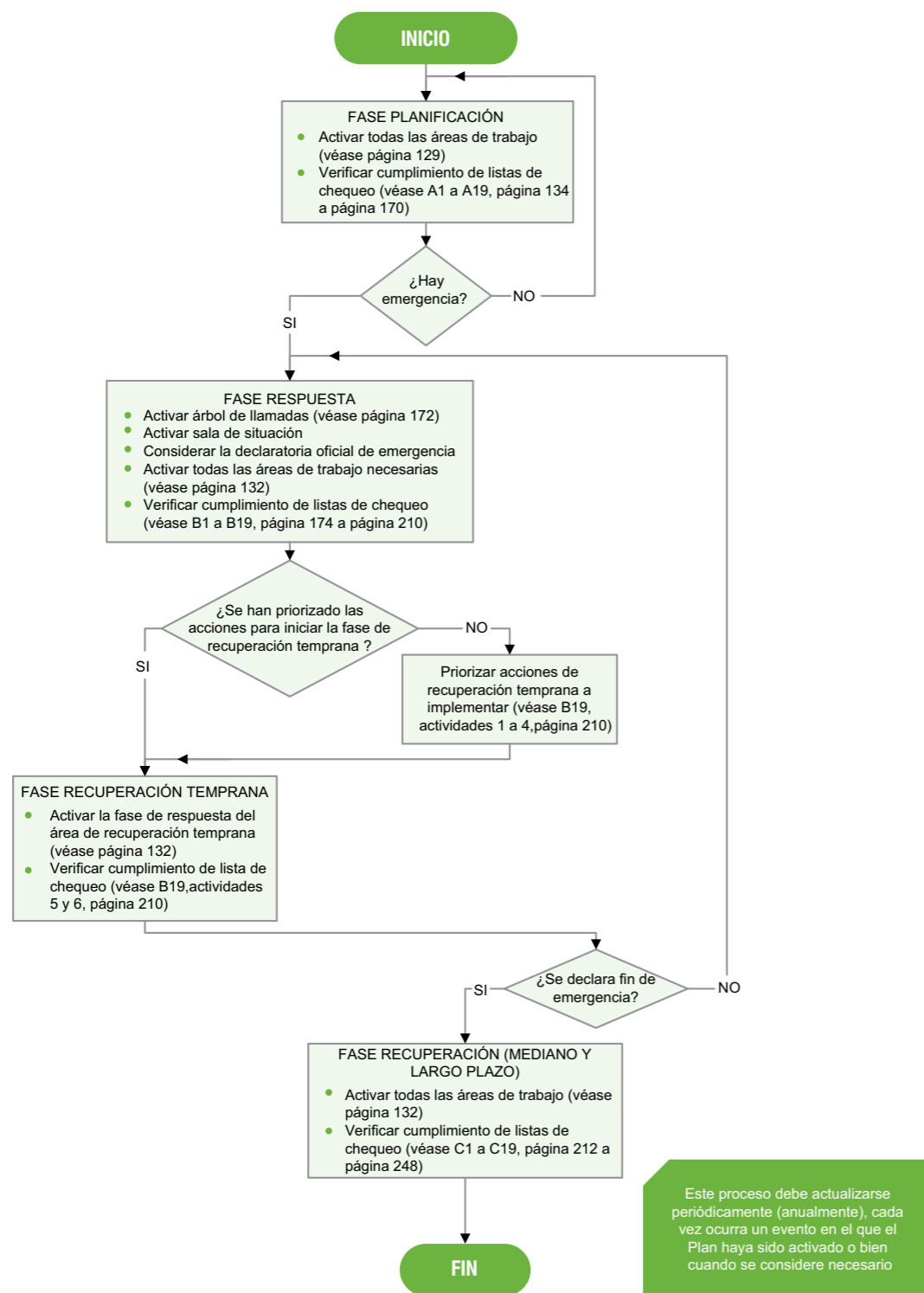
⁹ Documento técnico de soporte, formato "Procedimientos operativos normalizados", véase páginas 134 a 249

2.5. Proceso para la implementación del Plan

Para el correcto funcionamiento del Plan, se representa a través del gráfico siguiente, la sucesión de las diferentes fases de implementación.

Proceso para la implementación del Plan

Gráfico 12



Fuente: Ver documento técnico de soporte del Plan

2.6. Guía de listas de chequeo para cada una de las fases de implementación del Plan

De acuerdo al proceso para la implementación del Plan (gráfico 12), las entidades responsables de cada área de trabajo tendrán como guía para identificar las acciones a adelantar, las listas de chequeo que se referencian en la tabla a continuación.

Guía de listas de chequeo para cada una de las fases de implementación del Plan

Tabla 15

Acciones	Entidad Responsable	Fase de planificación		Fase de respuesta		Fase de recuperación (mediano y largo plazo)	
		Referencia	Página	Referencia	Página	Referencia	Página
1. Coordinación de la emergencia	COE - Municipio	A1	134	B1	174	C1	212
2. Monitoreo / Alerta	Defensa Civil	A2	136	B2	176	C2	214
3. Alarma / Notificación	COE - Municipio	A3	138	B3	178	C3	216
4. Información pública / Medios de comunicación	COE - Municipio	A4	140	B4	180	C4	218
5. Manejo de albergues y productos de aseos	MIES	A5	142	B5	182	C5	220
6. Manejo de alimentos y agua	COE - Municipio	A6	144	B6	184	C6	222
7. Operaciones de búsqueda y rescate y evacuación	Cuerpo de Bomberos	A7	146	B7	186	C7	224
8. Manejo de animales	SESA (Servicio Ecuatoriano de Sanidad de Animales)	A8	148	B8	188	C8	226
9. Salud pública	Hospital León Becerra	A9	150	B9	190	C9	228
10. Coordinación de voluntarios	COE - Municipio	A10	152	B10	192	C10	230
11. EDAN / Información	COE - Municipio	A11	154	B11	194	C11	232
12. Medios de transporte	COE - Municipio	A12	156	B12	196	C12	234
13. Servicios públicos	COE - Municipio	A13	158	B13	198	C13	236
14. Manejo de materiales peligrosos	Cuerpo de Bomberos	A14	160	B14	200	C14	238
15. Manejo de cadáveres / Servicios funerarios	Policía Nacional	A15	162	B15	202	C15	240
16. Apoyo psicológico	INNFA	A16	164	B16	204	C16	242
17. Obras de emergencia	COE-Municipio	A17	166	B17	206	C17	244
18. Seguridad pública / Acordonamiento	Policía Nacional	A18	168	B18	208	C18	246
19. Recuperación temprana	COE - Municipio	A19	170	B19	210	C19	248

Fuente: Ver documento técnico de soporte del Plan

2.7. Sala de situación

El COE de la ciudad de Milagro define como sala de situación las instalaciones ubicadas en Juan Montalvo y Bolívar (esq.) y con teléfono 04-297-0082 Ext 123. Información más completa puede verse en el documento técnico de soporte¹⁰.

2.8. Cronograma de actividades para el fortalecimiento

Hace parte del presente Plan, las actividades señaladas en la tabla 16 que identifican acciones necesarias para la reducción de la vulnerabilidad Cantonal frente a inundaciones. Las instituciones a través del COE, adelantarán las acciones necesarias para su cumplimiento.

Cronograma de actividades para el fortalecimiento

Tabla 16

Factor de Vulnerabilidad	Alternativa de Solución	Plazo	Actividad Liderada por:	Recursos Requeridos	Recursos Disponibles	Recursos Faltantes	Mecanismo de Gestión de Recursos	Observaciones
Obstrucción de desechos sólidos en ríos, esteros y canales Sistema de Ríos/ Esteros y Canales Obstruidos por Desechos Sólidos y/o Asentamientos Humanos	Jornadas de Limpieza	Cada mes	Municipio y Comunidades	Personal, Palas, Escobas, Bolsas de Basura, Carro de Recolección	Personal, Carro de Recolección		Coordinación comunidad	
	Reasentamiento de Vivienda	Inmediato	Municipio, MIDUVI, Comunidades	Terrenos disponibles, convenios interinstitucionales, marco legal, coordinación interinstitucional, trabajo comunitario	Programa Socio Vivienda del Miduvi		Coordinación interinstitucional	
	Marco legal para la protección de riveras de los ríos y para el manejo de los desechos sólidos	Inmediato	Municipio	Programas de reforestación, acuerdos interinstitucionales, educación comunitaria y revisión de la aplicación de la normativa para el manejo de desechos sólidos	Acuerdo interinstitucional con CEDEGE y MAGAP y Ministerio del Ambiente		Coordinación interinstitucional	
Procesos lentos de obras de protección contra Inundaciones planificadas por CEDEGE - MUNICIPIO	Continuar y agilizar las obras programadas	Inmediato	Municipio, CEDEGE, Comunidades	Recursos económicos, acuerdos interinstitucionales	Programación de Obras de Cedegé		Coordinación interinstitucional	
Sistema de alcantarillado pluvial en la ciudad colapsado	Revisión del Sistema pluvial	inmediato	Municipio	Recursos económicos, acuerdos interinstitucionales	Programa del BEDE para Municipios		Coordinación interinstitucional	
La ciudad no cuenta con un Sistema de alcantarillado sanitario	Implementación	Inmediato	Municipio, Empresa de Alcantarillado, MIDUVI	Recursos económicos, acuerdos interinstitucionales	Programa del BEDE para Municipios		Coordinación interinstitucional	
Falta de mecanismos de participación comunitaria frente a los proyectos en beneficio de los sectores barriales.	Implementación	Inmediato	Municipio- MIES- Comunidades	Gestión comunitaria	Programas de desarrollo comunitario		Coordinación interinstitucional	

Fuente: Ver documento técnico de soporte del Plan

2.9. Recomendaciones

- Planificar y construir obras que protejan a la ciudad frente a las inundaciones, mediante un Plan de obras de infraestructura que cuente con la participación de todas las instituciones involucradas en el cantón. Éste deberá ser de mediano y largo plazo y tener el nivel de obligatorio.
- Formular el Plan Maestro de alcantarillado sanitario y pluvial que incluya los sectores prioritarios.
- Implementar un sistema de recolección de basura para la Ciudad, especialmente en los sectores prioritarios.
- Implementar programas permanentes de capacitación en gestión de riesgos para comunidades y entidades.
- Implementar un sistema permanente de difusión local de información en gestión de riesgos para instituciones y comunidades.
- Fomentar el levantamiento y sistematización apropiada de información en gestión de riesgos que permita actualizar los contenidos del Plan.
- Posibilitar el incremento de los ingresos de las familias, a través del departamento de Desarrollo Comunitario y la colaboración de otras instituciones y ONG's locales. Se puede considerar como una estrategia, la capacitación en cursos técnicos, dirigidos a la población de jóvenes y adultos de estos sectores, capacitación que esté orientada a la generación del empleo.
- Generar la posibilidad de líneas de crédito a la población más vulnerable, de modo que se pueda facilitar de la manera más rápida posible la recuperación de sus medios de vida.
- Crear un centro comunitario para atender las necesidades de los infantes y mayores. El Municipio puede considerar la creación de guarderías para quienes necesiten asistencia o promover en las comunidades el establecimiento de las mismas, a través de los representantes comunitarios.
- Incluir y realizar procesos de desarrollo comunitario para que, la gestión comunitaria tenga un rol de responsabilidad y respuesta a las demandas de sus habitantes, contribuyendo a que la toma de decisiones de parte del Municipio sea participativa.
- Fortalecer las organizaciones comunitarias tanto para generación de líderes como para su consolidación, entendiendo que son actores claves frente a las respuestas necesarias para la prevención, atención y remediación de los desastres.
- Promover la presencia de representantes comunitarios en los procesos de toma de decisiones.
- Fortalecer los enlaces y las comunicaciones con las comunidades vulnerables de tal manera que se pueda contar con un sistema comunitario de alertas tempranas para vigilar las situaciones que pudieran presentarse, así como para prevenir y prepararse ante las crisis.

¹⁰ Documento técnico de soporte, formato "sala de situación", véase página 250

- Preparar, organizar y validar el protocolo de comunicación del Municipio con la población para a través de los canales adecuados, transmitir la información necesaria en situaciones de crisis. Por último, tener previstos los mecanismos para vigilar que la información llegue de manera adecuada y correcta a las comunidades más vulnerables.

Para que este documento insertado en el proceso de planificación cumpla su fin, debe ser actualizado y difundido. Por ello, la principal recomendación es que el **PLAN DE CONTINGENCIA POR INUNDACIONES DE LA CIUDAD DE MILAGRO**, sirva de guía frente a los eventos que se presentarán, esperando que este esfuerzo no se pierda por el bien de los milagreños y milagreñas, en especial de los sectores más vulnerables.

Índice de Tablas y Gráficos

Capítulos 1 y 2

Índice de Tablas

Tabla 1.	Escenario de riesgo de Milagro
Tabla 2.	Priorización por afectación y recurrencia
Tabla 3.	Priorización de acuerdo a la vulnerabilidad
Tabla 4.	Vulnerabilidad física
Tabla 5.	Vulnerabilidad social
Tabla 6.	Vulnerabilidad de la gestión comunitaria
Tabla 7.	Vulnerabilidad económica
Tabla 8.	Vulnerabilidad organizacional
Tabla 9.	Estimación del panorama de daños
Tabla 10.	Panorama de afectación
Tabla 11.	Inventario de recursos
Tabla 12.	Evaluación de necesidades
Tabla 13.	Definición de áreas de trabajo
Tabla 14.	Asignación de responsabilidades
Tabla 15.	Guía de listas de chequeo para cada una de las fases de implementación del Plan
Tabla 16.	Cronograma de actividades para el fortalecimiento

Índice de Gráficos

Gráfico 1.	Provincia del Guayas
Gráfico 2.	Identificación de los sectores en el Municipio de Milagro
Gráfico 3.	Porcentaje de familias asentadas por zonas
Gráfico 4.	Obras de protección contra inundaciones
Gráfico 5.	Servicios básicos
Gráfico 6.	Ingresos de las familias por sector
Gráfico 7.	Composición del núcleo familiar
Gráfico 8.	Presencia de la comunidad en la toma de decisiones
Gráfico 9.	Tipo de actividad económica predominante
Gráfico 10.	Porcentaje de sectores con acceso a líneas de crédito o microcréditos
Gráfico 11.	Presencia de organizaciones comunitarias de base
Gráfico 12.	Proceso para la implementación del Plan



3.

Anexo

Documento Técnico de Soporte

- 3.1. Alcance
- 3.2. Marco conceptual
- 3.3. Metodología
- 3.4. Desarrollo del Plan (formatos)
 - Línea base del área urbana
 - Identificación y descripción de los sectores
 - Priorización por afectación y recurrencia
 - Priorización de acuerdo a la vulnerabilidad
 - Vulnerabilidad física
 - Vulnerabilidad social
 - Vulnerabilidad de la gestión comunitaria
 - Vulnerabilidad económica
 - Vulnerabilidad organizacional
 - Panorama de daños
 - Inventario de recursos
 - Personal
 - Logísticos
 - Sistemas de comunicación
 - Instalaciones
 - Medios de transporte
 - Agua y saneamiento
 - Consolidado de recursos
 - Evaluación de necesidades
 - Aseo
 - Cocina
 - Alimentos
 - Salud
 - Consolidado de necesidades
 - Identificación de áreas de trabajo
 - Identificación de responsabilidades por área de trabajo
 - Proceso para la implementación del Plan
 - Guía de listas de chequeo para cada una de las fases de implementación del Plan
 - Listas de chequeo y procedimientos normalizados para la coordinación de la emergencia
 - Fase de Planificación
 - Arbol de llamadas
 - Fase de Respuesta
 - Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)
 - Sala de situación
 - Cronograma de actividades para el fortalecimiento
 - Ordenanza Municipal No. 68-09 - Abril 2009

3.1. Alcance

El documento técnico de soporte, contiene la información detallada con la que se ha desarrollado el Plan de Contingencia. Los datos proceden de diferentes fuentes, siendo en su mayoría el resultado del levantamiento a través de talleres, entrevistas, mesas de trabajo y revisión de bibliografía.

La asertividad de los resultados guarda estrecha relación con la consistencia de los datos suministrados. Es necesario resaltar que para el caso particular de Milagro se presentaron dificultades en cuanto a la disponibilidad de información, como por ejemplo, la ausencia de un registro histórico apropiado que permita identificar con mayor precisión la tendencia de los eventos de inundación.

El documento técnico de soporte es una referencia que respalda los resultados sobre los cuales se planean las acciones de respuesta del Plan; queda claro que su contenido debe ser revisado y actualizado, siempre que varíen las condiciones planteadas o como mínimo, una vez al año a partir de la fecha de su elaboración.

3.2. Marco Conceptual

Los contenidos del documento técnico de soporte y consecuentemente del Plan, se fundamentan en las siguientes definiciones¹:

Alerta Temprana

Provisión de información oportuna y eficaz a través de instituciones identificadas, que permiten a individuos expuestos a una amenaza, la toma de acciones para evitar o reducir su riesgo y su preparación para una respuesta efectiva. *Los sistemas de alerta temprana incluyen tres elementos, a saber: conocimiento y mapeo de amenazas; monitoreo y pronóstico de eventos inminentes; proceso y difusión de alertas comprensibles a las autoridades políticas y población; así como adopción de medidas apropiadas y oportunas en respuesta a tales alertas*

Amenaza / peligro

Evento físico, potencialmente perjudicial, fenómeno y/o actividad humana que puede causar la muerte o lesiones, daños materiales, interrupción de la actividad social y económica o degradación ambiental.

Estos incluyen condiciones latentes que pueden derivar en futuras amenazas/peligros, los cuales pueden tener diferentes orígenes: natural (geológico, hidrometeorológico y biológico) o antrópico (degradación ambiental y amenazas tecnológicas). Las amenazas pueden ser individuales, combinadas o secuenciales en su origen y efectos. Cada

¹ Terminología de la Estrategia Internacional para la Red de Desastres (EIRD) de las Naciones Unidas

una de ellas se caracteriza por su localización, magnitud o intensidad, frecuencia y probabilidad.

Amenazas hidrometeorológicas

Procesos o fenómenos naturales de origen atmosférico, hidrológico u oceanográfico, que pueden causar la muerte o lesiones, daños materiales, interrupción de la actividad social y económica o degradación ambiental.

Ejemplos de amenazas hidrometeorológicas son: inundaciones, flujos de lodo y detritos, ciclones tropicales, frentes de tormentas, rayos/truenos, tormentas de nieve, granizo, lluvia y vientos y otras tormentas severas; permagel (suelo permanentemente congelado), avalanchas de nieve o hielo; sequía, desertificación, incendios forestales, temperaturas extremas, tormentas de arena o polvo.

Amenazas Naturales

Procesos o fenómenos naturales que tienen lugar en la biosfera que pueden resultar en un evento perjudicial y causar la muerte o lesiones, daños materiales, interrupción de la actividad social y económica o degradación ambiental.

Las amenazas naturales se pueden clasificar por origen en: geológicas, hidrometeorológicas o biológicas. Fenómenos amenazantes pueden variar en magnitud o intensidad, frecuencia, duración, área de extensión, velocidad de desarrollo, dispersión espacial y espaciamiento temporal.

Análisis de amenazas / peligros

Estudios de identificación, mapeo, evaluación y monitoreo de una(s) amenaza(s) para determinar su potencialidad, origen, características y comportamiento.

Asistencia / respuesta

Provisión de ayuda o intervención durante o inmediatamente después de un desastre, tendente a preservar de la vida y cubrir las necesidades básicas de subsistencia de la población afectada.

Cubre un ámbito temporal inmediato, a corto plazo, o prolongado.

Capacidad

Combinación de todas las fortalezas y recursos disponibles dentro de una comunidad, sociedad u organización que puedan reducir el nivel de riesgo, o los efectos de un evento o desastre.

El concepto de capacidad puede incluir medios físicos, institucionales, sociales o económicos así como cualidades personales o colectivas tales como liderazgo y gestión. La capacidad puede también ser descrita como aptitud.

Capacidad de enfrentar

Medios por los cuales la población u organizaciones utilizan habilidades y recursos disponibles para enfrentar consecuencias adversas que puedan conducir a un desastre.

En general, esto implica la gestión de recursos, tanto en períodos normales como durante tiempos de crisis o condiciones adversas. El fortalecimiento de las capacidades de enfrentar a menudo comprende una mejor resiliencia para hacer frente a los efectos de amenazas naturales y antropogénicas.

Concientización pública

Información a la población en general, tendente a incrementar los niveles de conciencia de la población respecto a riesgos potenciales y sobre acciones a tomar para reducir su exposición a las amenazas. Esto es particularmente importante para funcionarios públicos en el desarrollo de sus responsabilidades con el propósito de salvar vidas y propiedades en caso de desastre.

Las actividades de concientización pública promueven cambios de comportamiento que conducen a una cultura de reducción del riesgo. Esto implica información pública, difusión, educación, emisiones radiales y televisivas y el uso de medios impresos, así como el establecimiento de centros, redes de información y acciones comunitarias participativas.

Degradación ambiental

La disminución de la capacidad del ambiente para Vivir con el Riesgo Informe mundial sobre iniciativas para la reducción de desastres responder a las necesidades y objetivos sociales y ecológicos.

Los efectos potenciales son variados y pueden contribuir al incremento de la vulnerabilidad, frecuencia e intensidad de las amenazas naturales. Algunos ejemplos: degradación del suelo, deforestación, desertificación, incendios forestales, pérdida de la biodiversidad, contaminación atmosférica, terrestre y acuática, cambio climático, aumento del nivel del mar, pérdida de la capa de ozono.

Desarrollo de capacidad

Esfuerzos dirigidos al desarrollo de habilidades humanas o infraestructuras sociales, dentro de una comunidad u organización, necesarios para reducir el nivel del riesgo.

En términos generales, el desarrollo de capacidad también incluye el acrecentamiento de recursos institucionales, financieros y políticos entre otros; tales como la tecnología para diversos niveles y sectores de la sociedad.

Desarrollo sostenible

Desarrollo que cubre las necesidades del presente sin comprometer la capacidad de las generaciones futuras de cubrir sus propias necesidades. Incluye dos conceptos

fundamentales: “necesidades”, en particular aquellas inherentes a los pobres, a quienes se debe dar prioridad; y la idea de “limitaciones” de la capacidad del ambiente para resolver necesidades presentes y futuras, impuestas por el estado de la tecnología y la organización social. (Comisión Brundtland, 1987).

El desarrollo sostenible se basa en el desarrollo sociocultural, la estabilidad y decoro político, el crecimiento económico y la protección del ecosistema, todo ello relacionado con la reducción del riesgo de desastres.

Desastre

Interrupción seria del funcionamiento de una comunidad o sociedad que causa pérdidas humanas y/o importantes pérdidas materiales, económicas o ambientales; que exceden la capacidad de la comunidad o sociedad afectada para hacer frente a la situación utilizando sus propios recursos.

Un desastre es función del proceso de riesgo. Resulta de la combinación de amenazas, condiciones de vulnerabilidad e insuficiente capacidad o medidas para reducir las consecuencias negativas y potenciales del riesgo.

El Niño-Oscilación del Sur (ENOS)

Interacción compleja del océano pacífico tropical y la atmósfera global que resulta en episodios de ciclicidad variable de cambio en los patrones oceánicos y meteorológicos en diversas partes del mundo; frecuentemente con impactos significativos, tales como alteración en el hábitat marino, en las precipitaciones, inundaciones, sequías, y cambios en patrones de tormenta.

El Niño, como parte de ENOS, se refiere a temperaturas oceánicas bien por encima de la media a lo largo de las costas de Ecuador, Perú y norte de Chile, así como a lo largo del océano Pacífico en su zona ecuatorial este; mientras que la Oscilación Sur se refiere a los patrones mundiales asociados de cambios en las precipitaciones y presión atmosférica. La Niña se refiere a patrones o condiciones aproximadamente inversas a El Niño. Estos fenómenos pueden durar varias temporadas.

Evaluación del riesgo / análisis

Metodología para determinar la naturaleza y el grado de riesgo a través del análisis de amenazas potenciales y evaluación de condiciones existentes de vulnerabilidad que pudieran representar una amenaza potencial o daño a la población, propiedades, medios de subsistencia y al ambiente del cual dependen.

El proceso de evaluación de riesgos se basa en una revisión tanto de las características técnicas de amenazas, a saber: su ubicación, magnitud o intensidad, frecuencia y probabilidad; así como en el análisis de las dimensiones físicas, sociales, económicas y ambientales de la vulnerabilidad y exposición; con especial consideración a la capacidad de enfrentar los diferentes escenarios del riesgo.

Gestión de Emergencias

Organización y gestión de recursos y responsabilidades para el manejo de todos los aspectos de las emergencias, en particular preparación, respuesta y rehabilitación.

La gestión de emergencias incluye planes, estructuras y acuerdos que permitan comprometer los esfuerzos del gobierno de entidades voluntarias y privadas de una manera coordinada y comprensiva para responder a todas las necesidades asociadas con una emergencia. El concepto gestión de emergencias es también conocido como “gestión de desastres”.

Gestión del riesgo de desastres

Conjunto de decisiones administrativas, de organización y conocimientos operacionales desarrollados por sociedades y comunidades para implementar políticas, estrategias y fortalecer sus capacidades a fin de reducir el impacto de amenazas naturales y de desastres ambientales y tecnológicos consecuentes.

Esto involucra todo tipo de actividades, incluyendo medidas estructurales y no-estructurales para evitar (prevención) o limitar (mitigación y preparación) los efectos adversos de los desastres.

Información Pública

Información, hechos y conocimientos adquiridos o aprendidos como resultado de investigación o estudio, disponible para ser difundida al público.

Medidas de control

Todas aquellas medidas tomadas para contrarrestar y/o reducir el riesgo de desastres. Frecuentemente comprenden medidas de ingeniería (estructurales) pero pueden también incluir medidas no estructurales y herramientas diseñadas y empleadas para evitar o limitar el impacto adverso de amenazas naturales y de desastres ambientales y tecnológicos consecuentes.

Medidas estructurales y no-estructurales

Medidas de ingeniería y de construcción tales como protección de estructuras e infraestructuras para reducir o evitar el posible impacto de amenazas.

Las medidas no estructurales se refieren a políticas, concientización, desarrollo del conocimiento, compromiso público, y métodos o prácticas operativas, incluyendo mecanismos participativos y suministro de información, que puedan reducir el riesgo y consecuente impacto.

Mitigación

Medidas estructurales y no-estructurales emprendidas para limitar el impacto adverso de las amenazas naturales y tecnológicas y de la degradación ambiental.

Planificación territorial

Rama de la planificación física y socio-económica que determina los medios y evalúa el potencial o limitaciones de varias opciones de uso del suelo, con los correspondientes efectos en diferentes segmentos de la población o comunidad cuyos intereses han sido considerados en la toma de decisiones.

La planificación territorial incluye estudios, mapeo, análisis de información ambiental y sobre amenazas, así como formulación de decisiones alternativas sobre uso del suelo y diseño de un plan de gran alcance a diferentes escalas geográficas y administrativas.

La planificación territorial puede ayudar a mitigar desastres y reducir riesgos, desmotivando los asentamientos humanos de alta densidad y la construcción de instalaciones estratégicas en áreas propensas a amenazas; así como al favorecer el control de la densidad poblacional y su expansión, el adecuado trazado de rutas de transporte, conducción energética, agua, alcantarillado y otros servicios vitales.

Preparación

Actividades y medidas tomadas anticipadamente para asegurar una respuesta eficaz ante el impacto de amenazas, incluyendo la emisión oportuna y efectiva de sistemas de alerta temprana y la evacuación temporal de población y propiedades del área amenazada.

Prevención

Actividades tendientes a evitar el impacto adverso de amenazas, y medios empleados para minimizar los desastres ambientales, tecnológicos y biológicos relacionados con dichas amenazas.

Dependiendo de la viabilidad social y técnica y de consideraciones de costo/beneficio, la inversión en medidas preventivas se justifica en áreas afectadas frecuentemente por desastres. En este contexto, la concientización y educación pública relacionadas con la reducción del riesgo de desastres, contribuyen a cambiar la actitud y los comportamientos sociales, así como a promover una "cultura de prevención".

Pronóstico

Declaración definida o estimación estadística de la ocurrencia de un acontecimiento futuro (UNESCO, WMO). Este término tiene significados diferentes según la disciplina.

Recuperación

Decisiones y acciones tomadas luego de un desastre con el objeto de restaurar las condiciones de vida de la comunidad afectada, mientras se promueven y facilitan a su vez los cambios necesarios para la reducción de desastres.

La recuperación (rehabilitación y reconstrucción) es una oportunidad para desarrollar y aplicar medidas para reducir el riesgo de desastres.

Reducción del riesgo de desastres

Marco conceptual de elementos que tienen la función de minimizar vulnerabilidades y riesgos en una sociedad, para evitar (prevención) o limitar (mitigación y preparación) el impacto adverso de amenazas, dentro del amplio contexto del desarrollo sostenible.

El marco conceptual referente a la reducción del riesgo de desastres se compone de los siguientes campos de acción, según lo descrito en la publicación de la EIRD "Vivir con el riesgo: informe mundial sobre iniciativas de reducción de desastres", Ginebra 2002, página 23; retomados en el presente informe, página 15:

- Evaluación del riesgo, incluyendo análisis de vulnerabilidad, así como análisis y monitoreo de amenazas;
- Concientización para modificar el comportamiento
- Desarrollo del conocimiento, incluyendo información, educación y capacitación e investigación;
- Compromiso político y estructuras institucionales, incluyendo organización, política, legislación y acción comunitaria;
- Aplicación de medidas incluyendo gestión ambiental, prácticas para el desarrollo social y económico, medidas físicas y tecnológicas, ordenamiento territorial y urbano, protección de servicios vitales y formación de redes y alianzas.;
- Sistemas de detección y alerta temprana incluyendo pronóstico, predicción, difusión de alertas, medidas de preparación y capacidad de enfrentar.

Reforzamiento

Refuerzo de estructuras para hacerlas más resistentes a las fuerzas de amenazas naturales.

El reforzamiento implica la consideración de cambios en la masa, rigidez, humedad, trayectoria de carga y ductilidad de materiales y puede implicar cambios radicales tales como la introducción de reguladores de absorción energética y sistemas de aislamiento adecuados. Ejemplos de reforzamiento son la consideración de carga del viento para consolidar y minimizar su fuerza, o en áreas propensas a terremotos, el refuerzo de estructuras.

Resiliencia / resiliente

Capacidad de un sistema, comunidad o sociedad potencialmente expuestas a amenazas a adaptarse, resistiendo o cambiando con el fin de alcanzar y mantener un nivel aceptable en su funcionamiento y estructura. Se determina por el grado en el cual el sistema social es capaz de auto-organizarse para incrementar su capacidad de aprendizaje sobre desastres pasados con el fin de lograr una mejor protección futura y mejorar las medidas de reducción de riesgo de desastres.

Riesgo Probabilidad de consecuencias perjudiciales o pérdidas esperadas (muertes, lesiones, propiedad, medios de subsistencia, interrupción de actividad económica o

deterioro ambiente) resultado de interacciones entre amenazas naturales o antropogénicas y condiciones de vulnerabilidad.

Convencionalmente el riesgo es expresado por la expresión $Riesgo = Amenazas \times vulnerabilidad$. Algunas disciplinas también incluyen el concepto de exposición para referirse principalmente a los aspectos físicos de la vulnerabilidad. Más allá de expresar una posibilidad de daño físico, es crucial reconocer que los riesgos pueden ser inherentes, aparecen o existen dentro de sistemas sociales. Igualmente es importante considerar los contextos sociales en los cuales los riesgos ocurren, por consiguiente, la población no necesariamente comparte las mismas percepciones sobre el riesgo y sus causas subyacentes.

Riesgo Aceptable

Nivel de pérdidas, que una sociedad o comunidad considera aceptable, dadas sus existentes condiciones sociales, económicas, políticas, culturales y ambientales.

En términos de ingeniería, el concepto de riesgo aceptable se usa también para definir medidas estructurales y no estructurales implementadas para reducir posibles daños hasta un nivel en el no afecte la población y propiedades, de acuerdo a códigos o “prácticas aceptadas” basadas, entre otras variables, en una probabilidad conocida sobre la ocurrencia de una determinada amenaza.

Sistemas de Información Geográficos (SIG)

Análisis que combinan base de datos relacionales con interpretación espacial y resultados generalmente en forma de mapas. Una definición más elaborada es la de programas de computador para capturar, almacenar, comprobar, integrar, analizar y suministrar datos terrestres georeferenciados.

Los sistemas de información geográficos se están utilizando con mayor frecuencia en el mapeo y análisis de amenazas y vulnerabilidad, así como para la aplicación de medidas encaminadas a la gestión del riesgo de desastres.

Vulnerabilidad

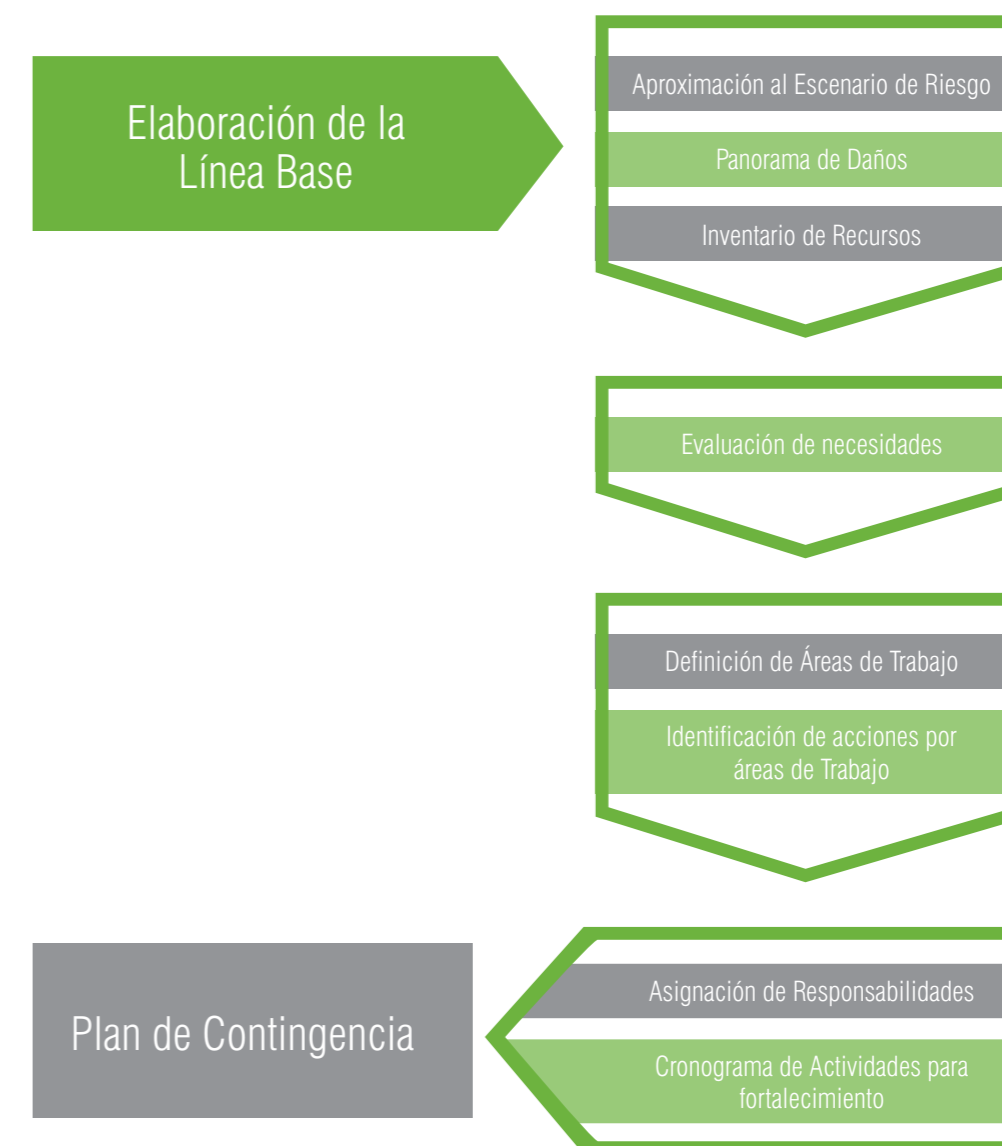
Condiciones determinadas por factores o procesos físicos, sociales, económicos, y ambientales, que aumentan la susceptibilidad de una comunidad al impacto de amenazas.

Para factores positivos que aumentan la habilidad de las personas o comunidad para hacer frente con eficacia a las amenazas, véase la definición de capacidad

El Plan de Contingencia para inundaciones ha sido construido mediante el trabajo conjunto de las entidades de Milagro, utilizando como base los lineamientos metodológicos del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) de Ecuador. La metodología propone la recolección y análisis de información que permite la identificación y análisis de amenazas y vulnerabilidades (física, social, gestión comunitaria, económica y organizacional), así como la evaluación de necesidades y capacidades institucionales que permiten priorizar las acciones en los diferentes aspectos a desarrollar. Los formatos han sido ajustados a las particularidades locales para lograr una mejor aproximación a la realidad de la Ciudad.

Proceso para la elaboración del plan

Gráfico 1



3.4. Desarrollo del Plan

LÍNEA BASE DEL ÁREA URBANA

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Elaboración:	Nov-08
Diligenciado por:	Municipio
Fuente de información	Plan de Desarrollo Milagro, INEC

Nombre del Municipio	Ilustre Municipalidad de San Francisco del Milagro
Ubicación geográfica en respecto al país	Cantón Milagro. Está ubicado en la parte Este de la Provincia de Guayas. Limitado al Norte por los cantones Jujan y Simón Bolívar, el cantón Yaguachi al Oeste y Sur, y al Este Yaguachi y Naranjito. Se encuentra a 46 Kilómetros de Guayaquil.
Límites político administrativos	Al Norte vía Yaguachi, Estero Chirijo y vía Marsical Sucre. Al Sur, Estero Los Monos-Vía Km 26-Área no urbanizable, vía a Las Pilas. Al Este, terreno de Chontilla y vía a Naranjito. Al Oeste, Parroquia El Chobo.
Extensión en kilómetros cuadrados	401,1 Km ²
Descripción	Está constituido por 5 parroquias rurales: Milagro, Mariscal Sucre, Roberto Astudillo, Chovo, y 5 de Junio, y 4 parroquias urbanas que son Chirijos, Camilo Andrade, Ernesto Seminario, Enrique Valdez.
Población total	126256 (2007): 62626 Hombres y 63630 Mujeres, INEC
Densidad poblacional	68,18 (Hb/HA)
Tipo de actividades económicas predominantes	Comercio (23.50%), Agricultura, Ganadería y Silvicultura (12.95%), Industria Manufacturera (11.22%), Construcción (7.16%), Enseñanza (5.70%)
Clima	El clima predominante en el área es el húmedo. La lluvia total anual varía generalmente entre 1000 y 2000 mm, pero pueden alcanzar localmente valores superiores, estas lluvias se concentran en un solo periodo único, de diciembre a mayo, siendo el clima seco el resto del año. Las temperaturas medias fluctúan alrededor de 36°C máximo y 17°C mínimo. La vegetación es una selva densa de árboles de hojas caducas. El déficit hídrico anual esta comprendido entre 200 y 400 mm con 3 a 5 meses secos.
Hidrología	El sistema hidrográfico dentro del cual se encuentra el Municipio, pertenece a la cuenca del río Guayas. Se destacan los ríos Milagro y Estero Chirijo.
Tipo de amenazas naturales	Riesgo Sísmico (Sistema de fallamiento Transcurrente Dextral: Puna-Milagro-Chazo Juan), Riesgos por Proceso Geo -Climático (estaciones de lluvias intensas y de incremento del caudal de esteros y ríos como el Milagro)
Cobertura en servicios públicos, educación	Población Total: 126256 habitantes Alcantarillado: 34.5% de la población Agua Potable: 62.5% de la población Número Total de Escuelas: 88 Número Total de Colegios: 36 Número Total de Educación Superior: 4
Cobertura en salud	Salud: 38% de la población
Datos de contacto con el Municipio	Juan Montalvo y Bolívar (esq.) 04-297-0082 Ext 123 Arq. Segundo Martínez (Director del Departamento de Planificación) martinez-aranda@hotmail.com Arq. Diana Villamar (Asistente del Departamento de Planificación) dvillamar@milagro.gov.ec http://www.milagro.gov.ec/index.html

IDENTIFICACIÓN Y DESCRIPCIÓN

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Elaboración:	Nov-08
Diligenciado por:	MUNICIPIO DE MILAGRO - DIRECCIÓN DE AVALUOS Y CATASTRO

Sector	Límites	Detalle de área anegada
Z1-S4	Comprende toda la Ciudadela Tomás Acuña desde Calle Blanca Secaira hasta Est. Los Chirijos	Incluye todo el sector S4 , Ciudadela Tomás Acuña
Z1-S5	N-Est. Los Chirijos, S-Av. Amazonas. E-Calle Francisco de Marcos y Vicente Rocafuerte. O-Los Chirijos, Calle Pedro Carbo.	Incluye todo el sector S5, (Techo Para Los Chirijos)
Z1-S6	N- Calles: Rocafuerte intersección con Enrique Plaza, S- Av. Amazonas E-Calle Eloy Alfaro. O-Calles: Vicente Rocafuerte y Francisco de Marco.	Al Norte desde la Calle Rocafuerte intersección con Calle E, hasta el Sur con las Calles Rusas y Ciudadelas; La Almeida, Che Guevara.
Z1-S8	N- Calle 1. S- Av. Amazonas y Calle Sta. Rosa . E- Límite con el S9, Calle Casique Tomalá. O- Calle Eloy Alfaro.	Desde el limite del sector 14, hasta la intersección con las Calles Casique Tomalá, Calicuchima, intersección con la Calle Casique Tomalá, Ciudadela del Paraíso, El Paraíso, Luz María.
Z1-S11	N- Est. Los Chirijos y Calle Zaruma. S- Calle Sin Nombre y Sectores 9 y 10, . E- Sector 10 y Calle E. O- Con el Sector 8, y Sector 14	Desde Est. Los Chirijos, limite S14, calle Sin Nombre intersección con Calle Vargas Torres, intersección con Av. Ernesto Mosquera hasta la intersección con calles s/n. al Norte hasta Est. Chirijos. Ciudadela Alborada, Tuquinga.
Z1-S14	N- Est. Los Chirijos, S- Calle Zaruma y los Sectores : 5,6,8,11. E- Est. Los Chirijos y Sector 11. O- Est. Los Chirijos y Sectores : 4 y 5.	Incluye toa do el sector S14
Z2-S6	N- Riveras del Rio Milagro, S- Calles: Juan L. Mera y Av. Antonio Neumane. E- Limite del sector 7. . O- Limite del sector 5 y Calle C.	Al norte calle Juan León Mera intersección con las redes hasta Luis A. Valencia intersección con calle Juan L. Mera, intersección calle Cuervo, calle D, intersección con calle Célica y vía a la calle Carlos Gonzales intersección con calle Goyena hasta calle Victor Aguilera intersección con Nicasio Safadi hasta Pepe Jaramillo y Ciudadela San Miguel.
Z3-S6	(A) N- Calle José R. Labandera. S- Av. Martha B. de Roldos. E- Limite Zpona 2. O- Calle Sabino H. Velasco. (B) N- Calle Rosa Borja de Icaza. S- Calle Belín. E- Av. Dr. Armando Jimenez. O- Proyección de calle, límite de ciudadela.	(A) Area Inundada todo el sector 6a. Ciudadela del Paraíso. (B) Area Inundada todo el sector 6b. Ciudadela del Paraíso Norte.
Z3-S7	N- Calle sin/nombre, del sector 6. S- Calle Miguel Cazares del sector 8. E- Av. Alfredo Adum. O- Calle sin / nombre y Calle Jorge Araujo.	Desde la calle Belín hasta Miguel Caceres del sector 8, calle Jorge Araujo, hasta Av. Dr. Armando Jimenez.
Z3-S8	N- Calle Miguel Cazares, Sector S7. S- Calle S/N, y Guayasamín. E- Av. Dr. Armando Jimenez. O- Calle Jorge Araujo, limite ciudadela as Piñas.	Area afectada desde la Calle Miguel Caceres hasta Luis Valencia hasta Jaramillo y calle Calle Jorge Araujo, Luis Nieto, Angel Leon y Armando Jimenez. Las Piñas Sur.
Z4-S6	N- Rio Milagro. S- Calle Rosa maria. E- Av. Paquisha. O- Limite urbano de Milagro.	Desde la Linea Ferrea, Rio Milagro hasta la calle G.Lamilla, abarca todo el sector. Ciudadela de las Piñas, S.O.M.A.
Z4-S7	N- Calle Rosa Maria. S- Av. Rio Napo. E- Calle A. O- Calle I.	Desde la Calle Sgto. Jorge Guerrero hasta la calle desde calle Sgto. Cesar Villacis hasta calle I. el sector. Nueva Unida Norte.
Z4-S8	N- Av. Rio Napo. S- Av. Rio Pífo. E- Calle A. O- Calle I.	Desde Av. Rio Napo hasta calle Rio Pífo, desde la calle Dolores V. de Galindo abarca todo el sector. Unida Sur. San José.

AFECTACIÓN Y RECURRENCIA

Priorización por porcentaje de afectación (Ppa)	Altura de la Lámina de Agua Registrada en el Evento para el Sector	Fuente de la Información	Priorización por Recurrencia en la Afectación (PpR)	Priorización por Afectación y Recurrencia (PpAR)
ALTA	0,8	Munic. Milagro-Defensa Civil	ALTA	ALTA
ALTA	0,5	Munic. Milagro-Defensa Civil	ALTA	ALTA
ALTA	0,8	Munic. Milagro-Defensa Civil	ALTA	ALTA
ALTA	0,5	Munic. Milagro-Defensa Civil	ALTA	ALTA
ALTA	0,5	Munic. Milagro-Defensa Civil	ALTA	ALTA
ALTA	1	Munic. Milagro-Defensa Civil	ALTA	ALTA
ALTA	1,25	Munic. Milagro-Defensa Civil	ALTA	ALTA
MEDIA	1,5	Munic. Milagro-Defensa Civil	ALTA	ALTA
ALTA	1	Munic. Milagro-Defensa Civil	ALTA	ALTA
ALTA	1	Munic. Milagro-Defensa Civil	ALTA	ALTA
ALTA	0,25	Munic. Milagro-Defensa Civil	ALTA	ALTA
ALTA	1,5	Munic. Milagro-Defensa Civil	ALTA	ALTA
ALTA	1,5	Munic. Milagro-Defensa Civil	ALTA	ALTA

PRIORIZACIÓN DE ACUERDO A LA VULNERABILIDAD

VULNERABILIDAD FÍSICA

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Elaboración:	Noviembre de 2008
Diligenciado por:	Municipio (dirección de obras públicas, dirección de servicios e higiene y dirección de avalúos y catastro)

SECTOR	Altura del Sector con Relación la Cota de drenaje de los Cuerpos de Agua	¿Cuentan con Obras de Protección Contra Inundaciones?	Cuentan con Redes de Alcantarillado Oficial con Total Cobertura para al 80% en el Sector Analizado?	¿Cuentan con un Sistema Oficial para Recolección y Evacuación de Aguas Lluvias con Cobertura para Todo el Sector?	¿Cuenta con un Sistema Oficial de Recolección de Basuras?	¿Se Encuentran Desechos Sólidos en los Cuerpos de Agua?	El Tipo de Construcción es:	VULNERABILIDAD FÍSICA
Z1-S4	<3mts	NO	NO	NO	SI	NO	CEMENTO	MEDIA
Z1-S5	<3mts	NO	NO	NO	SI	NO	CEMENTO	MEDIA
Z1-S6	<3mts	NO	NO	NO	SI	NO	CEMENTO	MEDIA
Z1-S8	<3mts	SI	NO	NO	SI	SI	CEMENTO	MEDIA
Z1-S11	<3mts	SI	NO	NO	SI	NO	CEMENTO	MEDIA
Z1-S14	<3mts	NO	NO	NO	SI	NO	CAÑA/MADERA	ALTA
Z2-S6	<3mts	SI	NO	NO	SI	SI	CAÑA/MADERA	ALTA
Z3-S6	<3mts	NO	NO	NO	SI	SI	CAÑA/MADERA	ALTA
Z3-S7	<3mts	NO	NO	NO	SI	NO	CEMENTO	MEDIA
Z3-S8	<3mts	NO	NO	NO	SI	NO	CEMENTO	MEDIA
Z4-S6	<3mts	SI	NO	NO	SI	SI	CEMENTO	MEDIA
Z4-S7	<3mts	NO	NO	NO	SI	NO	CAÑA/MADERA	ALTA
Z4-S8	<3mts	NO	NO	NO	SI	NO	CAÑA/MADERA	ALTA

VULNERABILIDAD SOCIAL

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Elaboración:	20 de Noviembre de 2008
Diligenciado por:	Municipio (Departamento de Comunicación)

SECTOR Barrio/ Dirección	Ingresos de las Familias del Sector vs Línea de Pobreza	Porcentaje de Familias con Mujeres como Cabeza de Hogar	Porcentaje de Familias con Mayoría de Niños o Adultos Mayores en la Composición Familiar	VULNERABILIDAD SOCIAL
Z1-S4	<1,3 SMLV	<20%	entre 20 y 30%	ALTA
Z1-S5	<1,3 SMLV	<20%	>30%	ALTA
Z1-S6	<1,3 SMLV	<20%	>30%	ALTA
Z1-S8	<1,3 SMLV	<20%	>30%	ALTA
Z1-S11	<1,3 SMLV	<20%	>30%	ALTA
Z1-S14	<1,3 SMLV	<20%	>30%	ALTA
Z2-S6	<1,3 SMLV	<20%	>30%	ALTA
Z3-S6	<1,3 SMLV	<20%	>30%	ALTA
Z3-S7	<1,3 SMLV	<20%	entre 20 y 30%	ALTA
Z3-S8	<1,3 SMLV	<20%	>30%	ALTA
Z4-S6	<1,3 SMLV	<20%	entre 20 y 30%	ALTA
Z4-S7	<1,3 SMLV	<20%	>30%	ALTA
Z4-S8	<1,3 SMLV	<20%	>30%	ALTA

VULNERABILIDAD GESTIÓN COMUNITARIA

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Elaboración:	20 de Noviembre de 2008
Diligenciado por:	Municipio (Departamento de Comunicación)

SECTOR Barrio/ Dirección	¿La Comunidad del Sector está Presente en la Toma de Decisiones del Área de Estudio?	Existen, Se Conocen y Utilizan los Canales de Participación Comunitaria para la Gestión de Proyectos?	¿Se Han Formulado/ Ejecutado Proyectos para la Reducción del Riesgo para el Sector?	VULNERABILIDAD DE LA GESTIÓN COMUNITARIA
Z1-S4	NO	NO	NO	ALTA
Z1-S5	NO	NO	NO	ALTA
Z1-S6	NO	NO	NO	ALTA
Z1-S8	NO	NO	NO	ALTA
Z1-S11	NO	NO	NO	ALTA
Z1-S14	NO	NO	NO	ALTA
Z2-S6	NO	NO	NO	ALTA
Z3-S6	NO	NO	NO	ALTA
Z3-S7	NO	NO	NO	ALTA
Z3-S8	NO	NO	NO	ALTA
Z4-S6	NO	NO	NO	ALTA
Z4-S7	NO	NO	NO	ALTA
Z4-S8	NO	NO	NO	ALTA

VULNERABILIDAD ECONÓMICA

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Elaboración:	Noviembre de 2008
Diligenciado por:	Municipio (Documento emitido por consultora Consulcentro sobre la ciudad de Milagro)

SECTOR Barrio/ Dirección	Tipo de Actividad Económica Predominante en el Sector	¿La Comunidad Tiene Medios Alternativos de Vida?	¿Existen Líneas de Crédito o Micro Crédito de Entidades Financieras, que Sean de Fácil Acceso a la Comunidad del Sector?	VULNERABILIDAD ECONÓMICA
Z1-S4	Informal	NO	NO	ALTA
Z1-S5	Informal	NO	SI	MEDIA
Z1-S6	Informal	NO	SI	MEDIA
Z1-S8	Informal	NO	SI	MEDIA
Z1-S11	Informal	NO	NO	ALTA
Z1-S14	Informal	NO	NO	ALTA
Z2-S6	Informal	NO	SI	MEDIA
Z3-S6	Informal	NO	NO	ALTA
Z3-S7	Empleado no agrícola	NO	SI	MEDIA
Z3-S8	Empleado no agrícola	NO	NO	ALTA
Z4-S6	Empleado no agrícola	NO	SI	MEDIA
Z4-S7	Empleado no agrícola	NO	NO	ALTA
Z4-S8	Empleado no agrícola	NO	SI	MEDIA

VULNERABILIDAD ORGANIZACIONAL

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Elaboración:	Noviembre de 2008
Diligenciado por:	Municipio (Departamento de comunidades)

SECTOR	¿Existen Organizaciones Comunitarias de Base que Representen al Sector?	¿Existen Planes de Contingencia para el Sector?	¿Existen Programas de Capacitación en Gestión de Riesgos para las Comunidades del Sector?	¿Existen Procesos Estandarizados de Información a la Comunidad?	¿Se Cuenta con un Sistema de Monitoreo y Alarma por Inundaciones Cuya Cobertura Incluya el Sector?	Vulnerabilidad Organizacional
Z1-S4	NO	NO	NO	NO	NO	ALTA
Z1-S5	SI	NO	NO	NO	NO	ALTA
Z1-S6	SI	NO	NO	SI	NO	MEDIA
Z1-S8	NO	NO	NO	NO	NO	ALTA
Z1-S11	SI	NO	NO	SI	NO	MEDIA
Z1-S14	NO	NO	NO	NO	NO	ALTA
Z2-S6	SI	NO	NO	SI	NO	MEDIA
Z3-S6	SI	NO	NO	NO	NO	ALTA
Z3-S7	SI	NO	NO	SI	NO	MEDIA
Z3-S8	SI	NO	NO	SI	NO	MEDIA
Z4-S6	SI	NO	NO	NO	NO	ALTA
Z4-S7	NO	NO	NO	SI	NO	ALTA
Z4-S8	SI	NO	NO	SI	NO	MEDIA

ESCENARIO DE RIESGO

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Elaboración:	Noviembre de 2008
Diligenciado por:	Municipio

Sector	Priorización por afectación y recurrencia	Vulnerabilidad física	Vulnerabilidad social	Vulnerabilidad gestión comunitaria	Vulnerabilidad económica	Vulnerabilidad organizacional	Escenario de riesgo
Z1-S4	ALTA	MEDIA	ALTA	ALTA	ALTA	ALTA	ALTO
Z1-S5	ALTA	MEDIA	ALTA	ALTA	MEDIA	ALTA	ALTO
Z1-S6	ALTA	MEDIA	ALTA	ALTA	MEDIA	MEDIA	ALTO
Z1-S8	ALTA	MEDIA	ALTA	ALTA	MEDIA	ALTA	ALTO
Z1-S11	ALTA	MEDIA	ALTA	ALTA	ALTA	MEDIA	ALTO
Z1-S14	ALTA	ALTA	ALTA	ALTA	ALTA	ALTA	ALTO
Z2-S6	ALTA	ALTA	ALTA	ALTA	MEDIA	MEDIA	ALTO
Z3-S6	ALTA	ALTA	ALTA	ALTA	ALTA	ALTA	ALTO
Z3-S7	ALTA	MEDIA	ALTA	ALTA	MEDIA	MEDIA	ALTO
Z3-S8	ALTA	MEDIA	ALTA	ALTA	ALTA	MEDIA	ALTO
Z4-S6	ALTA	MEDIA	ALTA	ALTA	MEDIA	ALTA	ALTO
Z4-S7	ALTA	ALTA	ALTA	ALTA	ALTA	ALTA	ALTO
Z4-S8	ALTA	ALTA	ALTA	ALTA	MEDIA	MEDIA	ALTO

PANORAMA DE DAÑOS

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Elaboración:	Enero 2009
Diligenciado por:	Municipio

Sector	Elemento bajo análisis	Pérdidas cualit. (núm.si aplica)	Perdidas cuantitativas (número)	Número de personas afectadas	Valoración en miles dólares american.	Detalle
Z1-S4	Por falta de Infraestructura física (Sistema de Alcantarillado)	falta de drenaje/ inundación de vivienda		369	18	Remediación de afectación Consecuencia de inundaciones
	Vivienda	afectadas	55	226	198	
	Salud	Enfermedades del tracto digestivo, Infecciones Dermatológicas, Dengue, Paludismo		369	6	
Z1-S5	Por falta de Infraestructura física (Sistema de Alcantarillado)	falta de drenaje/ inundación de vivienda		160	8	Remediación de afectación Consecuencia de inundaciones
	Vivienda	pérdida	1	4	4	
	Salud	Enfermedades del tracto digestivo, Infecciones Dermatológicas, Dengue, Paludismo		160	2	
Z1-S6	Por falta de Infraestructura física (Sistema de Alcantarillado)	falta de drenaje/ inundación de vivienda		943	46	Remediación de afectación Consecuencia de inundaciones
	Vivienda	pérdida	6	25	22	
	Salud	Enfermedades del tracto digestivo, Infecciones Dermatológicas, Dengue, Paludismo		943	14	
Z1-S8	Por falta de Infraestructura física (Sistema de Alcantarillado)	falta de drenaje/ inundación de vivienda		219	11	Remediación de afectación Consecuencia de inundaciones
	Vivienda	pérdida	2	8	7	
	Salud	Enfermedades del tracto digestivo, Infecciones Dermatológicas, Dengue, Paludismo		182	3	
Z1-S11	Por falta de Infraestructura física (Sistema de Alcantarillado)	falta de drenaje/ inundación de vivienda		135	6	Remediación de afectación Consecuencia de inundaciones
	Vivienda	pérdida	5	21	18	
	Salud	Enfermedades del tracto digestivo, Infecciones Dermatológicas, Dengue, Paludismo		115	2	
Z1-S14	Por falta de Infraestructura física (Sistema de Alcantarillado)	falta de drenaje/ inundación de vivienda		308	15	Remediación de afectación Consecuencia de inundaciones
	Vivienda	pérdida	2	8	7	
	Salud	Enfermedades del tracto digestivo, Infecciones Dermatológicas, Dengue, Paludismo		308	5	

1 de 2

Sector	Elemento bajo análisis	Pérdidas cualit. (núm.si aplica)	Perdidas cuantitativas (número)	Número de personas afectadas	Valoración en miles dólares american.	Detalle
Z2-S6	Por falta de Infraestructura física (Sistema de Alcantarillado)	falta de drenaje/ inundación de vivienda		1845	90	Remediación de afectación Consecuencia de inundaciones
	Vivienda	pérdida	11	45	40	
	Salud	Enfermedades del tracto digestivo, Infecciones Dermatológicas, Dengue, Paludismo		1845	28	
Z3-S6	Por falta de Infraestructura física (Sistema de Alcantarillado)	falta de drenaje/ inundación de vivienda		468	23	Remediación de afectación Consecuencia de inundaciones
	Vivienda	pérdida	31	127	112	
	Salud	Enfermedades del tracto digestivo, Infecciones Dermatológicas, Dengue, Paludismo		468	7	
Z3-S7	Por falta de Infraestructura física (Sistema de Alcantarillado)	falta de drenaje/ inundación de vivienda		1935	94	Remediación de afectación Consecuencia de inundaciones
	Salud	Enfermedades del tracto digestivo, Infecciones Dermatológicas, Dengue, Paludismo		1935	29	
Z3-S8	Por falta de Infraestructura física (Sistema de Alcantarillado)	falta de drenaje/ inundación de vivienda		1940	95	Remediación de afectación Consecuencia de inundaciones
	Salud	Enfermedades del tracto digestivo, Infecciones Dermatológicas, Dengue, Paludismo		1940	29	
Z4-S6	Por falta de Infraestructura física (Sistema de Alcantarillado)	falta de drenaje/ inundación de vivienda		332	16	Remediación de afectación Consecuencia de inundaciones
	Salud	Enfermedades del tracto digestivo, Infecciones Dermatológicas, Dengue, Paludismo		266	4	
Z4-S7	por falta de Infraestructura física (Sist. Alcantarillado)	falta de relleno		1074	52	Remediación de afectación Consecuencia de inundaciones
	Vivienda	pérdida	8	33	29	
	Salud	Enfermedades del tracto digestivo, Infecciones Dermatológicas, Dengue, Paludismo		1074	16	
Z4-S8	por falta de Infraestructura física (Sist. Alcantarillado)	falta de relleno		1074	52	Remediación de afectación Consecuencia de inundaciones
	Vivienda	pérdida	9	37	32	
	Salud	Enfermedades del tracto digestivo, Infecciones Dermatológicas, Dengue, Paludismo		1074	16	

INVENTARIO DE RECURSOS RECURSOS DE PERSONAL

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Actualización	Octubre 2008
Entidad Responsable	CUERPO DE BOMBEROS DE MILAGRO
Diligenciado por:	Bomberos

Nombres	Apellidos	Cargo	Funciones en Tiempo Normal	Horario de Trabajo	Tipo de Contrato	Fecha de Terminación de Contrato	Fechas de Período de Vacaciones	Funciones en Tiempos de Emergencias	Fortalezas para la Atención de Emergencias	Teléfono Fijo de Contacto	Teléfono Celular	E-mail	Dirección	Restricciones	Observaciones
Patricio Erick	Guillen Bonilla	PRIMER JEFE	Primer Jefe	8	Nombramiento			CBMILAGRO*	bomberos industriales	2971428	099156194		Bolivar y Benalcázar	que no este de guardia	24 horas de trabajo y 24 horas libre
Ricardo Evangelista	Tuiven Alvarado	JEFE DE RRHH	Jefe De Rrhh	8	Rentado		ABRIL	CBMILAGRO		2710454	099878017		Panigón y Guaranda	que no este de guardia	24 horas de trabajo y 24 horas libre
Rangel Rafael	Jara Saraguayo	JEFE DE PREVENCIÓN	Jefe De Prevención	8	Rentado		DICIEMBRE	CBMILAGRO	peritaje, contra incendio		094392141		Venezuela y Ecuador	que no este de guardia	24 horas de trabajo y 24 horas libre
Ayinson Douglas	Cardenas Rodriguez	INSPECTOR BOMBERIL	Inspector Bomberil	8	Rentado		ABRIL	CBMILAGRO	contra incendio	2710634	093742353		Jorge Icaza y Rio Zamora	que no este de guardia	24 horas de trabajo y 24 horas libre
Edward Kennedy	Barragan Toro	INSPECTOR BOMBERIL	Inspector Bomberil	8	Rentado		JUNIO	CBMILAGRO	Primap, forestal				Cdla. La Constanca	que no este de guardia	24 horas de trabajo y 24 horas libre
Ignacio Alberto	Morales Tipán	BOMBERO RENTADO	Bombero Rentado	24	Rentado		AGOSTO	CBMILAGRO	prehospituario, rescate	2973747	093171784		Calderón y 9 de Octubre	que no este de guardia	24 horas de trabajo y 24 horas libre
Anibal Silviano	Zapata Cruz	CHOFER	Choler	24	Rentado		OCTUBRE	CBMILAGRO	conductor bombero		099314570		Lelamendi y Manabi	que no este de guardia	24 horas de trabajo y 24 horas libre
Luis Aurelio	Hernandez Crespo	CHOFER	Choler	24	Rentado		MARZO	CBMILAGRO	conductor bombero	2711444	099113249		Guayaquil/Pedro Carbo y Rocaf	que no este de guardia	24 horas de trabajo y 24 horas libre
Rene	Contreras Romero	CHOFER	Choler	24	Rentado		ENERO	CBMILAGRO	conductor bombero		099116564		Pedro Carbo y Hernán Cortez	que no este de guardia	24 horas de trabajo y 24 horas libre
Carlos	Zuriga Albino Molina	CHOFER	Choler	24	Rentado		JULIO	CBMILAGRO	conductor bombero	2970416			Av. Chirjos y Cdlá. Valdez	que no este de guardia	24 horas de trabajo y 24 horas libre
Alexander Rolando	Marquez Bazarola	CHOFER	Choler	24	Rentado		JUNIO	CBMILAGRO	conductor bombero	2972527			Cdla. La Lolita	que no este de guardia	24 horas de trabajo y 24 horas libre
Jimmy Angel	Paredes Barco	CHOFER	Choler	24	Rentado		ABRIL	CBMILAGRO	conductor bombero		099503585			que no este de guardia	24 horas de trabajo y 24 horas libre
Lisier Rolando	Hernandez Crespo	CHOFER	Choler	24	Rentado		MAYO	CBMILAGRO	conductor bombero	2711444			Guayaquil y 9 de Octubre	que no este de guardia	24 horas de trabajo y 24 horas libre
Alfredo Aurelio	Ariaga Briones	CHOFER	Choler	24	Rentado		JULIO	CBMILAGRO	conductor bombero mecanico		09919258			que no este de guardia	24 horas de trabajo y 24 horas libre
Armando Javier	Vicuña Quinto	BOMBERO RENTADO	Bombero Rentado	24	Rentado		JULIO	CBMILAGRO	bombero	2711028	092286197		Cdla. San Miguel	que no este de guardia	24 horas de trabajo y 24 horas libre

*CBMILAGRO. Cuerpo de Bomberos de Milagro

RECURSOS DE PERSONAL

Tipo de Recurso (Personal)		Funciones en Tiempo Normal	Horario de Trabajo	Tipo de Contrato	Fecha de Terminación de Contrato	Fechas de Periodo de Vacaciones	Funciones en Tiempos de Emergencias	Fortalezas para la Atención de Emergencias	Teléfono Fijo de Contacto	Teléfono Celular	E-mail	Dirección	Restricciones	Observaciones
Nombres	Apellidos													
Ricardo Antonio	Contreras Vargas	BOMBERO RENTADO	24	Rentado		ABRIL	CBMILAGRO	prehospituario, rescate, bombero.				Bolivar y Calderón	que no este de guardia	24 horas de trabajo y 24 horas libre
Pedro Nahin	Bazurto Barros	BOMBERO RENTADO	24	Rentado		MARZO	CBMILAGRO	prehospituario, rescate, bombero, conductor	082951475			Cdla. Dager/ Chimbo y Chanchan	que no este de guardia	24 horas de trabajo y 24 horas libre
Paul Omar	Tuquinga Torres	BOMBERO RENTADO	24	Rentado		OCTUBRE	CBMILAGRO	bombero, rescate, prehospituario	2711029			Rocafructe 424 y García Moreno	que no este de guardia	24 horas de trabajo y 24 horas libre
Romero	Ramiro Contreras	BOMBERO RENTADO	24	Indefinido		ENERO	CBMILAGRO	bombero	097512563			Pedro Carbo y García Moreno	que no este de guardia	24 horas de trabajo y 24 horas libre
Carlos Eduardo	Mera Mora	BOMBERO RENTADO	24	Indefinido		FEBRERO	CBMILAGRO	bombero, rescate, prehospituario, conductor	085657057				que no este de guardia	24 horas de trabajo y 24 horas libre
Geomer Victor	Gomez Guillen	BOMBERO RENTADO	24	Indefinido		MARZO	CBMILAGRO	bombero conductor	2710143			El Oro e Imbabura 600	que no este de guardia	24 horas de trabajo y 24 horas libre
Victor Hugo	Ortiz	PARAMEDICO	24	Indefinido		MAYO	CBMILAGRO	bombero paramédico rescate				Cdla. Las Palmas	que no este de guardia	24 horas de trabajo y 24 horas libre
Hugo Javier	Erazo Arreaga	PARAMEDICO	24	Indefinido		JUNIO	CBMILAGRO	bombero, prehospituario rescate				Portoviejo e Isidro Ayora	que no este de guardia	24 horas de trabajo y 24 horas libre
Walter Ricardo	Castillo Sanchez	CHOFER	24	Indefinido		AGOSTO	CBMILAGRO	conductor bombero				Cdla. San Miguel/Francisco Guadalupe	que no este de guardia	24 horas de trabajo y 24 horas libre
Manuel Antonio	Viejo Mora	BOMBERO RENTADO	24	Indefinido		SEPTIEMBRE	CBMILAGRO	bombero, rescate, prehospituario	2711039			24 de Mayo y 12 de Febrero	que no este de guardia	24 horas de trabajo y 24 horas libre
Israel Leonidas	Israel Mora	INSPECTOR BOMBERIL	8	Indefinido		JULIO	CBMILAGRO	bombero, rescate				24 de Mayo y 12 de Febrero	que no este de guardia	24 horas de trabajo y 24 horas libre
Henry Kleber	Martinez Echeverria	CHOFER	24	Indefinido		MAYO	CBMILAGRO	conductor bombero	085098780			Cdla. La Pradera	que no este de guardia	24 horas de trabajo y 24 horas libre
Marco Antonio	Tuquinga Borbor	CHOFER	24	Indefinido		ABRIL	CBMILAGRO	conductor bombero				Riocafructe y 24 de Mayo	que no este de guardia	24 horas de trabajo y 24 horas libre
Alexander Andres	Toalongo Carreño	BOMBERO RENTADO	24	Indefinido		FEBRERO	CBMILAGRO	bombero				Pedro Carbo y Letamendi	que no este de guardia	24 horas de trabajo y 24 horas libre
Ricardo Armando	Contreras Valero	BOMBERO RENTADO	24	Indefinido		ENERO	CBMILAGRO	bombero rescate				Pedro Carbo y Hernán Cortez	que no este de guardia	24 horas de trabajo y 24 horas libre
Victor Hugo	Mejia Villacis	VOLUNTARIO		Ninguno			CBMILAGRO	bombero	091793333			Calderon y Rocafructe 526	que no este de guardia	24 horas de trabajo y 24 horas libre
Cesar Alfredo	Cabezas Penaherrera	VOLUNTARIO		Ninguno			CBMILAGRO	bombero	094834168			Guayaquil y Eloy Alfaro	TRABAJO	
Claudio Alberto	Castillo Penafiel	VOLUNTARIO		Ninguno			CBMILAGRO	Voluntario	097915345			Jaime Roldos km. 1 Via Naranjito	TRABAJO	
Alex Edwin	Guillen Bonilla	VOLUNTARIO		Ninguno			CBMILAGRO	Voluntario	097556891	2971392		Bolivar y Benalcázar	TRABAJO	
Juan Leonardo	Duran Vasconez	VOLUNTARIO		Ninguno			CBMILAGRO	Voluntario	094105911			Av. 17 de Septiembre y Ambato	TRABAJO	
Roberto	Ruiz De La Vera	VOLUNTARIO		Ninguno			CBMILAGRO	Voluntario	2972878			Vargas Torres y Santa Ana	TRABAJO	

RECURSOS DE PERSONAL

Tipo de Recurso (Personal)		Funciones en Tiempo Normal	Horario de Trabajo	Tipo de Contrato	Fecha de Terminación de Contrato	Fechas de Periodo de Vacaciones	Funciones en Tiempos de Emergencias	Fortalezas para la Atención de Emergencias	Teléfono Fijo de Contacto	Teléfono Celular	E-mail	Dirección	Restricciones	Observaciones
Nombres	Apellidos													
Miguel	Romero Aguilera	VOLUNTARIO		Ninguno			CBMILAGRO		2711737	096341802			TRABAJO	
Juan Jose	Diarle Guevara	VOLUNTARIO		Ninguno			CBMILAGRO	bombero		086351117		Cdla. Bellavista/ Jorge c. Antioque	TRABAJO	
Julio Medardo	Suarez Lizaro	VOLUNTARIO		Ninguno			CBMILAGRO	bombero, comunicaciones	2972086	093015818		12 de Octubre y Pdte espinosa	TRABAJO	
Apolo Lorenzo	Proaño Pinela	VOLUNTARIO		Ninguno			CBMILAGRO	bombero	2971284	097119808	2971284	Atahualpa y Santa Ana	TRABAJO	
Carlos	Soto Rueda	VOLUNTARIO		Ninguno			CBMILAGRO					Rocafructe y Francia	TRABAJO	
Patricio	Basistas Aguirre	VOLUNTARIO		Ninguno			CBMILAGRO	bombero prehospituario		099417705		Chile 711/ Calderon y Chimborazo	TRABAJO	
Marcos	Ripalda Bohorquez	VOLUNTARIO		Ninguno			CBMILAGRO						TRABAJO	
Ramon	Bazurto Corella	VOLUNTARIO		Ninguno			CBMILAGRO	bombero		099453656			TRABAJO	
Jorge	Herrera Santos	VOLUNTARIO		Ninguno			CBMILAGRO	bombero				Cdla. Las Piñas	TRABAJO	
Jean	Ramirez Avendaño	VOLUNTARIO		Ninguno			CBMILAGRO		2713655	099764762			TRABAJO	
Paul	Ponce Lazo	VOLUNTARIO		Ninguno			CBMILAGRO						TRABAJO	
Sandro	Moncayo	VOLUNTARIO		Ninguno			CBMILAGRO						TRABAJO	
Kleber Roberto	Alvarado Rea	VOLUNTARIO		Ninguno			CBMILAGRO	bombero, rescate, prehospituario	2973022/ 2710396			Cuba y Ecuador	TRABAJO	
Mario Henry	Jaramillo Flor	VOLUNTARIO		Ninguno			CBMILAGRO		2711488			Av. Quito y Pérez Guerrero	TRABAJO	
Fabrizio	Delgado Macías	VOLUNTARIO		Ninguno			CBMILAGRO	Defensa Civil					TRABAJO	
Martha	Cabezas Cortéz	VOLUNTARIO		Ninguno			CBMILAGRO		2711418			Zaruma y Santa Elena	TRABAJO	
Porfirio	Gonzabay Cruz	VOLUNTARIO		Ninguno			CBMILAGRO			092284622		Cdla. Bellavista	TRABAJO	
Julio Cesar Jose	Alvarez Cedillo Almeida	VOLUNTARIO		Ninguno			CBMILAGRO						TRABAJO	
Lauro Uber	Baez Aguilár	VOLUNTARIO		Ninguno			CBMILAGRO			094638889		Vargas Torres y 24 de Mayo	TRABAJO	
Ricardo Stanley	Aviles Salgado	VOLUNTARIO		Ninguno			CBMILAGRO		2711731			Calicuchima y Guayaquil	TRABAJO	
Clovís Gregorio	Moran Novillo	VOLUNTARIO		Ninguno			CBMILAGRO		2973965/ 2971015			9 de Octubre 531	TRABAJO	
Rolando	Ochoa Piguave	VOLUNTARIO		Ninguno			CBMILAGRO					Pichincha y Los Rios	TRABAJO	
Tomas	Carcelen Torres	VOLUNTARIO		Ninguno			CBMILAGRO			086862072			TRABAJO	

RECURSOS DE PERSONAL

Nombres	Tipo de Recurso (Personal)		Funciones en Tiempo Normal	Horario de Trabajo	Tipo de Contrato	Fecha de Terminación del Contrato	Fechas de Periodo de Vacaciones	Funciones en Tiempos de Emergencias	Fortalezas para la Atención de Emergencias	Teléfono Fijo de Contacto	Teléfono Celular	E-mail	Dirección	Restricciones	Observaciones
	Apellidos	Cargo													
Nestor	Leon Villamar	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO	bombero, rescate, prehospitalario		097836236		Cdla. Los Alamos Valdez 2	TRABAJO	
Jaime Ricardo	Alava Alcivar	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO	bombero, rescate		091150160		Cdla. La Constanacia/ Caranquis	TRABAJO	
Angel Enrique	Macias Chica	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO	comunicaciones	2974939	097006328		Cdla. Pradera/ Edmundo Grianzo y S.	TRABAJO	
Lister	Pardo Poveda	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO	rescate		089993695		Garcia Moreno y Pedro Carbo	TRABAJO	
Leonardo	Mora Suarez	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO						TRABAJO	
Pedro	Ponce Arreaga	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO						TRABAJO	
Sulca	Diana	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO		2710134			Av. Chirijos y Paraguay		
Javier Enrique	Contreras Vargas	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO			092210249		Pedro Carbo y Hernán Cortez	TRABAJO	
Santiago	Perez Vera	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO					Av. Amazonas y Escobedo	TRABAJO	
Idler Alfonso	Moran Calcedo	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO		2713535			Marita y Manabi	ESTUDIANTES	
Jorge Washington	De La Cruz Palma	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO					Av. Colón y Río Pindo	ESTUDIANTES	
Jonathan Fernando	Ayala Apolo	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO		2711039			Jorge Carrera Andrade y Río Pastaza	ESTUDIANTES	
Victor Emilio	Alvarado Santana	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO						ESTUDIANTES	
Daniel	Campos Zambrano	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO						ESTUDIANTES	
Edwin	Caill Contreras	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO						ESTUDIANTES	
Hector	Guerreiro Bonzo	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO			086547242			ESTUDIANTES	
Antony	Aguinaldo Quevedo	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO		2973837	091043818		Av. Chirijos y Uruguay	ESTUDIANTES	
Ronald	Arevalo Banchon	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO			094196140		Cdla. Almeida	ESTUDIANTES	
Lilisbeth	Calvo Piña Zambrano	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO		2711568	094913711		Cdla. San José	ESTUDIANTES	
Edison	Castillo Gamboa	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO			089037493		Jesus Fichamba y Gozalo B	ESTUDIANTES	
Joffre	Chevez Vera	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO		2973662	085863577		12 de Octubre y Av. Colón	ESTUDIANTES	
Andres Alberto	Diaz Macias	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO			093022938		9 de Octubre y Av. Amazonas	ESTUDIANTES	

4 de 5

RECURSOS DE PERSONAL

Nombres	Tipo de Recurso (Personal)		Funciones en Tiempo Normal	Horario de Trabajo	Tipo de Contrato	Fecha de Terminación del Contrato	Fechas de Periodo de Vacaciones	Funciones en Tiempos de Emergencias	Fortalezas para la Atención de Emergencias	Teléfono Fijo de Contacto	Teléfono Celular	E-mail	Dirección	Restricciones	Observaciones
	Apellidos	Cargo													
Emilio	Gallardo Romero	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO			094278066		Cdla. 17 de Septiembre	ESTUDIANTES	
Jhon	Gallardo Romero	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO			085934261		Cdla. 17 de Septiembre	ESTUDIANTES	
Victor	Gordo Baque	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO						ESTUDIANTES	
Edgar	Guillen Lara	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO			086950543		Cdla. San Francisco	ESTUDIANTES	
Jacqueline	Guin Mena	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO			091584512		Galo Plaza y Guaranda	ESTUDIANTES	
Eduardo Antonio	Heredia Carpio	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO			091187870		Juan José Flores y Av. Quilo	ESTUDIANTES	
Cristhian	Jimenez Bravo	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO			092236918		Cdla. Los Helechos	ESTUDIANTES	
Rolando	Lopez Irazabal	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO			082618266		km. 8 via a las Piñas	ESTUDIANTES	
Lissette	Mendoza Rivas	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO			093230663		Cdla. La Pradera 5to Grupo	ESTUDIANTES	
Freddy	Moran Meza	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO		2711859	088115137		Caicuchima y Montecristi	ESTUDIANTES	
Carmen	Moran Tolombo	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO		2768131	088575518		Simon Bolivar	ESTUDIANTES	
Marjorie	Paguay Lopez	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO			089859744		Guayaquil y Vargas Torres	ESTUDIANTES	
Luisa	Paredes Zarama	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO			085019092		General Enrique Gallo y Robarrí	ESTUDIANTES	
Patricia	Perez Aristegui	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO			091029902		Cdla. Los Vergales y Av. Colón	ESTUDIANTES	
Carlos	Contreras Perugcachi	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO		2974676	089717955		Av. 17 de Septiembre	ESTUDIANTES	
Liz	Saltos Alvarado	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO			086834605		Cdla. Elvis María	ESTUDIANTES	
Franklin	Saula Saula	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO			091923207		Pedro Carbo y 10 de Agosto	ESTUDIANTES	
María	Solis Paris	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO		2976080	093272835		Juan José Flores e Ibarra	ESTUDIANTES	
Luis	Zuriga Ochoa	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO		2710985	093546865		24 de Mayo y Pedro Carbo	ESTUDIANTES	
Miguel	Laje Muñoz	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO			093119377			TRABAJO	
Gonzalo	Guaman Pesantes	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO					Cdla. Dager/ Blanco y Pinto	ESTUDIANTES	
Oscar	Osoño Arcos	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO						ESTUDIANTES	
Ena Eugenia	Arimjos	VOLUNTARIO	Voluntario		Ninguno			CBMILAGRO					Av. De las Americas	TRABAJO	

5 de 5

RECURSOS DE PERSONAL

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Actualización	Noviembre 12
Entidad Responsable	Cruz Roja
Diligenciado por:	Patricio Bastidas Aguirre

TIPO DE RECURSO (Personal)		Funciones en Tiempo Normal	Horario de Trabajo	Tipo de Contrato	Fecha de Terminación de Contrato	Fechas de Período de Vacaciones	Funciones en Tiempos de Emergencias	Fortalezas para la Atención de Emergencias	Teléfono Fijo de Contacto	Teléfono Celular	E-mail	Dirección	Restricciones	Observaciones
Nom- bre	Apellidos	Cargo												
Galo	Vaca Rodríguez	Presidente	Doctor	Voluntario					04-2970261	09-3414752	drgalovacat@hotmail.com	Olmedo y Eloy Alfaro		
Patricio	Bastidas Aguirre	Director de Socorros	Analista de Sistemas	Voluntario			Dirigir los operativos	con experiencia	04-2971553	09-9417705	spba0214@hotmail.com	Chile # 711 y Calderon		
Alberto	Pesantez	Administrador	Administrador	Estable			Administrador		04-2970075		crozrojamilagro@hotmail.com	Av. 17 de Septiembre		

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Actualización	Noviembre 20 de 2008
Entidad Responsable	Defensa Civil
Diligenciado por:	

TIPO DE RECURSO (Personal)		Cargo	Funciones en Tiempo Normal	Horario de Trabajo	Tipo de Contrato	Fecha de Terminación de Contrato	Fechas de Período de vacaciones	Funciones en Tiempos de Emergencias	Fortalezas para la Atención de Emergencias	Teléfono Fijo de Contacto	Teléfono Celular	E-mail	Dirección	Restricciones	Observaciones
Nombre	Apellidos														
FABRICIO	DELGADO A.	COORDINADOR	24 HORAS	24 HORAS	VOLUNTARIO			COORDINADOR			08-9864246		Olmedo y Vargas Torres		
NELSON	ORTEGA P.	COMANDANTE						VOLUNTARIOS							
NESTOR	LEÓN V.	COMANDANTE													
JORGE	MALDONADO V.	COMANDANTE													
RUTH A.	VASQUEZ MUÑOZ	VOLUNTARIO													
ROSA- RIO E.	SANCHEZ VAS- QUEZ	VOLUNTARIO													
JORGE	ABARCA DEL RO- SARIO	VOLUNTARIO													
EDISON	MENDEZ PLACEN- SIO	VOLUNTARIO													
ADRIANA	RIOS POVEDA	VOLUNTARIO													
MAYER- LIL	VERA LARA	VOLUNTARIO													
GABRI- ELA	MALLA YANBAY	VOLUNTARIO													
EDISON	CASTILLO VER- GARA	VOLUNTARIO													
MAYRA	AGUIRRE YANBAY	VOLUNTARIO													
DENNIS	SOLIS GARCIA	VOLUNTARIO													

RECURSOS DE PERSONAL

Nombre	TIPO DE RECURSO (Personal)		Funciones en tiempo Normal	Horario de Trabajo	Tipo de Contrato	Fecha de Terminación de Contrato	Fechas de Período de vacaciones	Funciones en Tiempos de Emergencias	Fortalezas para la Atención de Emergencias	Teléfono Fijo de Contacto	Teléfono Celular	E-mail	Dirección	Restricciones	Observaciones
	Apellidos	Cargo													
LISSETH G.	AGUIRRE YANBAY	VOLUNTARIO													
JHONY W.	ZUNIGA TAPIA	VOLUNTARIO													
EVELIN R.	MONTOYA	VOLUNTARIO													
NIXON	CARPIO LARA	VOLUNTARIO													
JOSÉ J.	DELGADO HEREDIA	VOLUNTARIO													
DANIEL	OROZCO RIOS	VOLUNTARIO													
SANTIA-GO	TUAPANTA LEAL	VOLUNTARIO													
JHON J.	VARGAS OROZCO	VOLUNTARIO													

2 de 2

RECURSOS DE PERSONAL

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Actualización	Noviembre de 2008
Entidad Responsable	Hospital del Seguro Social
Diligenciado por:	

Nombre	TIPO DE RECURSO (Personal)		Funciones en tiempo Normal	Horario de Trabajo	Tipo de Contrato	Fecha de Terminación de Contrato	Fechas de Período de Vacaciones	Funciones en Tiempos de Emergencias	Fortalezas para la Atención de Emergencias	Teléfono Fijo de Contacto	Teléfono Celular	E-mail	Dirección	Restricciones	Observaciones
	Apellidos	Cargo													
RAMON	BASURTO CORELLA	AUX. ADM. HOSP.			DE PLANTA										UNIDAD DE SERVIC. GRALES
RODRIGO	CABRERA AGUILAR	CHOFER			DE PLANTA			CHOFER / EMERG.							AMBULANCIA Y TRANSPORTE
GUILLERMO	CORDOVA VASQUEZ	CHOFER			DE PLANTA			CHOFER / EMERG.							AMBULANCIA Y TRANSPORTE
PEDRO PABLO	JINES SILVA	CHOFER			DE PLANTA			CHOFER / EMERG.							AMBULANCIA Y TRANSPORTE
GALO	VIZCAINO CRUZ	DIRECT. TECNICO			DE PLANTA			DIRECC. TECNICA							DIRECCION TECNICA
HECTOR	LASCANO DE LA CUADRA	MEDICO			DE PLANTA			MEDICO / EMERG.							MEDICINA INTERNA
ROCIO	ENRIQUEZ ESCALANTE	MEDICO			DE PLANTA			MEDICO / EMERG.							MEDICINA INTERNA
CARLOS	SOLIS BELTRAN	MEDICO			DE PLANTA			MEDICO / EMERG.							MEDICINA INTERNA
DARIO	VILLACRESES GUTIERREZ	MEDICO			DE PLANTA			MEDICO / EMERG.							GINECOBSTERICIA
MARGARITA	PIMENTEL BAJANA	MEDICO			DE PLANTA			MEDICO / EMERG.							PEDIATRA
NIMIA	ALVAREZ MONTALVO	FARMACEUTICA			DE PLANTA										FARMACIA
JENNY	FREIRE MOSQUERA	AUX. DE FARMACIA			DE PLANTA										FARMACIA
ALICIA	FREIRE SANTA CURZ	AUX. DE FARMACIA			DE PLANTA										FARMACIA
CESAR	CARRILLO RIVERA	MEDICO			DE PLANTA				MEDICO / EMERG.						AREA DIAGNOST. RAYOS X
JULIO	PALAU VILLAVENCIO	TECNOL. EN RADIOL.			DE PLANTA										AREA DIAGNOST. RAYOS X

1 de 5

RECURSOS DE PERSONAL

Nombre	TIPO DE RECURSO (Personal)		Funciones en Tiempo Normal	Horario de Trabajo	Tipo de Contrato	Fecha de Terminación de Contrato	Fechas de Periodo de Vacaciones	Funciones en Tiempos de Emergencias	Fortalezas para la Atención de Emergencias	Teléfono fijo de Contacto	Teléfono Celular	E-mail	Dirección	Restricciones	Observaciones
	Apellidos	Cargo													
LETICIA	ENCALADA AGUILAR	TECNOL. EN RADIOLOG.			DE PLANTA										AREA DIAGNOST. RAYOS X
FATIMA	GUAMAN JARA	AUXILIAR EN RADIOLOG.			DE PLANTA										AREA DIAGNOST. RAYOS X
LUIS	MALDONADO SANCHEZ	CONSERJE			DE PLANTA										AREA DIAGNOST. RAYOS X
PEDRO	PIN BASURTO	CONSERJE/ LIMPIEZA			DE PLANTA										AREA DIAGNOST. RAYOS X
MARITZA	CALDERON GUZMAN	ENFERMERA/ RESP.			DE PLANTA				UNIDAD/ ENFERMERIA						UNIDAD DE ENFERMERIA
MIRIAM	SANCHEZ CAICEDO	ENFERMERA			DE PLANTA				UNIDAD/ ENFERMERIA						UNIDAD DE ENFERMERIA
ITALIA	CASTRO GARCIA	ENFERMERA			DE PLANTA				UNIDAD/ ENFERMERIA						UNIDAD DE ENFERMERIA
ELENA	RIOS IDROVO	AUX. EN ENFERMERIA			DE PLANTA				UNIDAD/ ENFERMERIA						UNIDAD DE ENFERMERIA
ESPERANZA	TORRES DORA	AUX. EN ENFERMERIA			DE PLANTA				UNIDAD/ ENFERMERIA						UNIDAD DE ENFERMERIA
FLOR	VARGAS TRONCOSO	AUX. EN ENFERMERIA			DE PLANTA				UNIDAD/ ENFERMERIA						UNIDAD DE ENFERMERIA
DARWIN	ALBARRACIN CELY	MEDICO RESIDENTE			DE PLANTA				MEDICO RESIDENTE						MEDICO RESIDENTE
GRACE	FILIAN GUILLEN	MEDICO RESIDENTE			DE PLANTA				MEDICO RESIDENTE						MEDICO RESIDENTE
CHRISTIAN	VEGA BORJA	MEDICO RESIDENTE			DE PLANTA				MEDICO RESIDENTE						MEDICO RESIDENTE
HUMBERTO	VERDESOTO GODOY	MEDICO RESIDENTE			DE PLANTA				MEDICO RESIDENTE						MEDICO RESIDENTE
AXA	CRUZ QUINTERO	MEDICO RESIDENTE			DE PLANTA				MEDICO RESIDENTE						MEDICO RESIDENTE
NELLY	CAJAS LOCKE	MEDICO RESIDENTE			DE PLANTA				MEDICO RESIDENTE						MEDICO RESIDENTE
ALEX	ALDAZ LOZADA	MEDICO RESIDENTE			DE PLANTA				MEDICO RESIDENTE						MEDICO RESIDENTE
ANA	VIZUETA CAJO	MEDICO RESIDENTE			DE PLANTA				MEDICO RESIDENTE						MEDICO RESIDENTE
ORACIO	DRQUIT DONOSO	MEDICO RESIDENTE			DE PLANTA				MEDICO RESIDENTE						MEDICO RESIDENTE

2 de 5

RECURSOS DE PERSONAL

Nombre	TIPO DE RECURSO (Personal)		Funciones en Tiempo Normal	Horario de Trabajo	Tipo de Contrato	Fecha de Terminación de Contrato	Fechas de Periodo de Vacaciones	Funciones en Tiempos de Emergencias	Fortalezas para la Atención de Emergencias	Teléfono fijo de Contacto	Teléfono Celular	E-mail	Dirección	Restricciones	Observaciones
	Apellidos	Cargo													
FELIX	AGUILAR CLAVIJO	RESP. RR. HH			DE CONTRATO										
PATRICIO	CARVAJAL RUIZ	TECNOL. INFORMAT.			DE CONTRATO										
NARCISO	MARDUEÑA HOLGUIN	CHOFER			DE CONTRATO										
LUCAS	GUACHICULCA RAMIREZ	CHOFER			DE CONTRATO										
NURIA	PEÑA GRUESO	MEDICO			DE CONTRATO										
RANDOLPH	ESTRADA MAYA	MEDICO			DE CONTRATO										
CLAY	VITERI MOSQUERA	MEDICO			DE CONTRATO										
HOLGER	ROMERO URREA	PSICOLOGO			DE CONTRATO										
CARLOS	BODERO SOLIS	MEDICO			DE CONTRATO										
LAURA	ROMERO RAMIREZ	MEDICO			DE CONTRATO										
JHON	MIONAR ARIAS	MEDICO			DE CONTRATO										
WILSON	CRUZ CHANG	MEDICO			DE CONTRATO										
FELIX	GUERRERO LUNA	MEDICO			DE CONTRATO										
GALO	VALAREZO RIOS	MEDICO			DE CONTRATO										
MARIANA	FREIRE PALOMEQUE	MEDICO			DE CONTRATO										
BERTHA	RUIZ ESPINOZA	MEDICO			DE CONTRATO										
TANIA	TRIANA CASTRO	MEDICO			DE CONTRATO										
MILAGRO	OROZCO REYES	ENFERMERA			DE CONTRATO										
ESTHER	LLANOS PLAZA	ENFERMERA			DE CONTRATO										

3 de 5

RECURSOS DE PERSONAL

Nombre	TIPO DE RECURSO (Personal)		Funciones en Tiempo Normal	Horario de Trabajo	Tipo de Contrato	Fecha de Terminación de Contrato	Fechas de Periodo de Vacaciones	Funciones en Tiempos de Emergencias	Fortalezas para la Atención de Emergencias	Teléfono fijo de Contacto	Teléfono Celular	E-mail	Dirección	Restricciones	Observaciones
	Apellidos	Cargo													
ROSA	CAMBISACA SINCHE	ENFERMERA			DE CONTRATO										
NARCISA	VILLACIS MARIN	ENFERMERA			DE CONTRATO										
MARIANA	BENAVIDES VILLANUEVA	ENFERMERA			DE CONTRATO										
ANGELA	ASTUDILLO GALVEZ	AUX. DE ENFERM.			DE CONTRATO										
ELIANA	RAMIREZ NARANJO	AUX. DE ENFERM.			DE CONTRATO										
JESUS	VILLECRESES CHOEZ	CAMILLERO			DE CONTRATO										
ALEXANDRA	SANTOS CONDO	ENFERMERA			DE CONTRATO										
NELLY	BRAVO VASQUEZ	ENFERMERA			DE CONTRATO										
MARIA	MACIAS FERNANDEZ	ENFERMERA			DE CONTRATO										
MARIA	OVIEDO LARA	ENFERMERA			DE CONTRATO										
MARIA	VASQUEZ CUNALEMA	AUX. DE ENFERM.			DE CONTRATO										
MARIA	CRUZ MOREIRA	AUX. DE ENFERM.			DE CONTRATO										
MARIA	DIEZ SARMIENTO	AUX. DE ENFERM.			DE CONTRATO										
VERONICA	PAREDES CASTRO	AUX. DE ENFERM.			DE CONTRATO										
MAYRA	ASTUDILLO QUINTO	AUX. DE ENFERM.			DE CONTRATO										
VICTOR	CABEZAS PINTO	CAMILLERO			DE CONTRATO										
MARIA	CUZCO INIGUEZ	ENFERMERA			DE CONTRATO										
CRISTINA	CARPIO BUSTAMANTE	ENFERMERA			DE CONTRATO										
GABRIELA	VASQUEA ESPINOSA	ENFERMERA			DE CONTRATO										

4 de 5

RECURSOS DE PERSONAL

Nombre	TIPO DE RECURSO (Personal)		Funciones en Tiempo Normal	Horario de Trabajo	Tipo de Contrato	Fecha de Terminación de Contrato	Fechas de Periodo de Vacaciones	Funciones en Tiempos de Emergencias	Fortalezas para la Atención de Emergencias	Teléfono fijo de Contacto	Teléfono Celular	E-mail	Dirección	Restricciones	Observaciones
	Apellidos	Cargo													
LUZ	CORTÉZ SUÁREZ	ENFERMERA			DE CONTRATO										
JAVIER	CEPEDA QUINTO	AUX. DE ENFERM.			DE CONTRATO										
LUZ	AGUILAR AGUIRRE	AUX. DE ENFERM.			DE CONTRATO										
PIEDAD	VALENCIA FLORES	AUX. DE ENFERM.			DE CONTRATO										
IRALDA	MARTINEZ RUIZ	AUX. DE ENFERM.			DE CONTRATO										
TEODORA	FAJARDO VERA	AUX. DE ENFERM.			DE CONTRATO										
JULIA	GULSHAT JALIULLINA	AUX. DE ENFERM.			DE CONTRATO										
LELLY	SANTOS JURADO	ENFERMERA			DE CONTRATO										

5 de 5

RECURSOS DE PERSONAL

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Actualización	Noviembre de 2008
Entidad Responsable	INNFA
Diligenciado por:	Tania Gonzalez

TIPO DE RECURSO (Personal)		Funciones en Tiempo Normal	Horario de Trabajo	Tipo de Contrato	Fecha de Terminación de Contrato	Fechas de Periodo de Vacaciones	Funciones en Tiempos de Emergencias	Fortalezas para la Atención de Emergencias	Teléfono Fijo de Contacto	Teléfono Celular	E-mail	Dirección	Restricciones	Observaciones
Nombre	Apellidos	Cargo												
ANGEUTA	ESPIÑOZA	EDUCADORA	MANEJO DE MODALIDADES CDI	INDEFINIDO		FEBRERO	APOYO EN ALBERGUES	COLOBORO EN LA SIT DE EMERGENCIA DEL 2008	2970065	94218575		BABAHOYO Y OTTO		EL PERSONAL DEL INNFA LABORO
												ROSEMENA		DEL TERRITORIO
JULIO	LEDESMA	EDUCADOR	MANEJO DE MODALIDADES CON VIND	INDEFINIDO		NO ESTABLECIDO	APOYO EN ALBERGUES	COLOBORO EN LA SIT DE EMERGENCIA DEL 2008	92431877	2970065		BABAHOYO Y OTTO		
												ROSEMENA		
TERESA	GONZALEZ	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	ASISTIR AL ÁREA DE APOYO	PLAZO FIJO	ABRIL 30/2009	ABRIL 30/2009	NO DEFINIDO	APOYO LOGISTICO PARA REPARTO DE VITUALIAS	2970065	93556450		BABAHOYO Y OTTO		
												ROSEMENA		

RECURSOS DE PERSONAL

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Actualización	Noviembre de 2008
Entidad Responsable	Hospital León Becerra
Diligenciado por:	Dr. William Brito

TIPO DE RECURSO (Personal)		Funciones en Tiempo Normal	Horario de Trabajo	Tipo de Contrato	Fecha de Terminación de Contrato	Fechas de Periodo de Vacaciones	Funciones en Tiempos de Emergencias	Fortalezas para la Atención de Emergencias	Teléfono Fijo de Contacto	Teléfono Celular	E-mail	Dirección	Restricciones	Observaciones
Nombre	Apellidos	Cargo												
WILLIAM	BRITO GUADALUPE	DIRECTOR	ADMINISTRATIVO	NOMBRAMIENTO			COORD. MSP	PLANIFICADOR	2970148	09-4492053	wbrito@hotmail.com	C. Chiriguaya/T. Causana		
IVAN	SUAÑEZ ALCIVAR	COORDINADOR	PEDIATRA	NOMBRAMIENTO			COORD. MSP	PLANIFICADOR	2970148	09-9618951		C. Chiriguaya/T. Causana		
CARLOTA	VELASCO CALDERON	JEFA / ENFERMERA	ENFERMERA	NOMBRAMIENTO			COORD. MSP	PLANIFICADOR	2970148	09-1639722		C. Chiriguaya/T. Causana		
MARIO	SANTOS ASTUDILLO	ADMINISTRADOR		NOMBRAMIENTO			ADMINISTRADOR	PLANIFICADOR	2970148	09-3379837		C. Chiriguaya/T. Causana		
CARMEN	VILLACIS HIDALGO	FINANCIERA		NOMBRAMIENTO			FINANCIERA	MANEJO/ FONDOS	2970148	09-4549380	area21_hospitalleonbecerra@hotmail.com	C. Chiriguaya/T. Causana		
LAURA	YAMBAY	ENFERMERA		NOMBRAMIENTO			BRIGADAS MEDICAS		2970148	09-5214940	area21_hospitalleonbecerra@hotmail.com			
FABRICIO	VALENCIA	MEDICO		CONT/EMERG.			BRIGADAS MEDICAS		2970148	09-9437678	area21_hospitalleonbecerra@hotmail.com			
JENNY	MARTINEZ	EDUCADORA PARA LA SALUD		NOMBRAMIENTO			BRIGADAS MEDICAS		2970148		area21_hospitalleonbecerra@hotmail.com			

RECURSOS DE PERSONAL

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Actualización	Diciembre de 2008
Entidad Responsable	Ministerio de Agricultura
Diligenciado por:	

TIPO DE RECURSO (Personal)		Cargo	Funciones en Tiempo Normal	Horario de Trabajo	Tipo de Contrato	Fecha de Período de Vacaciones de Contrato	Fechas de Periodo de Vacaciones	Funciones en Tiempos de Emergencias	Fortalezas para la Atención de Emergencias	Teléfono Fijo de Contacto	Teléfono Celular	Email	Dirección	Restricciones	Observaciones
Nombre	Apellidos														
WASHINGTON	GAIBOR MORCILLO	PROFESIONAL NO. 4	INSTRUMENTACION	5 DIAS SEMANAL	PLANTA		JUNIO 30 DIAS		ENTREGA DE ALIMENTOS	09-2608952			GENERAL GALLO 131 Y		Capacitación en contingencia por inundaciones
			PROYECTOS	40 HORAS					ALIMENTOS				RIOBAMBA (Cda Invo. Milgro)		Inundaciones
			AGRICOLAS	8:00 A 16:30									(Oficina Garcia Moreno)		
			ASIST. TEC. AGRIC.												
			AGROPRODUC.												
CARMEN	BALDEON GURLUMENDI	PROFESIONAL NO. 4	ASIST. TECNICA	5 DIAS SEMANAL	PLANTA		MARZO 30 DIAS		ENTREGA DE ALIMENTOS	09-2206468			CDLA. ROSA MARIA		Capacitación en contingencia por inundaciones
			ORGANIZA AGROPRO	40 HORAS									OFICINA GARCIA MORENO		Inundaciones
			DUCTIVAS EVOLUC.	8:00 A 16:30									JEFATURA POLITICA		
			EN AREAS DE SIEMBRA Y COSECHA												

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Actualización	Diciembre de 2008
Entidad Responsable	Municipio de Milagro
Diligenciado por:	

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Cargo	Funciones en Tiempo Normal	Horario de Trabajo	Tipo de Contrato	Fecha de Terminación de Contrato	Funciones en Tiempos de Emergencias	Fortalezas para la Atención de Emergencias	Teléfono Fijo de Contacto	Teléfono Celular	E-mail	Dirección	Restricciones	Observaciones
Nombre	Apellidos													
MARTIN	URBAGA IGAZA	DIRECT. SERV. SOC.	DIRECTOR	8 A 17:00	NOMBRAMIENTO	Libre Remoción			2342-609	98657391	mausi@hotmail.com	Callejon Cometa 102 Arguelles y Jose Sabido (Barro Centenario)		
ROCIO	SORIA	JEFA SERV. SOC. Y COMUNIC. SOCIAL	JEFA	8 A 17:00	NOMBRAMIENTO	Libre Remoción			2215-478	99615744		Cda Samanes VII Mz. 2231 V8		
Dr. Guillermo	Vaca	JEFE SALUD	JEFE 3	8 A 17:00	NOMBRAMIENTO	Libre Remoción					gvaca@hotmail.com	Kennedy Norte Condominio Piramides No. 1		
EDGAR	GUEVARA	JEFE EDUCACION	JEFE	8 A 17:00	NOMBRAMIENTO	Libre Remoción								
JORGE	RODRIGUEZ CARRION	DIRECT. ADMINST.	DIRECTOR	8 A 17:00	NOMBRAMIENTO	Libre Remoción			2710-370	92266500	pernac@hotmail.com	Guayaquil y Seminario Bloque 1 Dpto. 301		
GLADYS	SATAN RODRIGUEZ	JEFA RR.HH.	JEFA	8 A 17:00	NOMBRAMIENTO	Libre Remoción					gladis_satan@hotmail.com			
ALBERTO	QUINTANA	COORD. ALCALDIA	JEFE	8 A 17:00	NOMBRAMIENTO	Libre Remoción					albertoquintanavera@yahoo.com	Urbaniza. El Caracol Mz. 622 Solar 16		
LUIS	PALACIOS	DIRECTOR OO.PP	JEFE	8 A 17:00	NOMBRAMIENTO	LIBRE REMOCION				92244300		Guayaquil		
ROSTIA	RUIZ	PROMOTORA	PROMOTORA	8 A 17:00	NOMBRAMIENTO				2370-799	94259482		Cda William Reyes Calle Tnte Valencia Tapatio. 318 y Mayataco		
AMBAR	NOVILLO	COORD. ALCALDIA		8 A 17:00	NOMBRAMIENTO				2712-108	97377789	ambard200@hotmail.com			
FABIAN	ANDRADE	DIRECT. FINANC.	DIRECTOR FINANCIERO	8 A 17:00	NOMBRAMIENTO	Libre Remoción					maglevargas@hotmail.com	Guayaquil, Alborada 6ta Etapa Mz. 616 Villa 10		
PAOLA	CORTEZ	SECRETARIA		8 A 17:00	NOMBRAMIENTO				2972-209	93709273		Cda Bco. de Fomento AV. 25 de Dobre y Caritas (Cda. Elva Maria)		

RECURSOS DE PERSONAL

TIPO DE RECURSO (Personal)		Funciones en Tiempo Normal	Horario de Trabajo	Tipo de Contrato	Fecha de Terminación de Contrato	Fechas de Período de Vacaciones	Funciones en Tiempos de Emergencias	Fortalezas para la Atención de Emergencias	Teléfono Fijo de Contacto	Teléfono Celular	E-mail	Dirección	Restricciones	Observaciones
Nombre	Apellidos													
MAGDALENA	VARGAS	JEFA CONTAB.	8 A. 17H00	NOMBRAMIENTO				2711-553	98114180					
SANDRA	TORRES	JEFA PATRONATO	8 A. 17H00	VOLUNTARIADO				2970-917	97171682					
GINA	ARRIAGA	SECRETARIA PATRONATO	8 A. 17H00	NOMBRAMIENTO					98119778			Calle Piete, Jeronimo Carrion entre Av. 17 de Septiembre y 12 de Octubre		
CECILIA	CARRERA	SECRET. EJECUT.	8 A. 17H00	NOMBRAMIENTO	Libre Remoción			2974-776	97264073			Juan Montalvo y 12 de Febrero		
OLGA	JORGE	ASISTENTE	8 A. 17H00	CONTRATO	1/1/2013			2712-472				Juan Montalvo 539 y Pedro Carbo		
PAOLA	GUEVARA	ASISTENTE	8 A. 17H00	CONTRATO	1/1/2013			2971-426	92452275			Calle Rocafuerte entre Calderon y Mianabi		
JEFFERSON	BARRERA	AUXILIAR	8 A. 17H00	CONTRATO	1/1/2013									
PEDRO	ALBAN	DIRECT. HIGIENE Y SERVIC. PUBLICOS	8 A. 17H00	NOMBRAMIENTO	Libre Remoción			2710-005	97450383			Enrique Gallo y Portoviejo		
ROBERTO	PENAFIEL	JEFE / FUMIGACION	8 A. 17H00	NOMBRAMIENTO	1/1/2013							Brasil 109 entre Ecuador y Tarqui		
WALTER	JEREZ	SUP. ASEO/ CALLE	8 A. 17H00	NOMBRAMIENTO				2712-906	93667563	walterjerez26@hotmail		Av. Calderon 405 y Juan Pío Montufar		
ROGER	CAJAS	JEFE/ASEO/ CALLE	8 A. 17H00	NOMBRAMIENTO	Libre Remoción							Pedro Carbo y Bolívar		
JENNY	LUJANA MORALES	SECRETARIA	8 A. 17H00	NOMBRAMIENTO				2710-256	93794741	jennmuraq@hotmail.com		Bolívar 833 y Guayaquil		
ARTURO	TOBAR	CHOFER	8 A. 17H00	CONTRATO	1/1/2013				85106479			Cdla. Bellavista Av. Aguanco y Jose Carrera Antrrade		
LUIS	SEGARRA	CHOFER	8 A. 17H00	CONTRATO	1/1/2013				85106479			Calle 11va. No. 2255 Y 4 de Noviembre		
SIXTO	SANCHEZ	CHOFER	8 A. 17H00	CONTRATO	1/1/2013				88263953					
ALBERTO	RAMOS	CHOFER/ TANQUE	8 A. 17H00	JORNALERO					92023415					
		AGUA												

FUENTE: DEPADMINISTRATIVO. DEF RECURSOS HUMANOS - DIRECCIÓN DE HIGIENE Y SERVICIOS PUBLICOS

2 de 2

RECURSOS DE PERSONAL

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Actualización	Noviembre 20 de 2008
Entidad Responsable	Policia Nacional
Diligenciado por:	

TIPO DE RECURSO (Personal)		Funciones en Tiempo Normal	Horario de Trabajo	Tipo de Contrato	Fecha de Terminación de Contrato	Fechas de Período de Vacaciones	Funciones de Tiempos de Emergencias	Fortalezas para la Atención de Emergencias	Teléfono Fijo de Contacto	Teléfono Celular	E-mail	Dirección	Restricciones	Observaciones
Nombre	Apellidos													
HERNAN	JARAMILLO	OPERATIVO	12H00				OPERATIVO		04-2970132					
TACKSON	FIGUEROA	OPERATIVO	12H00				OPERATIVO							
ROLANDO	MOLINA	OPERATIVO	12H00				OPERATIVO							
JUAN	SILVA PAVÓN	OPERATIVO	12H00				OPERATIVO							
ALFONSO	ROMERO CASTRO	OPERATIVO	12H00				OPERATIVO							
ENRIQUE	CHILLAMBO M.	OPERATIVO	12H00				OPERATIVO							
	SALAZAR	OPERATIVO	12H00				OPERATIVO							
JUAN	PINGOS F.	OPERATIVO	12H00				OPERATIVO							
FREDDY		OPERATIVO	12H00				OPERATIVO							
JULIO	OBANDO	OPERATIVO	12H00				OPERATIVO							
GUILLERMO	ACOSTA A.	OPERATIVO	12H00				OPERATIVO							
EDWIN	TIGSE	OPERATIVO	12H00				OPERATIVO							
FRANCISCO	LOOR S.	OPERATIVO	12H00				OPERATIVO							
JYMY	LIMA A.	OPERATIVO	12H00				OPERATIVO							
JAVIER		OPERATIVO	12H00				OPERATIVO							
FABIAN	TAPIA DE LA CRUZ	OPERATIVO	12H00				OPERATIVO							

RECURSOS DE PERSONAL

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Actualización	Noviembre 20 de 2008
Entidad Responsable	SCOUTS DEL ECUADOR - MILAGRO
Diligenciado por:	Municipio

TIPO DE RECURSO (Personal)		Carga	Funciones en Tiempo Normal	Horario de Trabajo	Tipo de Contrato	Fecha de Terminación de Contrato	Fechas de Periodo de Vacaciones	Funciones en Periodo de Vacaciones	Fortalezas para la Atención de Emergencias	Teléfono Fijo de Contacto	Teléfono Celular	E-mail	Dirección	Restricciones	Observaciones
Nombre	Apellidos														
JULIO	SOTO CARRERA	DIRIGENTE DE TROPA	ESTUDIANTE UNIVERSIDAD		VOLUNTARIOS	X	INDETERMINADO	COORDINACIÓN DE EQUIPOS	TECNICA SCOUT	94044437					21 AÑOS DE EDAD
PAFAEL	CHOCA TAMAYO	DIRIGENTE DE TROPA	ESTUDIANTE UNIVERSIDAD		VOLUNTARIOS	X	INDETERMINADO	COORDINACIÓN DE EQUIPOS	TENIENTE DE RESERVA	91580845					22 AÑOS DE EDAD
ANDY	PONCE VÁSQUEZ	DIRIGENTE DE TROPA	ESTUDIANTE UNIVERSIDAD		VOLUNTARIOS	X	INDETERMINADO	COORDINACIÓN DE EQUIPOS	SOCORRISTA	82849563					18 AÑOS DE EDAD
PAUL	PONCE VÁSQUEZ	DIRIGENTE DE CLAN	ESTUDIANTE UNIVERSIDAD		VOLUNTARIOS	X	INDETERMINADO	COORDINACIÓN DE EQUIPOS	DINÁMICAS GRUPALES	89862603					22 AÑOS DE EDAD
FREDDY	PAUTA PORTILLA	DIRIGENTE DE TROPA	ESTUDIANTE UNIVERSIDAD		VOLUNTARIOS	X	INDETERMINADO	COORDINACIÓN DE EQUIPOS	DINÁMICAS GRUPALES	89004220					18 AÑOS DE EDAD
NORY	VÁSQUEZ NAVAS	DIRIGENTE IM.	PROFESOR		VOLUNTARIOS	X	INDETERMINADO	COORDINACIÓN DE EQUIPOS	DINÁMICAS GRUPALES	91164811					45 AÑOS DE EDAD
PAUL	PONCE LAZO	DIRIGENTE IM.	EMPLEADO PÚBLICO	08H - 17H00	VOLUNTARIOS	X	INDETERMINADO	COORDINACIÓN DE EQUIPOS	DINÁMICAS GRUPALES	94136455	scoutmilagro@hotmail.com	Av.Tumbaz y Rio Canary			48 AÑOS D EDAD
ERICK	PONCE VÁSQUEZ	COORDINADOR DE CAMINANTES	ESTUDIANTE		VOLUNTARIOS	X	ENE. - ABRIL	COORDINACIÓN DE EQUIPOS	COMUNICACIONES	86537135					17 AÑOS DE EDAD
DIANA	CARBO PINCAY	SUB COORDINADORA DE CAMINANTES	ESTUDIANTE		VOLUNTARIOS	X	INDETERMINADO	COORDINACIÓN DE EQUIPOS	COMUNICACIONES	91788447					17 AÑOS DE EDAD
MERCEDES	ZAMORA CHUZAN	GUJA DE PATRULLA	ESTUDIANTE		VOLUNTARIOS	X	ENE. - ABRIL	COORDINACIÓN DE EQUIPOS	ANIMADORA DE EQUIPOS	86727658					16 AÑOS DE EDAD
PEDRO	FREIRE	GUJA DE PATRULLA	ESTUDIANTE		VOLUNTARIOS	X	ENE. - ABRIL	COORDINACIÓN DE EQUIPOS	CABUYERIA	94865047					17 AÑOS DE EDAD
DANIEL	PETROCHE	GUJA DE PATRULLA	ESTUDIANTE		VOLUNTARIOS	X	ENE. - ABRIL	COORDINACIÓN DE EQUIPOS	SOCORRISTA	90236103					16 AÑOS DE EDAD
YEI	GUEVARA	GUJA DE PATRULLA	ESTUDIANTE		VOLUNTARIOS	X	INDETERMINADO	COORDINACIÓN DE EQUIPOS	ANIMADORA DE EQUIPOS	90478061					16 AÑOS DE EDAD
JOHANNA	BARROS	SUBGUJA DE PATRULLA	ESTUDIANTE		VOLUNTARIOS	X	INDETERMINADO	COORDINACIÓN DE EQUIPOS	DINAMICAS	85989894					17 AÑOS DE EDAD
STEVEN	PAREDES IGUASNIA	GUJA DE PATRULLA	ESTUDIANTE		VOLUNTARIOS	X	INDETERMINADO	COORDINACIÓN DE EQUIPOS	DINAMICAS	93252628					16 AÑOS DE EDAD

RECURSOS LOGÍSTICOS PARA EMERGENCIAS

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Actualización	20/11/2008
Entidad Responsable	CUERPO DE BOMBEROS DE MILAGRO
Diligenciado por:	Ec. Silvana Cartagena

TIPO DE RECURSO (Recursos logísticos para emergencias)	Cantidad	Tipo / Capacidad	Ubicación Permanente	Persona que Autoriza su Uso	Teléfono Fijo y Celular de la Persona que Autoriza su Uso	Persona a Cargo	Teléfono Fijo y Celular de la Persona a Cargo	Estado del Material	Requerimientos Especiales para su Funcionamiento	Observaciones
carro de bomberos	1	AMBULANCIA HYUNDAI 100 - ALFA 4/ RESCATE	CÍA. 4 - VARGAS TORRES Y GARCIA MORENO	J1 - J2 - JBI - COMANDANTE 4	J1 099 151694	CHOFERES CÍA. 4	SE CONTACTA AL PERSONAL	REGULAR	DIESEL	
carro de bomberos	1	AMBULANCIA HYUNDAI - ALFA 1 / EMERGENCIA	CÍA. 1: ROCAFUERTE Y 24 DE MAYO	J1 - J2 - JBI - COMANDANTE 1	JBI 084105911	CHOFERES CÍA. 1	VA RADIO, LA CENTRAL	BUENO	DIESEL	
carro de bomberos	1	CAMIONETA CHEVROLET DIMAX - R1 / RESCATE	CÍA. 1: ROCAFUERTE Y 24 DE MAYO	J1 - J2 - JBI - COMANDANTE 1	C4 086351117	CHOFERES CÍA. 1	DESPACHA A CADA VEHICULO	BUENO	DIESEL	SIN MOTOR - REMOS DAÑADOS
carro de bomberos	1	BOTE	CÍA. 4 - VARGAS TORRES Y GARCIA MORENO	J1 - J2 - JBI - COMANDANTE 4	C6 097946511	CHOFERES CÍA. 4		REGULAR	MOTOR	
carro de bomberos	1	BOTE	CÍA. 4 - VARGAS TORRES Y GARCIA MORENO	J1 - J2 - JBI - COMANDANTE 4	C9 099574426	CHOFERES CÍA. 4		REGULAR	MOTOR	SIN MOTOR - REMOS DAÑADOS
Motobomba	1	MERCEDES BENZ - M1 / 400 GL.	CÍA. 1: ROCAFUERTE Y 24 DE MAYO	J1 - J2 - JBI - COMANDANTE 1	PORTA 102 BOMBEROS MILAGRO	CHOFERES CÍA. 1		BUENO	DIESEL	
Motobomba	1	CHEVROLET KODIAK - M4 / 2500 GL.	CÍA. 4 - VARGAS TORRES Y GARCIA MORENO	J1 - J2 - JBI - COMANDANTE 4	FUJO EMERGENCIA 2970351	CHOFERES CÍA. 4		BUENO	DIESEL	
Motobomba	1	FORD 600 - M6 / 800 GL.	CÍA. 6: PEDRO CARBO	J1 - J2 - JBI - COMANDANTE 6	FUJO OFICINAS 2974583	CHOFERES CÍA. 6		REGULAR	DIESEL	
Motobomba	1	CHEVROLET NPR - M7 / 600 GL.	CÍA. 7: CDLA. ROSA MARÍA: COTOPAXI Y LOS RIOS	J1 - J2 - JBI - COMANDANTE 7		CHOFERES CÍA. 7		BUENO	DIESEL	
Motobomba	1	HUNDAI HD - M9 / 1500 GL.	CÍA. 9: CDLA. BELLAVISTA	J1 - J2 - JBI - COMANDANTE 9		CHOFERES CÍA. 9		BUENO	DIESEL	
Linternas	17		11 EN DOTACIÓN AL PERSONAL - 2 CAP - 2 BOD	J1 - J2 - JBI - COMANDANTE 1-4-7-9		BOMBEROS RENTADOS		BUENO	PILAS	
Botas pantaneras	27		EN DOTACIÓN AL PERSONAL	J1 - J2 - JBI - COMANDANTE 1-4-7-9		BOMBEROS RENTADOS		BUENO		
Carpas	2	CAPACIDAD 8 PERSONAS	CAPACITACIÓN: ROCAFUERTE Y 24 DE MAYO	J1 - J2 - JBI - COMANDANTE 4		B3: CAP (B) EDUARDO MERA	B3: 085657057	BUENO		INSUMOS MÉDICOS
Botiquines	5		CAPACITACIÓN: CÍA. 1, CÍA. 4, CÍA. 7, CÍA. 9	J1 - J2 - JBI - COMANDANTE 1-4-7-9		BOMBEROS RENTADOS		BUENO		
sleeping bag	13	TIPO COSTA / CAPACIDAD 1 PERSONA	CAPACITACIÓN: ROCAFUERTE Y 24 DE MAYO	J1 - J2 - JBI - COMANDANTE 4		B3: CAP (B) EDUARDO MERA	B3: 085657057	BUENO		
Impermeables	10	AMARILLOS	BODEGA: ROCAFUERTE Y 24 DE MAYO	J1 - J2 - JBI - COMANDANTE 4		EC. SILVANA CARTAGENA	085624285	BUENO		
			J1:	MYR. (B) PATRICIO GUILLEN		CHOFERES CÍA. 1:				
			JBI:	MYR. (B) JUAN DURAN		MIN BAZURTO				
			J2:	TORN. (B) MANUEL MÉNDEZ		ALFREDO AFRAGA				
			C1:	MYR. (B) CESAR CABEZAS		GEÓMER GÓMEZ				
			C4:	CAP. (B) JUAN JOSÉ DIARTE		CHOFERES CÍA. 4:				
			C6:	CAP. (B) SANDRO MONCAYO		ALRELO HERNÁNDEZ				
			C7:	MYR. (B) VÍCTOR MEJÍA		ROLANDO HERNÁNDEZ				
			C9:	CAP. (B) RAMÓN BAZURTO		WALTER CASTILLO				
			B3:	CAP. (B) EDUARDO MERA		HENRY MARTÍNEZ				

RECURSOS LOGÍSTICOS PARA EMERGENCIAS

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Actualización	OCTUBRE 2008
Entidad Responsable	Cruz Roja Milagro
Diligenciado por:	Patricio Bastidas Aguirre

TIPO DE RECURSO (Recursos logísticos para emergencias)	Cantidad	Tipo / Capacidad	Ubicación Permanente	Persona que Autoriza su Uso	Teléfono Fijo y Celular de la Persona que Autoriza su Uso	Persona a Cargo	Teléfono Fijo y Celular de la Persona a Cargo	Estado del Material	Requerimientos Especiales para su Funcionamiento	Observaciones
Banco de Sangre	1		Cruz Roja Milagro	Dr. Galo Vaca	09-3414752	Alberto Pesantez	09-1793544			
camillas	1	1 persona	Cruz Roja Milagro	Dr. Galo Vaca	09-3414752	Alberto Pesantez	09-1793544			
carpa	1	6 personas	Cruz Roja Milagro	Dr. Galo Vaca	09-3414752	Alberto Pesantez	09-1793544	Bueno		

RECURSOS LOGÍSTICOS PARA EMERGENCIAS

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Actualización	20 de Noviembre de 2008
Entidad Responsable	Defensa Civil
Diligenciado por:	

TIPO DE RECURSO (Recursos logísticos para emergencias)	Cantidad	Tipo / Capacidad	Ubicación Permanente	Persona que Autoriza su Uso	Teléfono Fijo y Celular de la Persona que Autoriza su Uso	Persona a Cargo	Teléfono Fijo y Celular de la Persona a Cargo	Estado del Material	Requerimientos Especiales para su Funcionamiento	Observaciones
AMBULANCIA	1	4 PERSONAS	DEFENSA CIVIL MILAGRO	PATRONATO MUNICIPAL	PRESIDENTE DE PATRONATO	COORD. FABRICIO DELGADO	CEL. 089864246	BUENO	PARAMEDICO / CHOFER PROF.	
BOTE NARANJA CON MOTOR 55 HP MARINERO	1	16 PERSONAS	DEFENSA CIVIL MILAGRO	COORD. FABRICIO DELGADO	CEL. 089864246	COORD. FABRICIO DELGADO	CEL. 089864246	BUENO	MAQUINISTA	
BOTE PLOMO CON MOTOR 40 HP YAMAHA	1	16 PERSONAS	DEFENSA CIVIL MILAGRO	COORD. FABRICIO DELGADO	CEL. 089864246	COORD. FABRICIO DELGADO	CEL. 089864246	BUENO	MAQUINISTA	
BOTE ALUMINIO COLOR NARANJA	1	5 PERSONAS	DEFENSA CIVIL MILAGRO	COORD. FABRICIO DELGADO	CEL. 089864246	COORD. FABRICIO DELGADO	CEL. 089864246	BUENO	MAQUINISTA	
Carpas	2	20 PERSONAS	DEFENSA CIVIL MILAGRO	COORD. FABRICIO DELGADO	CEL. 089864246	COORD. FABRICIO DELGADO	CEL. 089864246	BUENO	EQUIPO COMPLETO	
CHALECOS SALVAVIDAS	15	15 PERSONAS	DEFENSA CIVIL MILAGRO	COORD. FABRICIO DELGADO	CEL. 089864246	COORD. FABRICIO DELGADO	CEL. 089864246	BUENO	MAS DOTACIÓN DE CHALECOS	
CUERDAS	2	100 MT. C/U	DEFENSA CIVIL MILAGRO	COORD. FABRICIO DELGADO	CEL. 089864246	COORD. FABRICIO DELGADO	CEL. 089864246	BUENO	MAS IMPLEMENTOS	
MOSQUETONES	5		DEFENSA CIVIL MILAGRO	COORD. FABRICIO DELGADO	CEL. 089864246	COORD. FABRICIO DELGADO	CEL. 089864246	BUENO	CURSO	
RESCATES	1		DEFENSA CIVIL MILAGRO	COORD. FABRICIO DELGADO	CEL. 089864246	COORD. FABRICIO DELGADO	CEL. 089864246	BUENO	CAPACITACIÓN	
ARNE	1		DEFENSA CIVIL MILAGRO	COORD. FABRICIO DELGADO	CEL. 089864246	COORD. FABRICIO DELGADO	CEL. 089864246	BUENO	CAPACITACIÓN	

RECURSOS LOGÍSTICOS PARA EMERGENCIAS

Municipio:	Milagro									
Evento:	Inundación									
Fecha de Actualización	Noviembre de 2008									
Entidad Responsable	Hospital del Seguro Social									
Diligenciado por:										
TIPO DE RECURSO (Recursos logísticos para emergencias)	Cantidad	Tipo / Capacidad	Ubicación Permanente	Persona que Autoriza su Uso	Teléfono Fijo y Celular de la Persona que Autoriza su Uso	Persona a Cargo	Teléfono Fijo y Celular de la Persona a Cargo	Estado del Material	Requerimientos Especiales para su Funcionamiento	Observaciones
Ambulancias	2	4 personas	SI Hospital IESS	Servicios Generales Sr. Ramón Basurto Hospital IESS- Milagro	2977-773 / 2977774 / 2970053 Ext. 110-111					

RECURSOS LOGÍSTICOS PARA EMERGENCIAS

Municipio:	Milagro									
Evento:	Inundación									
Fecha de Actualización	Diciembre de 2008									
Entidad Responsable	INNFA									
Diligenciado por:	Lic Tannia González									
TIPO DE RECURSO (Recursos logísticos para emergencias)	Cantidad	Tipo / Capacidad	Ubicación Permanente	Persona que Autoriza su Uso	Teléfono Fijo y Celular de la Persona que Autoriza su Uso	Persona a Cargo	Teléfono Fijo y Celular de la Persona a Cargo	Estado del Material	Requerimientos Especiales para su Funcionamiento	Observaciones
CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL	6	ALBERGAR A MAXIMO 10 FAMILIAS	Bodega	Pedro Albán	08-8547080	Marlon Suárez		Bueno		
			Canchon Municipal	Pedro Albán	08-8547080	Wilfrido Castro		Bueno		
			Canchon Municipal	Pedro Albán	08-8547081	Alfredo Barrera				
			Canchon Municipal	Pedro Albán	08-8547082	Washington Sanchez				
			Canchon Municipal	Luis Palacios	09-2244300	Roberto Rivas				

RECURSOS LOGÍSTICOS PARA EMERGENCIAS

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Actualización	Noviembre de 2008
Entidad Responsable	Municipio de Milagro
Diligenciado por:	

TIPO DE RECURSO (Recursos logísticos para emergencias)	Cantidad	Tipo / Capacidad	Ubicación Permanente	Persona que Autoriza su Uso	Teléfono Fijo y Celular de la Persona que Autoriza su Uso	Persona a Cargo	Teléfono Fijo y Celular de la Persona a Cargo	Estado del Material	Requerimientos Especiales para su Funcionamiento	Observaciones
BOMBA DE SUCCION	3	3" Honda Gasolina	Bodega	Pedro Albán	88547080	Marlon Suárez		Bueno		
BOMBA DE SUCCION	1	16" Cancil Apitex	Canchon Municipal	Pedro Albán	88547080	Wilfrido Castro		Bueno		
PALA CARGADORA	1	Caterpillar 930 D	Canchon Municipal	Pedro Albán	88547080	Alfredo Barrera				
PALA CARGADORA	1	Caterpillar 430 D	Canchon Municipal	Pedro Albán	88547080	Washington Sánchez				
Draga like	1	Limbet Ls78	Canchon Municipal	Luis Palacios	92244300	Roberto Rivas				

RECURSOS LOGÍSTICOS PARA EMERGENCIAS

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Actualización	Noviembre de 2008
Entidad Responsable	Municipio de Milagro
Diligenciado por:	

TIPO DE RECURSO (Recursos logísticos para emergencias)	Cantidad	Tipo / Capacidad	Ubicación Permanente	Persona que Autoriza su Uso	Teléfono Fijo y Celular de la Persona que Autoriza su Uso	Persona a Cargo	Teléfono Fijo y Celular de la Persona a Cargo	Estado del Material	Requerimientos Especiales para su Funcionamiento	Observaciones
BOMBA DE SUCCION	3	3" Honda Gasolina	Bodega	Pedro Albán	88547080	Marlon Suárez		Bueno		
BOMBA DE SUCCION	1	16" Cancil Apitex	Canchon Municipal	Pedro Albán	88547080	Wilfrido Castro		Bueno		
PALA CARGADORA	1	Caterpillar 930 D	Canchon Municipal	Pedro Albán	88547080	Alfredo Barrera				
PALA CARGADORA	1	Caterpillar 430 D	Canchon Municipal	Pedro Albán	88547080	Washington Sánchez				
Draga like	1	Limbet Ls78	Canchon Municipal	Luis Palacios	92244300	Roberto Rivas				

RECURSOS LOGÍSTICOS PARA EMERGENCIAS

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Actualización	Noviembre 20 de 2008
Entidad Responsable	Policia Nacional
Diligenciado por:	

TIPO DE RECURSO (Recursos logísticos para emergencias)	Cantidad	Tipo / Capacidad	Ubicación Permanente	Persona que Autoriza su Uso	Teléfono Fijo y Celular de la Persona a Cargo	Teléfono Fijo y Celular de la Persona a Cargo	Estado del Material	Requerimientos Especiales para su Funcionamiento	Observaciones
CAMION	1	2 TONELADAS	POLICIA MILAGRO	COMANDANTE CC-M	04-2974505				

RECURSOS - SISTEMAS DE COMUNICACIÓN

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Actualización	Octubre 2008
Entidad Responsable	CUERPO DE BOMBEROS DE MILAGRO
Diligenciado por:	Ec. Silvana Cartagena

TIPO DE RECURSO (Sistemas de Comunicación)	Tipo de Equipo	Alcance o Cobertura	Empresa que Presta el Servicio (en caso necesario)	Ubicación Permanente	Persona Responsable	Teléfono de Contacto del Responsable	Fuente de Energía (para el caso necesario)	Existen Baterías de Recambio (para el caso necesario)	Estado	Observaciones
Base fija	Motorola Pro 5100	Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	CÍA 1: ROCAFUERTE Y 24 DE MAYO	Cap. (B) Julio Suárez	093015818	Eléctrica	No	Bueno	
Base fija	Motorola Pro 3100	Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	CÍA 1: ROCAFUERTE Y 24 DE MAYO	Cap. (B) Julio Suárez	093015818	Eléctrica	No	Bueno	
Base fija	Motorola Pro 3100	Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	CÍA 4: VARGAS TORRES Y GARCIA MORENO	Cap. (B) Julio Suárez	093015818	Eléctrica	No	Bueno	
Base fija	Motorola Pro 3100	Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	CÍA 6: PEDRO CARBO	Cap. (B) Julio Suárez	093015818	Eléctrica	No	Bueno	
Base fija	Motorola Pro 3100	Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	CÍA 7: CDLA. ROSA MARÍA: COTOPAXI Y LOS RÍOS	Cap. (B) Julio Suárez	093015818	Eléctrica	No	Bueno	
Base fija	Motorola Pro 3100	Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	CÍA 9: CDLA. BELLAVISTA	Cap. (B) Julio Suárez	093015818	Eléctrica	No	Bueno	
Base móvil	Motorola EM200	Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	CÍA 1: ROCAFUERTE Y 24 DE MAYO - VEHICULO R1	Cap. (B) Julio Suárez	093015818		No	Bueno	
Base móvil	Motorola EM200	Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	CÍA 4: VARGAS TORRES Y GARCIA MORENO - ALFA 4	Cap. (B) Julio Suárez	093015818		No	Bueno	
Base móvil	Vertex	Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	CÍA 1: ROCAFUERTE Y 24 DE MAYO - MOVIL 1	Cap. (B) Julio Suárez	093015818		No	Bueno	
Base móvil	Motorola Pro 3100	Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	CÍA 1: ROCAFUERTE Y 24 DE MAYO - AMB. VOLKSWAGEN	Cap. (B) Julio Suárez	093015818		No	Bueno	
Base móvil	Motorola Pro 3100	Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	CÍA 1: ROCAFUERTE Y 24 DE MAYO - ALFA 1	Cap. (B) Julio Suárez	093015818		No	Bueno	
Base móvil	Motorola Pro 3100	Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	CÍA 4: VARGAS TORRES Y GARCIA MORENO - MOVIL 4	Cap. (B) Julio Suárez	093015818		No	Bueno	
Base móvil	Motorola Pro 3100	Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	CÍA 7: ROSA MARÍA: COTOP. Y LOS RÍOS - MOVIL 7	Cap. (B) Julio Suárez	093015818		No	Bueno	
Base móvil	Motorola Pro 3100	Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	CÍA 9: CDLA. BELLAVISTA - MOVIL 9	Cap. (B) Julio Suárez	093015818		No	Bueno	

RECURSOS - SISTEMAS DE COMUNICACIÓN

TIPO DE RECURSO (Sistemas de Comunicación)	Tipo de Equipo	Alcance o Cobertura	Empresa que Presta el Servicio (en caso necesario)	Ubicación Permanente	Persona Responsable	Teléfono de Contacto del Responsable	Fuente de Energía (para el caso necesario)	Existen Baterías de Recambio (para el caso necesario)	Estado	Observaciones
Repetidoras	Motorola Pro 3100 (2 radios)	Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	CERRO LA COCHA	Cap. (B) Julio Suárez	093015818		Si	Bueno	1 panel, 1 duplexor, 1 antena VHF
Base fija	Motorola Pro 3100	Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	COMISION DE TRANSITO	Cap. (B) Julio Suárez	093015818	Eléctrica	No	Bueno	Enlace CTG-Bomberos-Policía
Base fija	Motorola Pro 3100	Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	POLICIA NACIONAL	Cap. (B) Julio Suárez	093015818	Eléctrica	No	Bueno	Enlace CTG-Bomberos-Policía
Portátil	Motorola EP450 CON ID	Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	RENTADO	Patricio Guillén	099156194		No	Bueno	Radio del Cuerpo de Bomberos
Portátil	Motorola EP450 CON ID	Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	VOLUNTARIO	Juan Durán	094105911		No	Bueno	Radio del Cuerpo de Bomberos
Portátil	Motorola EP450 CON ID	Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	VOLUNTARIO	Patricio Bastidas			No	Bueno	Jefe de Socorro de Cruz Roja- RCBM
Portátil	Motorola EP450	Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	RENTADO	Armando Vicuña			No	Bueno	Radio del Cuerpo de Bomberos
Portátil	Motorola EP450	Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	RENTADO	Rangel Jara			No	Bueno	Radio del Cuerpo de Bomberos
Portátil	Motorola EP450	Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	RENTADO	Ricardo Tuitvén	093878017		No	Bueno	Radio del Cuerpo de Bomberos
Portátil	Motorola EP450	Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	RENTADO	René Contreras			No	Bueno	Radio del Cuerpo de Bomberos
Portátil	Motorola EP450	Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	RENTADA	Silvana Cartagena	065624285		No	Bueno	Radio del Cuerpo de Bomberos
Portátil	Motorola EP450	Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	VOLUNTARIO	Sandro Moncayo	097946511		No	Bueno	Radio del Cuerpo de Bomberos
Portátil	Motorola EP450	Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	VOLUNTARIO	Lister Pardo			No	Bueno	Radio del Cuerpo de Bomberos
Portátil	Motorola EP450	Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	VOLUNTARIO	Carlos Soto			No	Bueno	Radio del Cuerpo de Bomberos
Portátil	Motorola EP450	Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	VOLUNTARIO	Mario Jaramillo	094388808		No	Bueno	Radio del Cuerpo de Bomberos
Portátil	Motorola Pro5150	Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	RENTADO	Alexander Toalongo			No	Bueno	Radio del Cuerpo de Bomberos
Portátil	Motorola Pro5150	Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	RENTADO	Aurelio Hernández	099113249		No	Bueno	Radio del Cuerpo de Bomberos
Portátil	Motorola Pro5150	Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	VOLUNTARIO	Manuel Méndez			No	Bueno	Radio del Cuerpo de Bomberos

2 de 3

RECURSOS - SISTEMAS DE COMUNICACIÓN

TIPO DE RECURSO (Sistemas de Comunicación)	Tipo de Equipo	Alcance o Cobertura	Empresa que Presta el Servicio (en caso necesario)	Ubicación Permanente	Persona Responsable	Teléfono de Contacto del Responsable	Fuente de Energía (para el caso necesario)	Existen Baterías de Recambio (para el caso necesario)	Estado	Observaciones
Portátil	Kenwood K2202	Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	RENTADO	Ricardo Contreras Vargas			No	Regular	Radio del Cuerpo de Bomberos
Portátil	Kenwood K2202	Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	RENTADO	Kennedy Barragán			No	Regular	Radio del Cuerpo de Bomberos
Portátil	Kenwood K2202	Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	VOLUNTARIO	Miguel Laje			No	Regular	Radio del Cuerpo de Bomberos
Portátil	Kenwood K2202	Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	VOLUNTARIO	Juan José Diarte	086351117		No	Regular	Radio del Cuerpo de Bomberos
Portátil	Kenwood K2202	Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	VOLUNTARIO	Roberto Ruiz			No	Regular	Radio del Cuerpo de Bomberos
Portátil	Motorola GP300	Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	VOLUNTARIO	Julio Suárez	093015818		No	Bueno	Radio Personal
Portátil	Motorola GP300	Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	VOLUNTARIO	César Cabezas	094834168		No	Bueno	Radio Personal
Portátil	Motorola GP300	Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	VOLUNTARIO	Miguel Romero			No	Bueno	Radio Personal
Portátil	Motorola GP300	Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	VOLUNTARIO	Ider Morán			No	Bueno	Radio Personal
Portátil		Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	VOLUNTARIO	Alex Guillén			No	Bueno	Radio Personal
Portátil		Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	VOLUNTARIO	Ramón Bazurto			No	Bueno	Personal-Trabaja en Hospital IESS
Portátil		Guayas, Los Rios, El Oro	ALCOMSA	DEFENSA CIVIL	Fabrizio Delgado			No	Bueno	Jefe de Defensa Civil
Teléfonos fijo	Central	Nacional	PORTA	CÍA 1: ROCAFUERTE Y 24 DE MAYO			Eléctrica		Bueno	No. 2970351-2974283
Teléfono celular	Central	Nacional	PORTA	CÍA 1: ROCAFUERTE Y 24 DE MAYO	PORTA		Eléctrica		Bueno	102 PORTA
Sistemas de comunicación (altavoces, perifoneo, etc)	8	Milagro	cada vehículo cuenta con 1	Vehículos de Bomberos	Comandantes de Cías.			No	Bueno	Equipo del Cuerpo de Bomberos

3 de 3

RECURSOS - SISTEMAS DE COMUNICACIÓN

Municipio:	Milagro										
Evento:	Inundación										
Fecha de Actualización											
Entidad Responsable	Cruz Roja Milagro										
Diligenciado por:	Patricio Bastidas Aguirre										
TIPO DE RECURSO (Sistemas de Comunicación)	Tipo de Equipo	Alcance o Cobertura	Empresa que Presta el Servicio (en caso necesario)	Ubicación Permanente	Persona Responsable	Telefono de Contacto del Responsable	Fuente de Energía (para el caso necesario)	Existen Baterías de Recambio (para el caso necesario)	Estado	Observaciones	
Teléfonos fijo		Nacional e Internacional	Pacifictel	Oficina	Alberto Pesantez	09-1793544			bueno		
Base fija		Provincial	Cruz Roja Guayas	Repetidora	Cruz Roja Guayas		si		Bueno		
Portátil		Provincial	Cruz Roja Guayas	Oficina	Alberto Pesantez	09-1793544	cargadores	no	Bueno		
Base móvil		Provincial	Cruz Roja Guayas	Ambulancia	Alberto Pesantez	09-1793544					

RECURSOS - SISTEMAS DE COMUNICACIÓN

Municipio:	Milagro										
Evento:	Inundación										
Fecha de Actualización	20 de Noviembre de 2008										
Entidad Responsable	Defensa Civil										
Diligenciado por:											
TIPO DE RECURSO (Sistemas de Comunicación)	Tipo de Equipo	Alcance o Cobertura	Empresa que Presta el Servicio (en caso necesario)	Ubicación Permanente	Persona Responsable	Telefono de Contacto del Responsable	Fuente de Energía (para el caso necesario)	Existen Baterías de Recambio (para el caso necesario)	Estado	Observaciones	
Base fija	MOTOROLA	LOCAL	NINGUNA	DEFENSA CIVIL	VOLUNTARIOS	CEL. 089864246	FUENTE		BUENO		
RADIO TRANSMISOR	MOTOROLA	LOCAL	NINGUNA	DEFENSA CIVIL	COMANDANTES	CEL. 089864246	FUENTE		BUENO		

RECURSOS - SISTEMAS DE COMUNICACIÓN

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Actualización	Noviembre de 2008
Entidad Responsable	Hospital León Becerra
Diligenciado por:	Dr. William Brito

TIPO DE RECURSO (Sistemas de Comunicación)	Alcance o Cobertura	Empresa que Presta el Servicio (en caso necesario)	Ubicación Permanente	Persona Responsable	Teléfono de Contacto del Responsable	Fuente de Energía (para el caso necesario)	Existen Baterías de Recambio (para el caso necesario)	Estado	Observaciones
Sistemas comunitarios de comunicación (altavoces, perifoneo, etc)									
COMUNICACIÓN	Nacional / Internacional	CNT	Hospital L. Becerra	Bianca	04-2970148	Ninguna		Bueno	
COMUNICACIÓN	Nacional / Internacional	CNT	Hospital L. Becerra	Bianca	04-2970032	Ninguna		Bueno	
	Local		Hospital L. Becerra	María Santos	09-3379837	Batería Reusable	Si	Bueno	

RECURSOS - SISTEMAS DE COMUNICACIÓN

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Actualización	Diciembre de 2008
Entidad Responsable	INNFA
Diligenciado por:	Lic. Tannia González

TIPO DE RECURSO (Sistemas de Comunicación)	Alcance o Cobertura	Empresa que Presta el Servicio (en caso necesario)	Ubicación Permanente	Persona Responsable	Teléfono de Contacto del Responsable	Fuente de Energía (para el caso necesario)	Existen Baterías de Recambio (para el caso necesario)	Estado	Observaciones
Teléfono fijo	Nacional		Babahoyo y Otto Arosemena	Evelin Cárdenas	2970-065				

RECURSOS - SISTEMAS DE COMUNICACIÓN

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Actualización	Noviembre de 2008
Entidad Responsable	Municipio de Milagro
Diligenciado por:	

TIPO DE RECURSO (Sistemas de Comunicación)	Tipo de Equipo	Alcance o Cobertura	Empresa que Presta el Servicio (en caso necesario)	Ubicación Permanente	Persona Responsable	Teléfono de Contacto del Responsable	Fuente de Energía (para el caso necesario)	Existen Baterías de Recambio (para el caso necesario)	Estado	Observaciones
Página Web	webside	mundial	Ecuavabi/Reinec C.Ltda.	Guayaquil	Ing.Edición Espinoza	09-3078420				
Teléfonos fijo	10 líneas digitales Pacifictel	nacional	Pacifictel	Edificio Municipal						
radios motorolla	radio transmisor	local	Timisa	Bodega municipal	Ing.Angelita Guevara	09-4590823	Electricidad			

FUENTE: DEP SISTEMAS - DEP SERVICIOS GENERALES - ALCALDIA (SECRETARIA)

RECURSOS - SISTEMAS DE COMUNICACIÓN

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Actualización	Noviembre 20 de 2008
Entidad Responsable	Policia Nacional
Diligenciado por:	

TIPO DE RECURSO (Sistemas de Comunicación)	Tipo de Equipo	Alcance o Cobertura	Empresa que Presta el Servicio (en caso necesario)	Ubicación Permanente	Persona Responsable	Teléfono de Contacto del Responsable	Fuente de Energía (para el caso necesario)	Existen Baterías de Recambio (para el caso necesario)	Estado	Observaciones
Teléfono celular		País	Porta						Bueno	
Teléfonos fijo		Ciudad	PACIFICTEL	101 C.C. MILAGRO					Bueno	
Radio Portátil					C.R.P.	04-2976010	Eléctrica		Bueno	

RECURSOS - SISTEMAS DE COMUNICACIÓN

Municipio:	Milagro										
Evento:	Inundación										
Fecha de Actualización	Octubre de 2008										
Entidad Responsable	Scout										
Diligenciado por:											
TIPO DE RECURSO (Sistemas de Comunicación)	Alcance o Cobertura	Empresa que Presta el Servicio (en caso necesario)	Ubicación Permanente	Persona Responsable	Teléfono de Contacto del Responsable	Fuente de Energía (para el caso necesario)	Existen Baterías de Recambio (para el caso necesario)	Estado	Observaciones		
Página Web emisoras comunitarias	MUNDIAL CANTONAL	VEGA MEGA -RADIOS	MILAGRO	PRESLEY VEGA				FUNCIONANDO	ES DIRIGENTE SCOUT		

RECURSOS - INSTALACIONES

Municipio:	Milagro										
Evento:	Inundación										
Fecha de Actualización											
Entidad Responsable	Cruz Roja Milagro										
Diligenciado por:	Patricio Bastidas Aguirre										
TIPO DE RECURSO (Instalaciones)	Descripción	Ubicación/Dirección	Encargado de la Vigilancia	Trámite a Seguir para su Uso	Tipo de Uso en Emergencias	Tipos de Uso Actuales	Horario de Uso / Calendario Anual Operativo	Baterías de Baño	¿Tiene Fácil Acceso en Caso de Inundaciones?		
Auditorium	sala	Cruz Roja Milagro	Alberto Pesantez	Solicitar Autorización para el uso				SI	SI		

RECURSOS - INSTALACIONES

Municipio:	Milagro										
Evento:	Inundación										
Fecha de Actualización	Noviembre de 2008										
Entidad Responsable	Hospital del Seguro Social										
Diligenciado por:											
TIPO DE RECURSO (Instalaciones)	Descripción	Ubicación/Dirección	Encargado de la Vigilancia	Trámite a Seguir para su Uso	Tipo de Uso en Emergencias	Tipos de Uso Actuales	Horario de Uso / Calendario Anual Operativo	Baterías de Baño	¿Tiene Fácil Acceso en Caso de Inundaciones?		
Patio de Hospital	Hospital IESS Milagro	Sr. Ramón Basurto	Director del Hospital Dr. Jorge García López					En el patio 2	Si		

RECURSOS - INSTALACIONES

Municipio:	Milagro										
Evento:	Inundación										
Fecha de Actualización	Noviembre de 2008										
Entidad Responsable	Hospital León Becerra										
Diligenciado por:	Dr. William Brito										
TIPO DE RECURSO (Instalaciones)	Descripción	Ubicación/Dirección	Encargado de la Vigilancia	Trámite a Seguir para su Uso	Tipo de Uso en Emergencias	Tipos de Uso Actuales	Horario de Uso / Calendario Anual Operativo	Baterías de Baño	¿Tiene Fácil Acceso en Caso de Inundaciones?		
Hospital	Hospital Básico	Carlos Chiriguaya/T. Causana	Mario Santos	Ninguno	Atención primaria y secundaria	Atención primaria y secundaria	24 horas / 365 días	Si	Si		

RECURSOS - MEDIOS DE TRANSPORTE

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Actualización	11/20/2008
Entidad Responsable	Cuerpo de Bomberos de Milagro
Diligenciado por:	Patricio Bastidas Aguirre

TIPO DE RECURSO (Medios de Transporte)	Descripción	Ubicación/Dirección	Propietario del Vehículo	Encargado del Vehículo	Tipo de Uso	Restricciones de Uso	Estado del vehículo	Tipo de Combustible	Observaciones
Ambulancia	HYUNDAI 100 -ALFA 4	CÍA. 4: VARGAS TORRES Y GARCIA MORENO	CUERPO BOMBEROS MILAGRO	CHOFERES CÍA. 4	RESCATE/EMERGENCIA		REGULAR	DIESEL	
Ambulancia	HYUNDAI - ALFA 1	CÍA 1: ROCAFUERTE Y 24 DE MAYO	CUERPO BOMBEROS MILAGRO	CHOFERES CÍA. 1	EMERGENCIA MEDICA		BUENO	DIESEL	
Camioneta	CHEVROLET DIMAX - R1	CÍA 1: ROCAFUERTE Y 24 DE MAYO	CUERPO BOMBEROS MILAGRO	CHOFERES CÍA. 1	RESCATE		BUENO	DIESEL	
Lancha	BOTE	CÍA. 4: VARGAS TORRES Y GARCIA MORENO	CUERPO BOMBEROS MILAGRO	CHOFERES CÍA. 4	RESCATE		BUENO	DIESEL	SIN MOTOR - REMOS VIEJOS
Lancha	BOTE	CÍA. 4: VARGAS TORRES Y GARCIA MORENO	CUERPO BOMBEROS MILAGRO	CHOFERES CÍA. 4	RESCATE		BUENO	DIESEL	SIN MOTOR - REMOS VIEJOS
Camión	MERCEDES BENZ- M1	CÍA 1: ROCAFUERTE Y 24 DE MAYO	CUERPO BOMBEROS MILAGRO	CHOFERES CÍA. 1	ABASTECEDOR DE AGUA -400 GL.		BUENO	DIESEL	
Camión	CHEVROLET KODIAK - M4	CÍA. 4: VARGAS TORRES Y GARCIA MORENO	CUERPO BOMBEROS MILAGRO	CHOFERES CÍA. 4	ABASTECEDOR DE AGUA 2500 GL.		BUENO	DIESEL	
Camión	FORD 600 - M6	CÍA. 6: PEDRO CARBO	CUERPO BOMBEROS MILAGRO	CHOFERES CÍA. 6	ABASTECEDOR DE AGUA -800GL.		REGULAR	DIESEL	
Camión	CHEVROLET NPR - M7	CÍA. 7: CDIA. ROSA MARÍA: COTOPAXI Y LOS RÍOS	CUERPO BOMBEROS MILAGRO	CHOFERES CÍA. 7	ABASTECEDOR DE AGUA-650GL.		BUENO	DIESEL	
Camión	HUYNDAI HD - M9	CÍA. 9: CDIA. BELLAVISTA	CUERPO BOMBEROS MILAGRO	CHOFERES CÍA. 9	ABASTECEDOR DE AGUA -1500GL.		BUENO	DIESEL	

CHOFERES CÍA 1: NAIN BAZURTO
ALFREDO ARRIAGA
GEÓMER GÓMEZ
AURELIO HERNÁNDEZ
ROLANDO HERNÁNDEZ
WALTER CASTILLO
HENRY MARTÍNEZ
MARCOS TUQUINGA
ANIBAL ZAPATA
RENÉ CONTRERAS
CARLOS ZÚÑIGA
ALEXANDER MÁRQUEZ
JIMMY PAREDES

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Actualización	Diciembre/2008
Entidad Responsable	Cruz Roja Milagro
Diligenciado por:	Patricio Bastidas Aguirre

TIPO DE RECURSO (Medios de Transporte)	Descripción	Ubicación/Dirección	Propietario del Vehículo	Encargado del Vehículo	Tipo de Uso	Restricciones de Uso	Estado del vehículo	Tipo de Combustible	Observaciones
Ambulancia		Cruz Roja Milagro	Cruz Roja Milagro	Alberto Pesantez	Ambulancia	Solo para emergencias	Buena	Diesel	

RECURSOS - MEDIOS DE TRANSPORTE

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Actualización	Noviembre de 2008
Entidad Responsable	Hospital León Becerra
Diligenciado por:	Dr. William Brito

TIPO DE RECURSO (Medios de Transporte)	Descripción	Ubicación/Dirección	Propietario del Vehículo	Encargado del Vehículo	Tipo de Uso	Restricciones de Uso	Estado del vehículo	Tipo de Combustible	Observaciones
Ambulancia	Nissan Patrol Kia	Hospital León Becerra	Hospital León Becerra	Jaime Vásquez	Público	Ninguna	Muy Bueno	Gasolina	
		Hospital León Becerra	Hospital León Becerra	Paul Ceallos	Público		Muy Bueno	Diesel	

RECURSOS - MEDIOS DE TRANSPORTE

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Actualización	Diciembre de 2008
Entidad Responsable	INNFA
Diligenciado por:	Lic. Tannia Gonzalez

TIPO DE RECURSO (Medios de Transporte)	Descripción	Ubicación/Dirección	Propietario del Vehículo	Encargado del Vehículo	Tipo de Uso	Restricciones de Uso	Estado del vehículo	Tipo de Combustible	Observaciones
CAMIONETA	DOBLE CABINA	BABAHOYO Y OTTO	INNFA	JORGE RUGEL	GESTION DE ACTIVIDADES		EN FUNCIONAMIENTO	SUPER	
	MAZDA AÑO 2006	AROSEMENA		JULIO MONAR	DEL INNFA PARA LA				

RECURSOS - MEDIOS DE TRANSPORTE

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Actualización	Diciembre de 2008
Entidad Responsable	Ministerio de Agricultura
Diligenciado por:	

TIPO DE RECURSO (Medios de Transporte)	Descripción	Ubicación/Dirección	Propietario del Vehículo	Encargado del Vehículo	Tipo de Uso	Restricciones de Uso	Estado del vehículo	Tipo de Combustible	Observaciones
CAMIONETA	CHEVROLET DIMAX 4 X 4	GENERAL GALLO Y RIOBAMBA	MAGAP	ING. WASHINGTON GAIBOR	ASESORIA TECNICA	DIAS FERIADOS AUTORIZACION	MUY BUENO	DIESEL	OPTIMAS CONDICIONES PARA SU
CAMIONETA	MODELO 2008				INSPECCION AFECTADA	PARA SU USO	FUNCIONANDO		USO
	MITSUBISHI								
	CABLE TRNSMISION MODELO 1998	CIUDADELA ROSA MARIA	MAGAP	ING. CARMEN BALDEON	ASESORIA TECNICA	DIAS FERIADOS AUTORIZACION	MUY BUENO	GASOLINA	BUENAS CONDICIONES

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Actualización	Noviembre de 2008
Entidad Responsable	Municipio de Milagro
Diligenciado por:	

TIPO DE RECURSO (Medios de Transporte)	Descripción	Ubicación/Dirección	Propietario del Vehículo	Encargado del Vehículo	Tipo de Uso	Restricciones de Uso	Estado del vehículo	Tipo de Combustible	Observaciones
Ambulancia	KIA (5 PERSONAS)	DEFENSA CIVL	MUNICIPIO	PATRONATO MUCPAL	EMERGENCIAS	NINGUNO	BUENO	DIESEL	
Camioneta	CHEVROLET 2 CABINAS	CANCHON MUNICIPAL	MUNICIPIO	ARTURO TOBAR	TRANSPORTES	NINGUNO	BUENO	GASOLINA	
Camioneta	CHEVROLET 2 CABINAS	CANCHON MUNICIPAL	MUNICIPIO	LUIS SEGARRA	TRANSPORTES	NINGUNO	BUENO	GASOLINA	
Blazer 4 puertas	CHEVROLET	CANCHON MUNICIPAL	MUNICIPIO	SIXTO SANCHEZ	TRANSPORTES	NINGUNO	REGULAR	GASOLINA	
6 volquetas	SUPERIOR	CANCHON MUNICIPAL	MUNICIPIO	PEDRO ALBAN	RECOLE. DESECHOS SOLIDOS	NINGUNO	BUENO	DIESEL	
6 motos	SUZUKI-TECNO	CANCHON MUNICIPAL	MUNICIPIO	PEDRO ALBAN	MENSAJERIA	NINGUNO	BUENO	GASOLINA	
1 tanquero de agura		CANCHON MUNICIPAL	MUNICIPIO	ING. LUIS PALACIOS	CARGA AGUA POTABLE	NINGUNO	BUENO	DIESEL	
1 minicargadora	CATERPILLAR	CANCHON MUNICIPAL	MUNICIPIO	ING. LUIS PALACIOS	CARGADOR	NINGUNO	BUENO	DIESEL	

RECURSOS - MEDIOS DE TRANSPORTE

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Actualización	Noviembre 20 de 2008
Entidad Responsable	Policia Nacional
Diligenciado por:	

TIPO DE RECURSO (Medios de Transporte)	Descripción	Ubicación/Dirección	Propietario del Vehículo	Encargado del Vehículo	Tipo de Uso	Restricciones de Uso	Estado del vehículo	Tipo de Combustible	Observaciones
Camión	TIPO CAMIÓN	CUARTEL POLICIA	ESTADO	Wilson Villegas	OPERATIVO		BUENO	DIESEL	

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Actualización	FEB-09
Entidad Responsable	Municipio de Milagro
Diligenciado por:	DPDUC-M

Nombre del Albergue	Ubicación/Dirección	Capacidad (N° de Personas)	Descripción	Persona o Entidad a Cargo	N° de Baterías de Baño	¿Cuenta con Todos los Servicios?	Tiempo desde que Usa como Albergue	¿Cuál es su Uso en Periodos de Tiempo Normales?
Esc. Fiscal León Febres Cordero	Via Milagro Km.26	40	3 Baños, 1 Cocina, Servicio Eléctrico, Telefonía, Lavamanos Exteriores	Lcda. Alexandra Rodríguez		Si		Centro Educativo
Col. Fiscal 17 de Septiembre	Calle General Julio Andrade entre Luciano Coral y Av. Jaime Roldos A.	228	6 Baños, 1 Cocina, Servicio Eléctrico Telefonía, Lavamanos Exteriores	Dr. Walter Loo		Si		Centro Educativo
Esc. Particular Victoria Concha de Valdez	Av. Rafael Valdez y Av. Tarqui	66	4 Baños, 1 Cocina, Servicio Eléctrico, Telefonía, Lavamanos Exteriores	Lcda. Dolores Molina de Abad		Si		Centro Educativo
Esc. Fiscal 24 de Mayo	Av. Napo entre Av. Paquisha y Calle Medardo A. Silva	120	6 Baños, Servicio Eléctrico Telefonía, Lavamanos Exteriores	Lcdo. Stalyn Ruiz		Si		Centro Educativo
Iglesia Espiritu Santo	Av. Napo entre Av. Paquisha y Calle Medardo A. Silva	24	7 Baños, 7 Duchas, Servicio Eléctrico Telefonía, Lavamanos e Inodoros	Municipio		Si		Centro Religioso/ Ancianato
Iglesia Monte Sión	Av. Cristóbal Colon y Calle Unica	40	3 Baños, Servicio Eléctrico, Telefonía, Lavamanos e Inodoros	Municipio		Si		Centro Religioso

RECURSOS - AGUA Y SANEAMIENTO

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Actualización	11/20/2008
Entidad Responsable	Cuerpo de Bomberos de Milagro
Diligenciado por:	Ec. Silvana Cartagena

TIPO DE RECURSO (Agua y Saneamiento)	Descripción	Ubicación/Dirección	Restricciones de Uso	Estado del Material	Persona Responsable	Teléfono de Contacto del Responsable	Observaciones
Motobomba	MERCEDES BENZ- M1 / 400 GL.	CÍA 1: ROCAFUERTE Y 24 DE MAYO		BUENO	J1: Myr. (B) Patricio Guillén	09-9156194	En caso de no contactarse con el Primer jefe puede contactar con: JB1: MYR. (B) JUAN DURAN 094105911 J2: TCRNL. (B) MANUEL MENDEZ C1: MYR. (B) CESAR CABEZAS C4: CAP. (B) JUAN JOSE DIARTE 086351117 C6: CAP. (B) SANDRO MONCAYO 097946511 C7:MYR. (B) VICTOR MEJIA C9: CAP. (B) RAMÓN BAZURTO 098574426 O AL 102 FORTA FUO EMERGENCIAS: 2970351 FUO OFICINAS: 2974283
Motobomba	CHEVROLET KODIAK - M4 / 2500 GL.	CÍA. 4: VARGAS TORRES Y GARCIA MORENO		BUENO	J1: Myr. (B) Patricio Guillén	09-9156194	
Motobomba	FORD 600 - M6 / 800 GL.	CÍA. 6: PEDRO CARBO		REGULAR	J1: Myr. (B) Patricio Guillén	09-9156194	
Motobomba	CHEVROLET NPR - M7 / 600 GL.	CÍA. 7: CDLA. ROSA MARIA: COTOPAXI Y LOS RIOS		BUENO	J1: Myr. (B) Patricio Guillén	09-9156194	
Motobomba	HUYNDAI HD - M9 / 1500 GL.	CÍA. 9: CDLA. BELLA VISTA		BUENO	J1: Myr. (B) Patricio Guillén	09-9156194	
Bomba de Mano	DE AGUA	DEP DE CAPACITACIÓN: ROCAFUERTE Y 24 DE MAYO		BUENO	B3: Cap. (B) Eduardo Mera	08-5657057	

RECURSOS - AGUA Y SANEAMIENTO

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Actualización	11/20/2008
Entidad Responsable	Hospital León Becerra
Diligenciado por:	Dr. William Brito

TIPO DE RECURSO (Agua y Saneamiento)	Descripción	Ubicación/Dirección	Restricciones de Uso	Estado del Material	Persona Responsable	Teléfono de Contacto del Responsable	Observaciones
Máquina productora de cloro		Hospital León Becerra	Ninguna	Bueno	Mónica Haro	04-2970-148	
Máquina productora de cloro		Sub Mariscal Sucre	Ninguna	Bueno	Médico Rural	04-2970-148	
Máquina productora de cloro		Sub Carrizal	Ninguna	Bueno	Médico Rural	04-2970-148	
Máquina productora de cloro		Sub Los Vergeles	Ninguna	Bueno	Dr. Fausto Sanunga	04-2970-148	
Instrumento de la ...de agua		Hospital León Becerra	Ninguna	Bueno	Lcda. Jemy Martínez	04-2970-148	
Motomochilas		Hospital León Becerra	Ninguna	Bueno	Miguel	08-7233544	

RECURSOS - AGUA Y SANEAMIENTO

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Actualización	11/20/2008
Entidad Responsable	Defensa Civil
Diligenciado por:	

TIPO DE RECURSO (Agua y Saneamiento)	Descripción	Ubicación/Dirección	Restricciones de Uso	Estado del Material	Persona Responsable	Teléfono de Contacto del Responsable	Observaciones
Pozos profundos	Acuífero dentro de la misma institución	olmedo y Vargas Torres	No	Bueno	Nadie		

RECURSOS - AGUA Y SANEAMIENTO

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Actualización	Noviembre de 2008
Entidad Responsable	I. Municipio de Milagro
Diligenciado por:	

TIPO DE RECURSO (Agua y Saneamiento)	Descripción	Ubicación/Dirección	Restricciones de Uso	Estado del Material	Persona Responsable	Teléfono de Contacto del Responsable	Observaciones
TECNICO							
1 Pozo Agua Potable	R (Cisterna)	Vía a Naranjito					
1 Pozo Agua Potable		Pozo Norte					
1 Pozo Agua Potable		Oficina Agua Potable					
1 Pozo Agua Potable		Estero Las Damas					
1 Pozo Agua Potable		Pozo Sur					

CONSOLIDADO DE RECURSOS

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Actualización	12/18/2008
Entidad Responsable	
Diligenciado por:	

TIPO DE RECURSO	NÚMERO	ENTIDAD A CARGO	DETALLES
Albergue	1	Defensa Civil	Capacidad 100 personas
Albergue	6	Municipio	Esc. Fiscal León Febres Cordero, Col. Fiscal 17 de Septiembre, Esc. Particular Victoria Concha de Valdez, Esc. Fiscal 24 de Mayo, Iglesia Espiritu Santo, e Iglesia Monte Sión
Ambulancia	1	Cruz Roja	Diesel-buen estado
Ambulancia	1	Defensa Civil	
Ambulancia	1	Cuerpo de Bomberos	
Ambulancia	2	Hospital León Becerra	Nissan Patrol Gasolina, Kia Diesel
Ambulancias	2	Hospital IESS	Capacidad 4 personas
Arne	1	Defensa Civil	
Auditorio	1	Cruz Roja	
Banco de Sangre	1	Cruz Roja	
Base Fija		Cruz Roja	
Base Fija	8	Cuerpo de Bomberos	
Base Fija Motorala	1	Defensa Civil	
Base Movil		Cruz Roja	
Bomba de Mano	1	Cuerpo de Bomberos	
Botas Pantaneras	27	Cuerpo de Bomberos	
Bote con Motor 55 HP Marinero	1	Defensa Civil	Capacidad 16 personas
Bote de Aluminio Color Naranja	1	Defensa Civil	Capacidad 5 personas
Bote Plomo con Motor 40 HP Yamaha	1	Defensa Civil	Capacidad 16 personas
Botiquines	5	Cuerpo de Bomberos	
Camilla	1	Cruz Roja	Capacidad 1 persona
Camión	1	Policia Nacional	Capacidad 2 toneladas
Camión	1	Policia Nacional	Diesel-buen estado
Camiones Abastecedores de Agua	5	Cuerpo de Bomberos	
Camioneta	1	Cuerpo de Bomberos	
Carpa	1	Cruz Roja	Capacidad 6 personas
Carpas	2	Defensa Civil	Capacidad 20 personas

1 de 3

CONSOLIDADO DE RECURSOS

TIPO DE RECURSO	NÚMERO	ENTIDAD A CARGO	DETALLES
Carpas	2	Cuerpo de Bomberos	Capacidad 8 personas
Carros Bomberos Ambulancia	2	Cuerpo de Bomberos	
Carros Bomberos Bote	2	Cuerpo de Bomberos	
Carros Bomberos Camioneta	1	Cuerpo de Bomberos	
Central de Teléfono Fijo	1	Cuerpo de Bomberos	
Chalecos Salvavidas	15	Defensa Civil	
Cuerdas (100m cada una)	2	Defensa Civil	
Emisoras Comunitarias	1	Scout	Cobertura Nivel Cantonal
Focos	110	Defensa Civil	
Handy Talkie	1	Hospital León Becerra	Cobertura Local, Bateria Reusable
Helicóptero	1	Defensa Civil	
Impermeables	10	Cuerpo de Bomberos	
Instrumento de Testeo de Agua	1	Hospital León Becerra	
Linternas	17	Cuerpo de Bomberos	
Máquina Productora de Cloro	4	Hospital León Becerra	Hospital, Mariscal Sucre, Carrizal, Los Vergeles
Mosquetones	5	Defensa Civil	
Motobombas	5	Cuerpo de Bomberos	
Motobombas	4	Cuerpo de Bomberos	
Motomochila	1	Hospital León Becerra	
Movil	8	Cuerpo de Bomberos	
Patio de Hospital	1	Hospital IESS	
Personal	3	Cruz Roja	
Personal	22	Defensa Civil	4 directivos, 18 voluntarios
Personal	16	Policia Nacional	
Personal Administrativo	3	Hospital León Becerra	Director, Administrador, Financiera
Personal Bomberos	38	Cuerpo de Bomberos	
Personal Choferes	5	Hospital IESS	
Personal Choferes	25	Cuerpo de Bomberos	
Personal de Enfermería y Auxiliar de Enfermería	33	Hospital IESS	
Personal Educadora de Salud	1	Hospital León Becerra	

2 de 3

CONSOLIDADO DE RECURSOS

TIPO DE RECURSO	NÚMERO	ENTIDAD A CARGO	DETALLES
Personal Enfermera	2	Hospital León Becerra	
Personal Médico	27	Hospital IESS	
Personal Médico	2	Hospital León Becerra	Pediatra, Medico
Personal Psicólogo	1	Hospital IESS	
Personal Voluntarios	15	Scout	
Personal Voluntarios	75	Cuerpo de Bomberos	
Portatil		Cruz Roja	
Portatil	27	Cuerpo de Bomberos	
Pozos Profundos	1	Defensa Civil	Acuífero
Radio Portatil	1	Policia Nacional	
Radio Transmisor	1	Defensa Civil	
Sistemas Comunitarios de Comunicación	8	Cuerpo de Bomberos	
Sleeping Bag	13	Cuerpo de Bomberos	
Teléfono Celular	1	Policia Nacional	Cobertura Nacional, Porta
Teléfono Fijo	1	Policia Nacional	Cobertura Municipal, Pacifictel
Teléfono Fijo		Cruz Roja	
Teléfono Fijo	2	Hospital León Becerra	Nacional e Internacional, CNT

3 de 3

EVALUACIÓN DE NECESIDADES

EVALUACIÓN DE NECESIDADES - ASEO

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Actualización	Enero / 2009
Entidad Responsable	COE-Municipio
Diligenciado por:	Municipio

Sector	Número de Personas Afectadas	Número Total de Mujeres	EDAD				Número Total de Hombr-es	Menor de 1 año	entre 1-14	entre 15-49	entre 50-64	entre 65 en adelante	Número de Niños y Niñas Me-nores de un Año	Número Total de Familias para Al-bergar	Requeri-mientos en Área de Alberque (m2)	Requeri-mientos de Juego de Colcho-netas, Sabana, Almohada y Mosquite-ros	Jabón de Baño en unidades de 250 gramos/ mes)	Jabón de Ropa en unidades de 200 gr/ mes)	Toallas Sani-tarias Paquetes de 10 unidades por mes	Pa-nales por Mes	Pasta de Dientes (cada unidad de 100 gramos/ mes)	Copillos de Dientes, Peñi-lla y Máquina de Afeitar	Cham-pú en unidades de 500 ml por mes	Número de Letri-nas
			Menor de 1 año	entre 1-14	entre 15-49	entre 50-64																		
Z1-S4	1816	915	15	254	483	92	72	901	15	250	475	90	70	45	636	91	179	179	48	35	89	179	45	11
Z1-S5	1000	504	8	140	266	51	39	496	8	138	262	50	39	25	350	50	98	98	27	19	49	98	25	6
Z1-S6	2296	1157	19	321	610	116	91	1139	18	316	601	114	89	57	804	115	226	226	61	45	113	226	57	14
Z1-S8	1572	792	13	220	418	80	62	780	13	217	411	78	61	39	550	79	155	155	42	31	77	155	39	10
Z1-S11	1884	950	15	264	501	95	74	935	15	260	493	94	73	47	659	94	185	185	50	37	83	185	46	12
Z1-S14	1212	611	10	170	322	61	48	601	10	167	317	60	47	30	424	61	119	119	32	24	60	119	30	8
Z2-S6	4116	2075	34	576	1094	208	162	2042	33	567	1077	205	160	103	1441	206	405	405	109	80	203	405	101	26
Z3-S6	1304	657	11	183	347	66	51	647	11	180	341	65	51	33	456	65	128	128	35	25	64	128	32	8
Z3-S7	3652	1841	30	511	971	185	144	1811	29	503	956	182	142	91	1276	183	359	359	97	71	180	359	90	23
Z3-S8	2920	1472	24	409	776	148	115	1448	24	402	764	145	113	73	1022	146	287	287	78	57	144	287	72	18
Z4-S6	928	468	8	130	247	47	37	460	8	128	243	46	36	23	325	46	91	91	25	18	46	91	23	6
Z4-S7	196	99	2	27	52	10	8	97	2	27	51	10	8	5	69	10	19	19	5	4	10	19	5	1
Z4-S8	508	256	4	71	135	26	20	252	4	70	133	25	20	13	178	25	50	50	14	10	25	50	10	3
TOTAL	23404	11796	191	3276	6222	1184	922	11608	188	3224	6123	1166	908	585	8191	1170	2303	2303	622	455	1151	2303	573	146

EVALUACIÓN DE NECESIDADES - COCINA

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Actualización	Enero / 2009
Entidad Responsable	COE-Municipio
Diligenciado por:	Municipio

Sector	Número de Personas Afectadas	Número Total de Familias para Albergar	Menajes de Cocina	Utensilios para Comer	Hornos	Litros de Agua por mes
Z1-S4	1816	45	45	45	45	908
Z1-S5	1000	25	25	25	25	500
Z1-S6	2296	57	57	57	57	1148
Z1-S8	1572	39	39	39	39	786
Z1-S11	1884	47	47	47	47	942
Z1-S14	1212	30	30	30	30	606
Z2-S6	4116	102	102	102	102	2058
Z3-S6	1304	32	32	32	32	652
Z3-S7	3652	91	91	91	91	1826
Z3-S8	2920	73	73	73	73	1460
Z4-S6	928	23	23	23	23	464
Z4-S7	196	4	4	4	4	98
Z4-S8	508	12	12	12	12	254
TOTAL	23404	580	580	580	580	11702

EVALUACIÓN DE NECESIDADES - ALIMENTOS

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Actualización	Enero / 2009
Entidad Responsable	COE-Municipio
Diligenciado por:	Municipio

Sector	Número de Personas Afectadas	Alimentos Primera Semana número de Raciones Alimentarias	Hasta Tres Meses/Número de Raciones Alimentarias	Hasta Seis Meses Y Medio/ Número de Raciones Alimentarias
Z1-S4	1816	181	181	18
Z1-S5	1000	100	100	10
Z1-S6	2296	229	229	22
Z1-S8	1572	157	157	15
Z1-S11	1884	188	188	18
Z1-S14	1212	121	121	12
Z2-S6	4116	411	411	41
Z3-S6	1304	130	130	13
Z3-S7	3652	365	365	36
Z3-S8	2920	292	292	29
Z4-S6	928	92	92	9
Z4-S7	196	19	19	1
Z4-S8	508	50	50	5
TOTAL	23404	2335	2335	229

EVALUACIÓN DE NECESIDADES - SALUD

Municipio:	Milagro
Evento:	Inundación
Fecha de Actualización	Enero / 2009
Entidad Responsable	COE-Municipio
Diligenciado por:	Municipio

Sector	Estimación del Número de Personas Afectadas que Requiere Apoyo de las Entidades	Estimación del Número de Personas que Requieren Atención Médica Externa	Estimación del Número de Personas que Requieren Hospitalización
Z1-S4	182	18	2
Z1-S5	100	10	1
Z1-S6	230	23	2
Z1-S8	157	16	2
Z1-S11	188	19	2
Z1-S14	121	12	1
Z2-S6	412	41	4
Z3-S6	130	13	1
Z3-S7	365	37	4
Z3-S8	292	29	3
Z4-S6	93	9	1
Z4-S7	20	2	0
Z4-S8	51	5	1
TOTAL	2340	234	23

EVALUACIÓN DE NECESIDADES - CONSOLIDADO

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	ENE-2009
Entidad responsable:	COE-Municipio
Persona que diligenció la Matriz:	PNUD y Arq. Diana Villamar, Departamento de Planificación del Municipio de Milagro

Panorama de Afectación

Mujeres Afectadas			Personas Afectadas	TOTAL
Edad	Número	TOTAL MUJERES AFECTADAS		
Menor de 1 año	180	11696	29255	
1-14 años	3081			
15-49 años	5853			
50-64 años	1114			
65 años en adelante	868			
			Familias que Requieren Albergue	4403

Hombres Afectados		
Edad	Número	TOTAL HOMBRES AFECTADOS
Menor de 1 año	177	10919
1-14 años	3032	
15-49 años	5760	
50-64 años	1096	
65 años en adelante	854	

Bebés Afectados		
Edad	Número	TOTAL BEBÉS AFECTADOS
Menores de 1 año	357	357

EVALUACIÓN DE NECESIDADES - CONSOLIDADO

Necesidad	Número total (mensual)	Unidad	Recursos existentes para atender la necesidad	Recursos que necesitan ser gestionados	Valor en dólares americanos	Entidad responsable	Aliado estratégico
Requerimientos en Área de Albergue (m ²)	6553	Métros cuadrados	No existe	6553	NA	COE-Municipio	Gobierno Central, Organizaciones Privadas, ONGs Nacionales e Internacionales y Organismos Internacionales
Requerimientos de Juego de Sábana, Almohada y Mosquiteros	936	Juegos (2 colchonetas, 4 almohadas, 4 juegos de sábana, 4 cobijas, 2 mosquiteros)	5 mosquiteros	936	79560	COE-Municipio	Gobierno Central, Organizaciones Privadas, ONGs Nacionales e Internacionales y Organismos Internacionales
Jabón de Baño en gramos/mes	2303	Gramos por mes	No existe	2303	1612	COE-Municipio	Gobierno Central, Organizaciones Privadas, ONGs Nacionales e Internacionales y Organismos Internacionales
Jabón de Ropa en gramos/mes	2303	Gramos por mes	No existe	2303	1842	COE-Municipio	Gobierno Central, Organizaciones Privadas, ONGs Nacionales e Internacionales y Organismos Internacionales
Toallas Sanitarias por mes	622	Paquetes de 10 unidades por mes	No existe	622	746	COE-Municipio	Gobierno Central, Organizaciones Privadas, ONGs Nacionales e Internacionales y Organismos Internacionales
Pañales por mes	455	12 pañales	No existe	455	1911	COE-Municipio	Gobierno Central, Organizaciones Privadas, ONGs Nacionales e Internacionales y Organismos Internacionales
Pasta de Dientes (gramos por mes)	1151	Gramos por mes	No existe	1151	1036	COE-Municipio	Gobierno Central, Organizaciones Privadas, ONGs Nacionales e Internacionales y Organismos Internacionales
Cepillos de Dientes, Peinilla y Máquina de Afeitar	2303	Juegos (1 peinilla, 1 cepillo de dientes, 1 máquina de afeitar)	No existe	2303	2303	COE-Municipio	Gobierno Central, Organizaciones Privadas, ONGs Nacionales e Internacionales y Organismos Internacionales
Champú en ml por mes	576	mililitros por mes	No existe	576	1152	COE-Municipio	Gobierno Central, Organizaciones Privadas, ONGs Nacionales e Internacionales y Organismos Internacionales
Número de Letrinas	117	Letrina o Índoro	No existe	117	NA	COE-Municipio	Gobierno Central, Organizaciones Privadas, ONGs Nacionales e Internacionales y Organismos Internacionales
Menajes de Cocina	468	Juego de cocina (olla grande, sartén, olla mediana, cuchillo)	No existe	467	21015	COE-Municipio	Gobierno Central, Organizaciones Privadas, ONGs Nacionales e Internacionales y Organismos Internacionales
Utensilios para Comer	468	Juego (plato, cuchara, vaso)	No existe	467	1401	COE-Municipio	Gobierno Central, Organizaciones Privadas, ONGs Nacionales e Internacionales y Organismos Internacionales
Hornos	468	Hormillas para cocinar, si no se implementa comedor comunal	No existe	467	14010	COE-Municipio	Gobierno Central, Organizaciones Privadas, ONGs Nacionales e Internacionales y Organismos Internacionales
Agua por mes	11702	Litros	No existe	11702	1603	COE-Municipio	Gobierno Central, Organizaciones Privadas, ONGs Nacionales e Internacionales y Organismos Internacionales
Alimentos Primera Semana/Número de Raciones Alimentarias	2335	Raciones Diarias	No existe	2335	18680	COE-Municipio	Gobierno Central, Organizaciones Privadas, ONGs Nacionales e Internacionales y Organismos Internacionales
Alimentos Hasta Tres Meses/Número de Raciones Alimentarias	2335	Raciones Diarias (Segundo Mes)	No existe	2335	364260	COE-Municipio	Gobierno Central, Organizaciones Privadas, ONGs Nacionales e Internacionales y Organismos Internacionales
Alimentos Hasta Seis Meses Y Medio/Número de Raciones Alimentarias	229	Raciones Diarias (Desde el Tercer mes)	No existe	229	71448	COE-Municipio	Gobierno Central, Organizaciones Privadas, ONGs Nacionales e Internacionales y Organismos Internacionales
Número de Personas que Requieren Atención Médica Externa	235	Revisión médica	No existe	234	0	COE-Municipio	Gobierno Central, Organizaciones Privadas, ONGs Nacionales e Internacionales y Organismos Internacionales
Número de Personas que Requieren Hospitalización	23	Camas hospitalarias	No existe	23	1150	COE-Municipio	Gobierno Central, Organizaciones Privadas, ONGs Nacionales e Internacionales y Organismos Internacionales

IDENTIFICACIÓN DE ÁREAS DE TRABAJO

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	ENE-2009
Entidad responsable:	COE-Municipio
Persona que diligenció la Matriz:	PNUD y Arq. Diana Villamar, Departamento de Planificación del Municipio de Milagro

1. Coordinación de la Emergencia	2. Monitoreo / Alerta	3. Alarma / Notificación	4. Información Pública / Medios de Comunicación
Entidad: COE-Municipio	Entidad: Defensa Civil	Entidad: COE-Municipio	Entidad: COE-Municipio
Entidad:	Entidad: Cuerpo de Bomberos	Entidad:	Entidad:
Entidad:	Entidad: Cruz Roja	Entidad:	Entidad:
Entidad:	Entidad: Policía	Entidad:	Entidad:
5. Manejo de Albergues y Productos de Aseo	6. Manejo de alimentos y agua	7. Operaciones de búsqueda y rescate y de evacuación	8. Manejo de Animales
Entidad: MIES	Entidad: COE-Municipio	Entidad: Cuerpo de Bomberos	Entidad: SESA
Entidad: COE-Municipio	Entidad: MIES	Entidad: Defensa Civil	Entidad: COE-Municipio
Entidad: MED	Entidad: Fuerzas Armadas	Entidad: Cruz Roja	Entidad: Hospital León Becerra
Entidad: MSP	Entidad:	Entidad: Policía	Entidad: Fuerzas Armadas
Entidad:	Entidad:	Entidad: Fuerzas Armadas	Entidad:
9. Salud Pública / Atención Médica	10. Coordinación Grupos de Voluntarios	11. EDAN / Información	12. Transporte
Entidad: Hospital León Becerra	Entidad: COE-Municipio	Entidad: COE-Municipio	Entidad: COE-Municipio
Entidad: Hospital IESS	Entidad: Defensa Civil	Entidad: Defensa Civil	Entidad: Jefatura Política
Entidad: Cruz Roja	Entidad: Cruz Roja	Entidad: Jefatura Política	Entidad: Policía
Entidad: COE-Municipio	Entidad: Cuerpo de Bomberos	Entidad: Cruz Roja	Entidad: Fuerzas Armadas
Entidad: Fuerzas Armadas	Entidad: Scout	Entidad: Cuerpo de Bomberos	Entidad:
Entidad: UNEMI	Entidad:	Entidad:	Entidad:
13. Servicios Públicos	14. Manejo de Materiales Peligrosos	15. Manejo de Cadáveres / Servicios Funerarios	16. Apoyo Psicológico
Entidad: COE-Municipio	Entidad: Cuerpo de Bomberos	Entidad: Policía	Entidad: INFA
Entidad: Jefatura Política	Entidad: Defensa Civil	Entidad: Hospital IESS	Entidad: Hospital IESS
Entidad: Empresa Eléctrica	Entidad: Cruz Roja	Entidad: COE-Municipio	Entidad: COE-Municipio
Entidad: CNT	Entidad: Policía	Entidad: Hospital León Becerra	Entidad: Hospital León Becerra
Entidad: EMAP	Entidad: COE-Municipio	Entidad:	Entidad: Scout
Entidad: MTOP	Entidad: Comisión de Tránsito	Entidad:	Entidad:
17. Obras de Emergencia	18. Seguridad Pública / Acordamiento	19. Recuperación Temprana	
Entidad: COE-Municipio	Entidad: Policía	Entidad: COE-Municipio	
Entidad:	Entidad: Comisión de Tránsito	Entidad: Hospitales	
Entidad:	Entidad:	Entidad: MAGAP	
Entidad:	Entidad:	Entidad: FF.AA.	
Entidad:	Entidad:	Entidad: MIES	
Entidad:	Entidad:	Entidad: Jefatura Política	
Entidad:	Entidad:	Entidad: MED	

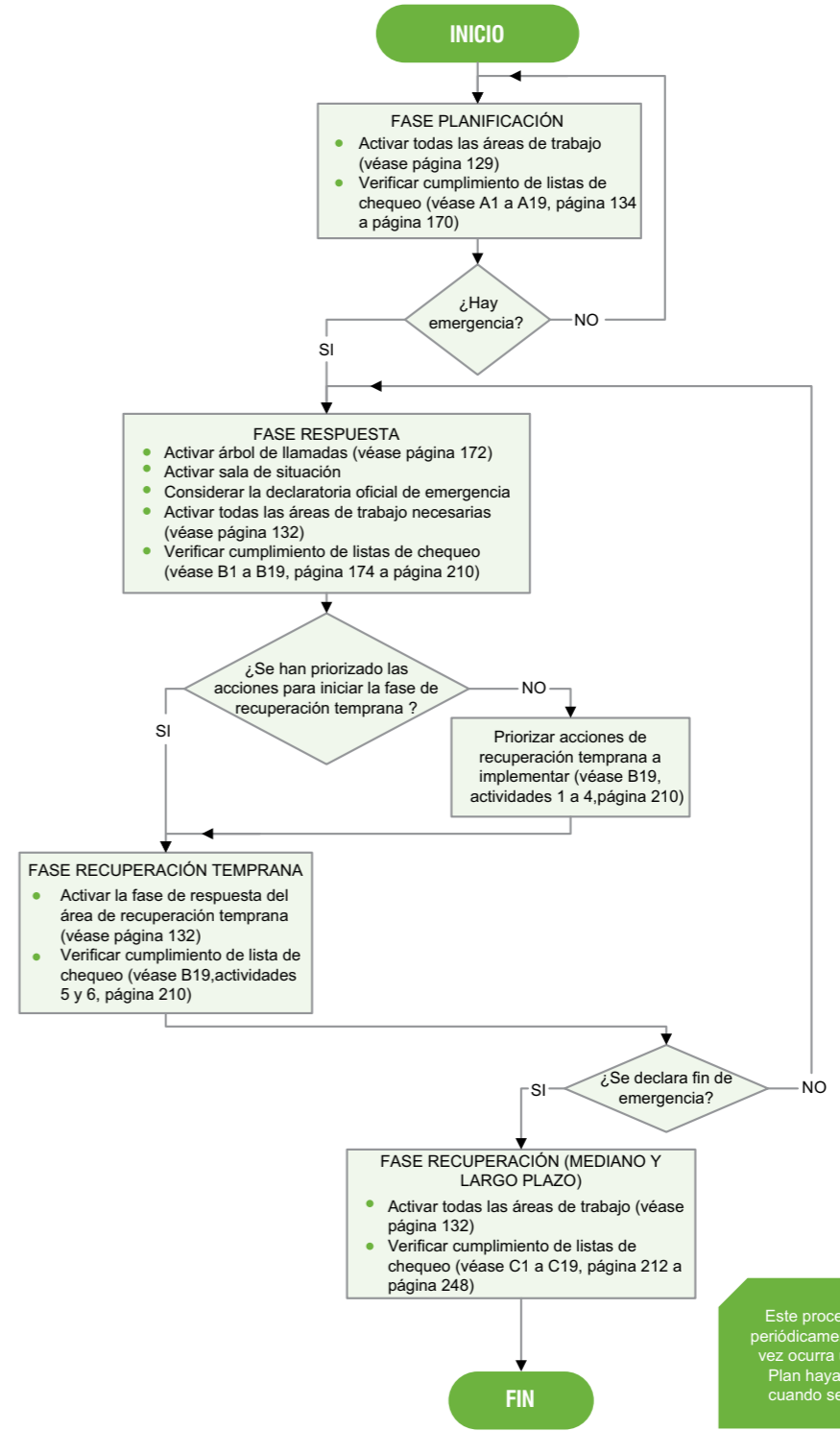
IDENTIFICACIÓN DE RESPONSABILIDAD POR ÁREA DE TRABAJO

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	ENE-2009
Entidad responsable:	COE-Municipio

Áreas de Trabajo	Coordinación de la Emergencia	Monitoreo / Alerta	Alarma / Notificación	Información Pública / Medios de Comunicación	Mantenimiento de Alcantarillado y Agua	Mantenimiento de Alcantarillado y Agua	Operaciones de Búsqueda y Rescate y de Evacuación	Mantenimiento de Animales	Salud Pública / Atención Médica	Coordinación de Grupos de Voluntarios	EDAN / Información	Transportes	Servicios Públicos	Mantenimiento de Materiales Peligrosos	Mantenimiento de Cámaras / Servicios Funerarios	Apoyo Psicológico	Seguridad Pública / Acordamiento	Obras Públicas	Recuperación Temprana
Instituciones																			
Defensa Civil	RP						RS			RS	RS	RS	RS	RS					RS
Jefatura Política									RS	RS	RS	RS	RS	RS					RS
Hospital IESS		RS							RS	RS	RS	RS	RS	RS					RS
Cruz Roja		RS					RS		RS	RS	RS	RS	RS	RS					
Cuerpo de Bomberos		RS					RP			RS	RS	RS	RS	RS					
Policía Nacional		RS					RS			RS	RS	RS	RS	RS					
COE-Municipio	RP						RS		RS	RP	RP	RP	RP	RP				RP	RP
Hospital León Becerra									RS	RS	RS	RS	RS	RS					RS
MIES									RS	RS	RS	RS	RS	RS					RS
Fuerzas Armadas									RS	RS	RS	RS	RS	RS					RS
Comisión de Tránsito												RS							RS
MED																			RS
Scout																			RS
SESA (Servicio Ecuatoriano de Sanidad de Animales)								RP											
UNEMI									RS										
Empresa Eléctrica													RS	RS	RS	RS	RS	RS	RS
CNT (telefonía)													RS	RS	RS	RS	RS	RS	RS
Empresa Municipal de Agua Potable													RS	RS	RS	RS	RS	RS	RS
Alcantarillado (ooppmm)													RS	RS	RS	RS	RS	RS	RS
MTOP													RS	RS	RS	RS	RS	RS	RS
INFA																			RP
MSP																			

RP: Responsable Principal RS: Entidad de Soporte

PROCESO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN



Este proceso debe actualizarse periódicamente (anualmente), cada vez ocurra un evento en el que el Plan haya sido activado o bien cuando se considere necesario

GUÍA DE LISTAS DE CHEQUEO PARA CADA UNA DE LAS FASES DE IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN

Acciones	Entidad Responsable	Fase de planificación		Fase de respuesta		Fase de recuperación (mediano y largo plazo)	
		Lista de Chequeo ³¹	Página	Lista de Chequeo	Página	Lista de Chequeo	Página
1. Coordinación de la emergencia	COE - Municipio	A1	134	B1	174	C1	212
2. Monitoreo / Alerta	Defensa Civil	A2	136	B2	176	C2	214
3. Alarma / Notificación	COE - Municipio	A3	138	B3	178	C3	216
4. Información pública / Medios de comunicación	COE - Municipio	A4	140	B4	180	C4	218
5. Manejo de albergues y productos de aseos	MIES	A5	142	B5	182	C5	220
6. Manejo de alimentos y agua	COE - Municipio	A6	144	B6	184	C6	222
7. Operaciones de búsqueda y rescate y evacuación	Cuerpo de Bomberos	A7	146	B7	186	C7	224
8. Manejo de animales	SESA (Servicio Ecuatoriano de Sanidad de Animales)	A8	148	B8	188	C8	226
9. Salud pública	Hospital León Becerra	A9	150	B9	190	C9	228
10. Coordinación de voluntarios	COE - Municipio	A10	152	B10	192	C10	230
11. EDAN / Información	COE - Municipio	A11	154	B11	194	C11	232
12. Medios de transporte	COE - Municipio	A12	156	B12	196	C12	234
13. Servicios públicos	COE - Municipio	A13	158	B13	198	C13	236
14. Manejo de materiales peligrosos	Cuerpo de Bomberos	A14	160	B14	200	C14	238
15. Manejo de cadáveres / Servicios funerarios	Policía Nacional	A15	162	B15	202	C15	240
16. Apoyo psicológico	INNFA	A16	164	B16	204	C16	242
17. Obras de emergencia	COE-Municipio	A17	166	B17	206	C17	244
18. Seguridad pública / Acordonamiento	Policía Nacional	A18	168	B18	208	C18	246
19. Recuperación temprana	COE - Municipio	A19	170	B19	210	C19	248

31. En aras de lograr una adecuada organización de las listas de chequeo se numeran con un código. En dicho código la letra hace referencia a la fase de implementación y el número al área de trabajo

LISTAS DE CHEQUEO Y PROCEDIMIENTOS OPERATIVOS NORMALIZADOS PARA LA COORDINACIÓN DE LA EMERGENCIA

A1

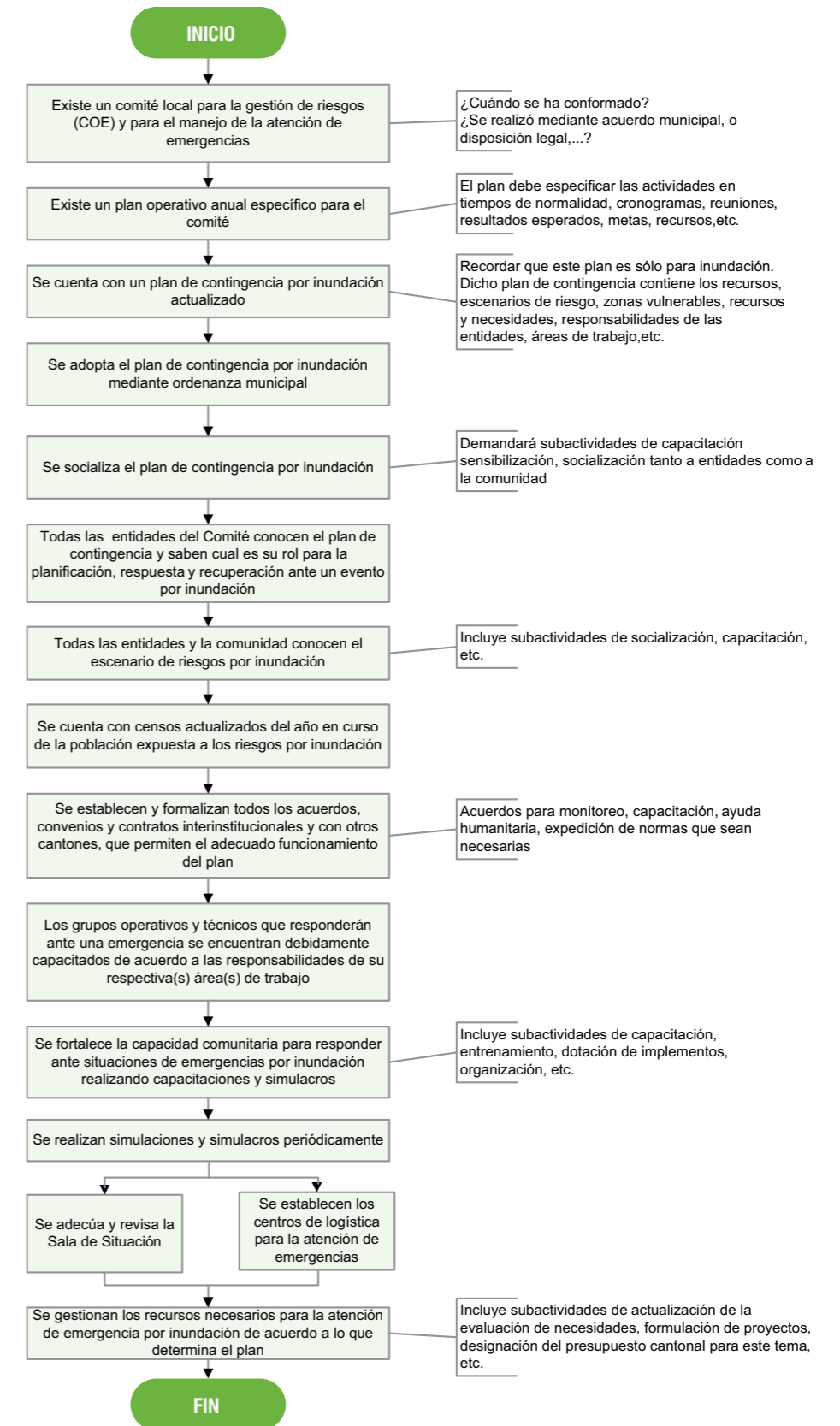
LISTA DE CHEQUEO COORDINACION DE LA EMERGENCIA Fase de Planificación

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	COE-Municipio
Entidades de soporte:	

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Existe un comité local para la gestión de riesgos (COE) y para el manejo de la atención de emergencias?							¿Cuándo se conformó? ¿Se hizo mediante acuerdo municipal, o disposición legal?...?
2	¿Existe un plan operativo anual específico para el comité?							El plan debe especificar actividades en tiempos de normalidad, cronogramas, reuniones, resultados esperados, metas, recursos, etc
3	¿Se cuenta con un plan de contingencia por inundación actualizado?							Recordar que este plan es sólo para inundación. Dicho plan de contingencia contiene los recursos, escenarios de riesgo, zonas vulnerables, recursos y necesidades, responsabilidades de las entidades, áreas de trabajo, etc.
4	¿El plan de contingencia por inundación ha sido adoptado mediante ordenanza municipal?							
5	¿Se ha socializado el plan de contingencia por inundación?							Demandará subactividades de capacitación, socialización, sensibilización tanto a entidades como a comunidades.
6	¿Todas las entidades del Comité conocen el plan de contingencia y saben cual es su rol para la planificación, respuesta y recuperación ante un evento por inundación?							
7	¿Todas las entidades y la comunidad conocen el escenario de riesgo por inundación?							Incluye subactividades de socialización, capacitación, etc
8	¿Se cuenta con censos actualizados del año en curso de la población expuesta a los riesgos por inundación?							
9	¿Se han establecido y formalizado todos los acuerdos, convenios y contratos interinstitucionales y con otros cantones, que permiten el adecuado funcionamiento del plan?							Acuerdos para monitoreo, capacitación, ayuda humanitaria, expedición de normas que sean necesarias...
10	¿Los grupos operativos y técnicos que responderán ante una emergencia se encuentran debidamente capacitados de acuerdo a las responsabilidades de su respectiva(s) área(s) de trabajo?							
11	¿Se fortalece la capacidad comunitaria para responder ante situaciones de emergencias por inundación realizando capacitaciones y simulacros?							Incluye subactividades de capacitación, entrenamiento, dotación de implementos, organización, etc.
12	¿Se han realizado simulacros y simulaciones periódicamente?							
13	¿Se han revisado y adecuado las instalaciones de la sala de situación?							
14	¿Se han establecido los centros de logística para la atención de emergencias?							
15	¿Se han gestionado los recursos necesarios para la atención de emergencia por inundación de acuerdo a lo que determina el plan?							Incluye subactividades de actualización de la evaluación de necesidades, formulación de proyectos, designación del presupuesto cantonal para el tema, etc.

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA COORDINACION DE LA EMERGENCIA

Fase de Planificación



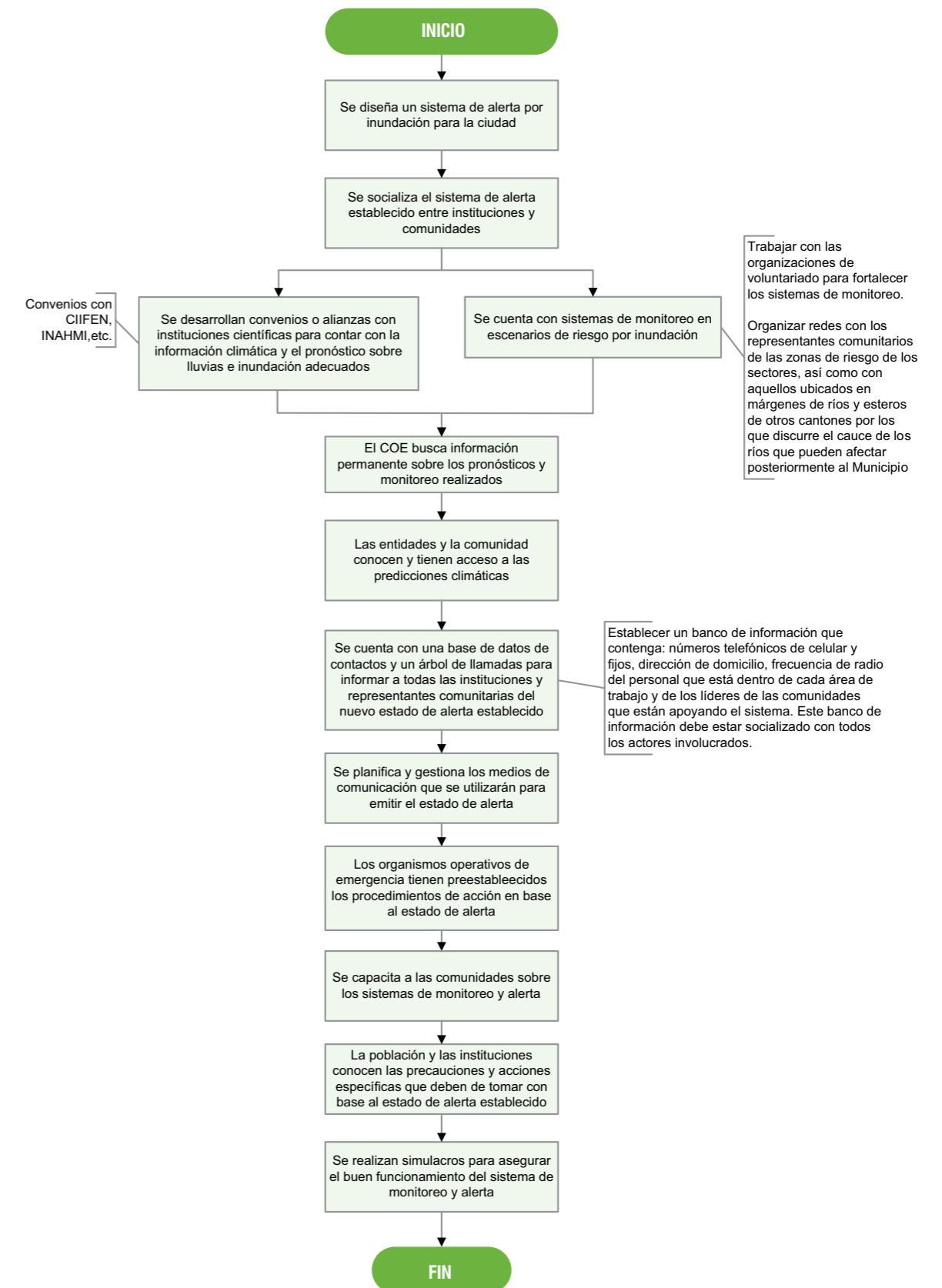
LISTA DE CHEQUEO PARA MONITOREO Y ALERTA
Fase de Planificación

A2

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	Defensa Civil
Entidades de soporte:	Cuerpo de Bomberos, Cruz Roja, Policía Nacional

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha diseñado un sistema de alerta por inundación para la ciudad?							
2	¿Se ha socializado el sistema de alerta establecido entre instituciones y comunidades?							
3	¿Se han desarrollado convenios o alianzas con instituciones científicas para contar con la información climática y el pronóstico sobre lluvias e inundación adecuado?							Convenios con el CIIFEN, INAHMI, etc
4	¿Se cuenta con sistemas de monitoreo en escenarios de riesgo por inundación?							Se recomienda trabajar con las organizaciones de voluntariado para fortalecer los sistemas de monitoreo. También organizar redes con los representantes comunitarios de las zonas de riesgo de los sectores, así como con aquellos ubicados en márgenes de ríos y esteros de otros cantones por los que discurre el cauce de los ríos que pueden afectar posteriormente al Municipio de Milagro
5	¿El COE busca información permanente sobre los pronósticos y monitoreo realizados?							
6	¿Las entidades y la comunidad conocen y tienen acceso a las predicciones climáticas?							
7	¿Se cuenta con una base de datos de contactos y un árbol de llamadas para informar a todas las instituciones y representantes comunitarias del nuevo estado de alerta establecido?							Establecer un banco de información que contenga: números telefónicos de celular y fijos, dirección de domicilio, frecuencia de radio del personal que está dentro de cada área de trabajo y de los líderes de las comunidades que están apoyando el sistema. Este banco de información debe estar socializado con todos los actores involucrados.
8	¿Se ha planificado y gestionado los medios de comunicación que se utilizarán para emitir el estado de alerta?							
9	¿Los organismos operativos de emergencia tienen preestablecidos los procedimientos de acción en base al estado de alerta?							
10	¿Se capacita a las comunidades sobre los sistemas de monitoreo y alerta?							
11	¿La población y las instituciones conocen las precauciones y acciones específicas que deben de tomar con base al estado de alerta establecido?							
12	¿Se han realizado simulacros para asegurar el buen funcionamiento del sistema de monitoreo y alerta?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA
MONITOREO Y ALERTA
Fase de Planificación



LISTA DE CHEQUEO PARA ALARMA Y NOTIFICACIÓN

Fase de Planificación

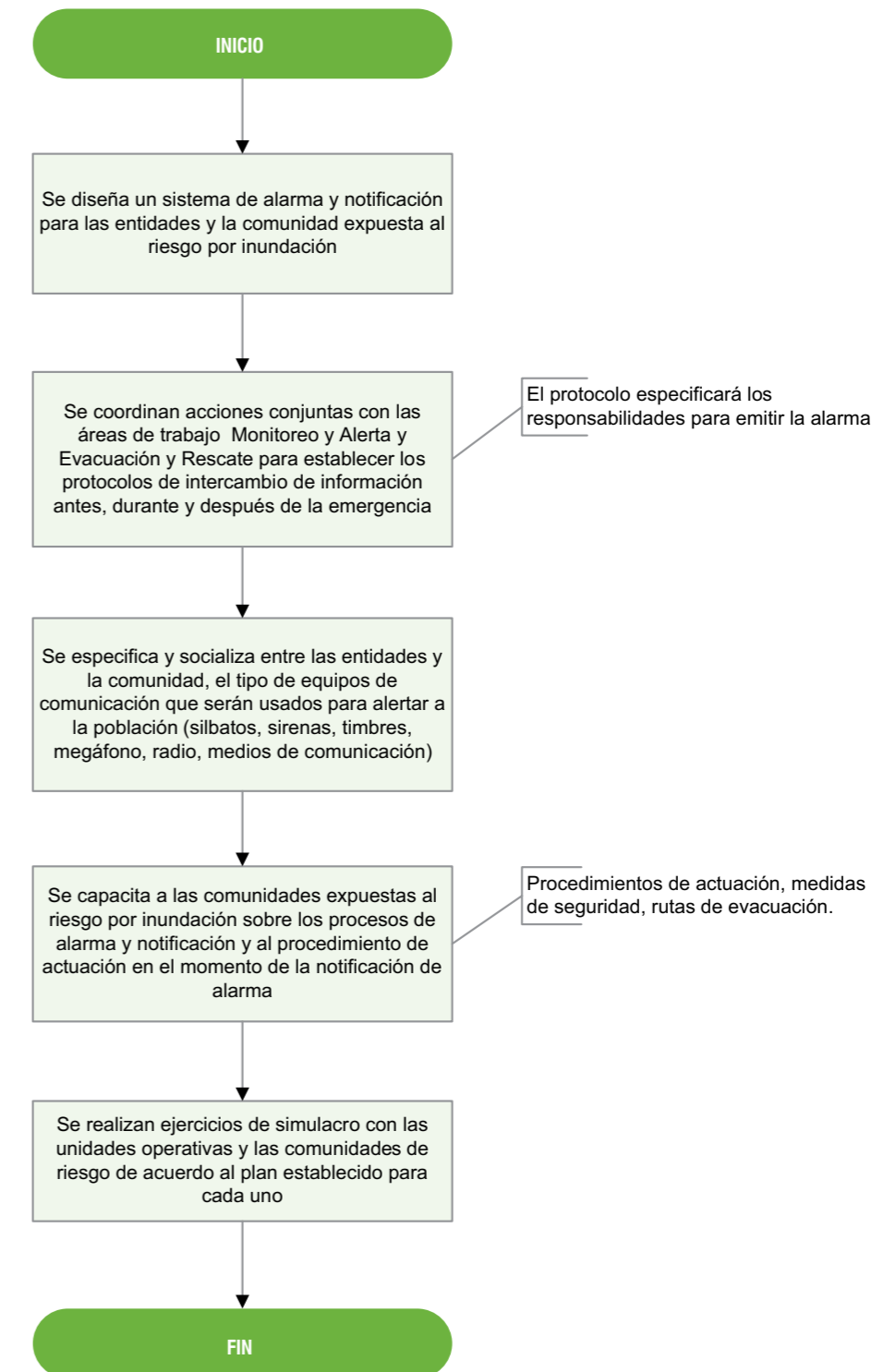
A3

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	COE - Municipio
Entidades de soporte:	

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha diseñado un sistema de alarma y notificación para las entidades y la comunidad expuesta al riesgo por inundación?							
2	¿Se han coordinado acciones conjuntas con las áreas de trabajo Monitoreo y Alerta y Evacuación y Rescate para establecer los protocolos de intercambio de información antes, durante y después de la emergencia?							El protocolo especificará los responsabilidades para emitir la alarma
3	¿Se ha especificado y socializado entre las entidades y la comunidad, el tipo de equipos de comunicación que serán usados para alertar a la población (silbato, sirena, timbres, megáfono, radio, medios de comunicación)?							
4	¿Se ha capacitado a las comunidades expuestas al riesgo por inundación sobre los procesos de alarma y notificación y al procedimiento de actuación en el momento de la notificación de alarma?							Procedimientos de actuación, medida de seguridad, rutas de evacuación.
5	¿Se han realizado ejercicios de simulacro con las unidades operativas y las comunidades de riesgo de acuerdo al plan establecido para cada uno?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA ALARMA Y NOTIFICACIÓN

Fase de Planificación



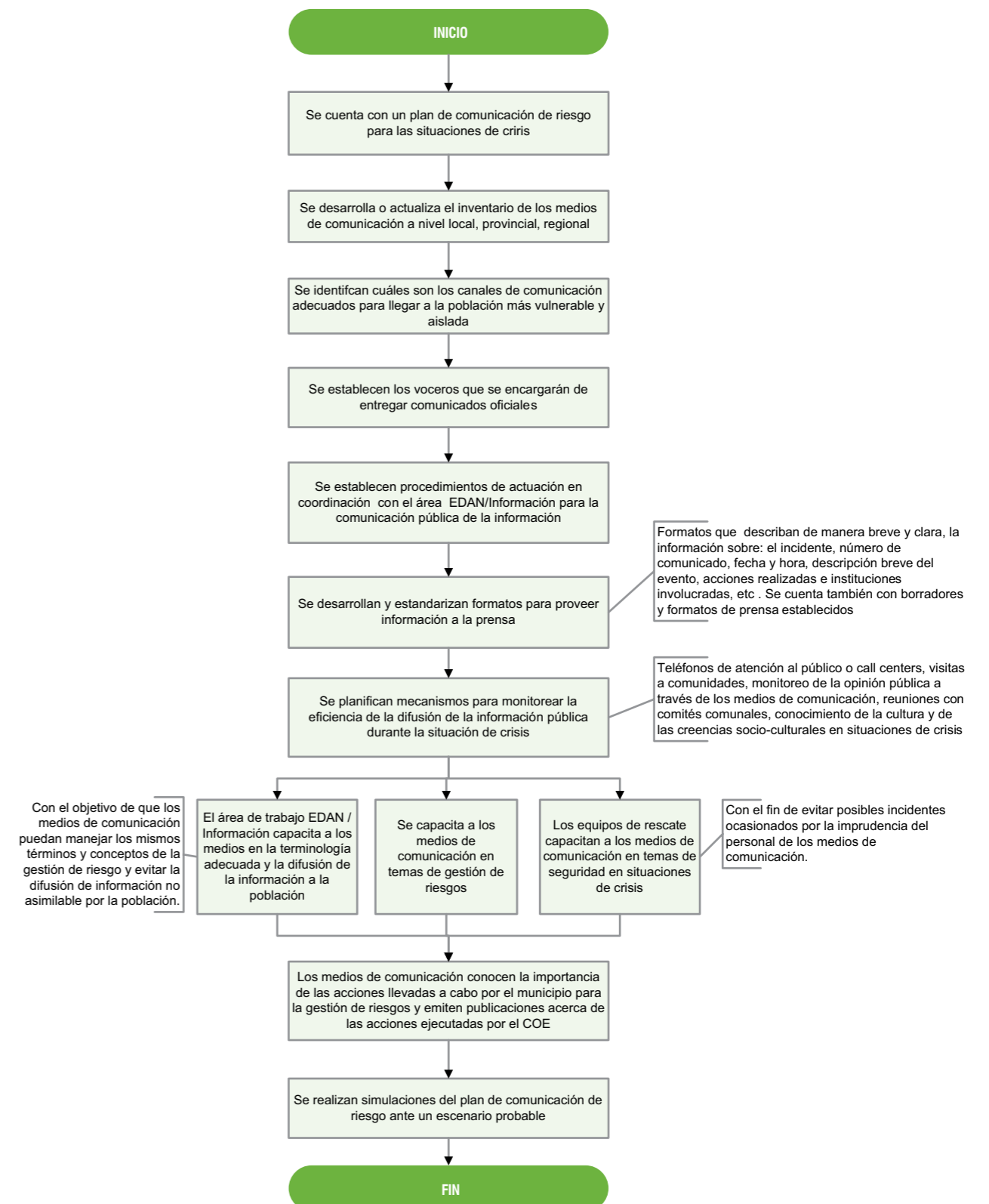
LISTA DE CHEQUEO PARA INFORMACIÓN PÚBLICA
y MEDIOS DE COMUNICACIÓN
Fase de Planificación

A4

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	COE - Municipio
Entidades de soporte:	

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se cuenta con un plan de comunicación de riesgo para las situaciones de crisis?							
2	¿Se ha desarrollado o actualizado el inventario de los medios de comunicación a nivel local, provincial, regional?							
3	¿Se han identificado cuáles son los canales de comunicación adecuados para llegar a la población más vulnerable y aislada?							
4	¿Se han establecido los voceros que se encargarán de entregar comunicados oficiales?							
5	¿Se han establecido procedimientos de actuación en coordinación con el área EDAN/Información para la comunicación pública de la información?							
6	¿Se han desarrollado y estandarizado formatos para proveer información a la prensa?							Formatos que describan de manera breve y clara, la información sobre: el incidente, número de comunicado, fecha y hora, descripción breve del evento, acciones realizadas e instituciones involucradas, etc. Se cuenta también con borradores y formatos de prensa establecidos
7	¿Se planifican mecanismos para monitorear la eficiencia de la difusión de la información pública durante la situación de crisis?							Teléfonos de atención al público o call centers, visitas a comunidades, monitoreo de la opinión pública a través de los medios de comunicación, reuniones con comités comunales, conocimiento de la cultura y de las creencias socio-culturales en situaciones de crisis
8	¿Se ha capacitado a los medios de comunicación en temas de gestión de riesgos?							
9	¿El área de trabajo EDAN / Información capacita a los medios en la terminología adecuada y la difusión de la información a la población?							Con el objetivo de que los medios de comunicación puedan manejar los mismos términos y conceptos de la gestión de riesgo y evitar la difusión de información no asimilable por la población.
10	¿Los equipos de rescate han capacitado a los medios de comunicación en temas de seguridad en situaciones de crisis?							Con el fin de evitar posibles incidentes ocasionados por la imprudencia del personal de los medios de comunicación.
11	¿Los medios de comunicación conocen la importancia de las acciones llevadas a cabo por el municipio para la gestión de riesgos y emiten publicaciones acerca de las acciones ejecutadas por el COE?							
12	¿Se han realizado simulaciones del plan de comunicación de riesgo ante un escenario probable?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA
INFORMACIÓN PÚBLICA Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN
Fase de Planificación



LISTA DE CHEQUEO PARA MANEJO DE ALBERGUES

Fase de Planificación

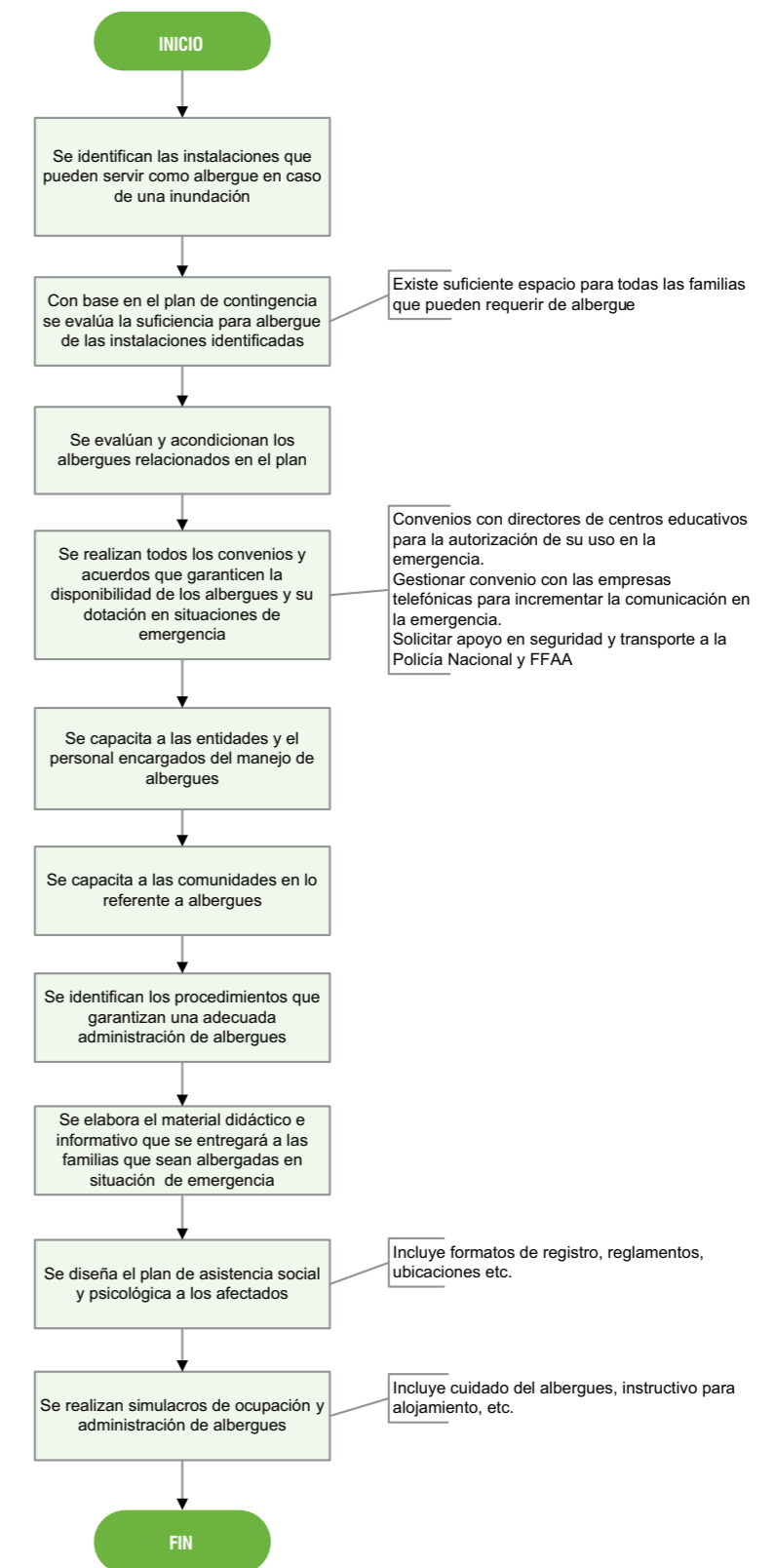
A5

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	Ministerio de Inclusión Económica y Social - MIES
Entidades de soporte:	COE - Municipio, MED (Ministerio de Educación) y MSP (Ministerio de Salud Pública)

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se han identificado las instalaciones que pueden servir como albergue en caso de una inundación?							
2	¿Con base en el plan de contingencia se ha evaluado la suficiencia para albergue de las instalaciones identificadas?							Existe suficiente espacio para todas las familias que pueden requerir de albergue
3	¿Se han evaluado y acondicionado los albergues relacionados en el plan?							
4	¿Se han realizado todos los convenios y acuerdos que garanticen la disponibilidad de los albergues y su dotación en situaciones de emergencia?							Convenios con directores de centros educativos para la autorización de su uso en la emergencia. Gestionar convenio con las empresas telefónicas para incrementar la comunicación en la emergencia. Solicitar apoyo en seguridad y transporte a la Policía Nacional y FFAA
5	¿Las entidades y el personal encargados del manejo de albergues han sido capacitadas?							
6	¿Las comunidades han sido capacitadas en lo referente a albergues?							
7	¿Se han identificado los procedimientos que garantizan una adecuada administración de albergues?							
8	¿Se ha elaborado el material didáctico e informativo que se entregará a las familias que sean albergadas en situación de emergencia?							
9	¿Se ha diseñado el plan de asistencia social y psicológica a los afectados?							Incluye formatos de registro, reglamentos, ubicaciones etc.
10	¿Se han realizado simulacros de ocupación y administración de albergues?							Incluye cuidado del albergues, instructivo para alojamiento, etc.

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA MANEJO DE ALBERGUES

Fase de Planificación



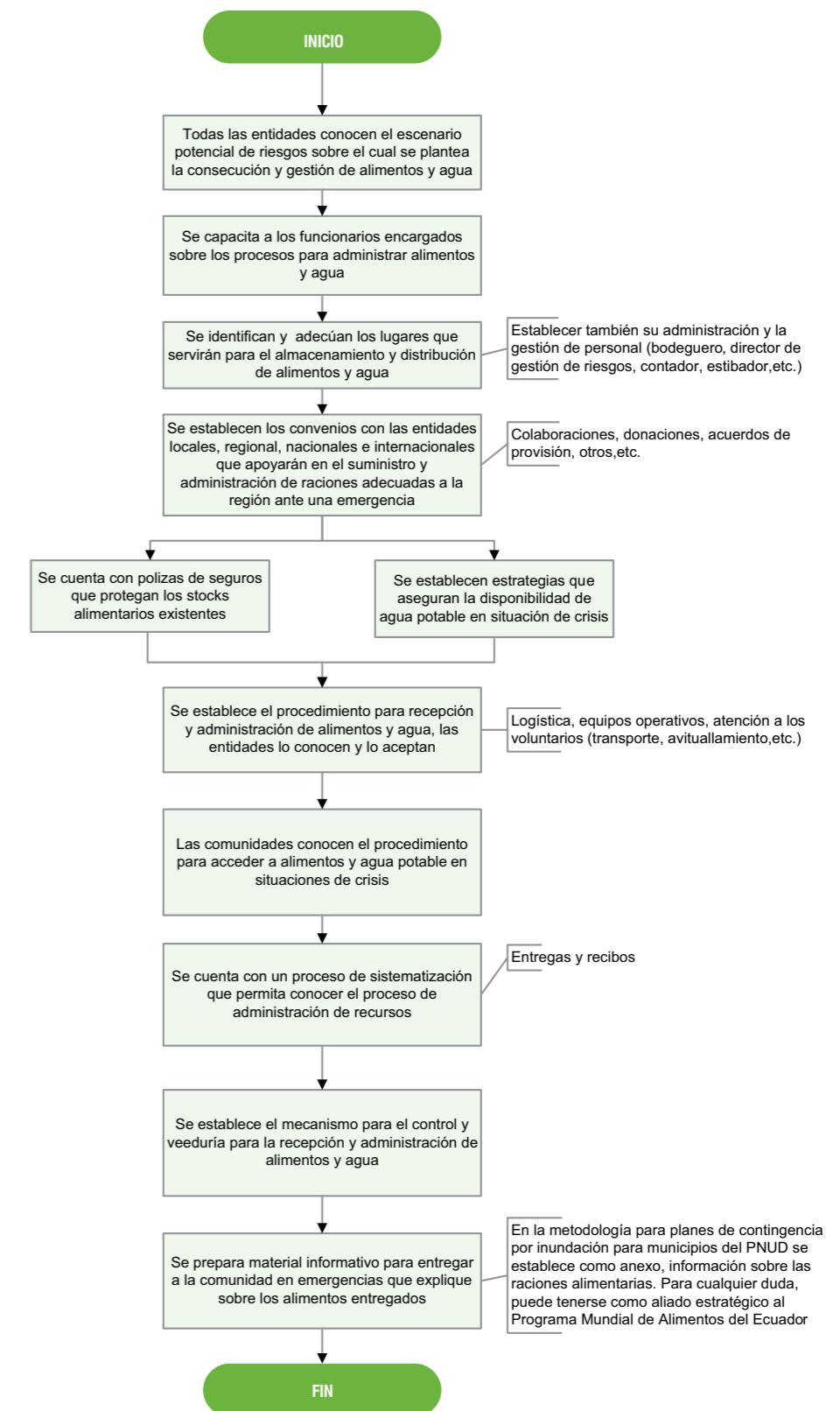
LISTA DE CHEQUEO PARA MANEJO DE ALIMENTOS Y AGUA
Fase de Planificación

A6

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	COE - Municipio
Entidades de soporte:	Ministerio de Inclusión Económica y Social - MIES (Dir. Provincial) y Fuerzas Armadas

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Todas las entidades conocen el escenario potencial de riesgos sobre el cual se planea la consecución y gestión de alimentos y agua?							
2	¿Se ha capacitado a los funcionarios encargados sobre los procesos para administrar alimentos y agua?							
3	¿Se han identificado y adecuado los lugares que servirán para el almacenamiento y distribución de alimentos y agua?							Establecer también su administración y la gestión de personal (bodeguero, director de gestión de riesgos, contador, estibador, etc.)
4	¿Se han establecido los convenios con las entidades locales, regional, nacionales e internacionales que apoyarán en el suministro y administración de raciones adecuadas a la región ante una emergencia?							Colaboraciones, donaciones, acuerdos de provisión, otros, etc.
5	¿Se han establecido estrategias que aseguran la disponibilidad de agua potable en situación de crisis?							
6	¿Se cuenta con pólizas de seguros que protegen los stocks alimentarios existentes?							
7	¿Se ha establecido el procedimiento para recepción y administración de alimentos y agua, las entidades lo conocen y lo aceptan?							Logística, equipos operativos, atención a los voluntarios (transporte, avituallamiento, etc.)
8	¿Las comunidades conocen el procedimiento para acceder a alimentos y agua potable en situaciones de crisis?							
9	¿Se cuenta con un proceso de sistematización que permita conocer el proceso de administración de recursos?							Entregas y recibos
10	¿Se ha establecido el mecanismo para el control y veeduría para la recepción y administración de alimentos y agua?							
11	¿Se prepara material informativo para entregar a la comunidad en emergencias que explique sobre los alimentos entregados?							En la metodología para planes de contingencia por inundación para municipios del PNUD se establece como anexo, información sobre las raciones alimentarias. Para cualquier duda, puede tenerse como aliado estratégico al Programa Mundial de Alimentos del Ecuador

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA
MANEJO DE ALIMENTOS Y AGUA
Fase de Planificación



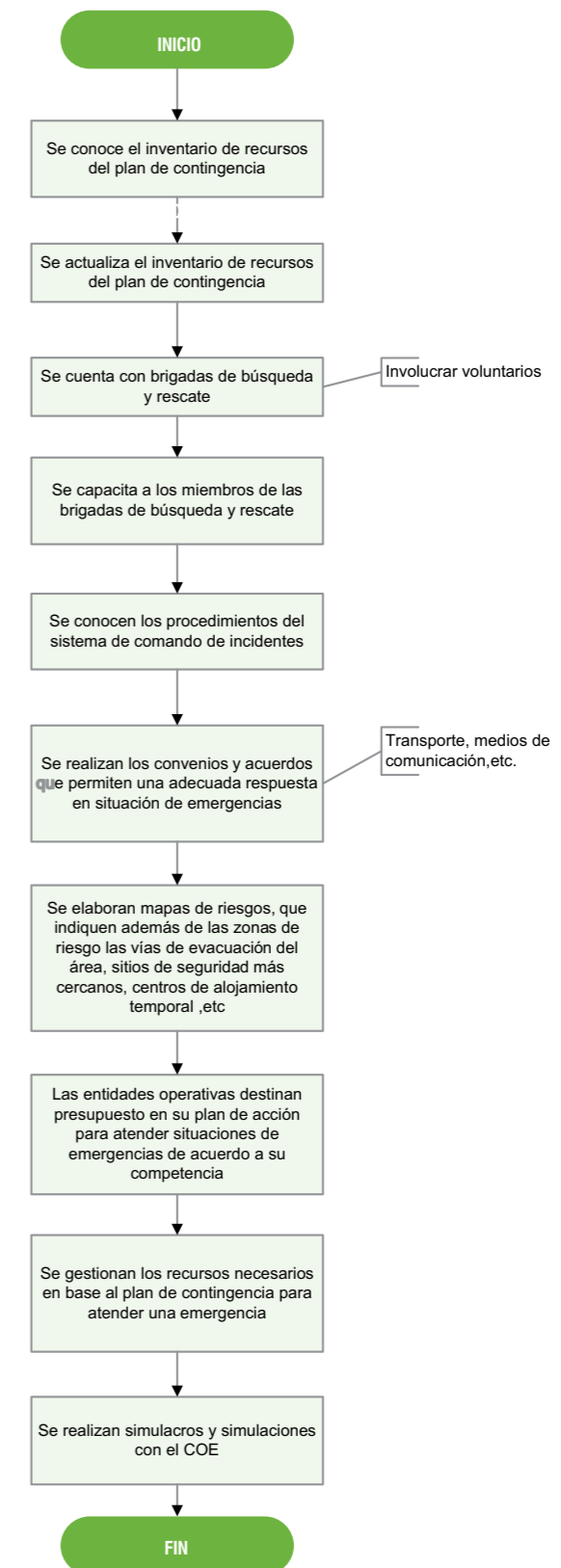
LISTA DE CHEQUEO PARA BÚSQUEDA Y RESCATE
Fase de Planificación

A7

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	Cuerpo de Bomberos
Entidades de soporte:	Defensa civil, Cruz Roja, Policía Nacional y Fuerzas Armadas

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se conoce el inventario de recursos del plan de contingencia?							
2	¿Se ha actualizado el inventario de recursos del plan de contingencia?							
3	¿Se cuenta con brigadas de búsqueda y rescate?							Involucrar voluntarios
4	¿Se ha capacitado a los miembros de las brigadas de búsqueda y rescate?							
5	¿Se conocen los procedimientos del sistema de comando de incidentes?							
6	¿Se han realizado los convenios y acuerdos que permiten una adecuada respuesta en situación de emergencias?							Transporte, medios de comunicación, etc.
7	¿Se han elaborado mapas de riesgos, que indiquen además de las zonas de riesgo las vías de evacuación del área, sitios de seguridad más cercanos, centros de alojamiento temporal ,etc?							
8	¿Las entidades operativas han destinado presupuesto en su plan de acción para atender situaciones de emergencias de acuerdo a su competencia?							
9	¿Se han gestionado los recursos necesarios en base al plan de contingencia para atender una emergencia?							
10	¿Se han realizado simulacros y simulaciones con el COE?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO
PARA BÚSQUEDA Y RESCATE
Fase de Planificación



LISTA DE CHEQUEO PARA DE MANEJO DE ANIMALES

Fase de Planificación

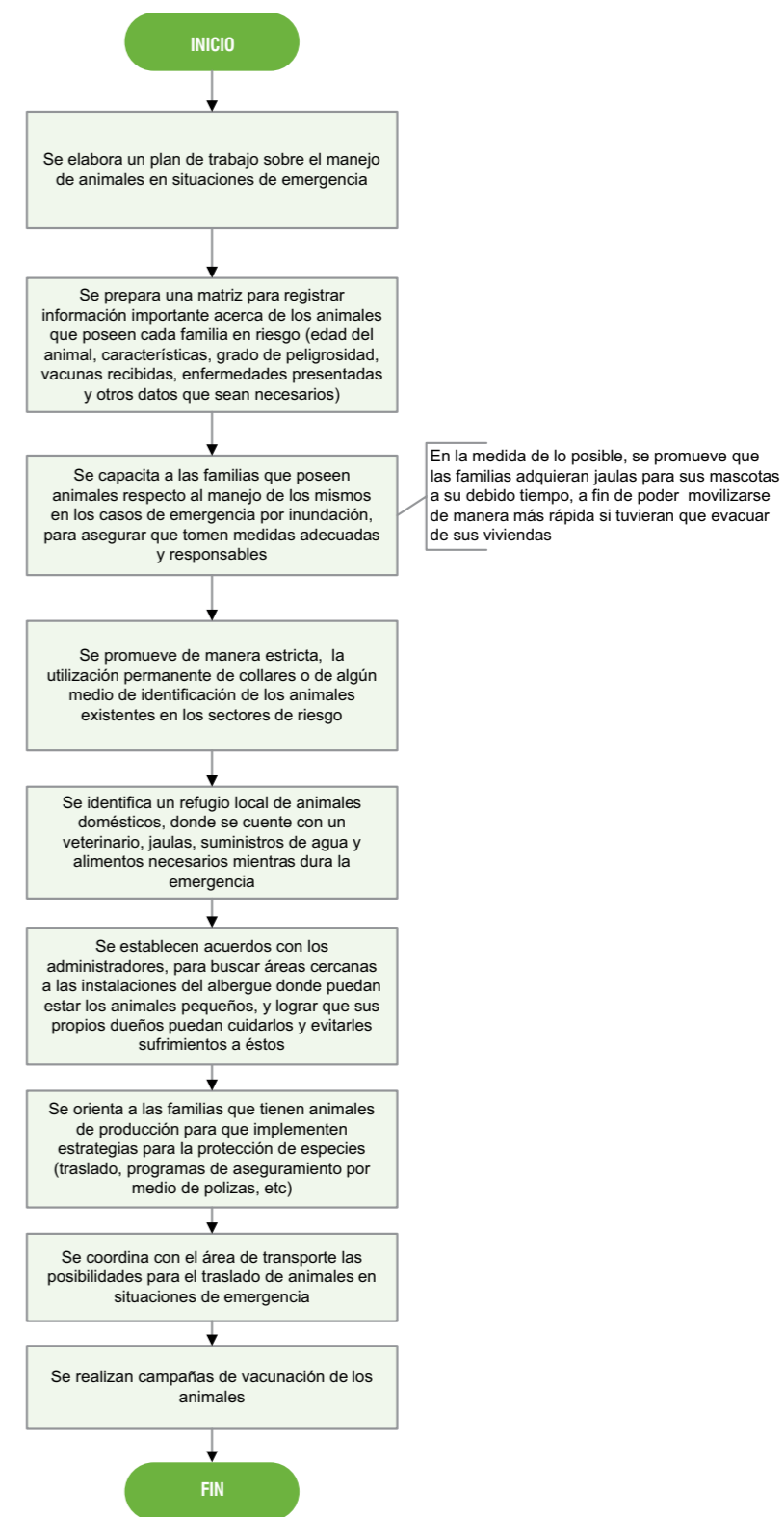
A8

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	SESA (Servicio Ecuatoriano de Sanidad de Animales)
Entidades de soporte:	COE-Municipio, Hospital León Becerra, Fuerzas Armadas

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se elabora un plan de trabajo sobre el manejo de animales en situaciones de emergencia?							
2	¿Se ha preparado una matriz para registrar información importante acerca de los animales que poseen cada familia en riesgo (edad del animal, características, grado de peligrosidad, vacunas recibidas, enfermedades presentadas y otros datos que sean necesarios)?							
3	¿Se capacita a las familias que poseen animales respecto al manejo de los mismos en los casos de emergencia por inundación, para asegurar que tomen medidas adecuadas y responsables?							En la medida de lo posible, se promueve que las familias adquieran jaulas para sus mascotas a su debido tiempo, a fin de poder movilizarse de manera más rápida si tuvieran que evacuar de sus viviendas
4	¿Se promueve de manera estricta, la utilización permanente de collares o de algún medio de identificación de los animales existentes en los sectores de riesgo?							
5	¿Se identifica un refugio local de animales domésticos, donde se cuente con un veterinario, jaulas, suministros de agua y alimentos necesarios mientras dura la emergencia?							
6	¿Se establecen acuerdos con los administradores, para buscar áreas cercanas a las instalaciones del albergue donde puedan estar los animales pequeños, y lograr que sus propios dueños puedan cuidarlos y evitarles sufrimientos a éstos?							
7	¿Se orienta a las familias que tienen animales de producción para que implementen estrategias para la protección de especies (traslado, programas de aseguramiento por medio de pólizas, etc)?							
9	¿Se coordina con el área de transporte las posibilidades para el traslado de animales en situaciones de emergencia?							
10	¿Se realizan campañas de vacunación de los animales?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA DE MANEJO DE ANIMALES

Fase de Planificación



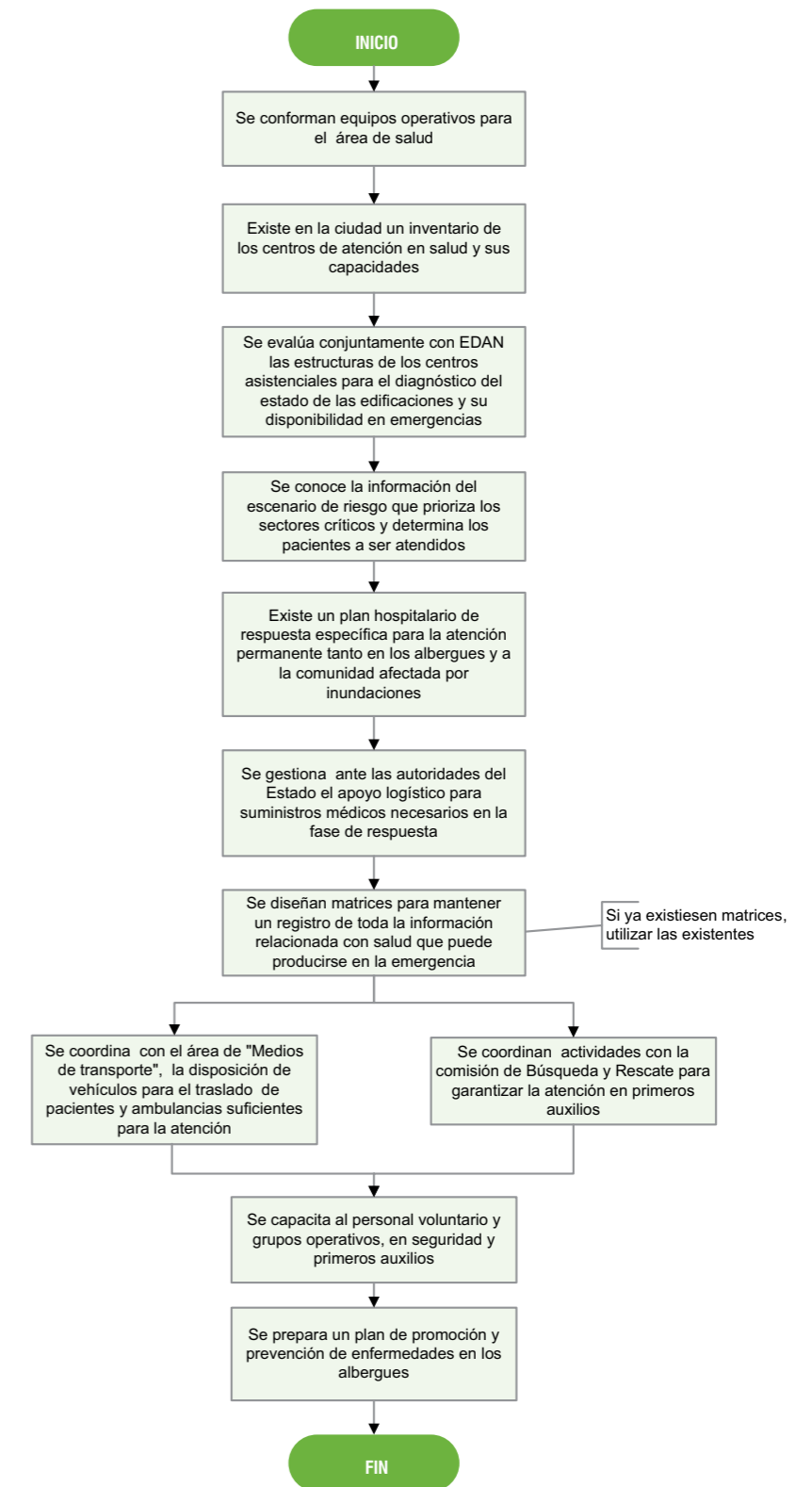
LISTA DE CHEQUEO PARA EL ÁREA DE SALUD PÚBLICA
Fase de Planificación

A9

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	Hospital León Becerra
Entidades de soporte:	Hospital IESS, Cruz Roja, COE-Municipio, Fuerzas Armadas, UNEMI (Universidad Experimental de Milagro)

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se han conformado equipos operativos para el área de salud?							
2	¿Existe en la ciudad un inventario de los centros de atención en salud y sus capacidades?							
3	¿Se evalúa conjuntamente con EDAN las estructuras de los centros asistenciales para el diagnóstico del estado de las edificaciones y su disponibilidad en emergencias?							
4	¿Se conoce la información del escenario de riesgo que prioriza los sectores críticos y determina los pacientes a ser atendidos?							
5	¿Existe un plan hospitalario de respuesta específica para la atención permanente tanto en los albergues y a la comunidad afectada por inundaciones?							
6	¿Se ha gestionado ante las autoridades del Estado el apoyo logístico para suministros médicos necesarios en la fase de respuesta?							
7	¿Ha diseñado matrices para mantener un registro de toda la información relacionada con salud que puede producirse en la emergencia?							Si ya existiesen matrices, utilizar las existentes
8	¿Se coordina actividades con la comisión de Búsqueda y Rescate para garantizar la atención en primeros auxilios?							
9	¿Se coordina con el área de "Medios de transporte", la disposición de vehículos para el traslado de pacientes y ambulancias suficientes para la atención?							
10	¿Se ha capacitado al personal voluntario y grupos operativos, en seguridad y primeros auxilios?							
11	¿Se ha preparado un plan de promoción y prevención de enfermedades en los albergues?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO
PARA EL ÁREA DE SALUD PÚBLICA
Fase de Planificación



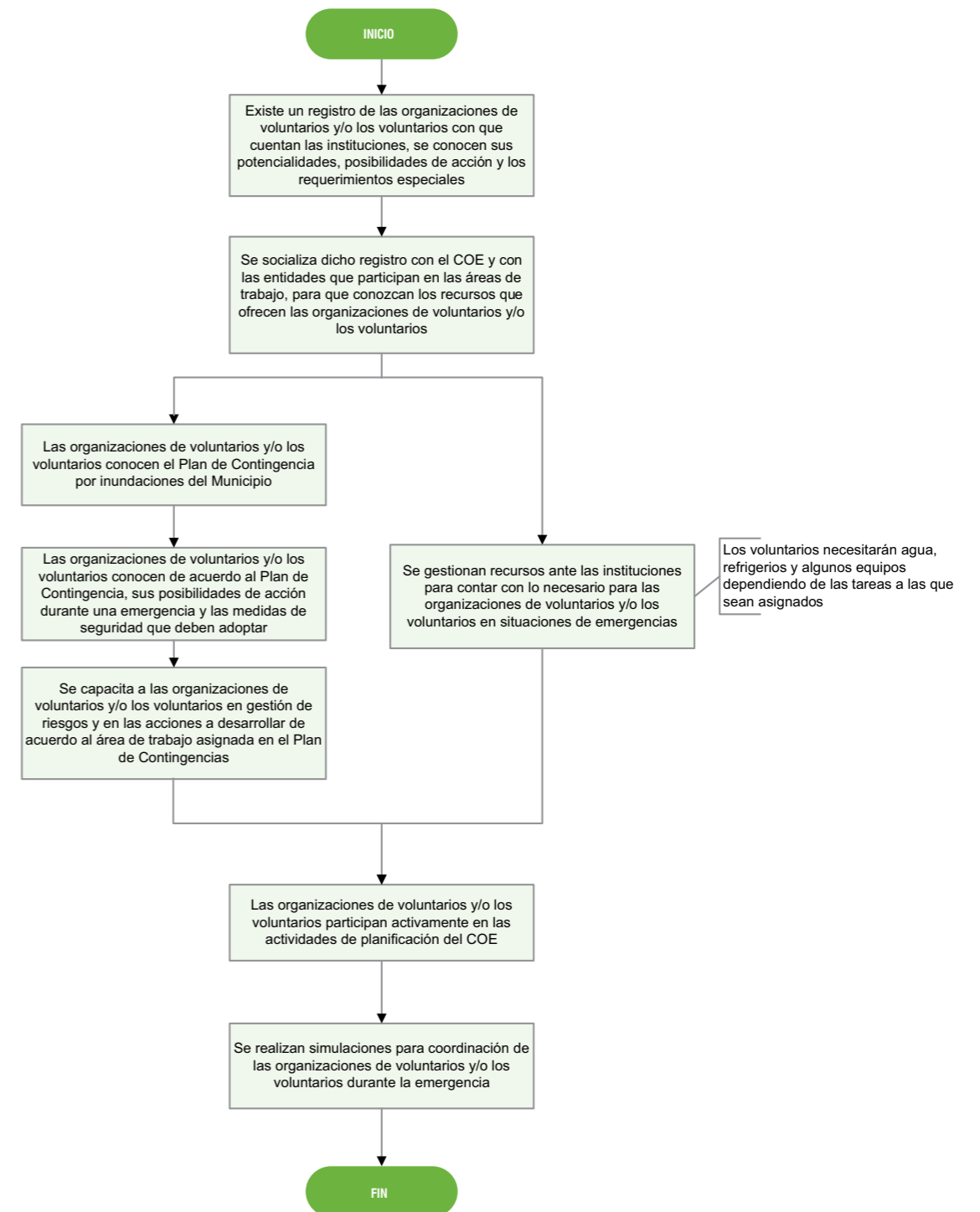
LISTA DE CHEQUEO PARA EL ÁREA DE VOLUNTARIOS
Fase de Planificación

A10

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	COE - Municipio
Entidades de soporte:	Defensa Civil, Cruz Roja, Cuerpo de Bomberos y Scouts

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Existe un registro de las organizaciones de voluntarios y/o los voluntarios con que cuentan las instituciones, se conocen sus potencialidades, posibilidades de acción y los requerimientos especiales?							
2	¿Se ha socializado dicho registro con el COE y con las entidades que participan en las áreas de trabajo, para que conozcan los recursos que ofrecen las organizaciones de voluntarios y/o los voluntarios?							
3	¿Las organizaciones de voluntarios y/o los voluntarios conocen el Plan de Contingencia por Inundaciones del Municipio?							
4	¿Las organizaciones de voluntarios y/o los voluntarios conocen de acuerdo al Plan de Contingencia, sus posibilidades de acción durante una emergencia y las medidas de seguridad que deben adoptar?							
5	¿Las organizaciones de voluntarios y/o los voluntarios han sido capacitados en gestión de riesgos y en las acciones a desarrollar de acuerdo al área de trabajo asignada en el Plan de Contingencias?							
6	¿Se han gestionado recursos ante las instituciones para contar con lo necesario para las organizaciones de voluntarios y/o los voluntarios en situaciones de emergencias?							Los voluntarios necesitarán agua, refrigerios y algunos equipos dependiendo de las tareas a las que sean asignados
7	¿Las organizaciones de voluntarios y/o los voluntarios participan activamente en las actividades de planificación del COE?							
8	¿Se han realizado simulaciones para coordinación de las organizaciones de voluntarios y/o los voluntarios durante la emergencia?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO
PARA EL ÁREA DE VOLUNTARIOS
Fase de Planificación



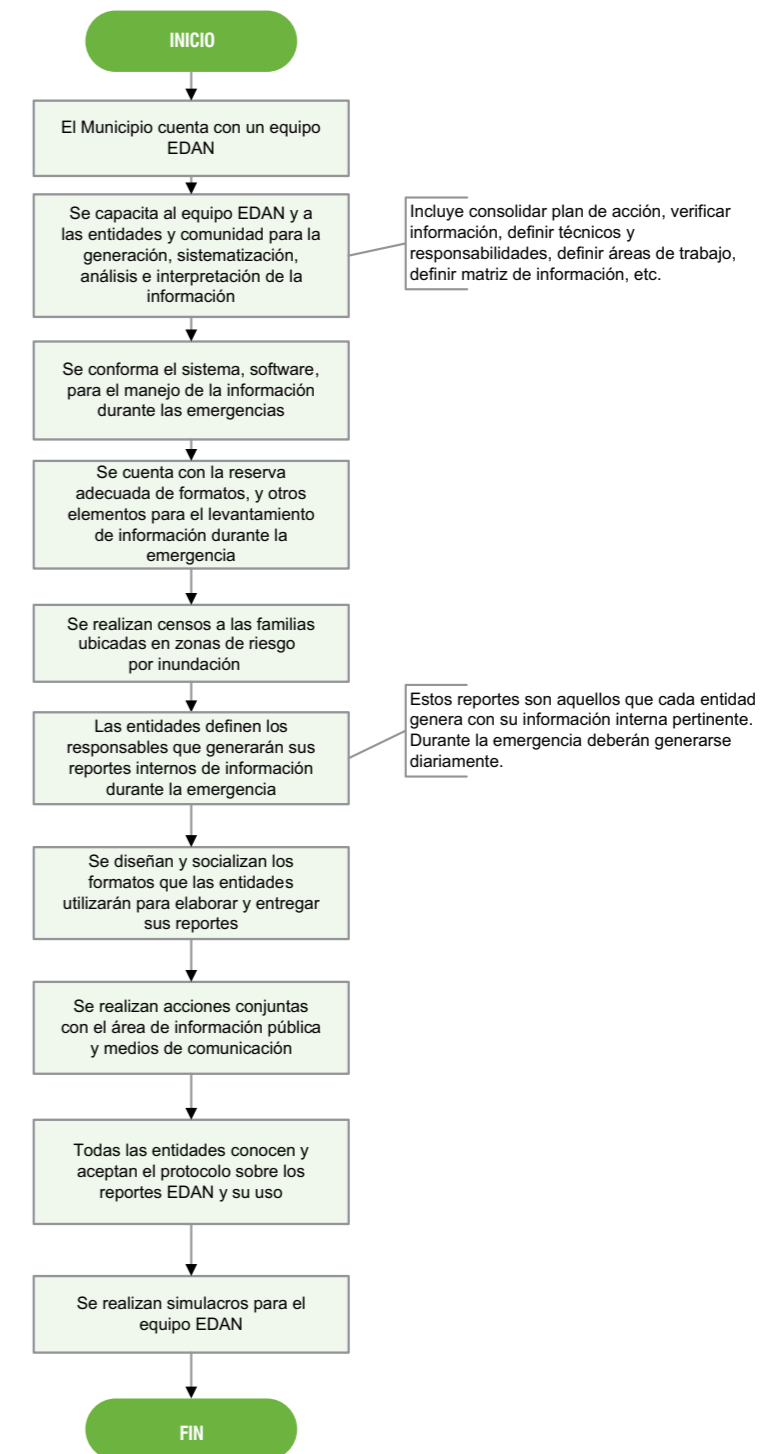
LISTA DE CHEQUEO PARA EDAN Y MANEJO DE INFORMACIÓN
Fase de Planificación

A11

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	COE - Municipio
Entidades de soporte:	Defensa Civil, Jefatura Política, Cruz Roja y Cuerpo de Bomberos

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿El municipio cuenta con un equipo EDAN?							
2	¿Se ha capacitado al equipo EDAN y a las entidades y comunidad para la generación, sistematización, análisis e interpretación de la información?							Incluye consolidar plan de acción, verificar información, definir técnicos y responsabilidades, definir áreas de trabajo, definir matriz de información, etc.
3	¿Se ha conformado el sistema, software, para el manejo de la información durante las emergencias?							
4	¿Se cuenta con la reserva adecuada de formatos, y otros elementos para el levantamiento de información durante la emergencia?							
5	¿Se han realizado censos a las familias ubicadas en zonas de riesgo por inundación?							
6	¿Las entidades han definido los responsables que generarán sus reportes internos de información durante la emergencia?							Estos reportes son aquellos que cada entidad genera con su información interna pertinente. Durante la emergencia deberán generarse diariamente.
7	¿Se han diseñado y socializado los formatos que las entidades utilizarán para elaborar y entregar sus reportes?							
8	¿Se han realizado acciones conjuntas con el área de información pública y medios de comunicación?							
9	¿Todas las entidades conocen y aceptan el protocolo sobre los reportes EDAN y su uso?							
10	¿Se han realizado simulacros para el equipo EDAN?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO
PARA EDAN Y MANEJO DE INFORMACIÓN
Fase de Planificación



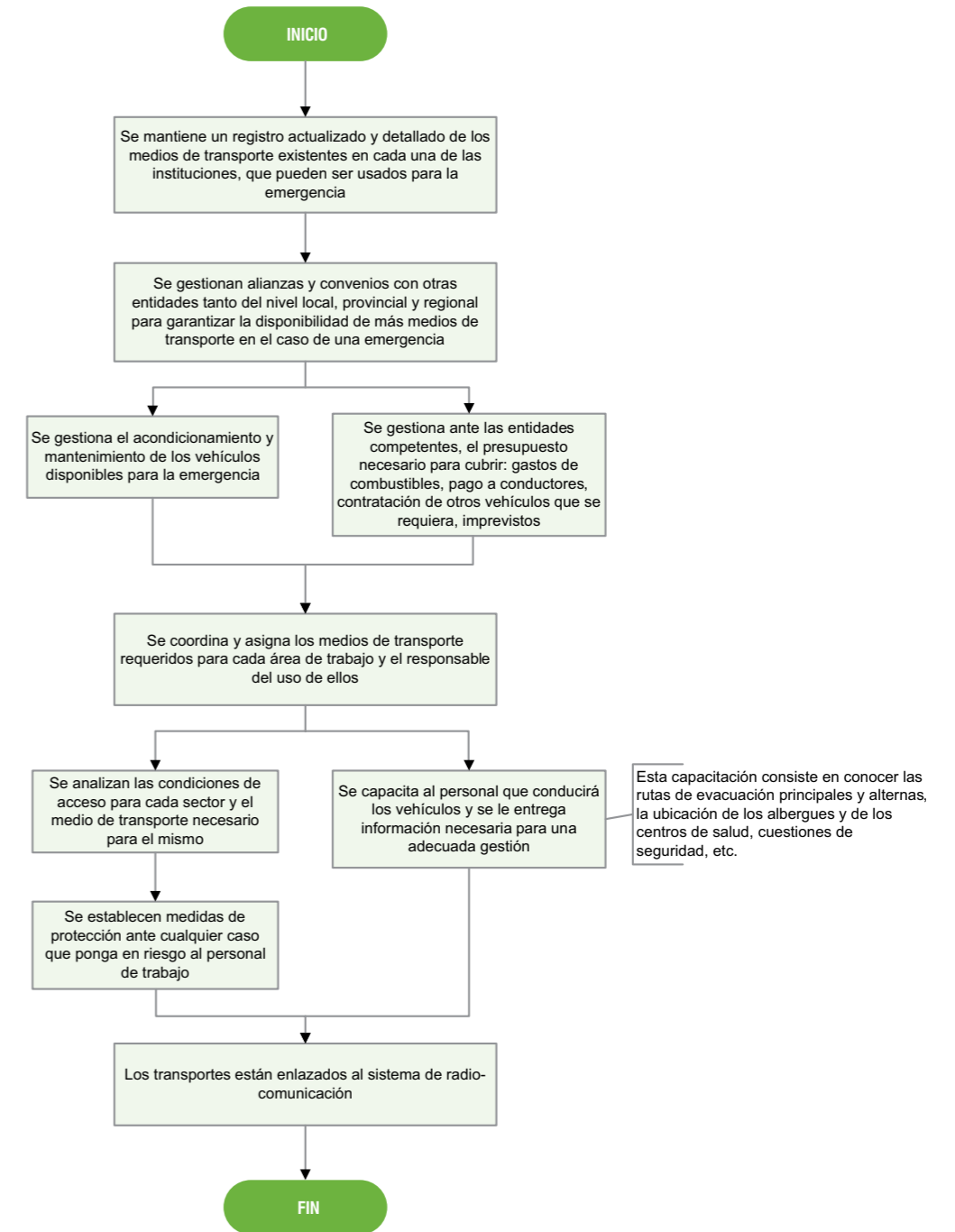
LISTA DE CHEQUEO PARA EL ÁREA DE TRANSPORTE
Fase de Planificación

A12

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	COE - Municipio
Entidades de soporte:	Jefatura política, Policía Nacional y Fuerzas Armadas

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se mantiene un registro actualizado y detallado de los medios de transporte existentes en cada una de las instituciones, que pueden ser usados para la emergencia?							
2	¿Se han gestionado alianzas y convenios con otras entidades tanto del nivel local, provincial y regional para garantizar la disponibilidad de más medios de transporte en el caso de una emergencia?							
3	¿Se ha gestionado el acondicionamiento y mantenimiento de los vehículos disponibles para la emergencia?							
4	¿Se ha gestionado ante las entidades competentes, el presupuesto necesario para cubrir: gastos de combustibles, pago a conductores, contratación de otros vehículos que se requiera, imprevistos?							
5	¿Se ha coordinado y asignado los medios de transporte requeridos para cada área de trabajo y el responsable del uso de ellos?							
6	¿Se ha capacitado al personal que conducirá los vehículos y se le ha entregado información necesaria para una adecuada gestión?							Esta capacitación consistirá en conocer las rutas de evacuación principales y alternas, la ubicación de los albergues y de los centros de salud, cuestiones de seguridad, etc.
7	¿Se han analizado las condiciones de acceso para cada sector y el medio de transporte necesario para el mismo?							
8	¿Se han establecido medidas de protección ante cualquier caso que ponga en riesgo al personal de trabajo?							
9	¿Los transportes están enlazados al sistema de radio-comunicación?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO
PARA EL ÁREA DE TRANSPORTE
Fase de Planificación



LISTA DE CHEQUEO PARA EL ÁREA DE SERVICIOS PÚBLICOS

Fase de Planificación

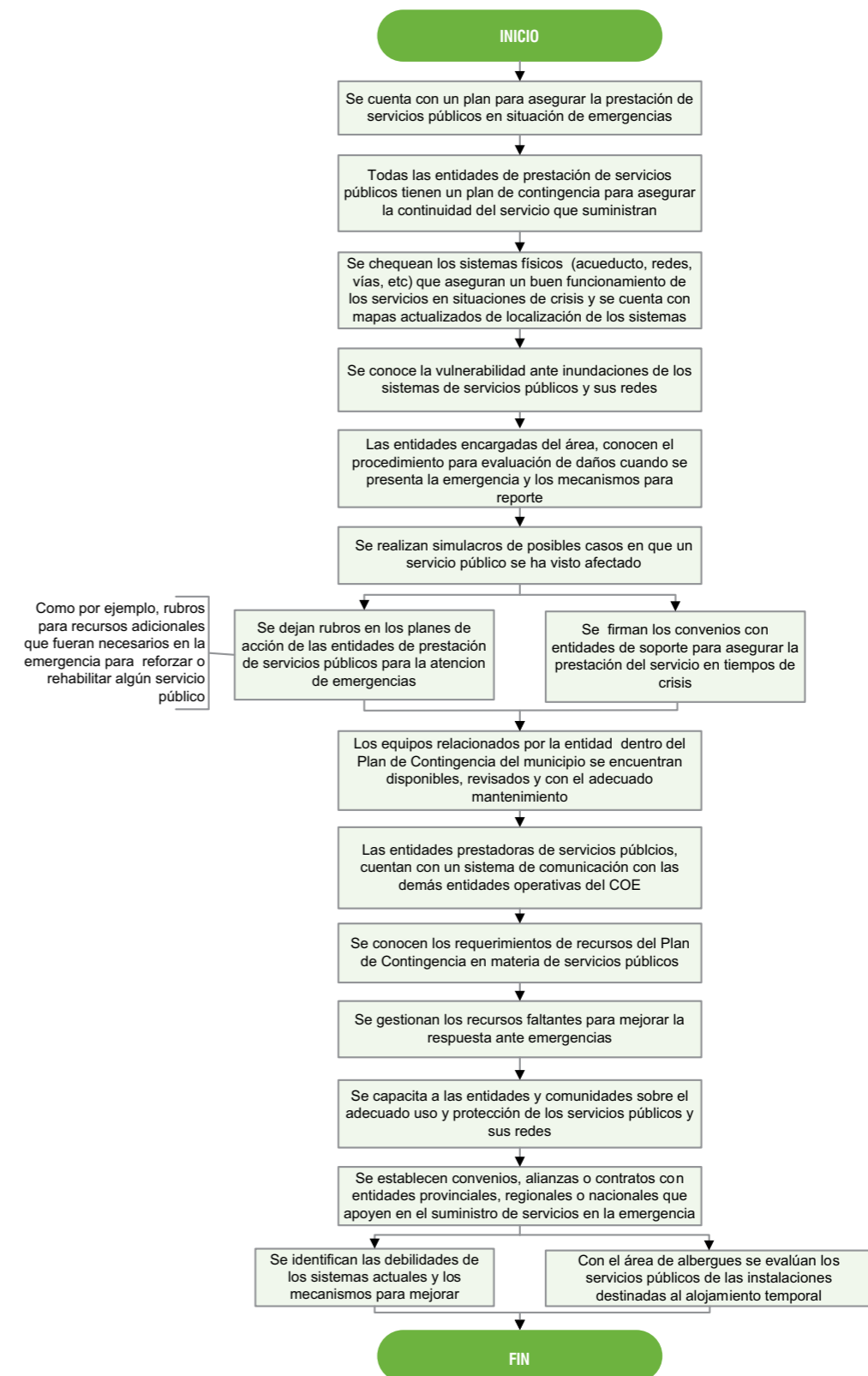
A13

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	COE - Municipio
Entidades de soporte:	Jefatura política, empresa eléctrica, CNT (Corporación Nacional de Telecomunicaciones), empresa Municipio de agua potable, MTOP (Ministerio de Transporte y Obras Públicas)

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se cuenta con un plan para asegurar la prestación de servicios públicos en situación de emergencias?							
2	¿Todas las entidades de prestación de servicios públicos tienen un plan de contingencia para asegurar la continuidad del servicio que suministran?							
3	¿Se han chequeado los sistemas físicos (acueducto, redes, vías, etc) que aseguran un buen funcionamiento de los servicios en situaciones de crisis y se cuenta con mapas actualizados de localización de los sistemas?							
4	¿Se conoce la vulnerabilidad ante inundaciones de los sistemas de servicios públicos y sus redes?							
5	Las entidades encargadas del área, ¿conocen el procedimiento para evaluación de daños cuando se presenta la emergencia y los mecanismos para reporte?							
6	¿Se han realizado simulacros de posibles casos en que un servicio público se ha visto afectado?							
7	¿Se han dejado rubros en los planes de acción de las entidades de prestación de servicios públicos para la atención de emergencias?							Como por ejemplo, rubros para recursos adicionales en la emergencia para reforzar o rehabilitar algún servicio público
8	¿Se han firmado los convenios con entidades de soporte para asegurar la prestación del servicio en tiempos de crisis?							
9	¿Los equipos relacionados por la entidad dentro del Plan de Contingencia del municipio se encuentran disponibles, revisados y con el adecuado mantenimiento?							
10	¿Las entidades prestadoras de servicios públicos, cuentan con un sistema de comunicación con las demás entidades operativas del COE?							
11	¿Se conocen los requerimientos de recursos del Plan de Contingencia en materia de servicios públicos?							
12	¿Se han gestionado los recursos faltantes para mejorar la respuesta ante emergencias?							
13	¿Se ha capacitado a las entidades y comunidades sobre el adecuado uso y protección de los servicios públicos y sus redes?							
14	¿Se establecen convenios, alianzas o contratos con entidades provinciales, regionales o nacionales que apoyen en el suministro de servicios en la emergencia?							
15	¿Se han identificado las debilidades de los sistemas actuales y los mecanismos para mejorar?							
16	¿Con el área de albergues se han evaluado los servicios públicos de las instalaciones destinadas al alojamiento temporal?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA EL ÁREA DE SERVICIOS PÚBLICOS

Fase de Planificación



LISTA DE CHEQUEO PARA EL MANEJO DE MATERIALES PELIGROSOS

Fase de Planificación

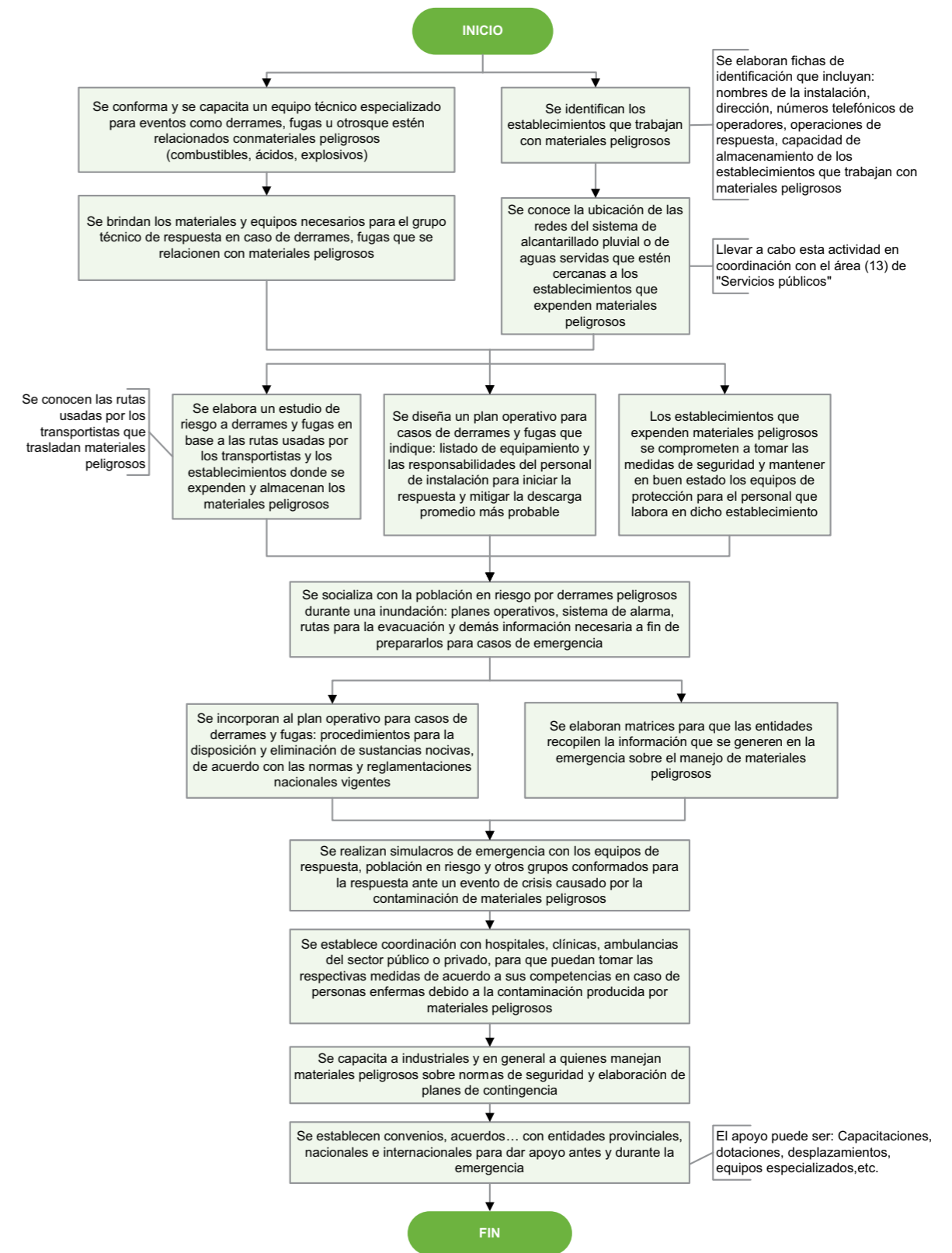
A14

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	Cuerpo de Bomberos
Entidades de soporte:	Defensa Civil, Cruz Roja, Policía Nacional, COE-Municipio y la Comisión de Tránsito

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha conformado y capacitado un equipo técnico especializado para eventos como derrames, fugas u otros que estén relacionados con materiales peligrosos (combustibles, ácidos, explosivos)?							
2	¿Se ha brindado los materiales y equipos necesarios para el grupo técnico de respuesta en caso de derrames, fugas que se relacionen con materiales peligrosos?							
3	¿Se han identificado los establecimientos que trabajan con materiales peligrosos?							Se han elaborado fichas de identificación que incluyan: nombres de la instalación, dirección, números telefónicos de operadores, operaciones de respuesta, capacidad de almacenamiento de los establecimientos que trabajan con materiales peligrosos
4	¿Se conoce la ubicación de las redes del sistema de alcantarillado pluvial o de aguas servidas que estén cercanas a los establecimientos que expenden materiales peligrosos?							Llevar a cabo esta actividad en coordinación con el área (13) de "Servicios públicos"
5	¿Se ha elaborado un estudio de riesgo a derrames y fugas en base a las rutas usadas por los transportistas y los establecimientos donde se expenden y almacenan los materiales peligrosos?							Se conocen las rutas usadas por los transportistas que trasladan materiales peligrosos
6	¿Se ha diseñado un plan operativo para casos de derrames y fugas que indique: listado de equipamiento y las responsabilidades del personal de instalación para iniciar la respuesta y mitigar la descarga promedio más probable?							
7	¿Los establecimientos que expenden materiales peligrosos se han comprometido a tomar las medidas de seguridad y mantener en buen estado los equipos de protección para el personal que labora en dicho establecimiento?							
8	¿Se ha socializado con la población en riesgo por derrames peligrosos durante una inundación: planes operativos, sistema de alarma, rutas para la evacuación y demás información necesaria a fin de prepararlos para casos de emergencia?							
9	¿Se han incorporado al plan operativo para casos de derrames y fugas: procedimientos para la disposición y eliminación de sustancias nocivas, de acuerdo con las normas y reglamentaciones nacionales vigentes?							
10	¿Se han elaborado matrices para que las entidades recopilen la información que se genere en la emergencia sobre el manejo de materiales peligrosos?							
11	¿Se han realizado simulacros de emergencia con los equipos de respuesta, población en riesgo y otros grupos conformados para la respuesta ante un evento de crisis causado por la contaminación de materiales peligrosos?							
12	¿Se han establecido coordinación con hospitales, clínicas, ambulancias del sector público o privado, para que puedan tomar las respectivas medidas de acuerdo a sus competencias en caso de personas enfermas debido a la contaminación producida por materiales peligrosos?							
13	¿Se ha capacitado a industriales y en general a quienes manejan materiales peligrosos sobre normas de seguridad y elaboración de planes de contingencia?							
14	¿Se establecen convenios, acuerdos... con entidades provinciales, nacionales e internacionales para dar apoyo antes y durante la emergencia?							El apoyo puede ser: Capacitaciones, dotaciones, desplazamientos, equipos especializados, etc.

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA EL MANEJO DE MATERIALES PELIGROSOS

Fase de Planificación



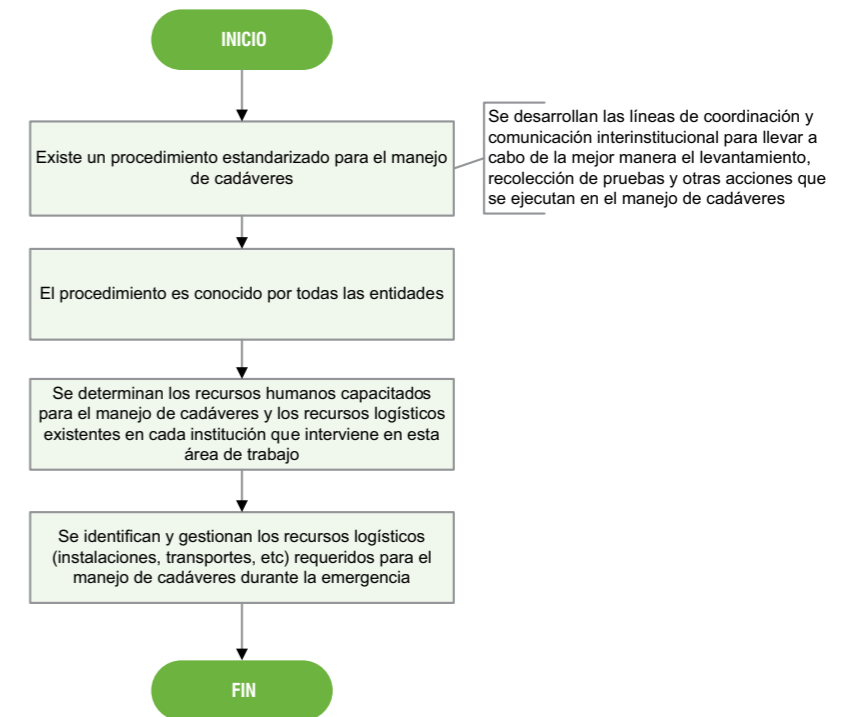
LISTA DE CHEQUEO PARA EL MANEJO DE CADAVERES
Fase de Planificación

A15

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	Policía Nacional
Entidades de soporte:	Hospital IESS, COE-Municipio, Hospital León Becerra

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Existe un procedimiento estandarizado para el manejo de cadáveres?							Se desarrollan las líneas de coordinación y comunicación interinstitucional para llevar a cabo de la mejor manera el levantamiento, recolección de pruebas y otras acciones que se ejecutan en el manejo de cadáveres
2	¿El procedimiento es conocido por todas las entidades?							
3	¿Se determinan los recursos humanos capacitados para el manejo de cadáveres y los recursos logísticos existentes en cada institución que interviene en esta área de trabajo?							
4	¿Se han identificado y gestionado los recursos logísticos (instalaciones, transportes, etc) requeridos para el manejo de cadáveres durante la emergencia?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO
PARA EL MANEJO DE CADAVERES
Fase de Planificación



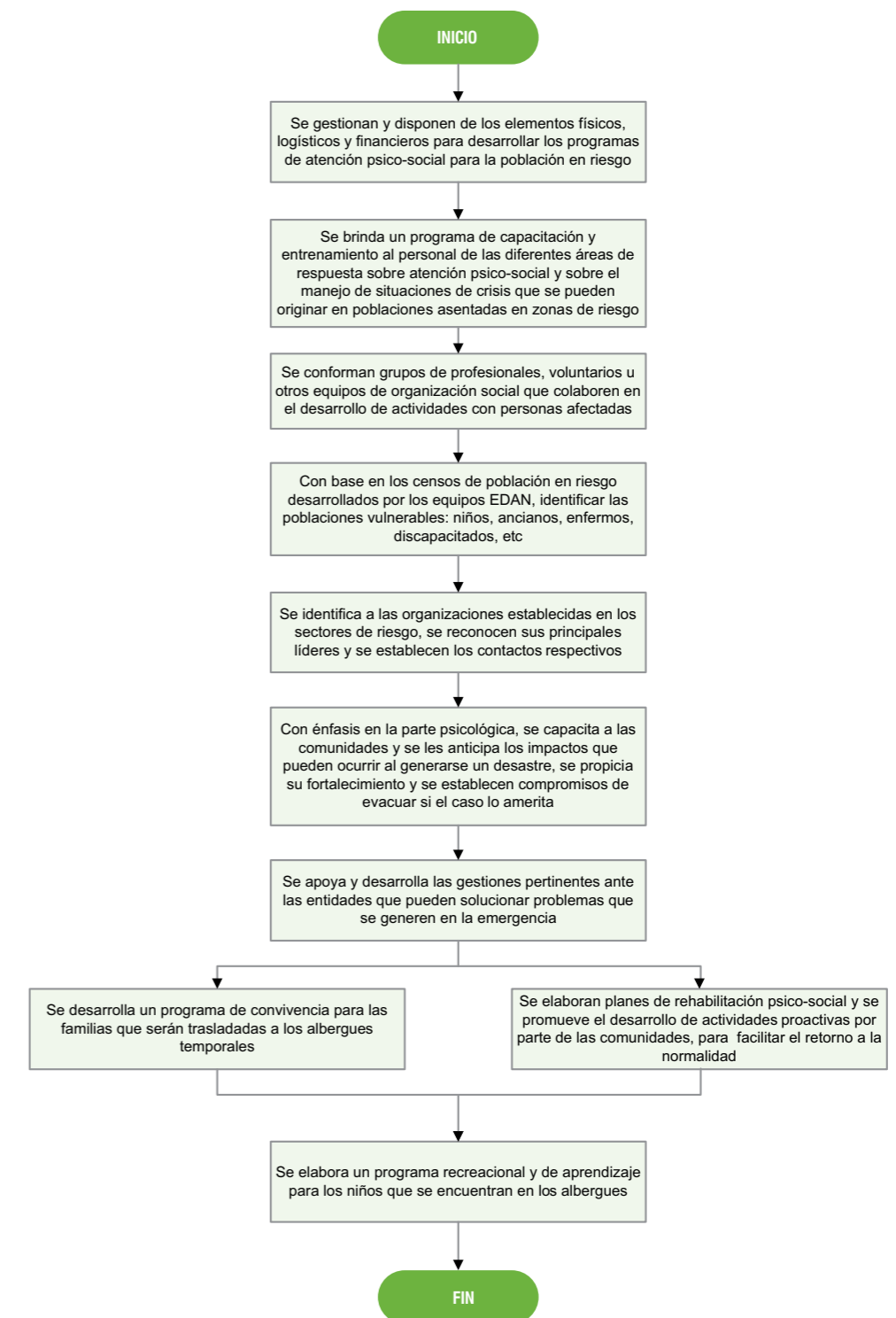
LISTA DE CHEQUEO PARA EL APOYO PSICOLÓGICO
Fase de Planificación

A16

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	INNFA
Entidades de soporte:	Hospital IESS, COE-Municipio, Hospital León Becerra, Scouts

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se gestionan y disponen de los elementos físicos, logísticos y financieros para desarrollar los programas de atención psico-social para la población en riesgo?							
2	¿Se brinda un programa de capacitación y entrenamiento al personal de las diferentes áreas de respuesta sobre atención psico-social y sobre el manejo de situaciones de crisis que se pueden originar en poblaciones asentadas en zonas de riesgo?							
3	¿Se conforman grupos de profesionales, voluntarios u otros equipos de organización social que colaboren en el desarrollo de actividades con personas afectadas?							
4	¿Con base en los censos de población en riesgo desarrollados por los equipos EDAN, identificar las poblaciones vulnerables: niños, ancianos, enfermos, discapacitados, etc?							
5	¿Se identifica a las organizaciones establecidas en los sectores de riesgo, se reconocen sus principales líderes y se establecen los contactos respectivos?							
6	¿Con énfasis en la parte psicológica, se capacita a las comunidades y se les anticipa los impactos que pueden ocurrir al generarse un desastre, se propicia su fortalecimiento y se establecen compromisos de evacuar si el caso lo amerita?							
7	¿Se apoya y desarrolla las gestiones pertinentes ante las entidades que pueden solucionar problemas que se generen en la emergencia?							
8	¿Se desarrolla un programa de convivencia para las familias que serán trasladadas a los albergues temporales?							
9	¿Se elaboran planes de rehabilitación psico-social y se promueve el desarrollo de actividades proactivas por parte de las comunidades, para facilitar el retorno a la normalidad?							
10	¿Se elabora un programa recreacional y de aprendizaje para los niños que se encuentran en los albergues?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO
PARA EL APOYO PSICOLÓGICO
Fase de Planificación



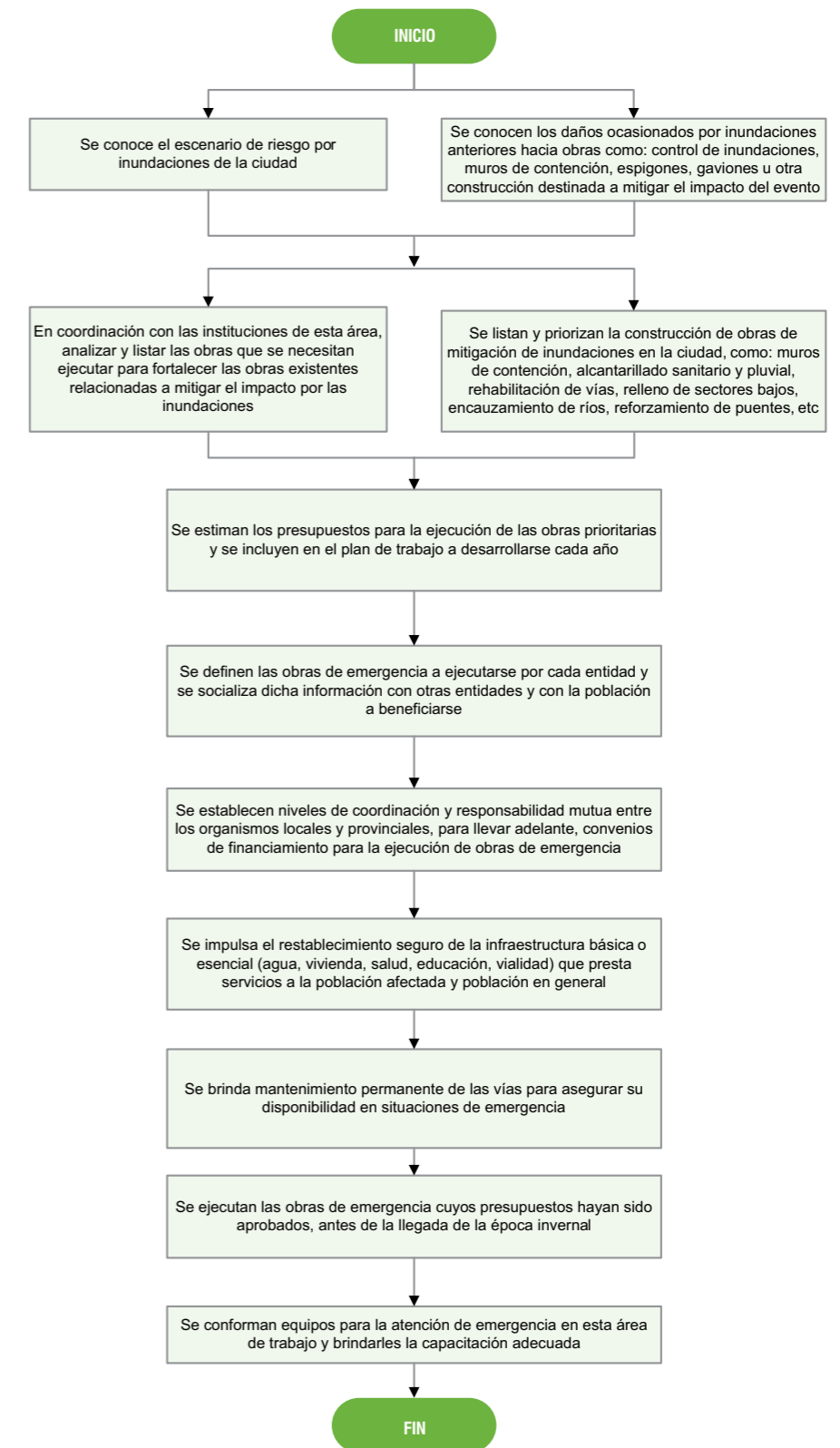
LISTA DE CHEQUEO PARA LAS OBRAS DE EMERGENCIA
Fase de Planificación

A17

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	COE-Municipio
Entidades de soporte:	

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se conoce el escenario de riesgo por inundaciones de la ciudad?							
2	¿Se conocen los daños ocasionados por inundaciones anteriores hacia obras como: control de inundaciones, muros de contención, espigones, gaviones u otra construcción destinada a mitigar el impacto del evento?							
3	¿En coordinación con las instituciones de esta área, analizar y listar las obras que se necesitan ejecutar para fortalecer las obras existentes relacionadas a mitigar el impacto por las inundaciones?							
4	¿Se listan y priorizan la construcción de obras de mitigación de inundaciones en la ciudad, como: muros de contención, alcantarillado sanitario y pluvial, rehabilitación de vías, relleno de sectores bajos, encauzamiento de ríos, reforzamiento de puentes, etc?							
5	¿Se estiman los presupuestos para la ejecución de las obras prioritarias y se incluyen en el plan de trabajo a desarrollarse cada año?							
6	¿Se definen las obras de emergencia a ejecutarse por cada entidad y se socializa dicha información con otras entidades y con la población a beneficiarse?							
7	¿Se establecen niveles de coordinación y responsabilidad mutua entre los organismos locales y provinciales, para llevar adelante, convenios de financiamiento para la ejecución de obras de emergencia?							
8	¿Se impulsa el restablecimiento seguro de la infraestructura básica o esencial (agua, vivienda, salud, educación, vialidad) que presta servicios a la población afectada y población en general?							
9	¿Se brinda mantenimiento permanente de las vías para asegurar su disponibilidad en situaciones de emergencia?							
10	¿Se ejecutan las obras de emergencia cuyos presupuestos hayan sido aprobados, antes de la llegada de la época invernal?							
11	¿Se conforman equipos para la atención de emergencia en esta área de trabajo y brindarles la capacitación adecuada?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO
PARA LAS OBRAS DE EMERGENCIA
Fase de Planificación



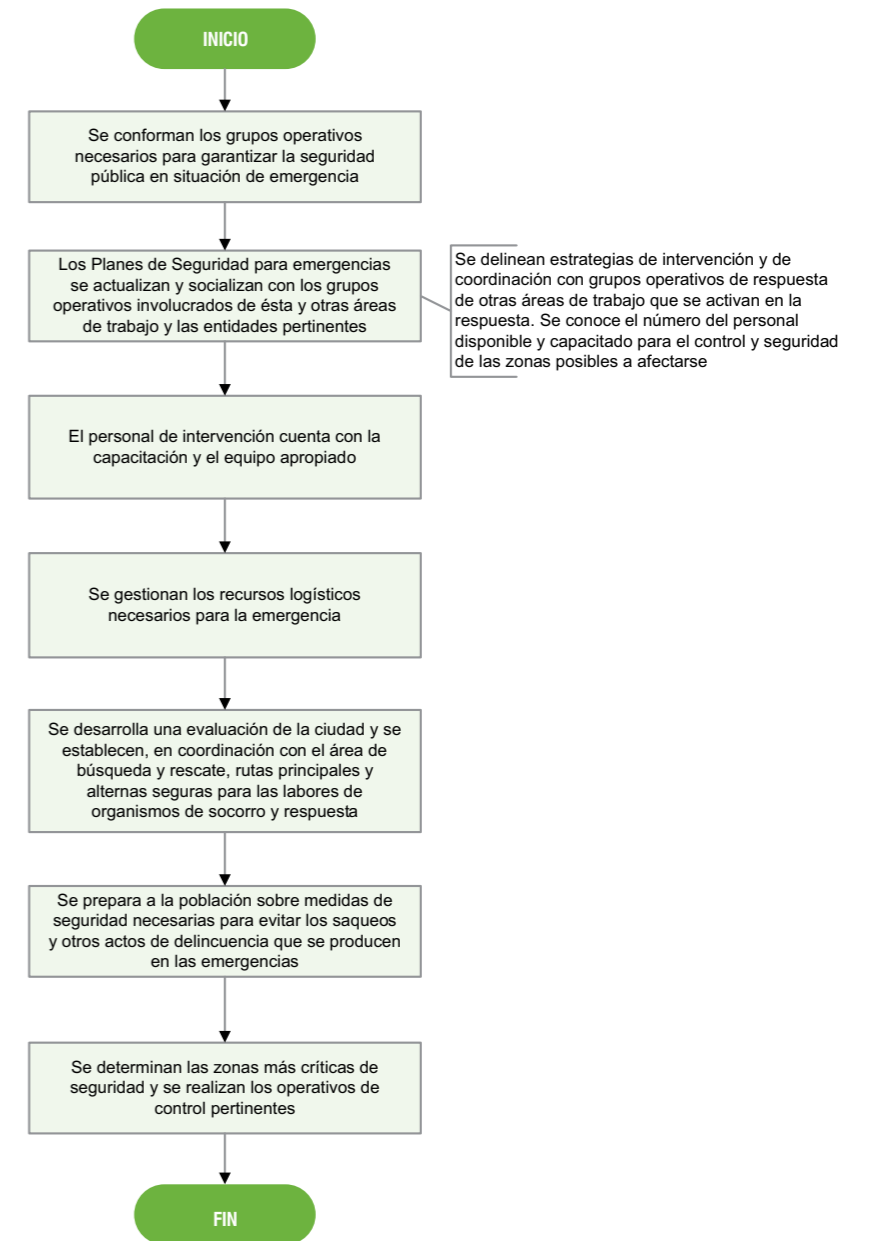
LISTA DE CHEQUEO PARA LA SEGURIDAD PÚBLICA Y ACORDAMIENTO
Fase de Planificación

A18

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	Policía Nacional
Entidades de soporte:	Comisión de Tránsito

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se conforman los grupos operativos necesarios para garantizar la seguridad pública en situación de emergencia?							
2	¿Los Planes de Seguridad para emergencias se actualizan y socializan con los grupos operativos involucrados de ésta y otras áreas de trabajo y las entidades pertinentes?							Se delinear estrategias de intervención y de coordinación con grupos operativos de respuesta de otras áreas de trabajo que se activan en la respuesta. Se conoce el número del personal disponible y capacitado para el control y seguridad de las zonas posibles a afectarse
3	¿El personal de intervención cuenta con la capacitación y el equipo apropiado?							
4	¿Se gestionan los recursos logísticos necesarios para la emergencia?							
5	¿Se desarrolla una evaluación de la ciudad y se establecen, en coordinación con el área de búsqueda y rescate, rutas principales y alternas seguras para las labores de organismos de socorro y respuesta?							
6	¿Se prepara a la población sobre medidas de seguridad necesarias para evitar los saqueos y otros actos de delincuencia que se producen en las emergencias.							
7	¿Se determinan las zonas más críticas de seguridad y se realizan los operativos de control pertinentes?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO
PARA LA SEGURIDAD PÚBLICA Y ACORDAMIENTO
Fase de Planificación



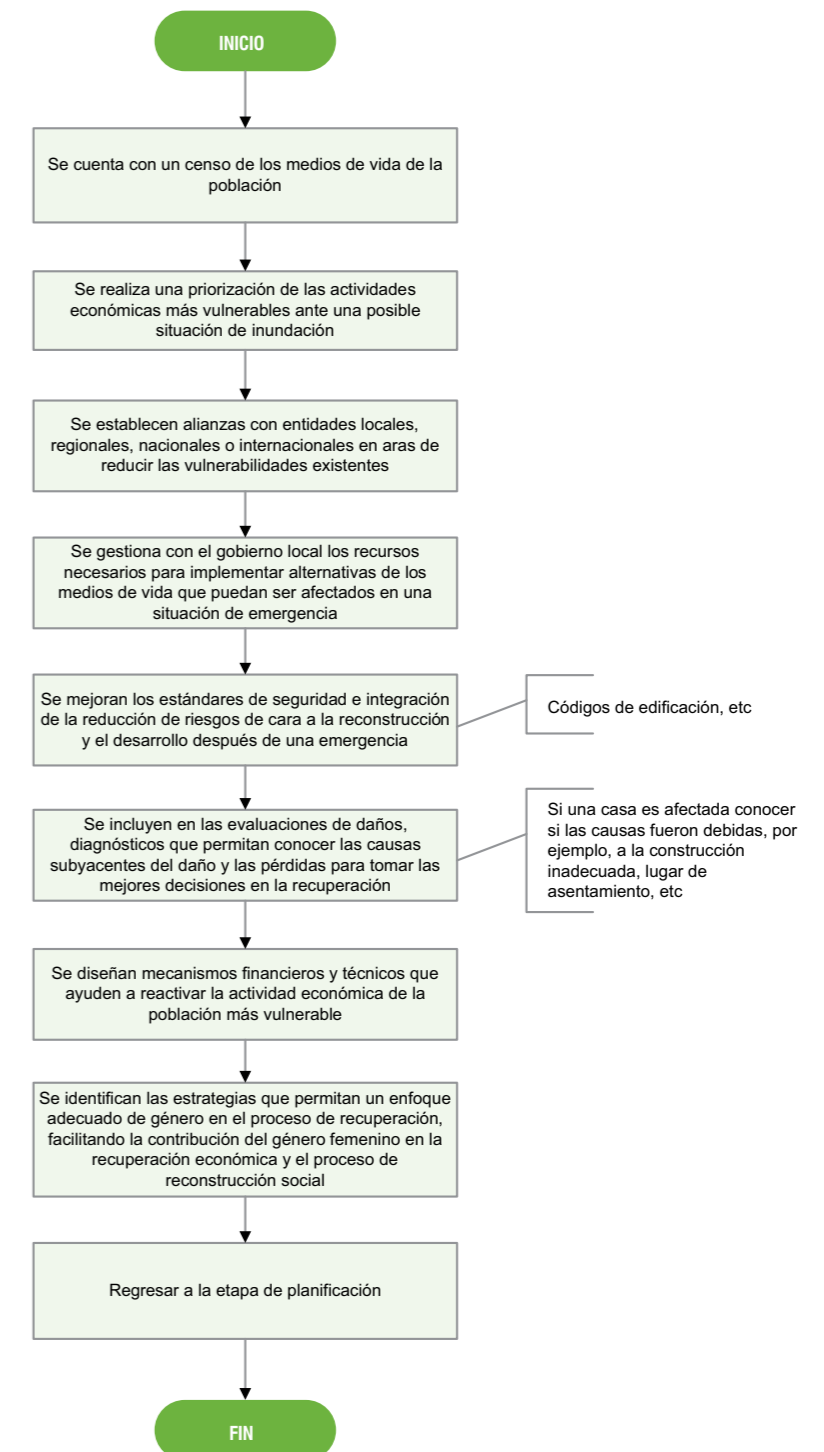
LISTA DE CHEQUEO PARA LA RECUPERACIÓN TEMPRANA
Fase de Planificación

A19

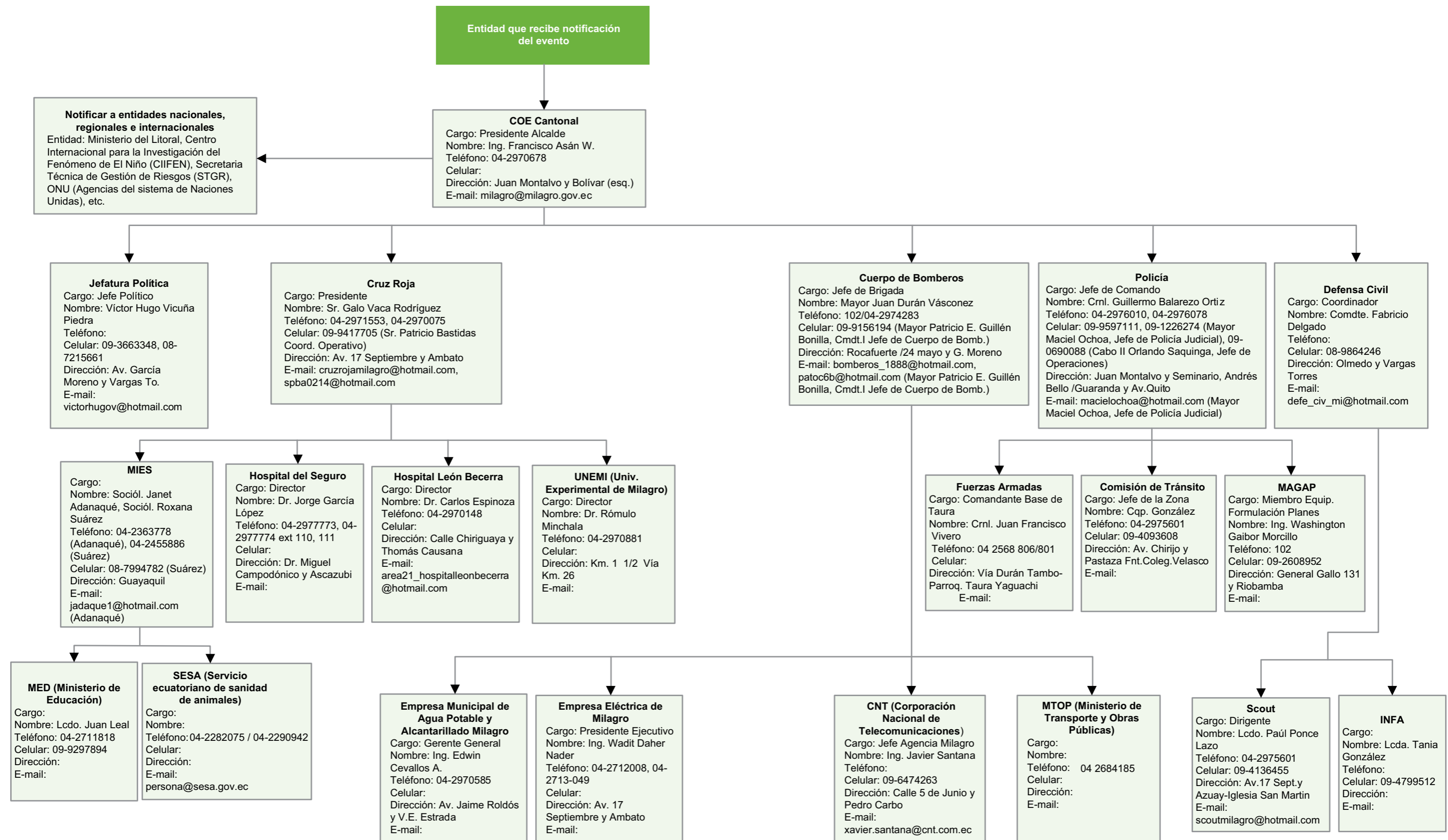
Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	COE - Municipio
Entidades de soporte:	Hospitales, MAGAP, FFAA, MIES, Jefatura política, Dirección provincial de educación

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se cuenta con un censo de los medios de vida de la población?							
2	¿Se realiza una priorización de las actividades económicas más vulnerables ante una posible situación de inundación?							
3	¿Se establecen alianzas con entidades locales, regionales, nacionales o internacionales en aras de reducir las vulnerabilidades existentes?							
4	¿Se gestiona con el gobierno local los recursos necesarios para implementar alternativas de los medios de vida que puedan ser afectados en una situación de emergencia?							
5	¿Se mejoran los estándares de seguridad e integración de la reducción de riesgos de cara a la reconstrucción y el desarrollo después de una emergencia?							Códigos de edificación, etc
6	¿Se incluyen en las evaluaciones de daños, diagnósticos que permitan conocer las causas subyacentes del daño y las pérdidas para tomar las mejores decisiones en la recuperación?							Si una casa es afectada conocer si las causas fueron debidas, por ejemplo, a la construcción inadecuada, lugar de asentamiento, etc
7	¿Se diseñan mecanismos financieros y técnicos que ayuden a reactivar la actividad económica de la población más vulnerable?							
8	¿Se ha identificado las estrategias que permitan un enfoque adecuado de género en el proceso de recuperación, facilitando la contribución del género femenino en la recuperación económica y el proceso de reconstrucción social?							
9	Regresar a la etapa de planificación							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO
PARA LA RECUPERACIÓN TEMPRANA
Fase de Planificación



ARBOL DE LLAMADAS PARA EL MUNICIPIO DE MILAGRO



LISTA DE CHEQUEO COORDINACION DE LA EMERGENCIA

Fase de Respuesta

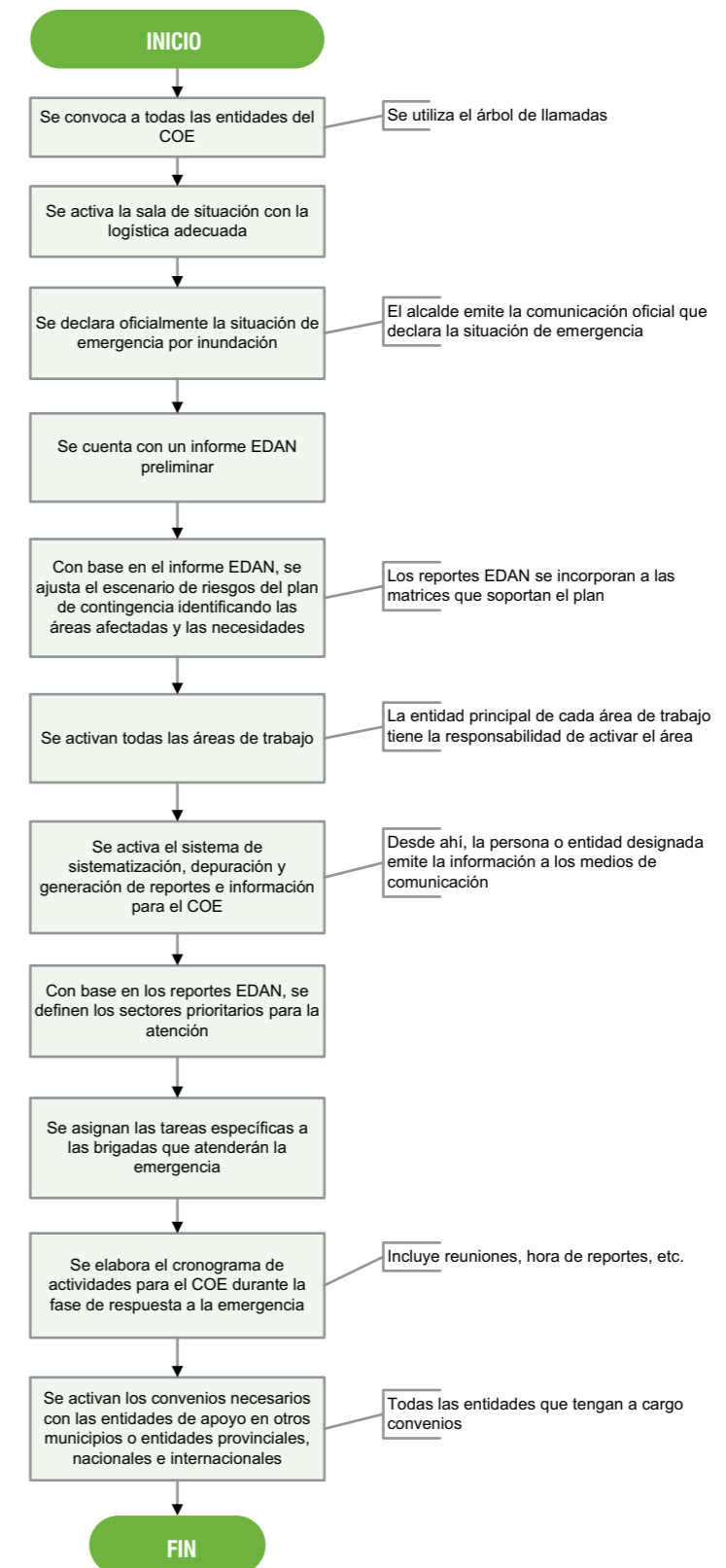
B1

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	COE-Municipio
Entidades de soporte:	

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha convocado a todas las entidades del COE de acuerdo al árbol de llamadas?							
2	¿Se ha activado la sala de situación con la logística adecuada?							
3	¿Se ha declarado oficialmente la situación de emergencia por inundación?							El alcalde emite la comunicación oficial que declara la situación de emergencia
4	¿Se cuenta con un informe EDAN preliminar?							
5	¿Se ha ajustado el escenario de riesgos del plan de contingencia con base en el informe EDAN, identificando las áreas afectadas y las necesidades?							Los reportes EDAN se incorporan a las matrices que soportan el plan
6	¿Se han activado todas las áreas de trabajo?							La entidad principal de cada área de trabajo tiene la responsabilidad de activar el área
7	¿Se ha activado el sistema de sistematización, depuración y generación de reportes e información para el COE?							Desde ahí, la persona o entidad designada emite la información a los medios de comunicación
8	¿Se han definido los sectores prioritarios para la atención con base en los reportes EDAN?							
9	¿Se han asignado las tareas específicas a las brigadas que atenderán la emergencia?							
10	¿Se ha elaborado el cronograma de actividades para el COE durante la fase de respuesta a la emergencia?							Incluye reuniones, hora de reportes, etc.
11	¿Se han activado los convenios necesarios con las entidades de apoyo en otros municipios, provinciales, nacionales e internacionales?							Todas las entidades que tengan a cargo convenios

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA COORDINACION DE LA EMERGENCIA

Fase de Respuesta



LISTA DE CHEQUEO PARA MONITOREO Y ALERTA

Fase de Respuesta

B2

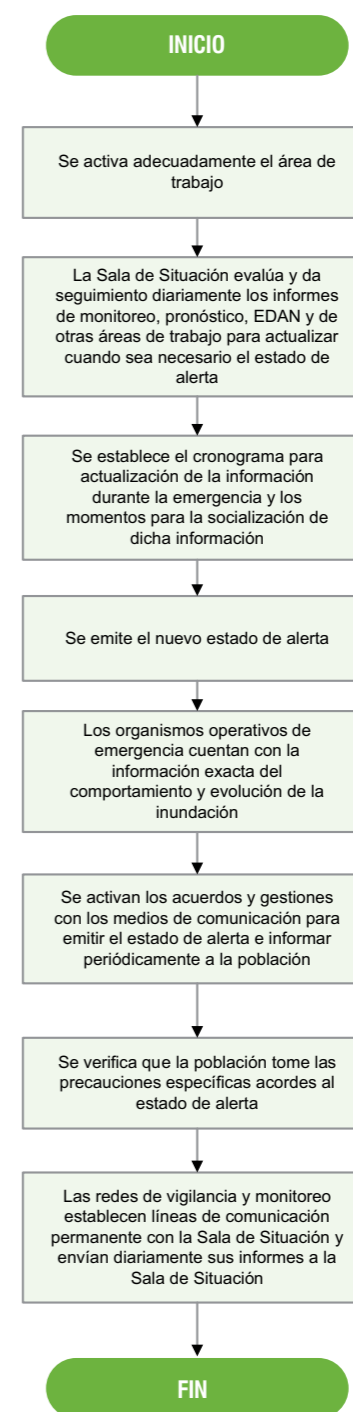
Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	Defensa Civil
Entidades de soporte:	Cuerpo de Bomberos, Cruz Roja, Policía Nacional

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha activado adecuadamente el área de trabajo?							
2	¿La Sala de Situación evalúa y da seguimiento diariamente los informes de monitoreo, pronóstico, EDAN y de otras áreas de trabajo para actualizar cuando sea necesario el estado de alerta?							
3	¿Se establece el cronograma para actualización de la información durante la emergencia y los momentos para la socialización de dicha información?							
4	¿Se emite el nuevo estado de alerta?							
6	¿Los organismos operativos de emergencia cuentan con la información exacta del comportamiento y evolución de la inundación?							
7	¿Se activan los acuerdos y gestiones con los medios de comunicación para emitir el estado de alerta e informar periódicamente a la población?							
8	¿Se verifica que la población tome las precauciones específicas acordes al estado de alerta?							
9	¿Las redes de vigilancia y monitoreo establecen líneas de comunicación permanente con la Sala de Situación y envían diariamente sus informes a la Sala de Situación?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA

MONITOREO Y ALERTA

Fase de Respuesta



LISTA DE CHEQUEO PARA ALARMA Y NOTIFICACIÓN

Fase de Respuesta

B3

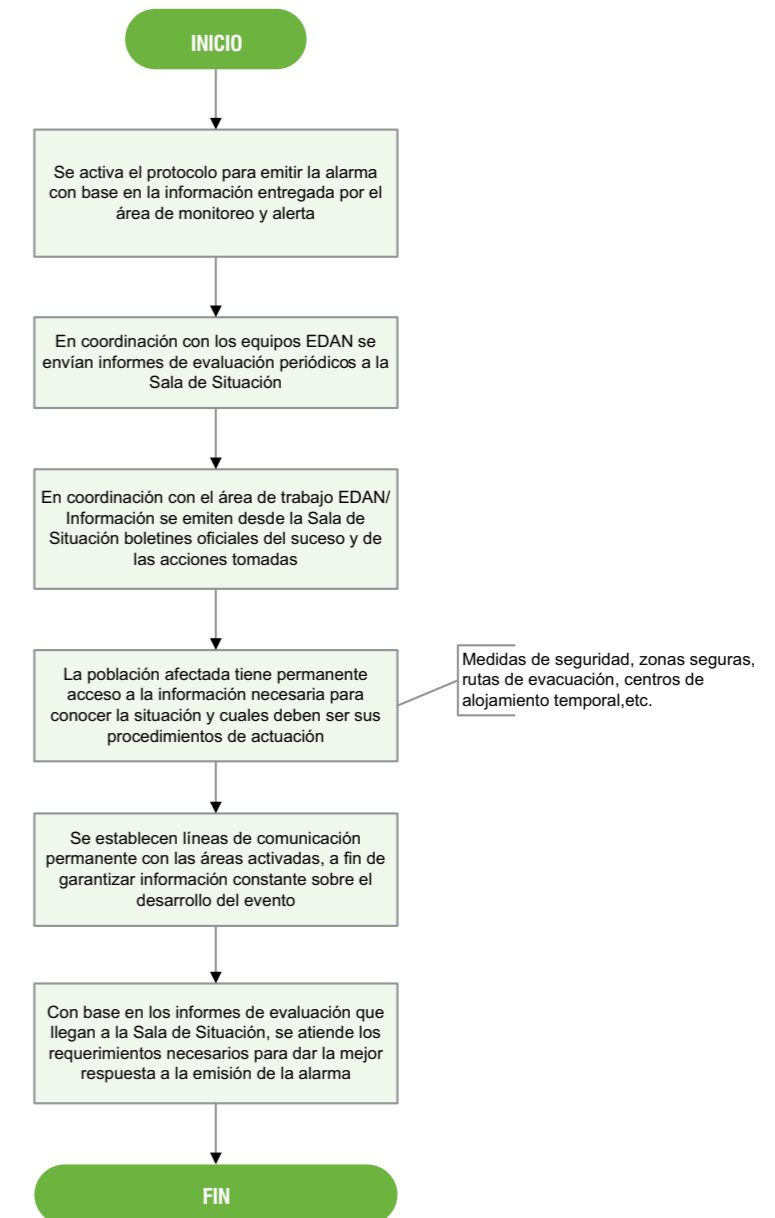
Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	COE - Municipio
Entidades de soporte:	

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha activado el protocolo para emitir la alarma con base en la información entregada por el área de monitoreo y alerta?							
2	¿En coordinación con los equipos EDAN se envían informes de evaluación periódicos a la Sala de Situación?							
3	¿En coordinación con el área de trabajo EDAN/Información se emiten desde la Sala de Situación boletines oficiales del suceso y de las acciones tomadas?							
4	¿La población afectada tiene permanente acceso a la información necesaria para conocer la situación y cuales deben ser sus procedimientos de actuación?							Medidas de seguridad, zonas seguras, rutas de evacuación, centros de alojamiento temporal, etc.
5	¿Se han establecido líneas de comunicación permanente con las áreas activadas, a fin de garantizar información constante sobre el desarrollo del evento?							
6	Con base en los informes de evaluación que llegan a la Sala de Situación, ¿se atiende los requerimientos necesarios para dar la mejor respuesta a la emisión de la alarma?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA

ALARMA Y NOTIFICACIÓN

Fase de Respuesta



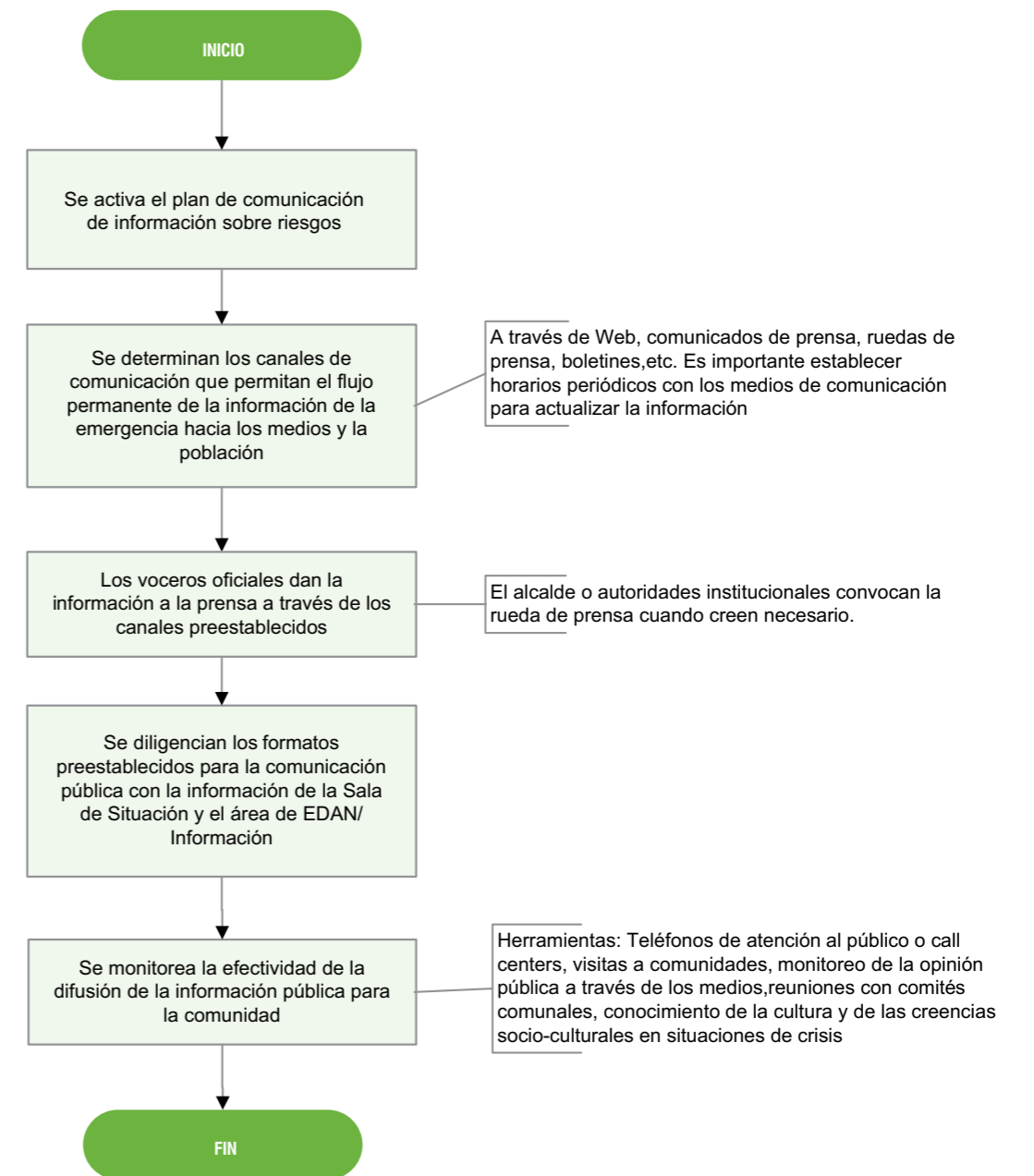
LISTA DE CHEQUEO PARA INFORMACIÓN PÚBLICA
y MEDIOS DE COMUNICACIÓN
Fase de Respuesta

B4

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	COE - Municipio
Entidades de soporte:	

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se activa el plan de comunicación de información sobre riesgos?							
2	¿Se determinan los canales de comunicación que permitan el flujo permanente de la información de la emergencia hacia los medios y la población?							A través de Web, comunicados de prensa, ruedas de prensa, boletines, etc. Es importante establecer horarios periódicos con los medios de comunicación para actualizar la información
3	¿Los voceros oficiales dan la información a la prensa a través de los canales preestablecidos?							El alcalde o autoridades institucionales convocan la rueda de prensa cuando creen necesario.
4	¿Se diligencian los formatos preestablecidos para la comunicación pública con la información de la Sala de Situación y el área de EDAN/ Información?							
5	¿Se monitorea la efectividad de la difusión de la información pública para la comunidad?							Herramientas: Teléfonos de atención al público o call centers, visitas a comunidades, monitoreo de la opinión pública a través de los medios, reuniones con comités comunales, conocimiento de la cultura y de las creencias socio-culturales en situaciones de crisis

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA
INFORMACIÓN PÚBLICA Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN
Fase de Respuesta



LISTA DE CHEQUEO PARA MANEJO DE ALBERGUES

Fase de Respuesta

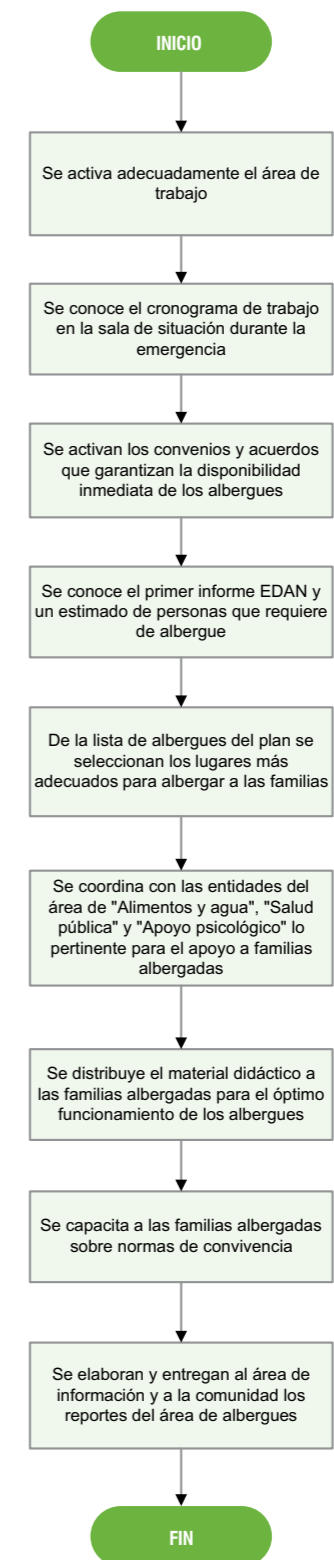
B5

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	Ministerio de Inclusión Económica y Social - MIES
Entidades de soporte:	COE - Municipio, MED (Ministerio de Educación) y MSP (Ministerio de Salud Pública)

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S	
1	¿Se ha activado adecuadamente el área de trabajo?						
2	¿Se conoce el cronograma de trabajo en la sala de situación durante la emergencia?						
3	¿Se han activado los convenios y acuerdos que garantizan la disponibilidad inmediata de los albergues?						
4	¿Se conoce el primer informe EDAN y un estimado de personas que requiere de albergue?						
5	¿De la lista de albergues del plan se han seleccionado los lugares más adecuados para albergar a las familias?						
6	¿Se ha coordinado con las entidades del área de "Alimentos y agua", "Salud pública" y "Apoyo psicológico" lo pertinente para el apoyo a familias albergadas?						
7	¿Se ha distribuido el material didáctico a las familias albergadas para el óptimo funcionamiento de los albergues?						
8	¿Se ha capacitado a las familias albergadas sobre normas de convivencia?						
9	¿Se han elaborado y entregado al área de información y a la comunidad los reportes del área de albergues?						

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA MANEJO DE ALBERGUES

Fase de Respuesta



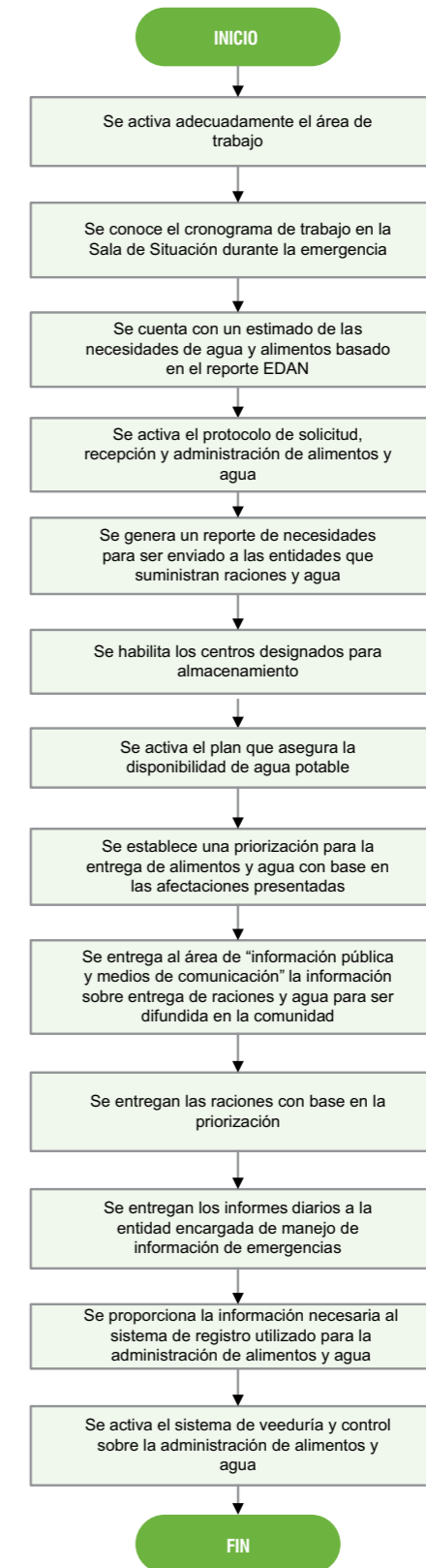
LISTA DE CHEQUEO PARA MANEJO DE ALIMENTOS Y AGUA
Fase de Respuesta

B6

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	COE - Municipio
Entidades de soporte:	Ministerio de Inclusión Económica y Social - MIES (Dir. Provincial) y Fuerzas Armadas

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S	
1	¿Se ha activado adecuadamente el área de trabajo?						
2	¿Se conoce el cronograma de trabajo en la Sala de Situación durante la emergencia?						
3	¿Se cuenta con un estimado de las necesidades de agua y alimentos basado en el reporte EDAN?						
4	¿Se ha activado el protocolo de solicitud, recepción y administración de alimentos y agua?						
5	¿Se ha generado un reporte de necesidades para ser enviado a las entidades que suministran raciones y agua?						
6	¿Se han habilitado los centros designados para almacenamiento?						
7	¿Se ha activado el plan que asegura la disponibilidad de agua potable?						
8	¿Se ha establecido una priorización para la entrega de alimentos y agua con base en las afectaciones presentadas?						
9	¿Se ha entregado al área de comunicaciones la información sobre entrega de raciones y agua para ser difundido en la comunidad?						
10	¿Se han entregado las raciones con base en la priorización?						
11	¿Se han entregado los informes diarios a la entidad encargada de manejo de información de emergencias?						
12	¿Se ha proporcionado la información necesaria al sistema de registro utilizado para la administración de alimentos y agua?						
13	¿Se ha activado el sistema de veeduría y control sobre la administración de alimentos y agua?						

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA
MANEJO DE ALIMENTOS Y AGUA
Fase de Respuesta



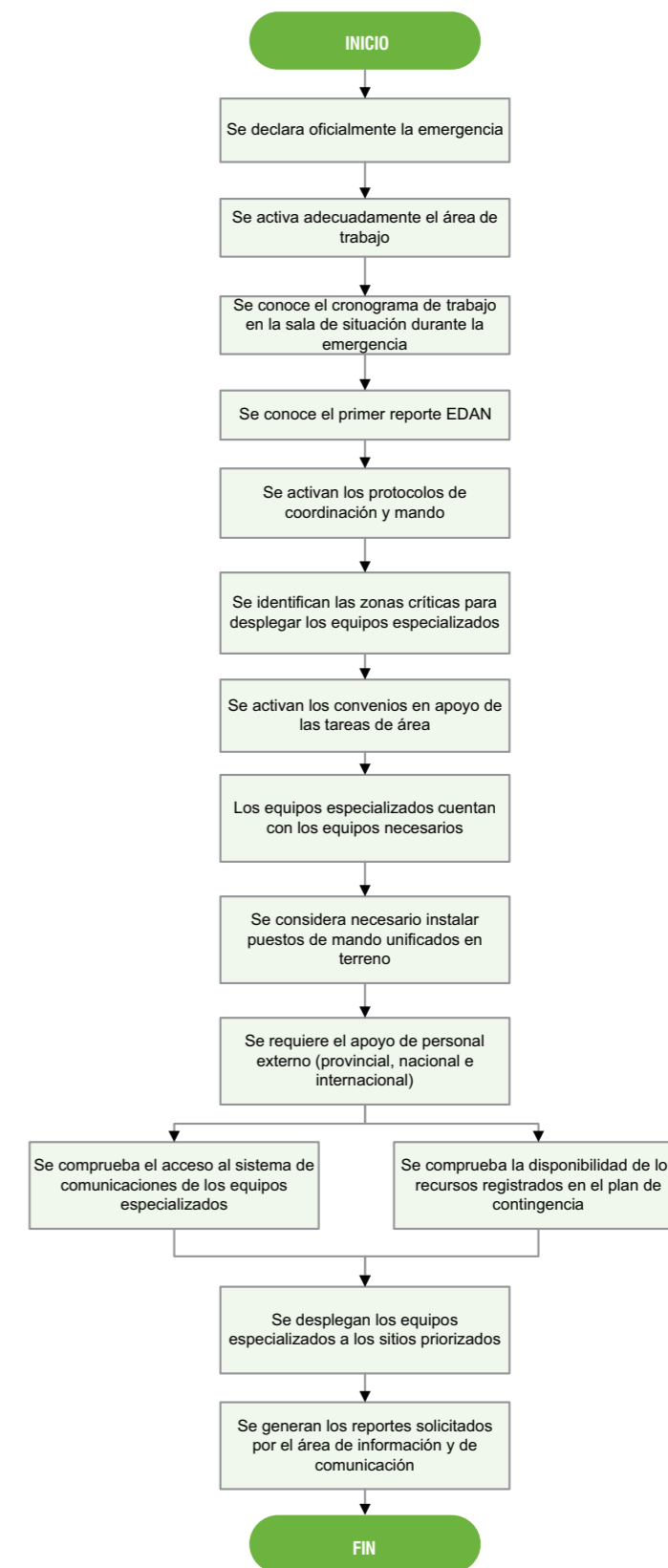
LISTA DE CHEQUEO PARA BÚSQUEDA Y RESCATE
Fase de Respuesta

B7

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	Cuerpo de Bomberos
Entidades de soporte:	Defensa civil, Cruz Roja, Policía Nacional y Fuerzas Armadas

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S	
1	¿Se ha declarado oficialmente la emergencia?						
2	¿Se ha activado adecuadamente el área de trabajo?						
3	¿Se conoce el cronograma de trabajo en la sala de situación durante la emergencia?						
4	¿Se conoce el primer reporte EDAN?						
5	¿Se han activado los protocolos de coordinación y mando?						
6	¿Se han identificado las zonas críticas para desplegar los equipos especializados?						
7	¿Se han activado los convenios en apoyo de las tareas de área?						
8	¿Los equipos especializados cuentan con los equipos necesarios?						
9	¿Se ha considerado necesario instalar puestos de mando unificados en terreno?						
10	¿Se ha requerido el apoyo de personal externo (provincial, nacional e internacional)?						
11	¿Se ha comprobado el acceso al sistema de comunicaciones de los equipos especializados?						
12	¿Se ha comprobado la disponibilidad de los recursos registrados en el plan de contingencia?						
13	¿Se han desplegado los equipos especializados a los sitios priorizados?						
14	¿Se han generado los reportes solicitados por el área de información y de comunicación?						

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO
PARA BÚSQUEDA Y RESCATE
Fase de Respuesta



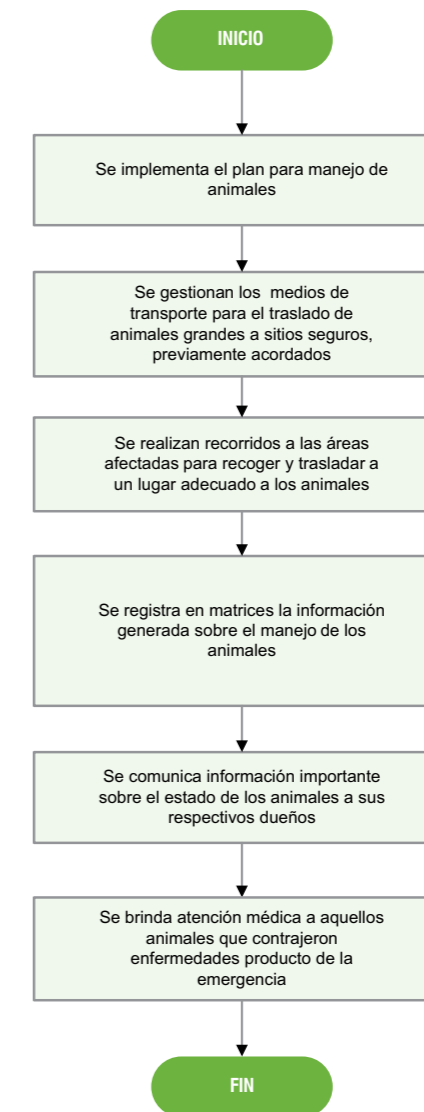
LISTA DE CHEQUEO PARA DE MANEJO DE ANIMALES
Fase de Respuesta

B8

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	SESA (Servicio Ecuatoriano de Sanidad de Animales)
Entidades de soporte:	COE-Municipio, Hospital León Becerra, Fuerzas Armadas

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha implementado el plan para manejo de animales?							
2	¿Se han gestionado los medios de transporte para el traslado de animales grandes a sitios seguros, previamente acordados?							
3	¿Se realizan recorridos a las áreas afectadas para recoger y trasladar a un lugar adecuado a los animales?							
4	¿Se registra en matrices la información generada sobre el manejo de los animales?							
5	¿Se comunica información importante sobre el estado de los animales a sus respectivos dueños?							
6	¿Se brinda atención médica a aquellos animales que contrajeron enfermedades producto de la emergencia?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO
PARA DE MANEJO DE ANIMALES
Fase de Respuesta



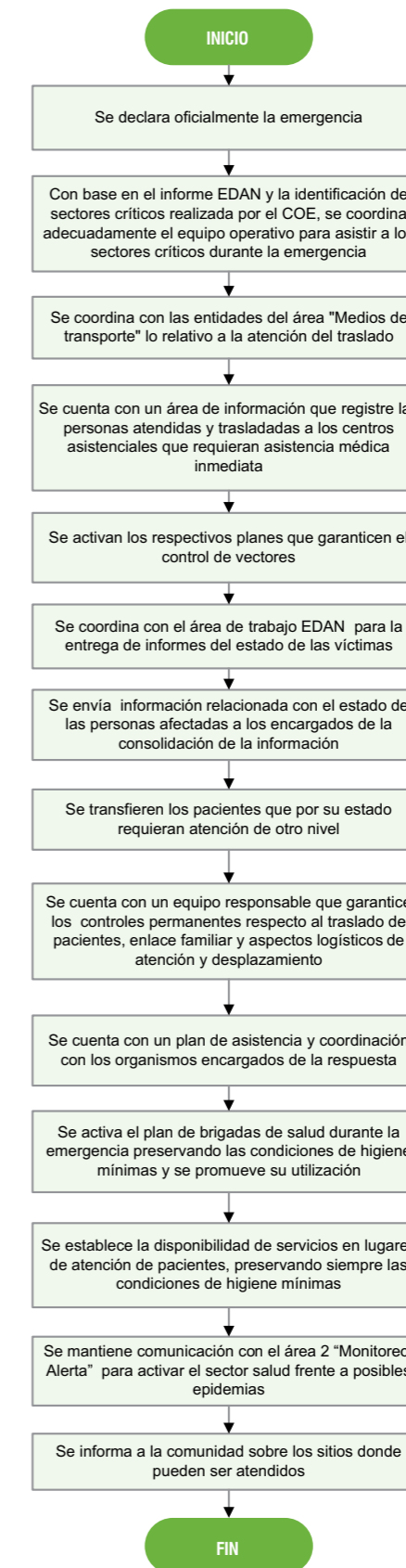
LISTA DE CHEQUEO PARA EL ÁREA DE SALUD PÚBLICA
Fase de Respuesta

B9

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	Hospital León Becerra
Entidades de soporte:	Hospital IESS, Cruz Roja, COE-Municipio, Fuerzas Armadas, UNEMI (Universidad Experimental de Milagro)

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha declarado oficialmente la emergencia?							
2	Con base en el informe EDAN y la identificación de sectores críticos realizada por el COE, ¿se ha coordinado adecuadamente el equipo operativo para asistir a los sectores críticos durante la emergencia?							
3	¿Se ha coordinado con las entidades del área "Medios de transporte" lo relativo a la atención del traslado?							
4	¿Se cuenta con un área de información que registre acerca de las personas atendidas y trasladadas a los centros asistenciales que requieran asistencia médica inmediata?							
5	¿Se activan los respectivos planes que garanticen el control de vectores?							
6	¿Se coordina con el área de trabajo EDAN para la entrega de informes del estado de las víctimas?							
7	¿Se envía información relacionada con el estado de las personas afectadas a los encargados de la consolidación de la información?							
8	¿Se han transferido los pacientes que por su estado requieran atención de otro nivel?							
9	¿Se cuenta con un equipo responsable que garantice los controles permanentes respecto al traslado de pacientes, enlace familiar y aspectos logísticos de atención y desplazamiento?							
10	¿Se cuenta con un plan de asistencia y coordinación para con los organismos encargados de la respuesta?							
11	¿Se ha activado el plan de brigadas de salud durante la emergencia preservando las condiciones de higiene mínimas y se ha promovido su utilización?							
12	¿Se ha establecido la disponibilidad de servicios en lugares de atención de pacientes, preservando siempre las condiciones de higiene mínimas?							
13	¿Mantiene comunicación con el área 2 (Monitoreo/Alerta) para activar el sector salud frente a posibles epidemias?							
14	¿Se informa a la comunidad sobre los sitios donde pueden ser atendidos?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO
PARA EL ÁREA DE SALUD PÚBLICA
Fase de Respuesta



LISTA DE CHEQUEO PARA EL ÁREA DE VOLUNTARIOS

Fase de Respuesta

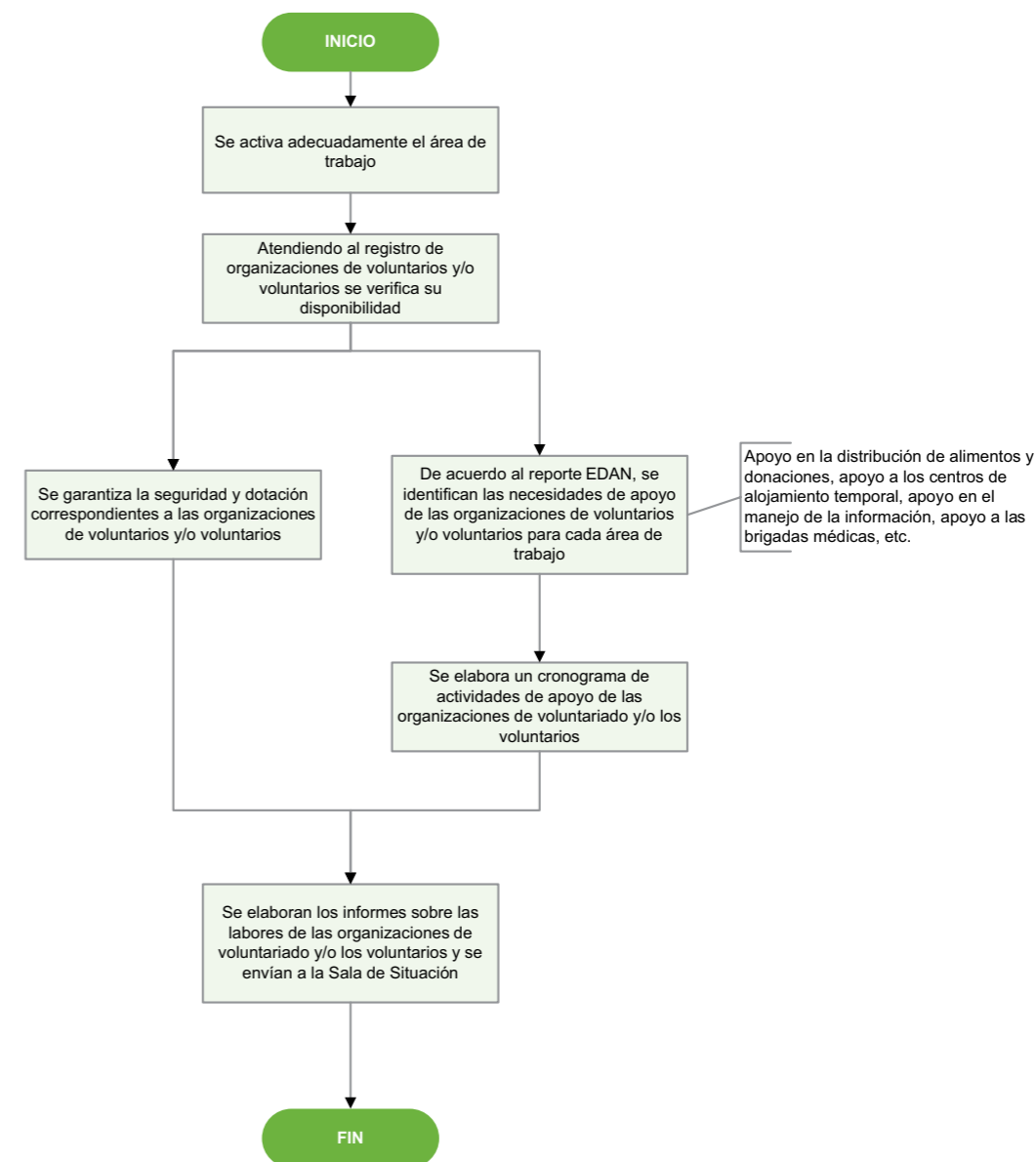
B10

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	COE - Municipio
Entidades de soporte:	Defensa Civil, Cruz Roja, Cuerpo de Bomberos y Scouts

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha activado adecuadamente el área de trabajo?							
2	¿Atendiendo al registro de organizaciones de voluntarios y/o voluntarios se ha verificado su disponibilidad?							
3	De acuerdo al reporte EDAN, ¿se han identificado las necesidades de apoyo de las organizaciones de voluntarios y/o voluntarios para cada área de trabajo?							Apoyo en la distribución de alimentos y donaciones, apoyo a los centros de alojamiento temporal, apoyo en el manejo de la información, apoyo a las brigadas médicas, etc.
4	¿Se ha elaborado un cronograma de actividades de apoyo de las organizaciones de voluntariado y/o los voluntarios?							
5	¿Se ha garantizado la seguridad y dotación correspondientes a las organizaciones de voluntarios y/o voluntarios?							
6	¿Se elaboran los informes sobre las labores de las organizaciones de voluntariado y/o los voluntarios y se envían a la Sala de Situación?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA EL ÁREA DE VOLUNTARIOS

Fase de Respuesta



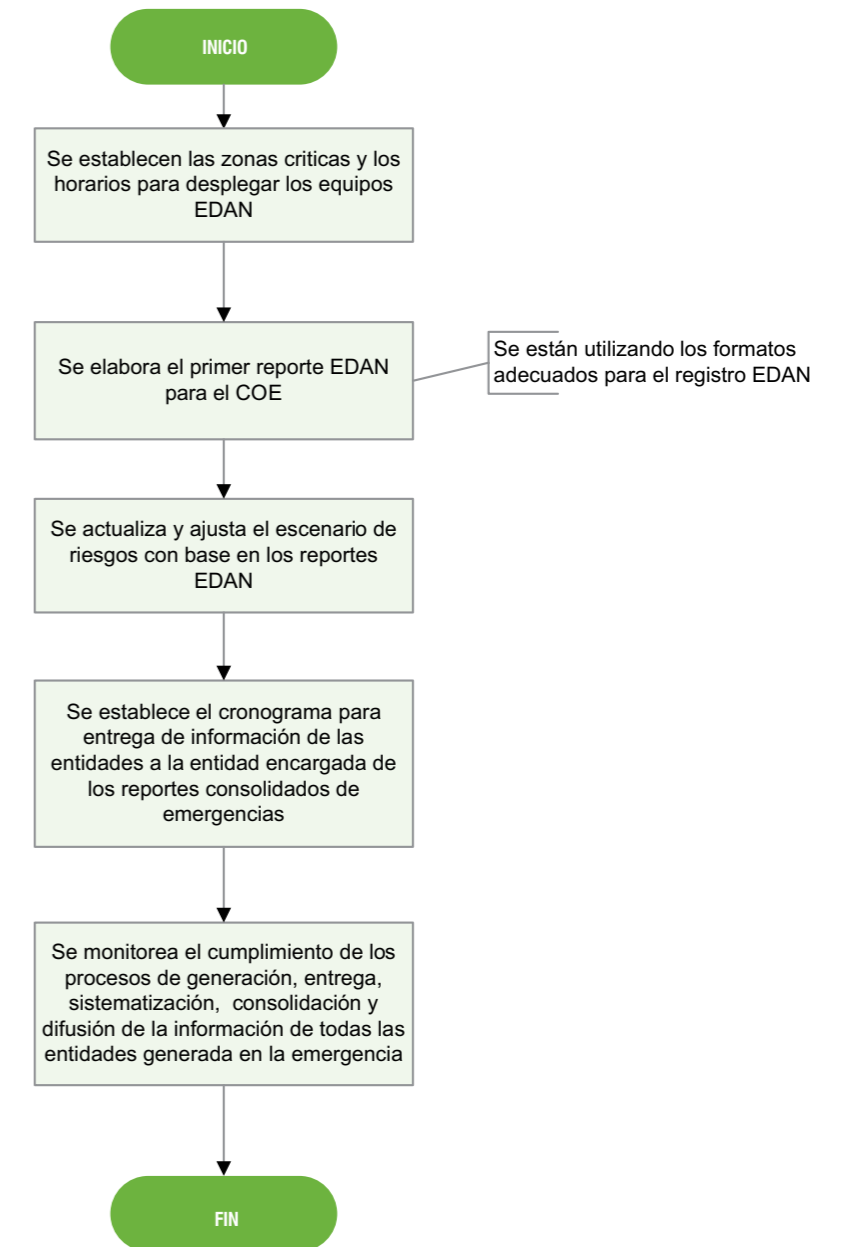
LISTA DE CHEQUEO PARA EDAN Y MANEJO DE INFORMACIÓN
Fase de Respuesta

B11

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	COE - Municipio
Entidades de soporte:	Defensa Civil, Jefatura Política, Cruz Roja y Cuerpo de Bomberos

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S	
1	¿Se han establecido las zonas críticas y los horarios para desplegar los equipos EDAN?						
2	¿Se ha elaborado el primer reporte EDAN para el COE?						Se están utilizando los formatos adecuados para el registro EDAN
3	¿Se ha actualizado y ajustado el escenario de riesgos con base en los reportes EDAN?						
4	¿Se ha establecido el cronograma para entrega de información de las entidades a la entidad encargada de los reportes consolidados de emergencias?						
5	¿Se ha monitoreado el cumplimiento de los procesos de generación, entrega, sistematización, consolidación y difusión de la información de todas las entidades generada en la emergencia?						

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO
PARA EDAN Y MANEJO DE INFORMACIÓN
Fase de Respuesta



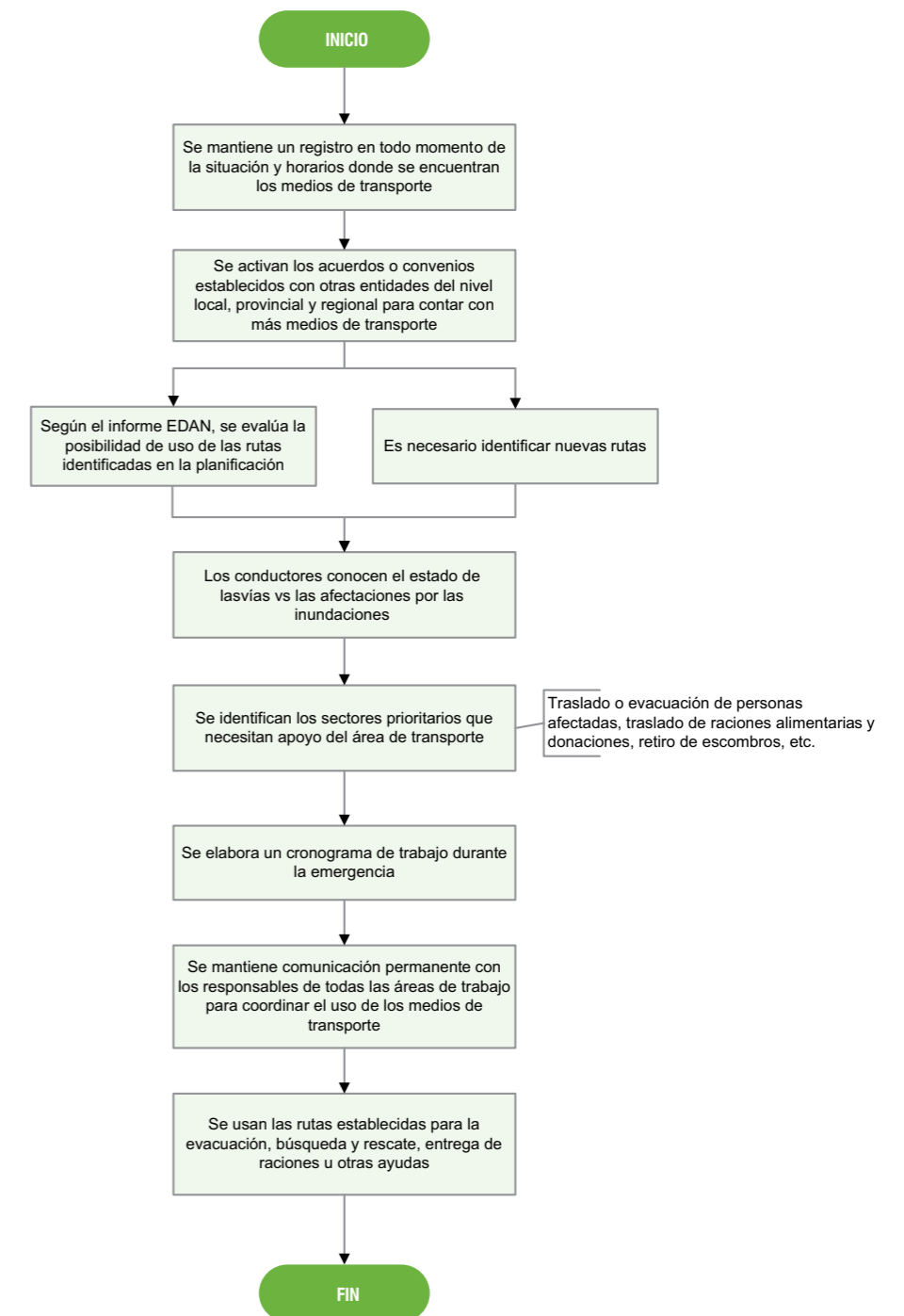
LISTA DE CHEQUEO PARA EL ÁREA DE TRANSPORTE
Fase de Respuesta

B12

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	COE - Municipio
Entidades de soporte:	Jefatura política, Policía Nacional y Fuerzas Armadas

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se mantiene un registro en todo momento de la situación y horarios donde se encuentran los medios de transporte?							
2	¿Se activan los acuerdos o convenios establecidos con otras entidades del nivel local, provincial y regional para contar con más medios de transporte?							
3	Según el informe EDAN, ¿se ha evaluado la posibilidad de uso de las rutas identificadas en la planificación?							
4	¿Ha sido necesario identificar nuevas rutas?							
5	¿Los conductores conocen el estado de las vías vs las afectaciones por las inundaciones?							
6	¿Se han identificado los sectores prioritarios que necesitan apoyo del área de transporte?							Traslado o evacuación de personas afectadas, traslado de raciones alimentarias y donaciones, retiro de escombros, etc.
7	¿Se ha elaborado un cronograma de trabajo durante la emergencia?							
8	¿Se mantiene comunicación permanente con los responsables de todas las áreas de trabajo para coordinar el uso de los medios de transporte?							
9	¿Se han usado las rutas establecidas para la evacuación, búsqueda y rescate, entrega de raciones u otras ayudas?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO
PARA EL ÁREA DE TRANSPORTE
Fase de Respuesta



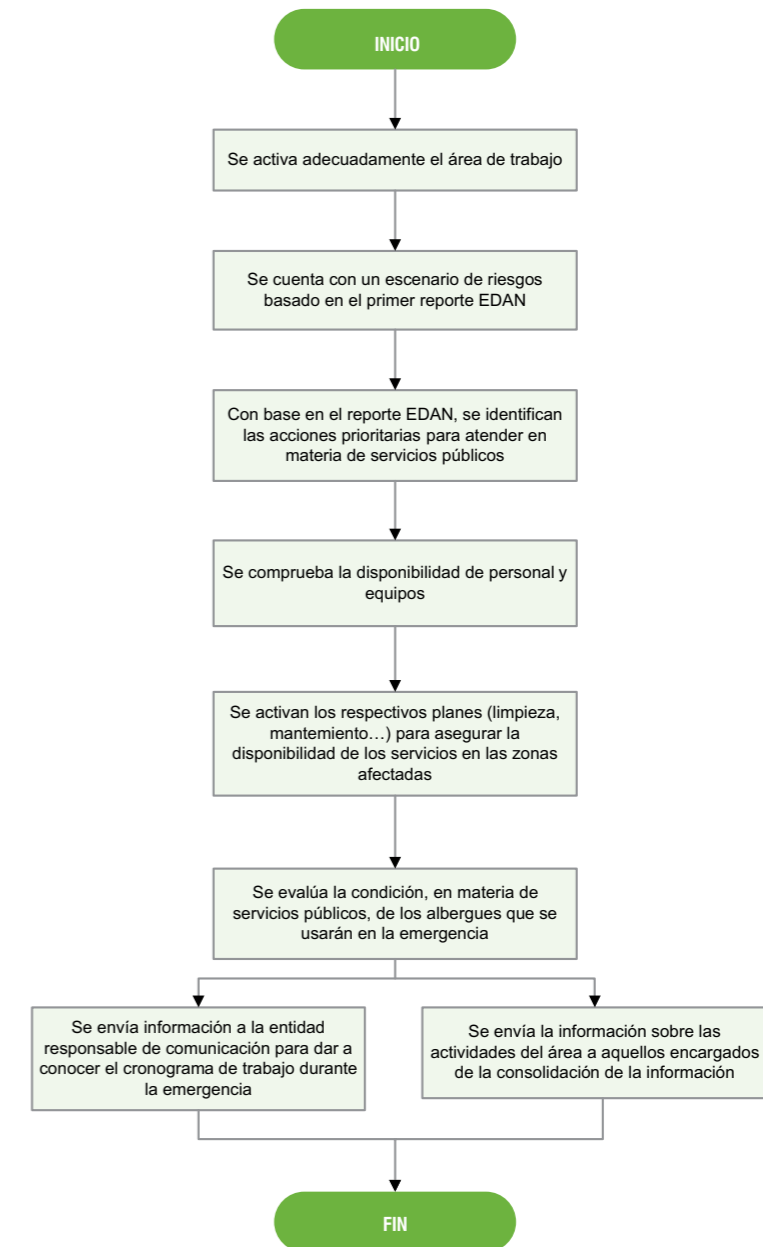
LISTA DE CHEQUEO PARA EL ÁREA DE SERVICIOS PÚBLICOS
Fase de Respuesta

B13

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	COE - Municipio
Entidades de soporte:	Jefatura política, empresa eléctrica, CNT (Corporación Nacional de Telecomunicaciones), empresa Municipio de agua potable, MTOP (Ministerio de Transporte y Obras Públicas)

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S	
1	¿Se ha activado adecuadamente el área de trabajo?						
2	¿Se cuenta con un escenario de riesgos basado en el primer reporte EDAN?						
3	Con base en el reporte EDAN, ¿se han identificado las acciones prioritarias para atender en materia de servicios públicos?						
4	¿Se ha comprobado la disponibilidad de personal y equipos?						
5	¿Se han activado los respectivos planes (limpieza, mantenimiento...) para asegurar la disponibilidad de los servicios en las zonas afectadas?						
6	¿Se ha evaluado la condición, en materia de servicios públicos, de los albergues que se usarán en la emergencia?						
7	¿Se ha enviado información a la entidad responsable de comunicación para dar a conocer el cronograma de trabajo durante la emergencia?						
8	¿Se ha enviado la información sobre las actividades del área a aquellos encargados de la consolidación de la información?						

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO
PARA EL ÁREA DE SERVICIOS PÚBLICOS
Fase de Respuesta



LISTA DE CHEQUEO PARA EL MANEJO DE MATERIALES PELIGROSOS

Fase de Respuesta

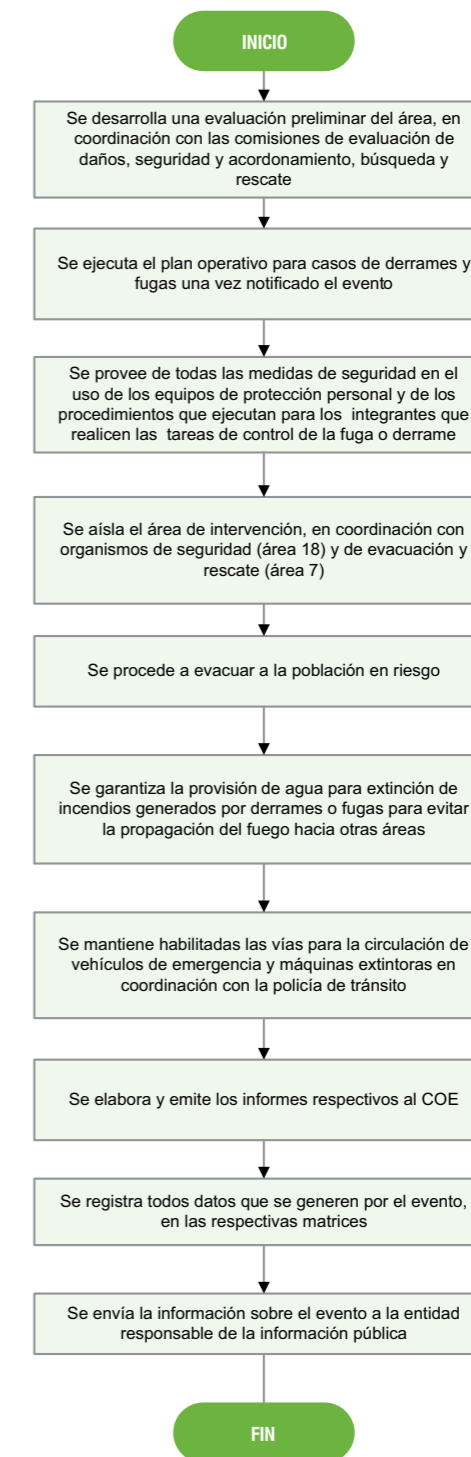
B14

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	Cuerpo de Bomberos
Entidades de soporte:	Defensa Civil, Cruz Roja, Policía Nacional, COE-Municipio y la Comisión de Tránsito

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha desarrollado una evaluación preliminar del área, en coordinación con las comisiones de evaluación de daños, seguridad y acordonamiento, búsqueda y rescate?							
2	¿Se ha ejecutado el plan operativo para casos de derrames y fugas una vez notificado el evento?							
3	¿Se ha proveído todas las medidas de seguridad en el uso de los equipos de protección personal y de los procedimientos que ejecutan para los integrantes que realicen las tareas de control de la fuga o derrame?							
4	¿Se ha aislado el área de intervención, en coordinación con organismos de seguridad (área 18) y de evacuación y rescate (área 7)?							
5	¿Se ha procedido a evacuar a la población en riesgo?							
6	¿Se ha garantizado la provisión de agua para extinción de incendios generados por derrames o fugas para evitar la propagación del fuego hacia otras áreas?							
7	¿Se han mantenido habilitadas las vías para la circulación de vehículos de emergencia y máquinas extintoras en coordinación con la policía de tránsito?							
8	¿Se ha elaborado y emitido los informes respectivos al COE?							
9	¿Se ha registrado todos datos que se generen por el evento, en las respectivas matrices?							
10	¿Se ha enviado la información sobre el evento a la entidad responsable de la información pública?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA EL MANEJO DE MATERIALES PELIGROSOS

Fase de Respuesta



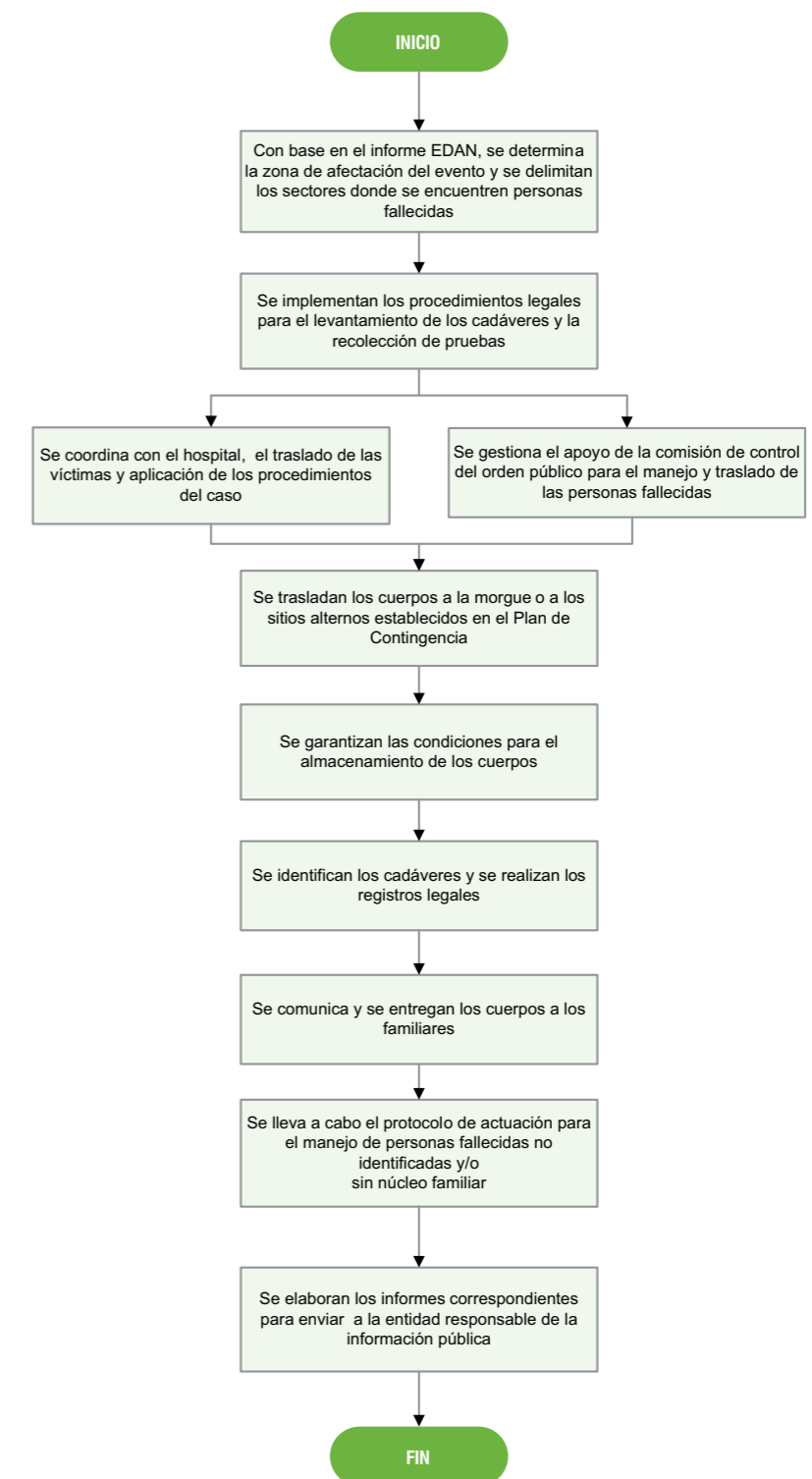
LISTA DE CHEQUEO PARA EL MANEJO DE CADAVERES
Fase de Respuesta

B15

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	Policía Nacional
Entidades de soporte:	Hospital IESS, COE-Municipio, Hospital León Becerra

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha declarado oficialmente superada la emergencia?							
2	¿Se logra el reconocimiento de todos los cadáveres producidos por la emergencia a fin de que se les brinde su sepultura?							
3	¿Se coordina con la comisión de trabajo comunitario el proceso de atención y apoyo psicológico a familiares de fallecidos y desaparecidos?							
4	¿Se ha sistematizado toda la información generada en este área de trabajo en la emergencia y se socializa con el COE?							
5	¿Se ha evaluado la eficiencia del funcionamiento del área de trabajo?							
6	¿Se realizan los ajustes necesarios del área de trabajo en el Plan de Contingencia?							
7	¿Se socializan dichos ajustes?							
8	Regresar a la etapa de planificación							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO
PARA EL MANEJO DE CADAVERES
Fase de Respuesta



LISTA DE CHEQUEO PARA EL APOYO PSICOLÓGICO

Fase de Respuesta

B16

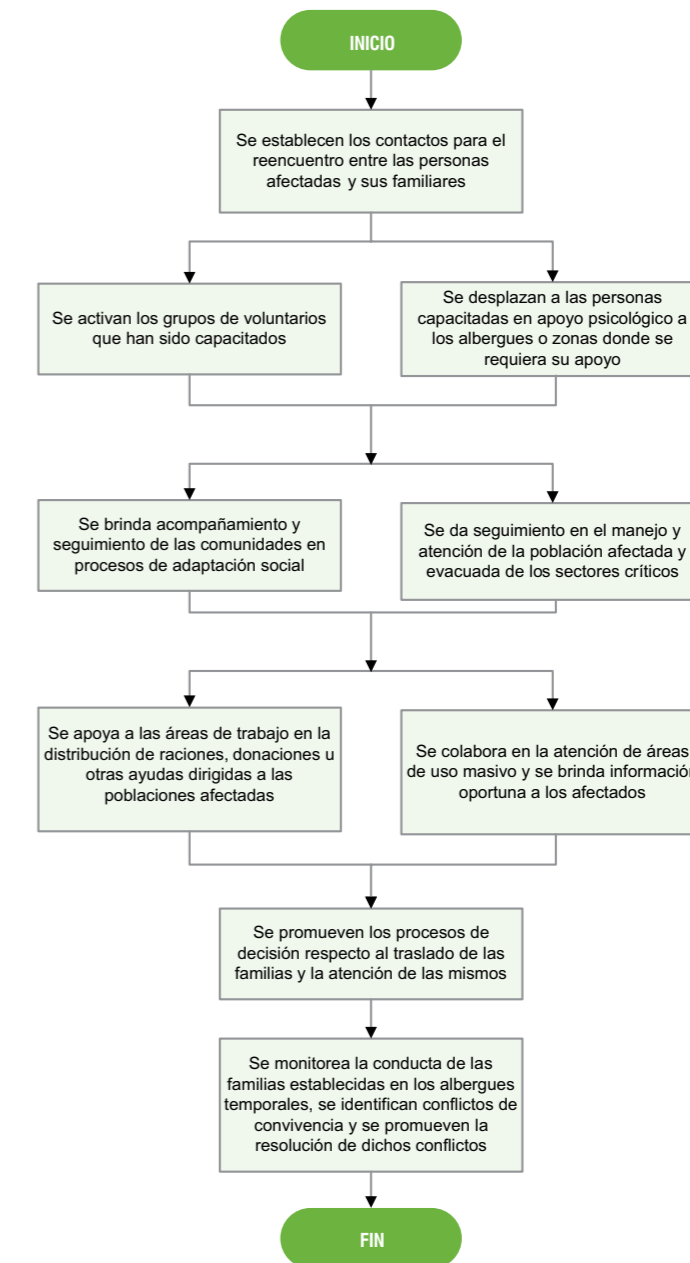
Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	INNFA
Entidades de soporte:	Hospital IESS, COE-Municipio, Hospital León Becerra, Scouts

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se establecen los contactos para el reencuentro entre las personas afectadas y sus familiares?							
2	¿Se activan los grupos de voluntarios que han sido capacitados?							
3	¿Se desplazan a las personas capacitadas en apoyo psicológico a los albergues o zonas donde se requiera su apoyo?							
4	¿Se brinda acompañamiento y seguimiento de las comunidades en procesos de adaptación social?							
5	¿Se da seguimiento en el manejo y atención de la población afectada y evacuada de los sectores críticos?							
6	¿Se apoya a las áreas de trabajo en la distribución de raciones, donaciones u otras ayudas dirigidas a las poblaciones afectadas?							
7	¿Se colabora en la atención de áreas de uso masivo y se brinda información oportuna a los afectados?							
8	¿Se promueven los procesos de decisión respecto al traslado de las familias y la atención de las mismas?							
9	¿Se monitorea la conducta de las familias establecidas en los albergues temporales, se identifican conflictos de convivencia y se promueven la resolución de dichos conflictos?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO

PARA EL APOYO PSICOLÓGICO

Fase de Respuesta



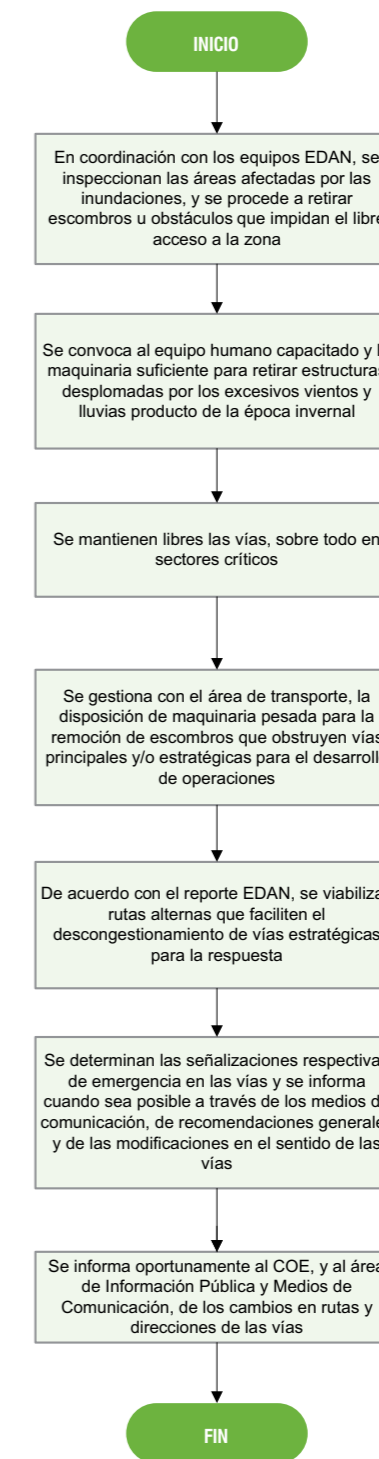
LISTA DE CHEQUEO PARA LAS OBRAS DE EMERGENCIA
Fase de Respuesta

B17

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	COE-Municipio
Entidades de soporte:	

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿En coordinación con los equipos EDAN, se inspeccionan las áreas afectadas por las inundaciones, y se procede a retirar escombros u obstáculos que impidan el libre acceso a la zona?							
2	¿Se convoca al equipo humano capacitado y la maquinaria suficiente para retirar estructuras desplomadas por los excesivos vientos y lluvias producto de la época invernal?							
3	¿Se mantienen libres las vías, sobre todo en sectores críticos?							
4	¿Se gestiona con el área de transporte, la disposición de maquinaria pesada para la remoción de escombros que obstruyen vías principales y/o estratégicas para el desarrollo de operaciones?							
5	De acuerdo con el reporte EDAN, ¿se viabilizan rutas alternas que faciliten el descongestionamiento de vías estratégicas para la respuesta?							
6	¿Se determinan las señalizaciones respectivas de emergencia en las vías y se informa cuando sea posible a través de los medios de comunicación, de recomendaciones generales y de las modificaciones en el sentido de las vías?							
7	¿Se informa oportunamente al COE, y al área de Información Pública y Medios de Comunicación, de los cambios en rutas y direcciones de las vías?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO
PARA LAS OBRAS DE EMERGENCIA
Fase de Respuesta



LISTA DE CHEQUEO PARA LA SEGURIDAD PÚBLICA Y ACORDAMIENTO

Fase de Respuesta

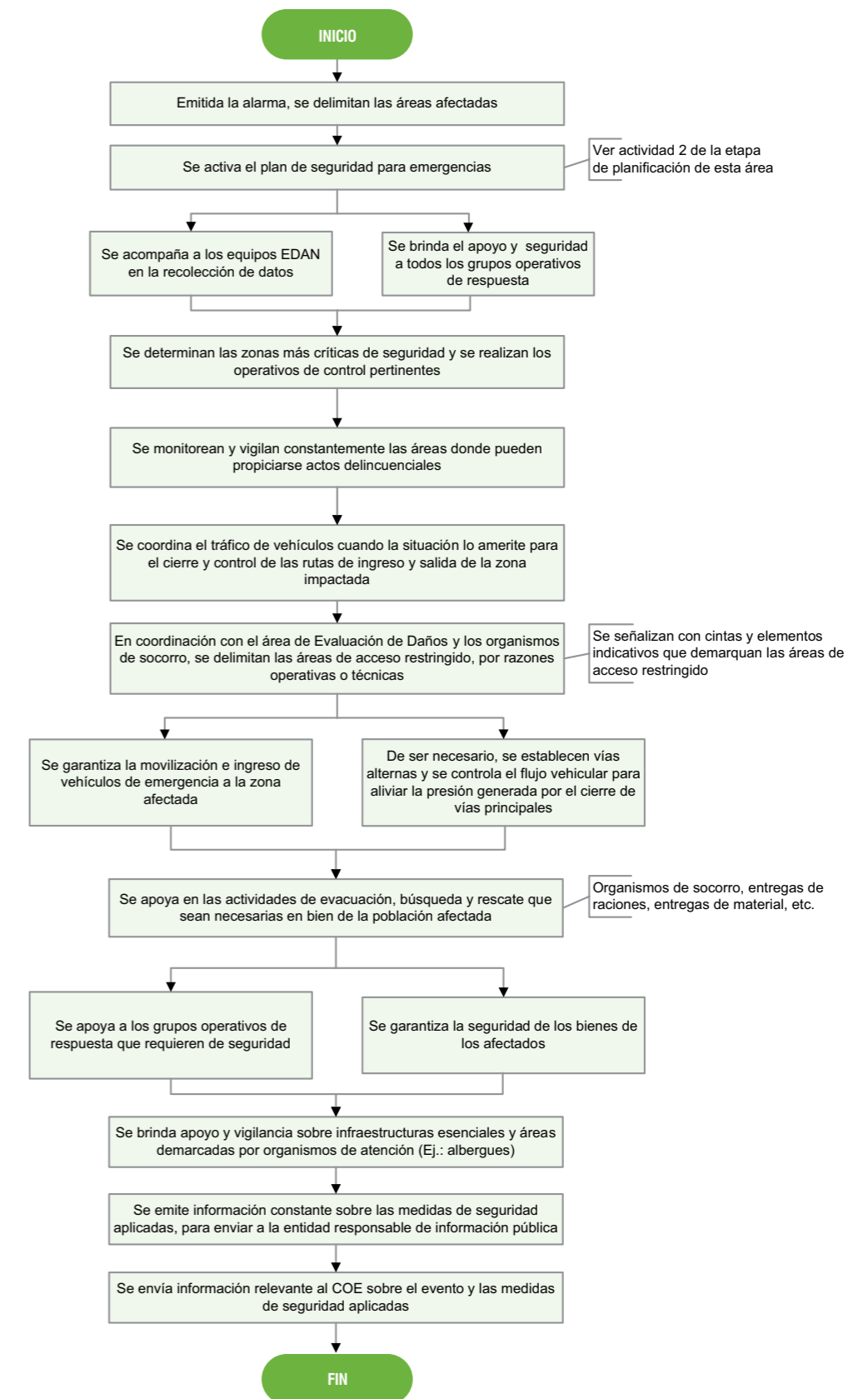
B18

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	Policía Nacional
Entidades de soporte:	Comisión de Tránsito

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	Emitida la alarma, ¿se han delimitado las áreas afectadas?							
2	¿Se ha activado el plan de seguridad para emergencias?							Ver actividad 2 de la etapa de planificación de esta área
3	¿Se acompaña a los equipos EDAN en la recolección de datos?							
4	¿Se brinda el apoyo y seguridad a todos los grupos operativos de respuesta?							
5	¿Se determinan las zonas más críticas de seguridad y se realizan los operativos de control pertinentes?							
6	¿Se monitorean y vigilan constantemente las áreas donde pueden propiciarse actos delincuenciales?							
7	¿Se coordina el tráfico de vehículos cuando la situación lo amerite para el cierre y control de las rutas de ingreso y salida de la zona impactada?							
8	En coordinación con el área de Evaluación de Daños y los organismos de socorro, ¿se delimitan las áreas de acceso restringido, por razones operativas o técnicas?							Se señalizan con cintas y elementos indicativos que demarcan las áreas de acceso restringido
10	¿Se garantiza la movilización e ingreso de vehículos de emergencia a la zona afectada?							
11	De ser necesario, ¿se establecen vías alternas y se controla el flujo vehicular para aliviar la presión generada por el cierre de vías principales?							
12	¿Se apoya en las actividades de evacuación, búsqueda y rescate que sean necesarias en bien de la población afectada?							
13	¿Se apoya a los grupos operativos de respuesta que requieren de seguridad?							Organismos de socorro, entregas de raciones, entregas de material, etc.
14	¿Se garantiza la seguridad de los bienes de los afectados?							
15	¿Se brinda apoyo y vigilancia sobre infraestructuras esenciales y áreas demarcadas por organismos de atención (Ej.: albergues)?							
16	¿Se emite información constante sobre las medidas de seguridad aplicadas, para enviar a la entidad responsable de información pública?							
17	¿Se envía información relevante al COE sobre el evento y las medidas de seguridad aplicadas?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA LA SEGURIDAD PÚBLICA Y ACORDAMIENTO

Fase de Respuesta



LISTA DE CHEQUEO DE RECUPERACIÓN TEMPRANA

Fase de Respuesta

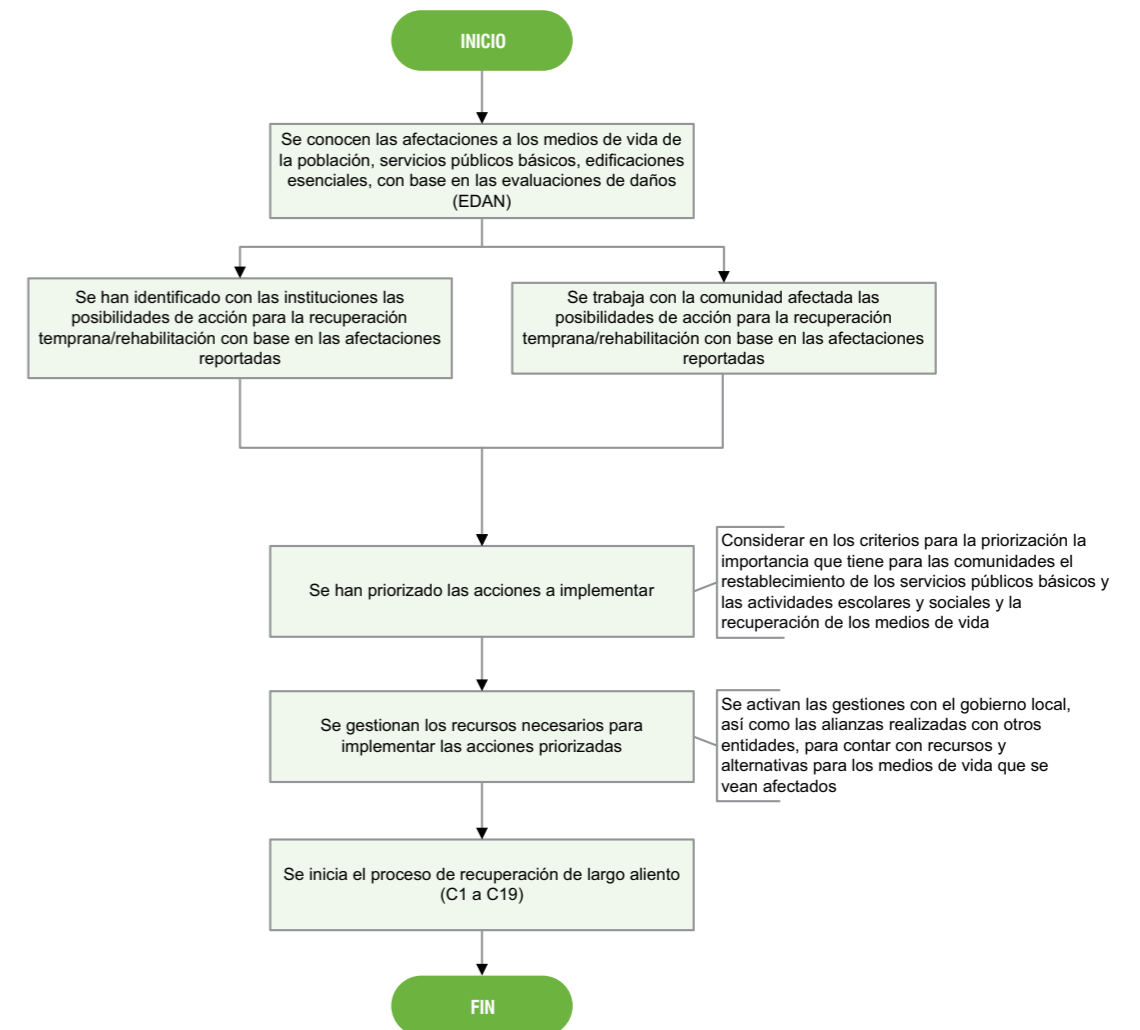
B19

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	COE - Municipio
Entidades de soporte:	Hospitales, MAGAP, FFAA, MIES, Jefatura política, Dirección provincial de educación

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se conocen las afectaciones a los medios de vida de la población, servicios públicos básicos, edificaciones esenciales, con base en las evaluaciones de daños (EDAN)?							
2	¿Se han identificado con las instituciones las posibilidades de acción para la recuperación temprana/rehabilitación con base en las afectaciones reportadas?							
3	¿Se trabaja con la comunidad afectada las posibilidades de acción para la recuperación temprana/rehabilitación con base en las afectaciones reportadas?							
4	¿Se han priorizado las acciones a implementar?							Considerar en los criterios para la priorización la importancia que tiene para las comunidades el reestablecimiento de los servicios públicos básicos y las actividades escolares y sociales y la recuperación de los medios de vida
5	¿Se gestionan los recursos necesarios para implementar las acciones priorizadas?							Se activan las gestiones con el gobierno local, así como las alianzas realizadas con otras entidades, para contar con recursos y alternativas para los medios de vida que se vean afectados
6	¿Se inicia el proceso de recuperación de largo aliento (C1 a C19)?							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA LA RECUPERACIÓN TEMPRANA

Fase de Respuesta



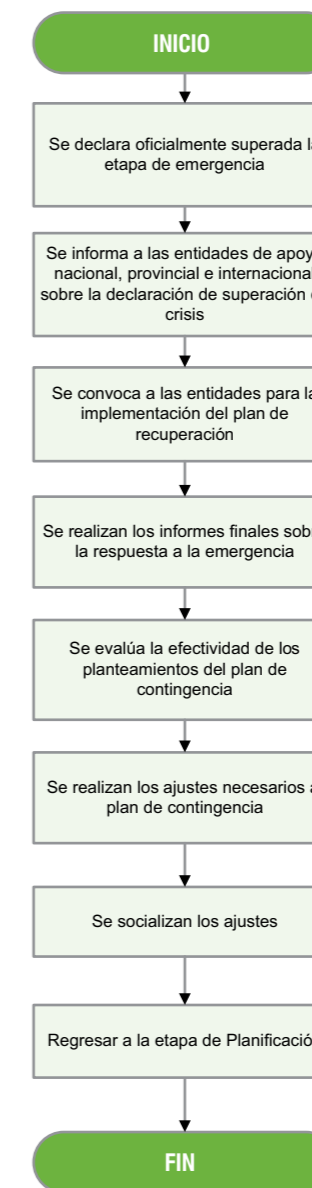
LISTA DE CHEQUEO COORDINACION DE LA EMERGENCIA
Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

C1

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	COE-Municipio
Entidades de soporte:	

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S	
1	¿Se ha declarado oficialmente superada la etapa de emergencia?						
2	¿Se ha informado a las entidades de apoyo nacional, provincial e internacional sobre la declaración de superación de crisis?						
3	¿Se han convocado a las entidades para la implementación del plan de recuperación?						
4	¿Se han realizado los informes finales sobre la respuesta a la emergencia?						
5	¿Se ha evaluado la efectividad de los planteamientos del plan de contingencia?						
6	¿Se han realizado los ajustes necesarios al plan de contingencia?						
7	¿Se han socializado los ajustes?						
8	Regresar a la etapa de Planificación						

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA
COORDINACION DE LA EMERGENCIA
Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)



LISTA DE CHEQUEO PARA MONITOREO Y ALERTA
Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

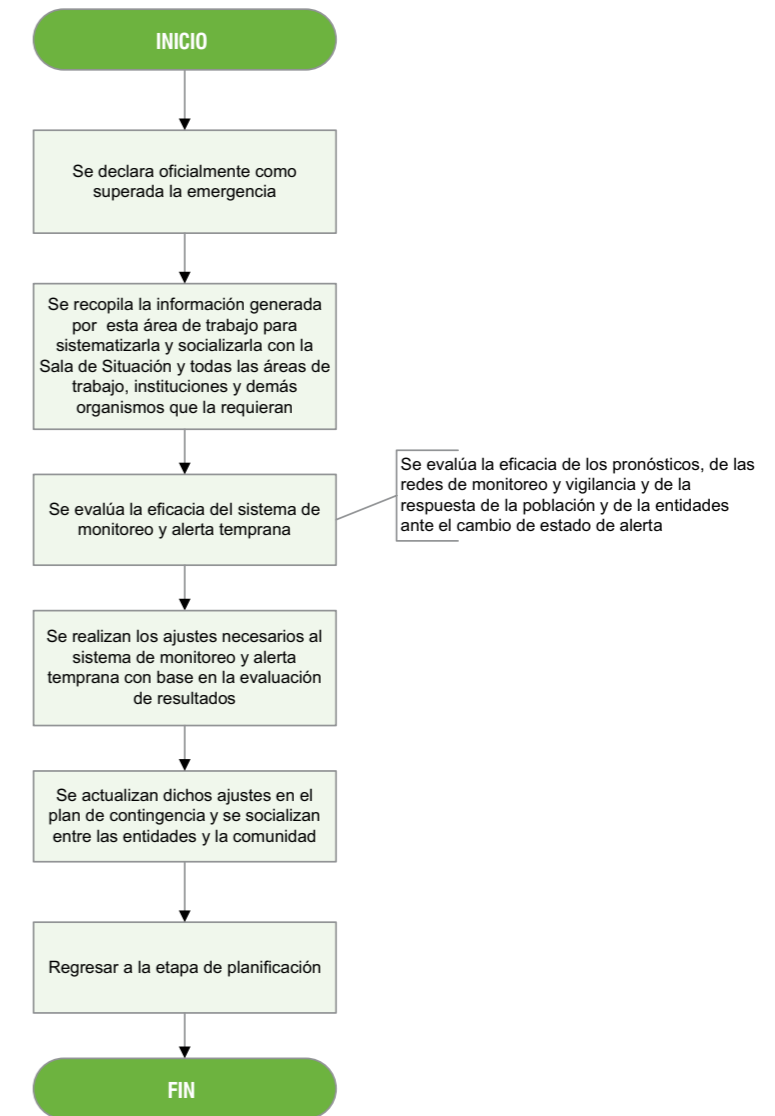
C2

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	Defensa Civil
Entidades de soporte:	Cuerpo de Bomberos, Cruz Roja, Policía Nacional

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha declarado oficialmente como superada la emergencia?							
2	¿Se ha recopilado la información generada por esta área de trabajo para sistematizarla y socializarla con la Sala de Situación y todas las áreas de trabajo, instituciones y demás organismos que la requieran?							
3	¿Se ha evaluado la eficacia del sistema de monitoreo y alerta temprana?							Se evalúa la eficacia de los pronósticos, de las redes de monitoreo y vigilancia y de la respuesta de la población y de la entidades ante el cambio de estado de alerta
4	¿Se han realizado los ajustes necesarios al sistema de monitoreo y alerta temprana con base en la evaluación de resultados?							
5	¿Se actualizan dichos ajustes en el plan de contingencia y se socializan entre las entidades y la comunidad?							
6	Regresar a la etapa de planificación							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA
MONITOREO Y ALERTA

Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)



LISTA DE CHEQUEO PARA ALARMA Y NOTIFICACIÓN

Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

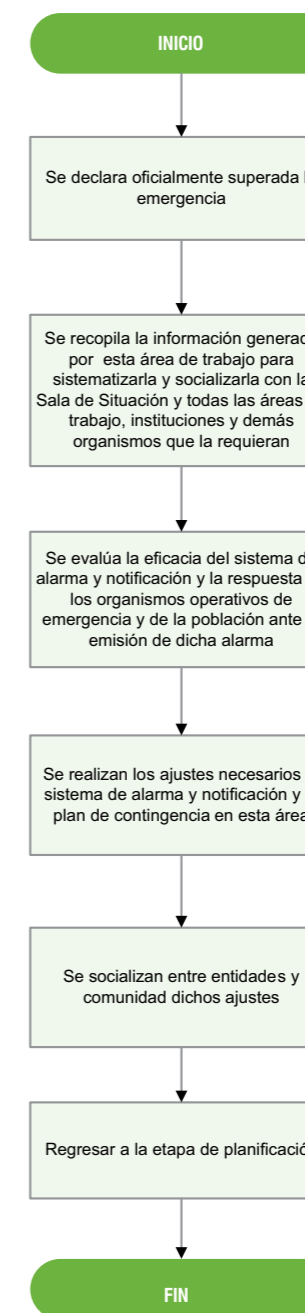
C3

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	COE - Municipio
Entidades de soporte:	

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha declarado oficialmente superada la emergencia?							
2	¿Se ha recopilado la información generada por esta área de trabajo para sistematizarla y socializarla con la Sala de Situación y todas las áreas de trabajo, instituciones y demás organismos que la requieran?							
3	¿Se ha evaluado la eficacia del sistema de alarma y notificación y la respuesta de los organismos operativos de emergencia y de la población ante la emisión de dicha alarma?							
4	¿Se han realizado los ajustes necesarios al sistema de alarma y notificación y al plan de contingencia en esta área?							
5	¿Se socializan entre entidades y comunidad dichos ajustes?							
6	Regresar a la etapa de planificación							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA ALARMA Y NOTIFICACIÓN

Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)



LISTA DE CHEQUEO PARA INFORMACIÓN PÚBLICA y MEDIOS DE COMUNICACIÓN

Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

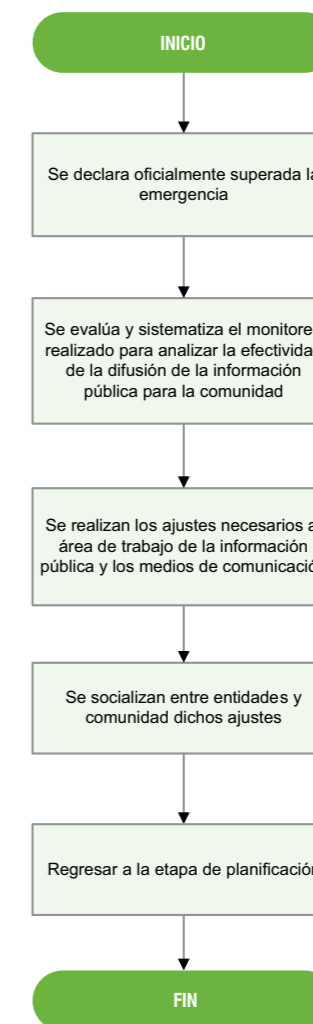
C4

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	COE - Municipio
Entidades de soporte:	

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha declarado oficialmente superada la emergencia?							
2	¿Se evalúa y sistematiza el monitoreo realizado para analizar la efectividad de la difusión de la información pública para la comunidad?							
3	¿Se han realizado los ajustes necesarios al área de trabajo de la información pública y los medios de comunicación?							
4	¿Se socializan entre entidades y comunidad dichos ajustes?							
5	Regresar a la etapa de planificación							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA INFORMACIÓN PÚBLICA Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN

Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)



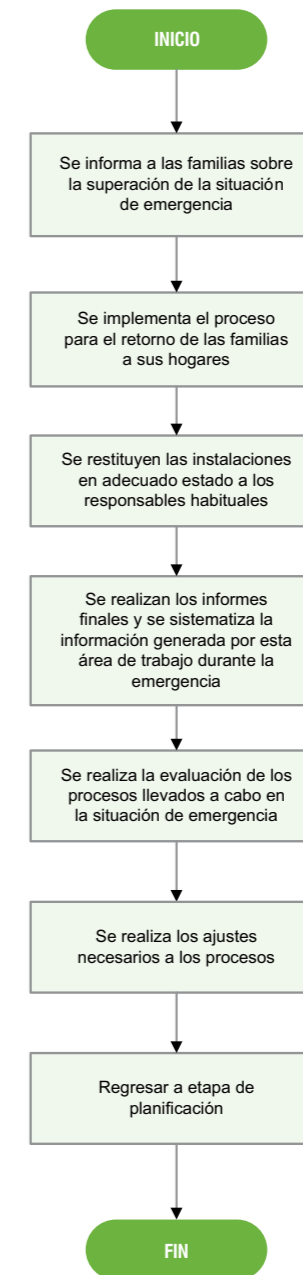
LISTA DE CHEQUEO PARA MANEJO DE ALBERGUES
Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

C5

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	Ministerio de Inclusión Económica y Social - MIES
Entidades de soporte:	COE - Municipio, MED (Ministerio de Educación) y MSP (Ministerio de Salud Pública)

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S	
1	¿Se ha informado a las familias sobre la superación de la situación de emergencia?						
2	¿Se ha implementado el proceso para el retorno de las familias a sus hogares?						
3	¿Se han restituido las instalaciones en adecuado estado a los responsables habituales?						
4	¿Se han realizado los informes finales y sistematizado la información generada por este área de trabajo durante la emergencia?						
5	¿Se ha realizado la evaluación de los procesos llevados a cabo en la situación de emergencia?						
6	¿Se han realizado los ajustes necesarios a los procesos?						
7	Regresar a etapa de planificación						

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA
MANEJO DE ALBERGUES
Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)



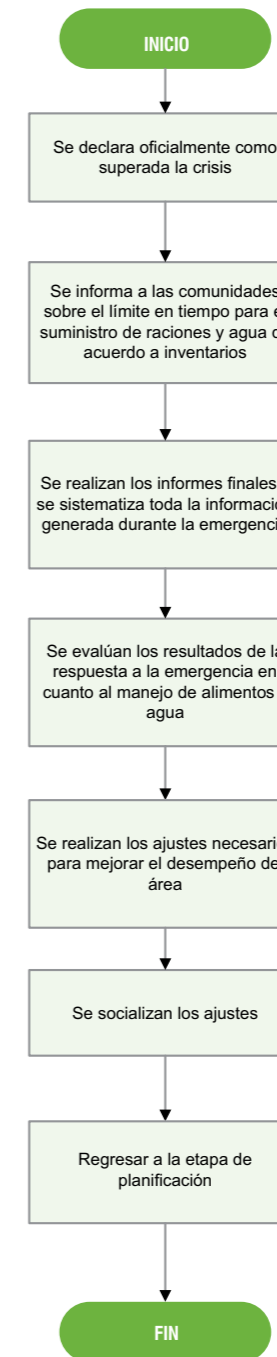
LISTA DE CHEQUEO PARA MANEJO DE ALIMENTOS Y AGUA
Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

C6

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	COE - Municipio
Entidades de soporte:	Ministerio de Inclusión Económica y Social - MIES (Dir. Provincial) y Fuerzas Armadas

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S	
1	¿Se ha declarado oficialmente como superada la crisis?						
2	¿Se ha informado a las comunidades sobre el límite en tiempo para el suministro de raciones y agua de acuerdo a inventarios?						
3	¿Se realizan los informes finales y se sistematiza toda la información generada durante la emergencia?						
4	¿Se han evaluado los resultados de la respuesta a la emergencia en cuanto al manejo de alimentos y agua?						
5	¿Se han hecho los ajustes necesarios para mejorar el desempeño del área?						
6	¿Se han socializado los ajustes?						
7	Regresar a la etapa de planificación						

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA
MANEJO DE ALIMENTOS Y AGUA
Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)



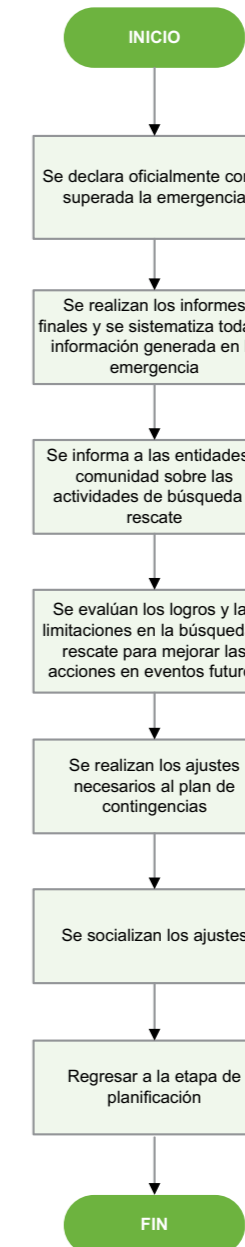
LISTA DE CHEQUEO PARA BÚSQUEDA Y RESCATE
Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

C7

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	Cuerpo de Bomberos
Entidades de soporte:	Defensa civil, Cruz Roja, Policía Nacional y Fuerzas Armadas

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S	
1	¿Se ha declarado oficialmente como superada la emergencia?						
2	¿Se realizan los informes finales y se sistematiza toda la información generada en la emergencia?						
3	¿Se ha informado a las entidades y comunidad sobre las actividades de búsqueda y rescate?						
4	¿Se han evaluado los logros y las limitaciones en la búsqueda y rescate para mejorar las acciones en eventos futuros?						
5	¿Se han realizado los ajustes necesarios al plan de contingencias?						
6	¿Se han socializado los ajustes?						
7	Regresar a la etapa de planificación						

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO
PARA BÚSQUEDA Y RESCATE
Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)



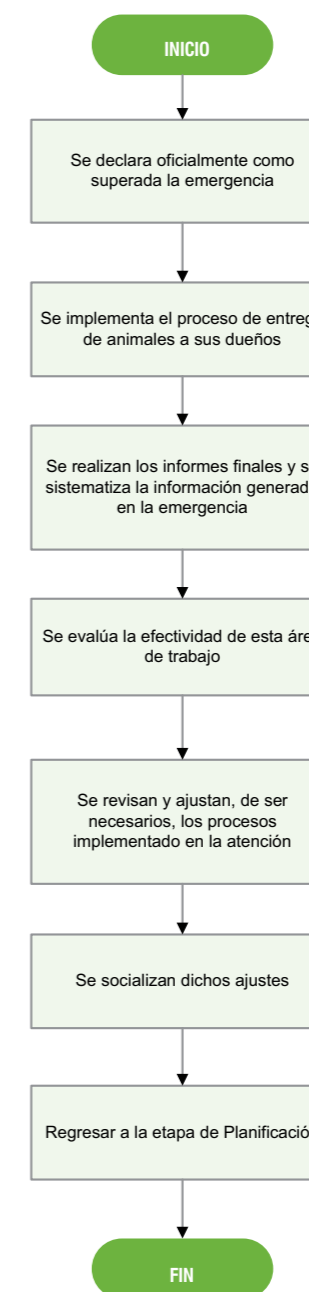
LISTA DE CHEQUEO PARA DE MANEJO DE ANIMALES
Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

C8

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	SESA (Servicio Ecuatoriano de Sanidad de Animales)
Entidades de soporte:	COE-Municipio, Hospital León Becerra, Fuerzas Armadas

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha declarado oficialmente como superada la emergencia?							
2	¿Se implementa el proceso de entrega de animales a sus dueños?							
3	¿Se han realizado los informes finales y se sistematiza la información generada en la emergencia?							
4	¿Se ha evaluado la efectividad de esta área de trabajo?							
5	¿Se revisan y ajustan, de ser necesarios, los procesos implementado en la atención?							
6	¿Se socializan dichos ajustes?							
7	Regresar a la etapa de Planificación							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO
PARA DE MANEJO DE ANIMALES
Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)



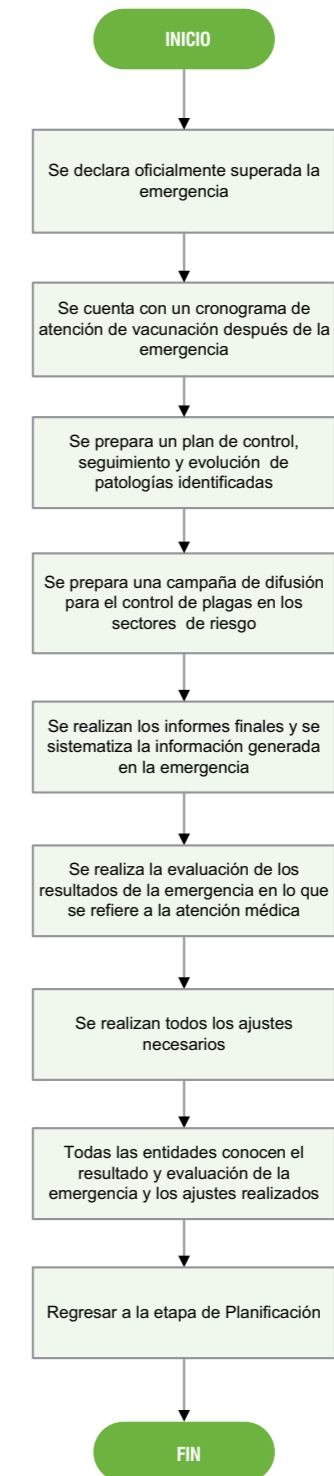
LISTA DE CHEQUEO PARA EL ÁREA DE SALUD PÚBLICA
Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

C9

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	Hospital León Becerra
Entidades de soporte:	Hospital IESS, Cruz Roja, COE-Municipio, Fuerzas Armadas, UNEMI (Universidad Experimental de Milagro)

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha declarado oficialmente superada la emergencia?							
2	¿Se cuenta con un cronograma de atención de vacunación después de la emergencia?							
3	¿Se ha preparado un plan de control, seguimiento y evolución de patologías identificadas?							
4	¿Se ha preparado una campaña de difusión para el control de plagas en los sectores de riesgo?							
5	¿Se han realizado los informes finales y sistematizado la información generada en la emergencia?							
6	¿Se ha realizado la evaluación de los resultados de la emergencia en lo que se refiere a la atención médica?							
7	¿Se han realizado todos los ajustes necesarios?							
8	¿Todas las entidades conocen el resultado y evaluación de la emergencia y los ajustes realizados?							
9	Regresar a la etapa de Planificación							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO
PARA EL ÁREA DE SALUD PÚBLICA
Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)



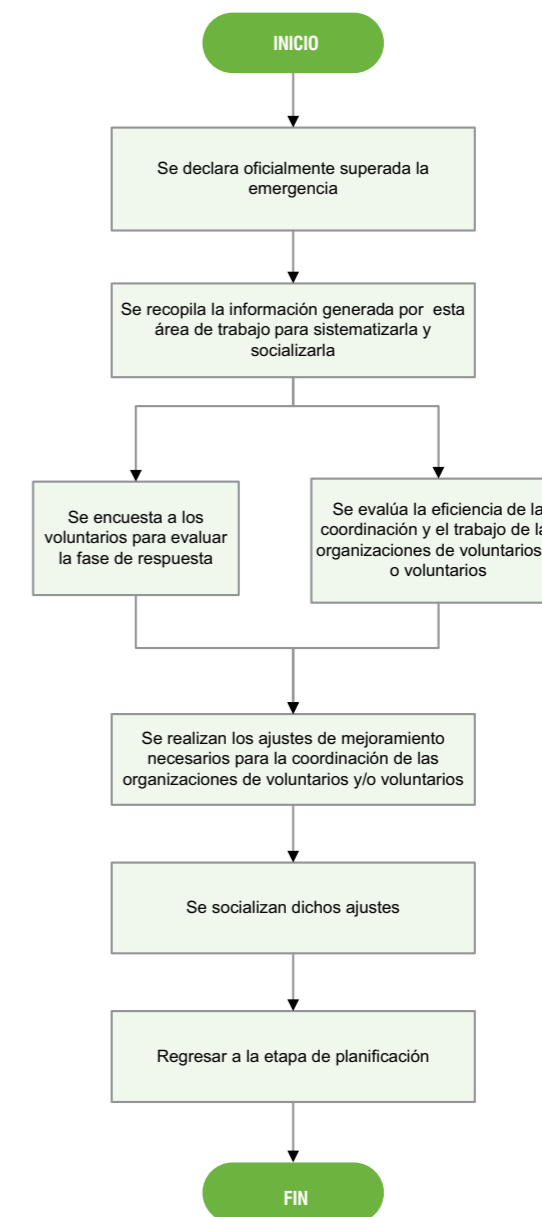
LISTA DE CHEQUEO PARA EL ÁREA DE VOLUNTARIOS
Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

C10

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	COE - Municipio
Entidades de soporte:	Defensa Civil, Cruz Roja, Cuerpo de Bomberos y Scouts

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha declarado superada la emergencia?							
2	¿Se ha recopilado la información generada por esta área de trabajo para sistematizarla y socializarla?							
3	¿Se ha encuestado a los voluntarios para evaluar la fase de respuesta?							
4	¿Se ha evaluado la eficiencia de la coordinación y el trabajo de las organizaciones de voluntarios y/o voluntarios?							
5	¿Se realizan los ajustes de mejoramiento necesarios para la coordinación de las organizaciones de voluntarios y/o voluntarios?							
6	¿Se socializan dichos ajustes?							
7	Regresar a la etapa de planificación							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO
PARA EL ÁREA DE VOLUNTARIOS
Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)



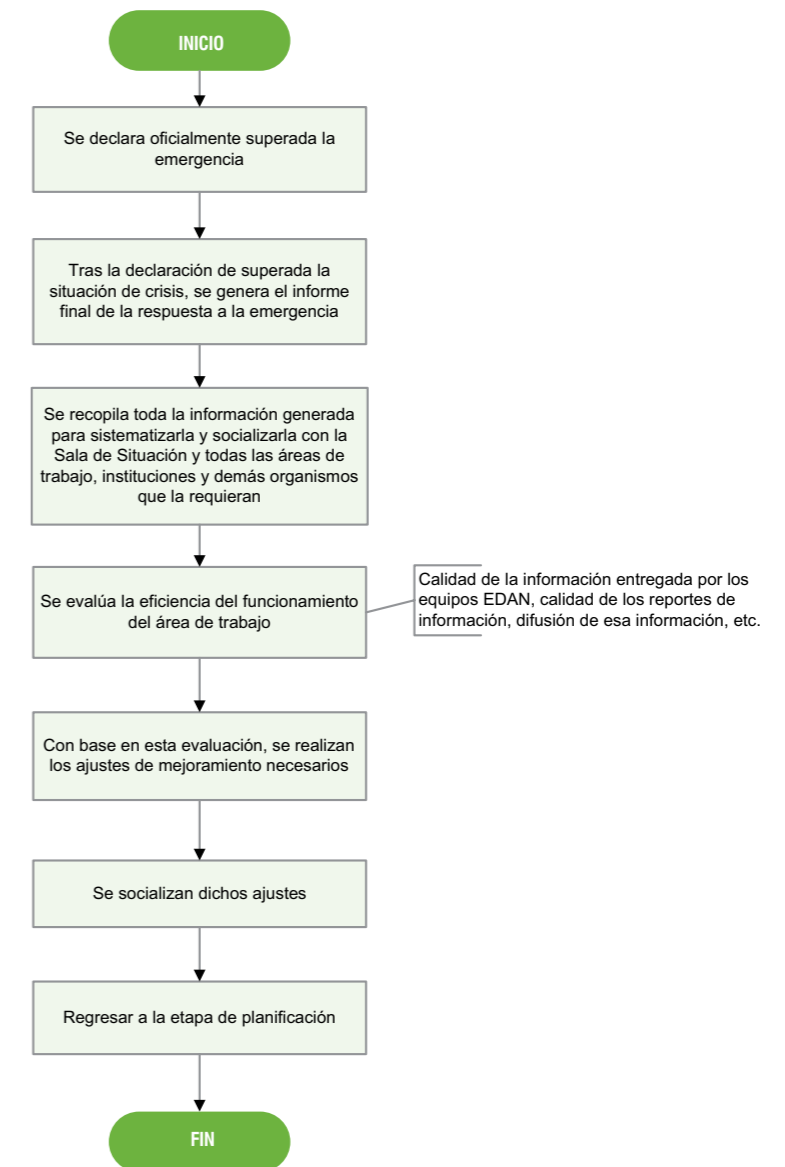
LISTA DE CHEQUEO PARA EDAN Y MANEJO DE INFORMACIÓN
Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

C11

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	COE - Municipio
Entidades de soporte:	Defensa Civil, Jefatura Política, Cruz Roja y Cuerpo de Bomberos

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S	
1	¿Se ha declarado oficialmente superada la emergencia?						
2	¿Tras la declaración de superada la situación de crisis, se ha generado el informe final de la respuesta a la emergencia?						
3	¿Se ha recopilado toda la información generada para sistematizarla y socializarla con la Sala de Situación y todas las áreas de trabajo, instituciones y demás organismos que la requieran?						
4	¿Se ha evaluado la eficiencia del funcionamiento del área de trabajo?						Calidad de la información entregada por los equipos EDAN, calidad de los reportes de información, difusión de esa información, etc.
5	Con base en esta evaluación, ¿se han realizado los ajustes de mejoramiento necesarios?						
6	¿Se socializan dichos ajustes?						
7	Regresar a la etapa de planificación						

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO
PARA EDAN Y MANEJO DE INFORMACIÓN
Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)



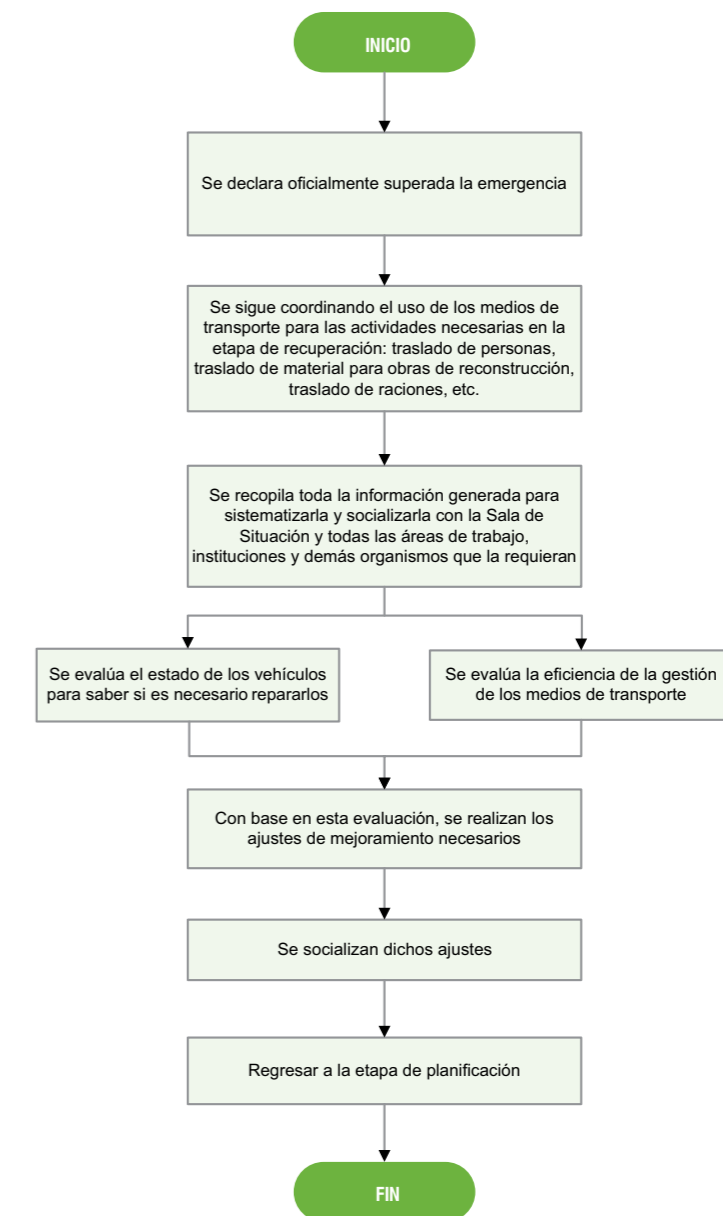
LISTA DE CHEQUEO PARA EL ÁREA DE TRANSPORTE
Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

C12

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	COE - Municipio
Entidades de soporte:	Jefatura política, Policía Nacional y Fuerzas Armadas

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha declarado oficialmente superada la emergencia?							
2	¿Se sigue coordinando el uso de los medios de transporte para las actividades necesarias en la etapa de recuperación: traslado de personas, traslado de material para obras de reconstrucción, traslado de raciones, etc?							
3	¿Se ha recopilado toda la información generada para sistematizarla y socializarla con la Sala de Situación y todas las áreas de trabajo, instituciones y demás organismos que la requieran?							
4	¿Se ha evaluado el estado de los vehículos para saber si es necesario repararlos?							
5	¿Se ha evaluado la eficiencia de la gestión de los medios de transporte?							
6	Con base en esta evaluación, ¿se han realizado los ajustes de mejoramiento necesarios?							
7	¿Se han socializado dichos ajustes?							
8	Regresar a la etapa de planificación							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO
PARA EL ÁREA DE TRANSPORTE
Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)



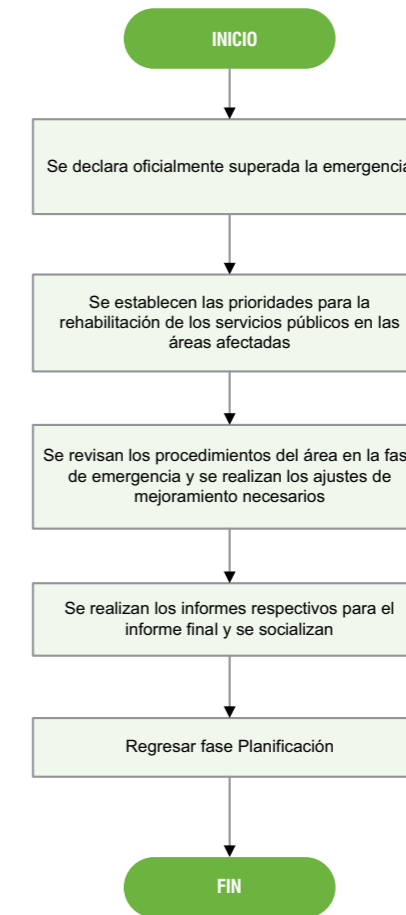
LISTA DE CHEQUEO PARA EL ÁREA DE SERVICIOS PÚBLICOS
Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

C13

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	COE - Municipio
Entidades de soporte:	Jefatura política, empresa eléctrica, CNT (Corporación Nacional de Telecomunicaciones), empresa Municipio de agua potable, MTOP (Ministerio de Transporte y Obras Públicas)

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S	
1	¿Se ha declarado oficialmente superada la emergencia?						
2	¿Se han establecido las prioridades para la rehabilitación de los servicios públicos en las áreas afectadas?						
3	¿Se han revisado los procedimientos del área en la fase de emergencia y realizado los ajustes de mejoramiento necesarios?						
4	¿Se han realizado los informes respectivos para el informe final y se han socializado?						
5	Regresar fase Planificación						

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO
PARA EL ÁREA DE SERVICIOS PÚBLICOS
Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)



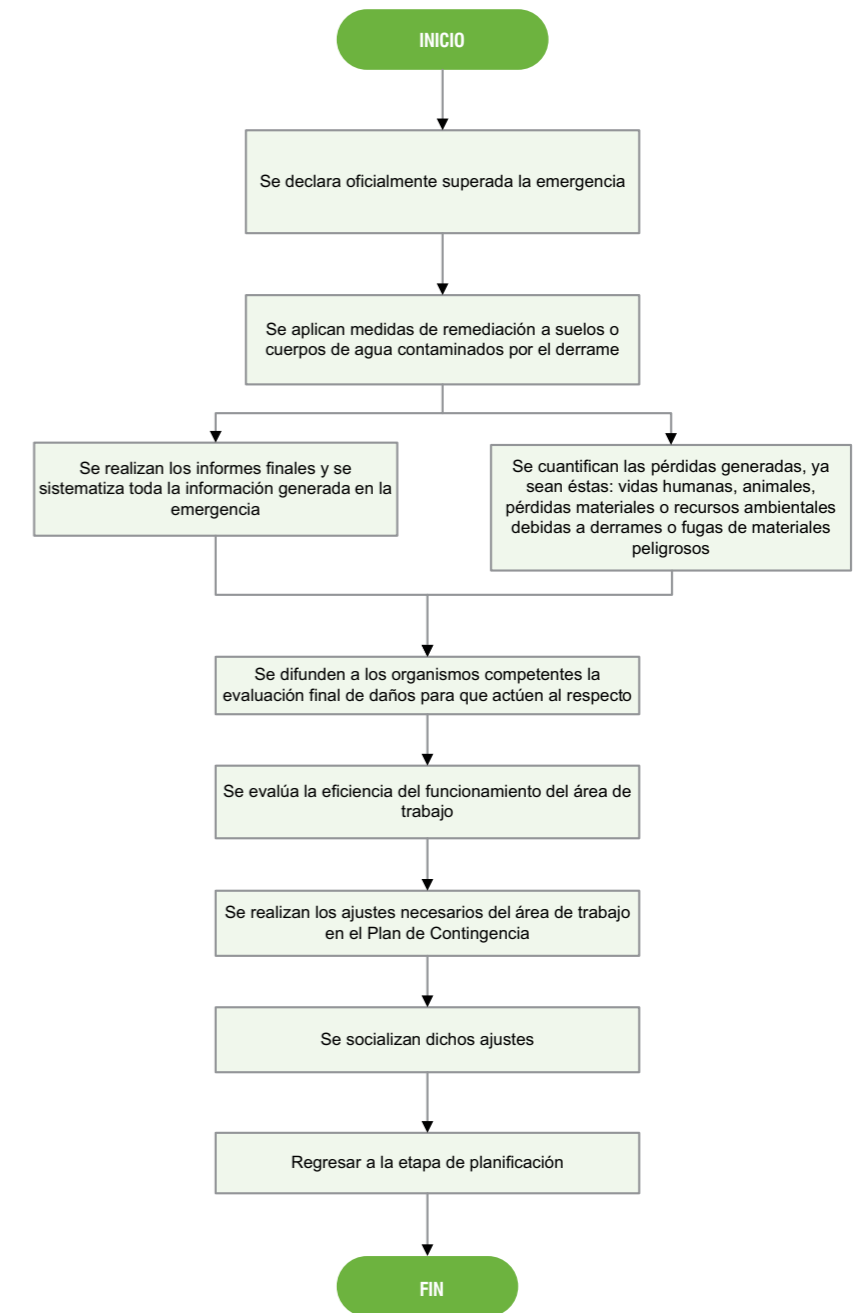
LISTA DE CHEQUEO PARA EL MANEJO DE MATERIALES PELIGROSOS
Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

C14

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	Cuerpo de Bomberos
Entidades de soporte:	Defensa Civil, Cruz Roja, Policía Nacional, COE-Municipio y la Comisión de Tránsito

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha declarado oficialmente superada la emergencia?							
2	¿Se aplicaron medidas de remediación a suelos o cuerpos de agua contaminados por el derrame?							
3	¿Se realizan los informes finales y se sistematiza toda la información generada en la emergencia?							
4	¿Se ha cuantificado pérdidas generadas, ya sean éstas: vidas humanas, animales, pérdidas materiales o recursos ambientales debidas a derrames o fugas de materiales peligrosos?							
5	¿Se ha difundido a los organismos competentes la evaluación final de daños para que actúen al respecto?							
6	¿Se ha evaluado la eficiencia del funcionamiento del área de trabajo?							
7	¿Se realizan los ajustes necesarios del área de trabajo en el Plan de Contingencia?							
8	¿Se socializan dichos ajustes?							
9	Regresar a la etapa de planificación							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO
PARA EL MANEJO DE MATERIALES PELIGROSOS
Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)



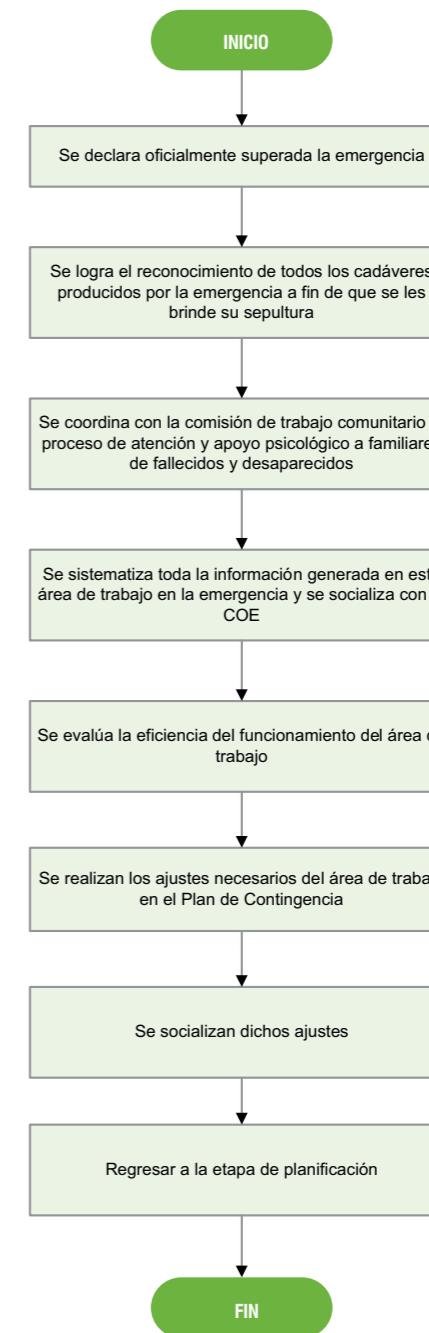
LISTA DE CHEQUEO PARA EL MANEJO DE CADAVERES
Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

C15

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	Policía Nacional
Entidades de soporte:	Hospital IESS, COE-Municipio, Hospital León Becerra

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha declarado oficialmente superada la emergencia?							
2	¿Se logra el reconocimiento de todos los cadáveres producidos por la emergencia a fin de que se les brinde su sepultura?							
3	¿Se coordina con la comisión de trabajo comunitario el proceso de atención y apoyo psicológico a familiares de fallecidos y desaparecidos?							
4	¿Se ha sistematizado toda la información generada en este área de trabajo en la emergencia y se socializa con el COE?							
5	¿Se ha evaluado la eficiencia del funcionamiento del área de trabajo?							
6	¿Se realizan los ajustes necesarios del área de trabajo en el Plan de Contingencia?							
7	¿Se socializan dichos ajustes?							
8	Regresar a la etapa de planificación							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO
PARA EL MANEJO DE CADAVERES
Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)



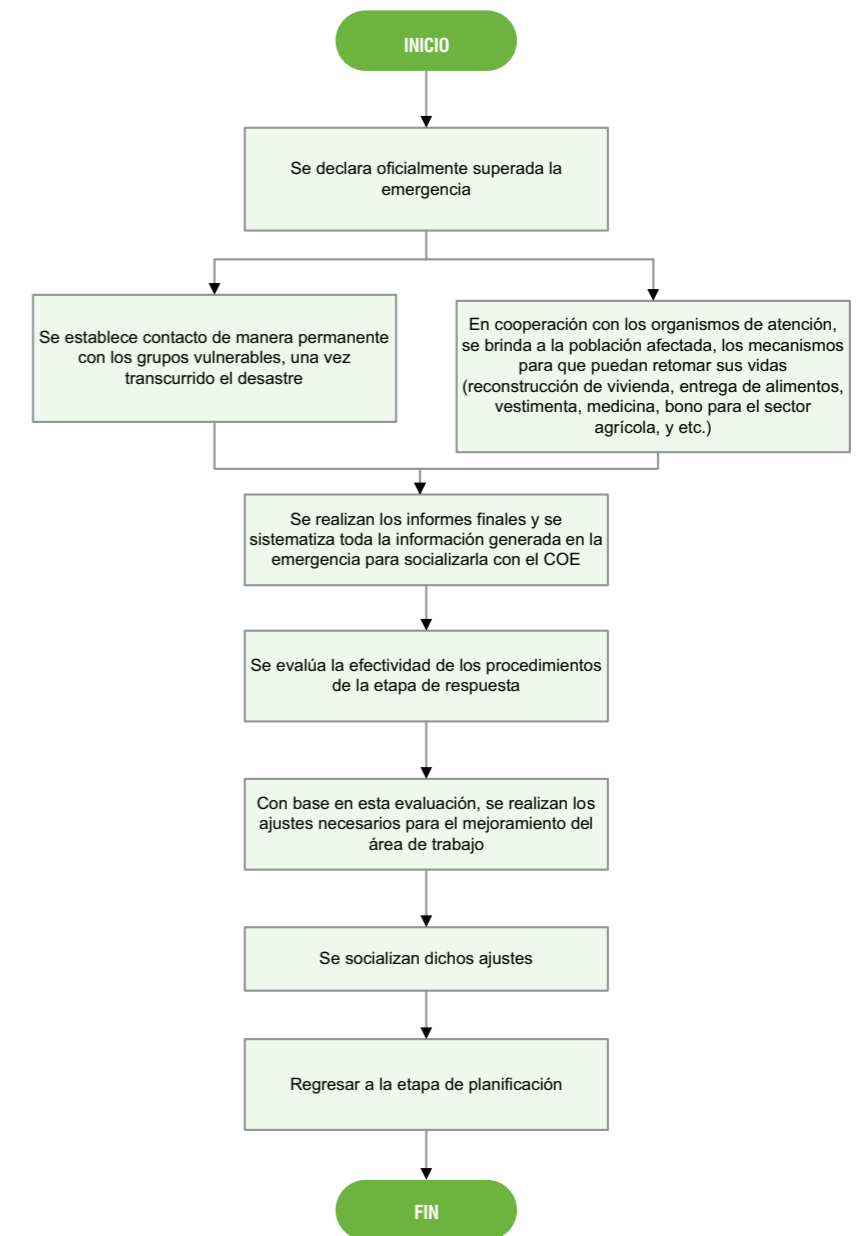
LISTA DE CHEQUEO PARA EL APOYO PSICOLÓGICO
Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

C16

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	INNFA
Entidades de soporte:	Hospital IESS, COE-Municipio, Hospital León Becerra, Scouts

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha declarado oficialmente superada la emergencia?							
2	¿Se establece contacto de manera permanente con los grupos vulnerables, una vez transcurrido el desastre?							
3	¿En cooperación con los organismos de atención, se brinda a la población afectada, los mecanismos para que puedan retomar sus vidas (reconstrucción de vivienda, entrega de alimentos, vestimenta, medicina, bono para el sector agrícola, y etc.)?							
4	¿Se realizan los informes finales y se sistematiza toda la información generada en la emergencia para socializarla con el COE?							
5	¿Se evalúa la efectividad de los procedimientos de la etapa de respuesta?							
6	Con base en esta evaluación, ¿se realizan los ajustes necesarios para el mejoramiento del área de trabajo?							
7	¿Se socializan dichos ajustes?							
8	Regresar a la etapa de planificación							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO
PARA EL APOYO PSICOLÓGICO
Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)



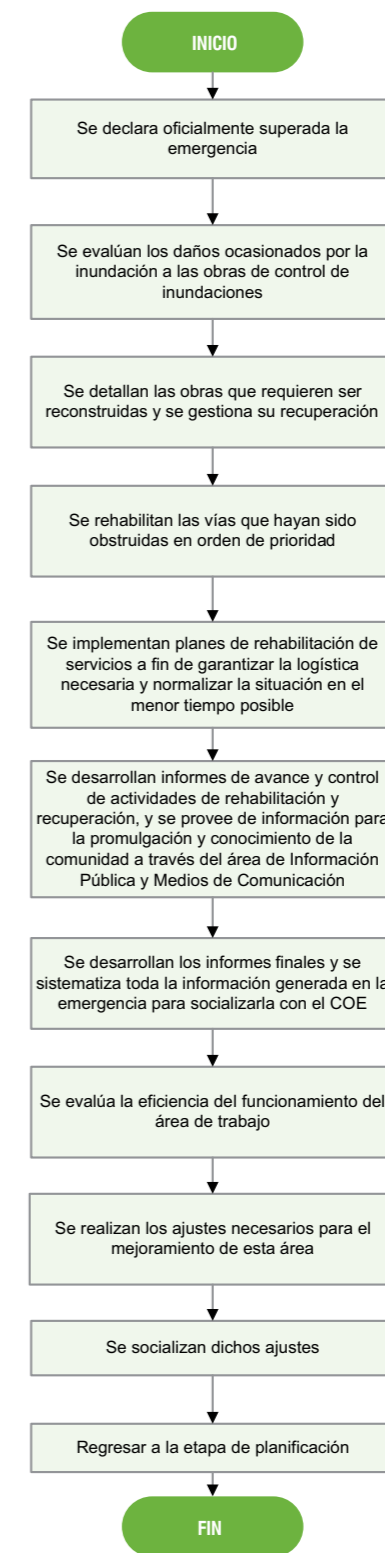
LISTA DE CHEQUEO PARA LAS OBRAS DE EMERGENCIA
Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

C17

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	COE-Municipio
Entidades de soporte:	

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha declarado oficialmente superada la emergencia?							
2	¿Se evalúan los daños ocasionados por la inundación a las obras de control de inundaciones?							
3	¿Se detallan las obras que requieren ser reconstruidas y se gestiona su recuperación?							
4	¿Se rehabilitan las vías que hayan sido obstruidas en orden de prioridad?							
5	¿Se implementan planes de rehabilitación de servicios a fin de garantizar la logística necesaria y normalizar la situación en el menor tiempo posible?							
6	¿Se desarrollan informes de avance y control de actividades de rehabilitación y recuperación, y se provee de información para la promulgación y conocimiento de la comunidad a través del área de Información Pública y Medios de Comunicación?							
7	¿Se desarrollan los informes finales y se sistematiza toda la información generada en la emergencia para socializarla con el COE?							
8	¿Se ha evaluado la eficiencia del funcionamiento del área de trabajo?							
9	¿Se realizan los ajustes necesarios para el mejoramiento de esta área?							
10	¿Se socializan dichos ajustes?							
11	Regresar a la etapa de planificación							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO
PARA LAS OBRAS DE EMERGENCIA
Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)



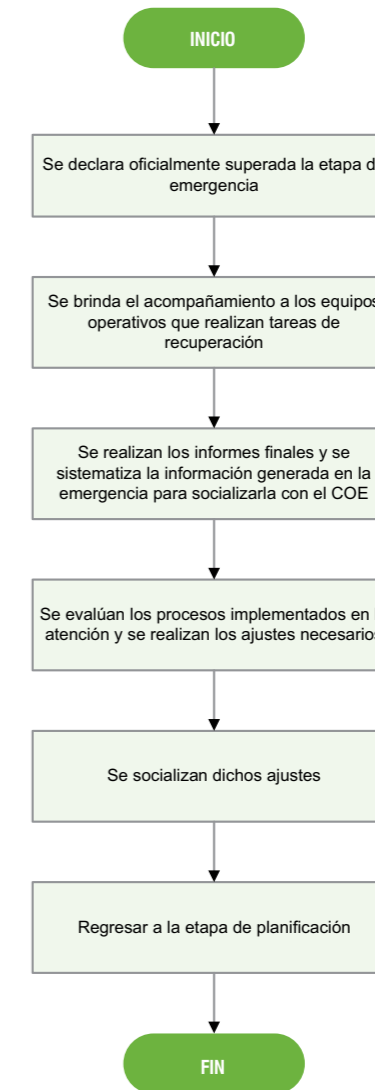
LISTA DE CHEQUEO PARA LA SEGURIDAD PÚBLICA Y ACORDAMIENTO
Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

C18

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	Policía Nacional
Entidades de soporte:	Comisión de Tránsito

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha declarado oficialmente superada la etapa de emergencia?							
2	¿Se brinda el acompañamiento a los equipos operativos que realizan tareas de recuperación?							
3	¿Se realizan los informes finales y se sistematiza la información generada en la emergencia para socializarla con el COE?							
4	¿Se evalúan los procesos implementados en la atención y se realizan los ajustes necesarios?							
5	¿Se socializan dichos ajustes?							
6	Regresar a la etapa de planificación							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO
PARA LA SEGURIDAD PÚBLICA Y ACORDAMIENTO
Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)



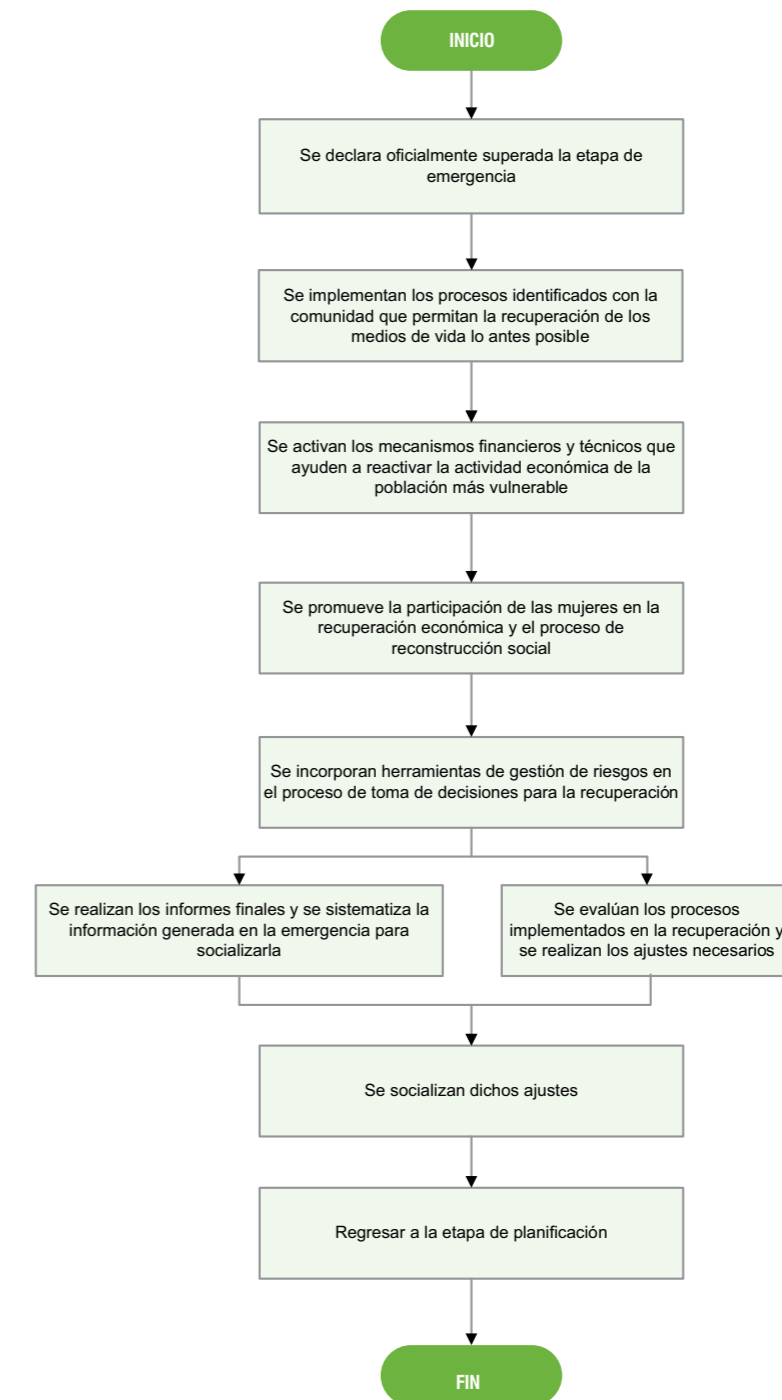
LISTA DE CHEQUEO DE RECUPERACIÓN TEMPRANA
Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)

C19

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	MARZO 2009
Persona que diligenció la Matriz:	
Responsable Principal:	COE - Municipio
Entidades de soporte:	Hospitales, MAGAP, FFAA, MIES, Jefatura política, Dirección provincial de educación

No.	ACTIVIDAD	REALIZADA		FECHA	RESPONSABLES		RESULTADO	OBSERVACIONES
		SI	NO		P	S		
1	¿Se ha declarado oficialmente superada la etapa de emergencia?							
2	¿Se implementan los procesos identificados con la comunidad que permitan la recuperación de los medios de vida lo antes posible?							
3	¿Se activan los mecanismos financieros y técnicos que ayuden a reactivar la actividad económica de la población más vulnerable?							
4	¿Se promueve la participación de las mujeres en la recuperación económica y el proceso de reconstrucción social?							
5	¿Se incorporan herramientas de gestión de riesgos en el proceso de toma de decisiones para la recuperación?							
6	¿Se realizan los informes finales y se sistematiza la información generada en la emergencia para socializarla?							
7	¿Se evalúan los procesos implementados en la recuperación y se realizan los ajustes necesarios?							
8	¿Se socializan dichos ajustes?							
9	Regresar a la etapa de planificación							

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO
PARA LA RECUPERACIÓN TEMPRANA
Fase de Recuperación (mediano y largo plazo)



SALA DE SITUACIÓN

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	ENERO-09
Entidad responsable:	COE-Municipio
Persona que diligenció la Matriz:	Municipio - PNUD

ELEMENTO	ESPECIFICACIONES	OBSERVACIONES
Ubicación Principal	Juan Montalvo y Bolívar (esq.)	
Ubicación Secundaria		
Teléfono Fijo Principal	04-297-0082 Ext 123	
Teléfonos de Apoyo		
Teléfonos Celulares	COE Cantonal Municipio de Milagro: Ing. Martín Úraga 09-9354536, Jefatura Política: Victor Hugo Vicña Piedra Jefe Político 09-3663348, Defensa Civil: Comdte.Fabrizio Delgado, Coordinador 08-9864246, Cruz Roja: Sr. Patricio Bastidas Coordinador Operativo 09-9417705, Cuerpo de Bomberos: Mayor Patricio E. Guillen Bonilla Cmdt.I Jefe de Cuerpo de Bomb. 09-9156194, Policía Nacional: Crnl. Guillermo Balarezo Ortiz Jefe de Comando 09-9597111, Scout: Lcdo. Paúl Ponce Lazo Dirigente 09-4136455, MED: Lcdo. Juan Leal 09-9297894, INFA: Lcda. Tania González 09-4799512	
Sistema de Radio		
Equipo de Cómputo	Computadores y software de estándar	
Acceso a Internet	Los puntos de red estan disponibles en el edificio del Municipio	
Estaciones de Trabajo	COE Cantonal Municipio de Milagro: Juan Montalvo y Bolivar (esq.), Jefatura Política: Av. García Moreño y Vargas To., Defensa Civil: Olmedo y Vargas Torres, Cruz Roja: Av. 17 Septiembre y Ambato, Cuerpo de Bomberos: Rocafuerte /24 mayo y G. Moreno, Policía Nacional: Andrés Bello /Guaranda y Av.Quito, Fuerzas Armadas: Vía Durán Tambo-Parroq.Taura Yaguachi, Scout: Av.17 Sept.y Azuay-Iglesia San Martín, Hospital León Becerra: Calle Chiriguaya y Thomás Causana, Hospital del Seguro: Dr. Miguel Campodónico y Ascazubi, Comisión de Tránsito: Av. Chirijo y Pastaza, UNEMI: Km. 1 1/2 Vía Km. 26, Empresa Eléctrica de Milagro EEMCA: Av. 17 Septiembre y Ambato, Empresa Municipal de Agua Potable y Alcantarillado EMAPAM: Av. Jaime Roldós y V.E. Estrada, Pacifictel: Calle 5 de Junio y Pedro Carbo	
Información Base	Mapa de Zonas homogéneas, Mapa de energía eléctrica y alumbrado público, Plano de Municipio Urbano, Plano de Zonas y Sectores, Plano Densidad Edificada, Plano de Líneas Telefónicas, Mapa del Uso de Suelo (comercial, turismo, residencial), Plano del Alcantarillado sanitario y pluvial (cabecera cantonal), Plano de red de agua potable, Mapa de la Clasificación de Tierra, Plan de Desarrollo de la Ciudad Milagro, Listado de contactos con las instituciones asentadas en la ciudad, Matrices de recursos existentes en cada una de las instituciones que colaboran en la gestión de riesgo, Censo de familias afectadas en emergencias pasadas, Listado de líderes o representantes de las comunidades que se hallan en zonas de riesgo a inundación, Inventario de Instalaciones que pueden ser usadas como albergues temporales.	

CRONOGRAMA DE TRABAJO PARA EL FORTALECIMIENTO

Municipio:	MILAGRO
Evento:	Inundación
Fecha de actualización:	ENERO-09
Entidad responsable:	COE-Municipio
Persona que diligenció la Matriz:	PNUD y Arq. Diana Villamar, Departamento de Planificación del Municipio de Milagro

Factor de Vulnerabilidad	Alternativa de Solución	Plazo	Actividad Liderada por:	Recursos Requeridos	Recursos Disponibles	Recursos Faltantes	Mecanismo de Gestión de Recursos	Observaciones
Obstrucción de desechos sólidos en ríos, esteros y canales Sistema de Ríos/Esteros y Canales Obstruidos por Desechos Sólidos y/o Asentamientos Humanos	Jornadas de Limpieza	Cada mes	Municipio y Comunidades	Personal, Palas, Escobas, Bolsas de Basura, Carro de Recolección	Personal, Carro de Recolección		Coordinación comunidad	
	Reasentamiento de Vivienda	Inmediato	Municipio, MIDUVI, Comunidades	Terrenos disponibles, convenios interinstitucionales, marco legal, coordinación interinstitucional, trabajo comunitario	Programa Socio Vivienda del Miduvi		Coordinación interinstitucional	
	Marco legal para la protección de rios y para el manejo de los desechos solidos	Inmediato	Municipio	Programas de reforestación, acuerdos interinstitucionales, educación comunitaria y revisión de la aplicación de la normativa para el manejo de desechos sólidos	Acuerdo interinstitucional con CEDEGE y MAGAP y Ministerio del Ambiente		Coordinación interinstitucional	
Procesos lentos de obras de protección contra Inundaciones planificadas por CEDEGE - MUNICIPIO	Continuar y agilizar las obras programadas	Inmediato	Municipio, CEDEGE, Comunidades	Recursos económicos, acuerdos interinstitucionales	Programación de Obras de Cedegé		Coordinación interinstitucional	
Sistema de alcantarillado pluvial en la ciudad colapsado	Revisión del Sistema pluvial	inmediato	Municipio	Recursos económicos, acuerdos interinstitucionales	Programa del BEDE para Municipios		Coordinación interinstitucional	
La ciudad no cuenta con un Sistema de alcantarillado sanitario	Implementación	Inmediato	Municipio, Empresa de Alcantarillado, MIDUVI	Recursos económicos, acuerdos interinstitucionales	Programa del BEDE para Municipios		Coordinación interinstitucional	
Crear mecanismos de participación comunitaria frente a los proyectos en beneficio de los sectores barriales.	Implementación	Inmediato	Municipio-MIES-Comunidades	Gestión comunitaria	Programas de desarrollo comunitario		Coordinación interinstitucional	

ORDENANZA MUNICIPAL NO. 68-09 - ABRIL 2009



Ordenanza Municipal # 68-09

EL ILUSTRE CONCEJO MUNICIPAL DE MILAGRO

CONSIDERANDO;

Que, la Constitución Nacional vigente, en su artículo 389 establece que "El sistema nacional descentralizado de gestión de riesgo está compuesto por las **unidades de gestión de riesgo** de todas las instituciones públicas y privadas en los ámbitos local, regional y nacional".

Que, el artículo 390 de la Constitución vigente establece que, "Los riesgos se gestionarán bajo el principio de descentralización subsidiaria, que implicará la responsabilidad directa de las instituciones dentro de su ámbito geográfico. Cuando sus capacidades para la gestión del riesgo sean insuficientes, las instancias de mayor ámbito territorial y mayor capacidad técnica y financiera brindarán el apoyo necesario con respeto a su autoridad en el territorio y sin relevarlos de su responsabilidad"

Que, el numeral 7 del artículo 264 del texto constitucional, dispone que los Gobiernos Municipales tendrán las competencias exclusivas de planificar, construir y mantener la infraestructura física y los equipamientos de salud y educación, así como los espacios públicos destinados al desarrollo social, cultural y deportivo, de acuerdo con la ley.

Que, acorde a lo dispuesto en el literal j) del artículo 147 de la Ley Orgánica de Régimen Municipal a la administración municipal le compete limpiar, mejorar y conservar las vías fluviales y los canales de navegación.

Que, el Capítulo III de la Sección 1ª, Art. 63 numeral 2 de la Ley Orgánica de Régimen Municipal, de la Atribuciones y Deberes del Concejo Municipal, establece "conocer los planes, programas y proyectos de desarrollo cantonal presentados por el Alcalde, debiendo aprobarlos o reformarlos";

Que, para el cumplimiento de las funciones señaladas, es determinante un Plan de Contingencia, así como los correspondientes objetivos y estrategias que orienten el planteamiento sectorial para la prevención y mitigación de riesgos, así como para su rehabilitación en caso de desastres; y para el efecto es indispensable el marco legal que regule dichas acciones; y,

Que de conformidad con lo dispuesto en el artículo 63 # 1 de la Ley Orgánica de Régimen Municipal, en pleno uso de sus deberes y atribuciones

EXPIDE:

La siguiente **ORDENANZA QUE CONTIENE EL PLAN DE CONTINGENCIA PARA INUNDACIONES DE LA CIUDAD DE MILAGRO**

1



Ordenanza Municipal # 68-09

ARTÍCULO 1º: CONTENIDO DEL PLAN DE CONTINGENCIA.- Es el documento Técnico – Evaluativo que contiene las Medidas de Prevención para la Protección contra inundaciones de la ciudad de Milagro, que como Anexo No. 01 y 02 forma parte de la presente Ordenanza, orientado al control inmediato de situaciones que puedan presentarse o se hayan presentado, afectando personas, infraestructura o sistemas de una comunidad o grupo humano en una situación específica.

ARTÍCULO 2º: DEFINICIÓN DEL PLAN DE CONTINGENCIA.- El Plan de Contingencia para Inundaciones, se lo define como un modelo operativo de respuesta inmediata, debidamente coordinado, manteniendo una estructura básica de funcionamiento institucional y debidamente coordinada con las instituciones tanto públicas como privadas, cuyos fines y objetivos sean coincidentes con los problemas que la emergencia demande.

ARTÍCULO 3º: ORGANISMOS INVOLUCRADOS.- Estructuralmente, el "Plan de Contingencia para Inundaciones", deberá estar involucrado, en cuanto a su gestión, en la cadena de comunicación estructurado para estos casos, a nivel nacional, esto es: COE cantonal, COE provincial, COE regional, lo que garantizará la priorización de la urgencia y la intervención de las autoridades competentes.

ARTÍCULO 4º: ACCIONES Y GESTIONES.- A través de las instancias técnicas administrativas municipales pertinentes, se establezcan las acciones y gestiones de desarrollo y actualización permanente del presente Plan de Contingencia.

ARTÍCULO 5º: ACTORES.- Todas las Instituciones Públicas o Privadas como las Personas Naturales y Jurídicas que cumplan con las medidas establecidas en los niveles de Atención, Alerta y Emergencia del Plan de Contingencia aprobada por el artículo 1º de la presente, constituyan actores permanentes de la estructura de apoyo a la gestión que en el marco de lo puntualizado en el Plan de Contingencia corresponda.

DISPOSICIONES FINALES

PRIMERA: Conste por la presente Ordenanza que el Plan de Contingencia por inundaciones de la ciudad de Milagro, deberá ser el instrumento de procedimientos y políticas que apoyen los procesos de reducción de riesgos y prevención de desastres relacionados con inundaciones en la jurisdicción cantonal.

SEGUNDA: El Plan de Contingencia deberá ser aprobado y actualizado permanentemente por el I. Concejo Cantonal de Milagro o cuando alguna de las condiciones sobre las cuales fue formulado cambie de manera drástica.

2



Ordenanza Municipal # 68-09

Dado en la sala de sesiones del Ilustre Concejo Municipal de Milagro a los veintitrés días del mes de Abril del año dos mil nueve.

Ing. Juan Bastidas Aguirre

VICE-PRESIDENTE DEL I. CONCEJO



SECRETARIO DEL I. CONCEJO

SECRETARIA MUNICIPAL.- CERTIFICO: Que la presente **ORDENANZA QUE CONTIENE EL PLAN DE CONTINGENCIA PARA INUNDACIONES DE LA CIUDAD DE MILAGRO**, fue discutida y aprobada por el Ilustre Concejo Municipal del Cantón Milagro, en las sesiones Ordinarias del 16 y 23 de Abril de 2009.



Milagro, 23 de Abril del 2009

Nicolás Puig Moreano

SECRETARIO MUNICIPAL

En uso de las atribuciones que me confiere la Ley de Régimen Municipal sanciono la presente **ORDENANZA QUE CONTIENE EL PLAN DE CONTINGENCIA PARA INUNDACIONES DE LA CIUDAD DE MILAGRO**, y dispongo su promulgación en atención a lo señalado en el Art. 129 de la Codificación de la Ley Orgánica de Régimen Municipal.



Milagro, 23 de Abril de 2009

Ing. Francisco Asán Wonsang
ALCALDE DEL CANTON MILAGRO

Sancionó y ordenó la publicación de la **ORDENANZA QUE CONTIENE EL PLAN DE CONTINGENCIA PARA INUNDACIONES DE LA CIUDAD DE MILAGRO**, el Ing. Francisco Asán Wonsang; **ALCALDE DEL CANTON MILAGRO**, a los 23 días del mes de Abril del 2009. Lo Certifico.



Milagro, 23 de Abril de 2009

Nicolás Puig Moreano

SECRETARIO DEL I. CONCEJO